

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU**

Egz. Nr 2

**PROTOKÓŁ KONTROLI PROBLEMOWEJ
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W DĄBROWIE BIAŁOSTOCKIEJ**

NIP - 545 -10 -44 - 976

REGON - 002350603

Białystok – grudzień – 2007r.

PROTOKÓŁ

z kontroli problemowej organu właściwego w sprawach zaliczki alimentacyjnej – Burmistrza Dąbrowy Białostockiej.

REGON – 002350603

NIP – 545 – 10 - 44 - 976

Burmistrzem Dąbrowy Białostockiej jest Pan Tadeusz Ciszkowski

Kierownikiem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Białostockiej jest Pani Agnieszka Poważa.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrowie Białostockiej jest jednostką organizacyjną, utworzoną na podstawie uchwały Nr IV/20/90 Rady Miejskiej z dnia 31 lipca 1990r.

[Akta kontroli Nr 1]

Kontrolę przeprowadzili:

1. Ewa Bijak – inspektor - kierownik zespołu inspektorów
 2. Anna Liszewska – starszy inspektor wojewódzki
- pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, na podstawie upoważnienia do kontroli Nr 201 z dnia 29.10.2007r. wydanego w imieniu Wojewody Podlaskiego przez Andrzeja Kozłowskiego - Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej PUW w Białymstoku.
- Kontrolę przeprowadzono w dniach 30-31.10.2007r.

Temat kontroli:

Realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 22.04.2005r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 ze zm.).



Cel kontroli:

Ocena realizacji zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 22.04.2005r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 z późn. zm.).

Przedmiotowy zakres kontroli:

Kontrolą objęto okres od 1.10.2006 do końca miesiąca poprzedzającego dzień kontroli i skontrolowano następujące zagadnienia:

I. Sprawy organizacyjne: upoważnienie do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych, organizacja realizacji przyznawania i wypłaty zaliczki alimentacyjnej, współpraca z komornikiem.

II. Przyznawanie zaliczki alimentacyjnej:

- 1) liczba osób uprawnionych, którym przyznawano prawo do zaliczki alimentacyjnej w okresie objętym kontrolą,
- 2) prawidłowość wypełnienia wniosku i dołączenie niezbędnych dokumentów określonych aktem wykonawczym,
- 3) zasadność przyznawania zaliczki alimentacyjnej,
- 4) prawidłowość prowadzenia postępowania w sprawach przyznania zaliczki alimentacyjnej i wydawania decyzji administracyjnych przyznających prawo do zaliczki,
- 5) po upływie kwartału dokonywanie rozliczenia pomiędzy zaliczką wypłaconą a wyegzekwowanym przez komornika świadczeniem alimentacyjnym,
- 6) współpraca z komornikiem w kwestii prowadzonego postępowania wobec dłużników alimentacyjnych,
- 7) podejmowanie działań w zakresie dyscyplinowania dłużników alimentacyjnych,
- 8) prawidłowość postępowania w sprawie zwrotu nienależnie pobranej zaliczki oraz umarzania należności dłużnika alimentacyjnego z tytułu wypłaconych zaliczek.

sm

CH

Ustalenia kontroli:

Ad I

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej funkcjonuje w oparciu o Statut nadany Uchwałą Nr XV/97/04 Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 06.07.2004r., zmieniony uchwałą Nr XXV/181/05 z dnia 29.11.2005r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Białostockiej oraz Regulamin Organizacyjny ustalony zarządzeniem Nr 1/2007 Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 21 marca 2007r. Zgodnie z § 6 ust. 5 Statutu Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.

[Akta kontroli Nr 2-3]

W trakcie kontroli stwierdzono, że Kierownik Ośrodka posiada upoważnienie Burmistrza Dąbrowy Białostockiej z dnia 25 sierpnia 2005r. do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz w sprawach zaliczek alimentacyjnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji - wydane na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej. Na wniosek Kierownika, Burmistrz Dąbrowy Białostockiej, Zarządzeniem Nr 67/2005 z dnia 30 grudnia 2005r. upoważnił do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w powyższych sprawach, również starszego pracownika socjalnego Panią Teresę Kumpiałowską.

