

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU**

Egz. Nr 2

**PROTOKÓŁ Z KONTROLI KOPLEKSOWEJ
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W KOBYLINIE - BORZYMACH
UL. GŁÓWNA 11
18-204 KOBYLIN - BORZYM**

Białystok – kwiecień – 2011r.

PROTOKÓŁ

z kontroli kompleksowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylinie-Borzymach, ul. Główna 11, 18-204 Kobylin-Borzymy, przeprowadzonej w dniu 11 kwietnia 2011r.

Wójtem Gminy Kobylin-Borzymy jest Pan Wojciech Mojkowski

Kierownikiem Ośrodka jest od dnia 16 kwietnia 2004r. Pani Bożena Piszczatowska

[Akta kontroli str. 22]

Ośrodek Pomocy Społecznej w Kobylinie-Borzymach jest jednostką organizacyjną, utworzoną z dniem 1 maja 1990r. na podstawie uchwały Nr 53/XIII/90 Gminnej Rady Narodowej w Kobylinie Borzymach z dnia 29 kwietnia 1990r.

[Akta kontroli str. 19-20]

Kontrolę przeprowadzili:

1. Barbara Kosmaczewska – inspektor wojewódzki – kierownik zespołu inspektorów
2. Marta Giermaniuk – starszy inspektor
– pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, na podstawie upoważnienia Nr 1/2011 z dnia 23 marca 2011r. (PS-V.431.5.9.2011.BK) wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Andrzeja Kozłowskiego – Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

[Akta kontroli str. 16-18]

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielała Pani Bożena Piszczatowska - Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylinie-Borzymach.

[Akta kontroli str.112-132]

Ilekoć w dalszej części protokołu jest mowa o:

- 1) Ośrodka/OPS należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Ośrodek Pomocy w Kobylinie-Borzymach, ul. Główna 11, 18-204 Kobylin-Borzymy,
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362, ze zm.).

Temat kontroli:

Realizacja zadań własnych gminy i zadań zleconych przez administrację rządową z zakresu pomocy społecznej.

Cel kontroli:

Ocena realizacji zadań własnych gminy oraz zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.).

Rodzaj kontroli:

Kontrola kompleksowa

R. Giermaniuk

Przedmiotowy zakres kontroli:

- I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej.
- II. Zasoby kadrowe ośrodka.
- III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych.
- IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym wynikających z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.).
- V. Realizacja zadań własnych gminy wynikających z art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.).
- VI. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.).
- VII. Realizacja wybranych zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.).

Okres objęty kontrolą:

Kontrolą objęto okres od 01.01.2010r. do 31.12.2010r.

Ustalenia kontroli

I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej

Ośrodek Pomocy Społecznej w Kobylinie Borzymach jest zlokalizowany na parterze budynku Urzędu Gminy. Przed wejściem do budynku nie ma barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych, w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich, natomiast wewnątrz budynku znajduje się 7 schodów.

Ośrodek zajmuje 2 pomieszczenia biurowe o łącznej powierzchni ok. 30 m², w których pracują: w pierwszym - starszy pracownik socjalny i inspektor ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, w drugim – kierownik. Organizacja pracy w pomieszczeniach pozwala na wykonywanie zadań.

Ośrodek jest wyposażony w niezbędne sprzęty i urządzenia biurowe.

II. Zasoby kadrowe ośrodka

W okresie objętym kontrolą w Ośrodku zatrudniano 3 osoby, w tym:

- kierownika,
- starszego pracownika socjalnego,
- inspektora ds. rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.

W trakcie kontroli sprawdzono akta osobowe pracowników Ośrodka - stwierdzono, iż pracownicy spełniają wymagania kwalifikacyjne określone przepisami prawa.

Kwalifikacje pracowników poddanych kontroli przedstawia wykaz załączony do akt kontroli, str. 98.

Rafał W. D.

W związku ze zmianą statutu Ośrodka (uchwała Nr VI/28/11 z dnia 24 marca 2011r. – ogłoszona w dniu 12 kwietnia 2011r. w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego Nr 100, poz. 1147 - weszła w życie od dnia 27 kwietnia 2011r.) utworzono stanowisko głównego księgowego. **Obsługę finansowo księgową świadczył Referat Finansowy Urzędu Gminy Kobylin – Borzymy - jest to działanie niezgodne z art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240), w myśl którego kierownik jednostki powierza prowadzenie obsługi finansowo-księgowej głównemu księgowemu, będącemu pracownikiem jednostki.**

W trakcie kontroli stwierdzono, że w aktach osobowych kierownika znajdują się pisma dotyczące przyznania przez Wójta Gminy Kobylin-Borzymy od dnia 1 stycznia 2006r. (pismo z dnia 8 sierpnia 2006r.) do 1 marca 2010r. (pismo z dnia 26 lutego 2010r.) kierownikowi Ośrodka comiesięcznego dodatku do wynagrodzenia w wysokości 125 zł, tytułem wykonywania pracy socjalnej, co jest niezgodne z treścią art. 121 ust. 3a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.).

[Akta kontroli str. 99-110]

Gminę Kobylin-Borzymy zamieszkiwało 3673 mieszkańców (stan na 31 grudnia 2010r.), należy zatem stwierdzić, że stan zatrudnienia pracowników socjalnych Ośrodka nie jest zgodny z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej, w myśl którego ośrodek zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na dwa tysiące mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników.

[Akta kontroli str. 24]

Starszy pracownik socjalny pracujący w terenie posiadał legitymację pracownika socjalnego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. Nr 77, poz. 672 ze zm.), otrzymywał dodatek do wynagrodzenia z tytułu świadczenia pracy socjalnej w środowisku przysługujący zgodnie z art. 121 ust. 3a ww. ustawy o pomocy społecznej oraz korzystał z dodatkowego urlopu wypoczynkowego w ilości 10 dni roboczych, przysługującego raz na dwa lata.

III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka (innych osób) do wydawania decyzji administracyjnych

Uchwałą Nr XIII/89/04 Rady Gminy Kobylin Borzymy z dnia 30 czerwca 2004r. nadano Statut Ośrodkowi, następnie wprowadzono zmiany uchwałami Nr XX/139/05 z dnia 25 sierpnia 2005r., Nr XV/74/08 z 27 sierpnia 2008r., Nr VI/28/11 z 24 marca 2011r.

Zarządzeniem Nr 1/08 Kierownika OPS z dnia 27 października 2008r. wprowadzono regulamin organizacyjny, w którym dokonano zmian zarządzeniem Nr 1/11 z dnia 29 marca 2011r.

[Akta kontroli str. 26-46]

Kierownik Ośrodka posiadał upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

Wykaz pozostałych upoważnień przedstawia tabela zamieszczona w aktach kontroli.

[Akta kontroli str. 48-74]

Kierownik nie wprowadził jednolitego rzeczowego wykazu akt, w uzgodnieniu z Dyrektorem Archiwum Państwowego w oparciu o § 3 ust. 6 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 roku w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1375). W dniu 15 grudnia 2010 r. kierownik Ośrodka skierował pismo do Archiwum Państwowego w Łomży, w celu zaopiniowania jednolitego rzeczowego wykazu akt Ośrodka.

W trakcie kontroli ustalono, że w Ośrodku prowadzono dziennik korespondencyjny oraz ewidencję wyjść w godzinach służbowych.

IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym – art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka

Uchwałą Nr XXI/146/05 z dnia 30 listopada 2005r. Rada Gminy Kobylin-Borzymy przyjęła „Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Kobylin-Borzymy na lata 2006-2016”, którą aktualizowano uchwałą Nr VI/29/11 Rady Gminy Kobylin-Borzymy z dnia 24 marca 2011r. – zmiana strategii została opracowana przez Zespół ds. Aktualizacji i Monitorowania Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych powołany przez Wójta Gminy Kobylin-Borzymy Zarządzeniem Nr 4/2011 z dnia 16 marca 2011 r.

Strategia po zmianach, które weszły w życie w dniu 24 marca 2011r. zawiera niżej wymienione główne cele strategiczne/kierunki działań:

- w zakresie wspomagania działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów w rodzinie:
 1. Organizacja wsparcia finansowego, rzeczowego i merytorycznego (na zasadach współpracy z OPS), szkołą klubami sportowymi oraz grupami nieformalnymi.
 2. Udzielanie informacji o możliwości uzyskania profesjonalnej pomocy w innego rodzaju placówkach, motywowanie osób mających problem z alkoholem do leczenia odwykowego.
 3. Przygotowanie programu przeciwdziałania przemocy poprzez aktualizację Gminnego Programu Opieki nad Dzieckiem i Rodziną.
 4. Uruchomienie i prowadzenie LZI.
 5. Coroczne informowanie radnych i decydentów o istniejących potrzebach i kwestiach społecznych.
- w zakresie prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży:
 1. Realizowanie programów służących zaspokajaniu podstawowych potrzeb dzieci z rodzin ubogich.

R. G. K. M. D. S.

2. Tworzenie i wdrażanie programów w zakresie wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży szkolnej.
3. Kontynuacja systematycznej współpracy samorządu lokalnego z instytucjami i jednostkami w zakresie edukacji i profilaktyki, technologii IT.

Na ich podstawie wyłoniono także: instytucje i podmioty uczestniczące, określono ich ważność, czas realizacji, wskaźniki i środki finansowe. Strategia zawiera ponadto diagnozę gminy uwzględniającą cały kontekst społeczny i gospodarczy w jakim funkcjonuje społeczność lokalna. Ostatni etap poświęcono jej monitoringowi.

