

## PROTOKÓŁ

z kontroli kompleksowej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Augustowie, ul. Młyńska 52.

**NIP: 846-14-30-75**

**REGON: 790726914**

Starostą Powiatu Augustowskiego jest Pan Franciszek Wiśniewski.

Kierownikiem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie jest Pan Zdzisław Józef Wasilewski od dnia 01.01.2004 r. (pełnił obowiązki Kierownika w okresie od 13.02.2003r. do 31.12.2003 r.).

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie:** jest jednostką organizacyjną utworzoną na podstawie Uchwały Nr 17/TW98 Rady Powiatu Augustowskiego z dnia 21.12.1998 r.

[Akta kontroli Nr 1]

### **Kontrolę przeprowadzili:**

1. Ewa Bonarska - starszy inspektor wojewódzki - kierownik zespołu inspektorów
2. Jacek Piszczatowski - starszy inspektor
3. Barbara Kosmaczewska - inspektor

pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, na podstawie upoważnień do kontroli Nr 47 z dnia 10.03.2008 r. i Nr 53 z dnia 17.03.2008 r. wydanych w imieniu Wojewody Podlaskiego przez Andrzeja Kozłowskiego - Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej PUW w Białymstoku.

Kontrolę przeprowadzono w dniach 11, 14, 18 i 19 marca 2008 r.

### **Temat kontroli:**

Realizacja zadań własnych powiatu i zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat w zakresie pomocy społecznej.

### **Cel kontroli:**

Ocena realizacji wybranych zadań własnych powiatu oraz zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat wynikających z art. 19, art. 20 i art. 112 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz.593 z późn. zm.).

### **Przedmiotowy zakres kontroli:**

Kontrolą objęto okres od 01.03.2007 r. do 29.02.2008 r. i skontrolowano następujące zagadnienia:

**I. Zasoby materialne powiatowego centrum pomocy rodzinie.**

**II. Zasoby kadrowe powiatowego centrum.**

**III. Zadania realizowane przez centrum i upoważnienie kierownika centrum do wydawania decyzji administracyjnych.**

**IV. Realizacja zadań własnych powiatu wynikających z art. 19 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zm.):**

- 1) opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- 2) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa,
- 3) organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci oraz wypłacanie wynagrodzenia z tytułu pozostawania w gotowości przyjęcia dziecka albo świadczonej opieki i wychowania niespokrewnionym z dzieckiem zawodowym rodzinom zastępczym,
- 4) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców, w szczególności przez organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych, dla dzieci i młodzieży, w tym placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym, a także tworzenie i wdrażanie programów pomocy dziecku i rodzinie,
- 5) pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych i w rodzinach zastępczych, również na terenie innego powiatu,
- 6) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
- 7) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki



socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się,

- 8) pomoc osobom mającym trudności w integracji ze środowiskiem, które otrzymały status uchodźcy,
- 9) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 10) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób,
- 11) prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej,
- 13) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach,
- 14) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu,
- 15) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu,
- 16) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
- 18) sporządzanie bilansu potrzeb powiatu w zakresie pomocy społecznej,
- 19) utworzenie i utrzymywanie powiatowego centrum pomocy rodzinie, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

**V. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z art. 20 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zra.):**

- 1) pomoc uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 2) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 4) udzielanie cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a, pomocy w zakresie interwencji kryzysowej,



- 5) finansowanie pobytu w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz w rodzinach zastępczych dzieciom cudzoziemców niewymienionych w art. 5,
- 6) realizacja zadań z dziedziny przysposobienia międzynarodowego dzieci, w tym zlecanie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym niepubliczne ośrodki adopcyjno-opiekuńcze wyznaczone przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

**VI. Realizacja wybranych zadań zgodnie z art. 112 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zm.):**

- 1) wytaczanie przez Kierownika powiatowego centrum pomocy rodzinie na rzecz obywateli powództw o roszczenia alimentacyjne,
- 2) kierowanie wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami,
- 3) sprawowanie przez Starostę przy pomocy powiatowego centrum pomocy rodzinie nadzoru nad działalnością rodzinnej opieki zastępczej, ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, jednostek specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego, oraz ośrodków wsparcia, domów pomocy społecznej, placówek opiekuńczo-wychowawczych i ośrodków interwencji kryzysowej,
- 4) koordynacja strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- 5) współpraca Kierownika powiatowego centrum pomocy rodzinie z sądem w sprawach dotyczących opieki i wychowania dzieci pozbawionych całkowicie lub częściowo opieki rodzicielskiej,
- 6) przedkładanie przez Kierownika powiatowego centrum pomocy rodzinie sądowi, co najmniej raz w roku, wykaz rodzin zastępczych niespokrewnionych z dzieckiem,
- 7) składanie przez Kierownika centrum pomocy rodzinie składa radzie powiatu corocznego sprawozdania z działalności centrum oraz przedstawianie wykazu potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

**VIII. Realizacja zadań wynikających z Koncepcji wykorzystania, utrzymania i rozwoju Systemu Informatycznego w Jednostkach Organizacyjnych Pomocy Społecznej (aplikacje Pomoc Społeczna) dotyczy okresu 2006-2008, w zakresie wdrożenia, utrzymania i eksploatacji systemu informatycznego do obsługi zadań pomocy społecznej.**

- 1) ogólny opis systemu informatycznego.
- 2) oprogramowanie użytkowe do obsługi zadań pomocy społecznej.



## **Ustalenia kontroli**

### **I. Zasoby materialne centrum**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie zajmuje 1 pomieszczenie biurowe na parterze budynku przeznaczone do obsługi osób niepełnosprawnych (bariery architektoniczne zlikwidowane - do budynku prowadzi podjazd) oraz 5 pomieszczeń biurowych (1/4 budynku) i urządzenia sanitarne zlokalizowane na piętrze budynku. Podstawą użytkowania pomieszczeń jest porozumienie zawarte pomiędzy Powiatową Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Augustowie (administrującą budynkiem w imieniu Starostwa Powiatowego w Augustowie). Centrum otrzymało pomieszczenia do bezpłatnego użytkowania, opłaca należności za media tj. wodę, ścieki, wywóz nieczystości oraz dzierżawę pojemników, energię ciepłą, energię elektryczną, ponadto na własny koszt i własnym staraniem zapewnia czystość wynajmowanych pomieszczeń (zakup środków czystości).

Centrum użytkuje 7. komputerów i 5. drukarek (w tym jeden lap top) oraz projektor multimedialny (z ekranem). Bariery (ich likwidacja) są rejestrowane profesjonalnym sprzętem fotograficznym. Centrum posiada stały dostęp do Internetu, własny fax i 2. kserokopiarki.

### **II. Zasoby kadrowe powiatowego centrum**

W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie w okresie objętym kontrolą było zatrudnionych 9. pracowników.

1. Zdzisław Józef Wasilewski - uchwałą Zarządu Powiatu w Augustowie Nr 322/52/2003 z dnia 17.12.2003 r. został powołany z dniem 01.01.2004 r. na Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie (uchwałą Zarządu Powiatu w Augustowie Nr 60/10/2003 z dnia 12.02.2003 r. został powołany na p.o. Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie na okres do dnia 31.12.2003 r.), wykształcenie wyższe magisterskie: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego Akademia Rolnicza w Warszawie Wydział Ekonomiczno-Rolniczy, w zakresie pedagogiki rolniczej - 1988 r. oraz specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej - 2003 r. W Centrum od 01.06.1999 r. na stanowisku inspektora, od 01.01.2001 r. na stanowisku starszego inspektora.

Ukończone kursy i szkolenia:

- jednodniowe seminarium zorganizowane przez Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy „Promyk” w Goniądzu nt. „System resocjalizacji nieletnich w województwie podlaskim” - 2003 r.



- dwudniowe szkolenie Fundacji Dzieci Niczyje nt. wykorzystywania seksualnego dzieci w ramach akcji tvn „Zły dotyk” - 2004 r.
  - trzydniowe szkolenie zorganizowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego nt. „Wspieranie i rehabilitacja osób niewidomych i słabo widzących” - 2004r.
  - uczestnictwo w trzydniowej „XI ogólnopolskiej konferencji przeciw przemocy w rodzinie” zorganizowanej przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - 2006 r.
  - jednodniowe szkolenie zorganizowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego nt. „Niepełnosprawność ruchowa -jak skutecznie pomóc” - 2007 r.
2. Monika Pacuk - powierzono stanowisko starszego pracownika socjalnego z dniem 01.07.2006 r. (zatrudniona od 7.04.1999 r. w PCPR na stanowisku podinspektora ds. zastępczych form opieki oraz promocji rodziny, powierzono stanowisko pracownika socjalnego z dniem 01.07.2002 r.), wykształcenie wyższe: Akademia Teologii Katolickiej w Warszawie Instytut Studiów nad Rodziną, na kierunku nauki o rodzinie, w zakresie pedagogiki rodziny - 1998 r.

Ukończone kursy i szkolenia:

- szkolenie I stopnia dla organizatorów i realizatorów Programu „Pedagog Rodzinny w systemie wychowania i środowiskowej opieki nad dzieckiem” zorganizowane przez Ośrodek Metodyczny Krajowego Komitetu Wychowania Resocjalizującego w Warszawie - 2000 r.
- szkolenie nt. „Zespół Pomocy Lokalnej ds. HIV/AIDS i narkomanii w powiatach województwa podlaskiego” zorganizowane przez Krajowe Centrum ds. AIDS, Podlaską Fundację Pomocy Humanitarnej „Res Humane”, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku 2001 r.
- jednodniowe szkolenie zorganizowane przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku nt. „Podstawy teoretyczne i konsekwencje praktyczne reformy systemu pomocy dziecku i rodzinie. Opieka instytucjonalna i opieka zastępcza” - 2001 r.
- szkolenie wg programu „Szkoła dla rodzin zastępczych” Podstawowy Moduł Kształcenia, zorganizowane przez Usługi Pedagogiczno-Szkoleniowe Urszula Burtowicz w Gdańsku - 2006 r. Cel szkolenia: organizowanie rodzinnych form opieki zastępczej, realizacja praktycznej opieki zastępczej w powiecie, prowadzenie Szkoły dla Rodzin Zastępczych, Szkoły dla Rodziców oraz różnych form zajęć z rodzicami rozwijającymi ich umiejętności wychowawcze.
- szkolenie wg programu „Szkoła dla rodzin zastępczych” Wielodzielne Zawodowe, Specjalistyczne Rodziny Zastępcze zorganizowane przez Usługi Pedagogiczno-



Szkoleniowe Urszula Burtowicz w Gdańsku - 2006 r. Cel szkolenia: organizowanie rodzinnych form opieki zastępczej, przygotowywanie, szkolenie, kwalifikacja oraz wspieranie wielodzietnych zawodowych, specjalistycznych rodzin zastępczych, w tym: wychowujących dzieci niepełnosprawne, z różnymi dysfunkcjami i problemami zdrowotnymi wymagającymi szczególnej opieki i pielęgnacji oraz dzieci niedostosowane społecznie oraz pełniących zadania pogotowia rodzinnego; uprawnienia trenera w tym zakresie.

- jednodniowe szkolenie zorganizowane przez Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno-Gospodarczych im. Króla Zygmunta Augusta w Augustowie nt. „Diagnostyka zaburzeń psychicznych. Podstawy kontaktu z osobami chorymi psychicznie.” - 2006 r.
- kurs języka migowego I stopnia zorganizowany przez EKSPERT-SITR w Koszalinie - 2006 r.
- dwudniowe szkolenie zorganizowane przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku nt. „Mediacja rodzinna. Jak pomóc dziecku i rodzinie w jego konflikcie” - 2007 r.
- Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie zorganizowane przez Centrum Szkoleń i Psychoedukacji Instytutu Psychologii Zdrowia PTP w Warszawie - 2007 r.
- jednodniowe szkolenie zorganizowane przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku przy udziale Wydziału Prewencji Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku z zakresu pracy metodą Lokalnych Zespołów Interdyscyplinarnych - 2007 r.

Od 01.01.2006 r. na podstawie art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej przyznano dodatek do wynagrodzenia w wysokości 250 zł miesięcznie.

3. Wioletta Krawczuk - zatrudniona na stanowisku starszego specjalisty ds. pomocy instytucjonalnej i spraw organizacyjnych od 01.07.2006 r. (od 01.02.1999 r. do 31.07.1999r. na stanowisku sekretarki, od 02.08.1999 r. na stanowisku młodszego referenta ds. organizacyjnych i pracowniczych, od 01.01.2001 r. na stanowisku podinspektora ds. informatyki i obsługi sekretariatu, od 01.08.2002 r. na stanowisku inspektora ds. pomocy instytucjonalnej i spraw organizacyjnych), wykształcenie wyższe magisterskie: Uniwersytet w Białymstoku Wydział Prawa, na kierunku administracji - 2003 r.

Kursy i szkolenia:

- jednodniowe szkolenie zorganizowane przez centrum Szkoleniowe Administracji Publicznej nt. „praktyczne aspekty wydawania decyzji administracyjnych” - 2006 r.
- jednodniowe szkolenie zorganizowane przez Stowarzyszenia Inicjatyw Społeczno-Gospodarczych im. Króla Zygmunta Augusta w Augustowie nt. „Diagnostyka zaburzeń psychicznych. Podstawy kontaktu z osobami chorymi psychicznie.” - 2006 r.



- jednodniowe szkolenie zorganizowane przez Ośrodek Szkoleniowo-Doradczy „EDYTOR” w Łomży nt. „Prawo pracy 2006 r.”.
  - jednodniowe szkolenie zorganizowane przez Ośrodek Szkoleniowo-Doradczy „EDYTOR” w Łomży nt. „Prawo pracy 2008 r.”.
4. Jadwiga Szczepańska - zatrudniona na stanowisku głównej księgowej od 27.01.1999 r., wykształcenie: Policealne Studium Finansów w Białymstoku - 1975 r.

Kursy i szkolenia:

- Akademia Innowacji w Warszawie - certyfikat ukończenia szkolenia „RACHUNKOWOŚĆ BUDŻETOWA Jednostek pomocy społecznej w 2006 r.”.
5. Zuzanna Regina Harasim - zatrudniona na stanowisku inspektora ds. rehabilitacji społecznej na podstawie umów na czas określony 09.05.2007 r. do 08.11.2007 r. oraz od 12.11.2007 r. do 11.05.2008 r. (w okresie 06.04.2006 r. - 05.10.2006 r. i 09.2006 r. do 08.04.2007 r. - pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych), wykształcenie średnie ogólnokształcące.

Ukończone kursy i szkolenia:

- czterodniowe szkolenie zorganizowane przez samorząd Województwa Podlaskiego - Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku we współpracy z Instytutem Szkoleń i Analiz Gospodarczych w Warszawie nt. „Ogólne zagadnienia związane z obsługą niepełnosprawnych klientów, w tym w stopniu umiarkowanym i znacznym” - 2006 r.
6. Agnieszka Brzoznowska - zatrudniona na stanowisku księgowej na podstawie umów na czas określony: od 01.04.2005 r. do 30.09.2005 r., od 04.10.2005 r. do 31.12.2005 r., od 01.01.2006 r. do 03.04.2006 r., od 12.02.2007 r. do 15.02.2009 r.; wykształcenie wyższe magisterskie: Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Białymstoku, na kierunku ekonomia, w zakresie bankowość i finanse przedsiębiorstw.
7. Danuta Grygo - zatrudniona na **czas** określony od 04.02.2008 r. do 03.08.2008 r. na stanowisku pracownika I stopnia wykonującego zadania w ramach robót publicznych. Z zakresu czynności wynika, że do jej obowiązków należy prowadzenie spraw osób niepełnosprawnych, wykształcenie średnie ogólnokształcące.
8. Dorota Polkowska - zatrudniona na czas określony od 10.10.2006 r. do 08.04.2007 r., 11.04.2007 r. do 10.10.2007 r., 12.11.2007 r. do 11.05.2008 r. na stanowisku pracownika I stopnia wykonującego zadania w ramach robót publicznych, wykształcenie wyższe magisterskie: Uniwersytet w Białymstoku Wydział Pedagogiki i Psychologii, na kierunku pedagogiki - 2007 r.

Ukończone kursy i szkolenia:

- jednodniowa konferencja zorganizowana przez Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno-Gospodarczych im. Króla Zygmunta Augusta w Augustowie „Wychowywać to kochać i

wymagać" w ramach projektu POWRÓT DO PODSTAW - propagowanie pozytywnych postaw życia rodzinnego - 2006 r.

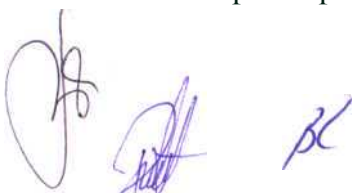
- jednodniowe szkolenie zorganizowane przez Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno-Gospodarczych im. Króla Zygmunta Augusta w Augustowie nt. „Wprowadzenie w zagadnienia psychiatrii. Systematyka chorób psychicznych.” - 2006 r.
9. Barbara Wierzbicka - zatrudniona od 01.01.1999 r. do 30.04.2007 r. na stanowiskach: z-cy Dyrektora Centrum, starszego specjalisty pracy z rodziną, starszego specjalisty ds. rehabilitacji społecznej, głównego specjalisty ds. rehabilitacji społecznej (stosunek pracy uległ rozwiązaniu na mocy porozumienia stron), wykształcenie wyższe magisterskie: Katolicki Uniwersytet Lubelski w Lublinie Wydział Nauk Społecznych, w zakresie psychologii - 1984 r.

**Wprawdzie ustawa o pomocy społecznej nie określa standardów zatrudnienia w powiatowych centrach pomocy rodzinie, to stwierdzono, że w obecnym stanie zatrudnienia w Centrum w Augustowie (jeden pracownik socjalny, osoba zajmująca się pomocą instytucjonalną i innymi zadaniami oraz osoby zajmujące się niepełnosprawnymi), nie jest możliwe prawidłowe realizowanie wszystkich zadań określonych ustawą o pomocy społecznej i ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych.**

### **III. Zadania realizowane przez centrum i upoważnienie dyrektora centrum do wydawania decyzji administracyjnych**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie realizuje zadania określone w ustawie o pomocy społecznej **oraz** ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych. Zgodnie z § 4 Statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 231/XXXII/06 Rady Powiatu w Augustowie z dnia 14.07.2006 r., do zadań Centrum należy:

- 1) realizacja zadań w zakresie pomocy społecznej,
- 2) przygotowywanie projektów planów zadań i informacji z prowadzonej działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) zawieranie i rozliczanie umów dot. dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 4) współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji społecznej oraz pomocy społecznej,



- 5) współpraca z Warsztatem Terapii Zajęciowej oraz dokonywanie kontroli realizacji przez WTZ programu rehabilitacji.

[Akta kontroli Nr 2]

Szczegółową organizację wewnętrzną i zakres działania poszczególnych stanowisk pracy i organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny stanowiący załącznik do Uchwały Nr 37/8/07 Zarządu Powiatu w Augustowie z dnia 09.02.2007 r.

[Akta kontroli Nr 3]

Starosta Augustowski w dniu 04.05.2004 r. upoważnił Pana Zdzisława Józefa Wasilewskiego - Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie do:

1. wydawania w imieniu Starosty decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości powiatu, z wyjątkiem spraw zastrzeżonych do kompetencji Zarządu Powiatu,
2. realizowania zadań z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych.

[Akta kontroli Nr 4]

#### **IV. Realizacja zadań własnych powiatu wynikających z art. 19 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zm.):**

##### *1) opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych*

Uchwałą Nr 254/XXXIV/06 Rady Powiatu w Augustowie z dnia 26.10.2006 r. przyjęto Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Powiatu Augustowskiego na lata 2006-2016.

Strategia zawiera części:

##### **I. WPROWADZENIE**

##### **II. ZGODNOŚĆ CELÓW POWIATOWEJ STRATEGII ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH Z CELAMI POLSKICH STRATEGII NA RÓŻNYCH CELACH NA RÓŻNYCH POZIOMACH ORAZ Z POLSKIMUSTAWODAWSTWEM**

##### **III. CHARAKTERYSTYKA POWIATU AUGUSTOWSKIEGO**

##### **IV. DIAGNOZA SYTUACJI SPOŁECZNEJ NA TERENIE POWIATU AUGUSTOWSKIEGO:**

1. Pomoc społeczna w Powiecie Augustowskim.
2. Bezrobocie.
3. Ubóstwo.
4. Niepełnosprawność i problemy osób starszych.
5. Uzależnienia.

6. Rodzina dysfunkcyjna. System opieki nad dzieckiem.

7. Bezdomność.

8. Przestępczość.

V. ANALIZA SWOT SYTUACJI SPOŁECZNEJ NA TERENIE POWIATU AGUSTOWSKIEGO.

VI. POMOC SPOŁECZNA REALIZOWANA NA TERENIE POWIATU AUGUSTOWSKIEGO - WNIOSKI.

VII. WDRAŻANIE STRATEGII. MISJA. PRIORYTETY I CELE OPERACYJNE. HARMONOGRAM REALIZACJI CELÓW STRATEGICZNYCH.

**MISJA STRATEGII:** Pomoc społeczna w powiecie augustowskim jako skuteczny system wsparcia swoich mieszkańców, poprzez rozwiązywanie problemów społecznych oraz kształtowanie aktywnych postaw obywatelskich.

**Priorytet 1:** Pomoc społeczna jako element filozofii życia każdego mieszkańca powiatu augustowskiego.

Cel strategiczny 1. Powiat Augustowski realizatorem otwartej, akceptującej wszystkich ludzi, kultury życia społecznego.

Cel strategiczny 2. Współpraca instytucji pomocy społecznej w kierunku zwiększenia świadomości mieszkańców o potrzebie pomagania innym.

Cel strategiczny 3. Prowadzenie działań umożliwiających osobom zainteresowanym realizację zadań z zakresu pomocy społecznej.

Cel strategiczny 4. Duża aktywność pracowników socjalnych w kształtowaniu świadomości roli i zadań pomocy społecznej i znacząca rola pracowników socjalnych w systemie pomocy społecznej.

**Priorytet 2:** Walka z bezrobociem działaniem sprzyjającym rozwojowi gospodarczemu Powiatu Augustowskiego.

Cel strategiczny 1. Sprawny system pomocy osobom bezrobotnym oraz ich rodzinom, uwzględniający jednocześnie działania służące przeciwdziałaniu uzależnieniu świadczeniobiorców od instytucji pomocy społecznej.

Działania: m.in. rozwój infrastruktury, usług, programów skoncentrowanych na pomoc bezrobotnym i ich rodzinom, pomoc finansowa, materialna i prawna i psychologiczna osobom bezrobotnym oraz ich rodzinom, rozwiązywanie problemu bezrobocia systemowo, z uwzględnieniem pomocy dla rodziny bezrobotnego, aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych realizowana poprzez działania podejmowane w celu mobilizowania osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej do poszukiwania zatrudnienia i usamodzielnienia się, zapobieganie degradacji społeczno-zawodowej - wykluczeniu społecznemu osób długotrwale

bezrobotnych, przeciwdziałanie zjawisku dziedzicznego bezrobocia w rodzinach, tworzenie systemu wsparcia dla osób bezrobotnych i członków ich rodzin.

Cel strategiczny 2. Stworzenie w Powiecie Augustowskim systemu rozwiązań organizacyjnych nastawionych na efektywną pomoc poszukującym pracy.

Działania: m.in. zatrudnienie bezrobotnych w ramach aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu (roboty publiczne, prace interwencyjne, staże, przygotowanie zawodowe itp.), działalność informacyjna dla bezrobotnych o możliwościach pomocowych, a dla organizacji pozarządowych o aktualnych projektach w kierunku przeciwdziałania bezrobociu, rozwój zatrudnienia socjalnego dla bezrobotnych zagrożonych wykluczeniem społecznym, tworzenie przyjaznych warunków do powstawania nowych miejsc pracy w powiecie poprzez wspieranie przedsiębiorczości.

**Priorytet 3:** Podnoszenie standardu życia mieszkańców i walka z ubóstwem ważnym zadaniem Powiatu Augustowskiego.

Cel strategiczny 1. Sprawny system pomocy osobom borykającym się z problemem ubóstwa, uwzględniający jednocześnie działania służące przeciwdziałaniu uzależnieniu świadczeniobiorców od instytucji pomocy społecznej.

Działania: rozwój infrastruktury, usług, programów skoncentrowanych na pomocy ubogim, wszechstronna pomoc (socjalna, prawna i psychologiczna) pojedynczym osobom oraz całym rodzinom borykającym się z ubóstwem jako system oparcia społecznego, łagodzenie skutków bezrobocia poprzez tworzenie warunków do powstawania nowych miejsc pracy oraz rozwój zatrudnienia socjalnego oraz zatrudniania w ramach aktywnych form, przeciwdziałania bezrobociu

Cel strategiczny 2. Utworzenie sieci współpracy pomiędzy instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz rozwiązywania problemu ubóstwa.

Cel strategiczny 3. Przeciwdziałanie utrwalaniu i przekazywaniu z pokolenia na pokolenie zjawisk związanych z ubóstwem.

**Priorytet 4:** Niepełnosprawni aktywnymi uczestnikami życia społecznego Powiatu Augustowskiego.

Cel strategiczny 1. Umożliwienie osobom niepełnosprawnym pełnego udziału w życiu społecznym.

Cel strategiczny 2. Współpraca instytucji i placówek skierowana na pomoc osobom niepełnosprawnym.

Cel strategiczny 3. Promowanie działań zapobiegających powstawaniu niepełnosprawności

**Priorytet 5:** Godne i aktywne życie społeczne osób długotrwale chorych oraz starszych.

Cel strategiczny 1. Rozwój odpowiedniej infrastruktury zgodnie z ustawowymi standardami służące aktywizacji seniorów.

Działania: .m.in. utworzenie domu dziennego pobytu dla osób w podeszłym wieku, tworzenie i wdrażanie specjalnych programów osłonowych na rzecz osób starszych.

Cel strategiczny 2. Tworzenie warunków do zachowania samodzielności i niezależności starszych osób w miejscu zamieszkania.

Działania: m.in. **pomoc** w planowaniu wolnego czasu poprzez rozwój zaplecza organizacyjno - usługowego, kluby seniora i domy dziennego pobytu, organizację imprez turystycznych, rekreacyjnych i kulturalnych, dostosowywanie warunków mieszkaniowych do wieku i sprawności osoby starszej - likwidacja barier.

**Priorytet 6:** Powiat Augustowski skutecznym realizatorem polityki parorodzinnej.

Cel strategiczny 1. Sprawny system zapobiegania kryzysom rodziny i wspierania rodzin w kryzysie.

Działania: m.in. rozwijanie infrastruktury i usług w zakresie doskonalenia umiejętności wychowawczych rodziców i pomocy rodzinie, zapewnienie niezbędnych środków finansowych na wsparcie rodzin najuboższych, utworzenie sprawnego systemu rodzinnych form opieki zastępczej, utworzenie niezbędnej infrastruktury socjalnej, odpowiadającej zmieniającym się potrzebom, zwiększenie liczby wiejskich świetlic środowiskowych i doposażenie już istniejących jako forma organizowania czasu całym rodzinom.

