

406

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
W BIAŁYMSTOKU**

---

**Egz. Nr 2**

**PROTOKÓŁ KONTROLI  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
w Białymstoku,  
ul. Malmeda 8, 15-440 Białystok**

---

**Białystok - kwiecień - 2011r.**

## PROTOKÓŁ

**z kontroli kompleksowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku, ul. Malmeda 8, 15-440 Białystok, przeprowadzonej w dniach 7, 8, 9, 10, 11, 15, 16, 17 i 18 marca 2011r.**

Prezydentem Miasta Białegostoku jest Pan Tadeusz Truskolaski.

Dyrektorem Ośrodka jest od dnia 27.08.1996r. Pani Zdzisława Sawicka.

[Akta kontroli str. 30]

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Białymstoku jest jednostką organizacyjną, utworzoną uchwałą Nr XII/107/90 Miejskiej Rady Narodowej w Białymstoku z dnia 26.04.1990r.

[Akta kontroli str. 25-28]

**Kontrole przeprowadzili:**

1. Anna Liszewska – starszy inspektor wojewódzki
2. Barbara Kosmaczewska – inspektor wojewódzki
3. Marta Giermaniuk – starszy inspektor – kierownik zespołu inspektorów – pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, na podstawie upoważnienia Nr 1/2011 z dnia 23 lutego 2011r. (PS.V.431.5.8.2011.MG) wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Andrzeja Kozłowskiego – Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

[Akta kontroli str. 3-10]

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielali:

1. Pani Zdzisława Sawicka – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku,
2. Pan Kazimierz Kuczek – Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku,
3. Pani Agnieszka Górka - Zastępca Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku,
4. Pani Marzanna Radek – p. o. Kierownika Działu Kadr i Administracji,
5. Pani Wiesława Milewska-Bak – Kierownik Specjalistycznego Poradnictwa Socjalnego,
6. Pani Bożena Lewicka-Serafin – Kierownik Działu Pomocy Instytucjonalnej,
7. Pani Dorota Renberg – Kierownik Działu Świadczeń Społecznych,
8. Pani Małgorzata Januszewska – Kierownik Działu Nadzoru i Kontroli,
9. Pani Halina Perkowska - Kierownik Zespołu Pracowników Socjalnych Nr 3,
10. Pani Jolanta Rogalska – Zastępca Kierownika Zespołu Pracowników Socjalnych Nr 4,
11. Pani Bożenna Jankowska - Kierownik Zespołu Pracowników Socjalnych Nr 9,
12. Pani Beata Piotrowska – Kierownik Zespołu Funduszy Europejskich Nr 10,
13. Pan Adam Januszewski - Kierownik Zespołu Pracowników Socjalnych Nr 11,
14. Pani Krystyna Tuzinkowska – Kierownik Zespołu Pracowników Socjalnych Nr 12 - Klub Seniora.

[Akta kontroli str. 325-332]

Ilekoć w dalszej części protokołu jest mowa o:

- 1) Ośrodka / MOPR – należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Białymstoku, ul. Malmeda 8, 15-440 Białystok,
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z ze zm.).



403

**Temat kontroli:**

Realizacja zadań własnych gminy i zadań zleconych przez administrację rządową z zakresu pomocy społecznej.

**Cel kontroli:**

Ocena realizacji zadań własnych gminy oraz zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r, Nr 175, poz. 1362 ze zm.).

**Rodzaj kontroli:**

Kontrola kompleksowa

**Przedmiotowy zakres kontroli:**

- I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej.
- II. Zasoby kadrowe ośrodka.
- III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych.
- IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym wynikających z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.).
- V. Realizacja zadań własnych gminy wynikających z art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.).
- VI. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.).
- VII. Realizacja wybranych zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.).

**Okres objęty kontrolą:**

Kontrolą objęto okres jednego roku, obejmujący 4 kwartały, poprzedzające miesiąc rozpoczęcia kontroli (01.01.2010r. – 31.12.2010r.).

**Ustalenia kontroli**

**I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej**

Siedziba Ośrodka mieści się w budynku usytuowanym w Białymstoku przy ulicy Marmada 8. Ośrodek zajmuje powierzchnię 842,28 m<sup>2</sup> – na podstawie Zarządzenia Nr 432/10 wydanego przez Prezydenta Miasta Białegostoku w dniu 31 grudnia 2010r., upoważniającego Dyrektora MOPR w Białymstoku do korzystania z umowy najmu zawartej w dniu 01.09.1994r. z Zarządem Mienia Komunalnego w Białymstoku. MOPR na podstawie umów najmu zawartych w dniu 01.09.2004r. z Zarządem Mienia Komunalnego w Białymstoku zajmuje również pomieszczenia w budynkach położonych przy ul.: Storczykowej 5 – 94,75 m<sup>2</sup>, Siewnej 2 – 98,98 m<sup>2</sup>, Bema 2 – 89,80 m<sup>2</sup>, Mieszka 18c – 125,12 m<sup>2</sup>, Swobodnej 24 – 108,23 m<sup>2</sup>, Radzywińskiej 16 – 93,40 m<sup>2</sup>, Berlinga 8 – 77,30 m<sup>2</sup>, Sienkiewicza 53 – 48,70 m<sup>2</sup>, Bema 89D – 540,36 m<sup>2</sup>, Bema 89/1 – 85,31 m<sup>2</sup>. MOPR zajmuje także pomieszczenia w nieruchomości położonej przy ul. Białej 13/33 stanowiącej własność gminy. Decyzją Zarządu Miasta Białegostoku z dnia 19.10.1998r. przekazano na rzecz MOPR w trwały zarząd na czas nieoznaczony nieruchomość z zasobu gminy położoną w Białymstoku przy ulicy Włókienniczej 7, jednocześnie wyrażono zgodę na najem, dzierżawę lub bezpłatne użyczenie – OIK, Stowarzyszeniu Pomocy Osobom Zagrożonym



Uzależnieniem i Uzależnionym „Droga”. W dniu 29.04.2010r. MOPR zawarł umowę z Podlaską Spółdzielnią Pracy „Jubilat” w Białymstoku na najem pomieszczeń położonych w budynku przy ul. Krakowskiej 5.

[Akta kontroli str. 87-118]

W trakcie kontroli dokonano oględzin 6 Zespołów Pracowników Socjalnych: Zespołu Pracowników Socjalnych Nr 3 przy ul. Sienkiewicza 53, Zespołu Pracowników Socjalnych Nr 4 przy ul. Radzywińskiej 16, Zespołu Pracowników Socjalnych Nr 9 przy ul. Krakowskiej 5, Zespołu Pracowników Socjalnych Nr 10 przy ul. Malmęda 8, Zespołu Pracowników Socjalnych Nr 11 przy ul. Białej 13/33, Zespołu Pracowników Socjalnych - Klubu Seniora przy ul. Białej 13/33.

Po dokonaniu oględzin poszczególnych Zespołów należy stwierdzić, że budynki w których się mieszczą, są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. W pokojach pracowników znajdują się niezbędne sprzęty i urządzenia biurowe. Każdy z pracowników posiada wyodrębnione stanowisko pracy. Pomieszczenia pracowników wyposażone są w odpowiednią do stanu zatrudnienia ilość biur, krzeseł obrotowych, krzeseł tapicerowanych, regałów biurowych, szaf, znajdują się w nich również aparaty telefoniczne, faksy, kserokopiarki oraz niszczarki.

Stwierdzono również, iż nie wszystkie Zespoły Pracowników Socjalnych posiadają odpowiednią ilość zestawów komputerowych w stosunku do potrzeb zgłaszanych przez Kierowników Zespołów. Stwierdzono również, iż pięć z sześciu skontrolowanych ZPS: Nr 3, Nr 4, Nr 9, Nr 11, Klub Seniora nie posiada dostępu do sieci internetowej oraz skrzynek e-mail. Należy zauważyć, że specyfika pracy jaką wykonują pracownicy socjalni wymaga niezwłocznego reagowania i rozwiązywania trudnych sytuacji życiowych klientów. Dostęp do informacji zawartych m.in. na stronach Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, systemu ubezpieczeń społecznych, organizacji pozarządowych itp. usprawni i ułatwi wykonywanie zadań, które realizują Zespoły.

W trakcie kontroli ustalono, że w Ośrodku prowadzono dziennik korespondencyjny oraz ewidencję wyjść w godzinach służbowych.

## II. Zasoby kadrowe ośrodka

W okresie objętym kontrolą w Ośrodku zatrudniano 352 osoby, w tym:

- 18 kierowników,
- 11 zastępców,
- 162 pracowników socjalnych,
- 8 konsultantów,
- 3 radców prawnych,
- 150 pozostałych pracowników.

W trakcie kontroli sprawdzono losowo wybrane akta osobowe 50% kadry kierowniczej Ośrodka oraz 15% pracowników socjalnych - stwierdzono, iż pracownicy spełniają wymagania kwalifikacyjne określone przepisami prawa.

Kwalifikacje pracowników poddanych kontroli przedstawia tabela załączona do akt kontroli.

W trakcie kontroli stwierdzono, iż w aktach osobowych kierowników Zespołów Pracowników Socjalnych oraz ich zastępców zatrudnionych na tych stanowiskach, na podstawie umowy o pracę, na czas nieokreślony, w pełnym wymiarze czasu pracy znajdują się pisma wskazujące podwójną nazwę stanowiska tj. kierownik/starszy pracownik

*de ZS efu*

*L*



401

socjalny. Faktu zmiany warunków pracy dotyczących zakresu zadań wykonywanych na tych stanowiskach nie odzwierciedlono w aktach osobowych tj. brak zmiany warunków zatrudnienia. Ww. pracownicy zostali wykazani w sprawozdaniu MPiPS-03 za I-XII 2010r. w dziale I - tabeli dotyczącej zatrudnienia w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, w wierszu pracownicy socjalni, co w rezultacie zawyżyło liczbę pracowników socjalnych zatrudnionych w Ośrodku. Nie można przyjąć, że zatrudnienie na stanowisku kierownika jest jednoznaczne z zatrudnieniem na stanowisku pracownika socjalnego, pomimo posiadanych uprawnień do wykonywania zawodu pracownika socjalnego, albowiem pracownik socjalny, jak jednoznacznie wskazuje ustawa o pomocy społecznej, realizuje określone zadania i posiada uprawnienia wynikające z wykonywania tego zawodu.

[Akta kontroli str. 313-324]

Gminę Białystok zamieszkiwało 286 049 mieszkańców (zameldowanych na pobyt stały i czasowy - stan na 31 grudnia 2010r.), należy zatem stwierdzić, iż stan zatrudnienia pracowników socjalnych Ośrodka jest zgodny z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej, w myśl którego ośrodek zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na dwa tysiące mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników (do liczby pracowników socjalnych zatrudnionych w Ośrodku nie wliczono kierowników i zastępców ZPS, o których mowa wyżej).

[Akta kontroli str. 24]

Pracownicy socjalni pracujący w terenie posiadali legitymacje pracownika socjalnego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. Nr 77, poz. 672 ze zm.), otrzymywali dodatek do wynagrodzenia z tytułu świadczenia pracy socjalnej w środowisku przysługujący zgodnie z art. 121 ust. 3a ww. ustawy o pomocy społecznej oraz korzystali z dodatkowego urlopu wypoczynkowego w ilości 10 dni roboczych, przysługującego raz na dwa lata.

[Akta kontroli str. 309-312]

### III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka (innych osób) do wydawania decyzji administracyjnych

Uchwałą Nr IX/77/03 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 26 maja 2003 roku nadano statut Ośrodkowi, następnie wprowadzono zmiany uchwałami: Nr XXIV/231/04 z dnia 26 kwietnia 2004r., Nr XXXII/349/04 z dnia 29 listopada 2004r., Nr XLV/522/05 z dnia 25 lipca 2005r., Nr XXIX/346/08 z dnia 19 czerwca 2008r., Nr XXX/370/08 z dnia 11 lipca 2008r., Nr XXXII/390/08 z dnia 29 września 2008r., Nr XLVI/581/09 z dnia 28 września 2009r., Nr XLIX/630/09 z dnia 30 listopada 2009r.

Zarządzeniem Nr 3324/10 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 23 czerwca 2010 r. wprowadzono regulamin organizacyjny MOPR.

W Regulaminie określono strukturę organizacyjną Ośrodka obejmującą następujące komórki organizacyjne i stanowiska samodzielne:

1. Dział Świadczeń Społecznych,
2. Dział Specjalistycznego Poradnictwa Socjalnego,
3. Dział Rodzinnej Opieki Zastępczej,
4. Dział Pomocy Instytucjonalnej,
5. Zespoły Pracowników Socjalnych,
6. Dział Rehabilitacji Społecznej Osób Niepełnosprawnych,
7. Dział Świadczeń Rodzinnych,

8. Ośrodek Interwencji Kryzysowej,  
 9. Środowiskowy Dom Samopomocy,  
 10. Klub Seniora,  
 11. Dział Nadzoru i Kontroli,  
 12. Zespół Funduszy Europejskich,  
 13. Zespół Radców Prawnych,  
 14. Dział Kadr i Administracji,  
 15. Dział Finansowo – Księgowy,  
 16. Dział Informatyki,  
 17. Stanowisko ds. Zamówień Publicznych,  
 18. Stanowisko ds. BHP, Ppoż i OC.

[Akta kontroli str. 55-80]

Dyrektor, z-cy dyrektora, 2 kierowników i starszy specjalista posiadali nw. upoważnienia wydane przez Prezydenta Miasta Białegostoku:

Lp.	rodzaj upoważnienia	nr i data wydania	organ wydający
1	Upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz do właściwości powiatu posiadają: - Pani Zdzisława Sawicka Dyrektor MOPR w Białymstoku, - Pan Pan Kazimierz Kuczek – Zastępca Dyrektora MOPR w Białymstoku, - Pani Wiesława Milewska-Bąk – Kierownik Specjalistycznego Poradnictwa Socjalnego, - Pani Dorota Renberg – Kierownik Działu Świadczeń Społecznych,	Or.I.0113/92/06 z 6.12. 2006r.	Prezydent Miasta Białegostoku
2	Upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz do właściwości powiatu posiada: - Pani Agnieszka Górka - Zastępca Dyrektora MOPR w Białymstoku,	Or.N.I.0113/88/10 z 28.01.2010r.	Prezydent Miasta Białegostoku
3	Upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz do właściwości powiatu posiada: - Pani Beata Kalisty – Starszy	Or.N.I.0113/268/10 z 05.10.2010	Prezydent Miasta Białegostoku



	Specjalista Działu Specjalistycznego Poradnictwa Socjalnego		
4	Upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz do właściwości powiatu posiada: - Pani Hanna Urszula Lipnicka – Zastępca Kierownika Działu Świadczeń Społecznych	OrN.L0113/55/09 z 19.03.2009	Prezydent Miasta Białegostoku
5	Upoważnienie do załatwiania w imieniu Prezydenta Miasta Białegostoku spraw i wydawania decyzji dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej posiada: - Pani Zdzisława Sawicka - Dyrektor MOPR w Białymstoku,	963/07 z 12.11. 2007r.	Prezydent Miasta Białegostoku

[Akta kontroli str.297-304]

Podczas czynności kontrolnych stwierdzono, że Dyrektor MOPR w Białymstoku do końca 2010r. nie wprowadził jednolitego rzeczowego wykazu akt w uzgodnieniu z Dyrektorem Archiwum Państwowego w oparciu o § 3 ust. 6 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 roku w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1375).

W trakcie kontroli stwierdzono, że w większości przypadków po przeprowadzeniu wywiadów środowiskowych kierownik jednostki organizacyjnej pomocy społecznej nie zatwierdzał planu pomocy, w bloku IX kwestionariusza rodzinnego wywiadu środowiskowego - część I, a także w bloku V kwestionariusza rodzinnego wywiadu środowiskowego - część IV (stan prawny ww. kwestionariuszy obowiązujący w okresie objętym kontrolą).

#### IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym – art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

- 1) *opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka*

Uchwałą Nr XXXV/396/05 z dnia 24 stycznia 2005r. Rada Miejska Białegostoku przyjęła „Miejską Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Białegostoku na lata 2005-2010” – strategia została opracowana przez Zespół programowy ds. opracowania Miejskiej




Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych powołany przez Prezydenta Miasta Białegostoku Zarządzeniem Nr 656/04 z dnia 11 lutego 2004 r. ze zm.

Strategia zawiera główne cele strategiczne:

1. Poprawa jakości życia mieszkańców.
2. Przeciwdziałanie marginalizacji i wykluczeniu społecznemu, zapobieganie rozwojowi patologii.
3. Wzmacnianie potencjału społeczności miasta, jego instytucji i zasobów.
4. Rozwijanie potrzeb aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym – społeczeństwo obywatelskie, partycypacja społeczna.

Na ich podstawie wyłoniono: cele operacyjne, zadania do realizacji oraz jednostki odpowiedzialne za ich realizację.

Opracowując Strategię sporządzono diagnozę gminy uwzględniającą cały kontekst społeczny i gospodarczy, w jakim funkcjonuje społeczność lokalna.

## **2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej**

MOPR przekazał do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego bilans potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2010.

## **3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłków oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym**

W okresie objętym kontrolą Ośrodek zapewniał schronienie, posiłki oraz ubranie osobom tego pozbawionym.

Zapewnienie schronienia oraz niezbędnego ubrania, a także posiłków osobom bezdomnym i zagrożonym bezdomnością odbywało się w ramach pomocy świadczonej przez organizacje pozarządowe, z którymi Prezydent Miasta Białegostoku zawarł umowy.

L P.	Działania na rzecz osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością w szczególności poprzez udzielenie schronienia, zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania	Okres, na który zostały zawarte umowy
1.	Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia Diecezji Białostocko-Gdańskiej „ELEOS” ul. Św. Mikołaja 5, Białystok	01.01.2010r. - 31.12.2010r.
2.	Caritas Archidiecezji Białostockiej ul. Warszawska 32, Białystok (ogrzewalnia + dom dla bezdomnych)	01.01.2010r. - 31.12.2010r.
3.	Stowarzyszenie Penitencjarne „Patronat” ul. Świętojańska 2A, Białystok	01.01.2010r. - 31.12.2010r.
4.	Stowarzyszenie „Ku Dobrej Nadziei” ul. Zachodnia 30a/38, Białystok	01.01.2010r. - 31.12.2010r.
5.	Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Okręgowy ul. Branickiego 25, Białystok	01.01.2010r. - 31.12.2010r.

W ramach umów ww. organizacje świadczyły pomoc:

*[Podpis]*

*[Podpis]*



- na rzecz bezdomnych i zagrożonych bezdomnością, w szczególności poprzez udzielenie schronienia, zapewnienie posiłku i niezbędnego ubrania – zabezpieczenie posiłków, odzieży oraz realizacji programu wychodzenia z bezdomności,
- na rzecz bezdomnych i zagrożonych bezdomnością, w szczególności poprzez udzielenie schronienia, zapewnienie posiłku i niezbędnego ubrania - prowadzenie ogrzewalni dla osób bezdomnych,
- poprzez zapewnienie osobom bezdomnym miejsca całodobowego schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania.

Realizacja zadania w formie zapewnienia posiłków osobom tego pozbawionym odbywała się w oparciu o ustawę z dnia 29 grudnia 2005 roku o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Pomoc przyznawano w formie posiłków lub zasiłków na zakup posiłku oraz w formie zasiłków celowych na zakup żywności służącej do sporządzenia posiłku. Miasto Białystok Uchwałą Nr XXVI/301/08 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 31 marca 2008r. określiło warunki odpłatności za pomoc w formie posiłku udzielanego w ramach ww. programu, co pozwoliło na skorzystanie z tej formy pomocy większej ilości osób/rodzin. Pomoc w formie posiłków świadczona jest w żłobkach, przedszkolach, szkołach, Dziennym Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku, Środowiskowym Domu Samopomocy w Białymstoku, a także w placówkach, w których odbywają się kolonie, obozy i inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży.

Zapewnienie niezbędnego ubrania realizowano dzięki współpracy MOPR z organizacjami pozarządowymi, w szczególności ze Stowarzyszeniem Pomocy Rodzinie „DROGA”, Caritas Archidiecezji Białostockiej, Polskim Komitetem Pomocy Społecznej Zarząd Miejski, Polskim Czerwonym Krzyżem Zarząd Miejski, które dysponowały odzieżą (najczęściej używaną). Ponadto pomoc na zakupienie ubrania przyznawano w formie zasiłków celowych.

[Akta kontroli str. 355-370]

#### **4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych**

W 2010 roku Ośrodek przyznał i wypłacił dla 6430 osób pomoc w formie zasiłku okresowego (11 725 osób w rodzinie). Na realizację zadania w postaci przyznania 37 200 świadczeń zasiłków okresowych wydatkowano 7.588.149 zł.

Świadczenia przyznawano w szczególności z powodu bezrobocia i niepełnosprawności.

W roku 2010 w przeliczeniu na 1 tys. mieszkańców zamieszkujących Miasto Białystok (286 049 osób) z pomocy w formie zasiłków okresowych skorzystały średnio 22 osoby.

[Akta kontroli str. 355-370]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- |                                      |                                       |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. DŚ/310/3/9006/2010 z 09.02.2010   | 9. DŚ/1884/3/36979/2010 z 20.08.2010  |
| 2. DŚ/1171/3/24623/2010 z 21.05.2010 | 10. DŚ/2327/3/47868/2010 z 21.10.2010 |
| 3. DŚ/1475/3/31525/2010 z 12.07.2010 | 11. DŚ/891/2/20573/2010 z 23.04.2010  |
| 4. DŚ/2819/3/53557/2010 z 23.11.2010 | 12. DŚ/1597/2/29475/2010 z 28.06.2010 |
| 5. DŚ/2020/3/40803/2010 z 14.09.2010 | 13. DŚ/2433/2/42666/2010 z 21.09.2010 |
| 6. DŚ/337/3/10673/2010 16.02.2010    | 14. DŚ/3192/2/53733/2010 z 24.11.2010 |
| 7. DŚ/2715/3/53091/2010 z 22.11.2010 | 15. DŚ/382/2/10339/2010 z 15.02.2010  |
| 8. DŚ/390/3/10669/2010 z 16.02.2010  | 16. DŚ/1116/2/22724/2010 z 11.05.2010 |



- 17. DŚ/1631/2/28656/2010 z 21.06.2011
- 18. DŚ/2490/2/39966/2010 z 10.09.2010
- 19. DŚ/2/2/5884/2010 z 27.01.2011
- 20. DŚ/780/2/16767/2010 z 23.03.2010
- 21. DŚ/1573/2/28129/2010 z 17.06.2010
- 22. DŚ/3032/2/49647/2010 z 28.10.2010
- 23. DŚ/445/2/12523/2010 z 26.02.2010
- 24. DŚ/1659/2/28641/2010 z 21.06.2010
- 25. DŚ/3012/2/47691/2010 z 21.10.2010
- 26. DŚ/3573/2/55872/2010 z 03.12.2010
- 27. DŚ/676/11/4/24977/2010 z 25.05.2010
- 28. DŚ/1267/11/4/40921/2010 z 14.09.2010

- 29. DŚ/790/11/4/26800/2010 z 06.08.2010
- 30. DŚ/11/4/55103/2010 z 01.12.2010
- 31. DŚ/57/13/4/2070/2010 z 14.01.2010
- 32. DŚ/867/13/4/30885/2010 z 08.07.2010
- 33. DŚ/1580/13/4/54977/2010 z 01.12.2010
- 34. DŚ/88/5/2595/2010 z 18.01.2010
- 35. DŚ/1007/5/19833/2010 z 20.04.2010
- 36. DŚ/1671/5/30728/2010 z 07.07.2010
- 37. DŚ/751/6/11469/2010 z 19.02.2010
- 38. DŚ/4191/6/46206/2010 z 14.10.2010
- 39. DŚ/4972/6/53728/2010 z 24.11.2010
- 40. DŚ/2993/5/55919/2010 z 04.12.2010

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawców ustalono na podstawie dokumentów określonych w rozporządzeniu z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 ww. rozporządzenia.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

Wysokość zasiłków okresowych i okres na jaki je przyznawano ustalano na podstawie art. 38 ustawy o pomocy społecznej.

W okresie objętym kontrolą nie udzielano pomocy w postaci zasiłków okresowych określonych w art. 41 pkt 2 ww. ustawy, gdyż nie stwierdzono potrzeby przyznania pomocy w oparciu o powyższy artykuł.

#### 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych

W okresie od 01.01.2010r. do 31.12.2010r. przyznano pomoc w formie zasiłków celowych 6289 osobom (12 195 osoby w rodzinie) 18 376 świadczenia.

Pomoc w formie zasiłków celowych przyznawano najczęściej z przeznaczeniem na częściowe pokrycie wydatków związanych z leczeniem, żywności oraz częściowe pokrycie kosztów związanych z użytkowaniem energii elektrycznej. Pomocy udzielano z powodu bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizmu.

Najniższy zasiłek wypłacony w okresie kontrolnym wyniósł 4,83 zł, najwyższy 4 000 zł.

[Akta kontroli str. 355-370]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- 1. DŚ/4939/6/53075/2010 z 22.11.2010
- 2. DŚ/4612/6/49012/2010 z 28.10.2010
- 3. DŚ/3523/8/47420/2010 z 20.10.2010
- 4. DŚ/3534/2/55795/2010 z 03.12.2010
- 5. DŚ/4900/7/57155/2010 z 08.12.2010
- 6. DŚ/4003/7/47976/2010 z 22.10.2010
- 7. DŚ/3610/8/46788/2010 z 18.10.2010
- 8. DŚ/2076/7/27590/2010 z 14.06.2010

- 9. DŚ/4076/7/48281/2010 z 22.10.2010
- 10. DŚ/4178/7/49686/2010 z 28.10.2010
- 11. DŚ/4055/8/51103/2010 z 09.11.2010
- 12. DŚ/1189/2/22316/2010 z 07.05.2010
- 13. DŚ/3284/5/59792/2010 z 17.12.2010
- 14. DŚ/2383/5/45229/2010 z 05.10.2010
- 15. DŚ/4107/1/47886/2010 z 21.10.2010
- 16. DŚ/2995/5/53702/2010 z 24.11.2010



17. DŚ/1159/3/24991/2010 z 25.05.2010  
18. DŚ/2326/3/47791/2010 z 21.10.2010

19. DŚ/185/13/4/8331/2010 z 05.02.2010  
20. DŚ/1645/11/4/51771/2010 z 15.11.2010

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawców ustalono na podstawie dokumentów określonych w rozporządzeniu z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 ww. rozporządzenia.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa.

Wydane decyzje zawierały wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

Rada Miejska Białegostoku z dnia 31 maja 2004r. podjęła uchwałę Nr XXVI/245/04 w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w zakresie zadań własnych zgodnie z art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

**6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego**

W roku 2010 z tej formy pomocy skorzystało 10 rodzin, przyznano 10 zasiłków na pokrycie szkód powstałych w wyniku pożaru budynków mieszkalnych w wysokości od 500 zł do 4.000 zł.

[Akta kontroli str. 355-370]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1. DŚ/2862/3/54870/2010 z 30.11.2010
2. DŚ/4293/1/50155/2010 z 28.10.2010
3. DŚ/265/5/13373/2010 z 03.03.2010
4. DŚ/1246/5/23448/2010 z 17.05.2010
5. DŚ/3210/2/54143/2010 z 25.11.2010

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawców ustalono na podstawie dokumentów określonych w rozporządzeniu z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 ww. rozporządzenia.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa.

Wydane decyzje zawierały wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

**7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nieposiadającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia**

W okresie objętym kontrolą Gmina Białystok nie przyznawała oraz nie wypłacała zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

W 2010 roku Dyrektor MOPR wydał z upoważnienia Prezydenta Miasta Białegostoku 181 decyzji administracyjnych przyznających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027, ze zm.).

[Akta kontroli str. 355-370]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

- |                                      |                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. SPS.0717-3/165/2010 z 28.10.2010  | 21. SPS.0717-3/89/2010 z 04.06.2010  |
| 2. SPS.0717-3/58/2010 z 12.04.2010   | 22. SPS.0717-3/177/10 z 29.11.2010   |
| 3. SPS.0717-3/51/10 z 29.03.2010     | 23. SPS.0717-3/94/10 z 14.06.2010    |
| 4. SPS.0717-3/185/10 z 08.12.2010    | 24. SPS.0717-3/50/10 z 29.03.2010    |
| 5. SPS.0717-3/90/2010 z 11.06.2010   | 25. SPS.0717-3/64/2010 z 19.04.2010  |
| 6. SPS.0717-3/11/2010 z 18.01.2010   | 26. SPS.0717-3/163/10 z 19.10.2010   |
| 7. SPS.0717-3/124/2010 z 29.07.2010  | 27. SPS.0717-3/78/10 z 11.05.2010    |
| 8. SPS.0717-3/18/2010 z 26.01.2010   | 28. SPS.0717-3/84/10 z 21.05.2010    |
| 9. SPS.0717-3/164/2010 z 20.10.2010  | 29. SPS.0717-3/95/10 z 14.06.2010    |
| 10. SPS.0717-3/110/2010 z 02.07.2010 | 30. SPS.0717-3/111/10 z 15.07.2010   |
| 11. SPS.0717-3/135/10 z 18.08.2010   | 31. SPS.0717-3/113/10 z 15.07.2010   |
| 12. SPS.0717-3/148/2010 z 09.09.2010 | 32. SPS.0717-3/5/10 z 07.01.2010     |
| 13. SPS.0717-3/186/2010 z 10.12.2010 | 33. SPS.0717-3/181/10 z 30.11.2010   |
| 14. SPS.0717-3/172/2010 z 15.11.2010 | 34. SPS.0717-3/6/10 z 07.01.2010     |
| 15. SPS.0717-3/155/10 z 28.09.2010   | 35. SPS.0717-3/184/2010 z 08.12.2010 |
| 16. SPS.0717-3/136/10 z 18.08.2010   | 36. SPS.0717-3/69/10 z 22.04.2010    |
| 17. SPS.0717-3/85/10 z 27.05.2010    | 37. SPS.0717-3/162/2010 z 11.10.2010 |
| 18. SPS.0717-3/195/2010 z 16.12.2010 | 38. SPS.0717-3/25/10 z 28.01.2010    |
| 19. SPS.0717-3/143/2010 z 25.08.2010 | 39. SPS.0717-3/57/2010 z 09.04.2010  |
| 20. SPS.0717-3/59/2010 z 12.04.2010  | 40. SPS.0717-3/171/10 z 10.11.2010   |

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osób zainteresowanych ustalono na podstawie dokumentów określonych w art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz w rozporządzeniu z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że znajdujące się w aktach wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

#### **8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego**

W okresie objętym kontrolą nie przyznawano zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego, ponieważ nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie. Wnioski dotyczące przyznania pomocy finansowej na zakup biletów na przejazd były realizowane poprzez przyznanie zasiłku celowego.

[Akta kontroli str. 355-370]

#### **9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje**





393

*z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem*

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie opłacał składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem, ponieważ nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str. 355-370]

#### **10) udzielanie pomocy w formie pracy socjalnej**

W okresie objętym kontrolą Ośrodek realizował zadanie z zakresu pomocy społecznej polegające na świadczeniu pracy socjalnej.

W ramach pracy socjalnej świadczone pomoc w celu rozwiązywania problemów życiowych osób oraz rodzin. Służono im pomocą w przypadkach nagłych sytuacji kryzysowych, jak również w sytuacjach codziennych, osobistych problemów.

W 2010 roku pracę socjalną MOPR realizował poprzez współpracę z organizacjami i instytucjami, które udzielały wsparcia podopiecznym Ośrodka:

- z lekarzami rodzinnymi, pielęgniarkami środowiskowymi - wymiana informacji, wspólne wizyty w środowisku;
- z sądami, kuratorami sądowymi;
- z „Caritas” Archidiecezji Białostockiej - kierowanie osób do noclegowni, schroniska, ogrzewalni, kierowanie osób bezdomnych/bezrobotnych do projektu realizowanego przez Caritas, kierowanie osób/rodzin w celu zaopatrzenia się w odzież;
- z zespołami parafialnymi „Caritas” Archidiecezji Białostockiej, policją oraz wychowawcami podwórkowymi - organizowanie czasu wolnego dzieciom;
- z Prawosławnym Ośrodkiem Miłosierdzia Diecezji Białostocko-Gdańskiej „Eleos” - kierowanie dzieci do świetlic terapeutycznych przy ul. Św. Proroka Eliasza, ul. Dojnowskiej, ul. Warszawskiej;
- ze Zgromadzeniem Sióstr Pasterzanek - kierowanie dzieci do świetlicy prowadzonej przez siostry;
- z TPD poprzez kierowanie dzieci do świetlicy przy ul. Pietkiewicza;
- ze Stowarzyszeniem Pomocy Rodzinie „Droga”, Zgromadzeniem Sióstr Pasterzanek; Polskim Czerwonym Krzyżem Zarząd Miejski, Polskim Komitetem Pomocy Społecznej Zarząd Miejski, Towarzystwem Przyjaciół Dzieci, Związkiem Harcerstwa Polskiego, „Caritas” Archidiecezji Białostockiej, Prawosławnym Ośrodkiem Miłosierdzia „Eleos”, „Teatrem Forma”, Stowarzyszeniem „Jeden Świat”, Departamentem Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Białymstoku, Zgromadzeniem zakonnym Służebnic Matki Dobrego Pasterza Nasz Dom „Dobry Pasterz”, Stowarzyszeniem Wspierania Inicjatyw Harcerskich „Otwórzmy Bramy”, Centrum Sztuk i Sportów Walki, Zespołem Szkół Ogólnokształcących Nr 10 - w zapewnieniu wypoczynku letniego i zimowego dzieciom z rodzin najuboższych;
- ze Stowarzyszeniem Pomocy Rodzinie „Droga”, Polskim Komitetem Pomocy Społecznej Zarząd Miejski, Prawosławnym Ośrodkiem Miłosierdzia „ELEOS”, Stowarzyszeniem Kontakt Miast Białystok – Eindhoven, Stowarzyszeniem Penitencjarnym „PATRONAT”, Stowarzyszeniem „Ku Dobrej Nadziei”, przykościelnymi zespołami charytatywnymi



- „Caritas”, Uniwersytetem „Trzeciego Wieku”, Polskim Związkiem Emerytów, Rencistów i Inwalidów - kierowanie osób/rodzin do pomocy żywnościowej, do pomocy żywnościowej świątecznej oraz do pomocy żywnościowej w ramach programu PEAD;
- z Zarządem Mienia Komunalnego - informowanie klientów o możliwości ubiegania się o mieszkanie z zasobów gminy, popieranie ich wniosków o przydział lokalu; udzielanie informacji osobom/rodzinom zamieszkującym w lokalach komunalnych o możliwości przystąpienia do „Programu Pomocy Osobom i Rodzinom Zagrożonym Eksmisją” oraz o możliwości uzyskania ulg w opłatach mieszkaniowych;
  - z OHP poprzez kierowanie młodzieży do szkół, doradców zawodowych oraz na kursy i szkolenia;
  - z PCK, PKPS i Caritas – w zakresie sprawowania opieki nad osobami starszymi, niepełnosprawnymi w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania tych osób, informowanie zainteresowanych o zasadach przyznawania i odpłatności za usługi;
  - z Chrześcijańskim Centrum Edukacyjnym „Diamant” - zorganizowanie imprezy noworocznej dla dzieci z rodzin korzystających ze świadczeń pomocy społecznej;
  - ze Stowarzyszeniem „Ku Dobrej Nadziei” zorganizowanie Dnia Dziecka we współpracy;
  - z PKPS - kierowanie dzieci na imprezę choinkową oraz rodzin w celu uzyskania świątecznej paczki żywnościowej;
  - z Hospicjum - zapewnienie opieki terminalnej osobom tego potrzebującym;
  - ze Środowiskowym Domem Rodinnym „Nasz Dom” - spotkania pracowników mające na celu omówienie problemów dzieci objętych pomocą oraz sytuacji rodzin, by na tej podstawie ustalić strategię pomocy;
  - z Ośrodkiem Wspierania Organizacji Pozarządowych - działanie członków koalicji na rzecz rodziny na osiedlu Wygoda w ramach projektu „Aktywne Osiedle”;
  - z „Caritas” Archidiecezji Białostockiej, a w szczególności z Domem dla Bezdomnych - zorganizowano coroczne spotkanie integracyjne z osobami bezdomnymi i zagrożonymi bezdomnością z terenu Białegostoku z okazji „Międzynarodowego Dnia Walki z Ubóstwem”;
  - z klubami abstynenckimi, Stowarzyszeniem Rodzin Abstynenckich „Przymierze” - kierowanie osób uzależnionych i współuzależnionych na terapię, kierowanie na zdiagnozowanie uzależnienia od alkoholu;
  - z Dziennym Domu Pomocy Społecznej – zapewnienie posiłku, usługi opiekuńczej w formie organizacji czasu wolnego, gimnastyki usprawniającej;
  - z jednostkami ochrony zdrowia, a zwłaszcza szpitalami w celu objęcia osób nieubezpieczonych ubezpieczeniem zdrowotnym, a w razie potrzeby - usługami opiekuńczymi po zakończeniu leczenia;
  - z Powiatowym Urzędem Pracy w Białymstoku poprzez kierowanie osób do prac społecznie użytecznych, na kursy szkolenia, do klubu pracy, do uzyskania statusu osoby bezrobotnej;
  - ze szkołami – zapewnienie posiłku dzieciom i młodzieży, wyposażenie uczniów w podręczniki i przybory szkolne.

Tabelę zawierającą udokumentowanie pracy socjalnej oraz inne działania podejmowane w ramach pracy socjalnej załączono w aktach kontroli,

[Akta kontroli str. 283-296,355-370]



**11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi**

W okresie podlegającym kontroli, tj. od 01.01.2010r. do 31.12.2010r. z ww. usług opiekuńczych korzystało łącznie 326 osób.

Świadczenie ww. usług zlecono organizacjom pozarządowym w ramach umów zawartych pomiędzy Miastem Białystok, a następującymi organizacjami:

- Polskiemu Komitetowi Pomocy Społecznej Zarząd Okręgowy Białystok (umowa Nr 15/1/2010 z 14.01.2010r., na okres od 01.01.2010r. do 31.12.2012r. oraz umowa Nr 9/2/2010 z 10.09.2010r. na okres od 01.09.2010r. do 31.12.2010r.

- Caritas Archidiecezji Białostockiej z siedzibą w Białymstoku (umowa Nr 15/3/2010 z 14.01.2010r., na okres od 01.01.2010r. do 31.12.2012r. oraz umowa Nr 9/1/2010 z 10.09.2010r. na okres od 01.09.2010r. do 31.12.2010r.

- Polskiemu Czerwonemu Krzyżowi Podlaski Zarząd Okręgowy z siedzibą w Białymstoku (umowa Nr 15/5/2010 z 14.01.2010r., na okres od 01.01.2010r. do 31.12.2012r. oraz umowa Nr 9/3/2010 z 14.09.2010r. na okres od 01.09.2010r. do 31.12.2010r.

Zlecenie zdania polegało na świadczeniu na terenie Miasta Białegostoku na rzecz mieszkańców Białegostoku usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, obejmujących pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem, dostosowanych do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności.

Ustalono cenę za jedną godzinę ww. usług: PKPS – 14, 85 zł, PCK – 14,85 zł, Caritas – 14,40 zł. Koszt realizacji zadania w 2010r. wyniósł 2 174 684 zł.

[Akta kontroli str. 119-210]

Warunki przyznawania, odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania określono Uchwałą Nr XXVI/248/04 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 31 maja 2004r., która została zmieniona Uchwałą XXXV/441/08 Rady Miejskiej Białegostoku z 15 grudnia 2008r.

Osoby korzystające z usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania ponosiły opłatę w zależności od posiadanych dochodów i sytuacji rodzinnej, istniała możliwość całkowitego lub częściowego zwolnienia z ponoszenia opłat za świadczone usługi opiekuńcze.

W wydanych decyzjach Ośrodek przyznając usługi opiekuńcze ustalił ich zakres, okres i miejsce świadczenia zgodnie z art. 50 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1. DŚ/1/1/1318/2010 z 12.01.2010
2. DŚ/1/1/17624/2010 z 31.03.2010
3. DŚ/4259/8/53986/2010 z 24.11.2010
4. DŚ/442/8/54551/2010 z 29.11.2010
5. DŚ/4137/8/6285/09/2010 z 18.01.2010
6. DŚ/4040/8/402/2010 z 07.01.2010
7. DŚ/4517/1/5259/2010 z 15.01.2010
8. DŚ/3128/2/52023/2010 z 16.11.2010
9. DŚ/3579/2/59361/2010 z 15.12.2010

10. DŚ/3159/2/1401/092010 z 13.01.2010
11. DŚ/3178/5/1155/09/2010 z 12.01.2010
12. DŚ/3265/2/1086/09/2010 z 11.01.2010
13. DŚ/1386/13/4/53051/2010 z 22.11.2010
14. DŚ/1366/13/4/52949/2009 z 29.12.2009
15. DŚ/1666/11/4/348/2010 z 07.01.2010
16. DŚ/1610/11/4/2106/09/2010 z 15.01.2010
17. DŚ/1680/11/4/1822/09/2010 z 14.01.2010
18. DŚ/1656/11/4/364/2010 z 07.01.2010

*[Podpis]*

*[Podpis]*



19. DŚ/4963/6/469/2010 z 07.01.2010  
 20. DŚ/5014/6/5711/09/2010 z 27.01.2010  
 21. DŚ/98/6/6021/2010 z 28.01.2010  
 22. DŚ/3035/5/1197/09/2010 z 08.01.2010  
 23. DŚ/3062/5/2074/09/2010 z 15.01.2010  
 24. DŚ/3062/5/17865/2010 z 06.04.2010  
 25. DŚ/4606/1/5586/09/2010 z 27.01.2010  
 26. DŚ/4230/8/5498/09/2010 z 26.01.2010  
 27. DŚ/308/7/7512/2010 z 03.02.2010  
 28. DŚ/4060/8/50826/2010 z 05.11.2010  
 29. DŚ/5231/1/57495/2010 z 09.12.2010

30. DŚ/4309/7/51616/2010 z 12.11.2010  
 31. DŚ/2209/7/31628/2010 z 12.07.2010  
 32. DŚ/3290/7/44463/2010 z 29.09.2010  
 33. DŚ/1336/13/4/49006/2010 z 28.10.2010  
 34. DŚ/529/7/8904/2010 z 08.02.2010  
 35. DŚ/2356/3/49004/2010 z 27.10.2010  
 36. DŚ/2713/3/2336/2010 z 15.01.2010  
 37. DŚ/20/3/6981/2010 z 02.02.2010  
 38. DŚ/30/3/1224/2010 z 12.01.2010  
 39. DŚ/2718/3/2374/09/2010 z 15.01.2010  
 40. DŚ/4257/1/49011/2010 z 28.10.2010

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawców ustalono na podstawie dokumentów określonych w rozporządzeniu z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 ww. rozporządzenia.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

#### **12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych**

Gmina prowadziła oraz zapewniała miejsca w placówkach opiekuńczo – wychowawczych o charakterze wsparcia dziennego:

- Świetlica Socjoterapeutyczna w Białymstoku przy ul. Stołecznej 5 (podmiot prowadzący: Zgromadzenie Sióstr Misjonarek Św. Rodziny),
- Środowiskowe Ognisko Wychowawcze, ul. H. Kołłątaja 75 (podmiot prowadzący: TPD w Białymstoku),
- Wielofunkcyjna Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza „Jedynka” w Białymstoku, ul. Słonimska 8 (podmiot prowadzący: Miasto Białystok),
- Wielofunkcyjna Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza Środowiskowy Dom Rodzinny „Nasz Dom” w Białymstoku, ul. Proletariacka 21 (podmiot prowadzący: Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie „Droga”).

Na terenie miasta, w okresie podlegającym kontroli funkcjonowało również 14 placówek - świetlic terapeutycznych o charakterze wsparcia dziennego prowadzonych przez organizacje pozarządowe.

- świetlica terapeutyczna dla dzieci prowadzona przez Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Białymstoku – Białystok, ul. Barszczańska 18 oraz przy ul. Nowogródzkiej 5/1
- świetlica prowadzona przez Parafię Rzymskokatolicką p.w. Ducha Świętego przy ul. Sybiraków 2,
- świetlica prowadzona przez Stowarzyszenie Czcieli Miłosierdzia Bożego im. Ks. M. Sopoćki przy ul. Radzywińskiej 1,
- świetlica prowadzona przez Zgromadzenie Służebnic Dobrego Pasterza przy ul. Mickiewicza 13,
- świetlica prowadzona przez Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia „Eleos” przy ul. Św. Mikołaja 5,

*St. B. G. G.*

*[Signature]*



- świetlica prowadzona przez Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia „Eleos” przy ul. Dubois 25,
- świetlica prowadzona przez Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia „Eleos” przy ul. Warszawskiej 47,
- świetlica prowadzona przez Stowarzyszenie Pedagogów i Animatorów „Klanza” Oddział Białostocki przy ul. Dziesięciny 15,
- świetlica prowadzona przez Katolicki Klub Sportowy „Piast” przy ul. Elewatorskiej 6,
- świetlica prowadzona przez Stowarzyszenie Integracji Kulturalno-Ekologicznej „Gniazdozbiór” przy ul. Stołecznej 12,
- świetlica prowadzona przez Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie i Dzieciom „Szansa” przy ul. Magnoliowej 4,
- świetlica prowadzona przez Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie i Dzieciom „Szansa” przy ul. Barszczańskiej 5,
- świetlica prowadzona przez „Caritas” Archidiecezji Białostockiej przy ul. Warszawskiej 32,
- świetlica prowadzona przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom i Młodzieży „Przyjaciele” przy ul. Św. Kazimierza 2.

Na terenie miasta, w okresie podlegającym kontroli funkcjonowały trzy mieszkania chronione przeznaczone dla usamodzielnianych wychowanków opuszczających rodziny zastępcze i placówki opiekuńczo – wychowawcze. Mieszkanie chronione przy ul. Pułaskiego 63/56 dysponuje 3 miejscami. W okresie kontrolnym z mieszkania korzystały 3 osoby. Mieszkanie przy ul. Pułkowej 1/70 dysponuje 2 miejscami. W okresie kontrolnym z mieszkania korzystały 3 osoby. Mieszkanie przy ul. Waszyngtona 22/74 dysponuje 3 miejscami z przeznaczeniem dla samotnych matek z dziećmi. W okresie kontrolnym z mieszkania korzystały 3 osoby dorosłe i 2 dzieci.

Rada Miejska Białegostoku podjęła Uchwałę Nr XXVI/250/04 z dnia 31 maja 2004r. w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia, mieszkaniach chronionych i ośrodkach interwencji kryzysowej. Zarządzeniem Nr 2/2010 Dyrektora MOPR w Białymstoku z dnia 11 stycznia 2010r. ustalono koszt utrzymania mieszkań chronionych, pracowni funkcjonujących w ŚDS dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi oraz koszt utrzymania jednego miejsca w OIK w 2010r.

[Akta kontroli 355-370]

### **13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną**

Uchwałą Nr XXXVII/457/09 z dnia 20 stycznia 2009r. Rada Miejska Białegostoku przyjęła Miejski Program Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną na lata 2009-2010.

Miejski Program Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną na lata 2009-2010 dotyczył działań realizowanych przez jednostki organizacyjne działające w strukturach Urzędu Miejskiego w Białymstoku, placówki oświatowe, miejskie jednostki organizacyjne pomocy społecznej funkcjonujące w Białymstoku we współpracy z organizacjami społecznymi i pozarządowymi oraz kościołami różnych wyznań.

W programie wskazano realizatorów poszczególnych zadań określonych programem: Departament Spraw Społecznych, Departament Edukacji, Kultury i Sportu, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, Ośrodek Interwencji Kryzysowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, Ośrodek Adopcyjno – Opiekuńczy, Przedszkola, Szkoły, Poradnie Psychologiczne – Pedagogiczne, Placówki Opiekuńczo – Wychowawcze, DPS ul. Baranowickiej, Miejska Komisja



Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Dzienny Dom Pomocy Społecznej, organizacje społeczne i organizacje pozarządowe, Kościół Katolicki, Kościół Prawosławny i inne kościoły.

Zadania znajdujące się w programie dotyczyły w szczególności wzmocnienia potencjału rozwojowego rodziny oraz pomocy rodzinom dysfunkcyjnym i niewydolnym wychowawczo. Za pierwszoplanowy cel działania wszystkich służb polityki społecznej uznano pomoc profilaktyczną i wsparcie rodziny, ze szczególnym uwzględnieniem potencjału rodziny oraz środowiska lokalnego.

W zakresie profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną Ośrodek współpracował z pedagogami szkolnymi, kuratorami, świetlicami szkolnymi, policją, Centrum Interwencji Kryzysowej, służbą zdrowia, innymi organizacjami reprezentującymi interesy dziecka i rodziny.

#### 14) dożywianie dzieci

Gmina realizowała pomoc w zakresie dożywiania dzieci w oparciu o ustawę z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259 ze zm.) oraz wydane na jej podstawie rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 07 lutego 2006r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 25, poz. 186 ze zm.).

W okresie od 01.01.2010r. do 31.12.2010r. pomocą objęto 4966 dzieci z terenu gminy, w tym 1049 dzieci do 7 roku życia i 3713 uczniów do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej. Dyrektor MOPR zawarł porozumienia dotyczące dożywiania z 81 szkołami, 59 przedszkolami, 5 żłobkami. Porozumienie zawarto na okres roku szkolnego, zawierało ono cenę jednego posiłku oraz zasady rozliczania posiłków. Obiady wydawane były w stołówkach szkolnych, w żłobkach i przedszkolach.

Ośrodek przekazywał środki na zakup posiłków na podstawie art. 6a ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259 ze zm.). W okresie od 01.01.2010r. do 31.12.2010r. pomocą objęto 204 dzieci.

W okresie objętym kontrolą dożywianie uczniów prowadzono zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lutego 2006r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 25, poz. 186, ze zm.), tj. w 100% ze szczególnym uwzględnieniem gorącego posiłku. Średni koszt obiadu kształtował się w granicach 3,81zł.

W okresie wolnym od nauki Gmina realizowała wieloletni program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. W tym czasie przyznawane były zasiłki celowe na dożywianie dzieci na koloniach i obozach letnich i zimowych. Ponadto w okresie wakacji zapewniono wyżywienie w żłobkach i przedszkolach.

[Akta kontroli str. 333-340, 355-370]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, zakończonych decyzjami rozstrzygających postępowania administracyjne:

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| 1. DŚ/2786/2/45146/2010 z 05.10.2010  | 6. DŚ/1682/13/4/59156/2010 z 14.12.2010 |
| 2. DŚ/2648/3/612/09/2010 z 08.01.2010 | 7. DŚ/108/6/3176/2010 z 19.01.2010      |
| 3. DŚ/2051/3/40011/2010 z 10.09.2010  | 8. DŚ/2777/3/4842/2010 z 22.01.2010     |
| 4. DŚ/2391/2/38610/2010 z 03.09.2010  | 9. DŚ/1901/3/39049/2010 z 07.09.2010    |
| 5. DŚ/4077/6/45010/2010 z 04.10.2010  | 10. DŚ/1982/3/39998/2010 z 10.09.2010   |

*A. K. Gm.*

*L*



11. DŚ/2642/3/66/2010 z 05.01.2010  
12. DŚ/2393/3/47613/2010 z 21.10.2010  
13. DŚ/1938/3/38781/2010 z 06.09.2010  
14. DŚ/2134/3/40319/2010 z 13.09.2010  
15. DŚ/2158/3/44225/2010 z 29.09.2010

16. DŚ/700/3/16673/2010 z 23.03.2010  
17. DŚ/2062/3/43019/2010 z 22.09.2010  
18. DŚ/2602/3/53161/2010 z 22.11.2010  
19. DŚ/1962/3/38266/2010 z 02.09.2010  
20. DŚ/1962/38268/2010 z 02.09.2010

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawców ustalono na podstawie dokumentów określonych w rozporządzeniu z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 ww. rozporządzenia.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

#### **15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym**

W okresie 2010 roku sprawiono 43 pogrzeby w tym 2 osobom bezdomnym na kwotę 87 729 zł. W aktach sprawy znajduje się notatka służbowa sporządzona przez pracownika socjalnego Ośrodka w sprawie sytuacji osobistej osoby zmarłej oraz obowiązku gminy wynikającego z art. 101 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, odpis aktu zgonu, kopia dowodu osobistego, zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały, zgoda prokuratora na pochowanie zwłok (w przypadku nienaturalnej przyczyny zgonu), zaświadczenie Ośrodka o wyrażeniu zgody na pokrycie kosztów pogrzebu.

Zgodnie z umową zawartą z realizatorem wyłonionym w drodze zapytania o cenę – pochówki dokonywano na zlecenie Ośrodka, zgodnie z wyznaniem zmarłego.

Zarządzeniem Nr 3951/10 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 08 listopada 2010r. Gmina wprowadziła dokument określający sposób organizowania pogrzebu, w tym osobom bezdomnym.

[Akta kontroli str. 355-370]

#### **16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu**

Ośrodek w 2010r. skierował do domów pomocy społecznej funkcjonujących na terenie innych powiatów 96 mieszkańców Miasta Białystok i ponosił odpłatność za 50 osób umieszczonych w 2010r. od dnia ich przyjęcia do dps oraz za osoby umieszczone przed 01.01.2010r. na tzw. „nowych zasadach”.

W 2010r. skierowano 82 osoby do Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku przy ul. Świerkowej 9.

W okresie objętym kontrolą tj. od 01.01.2010r. do 31.12.2010r. Gmina Białystok ponosiła odpłatność zgodnie z art. 61 ust. 2 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej za pobyt 224 osób. Na ten cel wydatkowano kwotę 3 634 891 zł.

[Akta kontroli str. 355-370]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:



1. DPL.II.8220J-78/S/10/37923/2010 z 30.08.2010
2. DPL.II.8220J-78/O/10/37928/2010 z 30.08.2010
3. PL.II.8220Cz-64/S/10/29337/2010 z 25.06.2010
4. PL.II.8220Cz-64/O/10/29338/2010 z 25.06.2010
5. PL.II.8220C-24/S/10/15465/2010 z 17.03.2010
6. PL.II.8220C-24/O/10/17224/2010 z 01.04.2010
7. DPL.II.8220Ga-88/S/10/45548/2010 z 08.10.2010
8. DPL.II.8220Ga-88/O/10/45562/2010 z 08.10.2010
9. DPL.II.8220Cz-91/S/10/50464/2010 z 04.11.2010
10. DPL.II.8220Cz-91/O/10/50512/2010 z 04.11.2010
11. PL.II.8220U-14/S/10/12116/2010 z 24.02.2010
12. DPL.II.8220U-14/O/10/29563/2010 z 29.06.2010
13. PL.II.8220U-16/S/10/13102/2010 z 02.03.2010
14. PL.II.8220U-16/O/10/13104/2010 z 02.03.2010
15. PL.II.8220Woj-65/S/09/10/11701/2010 z 22.02.2010
16. PL.II.8220Woj-65/O/09/10/11790/2010 z 22.02.2010
17. PL.II.8220U-11/S/10/9522/2010 z 10.02.2010
18. PL.II.8220U-11/O/10/16565/2010 z 23.03.2010
19. PL.II.8220Cz-34/S/10/18305/2010 z 12.04.2010
20. PL.II.8220Cz-34/O/10/18306/2010 z 12.04.2010
21. DPL.I.8220Św-26/S/10 z 03.08.2010
22. DPL.I.8220Św-26/O/10 z 17.08.2010
23. DPL.I.8220Św-33/S/10 z 09.08.2010
24. DPL.I.8220Św-33/O/10 z 09.08.2010
25. DPL.I.8220Św-30/S/10 z 03.08.2010
26. DPL.I.8220Św-30/O/10 z 03.08.2010
27. DPL.I.8220Św-51/S/10 z 23.08.2010
28. DPL.I.8220Św-51/O/10 z 23.08.2010
29. DPL.I.8220Św-40/S/10 z 13.08.2010
30. DPL.I.8220Św-40/O/10 z 13.08.2010
31. DPL.I.8220Św-76/S/10 z 12.10.2010
32. DPL.I.8220Św-76/O/10 z 12.10.2010
33. DPL.I.8220Św-36/S/10 z 10.08.2010
34. DPL.I.8220Św-36/O/10 z 10.08.2010
35. DPL.I.8220Św-8/S/10 z 04.08.2010
36. DPL.I.8220Św-8/O/10 z 04.08.2010
37. DPL.I.8220Św-45/S/10 z 19.08.2010
38. DPL.I.8220Św-45/O/10 z 15.10.2010
39. DPL.I.8220Św-7/S/10 z 04.08.2010
40. DPL.I.8220Św-7/O/10 z 04.08.2010

W aktach spraw znajdują się niezbędne dokumenty określone w rozporządzeniu z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz w rozporządzeniu z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 217, poz. 1837).

Udzielenie pomocy poprzedzał wywiad środowiskowy, w wyniku którego ustalano sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową, a także potwierdzono przyczynę udzielenia pomocy w tej formie.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa.

Wydane decyzje administracyjne zawierały elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

#### **16a) pomoc osobom opuszczającym zakłady karne**

MOPR w Białymstoku udzielał pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, w 2010r. objął pomocą 232 rodziny, w składzie których znajdowały się osoby, które opuściły zakład karny.

Pomoc świadczone poprzez:

- udzielanie świadczeń w formie pieniężnej (zasilki okresowe i celowe) oraz w formie niepieniężnej (praca socjalna na rzecz poprawy sytuacji materialnej, opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne osobom bezdomnym realizującym program wychodzenia

*dr R. Gurek*

*[Signature]*



z bezdomności oraz wydawanie decyzji potwierdzającej prawo do świadczeń zdrowotnych osobom innym niż ubezpieczeni),

- wskazanie możliwości uzyskania schronienia, posiłku i odzieży oraz pomoc w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych, w tym dodatku mieszkaniowego, przyznawanie zasiłków na pokrycie opłat mieszkaniowych,

- udostępnianie informacji i ofert pracy osobom bezrobotnym, zainteresowanym podjęciem zatrudnienia,

- zgłaszanie, zwłaszcza osób długotrwale bezrobotnych i zdolnych do pracy – jako kandydatów do prac społecznie użytecznych oraz jako uczestników programów aktywizacyjnych, w tym realizowanych w MOPR „Aktywność kluczem do sukcesu” lub do uczestnictwa w projekcie aktywizacji zawodowej Fundacji na rzecz Pomocy Penitencjarnej „Szansa”, pt. „Skazani na ... sukces na rynku pracy”,

- udzielanie poradnictwa socjalnego przez zespoły pracowników socjalnych oraz wskazywanie na możliwość uzyskania w MOPR specjalistycznego poradnictwa prawnego, psychologicznego oraz socjalnego dotyczącego ważnych spraw bytowych w warunkach wolnościowych,

- kierowanie osób potrzebujących po opuszczeniu zakładu karnego do organizacji pozarządowych - w celu objęcia ich (wraz z rodzinami) pomocą żywnościową w naturze (PEAD),

- nakłanianie osób opuszczających zakłady karne i nieposiadających odpowiednich warunków mieszkaniowych, do powrotu do miejsc swojego wcześniejszego zamieszkania, w tym w szczególności do swoich rodzin, współmałżonków, dzieci i do środowiska (powrót objął łącznie 97osób),

- zawieranie kontraktów z klientami, zawierających w szczególności konieczność realizacji w jego ramach warunku, dotyczącego podjęcia leczenia odwykowego i terapii wspierającej w klubach AA.

Ponadto w 2010r. zostało zawarte Porozumienie o współpracy MOPR z Aresztem Śledczym w Białymstoku, dotyczące prowadzenia programu korekcyjno - edukacyjnego dla osób stosujących przemoc w rodzinie (realizowane od sierpnia do grudnia 2010 roku – łącznie odbyło się 30 spotkań z 12 osadzonymi). Podczas realizacji powyższego programu odbywały się stałe konsultacje pracowników OIK z psychologiem i wychowawcami Aresztu Śledczego.

[Akta kontroli str. 355-370]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

1. DŚ/1947/6/22723/2010 z 11.05.2010
2. DŚ/1947/6/22718/2010 z 11.05.2010
3. DŚ/3737/1/44890/2010 z 04.10.2010
4. DŚ/3737/1/44892/2010 z 04.10.2010
5. DŚ/3737/1/44891/2010 z 04.10.2010
6. DŚ/4696/1/53608/2010 z 24.11.2010
7. DŚ/4696/1/53606/2010 z 24.11.2010
8. DŚ/4283/1/51282/2010 z 09.11.2010
9. DŚ/4671/1/54013/2010 z 24.11.2010
10. DŚ/4671/1/54012/2010 z 24.11.2010
11. DŚ/4430/1/53440/2010 z 23.11.2010
12. DŚ/4430/1/53438/2010 z 23.11.2010
13. DŚ/2811/1/32313/2010 z 15.07.2010

14. DŚ/2811/1/32314/2010 z 15.07.2010
15. DŚ/2811/1/32306/2010 z 15.07.2010
16. DŚ/4315/8/57321/2010 z 08.12.2010
17. DŚ/4315/8/57317/2010 z 08.12.2010
18. DŚ/4050/8/52175/2010 z 17.11.2010
19. DŚ/4050/8/52195/2010 z 17.11.2010
20. DŚ/4484/8/55920/2010 z 04.12.2010
21. DŚ/4484/8/55925/2010 z 04.12.2010
22. DŚ/4484/8/55928/2010 z 04.12.2010
23. DŚ/1448/8/22061/2010 z 06.05.2010
24. DŚ/3742/2/57998/2010 z 08.12.2010
25. DŚ/3742/2/57999/2010 z 08.12.2010
26. DŚ/3160/2/52400/2010 z 17.11.2010

*[Podpis]*

*[Podpis]*



27. DŚ/2897/2/48163/2010 z 22.10.2010  
 28. DŚ/2897/2/48168/2010 z 22.10.2010  
 29. DŚ/2897/2/48185/2010 z 22.10.2010  
 30. DŚ/1416/2/27272/2010 z 11.06.2010  
 31. DŚ/1416/2/27271/2010 z 11.06.2010  
 32. DŚ/2581/2/45806/2010 z 07.10.2010  
 33. DŚ/2554/6/29377/2010 z 28.06.2010

34. DŚ/2554/6/29379/2010 z 28.06.2010  
 35. DŚ/4823/6/50750/2010 z 05.11.2010  
 36. DŚ/4823/6/50751/2010 z 05.11.2010  
 37. DŚ/4823/6/50752/2010 z 05.11.2010  
 38. DŚ/4091/6/45651/2010 z 11.10.2010  
 39. DŚ/4091/6/45650/2010 z 11.10.2010  
 40. DŚ/4091/6/47375/2010 z 20.10.2010

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawcy ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w ww. rozporządzeniu.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

**17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego**

W okresie objętym kontrolą Ośrodek sporządzał wymagane sprawozdania i przysyłał je Wojewodzie Podlaskiemu również w formie elektronicznej przy pomocy modułu gSAC. Sprawozdanie MPiPS -03 za 2010r. przekazano w wymaganym terminie.

W Statystycznej Aplikacji Centralnej (w okresie objętym kontrolą) MOPR umieścił sprawozdania i meldunki. W aplikacji SAC znajduje się komplet Zbiorów Centralnych wymaganych w okresie objętym kontrolą.

**18) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników**

Rada Miejska Białegostoku podjęła uchwałę Nr L/634/09 z dnia 14 grudnia 2009r. w sprawie budżetu Miasta Białegostoku na 2010 rok. W dziale 852 – pomoc społeczna – rozdział 85219 – na utrzymanie Ośrodka w 2010r. zaplanowano kwotę 13.571.515 zł, z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy – 2.360.000 zł.

Lp	paragraf	nazwa	kwota w zł
1.	§ 3020	- wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	72.200
2.	§ 4010	- wynagrodzenia osobowe pracowników	8.681.400
3.	§ 4040	- dodatkowe wynagrodzenie roczne	703.900
4.	§ 4110	- składki na ubezpieczenie społeczne	1.444.500
5.	§ 4120	- składki na fundusz pracy	227.200
6.	§ 4170	- wynagrodzenie bezosobowe	34.800
7.	§ 4210	- zakup materiałów i wyposażenia	201.900
8.	§ 4260	- zakup energii	194.100
9.	§ 4270	- zakup usług remontowych	111.800
10.	§ 4280	- zakup usług zdrowotnych	8.100
11.	§ 4300	- zakup usług pozostałych	289.000
12.	§ 4350	- zakup usług dostępu do Internetu	54.420

*[Podpis]*

*[Podpis]*



13.	§ 4360	- zakup usług telefonii komórkowej	18.000
14.	§ 4370	- zakup usług telefonii stacjonarnej	98.700
15.	§ 4400	- opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia	100.000
16.	§ 4410	- podróże służbowe krajowe	120.695
17.	§ 4430	- różne opłaty i składki	3.000
18.	§ 4440	- odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	266.200
19.	§ 4480	- podatek od nieruchomości	
20.	§ 4700	- szkolenie pracowników	43.500
21.	§ 4740	- zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	40.100
22.	§ 4750	- zakup akcesoriów komputerowych	200.000
23.	§ 6050	- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000
24.	§ 6060	- wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	558.000
		<b>Razem</b>	<b>13.571.515</b>

[Akta kontroli str. 305-308]

#### 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych

W okresie podlegającym kontroli Ośrodek wypłacał zasiłek stały 1335 osobom z powodu niepełnosprawności i ze względu na wiek. W roku 2010 najniższy zasiłek wyniósł – 30 zł, najwyższy – 444 zł, wypłacono 12 814 świadczeń.

[Akta kontroli str. 355-370]

W tym okresie w przeliczeniu na 1 tys. mieszkańców zamieszkujących Białystok (286 049 osób - zameldowanych na pobyt stały i czasowy, stan na 31 grudnia 2010r.) z pomocy w formie zasiłków stałych korzystało średnio 5 osób.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- |                                       |                                       |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. DŚ/4435/1/50412/2010 z 03.11.2010  | 18. DŚ/2131/3/42843/2009 z 21.10.2009 |
| 2. DŚ/4503/1/51953/2010 z 16.11.2010  | 19. DŚ/412/4/15820/2010 z 18.03.2010  |
| 3. DŚ/2800/1/31854/2010 z 14.07.2010  | 20. DŚ/412/4/23091/2010 z 13.05.2010  |
| 4. DŚ/4536/1/1992/2010 z 14.01.2010   | 21. DŚ/1510/4/57910/2010 z 10.12.2010 |
| 5. DŚ/4536/1/36814/2010 z 19.08.2010  | 22. DŚ/1863/4/57906/2010 z 10.12.2010 |
| 6. DŚ/2471/5/45304/2010 z 06.10.2010  | 23. DŚ/4233/6/50386/2010 z 26.10.2010 |
| 7. DŚ/3261/5/58821/2010 z 14.12.2010  | 24. DŚ/4527/6/11042/2010 z 18.02.2010 |
| 8. DŚ/1611/5/28089/2010 z 17.06.2010  | 25. DŚ/5485/6/58273/2010 z 13.12.2010 |
| 9. DŚ/2226/5/40246/2009 z 07.10.2009  | 26. DŚ/8382/2/58649/2010 z 13.12.2010 |
| 10. DŚ/1901/5/32006/2009 z 21.08.2009 | 27. DŚ/327/8/10326/2010 z 15.02.2010  |
| 11. DŚ/596/2/16335/2010 z 22.03.2010  | 28. DŚ/1743/2/32164/2010 z 15.07.2010 |
| 12. DŚ/8382/2/58649/2010 z 13.12.2010 | 29. DŚ/1743/2/51363/2010 z 09.11.2010 |
| 13. DŚ/1859/3/36590/2010 z 18.08.2010 | 30. DŚ/814/4/28505/2010 z 21.06.2010  |
| 14. DŚ/3835/6/56842/2010 z 06.12.2010 | 31. DŚ/1403/2/27772/2010 z 14.06.2010 |
| 15. DŚ/1863/4/57906/2010 z 10.12.2010 | 32. DŚ/1094/3/17316/2008 z 24.06.2008 |
| 16. DŚ/500/4/18339/2010 z 12.04.2010  | 33. DŚ/963/3/20686/2010 z 26.04.2010  |
| 17. DŚ/1020/4/35440/2010 z 09.08.2010 | 34. DŚ/1271/3/40114/2009 z 06.10.2009 |

*[Podpis]*

*[Podpis]*



35. DŚ/839/6/11034/2010 z 18.02.2010  
 36. DŚ/1033/3/19821/2007 z 13.06.2007  
 37. DŚ/512/3/29491/2009 z 03.08.2009

38. DŚ/1163/3/24787/2010 z 24.05.2010  
 39. DŚ/1790/3/30069/2008 z 13.10.2008  
 40. DŚ/365/3/11711/2010 z 22.02.2010

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawcy ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w ww. rozporządzeniu.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

Wysokość zasiłków stałych ustalana była zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

## 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

W okresie objętym kontrolą Ośrodek opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia za osoby nie podlegające ubezpieczeniu z innego tytułu:

- 1012 osób, które pobierają zasiłek stały (10186 składek),
- 2 osoby wychodzące z bezdomności (6 składek)
- 55 osób realizujących kontrakt socjalny (326 składek).

Osoby zainteresowane otrzymywały raporty miesięczne ZUS RMUA.

[Akta kontroli str. 355-370]

## V. Realizacja zadań własnych gminy – art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

### 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych

W okresie 2010 roku pomoc w formie zasiłków specjalnych celowych przyznano 1543 osobom (3583 osób w rodzinie) – 2825 świadczeń, w wysokości od 22,31 zł do 2 500 zł.

Pomocy udzielano w szczególności z powodu długotrwałej choroby i niepełnosprawności.

Pomoc w formie zasiłku specjalnego celowego przyznawano w szczególności na dofinansowanie do zakupu żywności, odzieży, dofinansowanie do kosztów leków i leczenia, dofinansowanie opłat mieszkaniowych.

[Akta kontroli str. 355-370]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygającej postępowanie administracyjne:

1. DŚ/4797/6/51126/2010 z 09.11.2010  
 2. DŚ/4479/6/50291/2010 z 29.10.2010  
 3. DŚ/3092/6/34564/2010 z 02.08.2010  
 4. DŚ/1767/6/21216/2010 z 29.04.2010  
 5. DŚ/4919/8/59761/2010 z 17.12.2010  
 6. DŚ/1049/8/17136/2010 z 25.03.2010  
 7. DŚ/4254/8/55563/2010 z 02.12.2010  
 8. DŚ/4115/7/48885/2010 z 26.10.2010  
 9. DŚ/1756/7/22582/2010 z 11.05.2010

10. DŚ/4796/7/57647/2010 z 09.12.2010  
 11. DŚ/3811/7/47851/2010 z 21.10.2010  
 12. DŚ/4117/7/51642/2010 z 12.11.2010  
 13. DŚ/2520/5/45377/2010 z 06.10.2010  
 14. DŚ/2361/2/43290/2010 z 22.09.2010  
 15. DŚ/1860/1/23801/2010 z 18.05.2010  
 16. DŚ/1962/1/25772/2010 z 31.05.2010  
 17. DŚ/514/3/13095/2010 z 02.03.2010  
 18. DŚ/1726/3/33627/2010 z 23.07.2010

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



19. DŚ/2676/3/54384/2010 z 24.11.2010

20. DŚ/566/3/13932/2010 z 08.03.201

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawcy ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w ww. rozporządzeniu.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

## **2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie**

W okresie objętym kontrolą MOPR nie przyznawał pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze.

Rada Miejska podjęła Uchwałę Nr XXVI/249/04 z dnia 31 maja 2004r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

[Akta kontroli str. 355-370]

## **3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających pomocy**

W okresie podlegającym kontroli Miasto Białystok prowadziło i zapewniało miejsca oraz kierowało osoby wymagające pomocy do następujących domów pomocy społecznej:

- Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku przy ul. Świerkowej 9 przeznaczonego dla osób przewlekle somatycznie chorych – 184 miejsce,

- Domu Pomocy Społecznej w Białymstoku przy ul. Baranowickiej 203 przeznaczonego dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie – 244 miejsce, osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie – 26 miejsc, osób przewlekle psychicznie chorych – 36 miejsc w Filii w Bobrowej.

[Akta kontroli str. 355-370]

## **4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych**

MOPR w Białymstoku na podstawie uchwały Nr LI/642/10 Rady Miejskiej Białegostoku z dnia 21 stycznia 2010r. w sprawie przyjęcia gminnego programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków poniesionych na leki przez mieszkańców Miasta Białegostoku w 2010r. realizował ww. zadanie.

Pomoc na leki udzielana była mieszkańcom Miasta Białegostoku znajdującym się w trudnej sytuacji bytowej i ponoszącym wydatki na zakup leków zleconych przez lekarza.

Z pomocy korzystali emeryci, osoby przewlekle chore w wieku produkcyjnym i osoby (w tym dzieci) niepełnosprawne, których dochód nie przekraczał kwoty :

- dla osoby samotnie gospodarującej - 715,50 zł, tj. 150% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, określonego zgodnie z art. 8 ust.1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej,
- dla osoby w rodzinie - 526,50 zł, tj. 150% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, określonego zgodnie z art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

Pomoc finansowa na zakup leków przysługiwała w wysokości wydatków poniesionych na ten cel, jednak w kwocie nie wyższej niż:

- 105,30zł w przypadku 1 osoby uprawnionej w rodzinie (tj. 30% z 351zł, kryterium dochodowego na osobę w rodzinie),
- 157,95zł w przypadku 2 osób uprawnionych w rodzinie (tj. 45% z 351zł, kryterium dochodowego na osobę w rodzinie),
- 210,60zł w przypadku 3 i większej liczby osób uprawnionych w rodzinie (tj. 60% z 351zł, kryterium dochodowego na osobę w rodzinie).

Kwota pomocy wypłaconej przez MOPR w ramach Programu osłonowego wyniosła 199.990,45zł. Stanowi to 88,7% kwoty udokumentowanych wydatków na leki poniesionych przez osoby uprawnione.

Pomoc finansowa w zakresie zmniejszenia wydatków na leki w 2010r.

Liczba rodzin	850
Liczba osób uprawnionych, w tym:	911
- niepełnosprawnych	592
- przewlekle chorych w wieku produkcyjnym	265
- w wieku emerytalnym	54
Liczba wniosków ogółem, w tym:	2 403
1 osoba uprawniona	2 276
2 osoby uprawnione	111
3 i więcej osób uprawnionych	16
Kwota przyznanej pomocy (w zł)	199 990,45
Kwota udokumentowanych wydatków na leki (w zł)	225 460,53

W związku z dużym zainteresowaniem programem w zakresie zmniejszenia wydatków poniesionych na leki przez mieszkańców Miasta Białegostoku Ośrodek uznał za celowe jego kontynuację w 2011r. W związku z tym, Ośrodek zgłosił pod obrady Rady Miejskiej projekt programu, który dnia 8 listopada 2010r. został przyjęty uchwałą Nr LXI/802/10 Rady Miejskiej Białegostoku w sprawie przyjęcia gminnego programu osłonowego w zakresie zmniejszenia wydatków poniesionych na leki przez mieszkańców Miasta Białegostoku i jest realizowany od 1 stycznia 2011r.

[Akta kontroli str. 275-280]

**5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach**

Ośrodek w 2010 roku współpracował z Powiatowym Urzędem Pracy w Białymstoku stwierdzono, że ww. współpraca polegała w szczególności na:

- na wniosek Prezydenta Miasta Białegostoku Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku kierował osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej oraz osoby uczestniczące w kontrakcie socjalnym, indywidualnym programie usamodzielniania do wykonywania prac społecznie użytecznych na terenie gminy w jednostkach miasta oraz

*[Podpis]*

*[Podpis]*



w organizacjach pozarządowych w wymiarze do 10 godzin w tygodniu. W 2010r. Ośrodek zgłosił do prac społecznie użytecznych 297 osób, a powyższe prace wykonywało 270 osób, - ważnym elementem współpracy z PUP była realizacja projektu systemowego „Aktywność kluczem do sukcesu”. Do projektu w 2010r. zakwalifikowano 331 osób, z którymi zawarto kontrakty socjalne.

W związku z realizacją projektu systemowego współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego podpisano porozumienie (na podstawie art. 108 ustawy o pomocy społecznej) pomiędzy Ośrodkiem a Powiatowym Urzędem Pracy w Białymstoku o współpracy przy jego realizacji. Porozumienie zawarto w dniu 26 marca 2009r. i dotyczy ono zasad współpracy MOPR i PUP w zakresie realizacji zadań na rzecz aktywnej integracji, będącej elementem działań realizowanych zadań projektowych. W ramach projektu były prowadzone zajęcia doradztwa zawodowego i poradnictwa edukacyjno-zawodowego oraz warsztaty aktywnego poszukiwania pracy.

Pracownicy socjalni utrzymywali stały kontakt z Powiatowym Urzędem Pracy poprzez: kierowanie klientów do Urzędu w celu zarejestrowania się, skorzystania ze szkoleń, co pozwoliło na podwyższenie kwalifikacji; kierowanie osób bezrobotnych do „Sklepu oferta” w celu śledzenia ofert pracy; wydawanie Karty kontaktu z pracodawcą, Karty aktywności zawodowej; analizowanie karty klientów - Kontakt z działem pośrednictwa PUP - uzyskanych z urzędu pracy, ponadto MOPR otrzymuje oferty pracy bądź szkoleń z różnych podmiotów, w tym zwłaszcza realizujących projekty unijne dla bezrobotnych klientów.

[Akta kontroli str. 355-370]

#### **VI. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej określonych w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej**

##### ***1) organizowanie i świadczenie usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi***

W okresie objętym kontrolą MOPR przyznał na podstawie decyzji administracyjnych specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, które były świadczone 24 osobom (27 osób w rodzinie) na kwotę 226.045 zł.

Usługi specjalistyczne realizowały podmioty wyłonione w drodze konkursu ogłoszonego przez Departament Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego, na podstawie umów o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, zawartej pomiędzy Miastem Białystok, a Polskim Czerwonym Krzyżem Podlaski Zarząd Okręgowy w Białymstoku (Nr 15/2/2010 z dnia 14 stycznia 2010r.) oraz z Polskim Komitetem Pomocy Społecznej Zarząd Okręgowy w Białymstoku (Nr 15/4/2010 z dnia 18.01.2010r.) Zlecenie polegało na: świadczeniu na terenie Miasta Białystok na rzecz mieszkańców Białegostoku specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, dostosowanych do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności. Jednym z punktów ww. umów jest zobowiązanie zleceniobiorcy do zapewnienia, że specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi będą wykonywane przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym, wymagany przez obowiązujące przepisy.

[Akta kontroli str. 119-210]

W wydawanych przez MOPR decyzjach administracyjnych określono zakres, okres i miejsce ich świadczenia oraz ich koszt w stosunku miesięcznym.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

*[Podpis]*

*[Podpis]*



- |   |   |
|---|---|
| 1. DŚ/3104/5/6594/2010 z 15.01.2010       | 7. DŚ/4038/8/6869/09/2010 z 14.01.2010  |
| 2. DŚ/1184/13/4/6959/09/2010 z 29.01.2010 | 8. DŚ/1216/8/18416/2010 z 12.04.2010    |
| 3. DŚ/154/6/6904/2010 z 01.02.2010        | 9. DŚ/4083/8/6637/09/2010 z 14.01.2010  |
| 4. DŚ/4078/8/6745/09/2010 z 15.01.2010    | 10. DŚ/4115/8/6679/09/2010 z 15.01.2010 |
| 5. DŚ/4078/8/17992/2010 z 07.04.2010      | 11. DŚ/2721/3/5665/2010 z 27.01.2010    |
| 6. DŚ/3915A/8/50842/2010 z 05.11.2010     | 12. DŚ/386/7/9817/2010 z 03.02.2010     |

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawcy ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w ww. rozporządzeniu.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

**2) przyznanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną**

W okresie styczeń – grudzień 2010 r. MOPR nie przyznawał i nie wypłacał zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną.

[Akta kontroli str. 355-370]

**3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi**

W okresie podlegającym kontroli Miasto Białystok prowadziło Środowiskowy Dom Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi, z siedzibą przy ul. Białej 13/33.

Powstał na mocy porozumienia zawartego w dniu 02.09.1996r. pomiędzy Wojewodą Białostockim a Zarządem Miasta Białegostoku. ŚDS jest ośrodkiem wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi realizującym proces wspierająco - aktywizujący wobec jego użytkowników, którzy mają poważne trudności w życiu codziennym i wymagają pomocy niezbędnej do życia w środowisku rodzinnym i społecznym.

Z Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku zatwierdzonego Zarządzeniem Nr 3324/10 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 23.06.2010r. wynika, że Środowiskowy Dom Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi wchodzi w skład struktury organizacyjnej Ośrodka. Pracą Domu kieruje Kierownik. Do zadań Domu należy w szczególności:

- 1) zapewnienie uczestnikom dziennego pobytu i opieki,
- 2) prowadzenie zajęć terapeutycznych – rehabilitacyjnych i rekreacyjno – kulturoznawczych dostosowanych do potrzeb i możliwości uczestników,
- 3) prowadzenie pracy socjalnej i terapeutycznej rozwijającej samodzielność uczestników,
- 4) podejmowanie działań na rzecz integracji uczestników ze środowiskiem lokalnym,
- 5) podejmowanie działań w celu aktywizacji osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 6) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych.

Uchwałą Nr XXVI/250/04 Rady Miejskiej w Białymstoku z dnia 31.05.2004r. w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia, mieszkaniach chronionych i ośrodkach interwencji kryzysowej określono zadania Domu i zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w nich.

*Dr RS*

*L*



Dom świadczył usługi w następujących formach:

- 1) trening umiejętności samoobsługi i zaradności życiowej,
- 2) trening umiejętności społecznych i interpersonalnych,
- 3) trening umiejętności spędzania czasu wolnego,
- 4) terapia zajęciowa w zakresie: plastyki, techniki, usprawnienia fizycznego, muzyki, prowadzenia gospodarstwa domowego, kultury i oświaty,
- 5) poradnictwo psychologiczne i socjalne,
- 6) psychoterapia indywidualna i grupowa.

Z usług świadczonych przez ŚDS w roku 2010 skorzystało 50 osób, w tym: 10 osób z chorobą psychiczną, 37 osób z niepełnosprawnością intelektualną, 3 osoby z niepełnosprawnością sprzężoną (intelektualna, neurologiczna, psychiczna).

Zasoby Domu, przeznaczone na jego funkcjonowanie w ubiegłym roku to dotacja z budżetu państwa w kwocie: 606.724zł, środki własne gminy w kwocie: 319.574,04zł, środki uzyskane w formie darowizny od sponsorów: 2.500zł.

[Akta kontroli str. 355-70]

**4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia**

Gmina Białystok realizowała rządowy program pomocy społecznej „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” mający na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych.

Rada Miejska podjęła uchwałę Nr XXVI/301/08 z dnia 31 marca 2008r. określającą warunki odpłatności za pomoc w formie posiłku udzielonego osobom, których dochód przekracza 150% kryterium dochodowego, o którym mowa odpowiednio w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej, na podstawie art. 6 ust. 2 ww. ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

Wojewoda Podlaski zawarł z Prezydentem Miasta Białystok Porozumienie Nr 1/9/2010 z dnia 22 stycznia 2010r. w sprawie określenia wysokości dotacji przyznanej na dofinansowanie zadania własnego gminy w zakresie dożywiania osób potrzebujących w ramach programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Gmina uzyskała dotację celową z budżetu państwa w kwocie 3 058.000 zł na pomoc w formie posiłku, pomoc w formie świadczenia pieniężnego, w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności lub świadczenia rzeczowego, w postaci produktów żywnościowych. Gmina zobowiązała się przeznaczyć środki własne w wysokości nie mniejszej niż 1 803 430 zł. Aneksami do zawartego porozumienia: Nr 1/2010 z dnia 26 kwietnia 2010r., Nr 2/2010 z dnia 4 sierpnia 2010r., Nr 3/2010 z dnia 5 października 2010r., Nr 4/2010 z dnia 15 listopada 2010r., Nr 5/2010 z dnia 2 grudnia 2010r. Wojewoda Podlaski wprowadził zmiany wysokości dotacji celowej odpowiednio do wysokości: 3 509 166zł, 4 780 166zł, 4 780 166zł ( w tym na doposażenie – 59 498zł), 5 172 617zł ( w tym na doposażenie – 59 498 zł.), 5 255 985zł ( w tym na doposażenie – 59 498zł).

W ramach programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” doposażono punkt przygotowania i wydawania posiłków w Szkole Podstawowej nr 12 (placówka nowo wybudowana), Zespole Szkół nr 3. Zadanie zrealizowano na wniosek Departamentu Edukacji, Kultury i Sportu, który podał wykaz urządzeń i sprzętów z kalkulacją cen, którymi należy doposażyć ww. punkty przygotowania i wydawania posiłków. Ogólny koszt doposażenia wyniósł 79 331zł (środki własne – 19 833zł, dotacja – 59 498zł).



W okresie 2010 roku gmina przyznała i wypłaciła zasiłki celowe na żywność 13 624 osobom. Żywnienie osób dorosłych realizowane jest w dwóch stołówkach Dziennego Domu Pomocy Społecznej oraz Środowiskowym Domu Samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznym (z tej formy pomocy skorzystały 563 osoby dorosłe).

[Akta kontroli str. 211-274, 355-370]

Dożywianie uczniów w szkołach opisano na str. 17 – 18 protokołu.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- |                                      |                                       |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. DŚ/4797/6/51124/2010 z 09.11.2010 | 11. DŚ/1917/8/27280/2010 z 11.06.2010 |
| 2. DŚ/4254/8/55562/2010 z 02.12.2010 | 12. DŚ/3003/8/38481/2010 z 03.09.2010 |
| 3. DŚ/4939/6/53074/2010 z 22.11.2010 | 13. DŚ/1189/2/22315/2010 z 07.05.2010 |
| 4. DŚ/3523/8/47422/2010 z 20.10.2010 | 14. DŚ/1757/2/30442/2010 z 05.07.2010 |
| 5. DŚ/3610/8/46792/2010 z 18.10.2010 | 15. DŚ/2549/5/46656/2010 z 18.10.2010 |
| 6. DŚ/2076/7/27593/2010 z 14.06.2010 | 16. DŚ/3284/5/59786/2010 z 17.12.2010 |
| 7. DŚ/3057/7/37695/2010 z 26.08.2010 | 17. DŚ/2520/5/45378/2010 z 06.10.2010 |
| 8. DŚ/4178/7/49684/2010 z 28.10.2010 | 18. DŚ/2383/5/45227/2010 z 05.10.2010 |
| 9. DŚ/4055/8/51101/2010 z 09.11.2010 | 19. DŚ/4107/1/47891/2010 z 21.10.2010 |
| 10. DŚ/733/8/14369/2010 z 10.03.2010 | 20. DŚ/206/1/1474/2010 z 13.01.2010   |

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawców ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzone są w terminach określonych w ww. rozporządzeniu.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

W okresie objętym kontrolą, gmina nie udzielała pomocy określonej w art. 19 ust. 1 – 5 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071).

Kombatanci i inne osoby uprawnione, znajdujące się w trudnej sytuacji zwracały się o pomoc pieniężną bezpośrednio do Kierownika Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych w Warszawie, który występował do MOPR o wydanie opinii co do zasadności przyznania pomocy z Funduszu. MOPR wydał 36 postanowień zawierających opinie w sprawie zasadności przyznania kombatantom i innym osobom uprawnionym pomocy pieniężnej ze środków budżetowych, znajdujących się w dyspozycji Kierownika Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych.

[Akta kontroli str. 355-370]

**5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a**

W okresie objętym kontrolą nie przyznawano i nie wypłacano zasiłków celowych, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ze względu na brak zgłaszanych potrzeb w tym zakresie, udzielono jedynie 1 osobie krótkoterminowego schronienia w Ośrodku Interwencji Kryzysowej.

*AR gub*

*L*



[Akta kontroli str. 355-370]

**6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

W okresie objętym kontrolą nie przyznawano i nie wypłacano zasiłków celowych, a także nie udzielano schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ze względu na brak potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str. 355-370]

**7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki**

W okresie objętym kontrolą nie wypłacano wynagrodzenia za sprawowanie opieki na podstawie art. 53a ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) ze względu na brak potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str. 355-370]

**VII. Realizacja wybranych zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej**

**1) koordynacja realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych**

MOPR w Białymstoku koordynował realizację Miejskiej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Białegostoku. Komórka organizacyjna o nazwie Dział Nadzoru i Kontroli sporządza corocznie raport z wykonania strategii na podstawie informacji uzyskanych od wskazanych w strategii realizatorów poszczególnych celów strategicznych. Raporty z wykonania strategii co roku przekazywane są do Urzędu Miejskiego w Białymstoku (ostatni z 2009r.).

Raport z wykonania Miejskiej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Białegostoku za rok 2010 jest w trakcie opracowywania.

[Akta kontroli str. 355-370]

**2) wytaczanie powództw o roszczenia alimentacyjne przez kierownika ośrodka pomocy społecznej na rzecz obywateli**

Dyrektor Ośrodka wytaczał powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców gminy. W 2010 miało to miejsce w jednym przypadku.

Osobom zgłaszającym się do Ośrodka udzielano informacji o sposobie wytaczania powództwa o roszczenia alimentacyjne oraz pomocy przy wypełnianiu wniosków.

[Akta kontroli str. 355-370]

**3) kierowanie przez ośrodek pomocy społecznej wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami**

Ośrodek w 2010r. nie kierował wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności, ponieważ nie zachodziła taka potrzeba.

Pracownicy socjalni w ramach świadczonej pracy socjalnej, w przypadku występowania choroby czy choroby przewlekłej, motywowali osobę/członka rodziny Wnioskodawcy do

orzekania się w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub w Miejskim Zespole ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Białymstoku. Niejednokrotnie na piśmie zobowiązywali Stronę do złożenia w określonym terminie wniosku o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności czy stopnia niepełnosprawności i monitorują wykonanie ww. zaleceń. Ponadto pomagano kompletować dokumentację niezbędną do orzecznictwa.

[Akta kontroli str. 355-370]

**4) składanie radzie gminy corocznego sprawozdania z działalności ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej**

Dyrektor MOPR w Białymstoku, składał radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej. Ww. dokumenty były przedstawiane Radzie Miejskiej Białegostoku.

Rada Miejska Białegostoku, biorąc pod uwagę potrzeby w zakresie pomocy społecznej skierowała do wdrożenia lokalny program pomocy społecznej:

- Miejski Program Pomocy Społecznej oraz System Wsparcia Osób w Kryzysie i Doświadczających Przemocy na Lata 2009-2010.

Sprawozdanie z działalności MOPR za 2010 rok jest aktualnie w opracowaniu. Przewiduje się, że ww. sprawozdanie zostanie przedłożone Radzie Miejskiej Białegostoku w kwietniu 2011r. Potrzeby w zakresie pomocy społecznej na 2010r. zostały przyjęte przez Radę Miejską Białegostoku w dniu 30.11.2009r.

[Akta kontroli str. 355-370]

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku pod pozycją numer 30/2011.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Dyrektor Ośrodka, drugi Wydział Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Białymstoku została poinformowana o przysługującym prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

**Kontrolowany:**

Białystok 26.04.2011  
(miejscowość, data i podpis)

*[Podpis]*

**Kontrolujący:**

1. Anna Lisiewska  
2. Barbara Kojanowska  
3. Marta Giermanin