

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w BIAŁYMSTOKU
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

WI-IV.431.15.2015

PROTOKÓŁ KONTROLI

przeprowadzonej w Ośrodku Szkolenia Nr 4/2014 (numer w rejestrze przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy, prowadzonym przez Wojewodę Podlaskiego) – Ośrodek Szkolenia Kierowców „AUTO-PARTNER” Irena Maliszewska, NIP: 722-103-62-47.

Miejsce prowadzenia czynności kontrolnych: 18-230 Ciechanowiec, ul. Klonowa 18.

Czynności kontrolne prowadzono w dniu 20 listopada 2015 r.

Kontrolę przedsiębiorcy przeprowadził starszy specjalista Marcin Breczko na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 1/2015 znak: WI-IV.431.15.2015.MB z dnia 17 listopada 2015 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Panią Ewę Welc, Dyrektora Wydziału Infrastruktury.

Przedmiot kontroli i okres objęty kontrolą: prowadzenie ośrodka szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy w zakresie:

- spełniania przez ośrodek szkolenia wymagań, o których mowa w art. 39g ust. 2 ustawy o transporcie drogowym (Dz.U. z 2013 r., poz. 1414, z późn. zm.),
 - zgodności prowadzonego szkolenia z obowiązującymi programami szkolenia,
 - dokumentów wymaganych w związku z prowadzeniem szkolenia,
- za okres od 10 czerwca 2014 r. do dnia rozpoczęcia czynności kontrolnych.

W trakcie kontroli spełniania przez kontrolowany podmiot warunków wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia, zgodności prowadzonego szkolenia z obowiązującymi programami szkolenia oraz dokumentów

wymaganych w związku z prowadzeniem szkolenia oparto się m.in. na danych zawartych w dziennikach szkoleń okresowych:

- szkolenie okresowe w ramach kat. C1, C1+E, C, C+E (dalej SOC) realizowane w dniach 18-22.07.2014 r.,
- SOC realizowane w dniach 06-10.09.2014 r.,
- SOC realizowane w dniach 12-16.12.2014 r.,
- SOC realizowane w dniach 16-20.01.2015 r.,
- SOC realizowane w dniach 2-8.04.2015 r.,
- SOC realizowane w dniach 19-23.06.2015 r.,
- szkolenie okresowe w ramach kat. D1, D1+E, D, D+E realizowane w dniach 31.07-04.08.2015 r.

W trakcie kontroli ustalono, co następuje:

1. SPEŁNIENIE PRZEZ PODMIOT KONTROLOWANY WARUNKÓW WYKONYWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W ZAKRESIE PROWADZENIA OŚRODKA SZKOLENIA

1.1. Spełnienie wymagań dla przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców

Kontrolowany przedsiębiorca spełnia wymagania określone dla prowadzenia działalności w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców. Powyższe stwierdzono po zapoznaniu się z wpisem w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) dot. kontrolowanego przedsiębiorcy. Zgodnie z informacją w CEIDG kontrolowany przedsiębiorca został wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w dniu 29 grudnia 2004 r.

1.2. Wykładowcy prowadzący szkolenie

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie zajęć przez wykładowców posiadających wiedzę, umiejętności i wykształcenie odpowiednie do realizowanego zakresu tematycznego kursów kwalifikacyjnych i szkoleń okresowych. Powyższe stwierdzono po zapoznaniu się z przedłożonymi przez kontrolowanego dokumentami wykładowców, którzy prowadzili zajęcia w kontrolowanym ośrodku oraz określonymi na wstępie niniejszego protokołu dziennikami szkoleń okresowych.

1.3. Osoby posiadające uprawnienia instruktora nauki jazdy

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie szkolenia przez osoby posiadające uprawnienia instruktora nauki jazdy. Powyższe stwierdzono po zapoznaniu się programem i planem wykonania szkolenia oraz kopiami legitymacji instruktorów nauki jazdy, wskazanych do prowadzenia zajęć praktycznych w kontrolowanym ośrodku.

1.4. Osoby posiadające uprawnienia instruktora techniki jazdy

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie szkolenia przez osoby posiadające uprawnienia instruktora techniki jazdy. Powyższy fakt stwierdzono po zapoznaniu się programem i planem wykonania szkolenia oraz kopiami legitymacji instruktorów techniki jazdy, wskazanych do prowadzenia zajęć praktycznych w kontrolowanym ośrodku.

1.5. Miejsce prowadzenia zajęć, pojazdy, wyposażenie dydaktyczne oraz program szkolenia

Kontrolowany podmiot posiada warunki odpowiednie do prowadzenia zajęć. Powyższe ustalenie stwierdzono po zapoznaniu się z wpisem w CEIDG – potwierdzającym, iż kontrolowany przedsiębiorca prowadzi ośrodek szkolenia kierowców.

Kontrolowany podmiot posiada wyposażenie dydaktyczne (m.in. teksty aktów prawnych, podręczniki, prezentacje multimedialne, rzutnik, laptop) służące do prezentacji zagadnień poruszanych w trakcie szkolenia – co stwierdzono w trakcie oględzin.

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie zajęć z jazdy w warunkach specjalnych. Powyższe stwierdzono po zapoznaniu się z umową dot. przeprowadzenia zajęć z jazdy w warunkach specjalnych, zawartą pomiędzy kontrolowanym przedsiębiorcą a ośrodkiem doskonalenia techniki jazdy Automobilklub Polski.

W trakcie kontroli ustalono, iż kontrolowany podmiot posiada pojazdy samochodowe, odpowiednie do zakresu prowadzonego szkolenia. Powyższe stwierdzono po zapoznaniu się z umowami dot. najmu:

- samochodu ciężarowego marki VOLVO (nr rej. WL 92924)
- autobusu marki NEOPLAN (nr rej. BI 8512N)

oraz opiniami rzeczoznawców samochodowych, wpisanych do rejestru prowadzonego przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju.