Cel strategiczny 2. Promocja postaw prorodzinnych i pozytywnego wzorca rodziny

Działania: m.in. stworzenie lokalnych programów promujących rodzinę i prawidłowe wzorce funkcjonowania rodziny, organizowanie kursów, szkoleń z zakresu prowadzenia gospodarstwa domowego, rozwiązywania problemów wychowawczych, promocji zdrowego stylu życia, organizowanie imprez kulturalno - oświatowych służących wzmocnieniu relacji rodzinnych.

**Priorytet 7:** Dobro każdego mieszkańca, zwłaszcza najmniejszego, najważniejszym elementem polityki społecznej.

Cel strategiczny 1. Rozwój powiatowego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem.

Działania: m.in. rozwój odpowiedniej infrastruktury skierowanej na pomoc najmłodszym, rozwój specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego dla rodzin naturalnych, zastępczych, a także terapii rodzinnej, propagowanie i wspieranie rozwoju rodzinnych form opieki zastępczej, organizowanie ośrodków wsparcia, opiekuńczych placówek wsparcia dziennego: kół zainteresowań, ognisk wychowawczych, świetlic, klubów środowiskowych, oraz specjalistycznych placówek wsparcia dziennego, opracowywanie i realizacja programów specjalnych na rzecz dziecka i rodziny

Cel strategiczny 2. Zintegrowane działania jednostek i instytucji, w tym organizacji pozarządowych, zmierzające w kierunku pomocy najmłodszym.

**Priorytet 8:** Skuteczny system przeciwdziałania patologiom społecznym na terenie Powiatu Augustowskiego jako działanie służące poprawie jakości życia mieszkańców.

Cel strategiczny 1. Efektywny system profilaktyki patologii społecznych.

Działania: m.in. rozwój odpowiedniej infrastruktury służącej wszechstronnej pomocy grupom dotkniętym patologiami społecznymi i rodzinom tych osób, opracowanie i realizacja lokalnych programów profilaktycznych dla poszczególnych grup społecznych oraz podejmowanie innych działań służących przeciwdziałaniu zjawiskom patologicznym.

Cel strategiczny 2. Zintegrowane działania jednostek i instytucji zmierzające w kierunku pomocy osobom dotkniętym problemem patologii społecznych oraz rodzinom tych osób .

**Priorytet 9:** Sprawny i skuteczny system walki z uzależnieniami, zwłaszcza wśród osób młodych.

Cel strategiczny 1. Sprawny system profilaktyki uzależnień w Powiecie Augustowskim poprzez wielokierunkową, kompleksową pomoc osobom uzależnionym i ich rodzinom.

Działania m.in.: rozwój odpowiedniej infrastruktury zgodnie z ustawowymi standardami służącej wszechstronnej pomocy osobom nadużywającym i uzależnionym oraz eliminowaniu skutków uzależnień, zaspokojenie potrzeb socjalnych osób, w tym dzieci z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym, udzielanie informacji o możliwościach uzyskania profesjonalnej pomocy w innego rodzaju placówkach oraz motywowanie do leczenia ambulatoryjnego, a w przypadkach skrajnych - zamkniętego w celu zniwelowania bezpośredniego wpływu substancji psychoaktywnej na osobę uzależnioną, udzielanie rodzinom, w którym występuje problem uzależnienia pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie

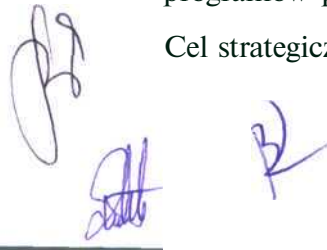
Cel strategiczny 2. Zintegrowane działania służb i organizacji zajmujących się pomocą osobom uzależnionym i podniesieniem poziomu wiedzy mieszkańców Powiatu Augustowskiego w zakresie problemów związanych z używaniem substancji psychoaktywnych.

**Priorytet 10:** Powiat Augustowski terenem bezpiecznym i przyjaznym społeczeństwu poprzez eliminację przestępczości i jej skutków

Cel strategiczny 1. Zapobieganie zjawisku przemocy w rodzinie oraz zwiększenie skuteczności interwencji wobec przemocy w rodzinie.

Działania: m.in. tworzenie i rozwój zasobów materialnych (baza lokalowa, wyposażenie) służących ochronie osób doznających przemocy, stworzenie wszechstronnej pomocy ofiarom przemocy (pomoc materialna, prawna, zapewnienie mieszkania, opieki lekarskiej, pomoc psychologiczna), podejmowanie działań wobec sprawców przemocy poprzez skierowanie na leczenie, pomoc psychologiczną czy prace socjalną oraz prowadzenie działań edukacyjnych, korekcyjnych dla osób stosujących przemoc wobec członków rodziny, tworzenie i realizacja programów profilaktycznych.

Cel strategiczny 2. Zapobieganie przestępczości, a w szczególności wśród nieletnich.



Cel strategiczny 3. Efektywne wprowadzenie działań zapewniających poczucie bezpieczeństwa i zwiększających świadomość prawną mieszkańców powiatu.

**Priorytet 11:** Sprawny i skuteczny system zapobiegania marginalizacji grup społecznych.

Cel strategiczny 1. Sprawny system zapobiegający marginalizacji grup społecznych.

Działania: m.in. rozwój infrastruktury socjalnej, leczniczej, terapeutycznej skierowanych do osób niedostosowanych społecznie i zagrożonych marginalizacją społeczną, opracowanie i wdrażanie programów profilaktycznych dla poszczególnych grup społecznych zagrożonych marginalizacją, podejmowanie działań na rzecz wsparcia osób opuszczających placówki opiekuńczo-wychowawcze, młodzieżowe ośrodki wychowawcze, domy pomocy społecznej oraz uchodźców oraz innych osób niedostosowanych społecznie

Cel strategiczny 2. Wysoka aktywność grup społecznych zagrożonych marginalizacją

**Priorytet 12:** Sprawny i skuteczny system zapobiegania bezdomności.

Cel strategiczny 1. Sprawny system pomocy osobom bezdomnym lub zagrożonym utratą mieszkania.

Działania: m.in. rozwój infrastruktury, usług, programów skoncentrowanych na pomocy bezdomnym i eliminowaniu zjawiska bezdomności, wszechstronna pomoc (socjalna, prawna i psychologiczna) pojedynczym osobom oraz całym rodzinom borykającym się z problemem bezdomności jako system oparcia społecznego, zwiększenie zakresu pomocy świadczonej osobom zagrożonym utratą mieszkania, rozwój budownictwa socjalnego sprzyjający tworzeniu warunków do uzyskania mieszkania przez osoby bezdomne, tworzenie mieszkań chronionych dla bezdomnych kobiet z dziećmi oraz wychowanków rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo - wychowawczych, tworzenie punktów wsparcia medycznego i socjalnego dla osób bezdomnych przewlekłe somatycznie i psychicznie chorych, organizowanie grup terapeutycznych oraz terapii indywidualnej dla osób bezdomnych, w tym osób uzależnionych.

Cel strategiczny 2. Współpraca jednostek pomocy społecznej z organizacjami pozarządowymi na rzecz ograniczania zjawiska bezdomności.

**Priorytet 13:** Organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego partnerem jednostek administracji publicznej w realizacji zadań pomocy społecznej.

Cel strategiczny 1. Efektywna i profesjonalna współpraca administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi przy realizacji zadań pomocy społecznej.

Cel strategiczny 2. Organizacje pozarządowe aktywnym współrealizatorem zadań z zakresu pomocy społecznej.

**VIII. ZASADY REALIZACJI STRATEGII.**

**IX. ZASADY WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI.**

**X. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA.**



Przewidywane źródła finansowania przyjętych celów Strategii to:

1. Środki finansowe pochodzące z budżetu powiatu, w tym z budżetu poszczególnych gmin w zakresie finansowania zadań własnych powiatu/gmin z tytułu pomocy społecznej oraz w innych obszarach ujętych w Strategii.
2. Środki finansowe pochodzące z budżetu państwa na zadania zlecone Powiatowi, w tym poszczególnym gminom przez administrację rządową.
3. Środki finansowe pochodzące ze źródeł organizacji pozarządowych. Pozyskiwaniem tych środków powinny się zająć podmioty funkcjonujące na terenie Powiatu Augustowskiego, w tym między innymi: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Augustowie, Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Augustowie, Nowince, Bargłowie Kościelnym, Płaskiej, Sztabinie, szkoły, organizacje pozarządowe itp.
4. Środki finansowe pochodzące z funduszy krajowych, m.in. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Fundusz Ochrony Środowiska, Fundusz Mieszkaniowy, itp.
5. Środki strukturalne Unii Europejskiej na okres programowania 2007 - 2013
6. Środki pochodzące ze Starostwa Powiatowego w Augustowie.
7. Fundusze inwestorów prywatnych (Sponsorzy).

#### **XI. ZAKOŃCZENIE.**

**Przyjęta Strategia jest dokumentem bardzo obszernym, przez jest mało czytelna i przejrzysta (zbyt obszerna diagnoza powiatu, za wiele elementów opisowych, szeroko - bez konkretyzacji ujęte priorytety, cele operacyjne i działania). Faktycznie Strategia nie zawiera szczegółowego harmonogramu działań (z zakończenia wynika, że ma być corocznie aktualizowana), trudno więc ustalić jakie i w jakim czasie (2006 - 2016 to zbyt odległy okres) będą realizowane konkretne, zindywidualizowane działania i jakie środki finansowe będą na nie przeznaczone.**

[Akta kontroli Nr 5]

#### *2) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa*

Poradnictwo specjalistyczne prowadzone jest przez posiadających specjalistyczne kwalifikacje pracowników Centrum w zależności od występujących potrzeb, a ponadto przez radcę prawnego Starostwa (raz w tygodniu - poniedziałek 12.00 - 15.00).

W okresie objętym kontrolą udzielono 104 porad specjalistycznych mieszkańcom powiatu augustowskiego, w tym w zakresie:

- interwencji kryzysowej - 5,
- poradnictwa prawnego - 99.

Tematyka porad:

- 1) problemy rodzinne i opiekuńcze,
- 2) pomoc prawna, w tym pisma procesowe: pozew o rozwód, separację, alimenty, zniesienie wspólności majątkowej małżeńskiej, zwolnienie od kosztów sądowych, stwierdzenie nabycia spadku.

W dniu 20.02.2008 r. Centrum zawarło umowę z psychologiem na udzielanie porad psychologicznych osobom zgłaszającym się do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie i prowadzenie kartotek tych osób, w okresie 01.03.2008 r. do 31.12.2008 r., 2 godziny w tygodniu.

- 3) *organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci oraz wypłacanie wynagrodzenia z tytułu pozostawania w gotowości przyjęcia dziecka albo świadczonej opieki i wychowania niespokrewnionym z dzieckiem zawodowym rodzinom zastępczym*

W okresie objętym kontrolą na terenie Powiatu Augustowskiego utworzono 72 spokrewnione z dzieckiem rodziny zastępcze, 6 niespokrewnionych z dzieckiem rodzin zastępczych oraz 3 zawodowe niespokrewnione z dzieckiem wielodzietne rodziny zastępcze, z którymi Kierownik PCPR w Augustowie (z upoważnienia Starosty) zawarł umowy o pełnienie funkcji zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem wielodzietnej rodziny zastępczej. Na terenie powiatu nie funkcjonują ani specjalistyczne ani o charakterze pogotowia rodzinnego zawodowe rodziny zastępcze.

We wszystkich przypadkach rodziny zastępcze zostały ustanowione na mocy postanowień sądu. Obowiązek opieki nad dzieckiem i jego wychowania rodzina zastępcza podejmuje z dniem umieszczenia dziecka w tej rodzinie w wykonaniu orzeczenia właściwego sądu.

W okresie objętym kontrolą nie zaistniały przypadki pilnej konieczności zapewnienia dziecku opieki zastępczej i jego umieszczenia w rodzinie zastępczej na wniosek lub za zgodą rodziców dziecka, na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej między rodziną zastępczą a starostą właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej rodziny. W tym okresie nie zaistniały przypadki umieszczenia w rodzinie zastępczej dziecka niedostosowanego społecznie, w przypadku 2 rodzin zastępczych (2 dzieci) zaistniały okoliczności, że rodziny zastępcze nie sprawowały przez jakiś czas osobistej opieki nad powierzonym dzieckiem, ponieważ dzieci zostały umieszczone w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych na terenie innych powiatów.

Spośród 72 spokrewnionych z dzieckiem rodzin zastępczych 3 nie zostały przeszkolone, w aktach rodzin brakuje zarówno zaświadczeń o ukończeniu szkolenia jak też indywidualnych planów szkoleń, w 7 przypadkach w aktach rodzin są zaświadczenia, brakuje jednak indywidualnych planów szkoleń, w 20 przypadkach w aktach rodzin są indywidualne plany szkoleń, lecz brak zaświadczeń o ukończeniu szkolenia. W 42 przypadkach do akt rodzin dołączono zarówno indywidualne plany szkoleń jak i zaświadczenia o ich ukończeniu.

Wszystkie niespokrewnione z dzieckiem rodziny zastępcze zostały przeszkolone przez:

- Centrum, według programu szkolenia kandydatów na rodziny zastępcze „Szkola dla Rodzin Zastępczych”, zatwierdzonego przez MPiPS decyzją z dnia 15.07.2004 r. nr DPS-V-5122-5-WB/04. Szkolenia przeprowadzała Pani Monika Katarzyna Pacuk, która zgodnie z zaświadczeniem i dyplomem nr 10/2006 ukończyła szkolenie w powyższym zakresie i uzyskała uprawnienia trenerskie,
- według programu PRIDE przez Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy w Suwałkach.