2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej

Ośrodek przekazał do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego bilans potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2010.

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłków oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie zapewniał schronienia, posiłku oraz ubrania osobom tego pozbawionym – nie stwierdzono takiej potrzeby.

W przypadku zaistnienia takiej potrzeby (np. pożaru) Gmina zaproponowałaby pomoc poprzez sfinansowanie kosztów wynajmu mieszkania w sąsiedztwie w określonym czasie lub w pomieszczenia w budynkach po zlikwidowanej Szkole Podstawowej w Pszczółczynie, które stanowiły własność samorządu. Osobom pozbawionym posiłku Ośrodek zapewniłby pomoc wynikającą z rządowego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” lub w ramach środków własnych. Ośrodek wydawał rodzinom oraz osobom samotnie gospodarującym stosowne zaświadczenia, w celu ustalenia kryterium dochodowego, gdzie w ramach programu PEAD wydawane są produkty żywnościowe. W sytuacji wystąpienia potrzeby zapewnienia niezbędnego ubrania – nastąpi to ze zbiórki przeprowadzonej wśród mieszkańców.

[Akta kontroli str. 132]

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych

W 2010 roku Ośrodek przyznał i wypłacił dla 32 osób pomoc w formie zasiłku okresowego (148 osób w rodzinie). Na realizację zadania w postaci przyznania 172 świadczeń zasiłków okresowych wydatkowano 67.951 zł. Najniższy zasiłek wypłacony w okresie kontrolnym wyniósł 60,74 zł, najwyższy 1.138,64 zł.

Świadczenia przyznawano w szczególności z powodu niepełnosprawności i bezrobocia.

W roku 2010 w przeliczeniu na 1 tys. mieszkańców zamieszkujących Gminę Kobylin-Borzymy (3637 osób) z pomocy w formie zasiłków okresowych skorzystało średnio 9 osób.

[Akta kontroli str. 96]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających

R. Chm. 2014

postępowania administracyjne:

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| 1. OPS.8123/4/10 z 19.01.2010 | 6. OPS.8123/9/10 z 19.01.2010 |
| 2. OPS.8123/54/10 z 16.11.2010 | 7. OPS.8123/32/10 z 20.04.2010 |
| 3. OPS.8123/39/10 z 08.06.2010 | 8. OPS.8123/9/10 z 19.01.2010 |
| 4. OPS.8123/7/10 z 18.01.2010 | 9. OPS.8123/32/10 z 20.04.2010 |
| 5. OPS.8123/16/10 z 15.01.2010 | 10. OPS.8123/17/10 z 20.01.2010 |

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawców ustalono na podstawie dokumentów określonych w rozporządzeniu z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 ww. rozporządzenia.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa.

Wydane decyzje zawierały wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa

Wysokość zasiłków okresowych i okres na jaki je przyznawano ustalano na podstawie art. 38 ustawy o pomocy społecznej.

W okresie objętym kontrolą nie udzielano pomocy w postaci zasiłków okresowych określonych w art. 41 pkt 2 ww. ustawy, gdyż nie stwierdzono potrzeby przyznania pomocy w oparciu o powyższy artykuł.

[Akta kontroli str. 112]

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych

W okresie od 01.01.2010r. do 31.12.2010r. przyznano pomoc w formie zasiłków celowych 5 osobom (16 osób w rodzinie) 6 świadczeń.

Pomoc w formie zasiłków celowych przyznawano najczęściej z przeznaczeniem na częściowe pokrycie wydatków związanych z zakupem leków, żywności oraz częściowe pokrycie kosztów związanych z zakupem opału. Pomocy udzielano w szczególności z powodu: ubóstwa, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych.

Najniższy zasiłek wypłacony w okresie kontrolnym wyniósł 100 zł, najwyższy 300 zł.

[Akta kontroli str. 96]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. OPS/8121/9/10 z 29.01.2010 | 4. OPS.8121/10/10 z 29.01.2010 |
| 2. OPS/8121/34/10 z 15.12.2010 | 5. OPS.8121/8/10 z 25.01.2010 |
| 3. OPS.8121/23/10 z 22.07.2010 | |

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawców ustalono na podstawie dokumentów określonych w rozporządzeniu z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Handwritten signature in blue ink.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 ww. rozporządzenia.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

Rada Gminy Kobylin-Borzymy podjęła uchwałę Nr VII/32/07 z dnia 27 czerwca 2007r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej na pomoc rzeczową, zasiłki okresowe i zasiłki celowe, o których mowa w art. 96 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej. [Akta kontroli str. 77-78]

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego

W okresie od 01.01.2010r. do 31.12.2010r. gmina nie wypłacała zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego ponieważ nie wystąpiła taka potrzeba.

