

Białystok, 10 czerwca 2009r.

PS.IBK.0931-2/09

Pan

Witold Liszkowski

Wójt Gminy Puńsk

Uprzejmie informuję, że 30 marca 2009r. i 06-07 kwietnia 2009r. w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Puńsku pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego przeprowadzili kontrolę kompleksową Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puńsku w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008r. Nr 115, poz. 728, ze zm.).

Wyniki kontroli zostały ujęte w protokole kontroli, podpisanym przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Puńsku 22 maja 2009r., do którego nie wniesiono uwag, ani zastrzeżeń.

W załączeniu przekazuję wystąpienie pokontrolne skierowane do kierownika Ośrodka zawierające ocenę przeprowadzonej kontroli.

Przedstawiając powyższą ocenę i uwagi proszę Pana o zapewnienie nadzoru nad wykonaniem powyższych zaleceń.

Ponadto wnoszę o:

1. Stworzenie warunków mających na celu dostosowania stanu zatrudnienia w Ośrodku do obowiązujących przepisów prawnych, tj. art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej.
2. Podjęcie działań w celu uzupełnienia statutu Ośrodka o zapis dotyczący realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych.
2. Stworzenie warunków mających na celu utworzenia komórki organizacyjnej do realizacji zadań w zakresie świadczeń rodzinnych (art. 20 ust. 4 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych -Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992, ze zm.).
3. Stworzenie warunków mających na celu podjęcie działań w celu powierzenia prowadzenia obsługi finansowo –księgowej osobie będącej pracownikiem Ośrodka zgodnie z art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, ze zm.),

4. Podjęcie działań zmierzających do uzupełnienia Strategii rozwiązywania problemów społecznych o: określenie mocnych i słabych stron (zasobów) gminy, które mogłyby posłużyć do jej realizacji; określenie w jakim czasie będzie realizowany cel strategiczny, kierunki oraz zadania; określenie harmonogramu działań, który określa preferencje partnerów oraz wszystkie bariery, których pokonanie może odwlekać zakończenie działań, wskazanie źródeł finansowania poszczególnych zadań.

5. Podjęcie działań zmierzających do dokonania zmian poprzez uzupełnienie miejskiego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną poprzez opracowanie harmonogramu poszczególnych zadań oraz oszacowanie środków finansowych na realizację poszczególnych zadań.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ust. 2 i 4 ww. ustawy o pomocy społecznej oraz § 16 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23.03.2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543, ze zm.) Wójtowi Gminy Puńsk przysługuje prawo zgłoszenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, w terminie 7 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego zastrzeżeń.

W przypadku nieskorzystania z powyższego prawa należy w terminie 30 dni powiadomić Wojewodę Podlaskiego o podjętych czynnościach.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

*Andrzej Kozłowski*  
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

KANCELARIA GÓLNA  
10 CZE. 2009  
przyjął

*sp*

10.06.2009 B. Kozłowski - sk. inspektor