

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU**

**PROTOKÓŁ Z KONTROLI KOMPLEKSOWEJ
MIEJSKO - GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W SUCHOWOLI
ul. Plac Kościuszki 5
16-150 Suchowola**

Białystok – kwiecień – 2016 r.

PROTOKÓŁ

kontroli kompleksowej Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchowoli przeprowadzonej w dniach 3, 4, 7 marca 2016 r.

Burmistrzem Suchowoli jest Pan Michał Grzegorz Matyskiel.

Kierownikiem Ośrodka od 1 stycznia 1991 r. jest Pani Honorata Świdarska.

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchowoli utworzono na podstawie Uchwały Nr III/15/90 Rady Gminy w Suchowoli z dnia 29 czerwca 1990 r.

Kontrolę przeprowadzili:

- 1) Anna Giesko – główny specjalista – kierownik zespołu kontrolnego
- 2) Anna Liszewska – główny specjalista
– pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, na podstawie upoważnienia: Nr 1 z dnia 22 lutego 2016 r. (PS-V.431.12.2016.AG) wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Andrzeja Kozłowskiego dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

[Akta kontroli, str. 7]

Ilekróć w dalszej części protokołu jest mowa o:

- 1) Ośrodka/MGOPS - należy przez to rozumieć Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchowoli, ul. Plac Kościuszki 5, 16-150 Suchowola,
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.).

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielała Pani Honorata Świdarska - kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchowoli.

Temat kontroli:

Realizacja przez gminę zadań własnych oraz zadań zleconych przez administrację rządową z zakresu pomocy społecznej.

Okres objęty kontrolą:

Kontrolą objęto okres od dnia 1 stycznia 2015 r. do dnia rozpoczęcia kontroli, uwzględniając dane statystyczne dotyczące udzielonych świadczeń z zakresu pomocy społecznej za 4 kwartały poprzedzające miesiąc rozpoczęcia kontroli.

Ustalenia kontroli

I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Suchowoli jest zlokalizowany w budynku stanowiącym własność Urzędu Miejskiego. Przed wejściem do budynku brak barier architektonicznych, wewnątrz budynku występują bariery architektoniczne dla osób niepełnosprawnych w postaci schodów.

Ośrodek zajmuje 4 pomieszczenia biurowe o łącznej powierzchni 68,55 m², znajdujące się na I piętrze, w których pracują: w pierwszym kierownik Ośrodka, w drugim główny księgowy, w trzecim pracownicy socjalni, w czwartym inspektor ds. świadczeń rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego, pomoc administracyjna, stażysta. Ponadto Ośrodek dysponuje pomieszczeniem gospodarczym.

Ośrodek wyposażony jest w niezbędne sprzęty i urządzenia biurowe, w tym urządzenie wielofunkcyjne (drukarkę, skaner, kserokopiarkę). Każdy z pracowników posiada wyodrębnione stanowisko pracy oraz korzysta z odrębnych komputerów i drukarek.

II. Zasoby kadrowe ośrodka

W okresie podlegającym kontroli w Ośrodku zatrudniano:

- kierownika,
- głównego księgowego,
- 2 starszych pracowników socjalnych,
- 2 pracowników socjalnych,
- inspektora ds. świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- pomoc administracyjną – zatrudnioną od 01.03.2016 r. do 31.12.2016 r. w ramach umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy, którą skierowano z Powiatowego Urzędu Pracy w Sokółce, Filia w Dąbrowie Białostockiej, w ramach zawartej umowy w sprawie organizowania i finansowania prac interwencyjnych pomiędzy Zastępcą Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sokółce, a Kierownikiem Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchowoli,
- stażystę – w ramach umowy o zorganizowanie stażu zawartej pomiędzy Zastępcą Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Sokółce, a Kierownikiem Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchowoli, na okres od 01.03.2016 r. do 31.07.2016 r. na stanowisku pomoc administracyjna, bez nawiązania stosunku pracy, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie sokólskim (II) 2016 – Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) 2014 – 2020.

Ponadto w ramach umowy cywilno prawnej w Ośrodku zatrudniano 4 osoby.

[Akta kontroli, str. 46-52]

W trakcie trwania czynności kontrolnych przeanalizowano akta pracowników realizujących zadania z zakresu pomocy społecznej. Stwierdzono, że ww. posiadają wymagane kwalifikacje zgodne z ustawą o pomocy społecznej, ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202, ze zm.), ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, ze zm.) oraz z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786) - niezbędne do wykonywania pracy na zajmowanych stanowiskach.

Gminę Suchowola zamieszkuje 7212 mieszkańców (stan na 29 lutego 2016 r.). Ze sprawozdania MPiPS-03-R z dnia 20 stycznia 2016 r. (sprawozdanie półroczne i roczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach za I-XII/2015 r.) wynika, że pomocy w formie pracy socjalnej w 2015 r. udzielono 133 rodzinom. Ustalono jednocześnie, że stan zatrudnienia pracowników socjalnych Ośrodka spełnia normę określoną w art. 110 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którą Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2 tys. mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących oraz nie mniej niż 3 pracowników socjalnych zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy.

