

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU**

Egz. Nr 2

Al
JP
h

**PROTOKÓŁ KONTROLI PROBLEMOWEJ ORGANU
WŁAŚCIWEGO W SPRAWACH ZALICZKI ALIMENTACYJNEJ –
WÓJTA GMINY DZIADKOWICE**

NIP – 545-101-53-70

REGON – 000536924

Białystok – listopad – 2008r.

PROTOKÓŁ

z kontroli problemowej organu właściwego w sprawach zaliczki alimentacyjnej – Wójta Gminy Dziadkowice.

REGON – 000536924

NIP – 544 – 101 – 53 – 70

Wójtem Gminy Dziadkowice jest Pan Marian Skomorowski.

Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dziadkowicach jest Pani Renata Cwalina od 01.05.1990 r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dziadkowicach jest jednostką organizacyjną, utworzoną na podstawie Uchwały Nr V/44/90 Gminnej Rady Narodowej w Dziadkowicach z dnia 26.04.1990r.

[Akta kontroli Nr 1]

Kontrolę przeprowadziła:

1. Anna Liszewska – starszy inspektor wojewódzki

- pracownik Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, na podstawie upoważnienia do kontroli Nr 173 z dnia 26.09.2008r. wydanego w imieniu Wojewody Podlaskiego przez Andrzeja Kozłowskiego - Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej PUW w Białymstoku.

Kontrolę przeprowadzono w dniu 29 września 2008r.

Temat kontroli:

Realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 22.04.2005r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 ze zm.).

Cel kontroli:

Ocena realizacji zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 22.04.2005r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 z późn. zm.).

Przedmiotowy zakres kontroli:

Kontrolą objęto okres 12 miesięcy wstecz licząc od miesiąca poprzedzającego dzień kontroli i skontrolowano następujące zagadnienia:

I. Sprawy organizacyjne: upoważnienie do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych, organizacja realizacji przyznawania i wypłaty zaliczki alimentacyjnej, współpraca z komornikiem.

II. Przyznawanie zaliczki alimentacyjnej:

- 1) liczba osób uprawnionych, którym przyznawano prawo do zaliczki alimentacyjnej w okresie objętym kontrolą,
- 2) prawidłowość wypełnienia wniosku i dołączenie niezbędnych dokumentów określonych aktem wykonawczym,
- 3) zasadność przyznawania zaliczki alimentacyjnej,
- 4) prawidłowość prowadzenia postępowania w sprawach przyznania zaliczki alimentacyjnej i wydawania decyzji administracyjnych przyznających prawo do zaliczki,
- 5) po upływie kwartału dokonywanie rozliczenia pomiędzy zaliczką wypłaconą a wyegzekwowanym przez komornika świadczeniem alimentacyjnym,
- 6) współpraca z komornikiem w kwestii prowadzonego postępowania wobec dłużników alimentacyjnych,
- 7) podejmowanie działań w zakresie dyscyplinowania dłużników alimentacyjnych,
- 8) prawidłowość postępowania w sprawie zwrotu nienależnie pobranej zaliczki oraz umarzania należności dłużnika alimentacyjnego z tytułu wypłaconych zaliczek.

Ustalenia kontroli:

Ad I

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej funkcjonuje w oparciu o Statut nadany Uchwałą Nr XIII/83/04 Rady Gminy Dziadkowice z dnia 30 czerwca 2004 r., zmieniony Uchwałą Nr XXII/127/05z dnia 13.10.2005 r.

Zgodnie z § 5 pkt. 3 Statutu Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dziadkowicach realizuje zadania wynikające z ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.

[Akta kontroli Nr 2]

W trakcie kontroli stwierdzono, że Kierownik Ośrodka posiada upoważnienie Wójta Gminy Dziadkowice z dnia 06.10.2005r. do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz postępowania w sprawach zaliczek alimentacyjnych, a także do wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach.

[Akta kontroli Nr 3]

W okresie kontrolowanym realizacją zadania w Ośrodku zajmowali się: kierownik i referent ds. świadczeń rodzinnych i zaliczki alimentacyjnej.

Renata Cwalina – zatrudniona w Ośrodku na stanowisku kierownika od 01.05.1990 r., wykształcenie średnie, Szkoła Policealna Pracowników Służb Społecznych w Białymstoku, tytuł organizatora pomocy społecznej,

Jolanta Augustyniak - w Ośrodku od 08.05.2007 r., wykształcenie średnie, Policealne Studium Zawodowe, tytuł technik ekonomista o specjalności ekonomika i organizacja przedsiębiorstw.

Kserokopia zakresu czynności pracownika

[Akta kontroli: Nr 4]

Ad. II

1. Zaliczkę alimentacyjną w okresach zasiłkowych: 2006/2007 i 2007/2008 przyznano 5 osobom uprawnionym, wychowywanym przez osobę samotnie wychowującą dziecko. O zaliczkę nie występowały osoby „uczące się” w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych.

