

o/e

Białystok, 2009.08.

12

PS.V.EF.0931-4/3/09

**Pani Maria Metelska**  
**Dyrektor**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**Ul. 23 Października 20**  
**16-400 Suwałki**

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008r. Nr115, poz. 728 z późn. zm) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.), pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w dniach 14 i 15 lipca br. przeprowadzili kontrolę kompleksową Środowiskowego Domu Samopomocy w Suwałkach.

Przedmiotem kontroli była organizacja ŚDS, standard świadczonych usług oraz ocena zgodności zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Dyrektora MOPS, na podstawie art. 128 ust. 1 cytowanej ustawy przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

ŚDS w Suwałkach funkcjonuje w strukturze organizacyjnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Organizacja oraz zasady funkcjonowania ŚDS określone są w Regulaminie ŚDS, zgodnie z którym ŚDS przeznaczony jest dla osób psychicznie chorych i niepełnosprawnych intelektualnie (§ 1 ust. 2). Natomiast, w Statucie i Regulaminie Organizacyjnym MOPS oraz w nazwie Regulaminu ŚDS przeznaczenie ŚDS określone jest tylko dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Użytkownicy kierowani są do ŚDS decyzją administracyjną dyrektora MOPS w uzgodnieniu z osobą skierowaną. W decyzji kierującej określona jest tylko wysokość odpłatności ponoszonej przez użytkownika za pobyt w placówce. Brak jest zakresu świadczonych usług, o którym mowa w art. 97 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

Zasady odpłatności za pobyt w placówce Dyrektor MOPS określił w Zarządzeniu Nr 1/09 z dnia 5 stycznia 2009 r. Ustalając odpłatność za pobyt w Ośrodku nie uwzględniono zakresu usług, z których korzysta użytkownik, zgodnie z wytycznymi Wydziału (pismo z dnia 30.12.2008 r. Nr PS.V.NK.90111/6/08) określającymi zasady ustalania opłat za pobyt w środowiskowych domach samopomocy obowiązującymi od dnia 1 stycznia 2009 r.

OGÓLNA  
2009-08-14  
czyjał

W ramach postępowania wspierająco-rehabilitacyjnego prowadzone są różnorodne formy terapii zajęciowej i treningi, z uwzględnieniem potrzeb i stanu psychofizycznego użytkowników, a pracownicy Domu świadczą użytkownikom oraz ich rodzinom różne formy poradnictwa, w tym poradnictwo socjalne i psychologiczne.

Zespół wspierająco-rehabilitacyjny zbiera się raz w miesiącu. Dokumentacja z posiedzeń zawiera szczegółowy opis funkcjonowania użytkownika oraz wyznaczone dla niego indywidualne cele i zadania do realizacji.

Dla każdego użytkownika prowadzona jest wymagana dokumentacja indywidualna i zbiorcza.

Użytkownicy Domu objęci są opieką psychiatryczną, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 11 grudnia 1995 r. w sprawie psychiatrycznych świadczeń zdrowotnych w domach pomocy społecznej i środowiskowych domach samopomocy (Dz. U. z 1996 r. Nr 5, poz. 38).

Struktura zatrudnienia adekwatna jest do realizowanych zadań, a kwalifikacje pracowników odpowiadają wymogom określonym w rozporządzeniu z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398) poza stanowiskiem koordynatora Zespołu, którego to stanowiska nie przewiduje ww. rozporządzenie oraz kwalifikacjami instruktora terapii zajęciowej, który prowadzi pracownię plastyczno-techniczną i ceramiczną. Instruktorem terapii zajęciowej może być osoba, która posiada wykształcenie średnie i policealną szkołę odpowiedniej specjalności. Ww. osoba posiada wykształcenie średnie techniczne rolnicze.

Pismem Nr MOPS-0911/76 z dnia 04.08.2009r. Dyrektor MOPS zgłosił zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli w zakresie nazewnictwa regulaminu ŚDS oraz poinformował o dostosowaniu z dniem 1 sierpnia br. stanu zatrudnienia pracowników merytorycznych zgodnie ze wskazówkami MPiPS tj. 1 etat na 5 użytkowników.

Wyjaśnienie dot. nazewnictwa nie zostało uwzględnione.

Art. 18 ust.1 oraz art. 20 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej wskazują na zadania realizowane przez gminę i powiat z zakresu administracji rządowej. Natomiast realizując powyższe zadanie podmiot prowadzący placówkę określa w Statucie i regulaminach organizacyjnych jej przeznaczenie, a tym samym kierunek prowadzonej działalności. W trakcie kontroli ustalono, że w Domu przebywało 34 użytkowników zarówno ze stwierdzoną niepełnosprawnością intelektualną jak również ze zdiagnozowaną chorobą psychiczną. Dokumenty określające typ Domu i jego przeznaczenie oraz faktyczne przeznaczenie placówki powinny być spójne.

Informacja dotycząca dostosowania stanu zatrudnienia pracowników merytorycznych Ośrodka została uwzględniona.

W oparciu o wyniki kontroli zalecam:

1. Uregulować zapisy Regulaminu i Statutu MOPS oraz Regulaminu ŚDS, dotyczące typu Środowiskowego Domu Samopomocy.
2. W decyzjach kierujących do ŚDS uwzględniać zakres świadczonych usług, o którym mowa w art. 97 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
3. Ustalając odpłatność za pobyt w Ośrodku uwzględniać zakres usług, z których korzysta użytkownik, zgodnie z wytycznymi Wydziału (pismo z dnia 30.12.2008 r. Nr PS.V.NK.90111/6/08) określającymi zasady ustalania opłat za pobyt w środowiskowych domach samopomocy obowiązującymi od dnia 1 stycznia 2009 r.
4. Opracować Regulamin wynagradzania pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suwałkach w kwestii dotyczącej stanowisk, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398)
5. Uregulować zatrudnienie osoby zatrudnionej na stanowisku instruktora terapii zajęciowej

Na podstawie art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Suwałkach może zgłosić do Wojewody Podlaskiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych umotywowane zastrzeżenia.

W przypadku nie skorzystania z powyższego prawa, należy w terminie 30 dni poinformować o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych, bądź o podjętych działaniach na rzecz ich realizacji lub przyczynach niepodjęcia takich działań.

**Do wiadomości:**  
Prezydent Suwałk

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

*Andrzej Kozłowski*  
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

*epm*

12.08.2008 E. Fesler (usp. woj.)