

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU**

Egz. Nr 2

PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
Wydział Polityki Społecznej

Data

Ilość zał. 8 CZE. 2010

Podpis



EB
D

BK

**PROTOKÓŁ KONTROLI KOMPLEKSOWEJ
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W KORYCINIE
UL. KNYSZYŃSKA 2A
16-140 KORYCIN**

NIP – 545-15-31-506

REGON – 050-850-544

Białystok – czerwiec– 2010r.

PROTOKÓŁ

z kontroli kompleksowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korycinie, przeprowadzonej w dniach: 19, 20 i 21 maja 2010 r.

REGON – 050-850-544

NIP – 545-15-31-506

Wójtem Gminy jest Pan Mirosław Lech.

Kierownikiem Ośrodka od 01 lipca 1990r. jest Pani Elżbieta Tarachanowicz, którą powołano uchwałą Nr II/90 Zarządu Gminy w Korycinie z dnia 25 czerwca 1990r.

[Akta kontroli str. 12]

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Korycinie utworzono z dniem 01 lipca 1990r. na podstawie uchwały Nr II/4/90 Rady Gminy w Korycinie z dnia 10 czerwca 1990r.

[Akta kontroli str. 10]

Kontrole przeprowadzili:

1. Anna Liszewska – starszy inspektor wojewódzki
 2. Barbara Kosmaczewska – inspektor wojewódzki - kierownik zespołu inspektorów - pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, na podstawie upoważnienia Nr 230 z 11 maja 2010r. (PS.IX.BK.0939 - 230 /2010) wydanego w imieniu Wojewody Podlaskiego przez Andrzeja Kozłowskiego – Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej PUW w Białymstoku.
- Kontrolę przeprowadzono w dniach 19, 20 i 21 maja 2010 r.

[Akta kontroli str. 4]

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielała P. Elżbieta Tarachanowicz – kierownik Ośrodka.

Temat kontroli:

Realizacja zadań własnych gminy i zadań zleconych przez administrację rządową z zakresu pomocy społecznej.

Cel kontroli:

Ocena realizacji zadań własnych gminy oraz zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.).

Rodzaj kontroli:

Kontrola kompleksowa (koordynowana).

Przedmiotowy zakres kontroli:

Kontrolą objęto okres od 01.04.2009r. do 31.03.2010r. i skontrolowano następujące zagadnienia:

- I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej.
- II. Zasoby kadrowe ośrodka.
- III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych.
- IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym wynikających z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.).
- V. Realizacja zadań własnych gminy wynikających z art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.).
- VI. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.).
- VII. Realizacja wybranych zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.).

Okres objęty kontrolą:

Kontrolą objęto okres jednego roku, obejmujący 4 kwartały, poprzedzające miesiąc rozpoczęcia kontroli.

Ustalenia kontroli

I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej

Ośrodek Pomocy Społecznej w Korycinie jest zlokalizowany na I i II piętrze budynku Urzędu Gminy. Przed wejściem do budynku zamontowano windę umożliwiającą jedynie wjazd osobie niepełnosprawnej do budynku. Dostęp na I i II piętro jest utrudniony dla tych osób, w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich, ponieważ istnieją bariery architektoniczne w postaci 22 schodów na I piętro, 22 schodów na II piętro – co jest niezgodne z art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118, ze zm.).

Ośrodek zajmuje 3 pomieszczenia biurowe o łącznej powierzchni ok. 70 m², w których pracują: na I piętrze, w pierwszym - kierownik Ośrodka, w drugim – 2 starszych pracowników socjalnych i pracownik socjalny, na II piętrze - referent ds. świadczeń rodzinnych. Organizacja pracy w pomieszczeniach pozwala na właściwą realizację zadań.

Ośrodek jest wyposażony w sprzęty i urządzenia biurowe: 4 szafy pancerne, 5 biurek, 1 biurko komputerowe, 3 regały biurowe, 5 krzeseł, 5 foteli biurowych, 1 laptop, 4 zestawy komputerowe, 1 drukarkę, 3 aparaty telefoniczne, niszczarkę. Z faksu i kserokopiarki pracownicy korzystają w Urzędzie Gminy.

W trakcie kontroli ustalono, że w 2009r. i 2010r. Ośrodek prowadził dziennik korespondencyjny. Ośrodek posiada ewidencję wyjść służbowych.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

II. Zasoby kadrowe ośrodka

Na dzień kontroli w Ośrodku zatrudniano: kierownika, 2 starszych pracowników socjalnych, pracownika socjalnego oraz referenta ds. świadczeń rodzinnych.

W trakcie kontroli sprawdzono akta wszystkich pracowników. Z przeanalizowanych akt wynika, że zatrudnieni pracownicy posiadają wymagane kwalifikacje, a stan zatrudnienia pracowników socjalnych Ośrodka jest zgodny z ustalonym w art. 11 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.) - gminę Korycin zamieszkiwało: stan na 31.12.2009r. 3509 – mieszkańców, stan na 31.03.2010r. – 3501 mieszkańców.

Kwalifikacje kierownika jednostki oraz pracowników GOPS przedstawia załącznik Nr 2 do protokołu.

Pracownicy socjalni pracujący w terenie posiadają legitymacje pracownika socjalnego, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. Nr 77, poz. 672, ze zm.) oraz otrzymują dodatek do wynagrodzenia przysługujący zgodnie z art. 121 ust. 3a ww. ustawy o pomocy społecznej.

[Załącznik Nr 2 do protokołu]

III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka (innych osób) do wydawania decyzji administracyjnych

Uchwałą Nr XVI/93/04 Rady Gminy Korycin z dnia 26.06.2004r. nadano statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Korycinie, który następnie zmieniono uchwałami: Nr XXVI/144/05 z dnia 01 października 2005r., Nr XVI/116/08 z dnia 9 września 2008r.

W myśl § 1 statutu Ośrodek realizuje zadania z ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o dodatkach mieszkaniowych, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawy o finansach publicznych, ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Na podstawie § 17 statutu rachunkowość Ośrodka w zakresie dochodów i wydatków prowadzi Referat Finansowy Urzędu Gminy Korycin. Kierownik „Ośrodka” w dniu 05 stycznia 2000r. zawarła umowę z Wójtem Gminy, przedmiotem której jest prowadzenie obsługi finansowo – księgowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korycinie przez gminę. **Powierzenie prowadzenia obsługi finansowo-księgowej osobie nie będącej pracownikiem jednostki jest niezgodne z art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, ze zm.).**

[Akta kontroli str. 18 - 44]

Zarządzeniem Nr1/08 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korycinie z dnia 09 września 2008r. został ustalony regulamin organizacyjny ww. Ośrodka.

[Akta kontroli str. 32-40]

Kierownik Ośrodka oraz pracownicy posiadają upoważnienia wydane przez Wójta Gminy i Radę Gminy Korycin. Upoważnienia przedstawia poniższa tabela.

