

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
W BIAŁYMSTOKU**

**Egz. Nr 2**



WPŁYNĘŁO  
PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
Wydział Polityki Społecznej  
Data ..... 20. LIP. 2009 .....  
Ilość zał. .... Podpis .....

**PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ GMINNEGO OŚRODKA  
POMOCY SPOŁECZNEJ W JANOWIE W ZAKRESIE DZIAŁAŃ  
PODJĘTYCH WOBEC DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH**

**NIP – 545-15-30-234**

**REGON - 050850001**



**Białystok – lipiec – 2009r.**

## **PROTOKÓŁ**

### **z kontroli doraźnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie, ul. Sokólska 18, 16-130 Janów**

Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie od 01.11.2008 r. jest Pani Urszula Dawidowicz (p.o. Kierownika od 11.03.2008 r. do 31.10.2008 r.).

Kontrolę w dniu 18 czerwca 2009 roku przeprowadziły: Anna Kopczewska – inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, przewodniczący zespołu kontrolnego i Anna Liszewska – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, na podstawie upoważnień do kontroli Nr 198 i 199 z dnia 04.06.2009 r. wydanych z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku - Andrzeja Kozłowskiego.

#### **Przedmiotowy zakres kontroli:**

Kontrolą objęto okres od 1.10.2008 r. do dnia kontroli i skontrolowano następujące zagadnienia:

#### **I. Liczba dłużników alimentacyjnych zarejestrowanych w ewidencji, w tym:**

- liczba dłużników zamieszkałych na terenie gminy,
- liczba dłużników zamieszkałych na terenie innej gminy,
- liczba dłużników zamieszkałych za granicą.

#### **II. Realizacja działań podjętych wobec dłużników alimentacyjnych, a w szczególności:**

1. przekazywanie organowi prowadzącemu postępowanie egzekucyjne wszelkich posiadanych informacji istotnych dla skuteczności egzekucji,
2. informowanie sądu o bezczynności lub wszelkich przejawach opieszałości komornika sądowego prowadzącego postępowanie egzekucyjne przeciwko dłużnikowi alimentacyjnemu,
3. przeprowadzanie wywiadów alimentacyjnych, w celu ustalenia sytuacji rodzinnej, dochodowej i zawodowej dłużnika alimentacyjnego, a także jego stanu zdrowia oraz przyczyn nielożenia na utrzymanie osoby uprawnionej, a także:

*Arar Lu*

- odbieranie od dłużnika alimentacyjnego oświadczenia majątkowego, pouczanie go o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań,
  - przekazywanie komornikowi sądowemu informacji mających wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji, w szczególności zawartych w wywiadzie alimentacyjnym oraz oświadczeniu majątkowym dłużnika alimentacyjnego,
  - zobowiązanie dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się jako bezrobotny albo jako poszukujący pracy w przypadku braku możliwości zarejestrowania się jako bezrobotny,
  - informowanie właściwego powiatowego urzędu pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego,
4. w przypadku uniemożliwienia przez dłużnika alimentacyjnego przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego, odmowy złożenia oświadczenia majątkowego, odmowy zarejestrowania się w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy, bez uzasadnionej przyczyny odmowy przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, wykonania prac społecznie użytecznych, prac interwencyjnych, robót publicznych, prac na zasadach robót publicznych albo udziału w szkoleniu, stażu, lub przygotowaniu zawodowym dorosłych, czy:
- składano wniosek o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.),
  - kierowano wniosek do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnikowi alimentacyjnemu,
  - przekazywano powiatowemu urzędowi pracy informacje o utracie statusu dłużnika alimentacyjnego lub ustaniu potrzeby aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego,
  - występowano z wnioskiem do starosty o zwrot zatrzymanego prawa jazdy, w przypadku gdy dłużnik alimentacyjny umożliwił przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego, złożył oświadczenie majątkowe, zarejestrował się jako bezrobotny albo poszukujący pracy, podjął pracę albo inną formę aktywizacji zawodowej zaproponowaną przez urząd pracy,
5. informowanie organu właściwego wierzyciela oraz komornika sądowego o podjętych działaniach wobec dłużnika alimentacyjnego oraz o ich efektach,
6. wytaczanie powództwa na rzecz obywateli przez organ właściwy dłużnika,

7. wydanie decyzji administracyjnych w sprawie zwrotu przez dłużnika alimentacyjnego należności z tytułu otrzymywanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

**W trakcie kontroli ustalono co następuje:**

W trakcie kontroli stwierdzono, że Kierownik Ośrodka i pracownik posiadają upoważnienia wydane przez Wójta Gminy Janów w dniu 01 października 2008 roku do przeprowadzania wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego. Uchwałą Nr XIV/98/08 z dnia 06 listopada 2008 roku Rada Gminy Janów upoważniła Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

[Akta kontroli Nr 1-4]

**Ad. I**

W trakcie kontroli ustalono, że w ewidencji zarejestrowanych jest 16 dłużników alimentacyjnych, z których 8 zamieszkuje na terenie gminy, 7 na terenie innej gminy, jeden dłużnik przebywa za granicą.

**Ad. II**

W okresie objętym kontrolą przeprowadzono 7 wywiadów alimentacyjnych w celu ustalenia sytuacji rodzinnej, dochodowej i zawodowej dłużnika alimentacyjnego, a także jego stanu zdrowia oraz przyczyn niełożenia na utrzymanie osoby uprawnionej oraz odebrano 7 oświadczeń majątkowych. Nie przeprowadzono wywiadu i nie odebrano oświadczenia majątkowego od jednego dłużnika alimentacyjnego, z uwagi na fakt, iż nie stawiał się On na dwukrotne wezwanie Ośrodka. W w/w przypadku Ośrodek wystąpił z wnioskiem do Starostwa Powiatowego w Sokółce o udostępnienie danych osobowych, czy dłużnik posiada prawo jazdy – **dopiero po upływie około 6 miesięcy od ostatniego pisma skierowanego do dłużnika alimentacyjnego. Ośrodek nie złożył wniosku o ściganie o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.)**

W trzech przypadkach zobowiązano dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się jako bezrobotny w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sokółce, a także informowano o potrzebie

*PR*

aktywizacji zawodowej tych dłużników alimentacyjnych. W czterech przypadkach nie wywiązywanie się dłużników alimentacyjnych ze swoich zobowiązań nie wynikało z braku zatrudnienia.

Ośrodek nie podejmował dalszych działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych w art. 5 ustawy, a mianowicie:

- nie składał wniosku o ściganie przestępstwa określonego w art. 209 § 1 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
- nie kierował wniosku do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnikowi alimentacyjnemu,
- nie występował z wnioskiem do starosty o zwrot zatrzymanego prawa jazdy,
- nie przekazywał powiatowemu urzędowi pracy informacji o utracie statusu dłużnika alimentacyjnego i ustaniu potrzeby aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego,
- nie wytaczał powództwa na rzecz obywateli.

Stwierdzono, że współpracowano z komornikiem sądowym w kwestii prowadzonego postępowania wobec dłużników alimentacyjnych. Organ właściwy dłużnika przekazał komornikowi sądowemu 7 informacji pochodzących z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego, a także 8 informacji o podjętych działaniach wobec dłużników alimentacyjnych oraz o ich efektach. Organ właściwy dłużnika nie informował sądu o bezczynności lub wszelkich przejawach opieszałości komornika sądowego prowadzącego postępowanie egzekucyjne przeciwko dłużnikowi alimentacyjnemu.

Ustalono, iż Ośrodek przekazał 8 informacji organowi właściwemu wierzyciela o podjętych działaniach wobec dłużnika alimentacyjnego oraz o ich efektach.

[Akta kontroli Nr 5]

W 5 przypadkach z uwagi na zamieszkiwanie dłużnika alimentacyjnego na terenie innej gminy Ośrodek wystosował do organu właściwego dłużnika alimentacyjnego wnioski o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego. W 2 przypadkach Ośrodek ustalił, że dłużnicy nie zamieszkują na terenie gminy Janów oraz nie jest znany miejsce ich aktualnego pobytu.

DA Jan



Ośrodek nie wydawał decyzji administracyjnych w sprawie zwrotu przez dłużnika alimentacyjnego należności z tytułu otrzymywanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie drugi Wydział Polityki Społecznej PUW w Białymstoku.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie został poinformowany o:

- 1) prawie do odmowy podpisania protokołu kontroli i konieczności złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienia przyczyn tej odmowy,
- 2) prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia, o których mowa w pkt 2 powinny być zgłoszone na piśmie do Dyrektora Wydziału Nadzoru i Kontroli Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli pod poz. 4/2009.

Janów 15.07.2009 r.

(miejsce i data podpisania protokołu kontroli)

Urszula Dawidowicz

podpis kontrolowanego

1. Anna Kupczewska

2. Anna Lisowska

podpis kontrolujących

Jeden egzemplarz protokołu otrzymałem: **K I E R O W N I K**  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Janów 15.07.2009 r. Urszula Dawidowicz  
(miejsce, data i podpis kierownika podmiotu kontrolowanego)