[Akta kontroli str.132]

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nieposiadającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

W okresie objętym kontrolą Gmina Kobylin-Borzymy nie przyznawała oraz nie wypłacała zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

W 2010 roku Wójt Gminy na wniosek Szpitala Wojewódzkiego w Łomży wydał 1 decyzję administracyjną przyznając prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz.1027, ze zm.) osobie nieubezpieczonej, samotnie gospodarującej, na okres od 29.07.2010 r. do 26.10.2010 r. Dokonano kontroli akt, w tym decyzję rozstrzygającą postępowanie administracyjne OPS.8124-1/10 z 17.09.2010r.

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osoby zainteresowanej ustalono na podstawie dokumentów określonych w art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz w rozporządzeniu z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że znajdujący się w aktach wywiad środowiskowy przeprowadzono w terminie określonym w § 2 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Decyzję administracyjną podjęto zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

[Akta kontroli str.130, 132]

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego

W okresie objętym kontrolą nie przyznawano zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego, ponieważ nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.130]

9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie opłacał składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem, ponieważ nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str. 130]

10) udzielanie pomocy w formie pracy socjalnej

W okresie 01.01.2010r. – 31.12.2010r. Ośrodek realizował zadanie w formie pracy socjalnej. Starszy pracownik socjalny świadczył pracę socjalną, która polegała na:

1. udzielaniu informacji i pomocy w skompletowaniu dokumentów do wniosków celem uzyskania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
2. odwiedzinach i wizytach w miejscu zamieszkania podopiecznych oraz częstym kontakcie telefonicznym,
3. udzielaniu informacji o możliwościach uzyskania emerytury, renty oraz pomoc w kompletowaniu wniosków o te świadczenia,
4. informowaniu rodzin oraz dyrektorów szkół o możliwości ubiegania się o pomoc w formie dożywiania,
5. udzielaniu informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które mają szansę na samodzielne rozwiązywanie problemów będących przyczyną ich trudnej sytuacji życiowej,
6. pobudzaniu społecznej aktywności i inspirowaniu działań w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osobom, rodzinom grup i środowisk społecznych, udzielanie osobom zgłaszającym się pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy,
7. współpracy z dyrektorami szkół oraz z pedagogiem szkolnym – wspólne omawianie problemów tych rodzin, w których występują problemy wychowawcze, kłopoty w nauce,
8. wymianie informacji o rodzinach i osobach, które wymagają interwencji, porady czy pomocy pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej.

Ośrodek współpracował z różnymi instytucjami, które wspomagały jego działalność, tj.:

- policją - wspólne interwencje, wymiana informacji o rodzinach, w których istnieje problem alkoholowy, bądź inna patologia,

R. Cichy

- szkołami- współpraca w ramach realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”,
 - Powiatowym Urzędem Pracy w Wysokiem Mazowieckiem – zasięganie informacji dotyczących ofert pracy, szkoleń, uprawnień bezrobotnych, dzięki temu starszy pracownik socjalny motywował do aktywnego poszukiwania pracy,
 - Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wysokiem Mazowieckiem,
 - szpitalem - przyznawanie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kobylinie-Borzymach,
 - Zakładem Ubezpieczeń Społecznych – pomoc osobom w wypełnianiu wniosków o rentę, występowanie z wnioskami o wydanie zaświadczeń czy dana osoba posiada emeryturę lub rentę,
 - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – pomoc w zgromadzeniu wniosków o rentę czy emeryturę, oraz pomoc w rekrutacji dzieci rolników niepełnosprawnych na turnusy rehabilitacyjne organizowane przez KRUS,
 - Sądem Rodzinnym i Nieletnich w Wysokiem Mazowieckiem - informowanie o braku opieki nad dzieckiem ze strony rodziców i wnioskowanie o objęcie rodziny nadzorem kuratorskim.
- [Akta kontroli str. 128, 130]

11) *organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi*

Ośrodek nie świadczył usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi ze względu na brak zgłaszanych potrzeb w tym zakresie. Osoby potrzebujące takiej formy pomocy korzystały ze wsparcia rodziny lub innych osób zobowiązanych do opieki (dzierżawcy majątków, spadkobiercy gospodarstw rolnych). W wyjątkowych sytuacjach osoby mają możliwość skorzystania z usług Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego w Ciechanowcu lub Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego w Dworakach Staśkach.

Rada Gminy Kobylin-Borzymy podjęła uchwałę Nr VI/26/07 z dnia 25 kwietnia 2007 r. w której określiła szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

[Akta kontroli str. 126, 128]

12) *prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych*

Gmina Kobylin-Borzymy nie prowadziła i nie zapewniała miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych.

