

Białystok 10 czerwca 2009 r.

PS.II.IWS.0931-7/09

Pan

Mieczysław Bieniek
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Łomży

Na podstawie art.111 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ((Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm) pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w dniach 25-27.05.2009 r. przeprowadzili kontrolę problemową w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łomży zwanego dalej „Urzędem”.

Zakres przedmiotowy kontroli dotyczył przestrzegania przez Urząd przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.). Analizie poddano losowo wybraną dokumentację z II półrocza 2008 r.

Wyniki kontroli zostały przedstawione w protokóle podpisanym w dniu 2.06.2009 r. przez kierownika jednostki kontrolowanej.

Kontrolą objęto zagadnienia dotyczące stosowania standardów usług rynku pracy w zakresie pośrednictwa pracy oraz pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy.

W Urzędzie zabezpieczono optymalny, wymagany standardami stan zatrudnienia realizujący usługi rynku pracy, który wyliczono zgodnie z obowiązującym wzorem określonym w przepisach: pośrednik pracy - 8 osób, lider klubu pracy - 1 osoba.

W zakresie realizacji przez Urząd standardu pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy zorganizowano 5 szkoleń z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy, w którym udział wzięło 47 osób oraz 17 zajęć aktywizacyjnych, w których wzięło udział 195 osób. Dokumentacja pracy lidera klubu pracy w zakresie zajęć aktywizacyjnych prowadzona jest przede wszystkim w formie elektronicznej, natomiast wszystkie dokumenty wymagające potwierdzenia własnoręcznym podpisem, a w szczególności listy obecności na zajęciach aktywizacyjnych, zgromadzone są w formie papierowej.

W zakresie realizacji przez Urząd standardu pośrednictwa pracy ustalono, że w drugim półroczu 2008 r. przyjęto 153 oferty otwarte i 148 zamknięte. Zgodnie z przepisami zawierały one dane dotyczące pracodawcy i zgłoszonego miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej. Wszystkie oferty zostały przeanalizowane przez pośrednika pracy pod kątem nie występowania wymagań dyskryminujących. Przy przyjmowaniu oferty pracy ustalona była z pracodawcą forma realizacji oferty oraz udzielana była informacja o obowiązku wynikającym z art. 36 ust. 7 ustawy, tj. informowaniu bezrobotnych o przysługujących im prawach i obowiązkach. Oferty pracy upowszechniane są na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu oraz w internetowej bazie ofert pracy.

Zgodnie z opracowaną *Ścieżką obsługi klienta* osoby bezrobotne rejestrujące się w Dziale Ewidencji i Świadczeń otrzymują skierowania na wyznaczony termin do pośrednika pracy w zależności od statusu osoby – z prawem do zasiłku w terminie do 7 dni od daty rejestracji – bez prawa do zasiłku w terminie do 30 dni od daty rejestracji. Bezrobotni zapoznają się i otrzymują również *Informację o prawach i obowiązkach osoby kierowanej do pracy*.

W II półroczu 2008 r. Urząd zorganizował 11 giełd pracy, w których wzięło udział 160 osób.

KANCELARIA GŁÓWNA

przyjął

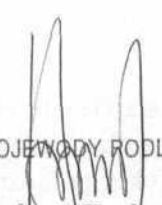
Nie wniesiono uwag do sposobu prowadzenia dokumentacji dotyczącej kontrolowanych zagadnień.

Informując o powyższym uprzejmie proszę o wykorzystanie wyników kontroli w dalszej pracy Urzędu.

Otrzymuje do wiadomości:

Starosta Łomżyński
a/a

Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO


Andrzej Kozłowski
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

10.06.2009 Sander str. in p. wój'
