

75

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
W BIAŁYMSTOKU**

---

Egz. Nr 2

**PROTOKÓŁ KONTROLI SPRAWDZAJĄCEJ  
WIELOFUNKCYJNEJ PLACÓWKI  
OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZEJ  
„DWÓJKA” IM. DR IRENY BIAŁÓWNY W BIAŁYMSTOKU**

---

**Białystok - lipiec – 2010**

## Protokół

### kontroli sprawdzającej WPOW „Dwójka” im. dr Ireny Białówny w Białymstoku

**Kontrolę przeprowadziły** – Katarzyna Liedke-Charkiewicz - inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku - kierownik zespołu, Małgorzata Osipowicz - inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, w dniu 28 czerwca 2010 roku, na podstawie upoważnienia Nr 323 z dnia 22 czerwca 2010r., które w imieniu Wojewody Podlaskiego wydał Andrzej Kozłowski dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Tematem kontroli była realizacja zaleceń pokontrolnych z dnia 03.07.2009r. nr PS.V.KL.0931-1-6/09 dotyczących:

1. Podjęcia działań zmierzających do utworzenia aneksu kuchennego.
2. Zapewnienia dzieciom odpowiedniej opieki w porze nocnej – zgodnie z § 25 ust. 6 rozporządzenie z dnia 19.10.2007r. w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych (Dz. U. Nr 201, poz. 1455).
3. Uregulowania zatrudnienia kadry zgodnie z wymaganiami określonymi w § 38 w/w rozporządzenia.
4. Modyfikowania na bieżąco indywidualnych planów pracy z dzieckiem m. in. poprzez korzystanie ze wskazówek zawartych w diagnozach psychologiczno – pedagogicznych oraz wywiadach środowiskowych.

Kontrolujące wpisały się do książki kontroli pod poz. 9/2010.

Kontrolą objęto okres od 28.07.2009r (wpływ odpowiedzi Dyrektora placówki na zalecenia pokontrolne) do dnia kontroli.

#### **Wyjaśnień udzielali**

- 1 Pan Wojciech Kucerow – dyrektor
2. Pani Grażyna Zimnoch – zastępca dyrektora

#### **Ustalenia kontroli**

W dniu kontroli w ewidencji placówki pozostawało 67 dzieci, obecnych w placówce było 20 dzieci, pozostałe wyjechały na turnus rehabilitacyjny, bądź są urlopowane do rodzin, 3 dzieci jest na długotrwałej ucieczce (akta kontroli str. 7)

#### **I Realizacja zaleceń pokontrolnych nr PS.V.KL.0931-1-6/09 z 03.07.2009r**

**Ad.1** Zgodnie z wyjaśnieniami Dyrektora placówki (akta kontroli str. 7 i 10-11), odstąpiono od utworzenia kolejnego aneksu kuchennego. Powodem takiej decyzji jest planowana zmiana liczby dzieci, które mogą przebywać w placówce. Zmiana wiąże się z koniecznością osiągnięcia przez placówkę standardów w zakresie opieki i wychowania oraz świadczonych usług, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych do 31.12.2010r. i uzyskaniem zezwolenia na prowadzenie placówki na czas nieokreślony. W związku z powyższym w placówce ogółem będzie mogło przebywać 60 dzieci – w podziale na odrębne, nie kontaktujące się z sobą grupy. Obecnie placówka posiada zezwolenie na czas określony do 31.12.2010r. i może w niej przebywać 74 dzieci (20 w grupie interwencyjnej, 30 w socjalizacyjnej, 20 w grupie usamodzielnienia i 4 osoby w hostelu). W związku z powyższym, liczba aneksów w placówce będzie wystarczająca w stosunku do liczby dzieci w niej przebywających.

*[Handwritten signature]*

**Ad.2** Po przeanalizowaniu grafików pracy kadry w placówce (akta kontroli str. 12-15 i str.8-9) ustalono, iż placówka zapewnia przebywającym w niej dzieciom odpowiednią opiekę w porze nocnej - zgodnie z § 25 ust. 6 ww. rozporządzenia.

Np.: w dniu 08.06.2010r. w każdej grupie w nocy obecny był 1 wychowawca. W tym dniu w grupach przebywało od 11 do 14 wychowanków. W dniu kontroli w placówce obecnych było 20 dzieci, opiekę nocną sprawowało 2 wychowawców.

**Ad.3** Zatrudniona w placówce kadra posiada kwalifikacje określone w § 38 ust. 1 ww. rozporządzenia. (załącznik nr 1)

**Ad.4** Skontrolowano 30% dokumentacji i ustalono, iż dzieci posiadają aktualne diagnozy psychologiczno – pedagogiczne (bądź aneksy do nich), zawierające wskazówki do pracy z dzieckiem. Indywidualne plany pracy z dzieckiem uwzględniają wiek i możliwości psychofizyczne dzieci, odnoszą się do ich sytuacji rodzinnej. Plany określają cele ogólne i szczegółowe oraz sposoby ich realizacji, odzwierciedlając wskazówki zawarte w diagnozach. Modyfikacja planów następuje w zależności od zmieniającej się sytuacji dziecka, jednak nie rzadziej niż co pół roku (akta kontroli str. 16-72).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor Placówki.

Zgodnie z § 15 ust. 2 pkt 7 oraz § 16 ust. 1, 3 i 4 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.) Dyrektorowi Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej „Dwójka” im. dr Ireny Białówny w Białymstoku przysługuje prawo do:

- zgłoszenia na piśmie, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania,
- odmowy podpisania protokołu; Dyrektor Placówki składa wówczas wyjaśnienia przyczyn tej odmowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Dyrektor

**DYREKTOR**  
Wielofunkcyjnej Placówki  
Opiekuńczo-Wychowawczej „Dwójka”  
w Białymstoku

Data

mgr Wojciech Jerzy Kucerow  
6.07.2010

Podpisy kontrolujących:

1. K. Liedke - Charkiewicz
2. M. Osipowicz