W aktach rodzin znajdują się odpowiednie zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

Spośród 3 zawodowych wielodzietnych rodzin zastępczych 2 zostały przeszkolone przez Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy w Suwałkach na podstawie programu „PRIDE”, uzyskując wymagane zaświadczenie kwalifikacyjne, 1 rodzina została przeszkolona na wg programu „Szkola dla rodzin zastępczych” i została zakwalifikowana do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej.

Pracownik socjalny PCPR regularnie monitoruje jakość opieki i wychowania dzieci w rodzinach. W przypadku zdiagnozowania przez pracownika Centrum jakichkolwiek anomalii w zakresie pełnienia funkcji rodziny zastępczej natychmiast o takiej sytuacji informowany jest sąd rodzinny i nieletnich.

Rodzice biologiczni dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych zobligowani są do ponoszenia odpłatności za pobyt ich dzieci w rodzinach zastępczych. Rada Powiatu określiła w drodze uchwały warunki częściowego lub całkowitego zwalniania z tych opłat - Uchwała Nr 135/XVII/04 z dnia 17 września 2004r, zmieniona Uchwałą Nr 151/XVIII/04 z dnia 30 listopada 2004 r. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w okresie objętym kontrolą (we wszystkich przypadkach) podejmowała decyzje, z upoważnienia Starosty Augustowskiego, o odstąpieniu od ustalania odpłatności za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych z uwagi na trudną sytuację materialną i życiową rodziców biologicznych.

Sprawdzono akta 10% spraw w sprawie odpłatności. Uchybień nie stwierdzono. Decyzje podejmowała, z upoważnienia Starosty Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie.

Rodzinom zastępczym udziela się comiesięcznej pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka. Pomoc tą nalicza się zgodnie z art. 78 ustawy z dnia 12 marca

2004 r. o pomocy społecznej. Tę formę pomocy przyznano wszystkim rodzinom zastępczym i objęto nią 120 dzieci. Rodzinom zastępczym przyznawano również jednorazową pomoc pieniężną na pokrycie wydatków związanych z potrzebami przyjmowanego do rodziny dziecka. Tę formę pomocy przyznano 10 rodzinom zastępczym, w tym 9 rodzinom spokrewnionym z dzieckiem i 1 rodzinie zawodowej wielodzietnej, 3 zawodowym wielodzietnym rodzinom zastępczym przyznano i wypłacano wynagrodzenie za pełnienie roli rodziny zastępczej.

Sprawdzono akta 10% w/w spraw. **Stwierdzono, że we wszystkich przypadkach zmiany decyzji w sprawie przyznania pomocy na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka, nie wszczynano postępowania administracyjnego (brak wniosku lub zawiadomienia o wszczęciu postępowania z urzędu). Z treści decyzji nie wynika również, że są to decyzje zmieniające.**

Decyzje podejmowała z upoważnienia Starosty Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie.

Przykłady osób, którym przyznano w/w świadczenia zawiera Załącznik Nr 2 do protokołu.

[Akta kontroli Nr 6 i 7]

**4) *zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców, w szczególności przez organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych, dla dzieci i młodzieży, w tym placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym, a także tworzenie i wdrażanie programów pomocy dziecku i rodzinie***

Na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu PCPR w Augustowie i okazanej kontrolującym, ustalono, że na terenie Powiatu Augustowskiego funkcjonuje całodobowa placówka opiekuńczo-wychowawcza - Rodzinny Dom Dziecka z siedzibą w Augustowie utworzony przez Kuratora Oświaty w Suwałkach - Akt Założycielski z dnia 01.07.1998 r.

Placówka ta posiada swój **Statut**, stanowiący załącznik do Aktu Założycielskiego i Regulamin przyjęty uchwałą Nr 202/4/2001 Zarządu Powiatu w Augustowie z dnia 25 stycznia 2001r., zmieniony uchwałą Nr 427/59/2001 Zarządu Powiatu w Augustowie z dnia 19 grudnia 2001r. Decyzją z dnia 15.02.2008 r. Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej, działającego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego, udzielono zezwolenia na prowadzenie Rodzinnego Domu Dziecka w Augustowie (na 6 miejsc) na czas nieokreślony stwierdzając, że placówka spełnia ustawowe warunki oraz obowiązujące standardy w zakresie świadczonych usług i w zakresie opieki i wychowania, określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19.10.2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych.

Dyrektorem Rodzinnego Domu Dziecka w Augustowie jest dyplomowana pedagog,



magister pedagogiki w zakresie nauczania początkowego, logopeda. Osoba pełniąca niniejszą funkcję ukończyła szkolenie przeprowadzone przez Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy w Suwałkach na podstawie programu PRIDE i została zakwalifikowana do prowadzenia Rodzinnego Domu Dziecka.

Placówka mieści się w wielometrażowym budynku mieszkalnym będącym własnością osoby prowadzącej Rodzinny Dom Dziecka i jej męża, który jest z zawodu kuratorem sądowym. Według Kierownika Centrum, zarówno cechy osobowościowe jak i wykształcenie oraz wykonywany zawód sprzyjają realizacji przez nich poprawnej opieki i wychowania nad przebywającymi w placówce dziećmi.

Rodzinny Dom Dziecka w Augustowie jest rodzinną placówką opiekuńczo-wychowawczą, która stanowi optymalne zastępcze środowisko wychowawcze, obejmujące swoją opieką troje dzieci z terenu powiatu augustowskiego oraz troje dzieci z innych powiatów: dwoje z powiatu ełckiego i jedno z powiatu suwalskiego. Z powiatami, z których pochodzą dzieci Powiat Augustowski zawarł porozumienia na mocy których powiaty te pokrywają koszty pobytu dzieci w placówce w wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w w/w placówce ustalanego zgodnie z art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) i ogłaszanego każdego roku w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Planowana strategia placówki rodzinnej w zakresie systemowych oddziaływań naprawczych, kierowanych do dzieci, zakłada wzmacnianie wszystkich najsłabszych cech osobowościowych małych podopiecznych. Całość systemowych wpływów wychowawczych jest połączeniem celowych poczynań pomocowych zarówno dyrektora placówki, jak i specjalistów z których pomocy placówka korzysta tj. Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Augustowie, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie, pedagogów i wychowawców ze szkół do których uczęszczają dzieci. Zorganizowany w ten sposób proces przekazywania społecznie akceptowanego normatywnego ideału wychowawczego oraz ogólnych kompetencji psychospołeczno-intelektualnych stworzył wychowankom szansę na rozwijanie własnego potencjału intelektualnego. Struktura, jakość oraz intensywność procesu uspołeczniania jest zindywidualizowana adekwatnie do potrzeb i doświadczeń każdego dziecka.

Wychowankowie rodzinnego domu dziecka pochodzą ze środowisk niewydolnych opiekuńczo-wychowawczo, w których dominowała choroba alkoholowa oraz brak współbrzmienia emocjonalnego rodziców. Czynniki te ukształtowały w psychice dzieci nie tylko poczucie samotności i bezdomności emocjonalnej, jak również względnie trwałe postawy lękowe przed dojrzałym społeczeństwem. Wszystkie dzieci przebywające w Rodzinnym Domu Dziecka w Augustowie są zdiagnozowane przez specjalistów z Powiatowej Poradni

Psychologiczno-Pedagogicznej w Augustowie i na podstawie tych opinii utworzone są indywidualne plany pracy z dzieckiem realizowane przez opiekunów. Wszystkie dzieci przebywające w RDDz wymagają specjalistycznej opieki: dwoje dzieci ma wady słuchu - dzięki staraniom Dyrektora RDDz w Augustowie jednej z dziewczynek wszczepiono implant ślimakowy oraz procesor mowy, który umożliwił jej powrót do świata ludzi słyszących, a dzięki intensywnej pracy logopedycznej Dyrektora placówki umożliwił jej komunikowanie się z ludźmi słyszącymi. Druga dziewczynka przebyła już 4 operacje laryngologiczne i jest pod stałą opieką logopedy i laryngologa. Dwoje dzieci jest przygotowywanych do podania hormonu wzrostu, dzieci są pod stałą opieką specjalistów z DSK w Białymstoku - w sprawie tej został złożony stosowny wniosek do Ministerstwa Zdrowia, jedno dziecko ma wadę serca, a troje wady wzroku - wszystkie te schorzenia są leczone przez specjalistów. Dzieci w 2007 wyjeżdżały na turnus rehabilitacyjny. Osoby prowadzące RDDz w Augustowie zapewniają dzieciom warunki do wszechstronnego rozwoju, dzieci uczęszczają na różnego rodzaju zajęcia pozalekcyjne: kursy języka angielskiego, basen, szkolne i pozaszkolne koła zainteresowań, wyjeżdżają wraz z dziećmi na wycieczki i organizują im wakacyjny wypoczynek.

W Rodzinnym Domu Dziecka w Augustowie zatrudniona jest jedna osoba, której wynagrodzenie i dodatki wypłacane są według angażu ustalonego zgodnie z Kartą Nauczyciela Zryczałtowaną kwotę na utrzymanie dziecka ustalana Zarządzeniem Starosty Augustowskiego. Zarządzeniem Nr 3/07 z dnia 12.01.2007 r. ustalono stawkę na 2007 r. w wysokości 2 171 zł, Zarządzeniem Nr 1/08 z dnia **02.01.2008 r.** ustalono stawkę na **2008 r.** w wysokości 2 987,90 zł.

Na podstawie art. 86 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), Powiat Augustowski, w okresie objętym kontrolą, zawarł 11 porozumień w sprawie umieszczenia i ponoszenia wydatków na utrzymanie dzieci pochodzących z powiatu augustowskiego w placówkach opiekuńczo - wychowawczych funkcjonujących na terenie innych powiatów - 2 z m. Białystok, 7 z Powiatem Zambrowskim, 1 z Powiatem Suwalskim, 1 z m. Suwałki.

Podstawą skierowania dzieci do placówek jest postanowienie Sądu Rejonowego w Augustowie wydane po wyczerpaniu możliwości udzielenia dziecku pomocy w rodzinie naturalnej lub umieszczenia w rodzinie zastępczej.

W okresie sprawozdawczym do placówek opiekuńczo - wychowawczych zostało skierowanych 12 dzieci, z tego 5 opuściło placówkę, a 1 dziecko jest urlopowane od dnia 19.12.2007 r. i przebywa w domu rodzinnym do czasu merytorycznego zakończenia postępowania. Powiat Augustowski poniósł koszty związane z utrzymaniem w placówkach opiekuńczo - wychowawczych **19 dzieci** w wysokości **316 419,65 zł.**



Uchwałą Nr 134/XVII/04 z dnia 17 września 2004 r. Rada Powiatu w Augustowie ustaliła zasady częściowego lub całkowitego zwalniania rodziców z opłat za pobyt dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej. Całkowicie zwolnione z odpłatności są te rodziny w których dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego, ustalonego zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie o pomocy społecznej. W okresie objętym kontrolą PCPR w Augustowie zobowiązało 1 rodzinę do ponoszenia odpłatności za pobyt dziecka w placówce. Pozostałe rodziny zostały całkowicie zwolnione z odpłatności.

W okresie objętym kontrolą, PCPR w Augustowie nie opracowywał i nie wdrażał programów pomocy dziecku i rodzinie.

[Akta kontroli Nr 8]

***5) pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z terenu powiatu, umieszczonych w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych i w rodzinach zastępczych, również na terenie innego powiatu***

A

W okresie od 01.03.2007 do 29.02.2008 roku powiat augustowski realizował siedem porozumień z innymi powiatami dotyczących zwrotu kosztów pobytu dzieci pochodzących z innych powiatów w rodzinach zastępczych na terenie powiatu augustowskiego:

- 1) pomiędzy powiatem augustowskim a powiatem wałbrzyskim (1 porozumienie - 1 dziecko) - przekazana dla powiatu augustowskiego z tego tytułu dotacja wyniosła 7905,60 zł,
- 2) pomiędzy powiatem augustowskim a powiatem ełckim (3 porozumienia - 3 dzieci) - przekazana dla powiatu augustowskiego z tego tytułu dotacja wyniosła 22299,60 zł,
- 3) pomiędzy powiatem augustowskim a powiatem monieckim (1 porozumienie - 1 dziecko) - przekazana dla powiatu augustowskiego z tego tytułu dotacja wyniosła 6635,40 zł,
- 4) pomiędzy powiatem augustowskim a powiatem sokolskim (1 porozumienie - 2 dzieci) - przekazana dla powiatu augustowskiego z tego tytułu dotacja wyniosła 9394,00 zł,
- 5) pomiędzy powiatem augustowskim a miastem Katowice (1 porozumienie - 1 dziecko) - przekazana dla powiatu augustowskiego z tego tytułu dotacja wyniosła 3952,80 zł,

A

Łączna kwota przekazana dla powiatu z tego tytułu w kontrolowanym okresie wyniosła 50 187,40 zł.

W okresie od 01.03.2007 do 29.02.2008 roku powiat augustowski wydatkował kwotę 46 014,83 zł na realizację porozumień zawartych pomiędzy powiatem augustowskim, a powiatami na terenie których przebywają dzieci pochodzące z powiatu augustowskiego umieszczone w rodzinach zastępczych dotyczące zasad ponoszenia przez powiat augustowski wydatków na ich utrzymanie.

W okresie od 01.03.2007 do 29.02.2008 roku powiat augustowski realizował 4 porozumienia z innymi powiatami dotyczące ponoszenia wydatków na utrzymanie dzieci pochodzących z powiatu augustowskiego umieszczonych w rodzinach zastępczych na terenie

innych powiatów w tym na:

- 1) porozumienie zawarte pomiędzy powiatem augustowskim a powiatem białostockim (1 porozumienie - 1 dziecko) - wydatkowano kwotę 2 740,58 zł,
- 2) porozumienia zawarte pomiędzy powiatem augustowskim a powiatem ełckim (2 porozumienia - 4 dzieci) - wydatkowano kwotę 35 575,20 zł,
- 3) porozumienie zawarte pomiędzy powiatem augustowskim a powiatem oleckim (1 porozumienie - 1 dziecko) - wydatkowano kwotę 7 699,05 zł.

***6) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze***

W okresie objętym kontrolą PCPR w Augustowie wypłacił pomoc pieniężną na kontynuowanie nauki dla 42 pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych na łączną kwotę **196 864** zł. Pomoc na kontynuowanie nauki otrzymywało również 15 pełnoletnich wychowanków placówek kontynuujących naukę na łączną kwotę 62 256 zł, w tym: 9 osób z placówek socjalizacyjnych na kwotę 30 634 zł, 4 osoby z młodzieżowych ośrodków wychowawczych na kwotę 19 764 zł, 1 osoba, która opuściła specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy na kwotę 5 929 zł i 1 osoba, która opuściła zakład poprawczy na kwotę 5 929 zł. W tym okresie wypłacono 3 pełnoletnim wychowankom rodzin zastępczych jednorazową pomoc pieniężną na usamodzielnienie na łączną kwotę 14 823 zł. Jednorazową pomoc pieniężną na usamodzielnienie otrzymało również 5 osób, które opuściły różnego typu placówki na kwotę 26 352 zł w tym: 4 osoby, które opuściły placówki socjalizacyjne na kwotę 21 411 zł i 1 osoba, która opuściła zakład poprawczy na kwotę 4 941 zł.

Sprawdzono akta 10% w/w spraw. **W jednym przypadku, przy udzielaniu pomocy pieniężnej na kontynuowanie nauki pełnoletniemu wychowankowi rodziny zastępczej stwierdzono brak dowodu pobierania przez zainteresowanego dodatku sierocego, który został dodany do miesięcznego dochodu zainteresowanego.**

Decyzje podejmował, z upoważnienia Starosty Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie.

Przykłady osób, którym przyznano w/w świadczenia zawiera Załącznik Nr 2 do protokołu.



7) *pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do Życia, młodzieży opuszczającej całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego i socjalizacyjnego, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się*

W okresie objętym kontrolą, dwóch pełnoletnich wychowanków rodzin zastępczych otrzymało pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej na łączną kwotę 9 840 zł, dwóch pełnoletnich wychowanków placówek socjalizacyjnych otrzymało pomoc rzeczową, której równowartość stanowiła kwota 9 882 zł.

Intencją pomocy usamodzielnianym wychowankom jest wykreowanie autonomicznej osobowości zintegrowanej ze środowiskiem, zdolnej do samodzielnej egzystencji i samowystarczalnej - będącej na własnym utrzymaniu. W tym celu opracowywane są przy współpracy z usamodzielnianym wychowankiem oraz jego opiekunem indywidualne programy usamodzielnienia określające sposób i formy pomocy jak i współpracy wychowanka z PCPR.

Dzięki współpracy z burmistrzem miasta Augustów w 2007 r. PCPR w Augustowie pozyskał mieszkanie komunalne dla wychowanki, która opuściła placówkę socjalizacyjną, a dzięki współpracy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Augustowie osoba ta znalazła pracę.

W przezwyciężaniu trudności pełnoletnim wychowankom służy wsparciem kadra PCPR tj. pedagog, radca prawny, specjalista ds. osób niepełnosprawnych a od marca 2008 również psycholog.

Przykłady osoby, której przyznano jednorazową pomoc rzeczową na zagospodarowanie zawiera Załącznik Nr 2 do protokołu.

8) *pomoc osobom mającym trudności w integracji ze środowiskiem, które otrzymały status uchodźcy*

Centrum nie świadczy pomoc uchodźcom, z wyjaśnień Kierownika Centrum wynika że na terenie powiatu augustowskiego przebywają osoby, które uzyskały status uchodźcy.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

**9) prowadzenie i rozwój infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczanie w nich skierowanych osób**

Zadanie to powiat augustowski realizuje poprzez zlecenie prowadzenia dwóch domów pomocy społecznej przez Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Hożej 53:

- 1) Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci i Młodzieży Zgromadzenia Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi w Augustowie, ul. 3 Maja 57, dla 80 niepełnosprawnych intelektualnie dziewcząt,
- 2) Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci i Młodzieży Zgromadzenia Sióstr Franciszkanek Rodziny Maryi w Augustowie, ul. Studziennej 2, dla 50 niepełnosprawnych intelektualnie dziewcząt.

Domy funkcjonują na podstawie zezwoleń wydanych na czas nieokreślony przez Wojewodę Podlaskiego, mają zasięg ponadlokalny. Do obydwu domów przybywają mieszkanki w wieku od 3 do 25 lat. Decyzje w przedmiocie ich umieszczenia w placówce podejmuje Kierownik Powiatowego centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie.

W trakcie kontroli sprawdzono akta 12 postępowań administracyjnych. W dokumentacji znajdują się: podanie o umieszczenie lub postanowienie sądu rodzinnego i opiekuńczego o skierowaniu do domu, wywiad środowiskowy (zaświadczenie lekarskie określające stan zdrowia i konieczność umieszczenia w domu z adnotacją ośrodka pomocy społecznej o braku możliwości zapewnienia opieki w miejscu zamieszkania), zgoda na potrącanie opłat z posiadanych dochodów.

Odpłatność za pobyt w domu jest ustalana zgodnie z zasadami określonymi w art. 61 ustawy o pomocy społecznej.

**Nieprawidłowo ustalany jest średni miesięczny koszt utrzymania w domu - sprzecznie z przepisami ustawy o pomocy społecznej (por. art. 6 pkt 15), na podstawie kalkulacji sporządzanej przez domy jako „przewidywany średni miesięczny koszt” na kolejny rok kalendarzowy.**

[Akta kontroli Nr 9]

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie nie monitoruje potrzeb innych osób (mieszkańców powiatu augustowskiego), wymagających całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, którym nie można zapewnić niezbędnej pomocy w miejscu zamieszkania, w zakresie umieszczenia w domu pomocy społecznej.

**10) prowadzenie mieszkań chronionych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet**

*w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi*

Zadanie nie jest realizowane, jak wynika z wyjaśnień Kierownika Centrum powodem tego stanu jest brak odpowiednich budynków i lokali, które można zaadoptować na ten cel. W ramach współpracy z Burmistrzem Miasta Augustów pozyskano dwa mieszkania komunalne, które otrzymali usamodzielnieni pełnoletni wychowankowie opuszczający placówkę socjalizacyjną i spełniali wymogi do uzyskania mieszkania komunalnego z zasobów miasta. Powiat augustowski nie prowadzi ośrodka wsparcia, w tym domu dla matek z dziećmi i kobiet w ciąży, z uwagi na niewielkie zapotrzebowanie na tego typu pomoc. Osoby wymagające takiej pomocy umieszczane są w Domu Matki i Dziecka w Wasilkowie lub w Podlaskim Centrum Pomocy Bliźniemu Markot - Dom dla Osób Bezdomnych i Najuboższych w Garbasie.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

*11) prowadzenie ośrodków interwencji kryzysowej*

Z wyjaśnień Kierownika Centrum wynika, że powiat augustowski nie prowadzi ośrodka interwencji kryzysowej. Z rozpoznanych potrzeb wynika, że osoby będące w kryzysie najczęściej potrzebują pomocy:

- a) psychologa, który udziela wsparcia, dokonuje oceny stanu klienta, rozmiaru kryzysu, analizuje możliwości rozwiązania problemu oraz
- b) radcy prawnego udzielającego pomocy prawnej.

Powiat augustowski zapewnia dostęp do tych form pomocy. W przypadku konieczności zapewnienia bezpieczeństwa zainteresowanemu ma być zawarta stosowna umowa z podmiotem prowadzącym ośrodek interwencji kryzysowej w sprawie udzielenia schronienia i pokrycia kosztów związanych z jego pobytem.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

Ze sprawozdania z działalności Centrum za 2007 r. wynika, że zdaniem Centrum wskazane byłoby zrealizowanie zaleceń pokontrolnych NIK z 2000 r. i 2002 r. dot. powołania w powiecie ośrodka interwencji kryzysowej, i wobec tego wskazane jest zabezpieczenie w budżecie powiatu na rok 2009 środków finansowych na powołanie i prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej.

*12) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach*

Pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie na bieżąco udzielają informacji o prawach i uprawnieniach mieszkańcom powiatu augustowskiego, w zależności od występujących potrzeb. Pracownicy informują zainteresowanych, jaka instytucja jest właściwa w konkretnej sprawie.

te



W okresie objętym kontrolą udzielono informacji 108 mieszkańcom powiatu augustowskiego, które zwróciły się o udzielenie stosownej pomocy.

Informacje o prawach i uprawnieniach dotyczyły głównie problemów rodzinnych i opiekuńczych mieszkańców powiatu oraz uprawnień do świadczeń z pomocy społecznej i innych systemów.

### ***13) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu***

W okresie objętym kontrolą Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie zorganizowało 2 szkolenia dla pracowników ośrodków pomocy społecznej z terenu powiatu augustowskiego:

- 1) w dniu 08.05.2007 r. - członkowie Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Suwałkach rozstrzygali wątpliwości w zakresie postępowania w sprawach przyznawania świadczeń z pomocy społecznej - uczestniczyło 15 osób,
- 2) w dniach 11- 12 czerwca 2007 r. - szkolenie nt. „Kontrakt socjalny jako skuteczne narzędzie w pracy socjalnej”, przeprowadzone przez Pracownię Konsultacyjno-Szkoleniową Programów Polityki Społecznej Aurelia Włoch - uczestniczyło 35 osób.

### ***14) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu***

Doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu jest realizowane głównie drogą telefoniczną.

W okresie objętym kontrolą udzielono 31 konsultacji. Dotyczyły one form specjalistycznej pomocy rodzinom dotkniętym problemami opiekuńczymi i wychowawczymi oraz osobom niepełnosprawnym.

### ***15) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów ośłonowych***

Powiat Augustowski w ramach podejmowanych działań wynikających z rozpoznanych potrzeb przyjął:

- I. Powiatowy Program Działań na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „POMOCNA DŁOŃ” na lata 2007 - 2015 - uchwała Rady Powiatu w Augustowie Nr 591X/101 z dnia 14.06.2007 r.

W programie, priorytety i działania:

#### **Priorytet 1. Rehabilitacja społeczna**

1. Utworzenie i prowadzenie Powiatowego Ośrodka Wczesnej Interwencji (2008/2013).
2. Poprawa jakości usług świadczonych przez Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów.
3. Zwiększenie dostępności i zakresu usług rehabilitacyjnych osób niepełnosprawnych.



4. Wspieranie kultury, sportu, turystyki i rekreacji z udziałem osób niepełnosprawnych, m.in. organizowanie imprez sportowych i kulturalnych z udziałem osób niepełnosprawnych.
5. Wspieranie rozwoju Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi.
6. Tworzenie i wspieranie rodzinnych domów pomocy dla osób niepełnosprawnych.
7. Tworzenie rodzinnych pogotowi opiekuńczych dla dzieci niepełnosprawnych.
8. Utrzymanie usług opiekuńczych dla osób niepełnosprawnych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w domach.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

9. Utworzenie punktu specjalistycznego poradnictwa dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin (psycholog, prawnik, inni) oraz uruchomienie telefonu interwencyjnego dla osób niepełnosprawnych i ich rodzin.

Termin realizacji: 2008/2009 r.

10. Wspieranie tworzenia nowych placówek Warsztatów Terapii Zajęciowej lub Środowiskowego Domu Samopomocy.

Termin realizacji: 2008/2013 r.

11. Polepszenie warunków lokalowych obecnie istniejącego Warsztatu Terapii Zajęciowej w Augustowie.

Termin realizacji: 2008/2013 r.

12. Wspieranie utworzenia mieszkania chronionego dla osób niepełnosprawnych.

Termin realizacji: 2008-2015

## **Priorytet 2. Edukacja i wychowanie.**

1. Zapewnienie odpowiedniej bazy lokalowej dla Zespołu Szkół Specjalnych.

Termin realizacji: 2008/ 2010 r.

1. Uruchomienie i prowadzenie świetlicy przy Zespole Szkół Specjalnych.

Termin realizacji: 2008/ 2010 r.

3. Organizowanie konferencji w zakresie oligofrenopedagogiki.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

4. Realizacja programu „Animator Sportu Niepełnosprawnych” na terenie powiatu.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

5. Cykl konferencji - spotkań różnych stowarzyszeń na tematy ważne dla osób niepełnosprawnych.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

6. Prowadzenie warsztatów psychologicznych i pedagogicznych dla rodziców dzieci z niepełnosprawnością.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.



7. Wymiana doświadczeń i specjalistów z krajami Unii Europejskiej (wizyty studyjne, staże, szkolenia, itp.)

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

8. Organizacja kursów i szkoleń dla osób pracujących z niepełnosprawnymi i zajmującymi się tą tematyką.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym

**Priorytet 3. Aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych.**

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

1. Aktywne pośrednictwo pracy dla osób niepełnosprawnych.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

2. Przystosowanie tworzonych lub istniejących stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych do potrzeb wynikających z niepełnosprawności.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

3. Umożliwienie osobom niepełnosprawnym aktywności zawodowej poprzez udzielanie pożyczek na rozpoczęcie samodzielnej działalności gospodarczej.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

4. Rozpoznanie potrzeb i możliwości zawodowych osób niepełnosprawnych.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

5. Kierowanie osób niepełnosprawnych do specjalistycznych ośrodków szkoleniowo - rehabilitacyjnych.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

6. Udzielanie porad indywidualnych i grupowych oraz informacji zawodowej.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

7. Współpraca z pracodawcami w organizowaniu nowych miejsc pracy lub stażu finansowanych lub współfinansowanych ze środków PFRON.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym, wydanie broszury 2007/2008

8. Współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym, utworzenie bazy danych do końca br.

9. Doradztwo organizacyjno- prawne i ekonomiczne w zakresie działalności gospodarczej lub rolniczej podejmowanej przez osoby niepełnosprawne.