[Akta kontroli, str. 25-33]

Pracownicy socjalni posiadają legitymacje służbowe wg wzoru legitymacji pracownika socjalnego określonego w załączniku nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 czerwca 2012 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2012 r., poz. 712).

III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka (innych osób) do wydawania decyzji administracyjnych

Uchwałą Nr XVI/83/2011 Rady Miejskiej w Suchowoli z dnia 29 grudnia 2011 r. uchwalono Statut Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchowoli.

Kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchowoli Zarządzeniem Nr 2/12 z dnia 20 lutego 2012 r. (ze zm.) wprowadził Regulamin Organizacyjny MGOPS w Suchowoli.

Następnie ustalono nowy Regulamin Organizacyjny Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchowoli Zarządzeniem Nr 2/2015 Kierownika MGOPS w Suchowoli z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego MGOPS w Suchowoli. **W § 4 ust. 1 rozdziału II załącznika Nr 1 do ww. regulaminu określono strukturę organizacyjną, która jest niezgodna z faktycznym stanem zatrudnienia pracowników w Ośrodku. Ponadto w § 5 ust. 3 rozdziału II ww. regulaminu określono zadania pracowników socjalnych oraz starszych pracowników socjalnych. Jako jedno z zadań wskazano „sporządzanie bilansu potrzeb w zakresie pomocy społecznej”. Dokonany zapis jest niezgodny z aktualnie obowiązującymi przepisami ustawy o pomocy społecznej.**

[Akta kontroli, str. 8-13]

Burmistrz Suchowoli upoważnił kierownika Ośrodka oraz starszego pracownika socjalnego do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz udzielił kierownikowi Ośrodka pełnomocnictwa, wynikającego z art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2015 r., poz. 1515 ze zm.).

[Akta kontroli, str. 14-18]

W trakcie kontroli ustalono, że Ośrodek prowadzi dziennik korespondencji w którym rejestrowana jest korespondencja wpływająca do Ośrodka oraz ewidencję wyjść w godzinach służbowych. W trakcie kontroli udzielono instruktazu w zakresie prowadzenia ewidencji wyjść służbowych.

W toku czynności kontrolnych ustalono, że postępowania w sprawach świadczeń, określonych w ustawie o pomocy społecznej, zakończone decyzjami administracyjnymi przeprowadzone były poza przypadkami opisanymi w protokole, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: sytuacja osobista, rodzinna, dochodowa i majątkowa wnioskodawców ustalona była na podstawie dokumentów określonych w art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej, wywiady środowiskowe przeprowadzane w terminie określonym w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 czerwca 2012 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U z 2012 r. poz. 712), decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa, niezwłocznie – nie później niż w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku. Wydane decyzje administracyjne zawierają elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym – art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej

1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka

Uchwałą Nr XXII/120/2012 Rady Miejskiej w Suchowoli z dnia 27 czerwca 2012 r. przyjęto Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Suchowola na lata 2012 - 2018 (ze zm.).

Strategia zawiera diagnozę sytuacji społecznej, prognozę zmian w zakresie objętym strategią, analizę SWOT, misję gminy, cele strategiczne i operacyjne, kierunki niezbędnych działań, sposób realizacji strategii oraz jej ramy finansowe, wskaźniki realizacji działań, tj. elementy określone w art. 16b ustawy o pomocy społecznej.

2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a oceny w zakresie pomocy społecznej

Ośrodek przygotował ocenę zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę sytuacji społecznej i demograficznej. Ocena za 2014 r. została przedstawiona na VII sesji Rady Miejskiej w Suchowoli w dniu 30 kwietnia 2015 r.

Zgodnie z art. 16a ust. 4 organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego przedstawia co roku do dnia 30 kwietnia radzie gminy, a do dnia 30 czerwca sejmikowi województwa właściwej jednostki samorządu terytorialnego ww. ocenę.

[Akta kontroli, str. 54]

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłków oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym

Gmina Suchowola dysponuje lokalami komunalnymi (13 mieszkań) oraz budynkami mieszkalnymi (4 mieszkania) przy Szkołach Podstawowych w Jatwiezi Dużej, Czerwonce, Pokośnie, w których może zapewnić schronienie osobom potrzebującym. Ponadto w przypadku zaistnienia potrzeby udzielenia pomocy w formie schronienia może również skierować osoby do Domu dla Osób Bezdomnych w Białymstoku.

