

PROTOKÓŁ OGLEDZIN

przeprowadzonych w Domu Pogodnej Starości „Sokoł”
(nazwa jednostki kontrolowanej /miejsca przeprowadzania oględzin/, adres)
ul. Sokoła 59A, 16-050 Michałowo

przez pracowników Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego Wydziału Polityki Społecznej

- 1) Ewa Feszler- inspektor wojewódzki, nr leg. 1
- 2) Mieczysława Nartowicz - inspektor wojewódzki, nr leg. 2

(imiona i nazwiska, stanowiska służbowe, numery legitymacji służbowych)

W czasie oględzin obecni byli: P. Enyk Fabiński - Prezes Fundacji
„Pomocne Dłonie” i Kierownik placówki

(podać imiona i nazwiska - pełnione funkcje)

Przedmiotem oględzin jest ocena standardu usług
świadczonego w placówce

Miejscem oględzin jest Dom Pogodnej Starości „Sokoł” ul.
Sokoła 59A, 16-050 Michałowo

Oględziny przeprowadzono w dniach: 09.03.2011 r.

W czasie oględzin dokonano następujących ustaleń faktycznych:

Łoposkie z porozumieniem zawartym w dniu 9.06.2011
ponieważ „Quartet” s.c. reprezentowanym przez Pana
Yenego Jurańka a Fundację „Pomocne Dłonie” reprezenta-
owanym przez Pana Enyka Fabińskiego - Prezesa, w
ciągu siedmiu dni od dnia podpisania porozumienia
Fundacja przejmie prowadzenie placówki - Dom Pogodnej
Starości „Sokoł” od spółki cywilnej „Quartet” ul.
Sokoła 59A, 16-050 Michałowo.

Zgodnie z oświadczeniem z dnia 09.08.2011 r.
Prezesa Fundacji „Pomane Dłonie”, współwłaściciela s.c. Quartet
przejęcie przez ww. Fundację prowadzenia Domu Pogodny
Starości „Sokoł” nastąpiło z dniem 01.08.2011 r.

(Akta sprawy nr 1)

W dniu oględzin w placówce przebywało 45 mieszkańców
i były jedną osobę przebywającą w szpitalu.

Placówka mieszni w budynku dwukondygnacyjnym
bez windy, jednakże pokoje mieszkalne respektowane są
nie potłene. Przed wejściem do budynku nie występuję
bariery architektoniczne. Zgodnie z umową dzierżawy
zawartą w dniu 1.08.2011 pomiędzy Fundacją a s.c.
„Quartet” ww. zawarte zostało od dnia 01.08.2011 r.
do dnia 31.12.2011 r.

Teren wokół budynku jest ogrodzony i zagospodarowany.
Zasadzone są drzewa i krzewy. Miejsce Teraki.

Wewnątrz budynku na tablicy ogłoszeń umieszczono jest
informacje o podmiocie prowadzącym placówkę, jego
siedzibie oraz zakresie świadczonych usług i zakresie
prowadzonej działalności.

II ZAKRESIE WARUNKÓW BYTOWYCH

W placówce znajduje się następujące pomieszczenia:

a) pokoje mieszkalne:

- 1 pokój jednoosobowy o pow. 9 m^2
- 1 pokój dwuosobowy o pow. $11,4\text{ m}^2$
- 14 pokoi trzyosobowych o pow. odp. $18,8\text{ m}^2$; $19,0\text{ m}^2$;
 $19,8\text{ m}^2$; $19,3\text{ m}^2$; $19,0\text{ m}^2$; $18,96\text{ m}^2$; $17,2\text{ m}^2$; $17,3\text{ m}^2$;
 $18,5\text{ m}^2$; $18,70\text{ m}^2$; $18,9\text{ m}^2$; $19,0\text{ m}^2$; $18,9\text{ m}^2$; $18,4\text{ m}^2$.

BR Dłt

[Signature]

b) sala dziennego pobytu u której znajdują się regał z lekami zamknięty na kłódkę. Kłódkę posiada osoba odpowiedzialna do podawanie leków

c) jadalnia

d) 3 łazienki wyposażone łóżkiem u 11 sedesów, 2 wanny, 1 prysznic i 6 umywałek.

W jednej z łazienek umieszczone jest podgrzewanie pomieszczenie do prania i suszenia.

Wszystkie pokoje mieszkalne posiadają wyposażony naskok mebli przy urządzeniu 51. oddzielne pokoje dla osobnego i dwóch pokoi trzyosobowych. Wyposażenie są zgodne z obowiązującymi standardami. W u łóżko, szafki przyłóżkowe, szafy ubraniowe, stoliki, kuchenie i łazienki osób zamieszkałych u pokoju.

Placówki spełnia wymagane standardy u określone warunki sanitarnych. Dla 45 mieszkańców zapewnić się 2 wanny, 1 prysznic i 11 sedesów. Przy wszystkich urządzeniach sanitarnych zamontowane są ⁰¹¹⁴ ~~antobakterie~~ nienagłe niażniogęce osobom mniej ⁰¹¹⁴ ~~antobakterie~~ konystanie z tych urządzeń.

W ZAKRESIE WYŻYWIENIA

Placówki zapewnić 3 posiłki dziennie, wydawane u godzinach:

- śniadanie - 9⁰⁰
- obiad - 14⁰⁰
- kolacja - 18⁰⁰

Informacje ta jest wymienione na tablicy ogłoszeń.

af Suf

[Signature]

Zgodnie ze wskazaniem dane posiłki dla 2 osób przyporządkowane są wg diety utrzymawczej oraz dla 1 osoby wg diety lekkostrawnej. Karmienie iagnasto 4 osób z 3 osob pomocy przy spożywaniu posiłków.

