

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI**  
**W BIAŁYMSTOKU**

---

**Egz. Nr 2**

**PROTOKÓŁ KONTROLI KOORDYNOWANEJ**

**Starostwa Powiatowego w Zambrowie**  
**NIP – 7231431809**  
**REGON - 450672283**

---

**Białystok –czerwiec – 2011 r.**

**PROTOKÓŁ**  
z kontroli koordynowanej

przeprowadzonej w Starostwie Powiatowym w Zambrowie,  
ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów  
zwanym w dalszej treści „Starostwem”

Starostą Zambrowskim jest Pan Stanisław Krajewski pełniący tę funkcję od dnia 24 stycznia 2011 r. na podstawie Uchwały Nr III/16/11 Rady Powiatu Zambrowskiego z dnia 24 stycznia 2011 r. w sprawie wyboru Starosty Zambrowskiego

Kontrolowane komórki:

- Wydział Organizacyjny, którym kieruje Sekretarz Powiatu Pan Ireneusz Ślesieński pełniący tę funkcję od dnia 30 stycznia 2007 r.,
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zambrowie, w którym kierownikiem jest Pani Jadwiga Krajewska pełniąca tę funkcję od dnia 1 września 2004 r.

Kontrolę w dniu 10 czerwca 2011r. przeprowadził Pan Marek J. Liberadzki - starszy inspektor wojewódzki na podstawie upoważnienia do kontroli Nr 1, znak PS-II.431.1.15.2011.M.J.L z dnia 7 czerwca 2011 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Pana Andrzeja Kozłowskiego Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

**Przedmiot i okres objęty kontrolą**

Dokumentacja dotycząca realizacji przez powiat zadań administracji rządowej wynikających z art. 7<sup>3</sup>. ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jednolity z 2002r. Dz. U. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.) w zakresie:

wykonywania przez powiat zadań administracji rządowej:

- a/ realizacji dla kombatantów i osób represjonowanych zadań w zakresie opieki zdrowotnej i usług opiekuńczych,
- b/ organizacji na terenie powiatu obchodów rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość Polski oraz uczczenia pamięci ofiar wojny i okresu powojennego,
- c/ świadczenia pomocy w przygotowaniu udokumentowanych wniosków o przyznanie w drodze wyjątku emerytur i rent,
- d/ analizy sytuacji życiowej kombatantów i osób represjonowanych oraz podejmowanie w tym zakresie stosownych inicjatyw.

Kontrolą objęto dokumentację do dnia 1 stycznia 2010 r. do dnia kontroli.

**Ustalenia z kontroli**

W toku kontroli ustalono, iż zadania wynikające z art. 7<sup>3</sup>. ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jednolity z 2002r. Dz. U. Nr 42, poz. 371 z późn. zm.) realizuje Wydział Organizacyjny Starostwa, a zadania wynikające z art. 7<sup>3</sup>. ust. 1 pkt 4 cytowanej ustawy realizuje jednostka organizacyjna Starostwa - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zambrowie.



Zgodnie z § 5 ust. 3 Statutu Powiatu Zambrowskiego będącego załącznikiem do uchwały nr IX/54/03 Rady Powiatu Zambrowskiego z dnia 30 września 2003 r. z późn. zm., w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Zambrowskiego: „Powiat wykonuje także zadania z zakresu administracji rządowej, jeżeli ustawy określają te sprawy jako należące do zakresu działania powiatu.”

W Rozdz. V § 14 ust 2 pkt 4 lit. d, f i g Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Zambrowie stanowiącym załącznik do uchwały nr V/26/11 Rady Powiatu Zambrowskiego z dnia 29 marca 2011 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Zambrowie w zadaniach Wydziału Organizacyjnego zapisano odpowiednio zadania wynikające z art. 7<sup>3</sup>. ust. 1 pkt 1, 2 i 3 cytowanej ustawy w brzmieniu: „realizacja zadań z zakresu opieki zdrowotnej i usług opiekuńczych dla kombatantów i osób represjonowanych; organizowanie na terenie Powiatu obchodów rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość Polski oraz uczczenia pamięci ofiar wojny i okresu powojennego; świadczenie pomocy w przygotowywaniu udokumentowanych wniosków o przyznanie w drodze wyjątku emerytur i rent;”.

W zakresie obowiązków, z dnia 23 kwietnia 2009r., pracownika Wydziału Organizacyjnego Pani Anny Sochackiej zatrudnionej na stanowisku podinspektora, w Cz. II w pkt 11 zapisano zadanie: „realizacja zadań z zakresu opieki zdrowotnej i usług opiekuńczych dla kombatantów i osób represjonowanych,” w pkt 13 zadanie: „organizowanie na terenie powiatu obchodów rocznic w celu upamiętnienia walki o niepodległość Polski oraz uczczenia pamięci ofiar wojny i okresu powojennego,” w pkt 14 zadanie: „świadczenie pomocy w przygotowywaniu udokumentowanych wniosków o przyznanie w drodze wyjątku emerytur i rent,”.