W okresie objętym kontrolą gmina ponosiła odpłatność związaną z pobytem 1 osoby w Domu dla Osób Bezdomnych w Białymstoku, prowadzonym przez Caritas Archidiecezji Białostockiej, w kwocie 151,32 zł. miesięcznie, w okresie marzec - lipiec 2015 r.

W ww. okresie 1 osoba bezdomna z terenu gminy Suchowola przebywała w Osadzie dla Osób Bezdomnych MONAR – MARKOT w Wilczyskach. Ww. osobie udzielono pomocy w formie zasiłków celowych na częściowe pokrycie kosztów wyżywienia, odzieży, środków czystości i higieny osobistej, dowozu do lekarzy i szpitali.

Ponadto w okresie objętym kontrolą przyznano 1 osobie samotnej posiłki w formie pełnego obiadu (zupa oraz drugie danie).

Dokonano kontroli akt sprawy, w tym decyzji rozstrzygającej postępowanie administracyjne:

1.PS.5023.37.2015 z 19.02.2015

Ośrodek w okresie objętym kontrolą udzielał pomocy w formie posiłków (obiadów) uczniom w szkołach, świadczeń pieniężnych na zakup posiłku lub żywności - zasiłków celowych (str. 9 protokołu) oraz zasiłków celowych na zakup odzieży i obuwia (15 rodzinom w łącznej wysokości 2 829,00 zł.).

Ośrodek w ramach współpracy ze Stowarzyszeniem Pomocy Rodzinie „DROGA” w Białymstoku w 2015 r. skierował 11 dzieci z 8 rodzin na kolonie do Jastarni. Ww. rodziny objęto całoroczną opieką i pomocą rzeczową Stowarzyszenia, w tym pomocą w formie paczek żywnościowych.

Ponadto Ośrodek jako organizacja partnerska Parafialnego Zespołu CARITAS wydawał skierowania do otrzymania pomocy żywnościowej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD).

[Akta kontroli, str. 63]

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych

W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. wypłacono zasiłki okresowe 146 osobom – 1158 świadczeń. Najniższy zasiłek wyniósł 20,00 zł, najwyższy 1236,06 zł.

Świadczenia przyznawano w szczególności z powodu: bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej choroby, przemocy w rodzinie, alkoholizmu oraz bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności.

[Akta kontroli, str. 45]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. PS.5011.59.2015 z 02.02.2015 | 6. PS.5011.17.2015 z 16.01.2015 |
| 2. PS.5011.320.2015 z 09.11.2015 | 7. PS.5011.345.2015 z 16.12.2015 |
| 3. PS.5011.84.2015 z 06.02.2015 | 8. PS.5011.95.2015 z 03.02.2015 |
| 4. PS.5011.138.2015 z 11.05.2015 | 9. PS.5011.42.2015 z 26.01.2015 |
| 5. PS.5011.38.2015 z 23.01.2015 | 10. PS.5011.89.2015 z 06.02.2015 |

Nie wypłacano zasiłków okresowych niezależnie od dochodu, na podstawie art. 38 ust. 4a ustawy o pomocy społecznej, w przypadku podjęcia zatrudnienia przez osobę objętą kontraktem socjalnym, pobierającą ww. zasiłek.

Nie wypłacano zasiłków okresowych niezależnie od dochodu, na zasadzie zwrotu na podstawie art. 41 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

[Akta kontroli, str. 54]

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych

W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. przyznano zasiłki celowe 144 osobom – 346 świadczeń. W ww. okresie najniższy zasiłek wyniósł 22,00 zł, najwyższy 500 zł.

Pomoc w formie zasiłków celowych przyznawano z przeznaczeniem na pokrycie wydatków związanych z zakupem opału, leków, leczenia, wyprawki do szkoły, kosztów wycieczki szkolnej. Pomocy udzielano, m.in. z powodu: niepełnosprawności, długotrwałej choroby, bezrobocia, bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych.

Pomoc przyznawano w myśl art. 39 ustawy o pomocy społecznej, tj. w celu zaspokojenia niezbędnych potrzeb bytowych stron.

Gmina Suchowola udzielała pomocy w formie świadczeń pieniężnych na zakup posiłku lub żywności (zasiłków celowych) w związku z wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020 ustanowionego uchwałą Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. (M.P. z 2015 r. poz. 821). W ramach zadania, pomocą objęto zarówno dzieci jak i osoby dorosłe. Najniższa wysokość miesięcznego świadczenia wynosiła 100 zł, najwyższa 120 zł. W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. pomocą w formie ww. świadczenia objęto ogółem 162 osoby (384 świadczeń).

