

Białystok, dn. 13 lipca 2011r.

PS-V.431.5.17.2011.AG

**Pani  
Agnieszka Poważa  
Kierownik Miejskiego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Dąbrowie  
Białostockiej**

Uprzejmie informuję, że w wyniku kontroli kompleksowej przeprowadzonej w dniach 9, 10, 13, 14 i 15 czerwca 2011r. w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrowie Białostockiej w zakresie realizacji zadań własnych gminy oraz zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) przez pracowników Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku dokonano ustaleń opisanych w protokole kontroli. Kontrolą objęto okres od 01.04.2010r. do 31.03.2011r.

Protokół kontroli kompleksowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Białostockiej został podpisany przez Kierownika Ośrodka w dniu 07.07.2011r.


Wykonywanie zadań wynikających z ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej w kontrolowanym okresie oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami.

W trakcie czynności kontrolnych przeanalizowano 13 akt osobowych. Ustalono, że kierownik jednostki oraz pozostali pracownicy posiadają wymagane kwalifikacje niezbędne do wykonywania pracy na zajmowanym stanowisku. Pracownicy socjalni posiadają legitymację pracownika socjalnego oraz otrzymują dodatek do wynagrodzenia z tytułu świadczenia pracy socjalnej w środowisku, przysługujący zgodnie z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej.

Trzy osoby wykonujące usługi opiekuńcze (zarówno zwykłe i specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi) zatrudnione są na stanowisku "opiekunka". Stanowisko takie nie znajduje się w tabeli stanowisk określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. 2009r. Nr 50, poz.398 ze zm.).

W okresie podlegającym kontroli w Ośrodku zatrudnionych było 7 pracowników socjalnych. Liczba zatrudnionych była zgodna ze standardem ustalonym w art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej.

Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej podjęła uchwały: w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej ze zmianami, w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zasad sprawiania pogrzebu na koszt gminy, wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie. Przyjęto również Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2006-2016 (art. 17 ust. 1 pkt 1) oraz Gminny System Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną (art. 17 ust. 1 pkt 13).

  
13 LIP. 2011

Gmina Dąbrowa Białostocka nie podjęła uchwały na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" (Dz. U. Nr 267, poz. 2259 ze zm.) w sprawie warunków odpłatności za pomoc w formie posiłku.

Ustalenia kontroli wykazały, że gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym, wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 16a, 17, 18, 19, 20 ustawy, natomiast zadania wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 8, 9, 12, nie są realizowane z uwagi na brak zgłaszanych potrzeb w tym zakresie.

Gmina realizuje zadania własne, wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 1, 5 ustawy oraz zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt. 3. Zadanie wynikające z art. 18 ust. 6 wykonywane jest w szczególności poprzez realizację ustawy o ustanowieniu wieloletniego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Gmina nie realizuje zadań wynikających z art. 17 ust. 2 pkt 2, 3, 4 oraz zadań wynikających z art. 18 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8, 9 ustawy.

Gmina realizuje zadania wynikające z art. 110 ust. 4. Kierownik MOPS w Dąbrowie Białostockiej złożyła Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka za rok 2010 oraz przedstawiła potrzeby w zakresie pomocy społecznej na 2011 rok na VI sesji Rady Miejskiej w dniu 22 lutego 2011r. oraz dodatkowo przedkładała kwartalne sprawozdania z działalności Ośrodka Burmistrzowi Dąbrowy Białostockiej, które przedstawiano na sesjach Radzie Miejskiej.

Zadanie określone w art. 110 ust. 5 ww. ustawy nie było realizowane – Kierownik Ośrodka w okresie kontrolnym nie wytaczała powództwa o zasądzenie alimentów na rzecz mieszkańców gminy. W zakresie pomocy konsultant prawny Ośrodka udzielał osobom zainteresowanym porad z zakresu praw i obowiązków alimentacyjnych, pośredniczył w kontakcie z właściwymi Sądami i organami egzekucyjnymi oraz udzielał pomocy przy sporządzaniu wniosków o ustalenie alimentów.

Ośrodek nie kierował wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami, natomiast udostępniano druki i udzielano informacji (zadanie określone w art. 110 ust.6 ww. ustawy).