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

10. Wspieranie tworzenia różnorodnych form aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych.

Termin realizacji: 2007-2015

**Priorytet 4.**



1. Poprawa dostępności do budynków użyteczności publicznej.

Termin realizacji: 2007/ 2015 r.

2. Zorganizowanie dojazdu do instytucji i placówek, do których uczęszczają osoby niepełnosprawne poprzez zakup środka transportu przystosowanego do przewozu tych osób.

Termin realizacji: 2009/ 2011 r.

3. Zorganizowanie środka transportu „N taxi” wykorzystywanego przez osoby niepełnosprawne w celu załatwienia spraw osobistych.

Termin realizacji: 2008/ **2012r.**

4. Zorganizowanie stałego transportu uczniom Zespołu Szkół Specjalnych i ich opiekunom do macierzystej placówki.

Termin realizacji: 2008 r.

**Priorytet 5.** Zagwarantowanie osobom niepełnosprawnym prawa do reprezentacji własnego środowiska.

1. Utworzenie portalu internetowego dla środowiska osób niepełnosprawnych.

Termin realizacji: utworzenie 2007/ 2008 r. a później praca ciągła

2. Wydanie informatora dla środowiska osób niepełnosprawnych.

Termin realizacji: 2007/ 2008 r.

3. Utworzenie i prowadzenie bazy danych o osobach niepełnosprawnych w powiecie.

Termin realizacji: aktualizacja ciągła.

4. Wspieranie organizowania się osób niepełnosprawnych (np. **klub** Amazonek).

Termin realizacji: Zadanie o charakterze ciągłym.

5. Wydanie biuletynu dotyczącego środowiska osób niepełnosprawnych.

Termin realizacji: analiza możliwości rok 2008, później zadanie cykliczne o charakterze ciągłym

6. Cykliczne informacje w prasie lokalnej dotyczące środowiska osób niepełnosprawnych.

Termin realizacji: analiza możliwości rok 2007, później zadanie cykliczne o charakterze ciągłym

Założenia programu przewidują, że finansowanie działań wytyczonych w programie będzie odbywać się ze środków własnych i pozyskanych przez uczestników poszczególnych przedsięwzięć. Jako główne źródła finansowania należy wymienić: Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Fundusz Pracy, Podlaski Wojewódzki Oddział Narodowego Funduszu Zdrowia w Białymstoku, środki unijne w tym zwłaszcza EFS i EFRR, środki sponsorów oraz środki własne będące w dyspozycji podmiotów- realizatorów programu.

Odpowiedzialność za realizację poszczególnych działań w ramach programu spoczywać będzie na podmiotach bezpośrednio zaangażowanych. Funkcję koordynatora całego programu pełni Starostwo Powiatowe w Augustowie.

Wszyscy partnerzy wymieniani w programie deklarują wolę współpracy z każdym, kto zechce wspomóc ich w spełnieniu celów wytyczonych w programie.

Partnerzy:

Starostwo Powiatowe w Augustowie,  
Inne jednostki samorządu terytorialnego,  
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie,  
Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Augustowie,  
Powiatowy Urząd Pracy w Augustowie,  
Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Długoterminowej w Augustowie,  
Warsztaty Terapii Zajęciowej,  
Ośrodki Pomocy Społecznej z terenu Powiatu Augustowskiego,  
Organizacje pozarządowe,  
Zakłady pracy,  
Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,  
Służby medycyny pracy,

Ze względu stosunkowo długi okres objęty działaniami programu zakłada się, że będzie on w miarę potrzeb aktualizowany.

II. Zasady, kierunki i cele działań w budowaniu i realizacji polityki prorodzinnej, stanowiące załącznik do uchwały Rady Powiatu w Augustowie Nr 192/XXVII/2001 z 29.05.2001 r.

Harmonogram działań pochodzi z 2004 r. i ustala kierunki działań:

- 1) sytuacja demograficzna i struktura rodzin,
- 2) poprawa kondycji finansowej rodzin,
- 3) poprawa warunków mieszkaniowych,
- 4) wychowanie młodego pokolenia,
- 5) poprawa stanu zdrowia rodzin,
- 6) pomoc rodzinom z osobami niepełnosprawnymi,
- 7) opieka nad dzieckiem,
- 8) pomoc rodzinom zagrożonym dysfunkcjami,
- 9) kultura i media a rodzina,
- 10) ochrona prawna rodzin.

Wprawdzie uchwała powyższa nie została uchylona, ale wydaje się że wobec przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Powiatu Augustowskiego na lata 2006 - 2016., jej funkcjonowanie utraciło rację bytu.

[Akta kontroli Nr 10 i 11]

**16) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego**

PCPR w Augustowie sporządza wymagane sprawozdania i meldunki, również w wersji elektronicznej. W Statystycznej Aplikacji Centralnej zawarte są wszystkie wymagane, za okres objęty kontrolą, przesyły.

| Symbol formularza | Wersja formularza | Nadawca (Nazwa)  | Początek okresu spraw. | Koniec okresu spraw. | Status sprawozdania |
|-------------------|-------------------|------------------|------------------------|----------------------|---------------------|
| MPiPS-03-P        | 1.2               | PCPR augustowski | 2006-01-01             | 2006-06-30           | zatwierdzone        |
| SKL-EMREN^        | 1.2               | PCPR augustowski | 2006-01-01             | 2006-12-31           | zatwierdzone        |
| SKL-ZDR           | 1.2               | PCPR augustowski | 2006-01-01             | 2006-12-31           | zatwierdzone        |
| MPiPS-03-P        | 1.2               | PCPR augustowski | 2007-01-01             | 2007-06-130          | zatwierdzone        |
| SKL-EMRENT        | 1.2               | PCPR augustowski | 2007-01-01             | 2007-06-30           | zatwierdzone        |
| SKL-ZDR           | 1.2               | PCPR augustowski | 2007-01-01             | 2007-06-30           | zatwierdzone        |
| DPS-R             | 1.2b              | PCPR augustowski | 2007-01-01             | 2007-12-31           | zatwierdzone        |
| SKL-EMRENT        | 1.2               | PCPR augustowski | 2007-01-01             | 2007-12-31           | zatwierdzone        |
| PRZEMOC           | 1.2a              | PCPR augustowski | 2007-01-01             | 2007-12-31           | zatwierdzone        |
| SKL-ZDR           | 1.2               | PCPR augustowski | 2007-01-01             | 2007-12-31           | ; zatwierdzone      |
| MPiPS-03-R        | 1.2a              | PCPR augustowski | 2007-01-01             | 2007-12-31           | zatwierdzone        |

**17) sporządzanie bilansu potrzeb powiatu w zakresie pomocy społecznej**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie pismem z dnia 09.01.2007 r. przekazało do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego bilans potrzeb w zakresie pomocy społecznej na 2007 rok, z którego wynika:

**Potrzeby w zakresie zadań administracji rządowej:**

|                                       |              |
|---------------------------------------|--------------|
| pomoc dla uchodźców                   | brak potrzeb |
| powiatowe ośrodki wsparcia dla osób z | brak potrzeb |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| zaburzeniami psychicznymi |  |
|---------------------------|--|

**Potrzeby w zakresie zadań własnych powiatu:**

|                                         |                       |
|-----------------------------------------|-----------------------|
| jednostki specjalistycznego poradnictwa | <b>brak potrzeb</b>   |
| mieszkania chronione                    | <b>brak potrzeb</b>   |
| ośrodki interwencji kryzysowej          | <b>brak potrzeb</b>   |
| ośrodki adopcyjno-opiekuńcze            | <b>brak potrzeb</b>   |
| domy pomocy społecznej                  | 2. domy na 130 miejsc |
| ośrodki wsparcia                        | <b>brak potrzeb</b>   |

**Placówki opiekuńczo-wychowawcze**

|                                                                                                                  |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| placówki opiekuńczo-wychowawcze (koszty utrzymania dzieci umieszczonych w placówkach na terenie innych powiatów) | 1. na 6. miejsc na kwotę 156 304 zł |
| pomoc pieniężna na usamodzielnienie                                                                              | 4. osoby na kwotę 23 058 zł         |
| pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki                                                                           | 20. osób na kwotę 78 000 zł         |
| uzyskanie odpowiednich warunków mieszkaniowych                                                                   | <b>brak potrzeb</b>                 |
| pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej                                                                     | 4. osoby na kwotę 19 764 zł         |
| pomoc w uzyskaniu zatrudnienia                                                                                   | <b>brak potrzeb</b>                 |
| praca socjalna                                                                                                   | <b>brak potrzeb</b>                 |

**Potrzeby związane z realizacją programów naprawczych w domach pomocy społecznej:**

Dom Pomocy Społecznej Studzieniczna - 188 800 zł (z budżetu powiatu 68 800 zł), z przeznaczeniem na: dokończenie boiska i placu zabaw, prowadzenie rehabilitacji, terapii i edukacji, 2 etaty dla opiekunek, zamontowanie drzwi ognioochronnych na klatkach schodowych u dzieci.

Dom Pomocy Społecznej w Augustowie ul. 1 Maja 57 - 14.300 zł (z budżetu powiatu 7.500 zł), z przeznaczeniem na wannę do masażu kończyn dolnych.

**Potrzeby związane z realizacją programów dochodzenia do standardów w placówkach opiekuńczo - wychowawczych - brak potrzeb**

### Rodziny zastępcze

|                                                                          |                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| pomoc pieniężna - rodziny zastępcze spokrewnione z dzieckiem             | 79. rodzin, w nich 109. dzieci - wydatki na kwotę 896000 zł |
| pomoc pieniężna - rodziny zastępcze niespokrewnione z dzieckiem          | 8. rodzin, w nich 15. dzieci - wydatki na kwotę 115 000 zł  |
| pomoc pieniężna - rodziny zastępcze zawodowe niespokrewnione z dzieckiem | 3. rodziny, 12. dzieci na kwotę 900 zł                      |
| szkolenie rodzin do pełnienia funkcji rodzin zastępczych                 | 90. rodzin na kwotę 2 000 zł                                |
| pomoc pieniężna na usamodzielnienie                                      | 4. dzieci - wydatki na kwotę 19 764 zł                      |
| pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki                                   | 40. dzieci - wydatki na kwotę 180 000 zł                    |
| uzyskanie odpowiednich warunków mieszkaniowych                           | <b>brak potrzeb</b>                                         |
| pomoc na zagospodarowanie - w formie rzeczowej                           | 5. dzieci - wydatki na kwotę 24 705 zł                      |
| pomoc w uzyskaniu zatrudnienia                                           | <b>brak potrzeb</b>                                         |

**Powiatowe centra pomocy rodzinie** - na utrzymanie z budżetu powiatu na zadania własne - **1.810.859 zł.**

### Doskonalenie zawodowe pracowników służb społecznych

- PCPR - pracownik socjalny - specjalizacja II stopnia,
- z innych jednostek, w tym domów pomocy społecznej, placówek specjalistycznego poradnictwa, placówek opiekuńczo-wychowawczych, ośrodków adopcyjnych, ośrodków wsparcia, ośrodków interwencji kryzysowej - z domów pomocy społecznej - **brak potrzeb.**

### Szkolenia doskonalące pracowników jednostek pomocy społecznej z terenu powiatu

- PCPR - pracownik socjalny - zmiany przepisów prawnych, opracowanie wspólnych schematów dla województwa,
- w zakresie pracowników z innych jednostek, w tym domów pomocy społecznej - 6. terapeutów w zakresie terapii zajęciowej w dps., placówek specjalistycznego poradnictwa, placówek opiekuńczo-wychowawczych, ośrodków adopcyjnych, ośrodków wsparcia, ośrodków interwencji kryzysowej.



Z przesłanego bilansu potrzeb wynika ponadto, że:

- 1) programy celowe pomocy społecznej realizowane przez powiat -załącznik do uchwały Rady Powiatu w Augustowie Nr 192/XXVII/2001 z 29.05.2001 r. określający zasady, kierunki i cele działań w budowaniu i realizacji polityki prorodzinnej,
- 2) powiat opracował powiatową strategię rozwiązywania problemów społecznych - koszt w zł w 2006 r. - 6.100 zł,
- 3) stowarzyszenia, fundacje i pozostałe jednostki niezliczone do sektora finansów publicznych realizujących zadania pomocy społecznej na terenie powiatu:
  - Towarzystwo Przyjaciół Dzieci - Środowiskowe Ognisko Wychowawcze w Augustowie
  - Fundacja „Cordis” - Dom Opieki nad Dzieckiem w Augustowie
  - Społeczna Organizacja Przyjaciół Dzieci „Przystań” - Świetlica w Augustowie
  - Katolickie Towarzystwo Służby Dzieciom Hospicjum w Augustowie
  - Zgromadzenie Sióstr Urszulanek S.J.K. w Augustowie - Świetlica
  - Dom Dziennego Pobytu dla Dzieci „Nasza Ostoja” w Augustowie
- 4) powiat opracował lokalny programu współdziałania z organizacjami pozarządowymi - koszt realizacji na 2007 r. - nie określony.