[Akta kontroli, str. 44- 45]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. PS.5012.127.2015 z 05.05.2015 | 6. PS.5012.299.2015 z 27.10.2015 |
| 2. PS.5012.157.2015 z 01.06.2015 | 7. PS.5012.261.2015 z 07.09.2015 |
| 3. PS.5012.292.2015 z 14.10.2015 | 8. PS.5012.332.2015 z 08.12.2015 |
| 4. PS.5012.58.2015 z 04.02.2015 | 9. PS.5012.241.2015 z 26.08.2015 |
| 5. PS.5012.295.2015 z 26.10.2015 | 10. PS.5012.225.2015 z 06.08.2015 |

Rada Miejska w Suchowoli podjęła uchwały:

- Nr XXXVI/217/2014 z dnia 10 stycznia 2014 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego do udzielenia pomocy w ramach wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020,

- Nr X/70/07 z dnia 30 października 2007 r. (ze zm.) w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej. **Zapisy dokonane w ww. Uchwale Rady Miejskiej są niezgodne z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:**

- zapis dokonany w treści § 1 ww. uchwały nie określa zasad zwrotu wydatków na zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie (zmiana treści § 1 w uchwale Nr XII/84/07 Rady Miejskiej w Suchowoli z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniającej uchwałę w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej) przyznane pod warunkiem zwrotu w części lub w całości, w ramach zadań własnych gminy, co jest niezgodne z treścią delegacji zawartą w art. 96 ust. 4 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,

- w zapisie § 3 uchwały Rada Miejska wykroczyła poza delegację ustawową, określoną art. 104 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej – uchwała nie może zawęzić uprawnień już ustalonych powyższym artykułem, uniemożliwiając skorzystanie z: „umorzenia kwoty nienależnie pobranych świadczeń w całości lub w części, odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty”.

[Akta kontroli, str. 34-36]

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego

W okresie objętym kontrolą przyznano zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego 3 osobom (3 świadczenia) w łącznej wysokości 9000 zł. z przeznaczeniem na pokrycie wydatków powstałych w wyniku pożarów. Najniższy zasiłek wyniósł 2000 zł., najwyższy 5000 zł.

Dokonano kontroli akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1.PS.5012.85.2015 z 20.02.2015

3.PS.5012.102.2015 z 16.03.2015

2. PS.5012.165.2015 z 09.06.2015

[Akta kontroli, str. 62]

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nieposiadającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie udzielał pomocy w formie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ponieważ nie zgłaszano takich potrzeb.

[Akta kontroli, str. 62]

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 62]

9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 62]

10) świadczenie pomocy w formie pracy socjalnej

W okresie objętym kontrolą pracę socjalną świadczyło 4 pracowników socjalnych, w tym 3 pracowników socjalnych korzystało z dodatkowego urlopu w wymiarze 10 dni, o którym mowa w art. 121 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, 4 pracowników socjalnych otrzymywało dodatek do wynagrodzenia w wysokości 250 zł miesięcznie, zgodnie z art. 121 ust. 3a ww. ustawy.

W okresie objętym kontrolą pracownicy socjalni po terenie gminy poruszali się samochodami prywatnymi oraz samochodem użyczonym przez Urząd Miejski w Suchowoli.

Praca socjalna świadczona była w formie :

- pomocy w gromadzeniu dokumentacji i wypełnianiu wniosków o świadczenia rentowe, emerytalne, rodzinne, pielęgnacyjne, z funduszu alimentacyjnego, stypendium, dodatki mieszkaniowe, wydanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
- pomocy w załatwianiu spraw urzędowych,
- pomocy w uzyskaniu świadczeń zdrowotnych oraz dotarciu do placówek służby zdrowia,
- informowania o przysługujących świadczeniach z pomocy społecznej oraz ulgach i uprawnieniach,
- współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie uzyskania pomocy materialnej osobom tego wymagającym.

Ośrodek w ramach realizacji pracy socjalnej współpracuje, m.in. z: Burmistrzem Suchowoli, Radą Miejską w Suchowoli, Urzędem Miejskim w Suchowoli, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sokółce, Starostwem Powiatowym w Sokółce, „CARITAS” Archidiecezji Białostockiej, Parafialnym Zespołem „Caritas” w Suchowoli, szkołami, placówkami służby zdrowia, sądem, prokuraturą, kuratorami sądowymi, policją, placówkami ubezpieczenia społecznego (KRUS, ZUS) oraz parafiami.

Informacje dla osób o uprawnieniach jakie im przysługują są dostępne na tablicach informacyjnych w MGOPS w Suchowoli, Urzędzie Miejskim oraz zamieszczone zostały na stronie internetowej www.suchowola.pl Urzędu Miejskiego w Suchowoli w zakładce „MGOPS” . Ponadto mieszkańcy gminy są informowani o przysługujących im uprawnieniach przez pracowników socjalnych oraz za pośrednictwem radnych i sołtysów.

W okresie objętym kontrolą nie prowadzono pracy socjalnej w oparciu o kontrakt socjalny, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika pracę socjalną realizowano na bieżąco podczas kontaktu z rodzinami i osobami wymagającymi wsparcia.