Lp.	rodzaj upoważnienia	data wydania	organ wydający
1.	Kierownik GOPS do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach przyznawania i odmowy przyznania dodatków mieszkaniowych w ramach zadań własnych gminy	23 czerwca 2003r.	Rada Gminy Korycin
2.	Kierownik GOPS do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy Korycin	26 kwietnia 2004r.	Wójt Gminy Korycin
3.	Kierownik GOPS do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych oraz wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych	26 kwietnia 2004r.	Wójt Gminy Korycin
4.	Kierownik GOPS do dokonywania wszelkich czynności prawnych z zakresu zwykłego zarządu	28 kwietnia 2004r.	Wójt Gminy Korycin
5.	Kierownik GOPS do obsługi systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych zbioru o nazwie „Świadczenia rodzinne”.	24 stycznia 2005r.	Wójt Gminy Korycin
6.	Kierownik GOPS do wydawania i podpisywania z upoważnienia Wójta decyzji administracyjnych w sprawach o przyznanie prawa do zaliczek alimentacyjnych oraz prowadzenia postępowań wobec zobowiązanych do świadczenia alimentacyjnego.	01 sierpnia 2005r.	Wójt Gminy Korycin
7.	Referent ds. świadczeń rodzinnych do obsługi systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych zbioru o nazwie „Świadczenia rodzinne”.	01 sierpnia 2006r.	Kierownik GOPS w Korycinie
8.	Kierownik GOPS do realizacji przez Gminę Korycin Programu „Uczeń na wsi – pomoc w zdobyciu wykształcenia przez osoby niepełnosprawne zamieszkujące gminy wiejskie oraz gminy miejsko-wiejskie”	12 grudnia 2007r.	Wójt Gminy Korycin
9.	Kierownik GOPS do wydawania i podpisywania z upoważnienia Wójta decyzji administracyjnych o przyznanie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych a także do prowadzenia wywiadów alimentacyjnych i odbierania oświadczeń majątkowych od dłużników alimentacyjnych	01 sierpnia 2008r.	Wójt Gminy Korycin

10.	Kierownik GOPS do przeprowadzania wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego	01 sierpnia 2008r.	Wójt Gminy Korycin
11.	Kierownik GOPS do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a także do wydawania w tych sprawach decyzji	01 sierpnia 2008r.	Wójt Gminy Korycin
12.	Referent ds. świadczeń rodzinnych do przeprowadzania wywiadu alimentacyjnego oraz odbierania oświadczenia majątkowego	06 sierpnia 2008r.	Wójt Gminy Korycin
13.	Referent ds. świadczeń rodzinnych do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego z wyłączeniem wydawania w tych sprawach decyzji	06 sierpnia 2008r.	Wójt Gminy Korycin
14.	Kierownik GOPS do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	28 października 2008r.	Rada Gminy Korycin
15.	Starszy pracownik socjalny do przeprowadzania wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego podczas nieobecności Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Korycinie	10 listopada 2008r.	Wójt Gminy Korycin
16.	Starszy pracownik socjalny do przeprowadzania postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a także do wydawania w tych sprawach decyzji podczas nieobecności Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Korycinie	10 listopada 2008r.	Wójt Gminy Korycin
17.	Starszy pracownik socjalny do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy Korycin	12 listopada 2008r.	Wójt Gminy Korycin
18.	Starszy pracownik socjalny do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych oraz wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych podczas nieobecności Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korycinie	12 listopada 2008r.	Wójt Gminy Korycin

[Akta kontroli str.]

IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym - art. 17 ust. 1 ustawy

1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka

Uchwałą Nr X/71/07 Rady Gminy Korycin z dnia 28 grudnia 2007r. przyjęto gminną strategię rozwiązywania problemów społecznych na lata 2007-2013. Strategia wyznacza kierunki działania na w/w lata.

Strategia powstała w oparciu o przeprowadzoną diagnozę środowiska społecznego.

Misją Gminy Korycin jest „zapewnienie mieszkańcom bezpieczeństwa socjalnego, przeciwdziałanie i zapobieganie negatywnym skutkom problemów społecznych oraz przywrócenie wiary w zasoby ludzkie poprzez zahamowanie procesu pauperyzacji społeczności lokalnej, zapewnienie kompleksowej i fachowej opieki społecznej, tworzenie

równych szans rozwoju, zapewnienie redystrybucji dochodu na rzecz grup upośledzonych oraz prowadzenie prorodzinnej polityki społecznej”.

Rozwinięciem misji jest sześć celów strategicznych, które wskazują główne kierunki rozwiązywania problemów społecznych mieszkańców:

1. Zapewnienie zrównoważonego rozwoju społeczno – gospodarczego gminy.
2. Podniesienie poziomu życia mieszkańców gminy.
3. Zapewnienie mieszkańcom gminy bezpieczeństwa socjalnego.
4. Zapewnienie równego dostępu gminnych dóbr i usług, szczególnie dla grup upośledzonych poprzez tworzenie równych szans rozwoju.
5. Prowadzenie prorodzinnej polityki społecznej.
6. Prowadzenie efektywnego dialogu społecznego z partnerami działającymi w sferze polityki społecznej, opartego na koordynacji działań, obustronnym przepływie informacji oraz na wzajemnym zaufaniu wśród partnerów.

Opracowując Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Korycin sporządzono diagnozę gminy uwzględniającą cały kontekst społeczny i gospodarczy, w jakim funkcjonuje społeczność lokalna oraz analizę SWOT. Określono cele strategiczne, cele operacyjne, z których wynika 10 celów szczegółowych. W części IV strategii określono sposób jej wdrażania, określono źródła finansowania i monitoring jej realizacji.

[Akta sprawy str. 86 – 184]

2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej

Ośrodek Pomocy Społecznej w Korycinie przekazał do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego bilans potrzeb w zakresie pomocy społecznej na 2009r. dnia 20.01.2009r. i na 2010r. dnia 11.01.2010r.

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłków oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym

Gmina Korycin w okresie objętym kontrolą nie udzielała schronienia ponieważ na terenie gminy nie było osób wymagających tej formy pomocy i nie zgłaszano takich potrzeb. W przypadku wystąpienia potrzeby udzielenia schronienia gmina zapewni miejsce w mieszkaniu komunalnym, którego jest właścicielem.

Osobie bezdomnej (ostatnie miejsce zameldowania w gm. Korycin) przebywającej w Ogrzewalni "Klub Dobrej Nowiny" w Białymstoku, ul. Traugutta 18 zapewniono posiłek, niezbędne ubranie i zasiłek okresowy, na podstawie nw. decyzji:

1. GOPS.8123-43/09 z 08.05.2009r. zasiłek okresowy z tytułu bezrobocia, w wys. 238,50 zł miesięcznie, w okresie IV-VI.2009r.
2. GOPS.8121-198/09 z 08.05.2009r. zasiłek celowy na częściowe pokrycie kosztów zakupu odzieży 100zł i środków czystości 50 zł,
3. GOPS.8121-197/09 z 08.05.2009r. świadczenie pieniężne na zakup żywności 100 zł miesięcznie, w okresie IV-V.2009r.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminach określonych w § 2 ww. rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. Nr 77, poz. 672, ze zm.).

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawcy ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 ww. rozporządzenia.

Decyzje podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa, zawierają wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

Wysokość zasiłków i okres na jaki przyznano ustalano na podstawie ww. ustawy o pomocy społecznej.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korycinie w okresie kwiecień - grudzień 2009r. przyznał dla 48 rodzin (192 osoby w rodzinach) 312 zasiłków okresowych. Najniższy zasiłek wyniósł 114,33 zł, najwyższy 1.265 zł.

W okresie styczeń - marzec 2010r. przyznał dla 50 rodzin (199 osób w rodzinach) 142 zasiłki okresowe. Najniższy zasiłek wyniósł 70,37 zł, najwyższy wyniósł 917,90 zł.

Świadczenia przyznawano w szczególności z powodu: bezrobocia, długotrwałej choroby, wieloletniości, dla rodzin niepełnych i niepełnosprawności.

Świadczenia wypłacano najczęściej na konto świadczeniobiorcy sporadycznie przekazem pocztowym, w terminie określonym w decyzji.

W okresie od 01.04.2009r. do 31.12.2009r. w przeliczeniu na 1 tys. mieszkańców zamieszkujących Gminę (3509 osób) z pomocy w formie zasiłków okresowych skorzystało średnio 88,89 osób.

W okresie od 01.01.2010r. do 31.03.2010r. w przeliczeniu na 1 tys. mieszkańców zamieszkujących Gminę (3501osób) z pomocy w formie zasiłków okresowych skorzystało średnio 40,57 osób.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| 1. GOPS.812-97/09 z 03.12.2009 | 7. GOPS.8123-106/09 z 14.14.2009 |
| 2. GOPS.8123-3/10 z 18.01.2010 | 8. GOPS.8123-25/10 z 20.01.2010 |
| 3. GOPS.8123-22/10 z 20.01.2010 | 9. GOPS.8123-30/10 z 20.01.2010 |
| 4. GOPS.8123-16/10 z 19.01.2010 | 10. GOPS.8123-79/1/09 z 14.09.2009 |
| 5. GOPS.8123-7/10 z 18.01.2010 | 11. GOPS.8123-54/09 z 08.07.2009 |
| 6. GOPS.8123-48/09 z 07.07.2009 | 12. GOPS.8123-67/09 z 24.08.2009 |

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminach określonych w § 2 ww. rozporządzenia w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawcy ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 ww. rozporządzenia.

Decyzje podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa, zawierają wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

Wysokość zasiłków okresowych i okres na jaki przyznano ustalano na podstawie art. 38 ww. ustawy o pomocy społecznej.

Z wyjaśnień kierownika wynika, że w okresie objętym kontrolą nie udzielano pomocy w postaci zasiłków okresowych określonych w art. 41 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej, gdyż nie stwierdzono potrzeby przyznania ww. pomocy na zasadzie zwrotu.

[Akta kontroli str. 276, 280]

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korycinie, w okresie kwiecień - grudzień 2009r. przyznał dla 19 rodzin 19 zasiłków celowych, natomiast w I kw. 2010r. pomocy udzielono 3 rodzinom – 3 zasiłki.

Świadczenia przyznawano najczęściej z przeznaczeniem na częściowe pokrycie kosztów zakupu opału.

Najniższy zasiłek wypłacony w ww. okresach wyniósł: 100 zł, najwyższy wyniósł 400 zł.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. GOPS.8121- 411/09 z 12.11.2009 | 4. GOPS.8121- 429/09 z 25.11.2009 |
| 2. GOPS.8121- 412/09 z 12.11.2009 | 5. GOPS.8121-128/10 z 11.03.2010 |
| 3. GOPS.8121- 424/09 z 17.11.2009 | 6. GOPS.812- 423/09 z 17.11.2009 |

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminach określonych w § 2 ww. rozporządzenia w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawcy ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 ww. rozporządzenia.

Decyzje administracyjne podejmowane są zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa, niezwłocznie – nie później niż w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku. Wydane decyzje administracyjne zawierają wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

[Akta kontroli str. 276, 280]

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego

Gmina Korycin w okresie od 01.04.2009r. do 31.03.2010r. przyznała pomoc 2 rodzinom w formie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego. W pierwszym przypadku w październiku 2009r. na częściowe pokrycie kosztów zakupu sprzętu gospodarstwa domowego (po pożarze domu) w wysokości 4.000zł. W drugim przypadku, w lutym 2010r. przyznano zasiłek celowy na częściowe pokrycie kosztów remontu domu (po wybuchu piecyka gazowego) w wysokości 1.000zł

Dokonano kontroli akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1. GOPS.8121-404/09 z 13.10.2009
2. GOPS.8121-105/10 z 08.02.2010

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminach określonych w § 2 ww. rozporządzenia w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawcy ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 ww. rozporządzenia.

Decyzje administracyjne podejmowane są zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa, niezwłocznie – nie później niż w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku. Wydane decyzje administracyjne zawierają wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie posiadającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

Ośrodek nie wypłacał zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym, ponieważ nie zgłaszano takich potrzeb.

W kwietniu 2009r. Wójt Gminy wydał 2 decyzje administracyjne przyznając prawo do świadczeń opieki zdrowotnej dla 2 osób, nigdzie nie ubezpieczonych, na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz.1027, ze zm.), a w I kw.2010r. 1 decyzję administracyjną.

W trakcie kontroli sprawdzono akta sprawy, w tym niżej wymienione decyzje administracyjne:

1. Or.0717-2/09 z 08.12.2009
2. Or.0717-3/09 z 23.12.2009
3. Or.0717-1/10 z 10.03.2010

Udzielenie pomocy poprzedzał wywiad środowiskowy (art. 107 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej) w wyniku którego ustalono sytuację rodzinną, dochodową i majątkową, a także potwierdzono przyczynę udzielenia pomocy w tej formie.

W aktach spraw znajdują się dokumenty określone w ww. rozporządzeniu w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz wymagane ww. art. 54 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej.

Wydane decyzje administracyjne zawierają wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego

W okresie objętym kontrolą Gmina Korycin nie przyznawała zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego, gdyż nikt nie zgłaszał potrzeb w tym zakresie.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki na długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie opłacał składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem, ponieważ nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

10) udzielanie pomocy w formie pracy socjalnej

W okresie objętym kontrolą gmina udzielała pomocy w formie pracy socjalnej. W II, III, IV kw. 2009r. 236 rodzin (1024 osób) skorzystało z pomocy w postaci pracy socjalnej, natomiast w I kw. 2010r. pracą socjalną objęto 217 rodzin (951 osób).

Do 31.12.2009r. gminę Korycin zamieszkiwało 3509 mieszkańców, natomiast do 31.03.2010r. gminę zamieszkiwało 3501 osób.

Pracę socjalną świadczy 3 pracowników socjalnych, w 3 rejonach opiekuńczych. W celu wykonywania swych czynności zawodowych z miejsca pracy do ustalonych miejsc na terenie gminy pracownicy Ośrodka poruszają się prywatnymi samochodami.

Na podstawie art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej pracownikom socjalnym wypłacane są dodatki w kwocie 250 zł miesięcznie.

Praca socjalna polega, w szczególności na: pomocy w załatwianiu spraw urzędowych i załatwianiu innych ważnych spraw bytowych oraz utrzymywaniu kontaktu z otoczeniem.

Pracę socjalną świadczy się na rzecz osób: bezrobotnych, z problemem alkoholowym, z problemami opiekuńczo – wychowawczymi oraz osób starszych i niepełnosprawnych.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Korycinie współdziałał z jednostkami, które wspomagają i uzupełniają działalność Ośrodka, w szczególności z: Wójtem i Radą Gminy Korycin, organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, Caritasem, Polskim Komitetem Pomocy Społecznej, GOKSiT w Korycinie, Zespołem Szkół w Korycinie, Przedszkolem w Korycinie, zakładami pracy, szkołami, Sądem Rejonowym w Sokółce, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Białymstoku, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sokółce, Wydziałem Zdrowia, Opieki Społecznej i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Sokółce, Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego w Białymstoku, Związkiem Emerytów i Rencistów w Sokółce, Stowarzyszeniem Pomocy Osobom Zagrożonym Uzależnieniem i Uzależnionym „Droga”, Komisariatem Policji w Korycinie, Archidiecezjalną Poradnią Rodzinną w Białymstoku, szpitalami, Zakładami Opiekuńczo-Lecznicznymi w Krynkach, Sokółce i Choroszczy, ośrodkami pomocy społecznej, Związkiem Kombatantów i Osób Represjonowanych, kuratorami zawodowymi i społecznymi, pedagogiem szkolnym.

Ośrodek współpracuje z organizacją pozarządową Caritas Archidiecezji Białostockiej w zakresie realizacji projektu PEAD (Europejski Program Pomocy Żywnościowej). Jest on bezpośrednio skierowany do osób najuboższych. Unijne nadwyżki żywności, przekazane przez Unię Europejską w ramach ww. projektu, są rozdzielane wśród potrzebujących przez placówki Caritas diecezjalne. W okresie kontrolowanym na terenie gminy przekazano produkty żywnościowe 67 osobom potrzebującym.

W okresie objętym kontrolą pracownicy socjalni nie zawierali kontraktów socjalnych.

[Załącznik nr 1 do protokołu]

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

AA R

Ter

W okresie objętym kontrolą Gmina Korycin nie świadczyła usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Z wyjaśnień kierownika wynika, że osoby wymagające ww. usług mają zapewnioną pomoc ze strony najbliższych (rodzin) i w związku z tym nie zachodzi potrzeba ich organizowania i świadczenia.

Rada Gminy Korycin podjęła uchwałę Nr VIII/56/07 z dnia 18 października 2007r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

[Akta kontroli str. 244 - 248]

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo - wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych

W okresie objętym kontrolą gmina Korycin nie prowadziła placówek opiekuńczo - wychowawczych wsparcia dziennego oraz mieszkań chronionych.