Placówka zapewni całonocny dostęp do drobnych posiłków i napoi między posiłkami na stół.

W ZAKRESIE WTRZYMANIA CZYSTOŚCI

Placówka zapewni utrzymaniu środków higieny osobistej, środków czystości, przybory toaletowe tj. mydło, szampon, papier toaletowy, przybory do pielęgnacji.

Ochroń i przedmiot utrzymania przenieść do placówki.

Pomoczenie placówki sprowadzić do u miarę potrzeb nie nadmiernej niż maż ochronie.

W ZAKRESIE USŁUG OPIEKUNCZYCH

Usługi opiekuńcze na rzecz utrzymaniu świadczyć:

- 8 opiekunów zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony (zatrudnionych są przez 3 opiekunów, które pracy nie świadczyć)
- opiekun i pielęgniarze zatrudnieni na umowę zlecenie
- sprzątki zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony
- instruktor ds k-o zatrudnionych na 1/4 etatu - obecnie przebywa na urlopie macierzyńskim
- 3 szarych klony pełnić obowiązki opiekunów, zgodnie z porozumieniem o współpracy zatrudnionych osadniczych zarządcę w dniu 4.03.2011 parędyk celitadem karnym

W Białymstoku a s.c. Quarlet. Umowa zawarta jest do dnia

2011

Zgodnie z profilem na miesiąc uniesienia 2011 r.
w dniu ogłosenia opieki zapewniali:

- w godz. 4 - 15⁰⁰ - opiekunka, sprzątaczkę
- w godz. 7 - 13⁰⁰ - 3 opiekunki i słazany.

Na dyżur nocny w godz. od 18⁰⁰ - 7⁰⁰ zaplanowane
były jedno opiekunki.

(Akta sprawy nr 2)

Poradco w placówce zatrudniony jest:

- lekarz no 1/6 etatu
- pracownik administracyjny no 1/2 etatu
- pracownik ds. organizacji czasu wolnego - no umiarę
zlecenie

Wśród mieszkańców przebywających w placówce 23 osoby
wymagają ciągłej pomocy w wykonywaniu czynności
życia codziennego a 15 osób całkowitej pomocy, 7 osób
było bezczynnych (Akta sprawy nr 3)

Zapewnia się mieszkańcom pomocą w prostszych
czynnościach życiowych w tym m. in. ubieraniu się, jedzeniu, kąpieli,
pielęgnacji w czasie choroby.

Wszyscy mieszkańcy zgłaszali się do lekarza rodzinnego
z 14202 „Psychodzień Rodzinne” w Michałowie. Lekarz
przyjeżdża do mieszkańców gdy zachodzi taka potrzeba a
osoby sprawujące zleczenie są do psychodnia.

W ramach organizacji czasu wolnego mieszkańcy oglądają
TV, słuchają radio, czytają prasę, 3 osoby w tygodniu (minimum)
zajęcia z mieszkańcami prowadzi zatrudniony w tym celu
na umowę zlecenie pracownik.

22.01.11

Opięć dwuosobowych zaparkuje krócie kościoła i
przejdą z parafii w Michałowe.

Bratując odnosi miernotomowi zaparkuje placówkę.

O sprawy według: osobiste miernotomowi zaparkuje kienasit.

Pozostli szkodzenie usług według: staci zotowie
miernotomowi, sprawności fizycznej, intelektualnej oraz indywidualne
potrzeby osób przebywających w placówce.

delu miernotomowi zgodnie z wyśmienotomowi kienasit
polażę opiekunowie posiadający kwalifikacje w zotowie
natomiast medycyny e w wieloletniej pielęgnacji, które
zobowiązane jest nie umowę decyduje i przenie było w
soboty i niedziele.

Miernotomowi nie są meldowane w placówce.

PRZESTRZEGANIE PRAW MIESZKAŃCÓW

W trakcie ogólnego nie szkodzenia manowotomowi praci miernotomowi.
Przebieganie są praci w szkodzenia do: zotowie, podnosi, i szkodzenia
i praci bezprawnie. Miernotomowi mają prawo do kontroli
nawet się z szkodzenia. średnio 80% miernotomowi jest szkodzenia.

Opięć szkodzenia za praci napromi 1620 i + kont kienasit i praci szkodzenia.

Na dokumentację osób szkodzenia się:

- szkodzenia o szkodzenia usług zotowie 240 osobami (5 osób nie zotowie
szkodzenia praci e s.c. "Quartet").
- szkodzenia usług dane identyfikacyjne osób przebywających
- informacje dot. stanu zotowie szkodzenia do 4 osób,
w placówce nie był szkodzenia praci bezprawnie.

ef
Jut

Stali

W czasie oględzin osoby obecne zgłosiły następujące uwagi:

str. 2 protokołu - umowa dotycząca zostało zawarta pomiędzy
Fundacją a mierzalnym Jęnym i Jolantą Jankiuk
str. 5 - na potrzeb mierzalnego dokonano się do telefonu speyolishów

W protokole dokonano następujących skreśleń lub poprawek:

2

Protokół został odczytany wszystkim osobom obecnym biorącym udział w czynnościach
ogłędzin i zostaje niżej podpisany:

Data: 09.09.2011r.

Podpisy kontrolujących:

- 1) Ewa Fesler
- 2) Mirosława Marbacz

Podpis kierownika podmiotu kontrolowanego:

(lub kierownika komórki org. podmiotu kontrolowanego)

PREZES FUNDACJI

Pomocne Dione

Eryk Fabiszewski

Podpis protokolanta:

Mirosława Marbacz

Podpisy pozostałych osób biorących udział w oględzinach:

1) —

2) —

Omówienie odmowy lub braku podpisu następujących osób biorących udział w
ogłędzinach:

2

el
Duch

24