[Akta kontroli, str. 60-62]

Biorąc powyższe pod uwagę należy stwierdzić, że działania podejmowane przez pracowników socjalnych miały na celu realizowanie zadania zgodnie z definicją pracy socjalnej zawartą w art. 6 pkt 12 oraz art. 45 ustawy o pomocy społecznej. **W sprawdzonej dokumentacji kontrolnej, tj. kwestionariuszach wywiadu środowiskowego w znikomym stopniu odzwierciedlano podejmowane działania w zakresie realizacji pracy socjalnej.**

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że Ośrodek prowadzi rejestr pracy socjalnej w formie zeszytu z notatkami. Wg. stanu na dzień 31.12.2015 r. dokonano 30 wpisów, natomiast na dzień 29.02.2016 r. - 9 wpisów.

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. Ośrodek nie świadczył usług opiekuńczych w tym usług specjalistycznych ze względu na brak zgłaszanych w tym zakresie potrzeb. Zgodnie z wyjaśnieniami kierownika Ośrodka osoby potrzebujące takiej formy pomocy miały ją zapewnioną ze strony rodziny, osób zobowiązanych do opieki lub od sąsiadów.

[Akta kontroli, str. 60]

Uchwałą Nr XXVI/151/2012 Rady Miejskiej w Suchowoli z dnia 28 listopada 2012 r. określono szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze

i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczególnych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych

Gmina nie prowadzi mieszkań chronionych w myśl art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej ze względu na brak zgłaszanych potrzeb. Zgodnie z wyjaśnieniami kierownika Ośrodka, jeżeli zajdzie taka potrzeba gmina Suchowola skieruje osoby wymagające ww. wsparcia do mieszkań chronionych w Białymstoku.

[Akta kontroli, str. 60]

13) dożywianie dzieci

Gmina Suchowola w okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. realizowała pomoc w zakresie dożywiania dzieci na podstawie ustawy o pomocy społecznej.

W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. pomocą w formie posiłków objęto 457 uczniów. Średni koszt posiłku w ww. okresie wynosił od 3,30 zł. do 10,00 zł.

Dożywianie uczniów prowadzono z uwzględnieniem gorącego posiłku, tj. w formie pełnego obiadu (dwa dania gorące).

W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. Ośrodek przekazywał środki na zakup posiłku w szkołach i przedszkolu dla 110 uczniów, po uzyskaniu informacji od dyrektorów szkół o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku, w ramach realizacji programu osłonowego, o którym mowa w art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej (Uchwała Nr XXXVI/216/2014 Rady Miejskiej w Suchowoli z dnia 10 stycznia 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Osłonowego w Gminie Suchowola dla potrzeb realizacji wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania na lata 2014–2020).

[Akta kontroli, str. 59-60]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. PS.5023.193.2015 z 28.08.2015 | 4. PS.5023.246.2015 z 14.09.2015 |
| 2. PS.5023.250.2015 z 10.09.2015 | 5. PS.5023.79.2015 z 19.08.2015 |
| 3. PS.5023.260.2015 z 15.09.2015 | |

14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym

W okresie objętym kontrolą sprawiono 2 pogrzeby, łączny koszt pogrzebów wyniósł 5933,00 zł.

Dokonano kontroli akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1.PS.5021.2.2015 z 25.11.2015 | 2.PS.5021.1.2015 z 18.08.2015 |
|-------------------------------|-------------------------------|

- w 2 przypadkach wydano decyzje administracyjne, na podstawie „ (...) art. 8 ust. 1 pkt. 1, art. 17 pkt 15, art. 44 oraz art. 106 ust.1 i 4, art. 110 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (...)”, w rozstrzygnięciu których dokonano zapisu „udzielić pomocy w postaci – sprawienia pogrzebu dla (...)”. W/w działanie jest niezgodne z art. 106 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, który stanowi, że „udzielenie świadczeń w postaci (...) sprawienia pogrzebu nie wymaga wydania decyzji administracyjnej” (zmiana obowiązująca od 05.10.2015 r.) – **poz. 1**. Ponadto należy zauważyć, że osoba zmarła może być jedynie podmiotem działań podejmowanych przez organy administracji w celu sprawienia pogrzebu, a nie prowadzenia postępowania decyzyjnego – **poz. 2**

Zarządzeniem Nr 32/2011 z dnia 31 grudnia 2011 r. Burmistrz Suchowoli ustalił zasady sprawiania pogrzebu na koszt Gminy Suchowola, które uchylono Zarządzeniem Nr 40/2016 Burmistrza Suchowoli z dnia 29 lutego 2016 r.

Uchwałą Nr XVIII/95/2016 z dnia 29 lutego 2016 r. Rady Miejskiej w Suchowoli ustalono zasady sprawiania pogrzebu na koszt Gminy Suchowola.