W Zespole Szkół w Kobylinie-Borzymach organizowano zajęcia pozalekcyjne – rozwijające, w formie kół: matematyczne, informatyczne, ekologiczne, geograficzne, językowe (angielski, rosyjski) oraz zajęcia sportowe. Szkolne miejsce zabaw (świetlica) doposażone w ramach rządowego programu „Radosna szkoła”. Dzięki dotacji zakupiono gry wpływające na rozwój intelektualny oraz pomoce rozwijające małą i dużą motorykę. Dzięki

[Podpis]

realizacji ww. programu wybudowano plac zabaw przy Zespole Szkół w Kobylinie-Borzymach, który jest dostępny dla dzieci także poza godzinami pracy szkoły. Na terenie gminy funkcjonuje Gminna Biblioteka Publiczna, wyposażona w 3 stanowiska komputerowe gdzie dzieci, młodzież oraz inni mieszkańcy mogą skorzystać bezpłatnie z Internetu.

[Akta kontroli str. 126]

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 12 ww. ustawy o pomocy społecznej gmina ma obowiązek prowadzenia i zapewnienia miejsc w placówkach lub mieszkaniach chronionych oraz na podstawie art. 84 ust. 1a wpisu placówki do rejestru Wojewody.

W myśl art. 71 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy o pomocy społecznej w celu wsparcia funkcji opiekuńczych rodziny dziecko może zostać objęte opieką i wychowaniem w placówkach wsparcia dziennego: opiekuńczej, prowadzonej w formie kół zainteresowań, świetlic, klubów, ognisk wychowawczych, które pomagają dzieciom w pokonywaniu trudności szkolnych i organizowaniu czasu wolnego. Jednym z warunków jej funkcjonowania jest zatrudnienie kadry posiadającej kwalifikacje określone w § 37 ust. 3 oraz § 38 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19.10.2007r. w sprawie placówek opiekuńczo - wychowawczych (Dz. U. Nr 201, poz. 1455).

13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną

Na podstawie uchwały Nr XXI/147/05 Rady Gminy Kobylin-Borzymy z dnia 30 listopada 2005r. powstał dokument o nazwie gminny system profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną. Opracowano rozdziały dotyczące, w szczególności:

- ogólnych zasad systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną
- celów podstawowych,
- założeń gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- funkcjonowania rodziny (wyłoniono 2 cele, zadania i realizatorów),
- sytuacji materialnej rodziny (wyłoniono 1 cel i zadania),
- edukacji (wyłoniono 1 cel i zadania),
- wychowania (wyłoniono 2 cele i zadania),
- sportu, rekreacji i wypoczynku (wyłoniono 2 cele i zadania),
- zdrowia i sprawności (wyłoniono 2 cele i zadania),
- bezpieczeństwa-dewiacji –patologii (wyłoniono 2 cele i zadania).

Gminny System nie był aktualizowany, nie zawiera harmonogramu działań oraz planowanych środków finansowych na ich realizację.

14) dożywianie dzieci

Gmina realizowała pomoc w zakresie dożywiania dzieci w oparciu o ustawę z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259, ze zm.) oraz wydane na jej podstawie rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 lutego 2006r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 25, poz. 186 ze zm.).

W okresie od 01.01.2010r. do 31.12.2010r. pomocą objęto 39 dzieci z terenu gminy.

R. Czumak

W 87.18 % dożywianie dzieci ograniczono do posiłku w formie bułki i jogurtu – 34 dzieci, natomiast w znikomym stopniu prowadzono dożywianie zgodnie z § 3 ust. 1 ww. rozporządzenia pomoc tj. ze szczególnym uwzględnieniem gorącego posiłku (5 osób).

Ośrodek nie przekazywał środków na zakup posiłków na podstawie art. 6a ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

Średni koszt posiłku kształtował się w granicach 1 zł – 5 zł.

W okresie wolnym od nauki Gmina realizowała wieloletni program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” w znikomym stopniu. W okresie wolnym od nauki (wakacje, przerwy świąteczne) Ośrodek przyznał 4 świadczenia na zakup żywności w łącznej kwocie 1.080 zł.

[Akta kontroli str. 94, 124, 126]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, zakończonych decyzjami rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. OPS.8121/1/1/D/10 z 30.08.2010 | 4. OPS.8121/8/1/D/10 z 14.09.2010 |
| 2. OPS.8121/13/D/10 z 13.02.2010 | 5. OPS.8121/5/1/D/10 z 16.09.2010 |
| 3. OPS.8121/2/1/D/10 z 10.09.2010 | |

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawców ustalono na podstawie dokumentów określonych w rozporządzeniu z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 ww. rozporządzenia.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym

W okresie objętym kontrolą Ośrodek sprawił 2 pogrzeby, w tym 1 osobie bezdomnej. Koszt pogrzebów wynosił od 1 300 zł do 3 307 zł. W aktach sprawy znajdowały się wymagane dokumenty m.in. odpis aktu zgonu, kopia dowodu osobistego.