[Akta kontroli Nr 12]

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie pismem z dnia 24.01.2008 r. przekazało do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego bilans potrzeb w zakresie pomocy społecznej na 2008 rok, z którego wynika:

**Potrzeby dotyczące zatrudnienia pracowników:**

- PCPR - specjalista pracy z rodziną,
- domy pomocy społecznej - 7 osób,
- placówki specjalistycznego poradnictwa, placówki opiekuńczo-wychowawcze, ośrodki adopcyjno-opiekuńcze, ośrodki interwencji kryzysowej, ośrodki wsparcia - **brak potrzeb.**

**Potrzeby w zakresie zadań własnych powiatu:**

|                                                                                                                  |                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| specjalistyczne poradnictwo                                                                                      | <b>brak potrzeb</b>                         |
| organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, udzielanie pomocy pieniężnej na pokrycie kosztów utrzymania dzieci | 140. dzieci - wydatki na kwotę 1 000 000 zł |
| wynagrodzenie z tytułu pozostawiania rodziny zastępczej w gotowości przyjęcia dziecka                            | <b>brak potrzeb</b>                         |



|                                                                                                                                                 |                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| wynagrodzenie z tytułu świadczonej opieki i wychowania niespokrewnionym z dzieckiem rodzinom zastępczym                                         | 5. dzieci - wydatki na kwotę 94 800 zł   |
| organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci i młodzieży                           | <b>brak potrzeb</b>                      |
| pokrywanie kosztów utrzymania dzieci z powiatu augustowskiego umieszczonych w placówkach                                                        | 30. dzieci - wydatki na kwotę 710 148 zł |
| pomoc pieniężna na usamodzielnienie oraz kontynuowanie nauki osobom                                                                             | 59. osób - wydatki na kwotę 365 291 zł   |
| pomoc integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzież opuszczającej placówki i rodzinne formy opieki | <b>brak potrzeb</b>                      |
| pomoc dla uchodźców                                                                                                                             | <b>brak potrzeb</b>                      |
| pomoc dla osób zwalnianych z zakładów karnych                                                                                                   | <b>brak potrzeb</b>                      |
| domy pomocy społecznej o zasięgu ponad-gminnym                                                                                                  | <b>brak potrzeb</b>                      |
| mieszkania chronione                                                                                                                            | <b>brak potrzeb</b>                      |
| powiatowe ośrodki wsparcia                                                                                                                      | <b>brak potrzeb</b>                      |
| ośrodki interwencji kryzysowej                                                                                                                  | <b>brak potrzeb</b>                      |
| udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach                                                                                                 | <b>brak potrzeb</b>                      |

**Inne działania wynikające z rozeznanych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych - brak potrzeb.**

#### **Potrzeby w zakresie realizacji zadań zleconych**

|                                                                 |                     |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------|
| pomoc dla uchodźców                                             | <b>brak potrzeb</b> |
| powiatowe ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi | <b>brak potrzeb</b> |

#### **Prowadzenie i utrzymanie powiatowego centrum pomocy rodzinie**

|                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| planowane inwestycje       | <b>brak potrzeb</b> |
| wynagrodzenia              | 317 200 zł          |
| szkolenia zawodowe         | 6 000 zł            |
| uzupełnienie wykształcenia | <b>brak potrzeb</b> |
| pozostałe koszty           | 89 069              |

**Potrzeby w zakresie kosztów utrzymania jednostek organizacyjnych pomocy społecznej o zasięgu ponadlokalnym - finansowanych z budżetu powiatu ze środków na pomoc społeczną**

|                                                            |                                                        |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| domy pomocy społecznej                                     | 2. domy na 130 miejsc, wydatki na kwotę - 2.714 072 zł |
| środowiskowe domy samopomocy                               | <b>brak potrzeb</b>                                    |
| placówki opiekuńczo-wychowawcze, w tym:                    |                                                        |
| - domy dziecka                                             | <b>brak potrzeb</b>                                    |
| - rodzinne domy dziecka                                    | 1. na 6. dzieci, na kwotę 179 274 zł                   |
| - pogotowie opiekuńcze                                     | <b>brak potrzeb</b>                                    |
| - młodzieżowe ośrodki wychowawcze                          | <b>brak potrzeb</b>                                    |
| - ponadgminne ogniska wychowawcze                          | <b>brak potrzeb</b>                                    |
| - ponadgminne świetlice środowiskowe                       | <b>brak potrzeb</b>                                    |
| - ponadgminne świetlice terapeutyczne i socjoterapeutyczne | <b>brak potrzeb</b>                                    |
| - inne placówki opiekuńczo-wychowawcze                     | <b>brak potrzeb</b>                                    |
| ośrodki adopcyjno-opiekuńcze                               | <b>brak potrzeb</b>                                    |
| ośrodki interwencji kryzysowej                             | <b>brak potrzeb</b>                                    |
| jednostki specjalistycznego poradnictwa                    | <b>brak potrzeb</b>                                    |
| mieszkania chronione                                       | <b>brak potrzeb</b>                                    |

**Planowane inwestycje w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej o zasięgu ponadlokalnym - finansowanych z budżetu powiatu ze środków na pomoc społeczną**

|                                         |                                                            |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| domy pomocy społecznej                  | modernizacja - 110 000 zł, zakupy inwestycyjne - 10 000 zł |
| środowiskowe domy samopomocy            | <b>brak potrzeb</b>                                        |
| placówki opiekuńczo-wychowawcze         | <b>brak potrzeb</b>                                        |
| ośrodki adopcyjno-opiekuńcze            | <b>brak potrzeb</b>                                        |
| ośrodki interwencji kryzysowej          | <b>brak potrzeb</b>                                        |
| jednostki specjalistycznego poradnictwa | <b>brak potrzeb</b>                                        |
| mieszkania chronione                    | <b>brak potrzeb</b>                                        |

**Potrzeby w zakresie podnoszenia kwalifikacji pracowników**

- PCPR - specjalizacja I i II stopnia w zawodzie pracownik socjalny (2), trening interpersonalny (2), pomoc psychologiczna w kontekście pracy z trudnym klientem (2), postępowanie administracyjne i egzekucyjne (2), przeciwdziałanie wypaleniu

zawodowemu (2), rachunkowość finansowa sektora budżetowego (1), kurs główny księgowy (1),

- domy pomocy społecznej - diagnoza dziecka autystycznego (3), metody pracy z dzieckiem niewidomym (4), dalszy ciąg wdrażania HACP (8),
- z innych jednostek, w tym placówek specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego, placówek opiekuńczo-wychowawczych, ośrodków adopcyjnych, ośrodków wsparcia, ośrodków interwencji kryzysowej - **brak potrzeb.**

Z przesłanego bilansu potrzeb wynika ponadto, że:

- stowarzyszenia, fundacje i pozostałe jednostki niezliczone do sektora finansów publicznych realizujących zadania pomocy społecznej na terenie powiatu, to:

- Towarzystwo Przyjaciół Dzieci - Środowiskowe Ognisko Wychowawcze w Augustowie
- Fundacja „Cordis” - Dom Opieki nad Dzieckiem w Augustowie
- Społeczna Organizacja Przyjaciół Dzieci „Przystań” - Świetlica w Augustowie
- Katolickie Towarzystwo Służby Dzieciom Hospicjum w Augustowie
- Zgromadzenie Sióstr Urszulanek S.J.K. w Augustowie - Świetlica
- Dom Dziennego Pobytu dla Dzieci „Nasza Ostoja” w Augustowie

[Akta kontroli Nr 13]

**18) utworzenie i utrzymywanie powiatowego centrum pomocy rodzinie, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie zostało utworzone Uchwałą Nr 17/IV/98 Rady Powiatu Augustowskiego z dnia 21.12.1998 r.

Centrum funkcjonuje w oparciu o Regulamin Organizacyjny stanowiący załącznik do Uchwały Nr 37/8/07 Zarządu Powiatu w Augustowie z dnia 09.02.2007 r.

W Budżecie Powiatu Augustowskiego na 2007 rok, zaplanowano wydatki na utrzymanie Centrum w wysokości 319 363 zł., w tym:

|   |      |                                            |            |
|---|------|--------------------------------------------|------------|
|   | 3020 | Wydatki osobowe niezliczone do wynagrodzeń | 2 500 zł   |
| § | 4010 | Wynagrodzenia osobowe pracowników          | 193 000 zł |
| g | 4040 | Dodatkowe wynagrodzenie roczne             | 13 900 zł  |
| g | 4110 | Składki na ubezpieczenia społeczne         | 36 000 zł  |
|   | 4120 | Składki na Fundusz Pracy                   | 5 000 zł   |
| § | 4170 | Wynagrodzenia bezosobowe                   | 9 500 zł   |

|     |      |                                                     |           |
|-----|------|-----------------------------------------------------|-----------|
| §   | 4210 | Zakup materiałów i wyposażenia                      | 15 000 zł |
| §   | 4260 | Zakup energii                                       | 5 500 zł  |
| yr. | 4280 | Zakup usług zdrowotnych                             | 300 zł    |
| zł. | 4300 | Zakup pozostałych usług                             | 15 500 zł |
| yr. | 4350 | Opłaty za usługi internetowe                        | 900 zł    |
| zł. | 4360 | Opłaty za usługi telefonii komórkowej               | 650 zł    |
| zł. | 4370 | Opłaty za usługi telefonii stacjonarnej             | 3 600 zł  |
| yr. | 4410 | Podróże służbowe krajowe                            | 7 000 zł  |
| §   | 4430 | Różne opłaty i składki                              | 500 zł    |
| §   | 4440 | Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń<br>socjalnych | 5 513 zł  |
|     | 4740 | Zakup materiałów papierniczych                      | 2 000 zł  |
| ∞   | 4750 | Zakup akcesoriów komputerowych                      | 3 000 zł  |

[Akta kontroli Nr 14]

W Budżecie Powiatu Augustowskiego na 2007 rok, zaplanowano wydatki na utrzymanie Centrum w wysokości 412 269 zł, w tym:

|     |      |                                                     |            |
|-----|------|-----------------------------------------------------|------------|
| yr. | 3020 | Wydatki osobowe niezliczone do wynagrodzeń          | 2 500 zł   |
| yr. | 4010 | Wynagrodzenia osobowe pracowników                   | 258 600 zł |
| zł. | 4040 | Dodatkowe wynagrodzenie roczne                      | 18 600 zł  |
| ten | 4110 | Składki na ubezpieczenia społeczne                  | 40 000 zł  |
| zł. | 4120 | Składki na Fundusz Pracy                            | 6 700 zł   |
| §   | 4170 | Wynagrodzenia bezosobowe                            | 10 000 zł  |
| §   | 4210 | Zakup materiałów i wyposażenia                      | 26 000 zł  |
| yr. | 4260 | Zakup energii                                       | 6 000 zł   |
| zł. | 4280 | Zakup usług zdrowotnych                             | 300 zł     |
| yr. | 4300 | Zakup pozostałych usług                             | 16 000 zł  |
| yr. | 4350 | Opłaty za usługi internetowe                        | 700 zł     |
| zł. | 4360 | Opłaty za usługi telefonii komórkowej               | 1 000 zł   |
| §   | 4370 | Opłaty za usługi telefonii stacjonarnej             | 4 000 zł   |
| §   | 4410 | Podróże służbowe krajowe                            | 9 000 zł   |
| §   | 4430 | Różne opłaty i składki                              | 700 zł     |
| yr. | 4440 | Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń<br>socjalnych | 6 169 zł   |
| §   | 4740 | Zakup materiałów papierniczych                      | 2 000 zł   |

**A'**

**V. Realizacja wybranych zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z art. 20 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zm.):**

**1) *pomoc uchodźcom w zakresie indywidualnego programu integracji oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia***

Zadanie nie jest realizowane, albowiem na terenie powiatu augustowskiego nie przebywają uchodźcy.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

**2) *prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi***

Powiat augustowski nie prowadzi ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi, z wyjaśnień Kierownika Centrum wynika, że na terenie Miasta Augustów funkcjonuje Środowiskowy Dom Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami psychicznymi, który zapewnia pomoc wszystkim osobom chcącym skorzystać z tej formy.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

**3) *realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia***

W ramach Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w 2007 r. powiat augustowski realizował program korekcyjno-edukacyjny dla sprawców przemocy w rodzinie. W programie tym, uczestniczyło 10 osób.

W ramach Krajowego Programu Zapobiegania Niedostosowaniu Społecznemu i Przystępczości wśród Dzieci i Młodzieży realizowany jest moduł „Probacja alternatywna dla pobytu młodzieży w placówkach resocjalizacyjnych i zakładach poprawczych”. W ramach tego modułu na terenie powiatu augustowskiego zastosowano:

- nadzór kuratora nad 24 nieletnimi sprawcami czynu karalnego,
- nadzór kuratora nad 24 małoletnimi, przy ograniczeniu władzy rodzicielskiej,
- 8 nadzorów kuratora w sprawach obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu osób uzależnionych od alkoholu,
- nadzór kuratora nad 1 nieletnim, warunkowo zwolnionym z zakładu poprawczego.

W 2007 r. do Starostwa Powiatowego w Augustowie wpłynęło:

- 14 postanowień o zastosowaniu środka wychowawczego w postaci skierowania do młodzieżowego ośrodka wychowawczego, przy czym 11 nieletnich skierowano do młodzieżowych ośrodków wychowawczych, z ewidencji tych ośrodków zostało skreślonych 6 wychowanków,
- wobec nieletnich, przeciwko którym toczyło się postępowanie o demoralizację, orzeczono placówkę interwencyjną,
- wobec 6 nieletnich, przeciwko którym toczyło się postępowanie o demoralizację, orzeczono placówkę socjalizacyjną.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Augustowie w ramach swoich zadań:

- udzielił pomocy finansowej i pracy socjalnej rodzinom dzieci i młodzieży, które brały dzieci z młodzieżowych ośrodków wychowawczych do domu - 9 rodzin,
- podjął próbę utworzenia mieszkania chronionego,
- stworzył warunki do rozpoczęcia samodzielnego życia wychowance opuszczającej Dom Dziecka,
- udzielił dodatkowej pomocy finansowej i rzeczowej rodzinom osób, które poddane zostały probacji alternatywnej (6 rodzin).