Gmina prowadzi świetlicę przy Zespole Szkół w Korycinie, w której są organizowane zajęcia w czasie wolnym od zajęć szkolnych. Pełniący dyżury nauczyciele i pedagog szkolny pomagają dzieciom w pokonywaniu trudności szkolnych i służą pomocą w odrabianiu lekcji, ponadto prowadzą koła zainteresowań.

Na terenie gminy istnieją także 3 Zespoły Przedszkolne w Korycinie, Zabrodziu i Bombli oraz Przedszkole Publiczne w Korycinie (gmina liczy 3501 mieszkańców).

W Gminnym Ośrodku Kultury, Sportu i Turystyki w Korycinie organizowane są różne zajęcia, zgodne z zainteresowaniem poszczególnych grup.

W myśl art. 71 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy o pomocy społecznej w celu wsparcia funkcji opiekuńczych rodziny dziecko może zostać objęte opieką i wychowaniem w placówkach wsparcia dziennego: opiekuńczej, prowadzonej w formie kół zainteresowań, świetlic, klubów, ognisk wychowawczych, które pomagają dzieciom w pokonywaniu trudności szkolnych i organizowaniu czasu wolnego. Jednym z warunków jej funkcjonowania jest zatrudnienie kadry posiadającej kwalifikacje określone w § 37 ust. 3 oraz § 38 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19.10 2007r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. Nr 201, poz. 1455).

W myśl art. 17 ust. 1 pkt 12 gmina ma obowiązek prowadzenia i zapewnienia miejsc w ww. placówkach lub mieszkaniach chronionych oraz na podstawie art. 84 ust. 1a wpisu placówki do rejestru Wojewody.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną

Gminny System Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną został przyjęty uchwałą Nr XXX/171/06 z dnia 31 marca 2006r. Rady Gminy Korycin.

Program zawiera ogólne zasady systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną oraz 7 celów podstawowych, zawierających 13 celów szczegółowych oraz 56 zadań, które będą realizowane przez okres najbliższych lat.

Realizatorami programu są: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Korycinie, Zespół Szkół w Korycinie, Przedszkole Samorządowe w Korycinie, Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Turystyki w Korycinie, Parafia Rzymskokatolicka w Korycinie, Parafia Rzymskokatolicka w Bombli, Zespół Parafialny Caritas, Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Korycińskiej, Polski Komitet Pomocy Społecznej.

W przyjętym uchwałą gminny system profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną nie określono harmonogramu realizacji celów w czasie, ponadto nie przewidziano środków finansowych na ich realizację.

[Akta kontroli str. 186-202]

14) dożywianie dzieci

Gmina Korycin realizuje pomoc w zakresie dożywiania dzieci w oparciu o ustawę z dnia 29.12.2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania (Dz. U. Nr 267, poz. 2259, ze zm.) oraz wydane na jej podstawie rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 07 lutego 2006r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 25, poz. 186, ze zm.).

W ramach dożywiania w formie pełnego obiadu w II, III, IV kw. 2009r. objęto 431 uczniów, w I kwartale 2010r. 357 uczniów. Posiłki dla uczniów i osób na terenie gminy Korycin przygotowuje i wydaje Bar „Biesiada”. Uczniowie ze szkół ponadgimnazjalnych korzystają ze stołówek szkolnych, stołówek internatów oraz barów w miejscowościach, w których się uczą (nw. tabela nr 1 i 1a).

W okresie wakacyjnym przyznano zasiłki celowe na zakup żywności dla 8 rodzin (wielodzietnych i niepełnych), przyznano 16 świadczeń na kwotę 3.500 zł.

W okresie objętym kontrolą z dożywiania korzystały również dzieci z rodzin, w których dochód przekroczył 150% kryterium dochodowego, określonego w art.8 ust. 1 pkt 1 i 2 ww. ustawy o pomocy społecznej. W 2009 z tej formy pomocy skorzystało 92 uczniów z 36 rodzin, w tym 21 świadczeń w formie zasiłków celowych. W I kwartale 2010r. z tej formy pomocy skorzystało 83 uczniów z 41 rodzin, w tym 9 świadczeń w formie zasiłków celowych.

Rada Gminy Korycin podjęła stosowne uchwały podwyższające kryterium dochodowe uprawniające do bezpłatnych posiłków:

- 1) uchwała Nr XXX/169/06 Rady Gminy Korycin z dnia 31 marca 2006r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego do udzielenia pomocy w zakresie dożywiania (utraciła moc od dnia 01.10.2009r. na mocy nw. uchwały),
- 2) uchwała Nr XXVIII/189/06 Rady Gminy Korycin z dnia 8 października 2009r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego do udzielania pomocy w zakresie dożywiania (utraciła moc od dnia 01.01.2010r. na podstawie uchwały Nr XIX/193/09 z dnia 27.11.2009r.),
- 3) uchwała Nr XXXI/210/10 Rady Gminy Korycin z dnia 26 stycznia 2010r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego do udzielania pomocy w zakresie dożywiania.

Ośrodek prowadzi rejestr przyznanych i wypłaconych świadczeń z tytułu dożywiania, w rozbiciu na dzieci i osoby, którym przyznano świadczenie na podstawie art. 5 ust. 1 ww. ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego (do 150 % kryterium dochodowego) i na podstawie art. 5 ust. 2 ww. ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego (powyżej 150% kryterium dochodowego, określonego w ww. art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej). Na rachunkach wystawionych przez szkoły kierownik dokonuje zapisu otyczącego ww. ilości dożywianych osób do i powyżej 150% ww. kryterium.

W okresie objętym kontrolą nie dokonywano zakupów na utworzenie i doposażenie punktów wydawania lub przygotowywania posiłków, nie zwracano się o dotację na ten cel.

W okresie objętym kontrolą, dyrektorzy szkół nie przyznawali posiłku w szkołach na podstawie art. 6a ustawy z dnia 05 grudnia 2008r. o zmianie ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 225, poz.1487), jak wynika z wyjaśnień kierownika wszyscy uczniowie wymagający dożywiania zostali objęci tą formą pomocy.

Dożywianie uczniów z terenu gminy, w okresie od 01.04.2009r. do 31.12.2009r. przedstawia się następująco:

Tabela nr 1

Lp.	Nazwa szkoły	Ilość uczniów dożywianych	Średni koszt posiłku	Rodzaj posiłku	Miejsce wydawania posiłków
1.	Zespół Szkół w Suchowoli ul. Augustowska 2	7	3,74 - 4,00	pełen obiad	Zespół Szkół w Suchowoli ul. Augustowska 2
2.	III Liceum	5	5,00 – 5,00	pełen obiad	-Szkoła Policealna Nr2