Uchwałą Nr XXXIII/163/10 Rada Gminy Kobylin Borzymy z dnia 9 listopada 2010r. ustaliła sposób sprawienia pogrzebu.

[Akta kontroli str. 92, 124]

16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie kierował mieszkańców gminy do domu pomocy społecznej, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nikt w tym okresie nie ubiegał się o pomoc w tej formie, nie ponoszono również odpłatności za pobyt w dps.

[Akta kontroli str. 92, 124]

R. Chyba

16a) pomoc osobom opuszczającym zakłady karne

Ośrodek w okresie objętym kontrolą nie przyznawał pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego, w związku z brakiem zgłoszonych potrzeb w tym zakresie

[Akta kontroli str. 124]

17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego

W okresie objętym kontrolą Ośrodek sporządzał wymagane sprawozdania i przysyłał je Wojewodzie Podlaskiemu również w formie elektronicznej przy pomocy modułu gSAC. Sprawozdanie MPiPS -03 za 2010r. przekazano w wymaganym terminie.

W Statystycznej Aplikacji Centralnej (w okresie objętym kontrolą) OPS umieścił sprawozdania i meldunki. W aplikacji SAC znajduje się komplet Zbiorów Centralnych wymaganych w okresie objętym kontrolą.

18) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników

Rada Gminy Kobylin-Borzemy podjęła uchwałę Nr XXVI/134/09 z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2010 rok .W dziale 852 - pomoc społeczna – rozdział 85219 – na utrzymanie Ośrodka zaplanowano kwotę 131.700 zł, z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy wyniosła 53.000 zł.

Lp.	§	Nazwa	Kwota w zł
1	§ 3020	- wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	700
2	§ 4010	- wynagrodzenia osobowe pracowników	92.000
3	§ 4040	- dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.000
4	§ 4110	- składki na ubezpieczenie społeczne	16.000
5	§ 4120	- składki na fundusz pracy	2.500
6	§ 4210	- zakup materiałów i wyposażenia	2.000
7	§ 4260	- zakup energii	-
8	§ 4280	- zakup usług zdrowotnych	-
9	§ 4300	- zakup usług pozostałych	4.000
10	§ 4360	- zakup usług telefonii komórkowej	-
11	§ 4370	- zakup usług telefonii stacjonarnej	-
12	§ 4410	- podróże służbowe krajowe	2.000
13	§ 4430	- różne opłaty i składki	-

14	§ 4440	- odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.000
15	§ 4480	- podatek od nieruchomości	-
16	§ 4700	- szkolenie pracowników	1.000
17	§ 4740	- zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500
18	§ 4750	- zakup akcesoriów komputerowych	-

[Akta kontroli str.84]

19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych

W okresie podlegającym kontroli Ośrodek wypłacał zasiłek stały 10 osobom z powodu niepełnosprawności oraz z tytułu wieku. W roku 2010 najniższy zasiłek wyniósł – 167,50 zł, najwyższy – 444 zł, wypłacono 100 świadczeń na łączną kwotę 35 701,10zł.

[Akta kontroli str. 94]

W tym okresie w przeliczeniu na 1 tys. mieszkańców zamieszkujących Gminę Kobylin- Borzomy (3673 osób) z pomocy w formie zasiłków stałych korzystały średnio 3 osoby.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| 1. OPS.8122/10/10 z 26.10.2010 | 4. OPS.8122/6/08 z 18.07.2008 |
| 2. OPS. 8122/1/09 z 08.01.2009 | 5. OPS.8122/7/08 z 27.08.2008 |
| 3. OPS.8122/9/09 z 06.04.2009 | |

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawcy ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w ww. rozporządzeniu.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa.

Wydane decyzje zawierały elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

Wysokość zasiłków stałych ustalana była zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

W okresie objętym kontrolą Gmina Kobylin-Borzomy opłacała składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej i niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu za 9 osób – łącznie 90 składek. Wysokość opłacanych składek na ubezpieczenie zdrowotne wyniosła od 15,08 zł do 39,96 zł.

[Akta kontroli str. 94, 120]

R. G. 2014

V. Realizacja zadań własnych gminy – art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych

W okresie 2010 roku pomoc w formie zasiłków specjalnych celowych przyznano 14 osobom (27 osób w rodzinie) 15 świadczeń, w wysokości od 200 zł do 400 zł, na łączną kwotę 4.100zł, w szczególności z powodu długotrwałej choroby i niepełnosprawności.

