

Protokół
z kontroli koordynowanej przeprowadzonej w dniu 13 listopada 2009 r.
w Urzędzie Stanu Cywilnego w Brańsku

Kontrolą objęto Urząd Stanu Cywilnego w Brańsku, wchodzący w skład Urzędu Miasta w Brańsku /art. 5 a ust. 1 prawa o asc/.

NIP: 543-00-09-733 REGON: 050509822

Urząd Stanu Cywilnego mieści się w budynku Urzędu Miasta w Brańsku przy ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk.

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pan Daniel Antoni BAŃKOWSKI – Burmistrz Miasta Brańsk wybrany na to stanowisko w wyborach, które odbyły się w dniu 26 listopada 2006 roku.

Zastępcą Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego jest Pani Henryka POROWSKA zatrudniona na stanowisko Kierownika USC w Brańsku.

Kontrolę przeprowadzili: Joanna Wasiluk – inspektor wojewódzki w oddziale ds. rejestracji stanu cywilnego, obywatelstwa i repatriacji Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku oraz Konrad Michałowski – inspektor wojewódzki w ww. Oddziale na podstawie upoważnień Nr 33/09 i 34/09 z dnia 12 listopada 2009 roku podpisanych z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Pana Andrzeja Władysława GAWKOWSKIEGO – Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców.

Adres Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku – 15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3.

Przedmiotem kontroli jest prawidłowość wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu państwa pod względem zgodności z przeznaczeniem oraz wysokości wykorzystanej dotacji a stopniem realizacji zadań przewidzianych do sfinansowania dotacją.

Okres objęty kontrolą: 2008 rok.

Podstawa prawna do przeprowadzenia kontroli:

- ustawa z dnia 23 stycznia 2009 roku o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206),
- ustawa z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 roku Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- decyzja Wojewody Podlaskiego z dnia 14 listopada 2008 roku Nr FB.II.BB.3011-474/08.

Kontrola dotyczyła prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu państwa zgodnie z decyzją Wojewody Podlaskiego z dnia 14 listopada 2008 roku Nr FB.II.BB.3011-474/08.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o program kontroli ustalony na 2009 rok dla urzędów stanu cywilnego woj. podlaskiego, zatwierdzony dnia 29 września 2009 roku przez Panią Lidię STUPAK – Dyrektora Wydziału Nadzoru i Kontroli Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

W trakcie kontroli wyjaśnień i informacji udzielała Pani Henryka Porowska – Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Brańsku.

Podczas kontroli ustalono, co następuje:

W dniu 28 maja 2008 roku do Wojewody Podlaskiego wpłynął wniosek Burmistrza Miasta Brańsk Nr USC.510-15/08 z dnia 21 maja 2008 roku dot. zwiększenia dotacji celowej na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej w kwocie 3.000 zł z przeznaczeniem na zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Urzędu Stanu Cywilnego w Brańsku.

Pismem z dnia 03 czerwca 2008 roku Nr FB.II.JK.3011-150/08 Wojewoda Podlaski odpowiedział, iż wniosek w chwili obecnej nie może zostać pozytywnie rozpatrzony z uwagi na ograniczone możliwości finansowe, jednocześnie informując, że wnioski o dodatkowe środki rozpatrywane będą kompleksowo w terminie późniejszym.

Następnie decyzją Wojewody Podlaskiego z dnia 14 listopada 2008 roku Nr FB.II.BB.3011-474/08 Wojewoda przyznał dotację celową w wysokości 3.000 zł Burmistrzowi Miasta Brańsk na zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Urzędu Stanu Cywilnego.

W miesiącu listopadzie 2008 roku zakupiono:

- komputer SATURN CELERRON 2.0,
- LG 19 W1942S-PF,
- CC376A Drukarka laserowa Kolor HP CP1215,
- TRACER GAMMA S/B,
- GENIUS XSCROLL,
- Tracer 2+0 QUANTO.

Powyższy zakup na kwotę 3.050,00 zł potwierdza nadesłana przez Urząd Miasta w Brańsku faktura VAT. Ww. sprzęt został opłacony z dotacji Wojewody (3.000,00 zł) oraz ze środków budżetu Miasta Brańsk (50,00 zł).

W trakcie kontroli ustalono, że ww. sprzęt znajduje się w budynku Urzędu Miasta w Brańsku i jest wykorzystywany w pracy Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

Na tym protokół zakończono.

Burmistrzowi Miasta Brańsk przysługuje:

- 1) prawo do odmowy podpisania protokołu kontroli i konieczności złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienia przyczyn tej odmowy;
- 2) prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia, o których mowa w pkt 2 powinny być zgłoszone na piśmie do Dyrektora Wydziału Nadzoru i Kontroli Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku **w terminie 7 dni** od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden doręczono Burmistrzowi Miasta Brańsk.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce kontroli prowadzonej przez Urząd Miasta w Brańsku pozycja nr 3/2009.

URZĄD STANU CYWILNEGO

17-120 Brańsk, ul. Rynek 8

woj. podlaskie

Brańsk, 01 grudnia 2009

(miejsce i data podpisania protokołu kontroli)

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w Białymstoku**

15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3

-12-

Białystok, 26 listopada 2009

(miejsce i data podpisania protokołu kontroli)

**Z-ca KIEROWNIKA
Urzędu Stanu Cywilnego**

BURMISTRZ

Henryka Porowska mgr inż. Daniel Antoni Bańkowski

podpis kontrolowanego

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Joanna Wasiluk

podpis kontrolującego/ych

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Konrad Michalowski

podpis kontrolującego/ych

Jeden egzemplarz protokołu otrzymałem :

BURMISTRZ

(miejsce, data i podpis kierownika podmiotu kontrolowanego)

Wzmianka o odmowie podpisania protokołu kontroli