

Białystok, dnia 05.10.2011r.

OB-I.431.1.8.2011.EN

*Pani  
Irena Niegierewicz*

*Burmistrz Kleszczel*

#### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U z 2009r. Nr 31, poz. 206) Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku przeprowadził w podległym Pani Urzędzie kontrolę koordynowaną w zakresie realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz.U. z 2006r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.).

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli podpisanym przez Panią w dniu 16.09.2011r. przekazuję Pani niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniami.

W wyniku kontroli stwierdzono, iż zadania dotyczące ewidencji ludności i wydawania dowodów osobistych były realizowane w oparciu o przepisy ustawy z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 grudnia 2002r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych (Dz. U. Nr 236, poz. 1999) obowiązującego do końca 2010r. a od 2011r. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2010r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U. Nr 257, poz. 1743), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 grudnia 2002r. w sprawie trybu przekazywania danych pomiędzy organami prowadzącymi ewidencję ludności oraz powiadamiania o nadaniu numeru PESEL (Dz. U. z 2002r. Nr 236, poz. 1996) obowiązującego do końca 2010r. a od 2011r. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2010r. w sprawie trybu przekazywania danych pomiędzy organami prowadzącymi ewidencję ludności

KANCELARIA OGÓLNA

przyjął .....  
2011-10-05

oraz powiadamiania o nadaniu numeru PESEL (Dz. U. Nr 257, poz. 1742), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 lutego 2009r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich unieważniania, wymiany, zwrotu, lub utraty (Dz.U. Nr 47, poz. 384).

Ewidencja ludności w ramach gminnego zbioru meldunkowego prowadzona była do końca 2010r. w systemie kartotecznym i informatycznym, a od początku 2011r. prowadzona jest w systemie informatycznym. Aktualizacji danych osobowo-adresowych dokonywano na bieżąco - do końca 2010r. w obu wyżej wymienionych systemach, a od początku roku bieżącego w systemie informatycznym.

Dane ujęte w systemie informatycznym zostały zweryfikowane w oparciu o dane z KOM-ów - dotyczy danych aktualnych jak i archiwalnych, tj. poprzednich adresów zameldowania, stanów cywilnych, dokumentów tożsamości. Jedynie w sporadycznych przypadkach w systemie informatycznym gminnego zbioru meldunkowego nie wprowadzono danych archiwalnych dot. poprzednich książeczkowych dowodów osobistych wydanych przez organy innych gmin czy też danych dot. poprzedniego aktu małżeństwa - powyższe nie wpływa negatywnie na sytuację prawnoadministracyjną osoby, której ww. dane dotyczą.

Aktualizacja wojewódzkiego zbioru meldunkowego o dane zarejestrowane w gminnym zbiorze meldunkowym następowała - do końca 2010r. - z uwzględnieniem pięciodniowego terminu do dokonania tych czynności. Wskutek zmian przepisów od 2011r. skrócony został z 5 do 2 dni termin przekazywania zmian aktualizacyjnych do wojewódzkiego zbioru meldunkowego i termin ten jest również uwzględniany w zależności od zaistnienia faktu rejestracji danych.

Sposób przyjmowania zgłoszeń meldunkowych jest zgodny z obowiązującymi przepisami, jedynie w nielicznych przypadkach, kiedy zgłoszenia dokonywał właściciel lokalu, w którym następowało zameldowanie, to przy potwierdzeniu przez właściciela wiarygodności zgłaszanych do zameldowania danych brak było potwierdzenia przez niego pobytu pod zgłaszanym do zameldowania adresem. Uchybienie powyższe wynika, z przeoczenia pracownika realizującego omawiane zadania spowodowanego faktem, że osoby dokonujące zgłoszenia potwierdzały je własnoręcznym podpisem przy potwierdzeniu wiarygodności zgłaszanych danych. Uchybienie powyższe nie wywiera negatywnych skutków dla osoby zameldowanej.

Wydawane decyzje w sprawach meldunkowych oparte są na właściwej podstawie prawnej. W postępowaniach poprzedzających wydane decyzje stosowane były przepisy kodeksu postępowania administracyjnego gwarantujące czynny udział stron w postępowaniu jednakże



nie w pełni były realizowane zasady wyczerpującego zebrania i rozpatrzenia materiału dowodowego.

Sprawy nieskomplikowane szczególnie, np. z zakresu udostępniania uprawnionym podmiotom danych osobowych z gminnego zbioru meldunkowego oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych, załatwiane są bez zbędnej zwłoki.

Pozytywnie oceniono procedurę wydawania dowodów osobistych. Dane z wniosków ewidencjonowano w systemie informatycznym, a następnie przesyłano drogą bezpośredniej transmisji do Centrum Personalizacji Dokumentów. Informacje o nowo wydanych dowodach osobistych nanoszono na bieżąco do gminnego zbioru meldunkowego. Jedynie w przypadkach kiedy dowód osobisty wydawany był osobie małoletniej, która ukończyła 13 rok życia niedługo przed uzyskaniem pełnoletności, wniosek o wydanie dokumentu nie był podpisywany przez jednego z rodziców. Powyższe sytuacje wynikają z przeoczenia pracownika przyjmującego wniosek o wydanie dowodu osobistego - nie wywołują jednak negatywnego wpływu ani dla małoletniego, ani dla jego rodziców, ponieważ dotyczą małoletnich zbliżających się do pełnoletności, którym dowód osobisty był potrzebny w związku z ubieganiem się o prawo jazdy.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi wnoszę o:

- dołożenie starań, aby w gminnym zbiorze meldunkowym prowadzonym w systemie informatycznym zgromadzone były również wszystkie dane archiwalne (dot. poprzednich książeczkowych dowodów osobistych, poprzednich aktów małżeństw),
- zwrócenie uwagi, aby w każdym przypadku rejestrowania pobytu osoby pod określonym adresem, zgłoszenie będące podstawą tej rejestracji zawierało wszystkie dane i potwierdzenia przewidziane w formularzach zgłoszeń, nawet gdyby to wymagało złożenia podpisu tej samej osoby w kilku miejscach formularza, tj. przy potwierdzeniu pobytu pod zgłaszanym do zameldowania adresem i przy potwierdzeniu wiarygodności zgłaszanych do zameldowania danych,
- zachowanie szczególnej rzetelności przy gromadzeniu materiału dowodowego w postępowaniach wyjaśniających poprzedzających wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach meldunkowych,
- przestrzeganie zasad, zgodnie z którymi wniosek o wydanie dowodu osobistego jest podpisywany przez osobę, która go składa przy czym za osobę, która ukończyła 13 rok życia wniosek składa jeden z rodziców (za osobę, która nie ukończyła 13 roku życia - rodzice albo jeden z rodziców wraz pisemną zgodą drugiego z rodziców) - § 5 pkt 1 ust. 2 oraz § 6 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 lutego 2009r. w sprawie wzoru dowodu

osobistego oraz trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich unieważniania, wymiany, zwrotu, lub utraty (Dz.U. Nr 47, poz. 384).

Informując o powyższym, uprzejmie proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień.

Jednocześnie proszę poinformować Wojewodę Podlaskiego, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków zawartych w niniejszym wystąpieniu oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
KIEROWNIK ODDZIAŁU

*SSO*  
**Ewa Nieborak**

OS.10.2011v.

*[Signature]*  
mgr Marek Szwef Radura

*[Signature]*  
Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

*[Signature]*  
**Andrzej Władysław Gawkowski**  
Dyrektor Wydziału  
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców