

Białystok, 27 lipca 2010 r.

PS.II.IWS.0932-1-21/2010

Pan

Dariusz Olszewski
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Zambrowie

Na podstawie art. 22 pkt 6 ustawy z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. Nr 31.poz. 206) w zw. z art. 111 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ((Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm) zwanej dalej ustawą, pracownicy Wydziału Polityki Społecznej przeprowadzili w podległym Panu Urzędzie w kontrolę koordynowaną w zakresie realizacji zadań Wojewody wynikających z art. 10 ust.1 ustawy tzn. Stosowanie standardów usług rynku pracy: pośrednictwo pracy, organizacja szkoleń.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole podpisanym przez Pana w dniu 14.07.2010r., przekazuję Panu niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, że w okresie objętym kontrolą zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 marca 2007r. w sprawie standardów usług rynku pracy (Dz. U. Nr 47, poz. 314) oraz rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 2 marca 2007r. w sprawie szczegółowych warunków prowadzenia przez publiczne służby zatrudnienia usług rynku pracy (Dz. U. Nr 47, poz. 315) realizowany był standard pośrednictwa pracy oraz standard organizacji szkoleń.

W okresie II półrocza 2009r. w PUP przyjęto 50 ofert pracy, których pozyskaniem, upowszechnieniem i realizacją zajmowało się łącznie 6 pośredników pracy. Zaplanowano 194 kontakty z nowymi pracodawcami oraz 205 kontaktów w celu utrzymania współpracy z pracodawcą. W okresie objętym kontrolą zarejestrowanych było 2669 osób bezrobotnych. Pośrednicy pracy utrzymywali z nimi kontakt w formie indywidualnych spotkań, podczas których przedstawiana była propozycja odpowiedniego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej a wobec jej braku oferowana była inna pomoc np. porada zawodowa, zajęcia aktywizacyjne, szkolenie. Kontakty te odbywały się nie rzadziej, niż raz na 3 miesiące.

Usługę organizacji szkoleń realizował specjalista ds. rozwoju zawodowego, który udzielił 71 osobom informacji o możliwościach i zasadach kierowania na szkolenia. Zorganizowano ponadto 4 spotkania grupowe w których wzięło udział łącznie 57 osób. W rocznym planie szkoleń na 2009 r. zaplanowano 18 szkoleń dla 290 osób. Procedura zlecania szkoleń instytucjom szkoleniowym przeprowadzana jest zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora PUP Nr 1/2009 z dnia 02.03.2009 r., a ostatecznego wyboru jednostki szkoleniowej dokonuje się w trybie zamówień z wolnej ręki. W okresie lipiec-grudzień 2009 r. 18 osób skierowano na szkolenia indywidualne, sfinansowano koszty studiów podyplomowych dla 7 osób i koszty egzaminów dla 14 osób. Monitorowanie przebiegu szkoleń dokonywane jest poprzez wizytację zajęć przez specjalistę ds. rozwoju zawodowego.

W związku z tym, iż nie stwierdzono istotnych nieprawidłowości i uchybień w kontrolowanym zakresie odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Tomasz Rikacz
dm. cz. ok. 2010
[Signature]

2010-07-28
przyjęto
KAWYDŁANIA OGÓLNA

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

[Signature]
Andrzej Kozłowski
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej