

9/0

PS.V.MN.0931-4-2/09

Białystok, 2009.08.
ZWROTNE POTWIERDZENIE
ODBIORU

Pani Bożena Turycz
Dyrektor
Ośrodka Pomocy Społecznej POLECONY
Ul. Wojska Polskiego 7
16-100 Sokółka

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008r. Nr 115, poz. 728 z późn. zm) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.), pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w dniach 13 i 23 lipca br. przeprowadzili kontrolę kompleksową Środowiskowego Domu Samopomocy w Sokółce.

Przedmiotem kontroli była organizacja ŚDS, standard świadczonych usług oraz ocena zgodności zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Dyrektora MOPS, na podstawie art. 128 ust. 1 cytowanej ustawy przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

ŚDS w Sokółce funkcjonuje w strukturze organizacyjnej Ośrodka Pomocy Społecznej. Organizacja oraz zasady funkcjonowania ŚDS określone są w Regulaminie ŚDS.

Użytkownicy kierowani są do ŚDS decyzją administracyjną dyrektora MOPS w uzgodnieniu z osobą skierowaną. Decyzje kierujące określają wysokość odpłatności ponoszonej przez użytkownika oraz zakres świadczonych usług wynikający z indywidualnego planu postępowania wspierająco-rehabilitacyjnego. Wydawane są min. w oparciu o uchwałę Nr XXVI/196/04 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 3 listopada 2004 roku w sprawie ustalenia organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia – Środowiskowym Domu Samopomocy w Sokółce. Zgodnie z art. 97 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej rada powiatu lub rada gminy ustala w drodze uchwały, zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych realizowanych w ramach zadań własnych. Natomiast, Środowiskowe domy samopomocy prowadzone są przez gminy w ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej (art. 18 ust. 1 pkt 5 w/cytowanej ustawy o pomocy społecznej). Zasady regulujące odpłatność za pobyt osób w ŚDS, określa art. 110 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej.

W ramach postępowania wspierająco-rehabilitacyjnego prowadzone są różnorodne formy terapii zajęciowej i treningi, z uwzględnieniem potrzeb i stanu psychofizycznego

KANCELARIA OGÓLNA

2009-08-28
przyjęt

użytkowników. Pracownicy Domu świadczą użytkownikom oraz ich rodzinom poradnictwo socjalne. Użytkownicy nie mają zapewnionego kontaktu z psychologiem, a w dokumentacji indywidualnej osób niepełnosprawnych intelektualnie, brak jest opinii psychologa, dokonywanej lub aktualizowanej raz w roku, w zależności od potrzeb i stanu psychicznego użytkowników.

W Domu funkcjonuje zespół wspierająco-rehabilitacyjny, który zbiera się co najmniej raz na tydzień. Dokumentacja z posiedzeń zawiera szczegółowy opis funkcjonowania użytkownika oraz wyznaczone dla niego indywidualne cele i zadania do realizacji.

Użytkownicy Domu objęci są opieką psychiatryczną, o której mowa w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 11 grudnia 1995 r. w sprawie psychiatrycznych świadczeń zdrowotnych w domach pomocy społecznej i środowiskowych domach samopomocy (Dz. U. z 1996 r. Nr 5, poz. 38).

Struktura zatrudnienia adekwatna jest do realizowanych zadań, a kwalifikacje pracowników odpowiadają wymogom określonym w rozporządzeniu z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398).

W oparciu o wyniki kontroli zalecam:

1. Wydawać decyzje kierujące w oparciu o obowiązujące przepisy.
2. Zapewnić użytkownikom niepełnosprawnym intelektualnie kontakt z psychologiem oraz uzupełnić ich dokumentację indywidualną o opinię psychologa, sporządzaną raz na rok lub w zależności od potrzeb i stanu psychicznego użytkowników.

Na podstawie art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce może zgłosić do Wojewody Podlaskiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych umotywowane zastrzeżenia.

W przypadku nie skorzystania z powyższego prawa, należy w terminie 30 dni poinformować o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych, bądź o podjętych działaniach na rzecz ich realizacji lub przyczynach niepodjęcia takich działań.

Do wiadomości:
Burmistrz Sokółki
Pl. Kościuszki 1
16-100 Sokółka

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

Joanna Sosnowska
Kierownik Oddziału
w Wydziale Polityki Społecznej



24.08.08 M. Marton - insp. woj.