[Akta kontroli, str. 59]

15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu

W okresie objętym kontrolą skierowano 1 osobę do Domu Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych w Uhowie.

W 2015 r. gmina Suchowola ponosiła odpłatność, zgodnie z art. 61 ust. 2 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej za pobyt 3 osób w domu pomocy społecznej, tj. 1 osoby w Domu Pomocy Społecznej w Uhowie, 2 osób w Domu Pomocy Społecznej w Czerewkach. Natomiast w 2016 r. za pobyt 4 osób w dps, tj. 1 osoby w Domu Pomocy Społecznej w Uhowie, 2 osób w Domu Pomocy Społecznej w Czerewkach, 1 osoby w Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie w Łomży ul. Polowa 39.

W okresie objętym kontrolą żadna osoba z terenu gminy Suchowola nie oczekiwała na umieszczenie w domu pomocy społecznej.

[Akta kontroli, str. 39]

Dokonano kontroli akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

I osoba

1.PS.5026.1.15 z 28.04.2015 – decyzja o skierowaniu do dps

2.PS.5026.1.1.15 z 28.04.2015 – decyzja ustalająca odpłatność za pobyt w dps

- w przypadku 1 osoby, przebywającej w domu pomocy społecznej nie przeprowadzono aktualizacji wywiadu, w terminie określonym w art. 107 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - **I osoba**

II osoba

1. PS.5026.2.15 z dnia 16.10.2015r. – decyzja zmieniająca

2. PS.5026.2.1.2015 z dnia 08.12.2015 – decyzja uchylająca

3. PS.5026.2.1.15 z dnia 08.12.2015 – decyzja uchylająca

- w przypadku 1 osoby przebywającej w domu pomocy społecznej organ dokonał zmiany oraz uchylecia decyzji administracyjnej zmieniającej odpłatność za pobyt w dps, a nie decyzji pierwotnej ustalającej odpłatność za pobyt w dps – **II osoba, poz. 1, 3**

16) pomoc osobom opuszczającym zakłady karne

W okresie objętym kontrolą udzielono pomocy finansowej 1 osobie opuszczającej zakład karny, w formie zasiłku okresowego oraz zasiłków celowych. Najniższy zasiłek wyniósł 40,00 zł, najwyższy 271,00 zł.

Dokonano kontroli akt sprawy, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1.PS.5011.152.2015 z 12.05.2015

2.PS.5012.167.2015 z 09.06.2015

3.PS.5012.166.2015 z 09.06.2015

W okresie objętym kontrolą nie podejmowano działań w zakresie przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu osób zwalnianych z zakładów karnych i aresztów śledczych oraz rodzin pozbawionych wolności, zgodnie z intencją listu z dnia 12 listopada 2015 r. o partnerskiej

współpracy między Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej z Centralnym Zarządem Służby Więziennej, w związku z brakiem potrzeby.

[Akta kontroli, str. 58]

17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego

W okresie objętym kontrolą Ośrodek sporządzał wymagane sprawozdania i przysyłał je Wojewodzie Podlaskiemu w formie dokumentu elektronicznego przy pomocy modułu CAS w obowiązujących terminach.

18) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników

Rada Miejska w Suchowoli uchwałą Nr IV/7/2014 z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2015 zaplanowała na utrzymanie Ośrodka w 2015 r. (w dziale 852 - pomoc społeczna, rozdziale 85219) kwotę 403 543,00 zł, z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy wyniosła 105 543,00 zł. Zrealizowano plan w kwocie 382 660,32 zł., w tym 105 543,00 zł. z dotacji celowej.

Rada Miejska w Suchowoli uchwałą Nr XVI/64/2015 z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2016 zaplanowała na utrzymanie Ośrodka w 2016 r. (w dziale 852 - pomoc społeczna, rozdziale 85219) kwotę 412 000,00 zł, w tym zaplanowano dotację celową z budżetu państwa na realizację zadań bieżących gminy w wysokości 101 000,00 zł.

[Akta kontroli, str. 19-20]

19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych

W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. z pomocy w formie zasiłku stałego korzystało 22 osoby, w tym 16 osób samotnie gospodarujących oraz 6 pozostających w rodzinach. W ww. okresie najniższy zasiłek wyniósł 43,90 zł, najwyższy 604,00 zł.