Pomoc w formie zasiłku specjalnego celowego przyznawano m.in. na zakup opału, dofinansowanie do kosztów leków, dofinansowanie opłat mieszkaniowych – energię elektryczną. [Akta kontroli str. 122, 124]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------|
| 1. OPS.8121/1/10 z 07.01.2010 | 4. OPS.8121/2/10 z 14.01.2010 |
| 2. OPS.8121/30/10 z 12.11.2010 | 5. OPS.8121/29/10 z 26.10.2010 |
| 3. OPS.8121/36/10 z 15.12.2010 | |

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawcy ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w ww. rozporządzeniu.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie

W okresie objętym kontrolą OPS nie przyznawał pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze.

[Akta kontroli str. 122]

3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających pomocy

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie prowadził i nie zapewniał miejsca w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym. W przypadku wystąpienia takiej potrzeby istnieje możliwość umieszczenia osób w placówkach już istniejących na terenie innych gmin tj. Dom Pomocy Społecznej w Choroszczy, Dom Pomocy Społecznej w Kozarzach.

[Akta kontroli str. 122]

R. Cichy M.D.

4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych

W okresie objętym kontrolą Rada Gminy nie podejmowała uchwał w zakresie realizacji programów osłonowych wynikających z potrzeb gminy.

Gmina posiada opracowany Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2010 (Uchwała Nr XXVI/132/09 z dnia 30 grudnia 2009 r.).

[Akta kontroli str. 122]

5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach

W okresie objętym kontrolą Ośrodek współpracował z Powiatowym Urzędem Pracy w Wysokiem Mazowieckiem w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach. Nie zawierano porozumień.

[Akta kontroli str. 122]

VI. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej określonych w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) organizowanie i świadczenie usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie organizował i nie świadczył specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, ponieważ nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie. Osoby z tego typu zaburzeniami mają zapewnioną opiekę rodziny. Z wyjaśnień Kierownika wynika, że w sytuacji konieczności zapewnienia ww. usług, gmina podejmie działania w celu ich zorganizowania.

[Akta kontroli str. 120]

2) przyznanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną

W okresie styczeń – grudzień 2010 r. OPS nie przyznawał i nie wypłacał zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną.

[Akta kontroli str. 92, 120]

3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Na terenie gminy nie istnieje infrastruktura środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Rafał M...

Mieszkańcy gminy - 6 osób (w wieku od 24 do 36 lat) uczestniczyło w Warsztatach Terapii Zajęciowej w Starych Raciborach i 2 osoby (w wieku 16 lat) w Ośrodku Rehabilitacyjno – Edukacyjno - Wychowawczym w Perkach Karpiach, które funkcjonują na terenie sąsiadującej gminy Sokoły.

[Akta kontroli str. 120]

4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia

W 2010 roku Gmina Kobylin Borzymy realizowała rządowy program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” mający na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych.

Wojewoda Podlaski zawarł z Wójtem Gminy Kobylin-Borzymy Porozumienie Nr 1/45/2010 z dnia 22 stycznia 2010 roku w sprawie określenia wysokości dotacji przyznanej na dofinansowanie zadania własnego gminy w zakresie dożywiania osób potrzebujących ramach programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania". Gmina uzyskała dotację celową z budżetu państwa w kwocie 7 200 zł na pomoc w formie posiłku, pomoc w formie świadczenia pieniężnego, w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności. Gmina zobowiązała się przeznaczyć środki własne w wysokości nie mniejszej niż 4 800 zł. Anekssem Nr 1/2010 z dnia 17.11.2010 roku Wojewoda Podlaski wprowadził zmianę wysokości dotacji celowej na kwotę 9 700 zł natomiast gmina zobowiązała się przeznaczyć nie mniej niż 6 467 zł.

Pomoc przyznawano również w formie świadczeń pieniężnych w wysokości od 90 zł do 540 zł miesięcznie, w zależności od sytuacji rodziny oraz liczby jej członków.

[Akta kontroli str. 94, 124,126]

Dożywianie uczniów w szkołach opisano na str. 10 - 11 protokołu.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| 1) OPS.8121/37/D/10 z 17.12.2010 | 4) OPS.8121/22/D/10 z 16.07.2010 |
| 2) OPS.8121/18/D/10 z 17.06.2010 | 5) OPS.8121/38/D/10 z 17.12.2010 |
| 3) OPS.8121/35/D/10 z 15.12.2010 | |

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową wnioskodawców ustalano na podstawie dokumentów określonych w § 7 ust. 1 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Stwierdzono, że wywiady środowiskowe przeprowadzone są w terminach określonych w ww. rozporządzeniu.

Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje zawierały wszelkie niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

W okresie objętym kontrolą, gmina nie udzielała pomocy określonej w art. 19 ust. 1 – 5 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071).