2. Prawo do zaliczki ustalano w oparciu o wniosek przedstawiciela ustawowego osoby uprawnionej do świadczenia alimentacyjnego. Wnioski o zaliczkę składane były za pośrednictwem komornika sądowego, prowadzącego postępowanie egzekucyjne na rzecz osoby uprawnionej do świadczenia alimentacyjnego. W trakcie kontroli stwierdzono, że wnioski o przyznanie zaliczki alimentacyjnej były wypełnione prawidłowo, opatrzone podpisem wnioskodawcy i datą wpływu do organu właściwego. Do wniosków dołączano: zaświadczenia komornika sądowego o bezskuteczności egzekucji z informacją o wysokości wyegzekwowanego świadczenia alimentacyjnego, oświadczenia wnioskodawcy służącego ustaleniu prawa do zaliczki alimentacyjnej, oświadczenia wnioskodawcy o przekazaniu komornikowi sądowemu wszystkich znanych istotnych informacji niezbędnych do prowadzenia postępowania egzekucyjnego wobec dłużnika alimentacyjnego, zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny. **W aktach sprawy stwierdzono brak informacji o miejscu zamieszkania, wieku, zatrudnieniu i sytuacji ekonomicznej osób zobowiązanych do alimentacji względem osób uprawnionych, na podstawie ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy.** W niektórych przypadkach, do wniosku nie dołączano uwierzytelnionych kopii dokumentów stwierdzających tożsamość osoby wnioskującej, skróconych aktów urodzenia dzieci, wyroków sądowych. Dokumenty te znajdowały się w aktach dotyczących wcześniejszego okresu zasiłkowego.

Przykłady osób, którym ustalono prawo do zaliczki alimentacyjnej.

[Załącznik Nr 1]

3. Prawo do zaliczki alimentacyjnej przyznawano osobom uprawnionym – wychowywanym przez osobę samotną. Kryterium dochodowe, od którego zależy prawo do zaliczki organ ustalał na podstawie: dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres

zasiłkowy w oparciu, min. o zaświadczenia o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, oświadczenia o innych dochodach niepodlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym.

4. Prawo do zaliczki ustalano począwszy od miesiąca, w którym został złożony u komornika sądowego wniosek wraz z wymaganą dokumentacją do końca okresu zasiłkowego. Decyzje administracyjne w okresie zasiłkowym 2006/2007, 2007/2008 były wydawane zgodnie z terminem określonym w KPA. Wysokość zaliczki alimentacyjnej ustalano zgodnie z zasadami określonymi w art. 8 ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych. Decyzje o przyznaniu zaliczki przekazywano komornikowi.

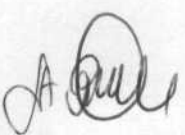
5. Po upływie kwartału, po otrzymaniu od komorników sądowych zaświadczeń o stanie egzekucji, dokonywano przeliczenia zaliczki alimentacyjnej.

6. Stwierdzono, że współpraca Ośrodka z komornikami w kwestii prowadzonego postępowania wobec dłużników alimentacyjnych przebiegała prawidłowo. Ośrodek otrzymywał od nich pisemne informacje o stanie egzekucji i przyczynach jej bezskuteczności mającej wpływ na wypłatę zaliczki.

7. W trakcie kontroli ustalono, że w ewidencji zarejestrowanych jest 4 dłużników alimentacyjnych, z których 3 zamieszkuje na terenie gminy Dziadkowice, natomiast 1 dłużnik przebywa poza granicami kraju.

Wobec dłużników alimentacyjnych podejmowano działania w zakresie ich dyscyplinowania: przeprowadzano wywiady środowiskowe, kierowano wnioski do Powiatowego Urzędu Pracy celem aktywizacji zawodowej bezrobotnych dłużników alimentacyjnych, występowano z wnioskiem o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 kodeksu karnego, występowano do Starosty o skierowanie dłużników alimentacyjnych do prac organizowanych na zasadach robót publicznych, określonych w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (art. 4 ustawy), skierowano wniosek do Starosty o zatrzymanie prawa jazdy.

Ośrodek nie skorzystał z posiadanych uprawnień wytoczenia powództwa przeciwko osobom zobowiązanym w dalszej kolejności na podstawie art. 132 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego.



8. W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie prowadził postępowania w zakresie zwrotu nienależnie pobranej zaliczki.

9. W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie prowadził postępowania w sprawach z zakresu koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dziadkowicach, drugi Wydział Polityki Społecznej PUW w Białymstoku.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dziadkowicach poinformowany został o przysługującym mu prawie zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń w sprawie ocen, uwag i wniosków, dotyczących stwierdzonych w protokole nieprawidłowości, w ciągu 7 dni od daty otrzymania protokołu.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli Urzędu Gminy pod poz. 7/2008.

Kontrolowany

01.12.2008r.

(data i podpis)

Kierownik Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Dziadkowicach

Renata Czerwik

Kontrolujący

1. Anna Liszewska