

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
W BIAŁYMSTOKU**

---

7

Egz. nr 1

MYC  
b

**PROTOKÓŁ KONTROLI**

**STAROSTWA POWIATOWEGO  
W AUGUSTOWIE**

REGON - 790726009  
NIP - 846-14-24-162

## **PROTOKÓŁ z kontroli problemowej**

przeprowadzonej w Starostwie Powiatowym w Augustowie  
REGON 790726009, NIP 846-14-24-162  
zwanym w dalszej treści „Starostwem”.

Starostą Augustowskim jest Pan Franciszek Wiśniewski pełniący tę funkcję od dnia 27 listopada 2006r. na podstawie uchwały Rady Powiatu Nr 3/I/06 z dn. 27 listopada 2006r. w sprawie wyboru Starosty Augustowskiego.

Kontrolę przeprowadził w dniu 2 marca 2009r. Pan Marek J. Liberadzki – starszy inspektor wojewódzki na podstawie upoważnienia Nr PS.VI.0939/41/09 z dnia 25 lutego 2009r. wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego Przez Pana Andrzeja Kozłowskiego Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Kontrolujący wpisał się do książki kontroli pod poz. 1/2009.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2008 r. do dnia kontroli.

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielali:

- Pani Barbara Łoboda – sekretarz powiatu,
- Pani Sylwia Zajkowska – naczelnik Wydziału Organizacyjno-Prawnego,
- Pani Katarzyna Bejm – specjalista w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu,
- Pani Zuzanna Regina Harasim inspektor do spraw rehabilitacji w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie.

Celem kontroli było sprawdzenie:

**Realizacji przez starostę zadań w zakresie opieki zdrowotnej i usług opiekuńczych, świadczenia pomocy w przygotowaniu wniosków o przyznanie rent i emerytur oraz analizy sytuacji życiowej kombatantów i osób represjonowanych, a także organizacja na terenie powiatu obchodów rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość Polski** wynikających z art. 7<sup>3</sup>. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jednolity z 2002r. Dz. U. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.)

### **Przedmiotowy i podmiotowy zakres kontroli.**

Zgodnie zapisem § 4 ust. 1 pkt 2 Statutu Starostwa Powiatowego w Augustowie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 234/XXXII/06 Rady Powiatu w Augustowie z dnia 14 lipca 2006r. do zakresu działania Starostwa należy zapewnienie warunków należytego wykonania spoczywających na powiecie zadań zleconych na mocy ustaw szczególnych.

Według struktury organizacyjnej Starostwa, określonej w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Augustowie, nadanym Uchwałą Nr 219/XXX/06 Rady Powiatu Augustowskiego z dnia 28 lutego 2006r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Augustowie, w Rozdziale V - Zadania i kompetencje komórek organizacyjnych starostwa:

- w § 17 w zakresie działania Wydziału Organizacyjno - Prawnego w ust. 3 w pkt 3 w zakresie spraw obywatelskich, obronnych i wojskowych, zapisano: wykonywanie zadań wynikających z ustaw o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego i o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- w § 20 w zakresie działania Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu w ust. 3 w pkt 8 w zakresie spraw dotyczących kultury, zapisano: wykonywanie zadań wynikających z ustaw o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji





wojennych i okresu powojennego, w zakresie organizowania na terenie powiatu obchodów rocznic upamiętniających walki o niepodległość i ofiary wojny oraz okresu powojennego.

Uchwałą Nr 37/8/07 Zarządu Powiatu Augustowskiego z dnia 9 lutego 2007r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie w zadaniach PCPR w Cz. III ust. 4 p. 48 zapisano: realizacja zdań wynikających z ustawy o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego.

### Ustalenia z kontroli

W toku kontroli ustalono, iż zakres czynności Pani Sylwii Zajkowskiej – naczelnika Wydziału Organizacyjno-Prawnego, z dnia 1 września 2004r. w Cz. II pkt 8 obejmuje zadanie wynikające z art. 7<sup>3</sup>. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego. Zgodnie z oświadczeniem Pani Sylwii Zajkowskiej zadanie z art. 7<sup>3</sup>. 1 pkt 3 ustawy: „świadczenie pomocy w przygotowaniu udokumentowanych wniosków o przyznanie w drodze wyjątku emerytur i rent” jest od kilku lat nierealizowane. Do starostwa nie zgłaszają się osoby potrzebujące tego typu pomocy. W teczce OP8023 gromadzona jest dokumentacja dotycząca innych działań na rzecz kombatantów i organizacji kombatanckich.

W Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu zakres czynności Pani Katarzyny Bejm – specjalisty, z dnia 30 lipca 2004r. w Cz. D pkt 15 obejmuje zadanie wynikające z art. 7<sup>3</sup>. 1 pkt 2 ustawy: „organizacja na terenie powiatu obchodów rocznic w celu upamiętnienia walk o niepodległość Polski oraz uczczenia pamięci ofiar wojny i okresu powojennego.” W prowadzonej w tym wydziale teczce OKiS711-1 zatytułowanej „współdziałanie z organizacjami kombatanckimi” znajduje się dokumentacja z realizacji zadań w 2008 i 2009 r.

W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie w zakresie czynności, z dnia 12 maja 2008r., Pani Zuzanny Reginy Harasim inspektora do spraw rehabilitacji zapisano w pkt 13 lit. a/ zadanie wynikające z art. 7<sup>3</sup>. 1 pkt 1 „realizacja dla kombatantów i osób represjonowanych zadań w zakresie opieki zdrowotnej i usług opiekuńczych”, lit b/ zadanie wynikające z art. 7<sup>3</sup>. 1 pkt 4 „analiza sytuacji życiowej kombatantów i osób represjonowanych oraz wnioskowanie o podjęcie stosownych inicjatyw.” W teczce prowadzonej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie oznaczonej PCPR8282 zatytułowanej „opieka nad kombatantami i osobami represjonowanymi” znajduje się dokumentacja realizowanych zdań z 2008 i 2009 r.

O ustaleniach zawartych w niniejszym protokole poinformowano Panią Barbarę Łobodę – sekretarza powiatu

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz po podpisaniu przez kierownika jednostki kontrolowanej pozostaje w aktach starostwa powiatowego w Augustowie, natomiast drugi w aktach Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo do wniesienia uwag do ustaleń z kontroli zawartych w protokole w terminie 7 dni od daty jego podpisania.

/podpis kierownika jednostki kontrolowanej/

Franciszek Wiśniewski

Starosta Augustowski

/podpis osoby kontrolującej/

Marek J. Liberadzki

starszy inspektor wojewódzki

Augustów, *20 marca* 2009 r.