R. G. M.

Ośrodek informował kombatanów oraz wdowy o możliwości ubiegania się o pomoc udzielaną przez kierownika Urzędu do Spraw Kombatanów i Osób Represjonowanych. Ośrodek nie wydawał postanowień oraz opinii dotyczących sytuacji rodzinnej i materialnej dla osób ubiegających się o ww. pomoc. [Akta kontroli str. 112, 114, 118, 120]

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a

W okresie objętym kontrolą nie przyznawano i nie wypłacano zasiłków celowych, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej – nie zamieszkują na terenie gminy.

[Akta kontroli str. 118]

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

W okresie objętym kontrolą nie przyznawano i nie wypłacano zasiłków celowych, a także nie udzielano schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - na terenie gminy nie zamieszkują cudzoziemcy.

[Akta kontroli str. 118]

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki

W okresie objętym kontrolą nie wypłacano wynagrodzenia za sprawowanie opieki na podstawie art. 53a ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) ze względu na brak potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.118]

VII.Realizacja wybranych zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) koordynacja realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych

Rada Gminy Kobylin-Borzymy w dniu 30 listopada 2005 r. uchwałą Nr XXI/146/05 przyjęła Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2006-2016. Określono w niej najważniejsze cele strategiczne, które mają zapewnić bezpieczeństwo socjalne mieszkańcom naszej gminy oraz opisano działania mające służyć poprawie warunków zaspokajania potrzeb poprzez wybrane kategorie osób i rodzin. Jako element żywy Strategia podlega ciągłym zmianom – pojawiają się nowe, ważne cele, a część z przedstawionych w dokumencie traci swoją aktualność.

W ramach koordynacji Strategii Ośrodek wspólnie z innymi jednostkami podjął działania, m.in. zakresie:



- zapewnienia posiłków oraz świadczeń pieniężnych na zakup żywności dzieciom oraz rodzinom o niskich dochodach w ramach realizacji Programu „Pomoc państwa w zakresie żywienia”,
- sfinansowania kolonii profilaktycznych dla 2 dzieci z rodzin z problemem alkoholowym,
- realizacji wspólnie ze szkołami programów profilaktycznych ujętych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Alkoholizmowi i Narkomanii,
- realizacji w 2009 r. projektu systemowego „Daj sobie szansę, wszystko zależy od ciebie” skierowanego do osób długotrwale bezrobotnych korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. W ramach projektu 4 uczestników zostało objętych kontraktami socjalnymi, udzielono wsparcia finansowego oraz uczestnicy uczestniczyli w warsztatach z zakresu doradztwa zawodowego (aktywne poszukiwanie pracy), trening umiejętności psychospołecznych, podstawy obsługi komputera,
- realizacji w okresie od 2008 r. do czerwca 2009 r. obszaru A pilotażowego programu „Uczeń na wsi” – pomoc w zdobyciu wykształcenia przez osoby niepełnosprawne zamieszkujące gminy wiejskie i miejsko-wiejskie” finansowego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. W ramach realizacji programu w roku szkolnym 2008 - 2009 dofinansowano zakup przedmiotów ułatwiających lub umożliwiających naukę 8 uczniom.

[Akta kontroli str. 114, 116, 118]

2) wytaczanie powództw o roszczenia alimentacyjne przez kierownika ośrodka pomocy społecznej na rzecz obywateli

Kierownik Ośrodka nie wytaczał powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców gminy. Osobom zgłaszającym się do Ośrodka udzielano informacji o sposobie wytaczania powództwa o roszczenia alimentacyjne oraz pomocy przy wypełnianiu wniosków.

[Akta kontroli str. 114, 116]

3) kierowanie przez ośrodek pomocy społecznej wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami

W okresie objętym kontrolą Ośrodek Pomocy Społecznej skierował 2 wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami, jak również udostępniał druki i udzielał informacji

[Akta kontroli str. 114]

4) składanie radzie gminy corocznego sprawozdania z działalności ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej

Kierownik Ośrodka złożyła coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka za 2010r. na IV sesji Rady Gminy w dniu 28 stycznia 2011r. oraz przedstawiła potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

K. Kuc M. D. 19

Rada Gminy nie opracowała i nie kierowała do wdrożenia lokalnych programów pomocy społecznej. [Akta kontroli str.114]

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylinie –Borzymach, pod pozycją numer 1/2011.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Kierownik Ośrodka, drugi Wydział Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylinie-Borzymach został poinformowany o przysługującym prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Kontrolowany:

Kobylin-Borzymy, 04.05.2011r
(miejscowość, data i podpis)

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
mgr Bożena Piszczalowska

Kontrolujący:

1. *Barbara Kofuaccarska*
2. *Małgorzata Giermanin*