[Akta kontroli Nr 4-5]

Realizacją zadania w Ośrodku zajmują się kierownik, starszy pracownik socjalny, dwóch starszych inspektorów, podinspektor, referent:

1. Agnieszka Poważa – zatrudniona na stanowisku kierownika od 2004 r. (w Ośrodku od 1993r.), wykształcenie wyższe, Uniwersytet w Białymstoku, Wydział Pedagogiki i Psychologii, organizacja pomocy społecznej – 2005r.,
2. Teresa Kumpiałowska – zatrudniona na stanowisku starszego pracownika socjalnego (w Ośrodku od 1990r.), wykształcenie średnie, Medyczne Studium Zawodowe, Wydział Zaoczny



Pracowników Socjalnych.

3. Małgorzata Godlewska – zatrudniona na stanowisku starszego inspektora (w Ośrodku od 1.06.1992 r.), wykształcenie: średnie, Technikum Rolnicze,

4. Anna Kulmacz – zatrudniona na stanowisku starszego inspektora (w Ośrodku od 1992r.), wykształcenie średnie, Pomaturalna Szkoła Samorządu Terytorialnego w Białymstoku, zawód technik administracji.

5. Tomasz Skawiński – zatrudniony na stanowisku podinspektora (w Ośrodku od 2004 r.), wykształcenie wyższe zawodowe, Wyższa Szkoła Matematyki i Informatyki Użytkowej w Białymstoku.

6. Elżbieta Kondracka – zatrudniona na stanowisku referenta (w Ośrodku od 2004 r.), wykształcenie średnie, Szkoła Policealna Pracowników Służb Społecznych w Białymstoku, tytuł zawodowy pracownik socjalny.

Kserokopie zakresów czynności pracowników -

[Akta kontroli Nr 6]

Ad. II

1. Zaliczkę alimentacyjną w okresach zasiłkowych: 2006/2007 i 2007/2008 przyznano 76 osobom uprawnionym, wychowywanym przez osobę samotnie wychowującą dziecko. W tym okresie podjęto 2 decyzje odmowne. O zaliczkę nie występowały osoby „uczące się” w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych.

2. Prawo do zaliczki ustalano w oparciu o wniosek przedstawiciela ustawowego osoby uprawnionej do świadczenia alimentacyjnego. Wnioski o zaliczkę składane były za pośrednictwem komornika sądowego, prowadzącego postępowanie egzekucyjne na rzecz osoby uprawnionej do świadczenia alimentacyjnego. W trakcie kontroli stwierdzono, że wnioski o przyznanie zaliczki alimentacyjnej były wypełnione prawidłowo, opatrzone podpisem wnioskodawcy i datą wpływu do organu właściwego. Do wniosków dołączano:

zaświadczenia komornika sądowego o bezskuteczności egzekucji z informacją o wysokości wyegzekwowanego świadczenia alimentacyjnego, oświadczenia wnioskodawcy służącego ustaleniu prawa do zaliczki alimentacyjnej, zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny, informacje o miejscu zamieszkania, wieku, zatrudnieniu i sytuacji ekonomicznej osób zobowiązanych do alimentacji względem osób uprawnionych, na podstawie ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy, oraz oświadczenia o przekazaniu komornikowi sądowemu wszystkich znanych istotnych informacji niezbędnych do prowadzenia postępowania egzekucyjnego wobec dłużnika alimentacyjnego. W niektórych przypadkach, do wniosku nie dołączano uwierzytelnionych kopii dokumentów stwierdzających tożsamość osoby wnioskującej, skróconych aktów urodzenia dzieci, wyroków sądowych. Dokumenty te znajdowały się w aktach dotyczących wcześniejszego okresu zasiłkowego.

Przykłady osób, którym ustalono prawo do zaliczki alimentacyjnej.