W trakcie kontroli stwierdzono uchybienia i nieprawidłowości w prowadzeniu postępowania administracyjnego w sprawie przyznania świadczeń pomocy społecznej:

- w podstawach prawnych wydawanych decyzji w sprawach przyznania: zasiłku okresowego, stałego, celowego, specjalnego celowego, celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego, pomocy osobom opuszczającym zakłady karne, usług opiekuńczych, świadczenia opieki zdrowotnej finansowanego ze środków publicznych, świadczenia pieniężnego na zakup żywności - przyznawanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 29.12.2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" stosowano nieaktualne publikatory aktów prawnych, a także w pojedynczych przypadkach powoływano się na nieprawidłowe przepisy prawa,

- w 1 przypadku zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia nie zawierało wyszczególnionych składników, określonych w § 7 ust. 1 pkt. 7 rozporządzenia z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego – protokół kontroli str. 12, poz. 2,

- w 6 przypadkach nie dołączono zaświadczenia potwierdzającego kontynuowanie nauki w gimnazjum, o którym mowa w § 7 ust.1 pkt. 12 ww. rozporządzenia w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego – protokół kontroli str. 12, poz. 1, 3, 6, 7, 8, 9,

- w 2 przypadkach w rozstrzygnięciach wydanych decyzji administracyjnych znajdują się zapisy dotyczące opłacania przez Ośrodek składki na ubezpieczenie zdrowotne. Ustawa o pomocy społecznej oraz ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, nie nadaje ośrodkowi pomocy społecznej prawa do wydawania decyzji w tej sprawie. Zapis o podleganiu ubezpieczeniu zdrowotnemu nie jest częścią rozstrzygnięcia decyzji przyznającej zasiłek stały i ma wyłącznie charakter informacyjny – protokół kontroli str. 16, poz. 4, 6,

- w 1 przypadku w aktach sprawy brak wywiadu, o którym mowa w art. 103 ustawy o pomocy społecznej – protokół kontroli str. 16, poz. 4,

- w 1 przypadku wywiad rodzinny przeprowadzono po terminie określonym w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. Nr 77, poz. 672, ze zm.) – protokół kontroli str. 16, poz. 10.

Przyczyną powstania powyższych uchybień i nieprawidłowości jest niedostateczna znajomość aktów prawnych, w szczególności ustawy o pomocy społecznej oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy, a także brak wystarczającego nadzoru Kierownika jednostki nad realizacją zadań.

Za powstałe uchybienia i nieprawidłowości odpowiedzialny jest Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Białostockiej oraz Burmistrz Dąbrowy Białostockiej.

Przedstawiając powyższą ocenę i uwagi zobowiązuje Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dąbrowie Białostockiej do:

1. Zastosowania nazewnictwa stanowisk pracy osób wykonujących zadania z zakresu usług opiekuńczych, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych,

2. Przedsięwzięcie działań zmierzających do podjęcia przez Radę Miejską uchwały, o której mowa w art. 6 ust. 2 ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" w sprawie warunków odpłatności za pomoc w formie posiłku, w której określa się warunki odpłatności za dożywianie przyznawane w ramach programu dla osób, których dochód przekracza 150%,

3. Prawidłowego stosowania obowiązujących przepisów: ustawy o pomocy społecznej, rozporządzenia w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz kodeksu postępowania administracyjnego, w szczególności:

- w treści wydawanych decyzji administracyjnych stosowania prawidłowych podstaw prawnych oraz aktualnie obowiązujących publikatorów aktów prawnych,
- prawidłowego kompletowania materiałów dowodowych, zgodnie z § 7 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego,
- sporządzania wywiadów, o których mowa w art. 103 ustawy o pomocy społecznej,
- przeprowadzania wywiadów rodzinnych w terminie określonym w § 2 ust. 1 ww. rozporządzenia w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ust. 2 ww. ustawy o pomocy społecznej kierownikowi kontrolowanej jednostki przysługuje prawo zgłoszenia do Wojewody Podlaskiego, zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych.

W przypadku nieskorzystania z powyższego prawa należy w terminie 30 dni powiadomić Wojewodę Podlaskiego o sposobie i terminie realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Otrzymuje:

Burmistrz Dąbrowy Białostockiej

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

Andrzej Kozłowski  
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

