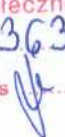


WPLYNĘŁO  
PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
Wydział Polityki Społecznej

Data ..... 07 LIP. 2009

Ileść zał. .... Podpis

36390  
  
PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
W BIAŁYMSTOKU

---

Egz. nr 2

MJL  
K

## PROTOKÓŁ KONTROLI

STAROSTWA POWIATOWEGO  
W ŁOMŻY

REGON - 453669982  
NIP - 718-16-92-375

---

Białystok - czerwiec - 2009 r.

**PROTOKÓŁ**  
**z kontroli koordynowanej**

przeprowadzonej w Starostwie Powiatowym w Łomży  
REGON 453669982, NIP 718-16-92-375  
zwanym w dalszej treści „Starostwem”.

Starostą Łomżyńskim jest Pan Krzysztof Ryszard Kozicki pełniący funkcję od dnia 25 listopada 2006 r. na podstawie uchwały Rady Powiatu Łomżyńskiego Nr I/3/06 z dnia 25 listopada 2006 r.

Kontrolę przeprowadził w dniu 19 czerwca 2009r. Pan Marek J. Liberadzki – starszy inspektor wojewódzki na podstawie upoważnienia Nr PS.VI.MJL.0939/216/09 z dnia 16 czerwca 2009r. wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego Przez Pana Andrzeja Kozłowskiego Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Kontrolujący wpisał się do książki kontroli pod poz. 3.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2008 r. do dnia kontroli.

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielali:

- Pani Elżbieta Gosk – główny specjalista w Wydziale Promocji, Rozwoju i Spraw Społecznych,
- Pan Edward Jarota – dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łomży.

Celem kontroli było sprawdzenie:

**Realizacji przez starostę zadań w zakresie opieki zdrowotnej i usług opiekuńczych, świadczenia pomocy w przygotowaniu wniosków o przyznanie rent i emerytur oraz analizy sytuacji życiowej kombatantów i osób represjonowanych, a także organizacja na terenie powiatu obchodów rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość Polski** wynikających z art. 7<sup>3</sup>. ust. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jednolity z 2002r. Dz. U. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.)

**Przedmiotowy i podmiotowy zakres kontroli.**

Zgodnie z § 4 ust. 3 Statutu Powiatu Łomżyńskiego stanowiącego załącznik do Uchwały Nr IV/10/98 Rady Powiatu Łomżyńskiego z dnia 29 grudnia 1998r. „Powiat wykonuje także zadania z zakresu administracji rządowej, jeżeli ustawy określają te sprawy jako należące do zakresu działania powiatu”.

§ 5 ust. 1 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łomży stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXIII/112/08 Rady Powiatu Łomżyńskiego z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie: uchwalenia regulaminu organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Łomży, określa, iż „Starostwo wykonuje określone ustawami zadania z zakresu administracji rządowej”, a w § 19 ust. 2 pkt 14 przypisuje do realizacji zadanie: „organizowanie na terenie Powiatu obchodów rocznic związanych z walkami o niepodległość i ofiarami wojny oraz okresu powojennego” Wydziałowi Promocji, Rozwoju i Spraw Społecznych.



W statucie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Łomży będącym załącznikiem do uchwały Nr XXXVI/210/06 Rady Powiatu Łomżyńskiego z dnia 28 czerwca 2006r., w sprawie nadania statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Łomży, w Rozdziale II § 4 ust. 4 zapisano: „Centrum wykonuje także zadania z zakresu administracji rządowej na rzecz kombatantów i osób represjonowanych, realizowane przez powiat łomżyński, w tym przede wszystkim: 1) realizuje dla kombatantów i osób represjonowanych usługi opiekuńcze; 2) analizuje sytuację życiową kombatantów i osób represjonowanych oraz podejmuje w tym zakresie stosowne inicjatywy.”

### Ustalenia z kontroli

W toku kontroli ustalono, iż w zakresie czynności Pani Elżbieta Gosk – głównego specjalisty w Wydziale Promocji, Rozwoju i Spraw Społecznych, z dnia 10 września 2008r. w Części II ust II pkt 14 zapisano zadanie: wynikające z art. 7<sup>3</sup>. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego w brzmieniu „organizowanie na terenie Powiatu obchodów rocznic związanych z walkami o niepodległość i ofiarami wojny oraz okresu powojennego”

W Wydziale jest prowadzonateczka, oznaczona OKZ/PRS4022 zatytułowana „Współdziałanie w zakresie upowszechniania kultury”, w której znajduje się dokumentacja z realizacji zadania wynikającego z art. 7<sup>3</sup>. 1 pkt 2 ustawy w 2008 i 2009 r.

W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Łomży w zakres czynności z dnia 2 stycznia 2008r. starszego pracownika socjalnego PCPR Pani Urszuli Szlichty w Części I w pkt 11 zapisano: „współpraca z Ośrodkami Pomocy Społecznej na terenie powiatu w zakresie diagnozowania problemów osób i rodzin wymagających wsparcia”. Zgodnie z wyjaśnieniami Pani Urszuli Szlichty zapis ten zawiera oba zadania zawarte w statucie PCPR i są one realizowane.

W prowadzonej teczce PCPR828 zatytułowanej „pomoc kombatantom” znajduje się dokumentacja zadań wykonywanych w tym zakresie w latach 2008 i 2009.

W toku kontroli stwierdzono, iż w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Łomży w zakresie zadań żadnego z Wydziałów nie zapisano zadania wynikającego z art. 7<sup>3</sup>. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego w brzmieniu „świadczenie pomocy w przygotowaniu udokumentowanych wniosków o przyznanie w drodze wyjątku emerytur i rent”, konsekwencją tego jest, iż zadania tego nie przydzielono do realizacji żadnemu pracownikowi starostwa i nie jest ono realizowane.

O ustaleniach zawartych w niniejszym protokole poinformowano Pana Marka Dworakowskiego – Wicestarostę Łomżyńskiego.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz po podpisaniu przez kierownika jednostki kontrolowanej pozostaje w aktach starostwa powiatowego w Łomży, natomiast drugi w aktach Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Kierownik jednostki kontrolowanej został poinformowany o:

- 1) prawie do odmowy podpisania protokołu kontroli i konieczności złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienia przyczyn tej odmowy;

- 2) prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia, o których mowa w pkt 2 powinny być zgłoszone na piśmie do Dyrektora Wydziału Nadzoru i Kontroli Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku **w terminie 7 dni** od dnia otrzymania protokołu kontroli.

/podpis kierownika jednostki kontrolowanej/  
Krzysztof Ryszard Kozicki

Starosta Łomżyński

/podpis osoby kontrolującej/  
Marek J. Liberadzki

starszy inspektor wojewódzki

Łomża, 25.06.....2009 r.

Jeden egzemplarz protokołu otrzymałem:

STAROSTA

Krzysztof Kozicki