Kontrolowany podmiot posiada program szkolenia wraz z planem jego wykonania – co ustalono po zapoznaniu się z tym dokumentem.

1.6. Niekaralność przedsiębiorcy

Kontrolowany przedsiębiorca nie figuruje w kartotekach Krajowego Rejestru Karnego. Powyższe ustalenie stwierdzono po zapoznaniu się z „Informacją o osobie z Krajowego Rejestru Karnego” dot. Pani Ireny Maliszewskiej (wniosek Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku nr 94547).

2. ZGODNOŚĆ PROWADZONEGO SZKOLENIA Z OBOWIĄZUJĄCYMI PROGRAMAMI SZKOLENIA

Po zweryfikowaniu posiadanego przez kontrolowanego programu i planu wykonania szkolenia kursów kwalifikacyjnych i szkoleń okresowych ustalono, iż w pełni uwzględnia on szczegółowe wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1005).

Po zapoznaniu się z określonymi na wstępie niniejszego protokołu dziennikami szkolenia stwierdzono, iż szkolenia prowadzono zgodnie z programem szkolenia oraz szczegółowymi warunkami prowadzenia szkolenia, określonymi w rozporządzeniu w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy.

3. DOKUMENTY WYMAGANE W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM SZKOLENIA

3.1. Dzienniki zajęć teoretycznych i karty zajęć praktycznych

W toku kontroli ustalono, iż w kontrolowanym ośrodku szkolenia dla każdego kursu szkolenia okresowego prowadzony jest dziennik zajęć teoretycznych - co jest wymagane przepisem § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy.

Wszystkie skontrolowane dzienniki zajęć teoretycznych zawierały elementy określone przepisami prawa, takie jak: imiona i nazwiska osób szkolonych, listy obecności osób szkolonych na poszczególnych zajęciach, wykaz przeprowadzonych zajęć - w tym: czas trwania przeprowadzonych zajęć, data przeprowadzenia zajęć oraz termin szkolenia.

3.2. Rejestr wydanych zaświadczeń potwierdzających odbycie szkolenia w zakresie modułu szkolenia okresowego

W kontrolowanej jednostce nie jest prowadzony rejestr zaświadczeń potwierdzających ukończenie modułu szkolenia okresowego. Do czasu kontroli nie prowadzono szkoleń w formie cyklu zajęć, a co za tym idzie nie wydawano zaświadczeń potwierdzających odbycie szkolenia w zakresie modułu szkolenia okresowego.

3.3. Świadectwa kwalifikacji zawodowej

Osobom, które ukończyły wymagane zajęcia w ramach szkolenia okresowego wystawiano świadectwa kwalifikacji zawodowej potwierdzające ukończenie szkolenia okresowego. Na podstawie kopii świadectw przechowywanych w ośrodku szkolenia stwierdzono, iż powyższe dokumenty były zgodne z wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia ws. szkolenia kierowców zawodowych. W ośrodku szkolenia nie dokumentuje się faktu odbioru świadectw kwalifikacji zawodowej przez osoby, które ukończyły szkolenie okresowe.

(akta kontroli str. 24)

3.4. Przekazywanie do centralnej ewidencji kierowców danych osób, którym wydano świadectwa kwalifikacji zawodowej

Informacje dot. osób, którym wydano świadectwa kwalifikacji zawodowej przekazywane były do Centralnej Ewidencji Kierowców, terminowo i zawierały wszystkie dane określone przepisami prawa.

3.5. Przekazywanie wojewodzie informacji o kursach kwalifikacyjnych i szkoleniach okresowych oraz danych osób, którym wydano świadectwa kwalifikacji zawodowej

Informacje o terminie, czasie i miejscu, w których będą prowadzone zajęcia wraz z listą uczestników kursu kwalifikacyjnego lub kursu okresowego oraz dane osób, którym wydano świadectwa kwalifikacji zawodowej potwierdzające ukończenie szkolenia okresowego przekazywane były Wojewodzie Podlaskiemu terminowo i zawierały wszystkie dane określone przepisami prawa.

3.6. Spełnienie wymogów przez osoby przystępujące do kursów kwalifikacyjnych i szkoleń okresowych

W kontrolowanym ośrodku szkolenia prowadzi się weryfikację osób przystępujących do kursów kwalifikacyjnych i szkoleń okresowych - m.in. na podstawie prawa jazdy oraz

badan lekarskich tych osób. Kopii ww. dokumentów nie przechowuje się w ośrodku szkolenia.

Na tym ustalenia kontroli zakończono.

Przedsiębiorca został poinformowany o:

- 1) prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole;
- 2) prawie do odmowy podpisania protokołu kontroli i konieczności złożenia wyjaśnienia przyczyn tej odmowy.

Po sporządzeniu protokołu, a przed jego podpisaniem przedsiębiorca nie zgłosił zastrzeżeń, co do faktów stwierdzonych w trakcie kontroli i opisanych w protokole.(*)

~~Po sporządzeniu protokołu, a przed jego podpisaniem przedsiębiorca zgłosił zastrzeżenia, co do faktów stwierdzonych w trakcie kontroli i opisanych w protokole. Zastrzeżenia stanowią załącznik do niniejszego protokołu.(*)~~

(*) – skreślić niewłaściwe

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden doręczono kontrolowanemu przedsiębiorcy.

W związku z prowadzoną kontrolą dokonano wpisu w książce kontroli prowadzonej przez przedsiębiorcę.

Białystok, 1 grudnia 2015 r.

Podpis kontrolowanego:	Podpisy kontrolującego:
<i>/ - / Irena Maliszewska</i>	<i>/ - / Marcin Breczko</i>