[Akta kontroli, str. 44]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1. PS.5010.19.2015 z 03.12.2015 – decyzja przyznająca zasiłek stały
2. PS.5010.9.1.2015 z 01.12.2015 – decyzja zmieniająca
3. PS.5010.8.2015 z 05.10.2015 – decyzja zmieniająca
4. PS.5010.15.2015 z 05.10.2015 – decyzja zmieniająca
5. PS.5010.14.2015 z 06.10.2015 – decyzja zmieniająca

- w dwóch przypadkach nie przeprowadzono postępowania wyjaśniającego dotyczącego ewentualnych uprawnień strony do świadczeń z systemu emerytalno – rentowego ZUS, KRUS – **poz. 2, 3**

- w jednym przypadku aktualizację wywiadu sporządzono, w terminie niezgodnym z art. 107 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – **poz. 3**

- w dwóch przypadkach organ dokonał zmiany decyzji administracyjnej zmieniającej wysokość zasiłku stałego, a nie decyzji pierwotnej przyznającej świadczenie w formie zasiłku stałego – **poz. 2, 5**

20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

Ośrodek opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej i niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu.

W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. opłacano składkę zdrowotną za 19 osób.

[Akta kontroli, str. 44]

V. Realizacja zadań własnych gminy – art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych

W okresie od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. przyznano zasiłki specjalne celowe 46 osobom, 74 świadczenia, w wysokości od 32,90 zł do 453,00 zł.

Świadczenia przyznawano na pokrycie kosztów związanych z zakupem leków i leczenia, opału, żywności, środków czystości. Pomoc przyznawano z powodu niepełnosprawności, długotrwałej choroby lub ciężkiej choroby, bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych.

[Akta kontroli str. 45]

Dokonano kontroli akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. PS.5012.309.2015 z 09.11.2015 | 6. PS.5012.335.2015 z 10.12.2015 |
| 2. PS.5012.72.2015 z 10.02.2015 | 7. PS.5012.267.2015 z 10.09.2015 |
| 3. PS.5012.182.2015 z 24.06.2015 | 8. PS.5012.189.2015 z 10.07.2015 |
| 4. PS.5012.294.2015 z 19.10.2015 | 9. PS.5012.350.2015 z 23.12.2015 |
| 5. PS.5012.313.2015 z 13.11.2015 | 10. PS.5012.320.2015 z 25.11.2015 |

2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze

W okresie objętym kontrolą MGOPS nie przyznawał pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze, ponieważ nie zgłaszano takich wniosków.

[Akta kontroli, str. 58]

3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki

Zgodnie z wyjaśnieniami kierownika Ośrodka na terenie gminy Suchowola nie funkcjonują domy pomocy społecznej i ośrodki wsparcia o zasięgu gminnym. W przypadku wystąpienia ww. potrzeb istnieje możliwość umieszczenia osób w placówkach już funkcjonujących na terenie województwa podlaskiego.

[Akta kontroli, str. 57]

4) opracowanie i realizacja projektów socjalnych

Zgodnie z wyjaśnieniami kierownika Ośrodka, w okresie od 5.10.2015 r. gmina nie opracowała i nie realizowała projektów socjalnych ze względu na brak potrzeb w tym zakresie.

Gmina Suchowola zamierza w przyszłości realizować projekty socjalne po dokonaniu diagnozy potrzeb społeczności lokalnej.

W okresie objętym kontrolą gmina Suchowola złożyła projekt do Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pn. „Seniorzy na Start – projekt aktywizacji i integracji wielopokoleniowej w gminie Suchowola” w otwartym konkursie ofert Edycja 2015 w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych (ASOS) na lata 2014 – 2020 – 2 Priorytet (ww. oferta została odrzucona).

Ponadto Kierownik i pracownicy Ośrodka w 2015 r. uczestniczyli w konsultacjach projektu Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 w Fundacji Biebrzańskiej oraz w lutym 2016 r. Ośrodek zobowiązał się do pomocy w pozyskaniu uczestników projektu „Tak dla pracy – kompleksowa aktywizacja zawodowa pozostających bez zatrudnienia mieszkańców i mieszkańek powiatów białostockiego, sokólskiego, i m. Białystok” realizowanego przez fundację „Okno Na Wschód” z Białegostoku.

[Akta kontroli, str. 53-54]

5) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych

Gmina Suchowola realizuje program osłonowy podjęty uchwałą Nr XXXVI/216/2014 Rady Miejskiej w Suchowoli z dnia 10 stycznia 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Osłonowego w Gminie Suchowola dla potrzeb realizacji wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania na lata 2014-2020” (opisano na str. 9 protokołu).

[Akta kontroli, str. 57]

6) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach

Ośrodek współpracuje z Powiatowym Urzędem Pracy w Sokółce oraz Filią w Dąbrowie Białostockiej (PUP) w zakresie upowszechniania ofert pracy, informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach poprzez:

- informowanie o aktualnych ofertach pracy - wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Ośrodku, telefonicznie oraz podczas przeprowadzania wywiadu środowiskowego,
- pomoc w nabywaniu umiejętności samodzielnego i skutecznego poszukiwania pracy,
- typowanie osób korzystających z pomocy społecznej do udziału w pracach interwencyjnych, robotach publicznych.