	Ogólnokształcące ul. Pałacowa 2/1		8,00 – 8,00 3,30 – 3,30 2,80 – 2,80		w Białymstoku, ul. Ogrodowa 23 -Zakład gastronomiczny „Cechowa” ul. Warszawska 4/6 - VIII Liceum Ogólnokształcące ul. Piastowska 5 - Bursa Szkolna ul. Dobra 3
3.	Zespół Szkół w Janowie ul. Białostocka	4	2,68 -3,90	pełen obiad	Zespół Szkół w Janowie ul. Białostocka
4.	Szkoła Podstawowa w Białousach	3	2,68 – 3,90	pełen obiad	Zespół Szkół w Janowie ul. Białostocka
5.	Zespół Szkół Handlowo- Ekonomicznych ul. Bema	7	2,75 – 3,00	pełen obiad	Zespół Szkół Handlowo- Ekonomicznych ul. Bema
6.	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr2 ul. Letnia 1/1	1	4,00 – 4,00	pełen obiad	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 ul. Letnia 1/1
7.	II Liceum Ogólnokształcące ul. Narewska 11	2	3,50 – 3,50 8,00 – 8,00	pełen obiad	-Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr1 ul. Zwycięstwa 8 -Zakład gastronomiczny „Cechowa” ul. Warszawska 4/6
8.	Zespół Szkół Mechanicznych CKP Nr2 ul. Broniewskiego 14	3	3,50 – 3,50 3,74 – 3,74	pełen obiad	-Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 ul. Zwycięstwa 8 - Zespół Szkół Mechanicznych CKP Nr 2 ul. Broniewskiego 14
9.	Zespół Szkół Gastronomicznych ul. Knyszyńska 12	8	3,50 – 3,50 2,80 – 2,80 8,00 – 8,60	pełen obiad	-Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 ul. Zwycięstwa 8 -Bursa Szkolna ul. Dobra 3 - Zespół Szkół Gastronomicznych ul. Knyszyńska 12
10.	IV Liceum Ogólnokształcące ul. Zwierzyńska 9/A	1	3,50 – 3,50	pełen obiad	-Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 ul. Zwycięstwa 8
11.	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr1 ul. Zwycięstwa 8	2	3,50 – 3,50	pełen obiad	-Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 ul. Zwycięstwa 8
12.	Zespół Szkół Elektrycznych ul. 1000-lecia PP	3	9,00 – 9,00	pełen obiad	Hal-Gen Bis s.c. ul. 1000-lecia PP 14
13.	VI Liceum Ogólnokształcące ul. Warszawska 8	6	8,00 – 8,00 2,80 – 2,80 3,30 – 3,30	pełen obiad	-Zakład gastronomiczny „Cechowa” ul. Warszawska 4/6 - Bursa Szkolna ul. Dobra 3 - VIII Liceum Ogólnokształcące ul. Piastowska 5
14.	Zespół Szkół Budowlano- Geodezyjnych ul. Słonimska 47/1	3	2,80 – 2,80	pełen obiad	Bursa Szkolna ul. Dobra 3

15.	Technikum Zawodowe Nr9 ul. Stołeczna 21	11	7,50 – 8,00	pełen obiad	„Pruszyńska” Gastronomia P.Pruszyński ul. Berlinga 17a
16.	VIII Liceum Ogólnokształcące ul. Piastowska 5	5	3,30 – 3,30 3,50 – 3,50	pełen obiad	-VIII Liceum Ogólnokształcące ul. Piastowska 5 -Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr1 ul. Zwycięstwa 8
17.	Technikum Zawodowe ul. Ks. St. Suchowolca 26	3	3,20 – 3,20	pełen obiad	Zespół Szkół Rolniczych CKP ul. Ks.St. Suchowolca 26
18.	XVII Liceum Ogólnokształcące SMS ul. Ks. St. Suchowolca 26	1	3,20 – 3,20	pełen obiad	Zespół Szkół Rolniczych CKP ul. Ks.St. Suchowolca 26
19.	Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego ul. Ogrodowa 49 w Suwałkach	1	5,45 – 5,45	pełen obiad	Gastronomia Michał Syryca Suwałki, ul. Ogrodowa 51
20.	Zespół Szkół Zawodowych Nr 5 ul. Antoniuk Fabryczny 40	1	8,00 – 8,60	pełen obiad	- Zespół Szkół Gastronomicznych ul. Knyszyńska 12
21.	Zespół Szkół Nr16 ul. Lipowa	1	2,80 – 2,80	pełen obiad	Zespół Szkół Nr16 ul. Lipowa
22.	Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych ul. Antoniuk Fabryczny 1	2	3,20 – 3,20	pełen obiad	Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych ul. Antoniuk Fabryczny 1
23.	Centrum Edukacji w Supraślu ul. Piłsudskiego 64	1	5,00 – 5,00	pełen obiad	„Bukowisko” Gospodarstwo Pomocnicze Centrum Edukacji w Supraślu
24.	Zespół Szkół w Korycinie (Szkola Podstawowa, Gimnazjum i Przedszkole)	350	2,80 – 5,60	pełen obiad	Stołówka szkolna
Ogółem		431			

Dożywianie uczniów z terenu gminy, w okresie I kw. 2010r. przedstawia się następująco:
Tabela nr 1a

Lp	Nazwa szkoły	Ilość uczniów dożywianych	Średni koszt posiłku	Rodzaj posiłku	Miejsce wydawania posiłków
1.	Zespół Szkół w Suchowoli ul. Augustowska 2	5	4,00	pełen obiad	Zespół Szkół w Suchowoli ul. Augustowska 2
2.	III Liceum Ogólnokształcące ul. Pałacowa 2/1	4	5,00 8,00	pełen obiad	-Szkola Policealna Nr2 w Białymstoku, ul. Ogrodowa 23 -Zakład gastronomiczny „Cechowa”

			3,30		ul. Warszawska 4/6 - VIII Liceum Ogólnokształcące ul. Piastowska 5 - Bursa Szkolna ul. Dobra 3
			2,80		
3.	Zespół Szkół w Janowie ul. Białostocka	2	3,90	pełen obiad	Zespół Szkół w Janowie ul. Białostocka
4.	Szkoła Podstawowa w Białousach	1	3,90	pełen obiad	Zespół Szkół w Janowie ul. Białostocka
5.	Zespół Szkół Handlowo- Ekonomicznych ul. Bema	2	2,80	pełen obiad	Zespół Szkół Handlowo- Ekonomicznych ul. Bema
6.	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 ul. Letnia 1/1	1	4,00	pełen obiad	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 ul. Letnia 1/1
7.	II Liceum Ogólnokształcące ul. Narewska 11	1	8,00	pełen obiad	-Zakład gastronomiczny „Cechowa” ul. Warszawska 4/6
8.	Zespół Szkół Mechanicznych CKP Nr 2 ul. Broniewskiego 14	2	3,50 3,74	pełen obiad	-Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr1 ul. Zwycięstwa 8 - Zespół Szkół Mechanicznych CKP Nr2 ul. Broniewskiego 14
9.	Zespół Szkół Gastronomicznych ul. Knyszyńska 12	7	3,50 2,80 8,60	pełen obiad	-Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 ul. Zwycięstwa 8 -Bursa Szkolna ul. Dobra 3 - Zespół Szkół Gastronomicznych ul. Knyszyńska 12
10.	V Liceum Ogólnokształcące ul. Miodowa 5	1	3,50	pełen obiad	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 ul. Zwycięstwa 8
11.	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 ul. Zwycięstwa 8	1	3,50	pełen obiad	-Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 ul. Zwycięstwa 8
12.	Zespół Szkół Elektrycznych ul. 1000-lecia PP	3	9,00	pełen obiad	Hal-Gen Bis s.c. ul. 1000- lecia PP 14
13.	VI Liceum Ogólnokształcące ul. Warszawska 8	4	8,00 2,80 5,00	pełen obiad	-Zakład gastronomiczny „Cechowa” ul. Warszawska 4/6 - Bursa Szkolna ul. Dobra 3 - Szkoła Policealna Nr 2 ul. Ogrodowa 23
14.	Zespół Szkół Budowlano- Geodezyjnych ul. Słonimska 47/1	3	2,80	pełen obiad	Bursa Szkolna ul. Dobra 3
15.	Technikum Zawodowe Nr 9 ul. Stołeczna 21	8	8,00	pełen obiad	„Pruszyńska” Gastronomia P.Pruszyński ul. Berlinga 17a

16.	VIII Liceum Ogólnokształcące ul. Piastowska 5	3	3,30 3,50	pełen obiad	-VIII Liceum Ogólnokształcące ul. Piastowska 5 -Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 ul. Zwycięstwa 8
17.	Technikum Zawodowe ul. Ks. St. Suchowolca 26	2	3,20	pełen obiad	Zespół Szkół Rolniczych CKP ul. Ks. St. Suchowolca 26
18.	XVII Liceum Ogólnokształcące SMS, ul. Ks. St. Suchowolca 26	1	3,20	pełen obiad	Zespół Szkół Rolniczych CKP ul. Ks. St. Suchowolca 26
19.	Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego ul. Ogrodowa 49 w Suwałkach	1	5,95	pełen obiad	Gastronomia Michał Syryca Suwałki, ul. Ogrodowa 51
20.	Zespół Szkół Zawodowych Nr 5, ul. Antoniuk Fabryczny 40	1	8,60	pełen obiad	- Zespół Szkół Gastronomicznych ul. Knyszyńska 12
21.	Zespół Szkół Nr16, ul. Lipowa	1	2,80	pełen obiad	Zespół Szkół Nr16 ul. Lipowa
22.	Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych ul. Antoniuk Fabryczny 1	1	3,20	pełen obiad	Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych ul. Antoniuk Fabryczny 1
23.	Centrum Edukacji w Supraślu ul. Piłsudskiego 64	1	5,00	pełen obiad	„Bukowisko” Gospodarstwo Pomocnicze Centrum Edukacji w Supraślu
24.	Zespół Szkół w Korycinie (Szkoła Podstawowa, Gimnazjum, Przedszkole)	301	2,80 -5,80	pełen obiad	Stołówka szkolna
	ogółem	357			

