

Białystok - lipiec - 2009 r.

STAROSTWA POWIATOWEGO
W SEJNACH
REGON - 790672704
NIP - 844-18-70-378

PROTOKÓŁ KONTROLI

Egz. nr 2

PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU

PROTOKÓŁ
z kontroli koordynowanej

przeprowadzonej w Starostwie Powiatowym w Sejnach
REGON 790672704, NIP 844-18-70-378
zwanym w dalszej treści „Starostwem”.

Starostą Sejneńskim jest Pan Ryszard Grzybowski pełniący funkcję od dnia 27 listopada 2006 r. na podstawie uchwały Rady Powiatu Sejneńskiego Nr I/3/06 z dnia 27 listopada 2006 r.

Kontrolę przeprowadził w dniu 25 czerwca 2009r. Pan Marek J. Liberadzki – starszy inspektor wojewódzki na podstawie upoważnienia Nr PS.VI.MJL.0939/242/09 z dnia 22 czerwca 2009r. wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego Przez Pana Andrzeja Kozłowskiego Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Kontrolujący wpisał się do książki kontroli pod poz. 4.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2008 r. do dnia kontroli.

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielali:

- Pani Agnieszka Wołagiewicz – młodszy referent w Wydziale Ogólnym,
- Pani Katarzyna Szejnkowska – pracownik socjalny w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sejnach.

Celem kontroli było sprawdzenie:

Realizacji przez starostę zadań w zakresie opieki zdrowotnej i usług opiekuńczych, świadczenia pomocy w przygotowaniu wniosków o przyznanie rent i emerytur oraz analizy sytuacji życiowej kombatantów i osób represjonowanych, a także organizacja na terenie powiatu obchodów rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość Polski wynikających z art. 7³. ust. 1 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jednolity z 2002r. Dz. U. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.)

Przedmiotowy i podmiotowy zakres kontroli.

Zgodnie z § 7 ust. 3 Statutu Powiatu Sejneńskiego stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XVIII/124/08 Rady Powiatu Sejneńskiego z dnia 30 maja 2008r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Sejneńskiego „*Powiat wykonuje także zadania z zakresu administracji rządowej, jeżeli ustawy określają te sprawy, jako należące do zakresu działania powiatu*”.

§ 23 ust. VI pkt 6 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Sejnach stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXII/145/08 Rady Powiatu Sejneńskiego z dnia 14 listopada 2008r., w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Sejnach określa, iż zadanie: „*Organizowanie na terenie powiatu obchodów rocznic związanych z walkami o niepodległość i ofiarami wojny oraz okresu powojennego*” realizuje Wydział Ogólny.



W statucie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sejnach będącym załącznikiem do uchwały Nr XXXVI/191/06 Rady Powiatu Sejneńskiego z dnia 30 czerwca 2006r., w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sejnach w Rozdziale II § 4 ust. 3 zapisano: *Powiatowe Centrum realizuje zadania wynikające w szczególności z przepisów: ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz U z 2002r. Nr 42, poz. 3712 z późn. zm.)*".

W Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sejnach będącym załącznikiem do Uchwały Nr 28/07 Zarządu Powiatu w Sejnach z dnia 23 sierpnia 2007r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sejnach, zmienionego Uchwałą Nr 63/08 Zarządu Powiatu w Sejnach z dnia 23 czerwca 2008r. w sprawie zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sejnach w § 1 pkt 5 zapisano: *„Centrum działa na podstawie: Ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz U z 2002 r. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.)”*.

W § 2 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sejnach w części „Zadania z zakresu administracji rządowej:” zapisano: w pkt 4 – *„Realizacja dla kombatantów i osób represjonowanych zadań w zakresie opieki zdrowotnej i usług opiekuńczych.”*, w pkt. 5 - *„Świadczenie pomocy w przygotowaniu udokumentowanych wniosków o przyznanie w drodze wyjątku emerytur i rent.”*, w pkt. 6 – *„Analiza sytuacji życiowej kombatantów i osób represjonowanych oraz podejmowanie w tym zakresie stosownych inicjatyw.”*

Ustalenia z kontroli

W toku kontroli ustalono, iż w zakresie czynności Pani Agnieszki Wołagiewicz – młodszego referenta w Wydziale Ogólnym, z dnia 10 lipca 2006r. w Części A w pkt VIII zapisano zadanie: wynikające z art. 7³. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego *„organizowanie na terenie powiatu obchodów rocznic związanych z walkami o niepodległość, ofiarami wojny i okresu powojennego”*.

W Wydziale jest prowadzonateczka, oznaczona OR8282 zatytułowana *„Współdziałanie z organizacjami kombatanckimi i innymi w problematyce pomocy społecznej, świadczeń rentowych itp.”*, w której gromadzona jest dokumentacja z realizowanych zadań w latach 2008 i 2009.

W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sejnach w zakres czynności z dnia 10 lutego 2009r. pracownika socjalnego PCPR Pani Katarzyny Szejnrowskiej zapisano: *„Realizowanie zadań wynikających z ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz U z 2002r. Nr 42, poz. 3712 z późn. zm.)”* w pkt. 1 zadanie wynikające z art. 7³. 1 pkt 1 ustawy *„realizacja dla kombatantów i osób represjonowanych zadań w zakresie opieki zdrowotnej i usług opiekuńczych”*, w pkt. 2 zadanie wynikające z art. 7³. 1 pkt 3 ustawy *„świadczenie pomocy w przygotowywaniu udokumentowanych wniosków o przyznanie w drodze wyjątku emerytur i rent”* w pkt. 3 zadanie wynikające z art. 7³. 1 pkt 4 ustawy *„analiza sytuacji życiowej kombatantów i osób represjonowanych oraz podejmowanie w tym zakresie stosownych inicjatyw”*.



W prowadzonej teczce PCPR828 zatytułowanej „*komatanci*” znajduje się dokumentacja zadań wynikających z art. 7³. 1 pkt 1 i 4 ustawy w latach 2008 i 2009.

Jak oświadczyła Pani Katarzyna Szejnajska w 2008r. i 2009r., nie zgłosiła się do starostwa żadna osoba wymagająca pomocy w przygotowaniu udokumentowanych wniosków o przyznanie w drodze wyjątku emerytury lub renty.

O ustaleniach zawartych w niniejszym protokole poinformowano Pana Romulda Witkowskiego – Wicestarsę Sejneńskiego.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz po podpisaniu przez kierownika jednostki kontrolowanej pozostaje w aktach starostwa powiatowego w Sejnach, natomiast drugi w aktach Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Kierownik jednostki kontrolowanej został poinformowany o:

- 1) prawie do odmowy podpisania protokołu kontroli i konieczności złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienia przyczyn tej odmowy;
- 2) prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia, o których mowa w pkt 2 powinny być zgłoszone na piśmie do Dyrektora Wydziału Nadzoru i Kontroli Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku **w terminie 7 dni** od dnia otrzymania protokołu kontroli.

/podpis kierownika jednostki kontrolowanej/

Ryszard Grzybowski

Starosta Sejneński

/podpis osoby kontrolującej/

Marek J. Liberadzki

starszy inspektor wojewódzki

Sejny, 02.07.....2009 r.

Jeden egzemplarz protokołu otrzymałem:

STAROSTA

mgr inż. Ryszard Grzybowski