W Wydziale Organizacyjnym prowadzone są teczki:

1/ oznaczona OR8282 zatytułowana „Organizacja na terenie powiatu obchodów rocznic związanych z walkami o niepodległość i ofiarami wojny i okresu powojennego”, w której gromadzona jest dokumentacja z realizowanych zadań w latach 2001-2010 wynikających z art. 7<sup>3</sup>. ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego. W teczce znajduje się dokumentacja z następujących imprez organizowanych z udziałem organizacji kombatanckich w 2010r.:

1. harmonogram uroczystości organizowanych w powiecie w 2010r.,
2. obchodów Dnia Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej,
3. obchodów Święta 3 Maja,
4. odsłonięcia Pomnika Żołnierz II RP
5. 65 rocznicy zakończenia II wojny światowej,
6. 71 rocznicy wybuchu bitwy o Zambrow,
7. 70 rocznicy deportowania mieszkańców Ziemi Zambrowskiej na Syberię,
8. obchodów Narodowego Święta Niepodległości,

2/ oznaczona OR4040 zatytułowana „Organizacja imprez i uroczystości stałych oraz periodycznych”, w której gromadzona jest dokumentacja z realizowanych zadań w 2011r. wynikających z art. 7<sup>3</sup>. ust. 1 pkt 2 cytowanej wyżej ustawy:

1. 71 rocznicy Zbrodni Katyńskiej,
2. obchodów Święta 3 Maja,

3/ oznaczona OR8132 zatytułowana „Pomoc kombatantom”, w której gromadzona jest dokumentacja z realizowanych zadań w 2010 i 2011r. wynikających z art. 7<sup>3</sup>. ust. 1 pkt

1 i 3 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego.

W Rozdziale II § 4 ust 2 pkt 3 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zambrowie, stanowiącym załącznik do uchwały nr 132/09 Zarządu Powiatu Zambrowskiego z dnia 20 lipca 2009r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zambrowie, w przedmiocie i zakresie działania PCPR zapisano: „*Centrum działa na podstawie Ustawy o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371 ze zm.)*”; W Rozdziale IV § 10 ust 2 pkt 18 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zambrowie zapisano: „*Do zadań stanowiska do spraw Organizacyjno-Administracyjnych należy analiza sytuacji życiowej kombatantów i osób represjonowanych oraz podejmowanie w tym zakresie stosownych inicjatyw we współpracy z gminnymi ośrodkami pomocy społecznej*”.

W zakresie obowiązków, w aneksie z dnia 17 czerwca 2004r., pracownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zambrowie Pani Bożeny Żabińskiej zatrudnionej na stanowisku inspektora do spraw osób niepełnosprawnych, w pkt 13 zapisano zadanie: „*Analiza sytuacji życiowej kombatantów i osób represjonowanych oraz podejmowanie w tym zakresie stosownych inicjatyw we współpracy z gminnymi ośrodkami pomocy społecznej*”.

W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie prowadzona jestteczka oznaczona PCPR8282 zatytułowana „*współdziałanie z organizacjami kombatanckimi i innymi w problematyce pomocy społecznej, świadczeń rentowych itp.*”, w której gromadzona jest dokumentacja z realizowanych zadań wynikających z art. 7<sup>3</sup> ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz o niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego. W teczce znajduje się dokumentacja z 2010r.:

1. harmogram działań na 2010 r.
2. wystąpienie do Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej w powiecie zambrowskim w sprawie potrzeb kombatantów zamieszkujących rejony działań poszczególnych OPS,
3. pismo do gminnego związku Represjonowanych Politycznie Żołnierzy Górników,
4. pismo do gminnego Związku Kombatantów Rzeczypospolitej Polskiej i Byłych Więźniów Politycznych,
5. pismo do gminnego Związku Inwalidów Wojennych Rzeczypospolitej Polskiej,
6. wykaz organizacji kombatanckich,
7. wystąpienie do GOPS i MOPS w sprawie możliwości zaopatrzenia kombatantów w sprzęt do rehabilitacji, likwidacji barier architektonicznych i możliwości korzystania z turnusów rehabilitacyjnych

i z 2011

1. harmogram działań na 2010 r.
2. wystąpienie do Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej w powiecie zambrowskim w sprawie potrzeb kombatantów zamieszkujących rejony działań poszczególnych OPS,
3. pismo do gminnego Związku Inwalidów Wojennych Rzeczypospolitej Polskiej,
4. wykaz organizacji kombatanckich w powiecie.

Kierownik podmiotu kontrolowanego został poinformowany o:

- 1) prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole,



- 2) prawie do odmowy podpisania protokołu kontroli i konieczności złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienia przyczyn tej odmowy. Zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 powinny być zgłoszone na piśmie do Wojewody **w terminie 7 dni** od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden doręczono.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce kontroli prowadzonej przez Starostwo Powiatowe w Zambrowie - pozycja 4/2011.

/podpis kierownika jednostki kontrolowanej/

Stanisław Krajewski

Starosta Zambrowski

/podpis osoby kontrolującej/

Marek. J. Liberadzki

starszy inspektor wojewódzki

Jeden egzemplarz protokołu otrzymałem:

.....*Stanisław Krajewski*.....  
Zambrów, *24* czerwca 2011 r.