Różnica w ilości dożywianych uczniów podanych w tabeli Nr 1 – 409 (stanowiąca akta kontroli str. 280, lp. 4) i ww. tabelą Nr 1 – 431 wynika, ze zmiany miejsca nauki ucznia w szkole tj. z gimnazjum do szkoły ponadgimnazjalnej.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, zakończonych decyzjami rozstrzygającymi postępowania administracyjne:

a) o dochodzie do 150 % kryterium dochodowego, określonego w ww. art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej:

1. GOPS.8121-270/09 z 08.09.2009
2. GOPS.8121-369/09 z 22.09.2009
3. GOPS.8121410/09 z 04.11.2009
4. GOPS.8121-330/09 z 14.09.2009
5. GOPS-8121-438/09 z 14.12.2009
6. GOPS-8121-261/09 z 08.09.2009
7. GOPS-8121-400/09 z 07.10.2009
8. GOPS.8121-325/09 z 14.09.2009
9. GOPS.8121-297/09 z 14.09.2009

10. GOPS.8121-226/09 z 07.09.2009
11. GOPS.8121-224/09 z 07.09.2009
12. GOPS.812-254/09 z 08.09.2009
13. GOPS.8121-86/10 z 08.02.2010
14. GOPS.8121-171/10 z 18.02.2010
15. GOPS 8121-94/10 z 08.02.2010
16. GOPS 8121-93/10 z 08.02.2010
17. GOPS 8121-92/10 z 08.02.2010
18. GOPS.8121-89/10z 08.02.2010

AK

EL

19.GOPS.8121-78/10 z 03.02.2010

21.GOPS-8121-62/10 z 03.02.2010

20.GOPS-8121-67/10 z 03.02.2010

b) powyżej 150% kryterium dochodowego, określonego w ww. art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 stawy o pomocy społecznej:

1. GOPS-8121-218/09 z 06.08.2009

6. GOPS 8121-179/10 z 18.02.2010

2. GOPS.8121-427/09 z 17.11.2009

7. GOPS.8121-181/10 z 18.02.2010

3. GOPS.8121-158/10 z 18.02.2010

8. GOPS 8121-182/10 z 19.02.2010

4. GOPS.8121-169/10 z 18.02.2010

9. GOPS 8121-183/10 z 19.02.2010

5. GOPS.8121-176/10 z 18.02.2010

Udzielenie pomocy poprzedzał wywiad środowiskowy, w wyniku którego ustalono sytuację rodzinną, dochodową i majątkową, a także potwierdzono przyczynę udzielenia pomocy w tej formie.

W aktach spraw znajdują się dokumenty określone w ww. rozporządzeniu w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Decyzje administracyjne podejmowane są zgodnie z terminem określonym w 35 kpa, niezwłocznie – nie później niż w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku.

[Akta kontroli str. 264 – 280]

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym

W okresie objętym kontrolą nie udzielano tego typu pomocy.

Gmina Korycin nie posiada dokumentu określającego zasady organizowania pogrzebu, w tym osobom bezdomnym oraz zwrotu wydatków poniesionych na pokrycie kosztów pogrzebu.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu

W okresie objętym kontrolą Gmina Korycin nie kierowała i nie ponosiła odpłatności za osoby wymagające całodobowej opieki do domu pomocy społecznej.

Dotychczas wszystkie potrzeby osób chorych, starszych były zaspokajane przez rodzinę, domowników i sąsiadów. Do obecnej chwili rodziny i osoby nie przejawiały zainteresowania umieszczeniem osób w dps.

Zgodnie z wyjaśnieniami kierownika – w sytuacji wymagającej umieszczenia gmina skieruje do właściwego domu.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

16a) pomoc osobom opuszczającym zakłady karne

W okresie objętym kontrolą gmina Korycin nie udzielała pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, ponieważ zgodnie z wyjaśnieniami kierownika Ośrodka, nie było takich zgłoszeń.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego

Ośrodek sporządza wymagane sprawozdania i przysyła je Wojewodzie Podlaskiemu w formie elektronicznej przy pomocy modułu gSAC.

W Statystycznej Aplikacji Centralnej (w okresie objętym kontrolą) GOPS w Korycinie umieścił sprawozdania i meldunki. W aplikacji SAC znajduje się również komplet Zbiorów Centralnych wymaganych w okresie objętym kontrolą.

Administratorem systemu informatycznego jest informatyk zatrudniony w Urzędzie Gminy w Korycinie, jak wynika z załącznika Nr 3 do protokołu.

Ośrodek posiada: 4 kompletne zestawy komputerowe, 1 laptop, na których są zainstalowane systemy operacyjne Windows. Na 3 komputerach zainstalowane są pakiety

biurowe Word, a na 2 pozostałych Open Office. Jednostka posiada dostęp do Internetu. Na 5 stanowiskach zainstalowane są programy antywirusowe ESetNod 32.

GOPS posiada opracowaną politykę bezpieczeństwa i instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych, która została wprowadzona na podstawie zarządzenia Nr 11/04 Wójta Gminy Korycin z dnia 30.XI. 2004r. w sprawie określenia dokumentów dotyczących ochrony danych osobowych.

Osobą odpowiedzialną w jednostce za wdrożenie, utrzymanie i eksploatację oprogramowania użytkowego do zadań pomocy społecznej jest informatyk zatrudniony w Urzędzie Gminy. W Ośrodku do wykonywania zadań pomocy społecznej służy oprogramowanie OU POMOST Sygnity S.A wersja 20-4,7 słowniki centralne nr 49 oprogramowanie wspomagające wykonywanie zadań pomocy społecznej, AMAZIS oprogramowanie do obsługi świadczeń rodzinnych i NEMEZIS oprogramowanie do obsługi funduszu alimentacyjnego. Pracownicy zostali przeszkoleni do pracy w systemie informatycznym w zakresie pomocy społecznej. Jednostka codziennie dokonuje archiwizacji bazy danych. W jednostce zainstalowano aplikację gSAC w wersji 2.15.3, która posiada aktualny zestaw reguł nr 44, aktualny zestaw weryfikacyjny 18. Zbiory centralne z realizacji świadczeń w okresie objętym kontrolą wykazują prawidłową weryfikację i prawidłowe przekazanie SAC.

W okresie objętym kontrolą nie dokonywano zakupu sprzętu komputerowego.

Ogólny opis systemu informatycznego i oprogramowanie użytkowe do obsługi zadań pomocy społecznej ujęto w załączniku nr 3 do protokołu.

18) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników

Rada Gminy w Korycinie podjęła uchwałę Nr XXI/141/09 z dnia 19 lutego 2009r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2009, z późniejszymi zmianami. W dziale 852 – pomoc społeczna - rozdziale 85219 - na utrzymanie Ośrodka w 2009r. zaplanowano kwotę 184.280 zł, z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy wyniosła 66.187 zł:

§ 4010	- wynagrodzenia osobowe pracowników	132.850
§ 4040	- dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.667
§ 4110	- składki na ubezpieczenie społeczne	22.552
§ 4120	- składki na fundusz pracy	3.567
§ 4210	- zakup materiałów i wyposażenia	1.741
§ 4370	- opłata z tytułu zakupu usług telefonii stacjonarnej	3.803
§ 4300	- zakup usług pozostałych	2.647
§ 4410	- podróże służbowe krajowe	1.867
§ 4430	- różne opłaty i składki	200
§ 4440	- odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.002
§ 4700	- szkolenie pracowników	620
§ 4740	- zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	264
§ 4750	-zakup akcesoriów komputerowych	1.500

Rada Gminy w Korycinie podjęła uchwałę Nr XXX/200/09 z dnia 29 grudnia 2009r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2010, z późniejszymi zmianami. Na dzień 30.04.2010r. w dziale 852 – pomoc społeczna - rozdziale 85219 - na utrzymanie Ośrodka w 2009r. zaplanowano kwotę 188.200 zł, z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy wyniosła 60.200 zł:

§ 4010	- wynagrodzenia osobowe pracowników	131.730
--------	-------------------------------------	---------



§ 4040	- dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.000
§ 4110	- składki na ubezpieczenie społeczne	24.800
§ 4120	- składki na fundusz pracy	3.850
§ 4210	- zakup materiałów i wyposażenia	1.700
§ 4370	- opłata z tytułu zakupu usług telefonii stacjonarnej	4.000
§ 4300	- zakup usług pozostałych	2.350
§ 4410	- podróże służbowe krajowe	1.600
§ 4440	- odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.400
§ 4700	- szkolenie pracowników	800
§ 4740	- zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	220
§ 4750	- zakup akcesoriów komputerowych	1.550

(Akta kontroli str.204)

19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Korycinie wypłacał zasiłki stałe w okresie 01.04.2009r. do 31.03.2010r. – 7 osobom, z tego: 6 osobom z powodu niepełnosprawności oraz 1 osobie z tytułu niezdolności do pracy z powodu wieku.

Najwyższy zasiłek wyniósł 444 zł, najniższy 123,04 zł.

W okresie od 01.04.2009r. do 31.12.2009r. w przeliczeniu na 1 tys. mieszkańców zamieszkujących Gminę Korycin (3509 osób) z pomocy w formie zasiłków stałych korzystały średnio 1,99 osoby.

W okresie od 01.01.2010r. do 31.03.2010r. w przeliczeniu na 1 tys. mieszkańców zamieszkujących Gminę Korycin (3501osób) z pomocy w formie zasiłków stałych korzystały średnio 2 osoby.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1. GOPS.8122-1/10 z 03.03.2010
2. GOPS.8122-2/09 z 11.09.2009
3. GOPS.8122-1/08 z 06.08.2008
4. GOPS.8122-2/07 z 30.11.2007

W aktach spraw znajdują się niezbędne dokumenty określone w ww. rozporządzeniu w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminach określonych w § 2 ust. 1 i ust. 2 ww. rozporządzenia.

Wydane decyzje administracyjne zawierają wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa, podejmowane są zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa.

Wysokość zasiłków stałych ustalana była zgodnie z art. 37 ust. 2 ww. ustawy o pomocy społecznej.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

W okresie objętym kontrolą gmina opłacała składki na ubezpieczenie zdrowotne za 6 osób pobierających zasiłek stały z pomocy społecznej i nie podlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu. Ośrodek wydaje informacje na drukach RMUA.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

V. Realizacja zadań własnych gminy - art. 17 ust. 2 ustawy

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych

W okresie II, III, IV kw. 2009r. Ośrodek przyznał i wypłacił zasiłki specjalne celowe dla 5 świadczeniobiorców (4 osobom samotnym, 1rodzinie), w wysokości od 300 zł do 450 zł.

W I kw. 2010r. Ośrodek przyznał i wypłacił 1 zasiłek specjalny celowy dla 1 rodziny, w wysokości 400 zł. Pomoc finansowa przyznana została na zakup pieca i materiałów do jego montażu, opału oraz leki.

Główne przyczyny udzielania pomocy to bezrobocie, długotrwała choroba i niepełnosprawność.

Dokonano kontroli spraw rozstrzygniętych niżej wymienionymi decyzjami:

1. OPS 8121-313/09 z 14.09.2009
2. OPS 8121-447/09 z 14.12.2009
3. OPS. 8121-199/09 z 09.06.2009
4. OPS 8121-312/09 z 14.09.2009
5. OPS 8121-185/10 z 01.03.2010

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawcy ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 ww. rozporządzenia w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminach określonych w ww. rozporządzeniu w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Decyzje podejmowane są zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa., zawierają wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie

W okresie objętym kontrolą nie udzielano pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie.

Rada Gminy Korycin podjęła uchwałę Nr VI/43/07 z dnia 12.06.2007r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających pomocy

Gmina Korycin nie posiada na swoim terenie domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym. Z wyjaśnień kierownika Ośrodka wynika, iż w przypadku wystąpienia takiej potrzeby istnieje możliwość umieszczenia osób w placówkach już istniejących na terenie innych gmin.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych

Rada Gminy nie podejmowała uchwał w zakresie programów osłonowych wynikających z potrzeb gminy.

Gmina podejmuje inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznanych potrzeb gminy - współpracuje z Caritasem, współpraca dotyczy dostarczania żywności oraz kierowania dzieci na kolonie.

Gmina nie udzielała pomocy kombatanom na podstawie art. 19 ustawy z dnia 24.01.1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002r. Nr 42, poz. 371, ze zm.).

Kierownik Ośrodka 2-krotnie (w 2009r. i 2010r.) pozytywnie opiniowała wniosek w związku z ubieganiem się kombatanta o przyznanie pomocy pieniężnej przyznawanej przez Kierownika Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych. Pomoc została przyznana.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach

W okresie kontrolowanym Ośrodek współpracował z PUP w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach.

Ośrodek Pomocy Społecznej nie zawarł porozumienia w sprawach planowanych działań wobec bezrobotnych, wynikających z art. 108 ustawy o pomocy społecznej (zm. obow. od 01.02.2009r. – Dz. U. z 2009r. Nr 6 poz. 33).

[Złącznik Nr 1 do protokołu]

VI. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej określonych w art. 18 ust. 1 ustawy

1) organizowanie i świadczenie usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

W okresie objętym kontrolą gmina nie organizowała i nie świadczyła specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Na terenie gminy zamieszkują osoby z zaburzeniami psychicznymi, które w przyszłości mogą wymagać tej formy pomocy. Obecnie osoby te są pod opieką rodzin, które nie zgłaszają potrzeb w zakresie świadczenia w/w usług.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

2) przyznanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną

W okresie objętym kontrolą gmina Korycin nie przyznała i nie wypłacała zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Z wyjaśnień kierownika wynika, że w okresie objętym kontrolą nie prowadzono środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia

W okresie objętym kontrolą gmina realizowała rządowy program pomocy społecznej „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” mający na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych.

Na mocy Porozumienia Nr 46/09 z dnia 10 marca 2009r. w sprawie dofinansowania zadania własnego gminy w ramach programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” gmina uzyskała dotację celową z budżetu państwa w kwocie 199.000 zł. Gmina zobowiązała się przeznaczyć środki własne w wysokości nie mniejszej niż 76.000 zł. Aneksami Nr1/09 z dnia 30 kwietnia 2009r., Nr 2/09 z dnia 20 lipca 2009r., Nr 3 z dnia 14 października 2009r. Wojewoda zwiększył dotację celową odpowiednio do wysokości 237.000 zł, 271.000 zł i do kwoty 302.800 zł.

Na mocy Porozumienia Nr 1/49/2010 z dnia 22 stycznia 2010r. w sprawie dofinansowania zadania własnego gminy w ramach programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” gmina uzyskała dotację celową z budżetu państwa w kwocie 142.000 zł. Aneksami Nr 1/2010 z dnia 26 kwietnia 2010r. Wojewoda zwiększył dotację celową do wysokości 197.000 zł

W zakresie dożywiania udzielono pomocy osobom potrzebującym, spełniającym kryteria określone ww. uchwałami (str. 11 protokołu), w postaci zasiłków celowych na zakup żywności i żywność. Dożywianie uczniów w szkołach opisano na str. 10 - 16 protokołu.