W okresie objętym kontrolą, tj. od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r. gmina Suchowola korzystała z ofert pracy w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych oraz staży. W okresie objętym kontrolą z ww. form aktywizacji skorzystało, w ramach stażu 8 osób, robót publicznych 2 osoby, prac interwencyjnych 7 osób.

Ponadto Ośrodek zawarł z PUP w Sokółce:

- w dniu 19 lipca 2011 r. porozumienie w sprawie wdrożenia i korzystania z Samorządowej Elektronicznej Platformy Informacyjnej (SEPI),
- w dniu 31 października 2011 r. umowę nr 10/2011 w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- w dniu 06 września 2013 r. porozumienie w sprawie wdrożenia i funkcjonowania platformy komunikacyjnej zapewniającej dwustronną wymianę danych w postaci elektronicznej.

W okresie objętym kontrolą gmina podjęła współpracę z PUP w zakresie realizacji Programu Aktywizacji i Integracji, o których mowa w przepisach o promocji i zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. W obszarze zainteresowań gminy Suchowola znalazły się osoby bezrobotne spełniające warunki udziału w programie, tj. opiekunki osób starszych, osoby do przeprowadzania dzieci przez ulicę, pracownicy fizyczni. Ośrodek zebrał deklaracje od osób zainteresowanych, jednakże nie zawarł stosownego porozumienia dotyczącego przystąpienia do realizacji programu (PAI).

Ośrodek pomocy społecznej nie zawierał porozumienia z PUP w sprawie planowanych działań wobec osób bezrobotnych, wynikającego z art. 108 ustawy o pomocy społecznej.

Ponadto Ośrodek w miesiącu lutym 2016 r. zobowiązał się do pomocy w pozyskaniu osób do projektu „Tak dla pracy – kompleksowa aktywizacja zawodowa pozostających bez zatrudnienia mieszkańców i mieszanek powiatów: białostockiego, sokólskiego i m. Białystok” realizowanego przez fundację „Okno Na Wschód” z Białegostoku. Ww. oferta kierowana jest do osób po 30 roku życia, pozostających bez zatrudnienia. Osobom oferowane będą szkolenia zawodowe i płatne staże zawodowe. Jest to forma wsparcia w ramach środków pozyskiwanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020.

[Akta kontroli, str. 55-57]

VI. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej określonych w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej

1) organizowanie i świadczenie usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

W okresie objętym kontrolą gmina Suchowola nie organizowała i nie świadczyła usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Z wyjaśnień kierownika Ośrodka wynika, że dotychczas nie wystąpiła taka potrzeba.

[Akta kontroli, str. 55]

2) przyznanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną

W okresie objętym kontrolą gmina nie przyznawała i nie wypłacała zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną, ponieważ na terenie gminy nie wystąpiły ww. zdarzenia.

[Akta kontroli, str. 55]

3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi

W okresie objętym kontrolą gmina Suchowola nie prowadziła i nie rozwijała infrastruktury ośrodków wsparcia, ponieważ nie odnotowano takiej potrzeby. Osoby wymagające takiego wsparcia zostaną skierowane do najbliższego ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

[Akta kontroli, str. 55]

4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia

W okresie kontrolnym gmina Suchowola nie realizowała zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

[Akta kontroli, str. 55]

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie realizował zadania, z uwagi na brak potrzeby.

[Akta kontroli, str. 55]

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie realizował zadania, z uwagi na brak potrzeby.

[Akta kontroli, str. 55]

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie realizował zadania, z uwagi na brak potrzeby.

[Akta kontroli, str. 54]

VII. Realizacja zadania określonego w art. 54 pkt. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

W okresie objętym kontrolą Ośrodek prowadził postępowanie administracyjne dotyczące prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 581 ze zm.).

W 2015 r. Burmistrz Suchowoli wydał 4 decyzje administracyjne przyznające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych na podstawie art. 54 ustawy

z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

[Akta kontroli, str. 62]

Dokonano kontroli akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

1. PS.570.33.2015 z 02.06.2015

3. PS.570.35.2015 z 16.06.2015

2. PS.570.51.2015 z 19.08.2015

4. PS.570.50.2015 z 24.08.2015

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchowoli, pod pozycją numer 6/2016.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kierownik Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchowoli, drugi Wydział Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Zgodnie z § 15 ust. 2 pkt 7 oraz § 16 ust. 1, 3 i 4 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543, ze zm.) kierownikowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suchowoli przysługuje prawo do:

- zgłoszenia na piśmie, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania,
- odmowy podpisania protokołu; dyrektor składa wówczas wyjaśnienia przyczyn tej odmowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Kontrolowany:

Suchowola, 18.04.2016 Honorata Świdarska
(miejsowość, data i podpis kierownika)

Kontrolujący:

1. Anna Giesko
2. Anna Liszewska