W ramach programu na terenie gminy sztabie prowadzone były następujące działania:

- zorganizowano w szkołach spektakle teatralne dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów o tematyce zapobiegania przemocy w rodzinie i środowisku, narkomanii oraz kształceniu wizji życia bez uzależnień i bez kolizji z prawem,
- w szkołach a terenie gminy odbyły się projekcje filmów o tematyce profilaktycznej zakupionych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, które omówione zostały później na lekcjach wychowawczych,
- zorganizowano turnieje sportowe kształtujące prawidłowy model osiągania satysfakcji życiowej przez młodzież,
- prowadzono poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne i życiowe dla dzieci, młodzieży oraz rodziców,- zorganizowano zawody sportowe w ramach realizacji zadania publicznego „Ochrona i promocja zdrowia, pomoc społeczna, porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym”,
- członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych brali udział w szkoleniach tematycznych dot. diagnozowania zapobiegania problemom uzależnień i patologii.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

- 4) *udzielanie cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a, pomocy w zakresie interwencji kryzysowej*

Na terenie powiatu augustowskiego nie przebywają cudzoziemcy, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 5 oraz art. 53 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (ofiary handlu ludźmi).

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

- 5) *finansowanie pobytu w całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz w rodzinach zastępczych dzieciom cudzoziemców niewymienionych w art. 5,*

Zadanie nie jest realizowane, z uwagi na brak potrzeb w tym zakresie.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

- 6) *realizacja zadań z dziedziny przysposobienia międzynarodowego dzieci, w tym zlecanie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym niepubliczne ośrodki adopcyjno-opiekuńcze wyznaczone przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.*

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie nie realizuje tych zadań. Z wyjaśnień Kierownika Centrum wynika, że dzieci pozbawione opieki były umieszczane w rodzinach zastępczych lub adopcyjnych na terenie kraju i nie zachodziła potrzeba zastosowania zastępczego środka opieki nad dzieckiem w postaci przysposobienia zagranicznego.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

## **VI. Realizacja wybranych zadań z art. 112 ustawy z dnia 12.03.2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zm.):**

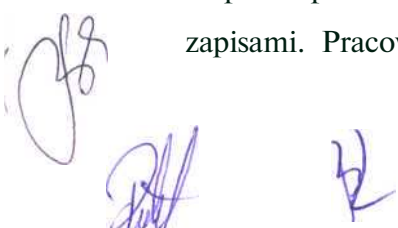
- 1) *wytaczanie przez Kierownika powiatowego centrum pomocy rodzinie na rzecz obywateli powództw o roszczenia alimentacyjne*

W okresie objętym kontrolą, Kierownik Centrum nie wytaczał na rzecz mieszkańców powiatu i innych osób powództw o roszczenia alimentacyjne.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

- 2) *kierowanie wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami*

Centrum nie kierowało wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności, stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi zapisami. Pracownicy Centrum realizujący zadania z zakresu rehabilitacji społecznej służyli



osobom niepełnosprawnym pomocą przy wypełnianiu wniosków i przygotowywaniu dokumentacji w tym zakresie.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

**3) *sprawowanie przez Starostę przy pomocy powiatowego centrum pomocy rodzinie nadzoru nad działalnością rodzinnej opieki zastępczej, ośrodków adopcyjno-opiekuńczych, jednostek specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego, oraz ośrodków wsparcia, domów pomocy społecznej, placówek opiekuńczo-wychowawczych i ośrodków interwencji kryzysowej***

m- Z wyjaśnień Kierownika Centrum wynika, że realizując to zadanie Centrum dokonuje oceny działalności rodzinnej opieki zastępczej poprzez przeprowadzanie wywiadów środowiskowych dot. oceny sytuacji opiekuńczo-wychowawczej dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych nie rzadziej niż raz na pół roku. W stosunku do funkcjonujących na terenie powiatu augustowskiego domów pomocy społecznej Centrum przekazuje informacje dot. zmiany obowiązujących przepisów mających wpływ na funkcjonowanie domów i zapewnienie właściwej opieki jego mieszkańcom.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

**Stwierdzono, że faktycznie nadzór nie jest wykonywany, faktycznie nie jest to możliwe przy obecnym stanie zatrudnienia w Centrum.**

**4) *koordynacja strategii rozwiązywania problemów społecznych***

Centrum nie podejmowało działań w zakresie koordynacji strategii rozwiązywania problemów społecznych.

**r**

**5) *współpraca Kierownika powiatowego centrum pomocy rodzinie z sądem w sprawach dotyczących opieki i wychowania dzieci pozbawionych całkowicie lub częściowo opieki rodzicielskiej***

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie współpracuje z sądem w sprawach dotyczących opieki i wychowania dzieci pozbawionych całkowicie lub częściowo opieki rodzicielskiej. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie informuje Wydział Rodzinny i Nieletnich Sądu Rejonowego w Augustowie o całokształcie sytuacji osobistej dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych oraz sytuacji rodziny naturalnej dziecka co najmniej raz w roku, w oparciu o przeprowadzony rodzinny wywiad środowiskowy.

W przypadku ustania przyczyny umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej (np. powrót rodzica z zakładu karnego) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie informuje sąd opiekuńczy o możliwości powrotu dziecka do rodziny naturalnej.



W przypadku gdy rodzina zastępcza nie wypełnia swoich funkcji Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie informuje sąd opiekuńczy o konieczności jej rozwiązania.

W przypadku umieszczania kolejnego dziecka w istniejącej na terenie powiatu augustowskiego zawodowej rodzinie zastępczej sąd zasięga opinii Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie. Niestety Sąd Rejonowe w Augustowie rzadko (w kontrolowanym okresie tylko raz) prosi Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie o sporządzenie opinii dotyczącej kandydatów na spokrewnioną i niespokrewnioną rodzinę zastępczą przed jej ustanowieniem, w skutek czego niektóre ustanowione postanowieniem Sądu Rejonowego w Augustowie rodziny zastępcze nie spełniają wymogów określonych w art. 74 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) najczęściej nie posiadają stałego źródła dochodu, zdarza się, że rodzina zastępcza nie posiada stałego miejsca zamieszkania.

***6) przedkładanie przez Kierownika powiatowego centrum pomocy rodzinie sądowi, co najmniej raz w roku, wykaz rodzin zastępczych niespokrewnionych z dzieckiem***

Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie przedkłada Sądowi Rejonowemu w Augustowie Wydział Rodzinny i Nieletnich przynajmniej raz w roku wykaz rodzin zastępczych niespokrewnionych z dzieckiem i zawodowych niespokrewnionych z dzieckiem funkcjonujących na terenie powiatu augustowskiego, dodatkowo na wniosek sądu PCPR w Augustowie udziela wszelkich informacji dotyczących rodzin zastępczych spokrewnionych, niespokrewnionych i zawodowych niespokrewnionych z dzieckiem funkcjonujących na terenie powiatu.

***7) składanie przez Kierownika centrum pomocy rodzinie składa radzie powiatu corocznego sprawozdania z działalności centrum oraz przedstawianie wykazu potrzeb w zakresie pomocy społecznej***

W okresie objętym kontrolą Centrum złożyło sprawozdanie z działalności za 2006 i 2007 r. W sprawozdaniach ujęto:

- realizację dochodów budżetowych,
- realizację planu wydatków,
- wykonanie zadań statutowych.

Sprawozdania **nie** zawierają analizy zrealizowanych zadań i niezbędnych potrzeb w zakresie pomocy społecznej. We wnioskach ujętych w sprawozdaniu za 2007 r. wskazano, że niektóre z zadań Centrum realizowane są w ograniczonym zakresie, a przyczyną tego stano są m.in. niedostatki środków finansowych oraz niewystarczające zasoby lokalowe i kadrowe.

Zdaniem Centrum wskazane byłoby zrealizowanie zaleceń pokontrolnych NIK z 2000 r. i 2002 r. dot. powołania w powiecie ośrodka interwencji kryzysowej. Wskazane jest:

- zabezpieczenie w budżecie powiatu na rok 2009 środków finansowych na powołanie i prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej,
- zabezpieczenie w budżecie powiatu **na** rok 2009 środków finansowych na zatrudnienie pracownika w zakresie pracy z rodziną z przygotowaniem psychologicznym.

[Akta kontroli Nr 16 i 17]

**VIII. Realizacja zadań wynikających z Koncepcji wykorzystania, utrzymania i rozwoju Systemu Informatycznego w Jednostkach Organizacyjnych Pomocy Społecznej (aplikacje Pomoc Społeczna) dotyczy okresu 2006-2008, w zakresie wdrożenia, utrzymania i eksploatacji systemu informatycznego do obsługi zadań pomocy społecznej.**

*1) ogólny opis systemu informatycznego.*

Administratorem systemu informatycznego jest Pan Zdzisław Wasilewski - kierownik PCPR w Augustowie.

W Centrum w Augustowie zainstalowane są 2 zestawy komputerowe, 2 drukarki oraz serwer, przeznaczone do obsługi zadań z zakresu pomocy społecznej. Sprzęt komputerowy posiada wystarczającą konfigurację do wypełniania zadań w zakresie poprawnej ewidencji danych i sporządzania sprawozdań.

Na komputerach przeznaczonych do obsługi zadań pomocy społecznej zainstalowano:

- system operacyjny Microsoft Windows 2000 Professional z SP 4 + MS Office Standard Editio 2003 (Word, Excel, Power Point) + OpenOffice 2.0 Beta (Base, Calc, Draw, Impress, Math, Writer) - 2 stanowiska,

Microsoft Windows Server 2003 for Small Business Server-jedno stanowisko.

W zakresie ochrony antywirusowej na wszystkich komputerach zainstalowany jest program antywirusowy NOD 32 z aktualną subskrypcją.

W roku 2007 Centrum w Augustowie zakupił ze środków własnych oraz z dotacji przeznaczonej na realizację Programu Korekcyjno-Edukacyjnego dla Sprawców Przemocy w Rodzinie zestawy komputerowe:

- zestaw komputerowy AMD + MS Windows XP Home PL OEM + MS Office 2007 Basic PL OEM + Monitor ASSUS 19" VW 193S - o wartości 2 744,00 zł (środki własne),
- Laptop ASSUS F6N-AP077A - o wartości 2 789,00 zł (dotacja),
- Oprogramowanie MS Works + MS Office 2003 Stan Box - o wartości 1 149,00 zł (dotacja).

Centrum posiada łącze internetowe NEOSTRADA TP OPCJA 512. Adres poczty elektronicznej: pcpr.augustow@op.pl

Stwierdzono, że Zarządzeniem Nr 15/04 z dnia 25.10.2004 r. w sprawie wyznaczenia administratora bezpieczeństwa informacji, a także ustalenia dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie, Centrum opracowało i wdrożyło politykę bezpieczeństwa oraz instrukcję zarządzania systemami informatycznymi służącymi do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 3.1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

[Akta kontroli Nr 18]

Stwierdzono również, że zbiór danych osobowych o nazwie:

- „POMOC SPOŁECZNA - ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ POWIAT”

został zgłoszony do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych, a w dniu 23 listopada 2004 r. zarejestrowany.

[Akta kontroli Nr 19]

**1) oprogramowanie użytkowe do obsługi zadań pomocy społecznej.**

Osoba odpowiedzialna za wdrożenie, utrzymanie i eksploatację oprogramowania użytkowego - Pani Wioletta Krawczuk.

Aplikacje użytkową do obsługi zadań pomocy społecznej obsługują 3 osoby.

Zainstalowana wersja aplikacji użytkowej - „OU POMOST” v. 20-2.1 (poziom powiat) z aktualnymi pakietami poprawek firmy SYGNITY z Krakowa. Zainstalowane słowniki centralne w wersji 38.

Aplikacja „OU POMOST” v. 20-2.1 (poziom powiat) posiada homologację MPiPS. Stwierdzono, że ostatnia archiwizacja bazy danych została dokonana w dniu 8 lutego 2008 r. Archiwum zostało wypalone na płytę CD-R i zabezpieczone.

W zakresie podstawowej obsługi aplikacji „OU POMOST” (poziom powiat) 2 pracownicy Centrum zostali przeszkoleni przez firmę Computerland z Krakowa w zakresie: Obsługa klienta - praca środowiskowa i świadczenia (na poziomie podstawowym) - 2 osoby, administrowanie syst. POMOST, sprawozdawczość - 1 osoba. Szkolenia odbywały się w roku 2005, 2006 i 2007.

Zainstalowana aplikacja gSAC wersji 2.6.2 posiada zestaw reguł nr 23, zestaw weryfikujący nr 3 i aktualne definicje formularzy.

Dane z realizacji świadczeń za 2007- [Akta kontroli Nr 20]:

Liczba rodzin w systemie

465

|                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| Liczba utworzonych wywiadów         | 502   |
| Procent zgodności danych za I kw.   | 103%  |
| Procent zgodności danych za II kw.  | 101 % |
| Procent zgodności danych za III kw. | 99%   |
| Procent zgodności danych za IV kw.  | 90%   |

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Kierownik Centrum, drugi Wydział Polityki Społecznej PUW w Białymstoku.

Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Augustowie został poinformowany o przysługującym mu prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli pod poz. 2/2008 w książce kontroli PCPR.

#### Kontrolowany:

Powiatowego Centrum  
Pomocy Rodzinie  
  
Dariusz Wasilewski

(data i podpis)

#### Kontrolujący:

1.  Ewa Zaworska
2.  Dariusz Dzwonkowski
3.  Barbara Kofelnicka