W okresie I, II, III kw. 2009r. udzielono pomocy dla 76 osób przyznając 492 świadczenia, w wysokości od 50 zł do 906,84 zł.

W okresie I kw. 2010r. udzielono pomocy dla 31 osób przyznając 123 świadczenia, w wysokości od 50 zł do 400 zł.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. GOPS.8121-204/09 z 07.07.2009 | 4. GOPS.8121-166/10 z 18.02.2010 |
| 2. GOPS.8121-216/09 z 03.08.2009 | 5. GOPS.8121-457/09 z 21.12.2009 |
| 3. GOPS.812-212/09 z 08.07.2009 | 6. GOPS.8121-209/09 z 08.07.2009 |

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzone są w terminach określonych w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. Nr 77, poz. 672, ze zm.). Sytuacja osobista, rodzinna, dochodowa i majątkowa wnioskodawcy w większości ustalana jest na podstawie dokumentów określonych w w/w rozporządzeniu.

Decyzje administracyjne podejmowane są zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa, niezwłocznie – nie później niż w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku. Wydane decyzje administracyjne zawierają wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

Rada Gminy podjęła uchwałę Nr XXX/170/06 z dnia 31.03.2006r. na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259, ze zm.) w sprawie zasad zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia rzeczowe w formie posiłku, w której określono odpłatność przyznaną w ramach programu dla osób, których dochód przekracza 200%. Niniejsza uchwała utraciła moc z dniem 02 stycznia 2010r. – uchylona uchwałą Nr XXIX/194/09 Rady Gminy Korycin z dnia 27.XI.2009r. (opublikowano w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z dnia 18.12.2009r. N4 236, poz. 2899). Z wyjaśnień kierownika wynika, że dotychczas ww. uchwała nie miała zastosowania –nie udzielano pomocy powyżej podwyższonego kryterium. Planowany termin podjęcia uchwały przez radę gminy w ww. sprawie wyznaczono na III dekadę czerwca 2010r. (akta kontroli str. 262).

(Akta kontroli, str. 252, 258)

[Załącznik nr 1 do protokołu]

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a

W okresie objętym kontrolą, nie udzielano pomocy w tej formie osobom, o których mowa w art. 53 ust. 1 pkt 15 oraz art. 53a ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 13 czerwca 2009 r. o cudzoziemcach.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

W okresie objętym kontrolą nie przyznawano i nie wypłacano zasiłków celowych, a także nie udzielano schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki

W okresie objętym kontrolą nie wypłacano wynagrodzenia za sprawowanie opieki od chwili wejścia w życie art. 53a ustawy o pomocy społecznej, to jest od 13 czerwca 2009r. (Dz. U. Nr 175, poz. 1362 ze zm.).

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

VII. Realizacja wybranych zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.)

1) koordynacja realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych

W okresie objętym kontrolą Ośrodek Pomocy Społecznej w Korycinie koordynował realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych, poprzez:

- organizowanie wycieczek wakacyjnych dla dzieci i młodzieży w ramach Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Celem tych wycieczek jest poznanie historii zabytków, przyrody i kultury różnych regionów jak i aktywna forma wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie wolnym od zajęć. W czasie ferii zimowych organizowane są zimowiska,
- od 1997r. gmina Korycin bierze aktywny udział w Kampanii Krajowej „Zachowaj Trzeźwy Umysł” uczestnikami tej kampanii jest młodzież szkolna, nauczyciele, rodzice, kierowcy i sprzedawcy. Z okazji Dnia Dziecka w Zespole Szkół w Korycinie odbywają się festyny w ramach tej kampanii,
- w ramach zainteresowań i potrzeb od kilku lat gmina organizuje plenery malarsko-rzeźbiarskie w gminie Korycin z aktywnym udziałem młodzieży szkolnej.
- w ramach współpracy z Wydziałem Zdrowia i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Sokółce zostały organizowane profilaktyczne badania mammograficzne dla kobiet w wieku 50-69 lat, badanie wzroku u dzieci 0,5 – 9 lat, badanie wad postawy u dzieci i badania rtg u dorosłych,
- każdego roku w gminie odbywają się cykliczne imprezy tj. Półmaraton Mleczny Korycin-Janów-Korycin, Ogólnopolskie Dni Truskawki, Dni Korycina, Święto Sera, w organizacji biorą udział Urząd Gminy Korycin i wszystkie jednostki samorządowe oraz społeczność lokalna,
- co roku organizowane są Bezpieczne Wakacje z GOKSiT w Korycinie. Kąpielisko strzeżone, na którym w ramach akcji letniej zorganizowano naukę pływania oraz naukę ratownictwa wodnego pod okiem ratowników. Dużym zainteresowaniem cieszyły się zajęcia organizujące czas wolny – turnieje piłki nożnej, siatki plażowej, koszykówki nad zalewem. Młodzież korzysta z zestawu do siatkówki w plenerze i tenisa ziemnego oraz kortów. Z wakacyjnych propozycji skorzystały dzieci w wieku szkolnym, głównie te, które z różnych przyczyn nie mogły spędzać wakacji poza miejscem zamieszkania,
- w gminie Korycin wybudowano kompleks boisk sportowych, korty tenisowe, kąpielisko, salę sportową przy Zespole Szkół w Korycinie. Obecnie jest budowany nowy kompleks boisk, plac zabaw oraz nowe pomieszczenia świetlicy przy Zespole Szkół w Korycinie,
- w Gminnym Ośrodku Kultury Sportu i Turystyki w Korycinie są realizowane zadania w oparciu o stałe formy pracy tj. organizowanie działalności zespołów artystycznych i działalności sportowo-rekreacyjnej oraz organizację imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych, turystycznych i rozrywkowych przy współpracy z Zespołem Szkół w Korycinie i Przedszkolem, pracownikami Urzędu Gminy, GOPS, OSP, Policją, Parafią w Korycinie, ośrodkami kultury z sąsiednich gmin, WOAK i Podlaski Stowarzyszeniem Twórców Ludowych, Stowarzyszeniem Producentów Sera Korycińskiego, stowarzyszeniami i związkami sportowymi: Podlaskim ZPN, Stowarzyszeniem LZS, Szkolnym Związkiem Sportowym i Wojewódzkim Związkiem Tenisa Stołowego oraz Towarzystwem Zapobiegania Tonięciom i Ratowania Tonących z siedzibą w Supraślu oraz wolontariuszami i mieszkańcami naszej gminy,
- w ramach koordynacji organizowane są szkolenia i podnoszenie kwalifikacji przez pracowników samorządowych oraz realizacja zadań statutowych.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

2) wytaczanie powództw o roszczenia alimentacyjne przez kierownika ośrodka pomocy społecznej na rzecz obywateli



Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Korycinie nie wytaczała powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców gminy. Osobom zgłaszającym się do Ośrodka udzielano informacji o sposobie wytaczania powództwa o roszczenia alimentacyjne, w tym jak należy napisać pozew oraz jakie dokumenty należy do niego dołączyć.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

3) kierowanie przez ośrodek pomocy społecznej wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami

Ośrodek nie kierował wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami, natomiast udostępniał druki i udzielał informacji.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]

4) składanie radzie gminy corocznego sprawozdania z działalności ośrodka oraz przedstawiania potrzeb w zakresie pomocy społecznej

Kierownik Ośrodka złożyła Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka za rok 2008 w dniu 14 kwietnia 2009r., za 2009r. w dniu 09.04.2010r. oraz przedstawiła potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

W okresie objętym kontrolą Rada Gminy nie opracowywała i nie wdrażała do realizacji lokalnych programów pomocy społecznej.

[Załącznik Nr 1 do protokołu]


O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli Urzędu Gminy w Korycinie, pod poz. 4/2010.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Kierownik Ośrodka, drugi Wydział Polityki Społecznej PUW w Białymstoku.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Korycinie została poinformowana o przysługującym prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Kontrolowany:

9.06.2010r. 
(data i podpis) Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Korycinie
Krystyna Talachanowicz

Kontrolujący:

1. 
2. 