[Załącznik Nr 1]

3. Prawo do zaliczki alimentacyjnej przyznawano osobom uprawnionym – wychowywanym przez osobę samotną. Kryterium dochodowe, od którego zależy prawo do zaliczki organ ustalał na podstawie: dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy w oparciu, min. o zaświadczenia o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, oświadczenia o innych dochodach niepodlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym.

4. Prawo do zaliczki MOPS ustalał począwszy od miesiąca, w którym został złożony u komornika sądowego wniosek wraz z wymaganą dokumentacją do końca okresu zasiłkowego. Decyzje administracyjne w okresie zasiłkowym 2006/2007, 2007/2008 były wydawane zgodnie z terminem określonym w KPA. Wysokość zaliczki alimentacyjnej ustalano zgodnie z zasadami określonymi w art. 8 ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych. Decyzje o przyznaniu zaliczki przekazywano komornikowi.

5. Po upływie kwartału, po otrzymaniu od komorników sądowych zaświadczeń o stanie egzekucji, dokonywano przeliczenia zaliczki alimentacyjnej.

smok

5
Gł

6. Stwierdzono, że współpraca Ośrodka z komornikami w kwestii prowadzonego postępowania wobec dłużników alimentacyjnych przebiegała prawidłowo. Ośrodek otrzymywał od nich pisemne informacje o stanie egzekucji i przyczynach jej bezskuteczności mającej wpływ na wypłatę zaliczki.

7. Ośrodek przeprowadzał wywiady środowiskowe u dłużników alimentacyjnych, co skutkowało ewentualnym dalszym wobec nich postępowaniem. Przeprowadzono 40 wywiadów środowiskowych. Ośrodek Pomocy Społecznej skierował 21 wniosków do Powiatowego Urzędu Pracy celem aktywizacji zawodowej bezrobotnych dłużników alimentacyjnych. W 19 przypadkach wystąpił do Starosty o skierowanie dłużnika alimentacyjnego do prac organizowanych na zasadach robót publicznych, określonych w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (art. 4 ustawy).

W okresie obowiązywania ustawy o dłużnikach alimentacyjnych i zaliczce alimentacyjnej Ośrodek skierował 14 wniosków do Starosty o zatrzymanie prawa jazdy.

Z uwagi na uniemożliwienie przez dłużników alimentacyjnych przeprowadzenia wywiadu środowiskowego, odmowy przyjęcia prac wynikających z aktywizacji zawodowej oraz prac organizowanych na zasadach robót publicznych Ośrodek skorzystał z posiadanych uprawnień organu wierzyciela do złożenia wniosku o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 kodeksu karnego. Ośrodek skierował 13 wniosków do Prokuratury Rejonowej.

Ośrodek nie skorzystał z posiadanych uprawnień organu wierzyciela do wytoczenia powództwa przeciwko osobom zobowiązanym w dalszej kolejności na podstawie art. 132 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego,

W 2 przypadkach Ośrodek Pomocy Społecznej wykroczył poza swoje kompetencje - podpisał porozumienie z dłużnikiem alimentacyjnym, w którym zobowiązał go do płacenia części zasądzonych wyrokiem Sądu świadczeń alimentacyjnych.

8. W okresie objętym kontrolą Ośrodek wydał 8 decyzji w zakresie zwrotu nienależnie pobranej zaliczki. Wysokość świadczeń nienależnie pobranych była ustalana prawidłowo.

Ośrodek podejmował decyzje ustalające świadczenia nienależnie pobrane przed uprawomocnieniem się decyzji w zakresie utraty uprawnień do zaliczki alimentacyjnej.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Białostockiej, drugi Wydział Polityki Społecznej PUW w Białymstoku.

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Białostockiej poinformowany został o przysługującym mu prawie zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń w sprawie ocen, uwag i wniosków, dotyczących stwierdzonych w protokole nieprawidłowości, w ciągu 7 dni od daty otrzymania protokołu.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej pod poz. 2/2007.

Kontrolowany

KIEROWNIK
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej

14.12.2007r.

mgr Agnieszka Poważ

(data i podpis)

Kontrolujący

1. *Ewa Mijak*

2. *Anna Lirachska*