

**PROTOKÓŁ KONTROLI SPRAWDZAJĄCEJ
WIELOFUNKCYJNEJ PLACÓWKI
OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZEJ „JEDYNKA”
W BIAŁYMSTOKU**

Protokół
Kontroli sprawdzającej Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej
„Jedynka” w Białymstoku

Kontrolę przeprowadziły – Katarzyna Liedke-Charkiewicz - inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, Małgorzata Osipowicz - kierownik zespołu - inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, w dniu 10.11.2011r., na podstawie upoważnienia Nr 1/2011 (PS-V.431.1.15.2011) z dnia 08.11.2011r., które w imieniu Wojewody Podlaskiego wydał Andrzej Kozłowski dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Tematem kontroli było przestrzeganie przez placówkę standardów w zakresie opieki i wychowania oraz świadczonych usług zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007r. w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych (Dz. U. Nr 201, poz. 1455).

Celem kontroli była ocena realizacji zaleceń pokontrolnych wystosowanych po kontroli kompleksowej przeprowadzonej w dniach 15, 16, 18 marca 2010 roku w zakresie przestrzegania przez placówkę obowiązujących standardów (pismo nr PS.V.KL.0931-1-4/2010 z dnia 13.04.2010r.)

Kontrolą objęto okres od 10.05.2010r. (data wpływu odpowiedzi Dyrektora placówki na zalecenia pokontrolne) do dnia kontroli.

Kontrolujące wpisały się do książki kontroli pod poz. 59.

Wyjaśnień udzielał Pani Krystyna Majewska - dyrektor

Ustalenia kontroli

Wielofunkcyjna Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza „Jedynka” w Białymstoku mieści się przy ul. Słonimskiej 8. Placówka dysponuje 73 miejscami, w tym:

- socjalizacja – 53 miejsca z czego mieszkania usamodzielnienia – 23 miejsca
- wsparcie dzienne – 20 miejsc.

W dniu kontroli w ewidencji placówki figurowało 48 dzieci. W placówce przebywało 37 dzieci ponieważ 2 wychowanków przebywało w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii, 2 wychowanków w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym, 7 - na ucieczkach. (akta kontroli str. 7)

Zalecenia pokontrolne dotyczyły następujących zagadnień:

1. Zapewnienia przebywającym w placówce dzieciom kwoty pieniężnej do własnego dysponowania.

2. Dokonywania okresowej oceny sytuacji dziecka w celu analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną oraz modyfikacji indywidualnego planu pracy.
3. Uzupełniania co miesiąc przebywającym w placówce dzieciom Karty pobytu.
4. Opracowania i realizacji z dziećmi indywidualnego planu pracy.

Skontrolowano 80% prowadzonej w powyższym zakresie przez placówkę dokumentacji.

W toku kontroli ustalono, iż zalecenia pokontrolne zostały częściowo zrealizowane.

Ad.1.

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą dzieciom przebywającym w placówce zapewniono kwotę pieniężną do własnego dysponowania przez dzieci w wysokości 25zł średnio na dziecko. Stwierdzono, że na listach wypłat „kieszonkowego” figurują również kwoty, jakie dzieci otrzymywały np. na składkę klasową. Z wyjaśnień Dyrektora wynika, iż nie pieniądze te nie były jednak wypłacane z kwot „kieszonkowego”. Dzieciom przebywającym na długotrwałych uciezkach tzw. „kieszonkowego” nie wypłacano. (*akta kontroli str. 8-12*)

Ad.2.

Po przeanalizowaniu protokołów posiedzeń Stałego zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka stwierdzono, że posiedzenia zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na pół roku. W 2011r. Zespół zebrał się 22 razy m. inn. w celu omówienia bieżących spraw oraz przy okazji przyjęcia do placówki nowych dzieci. W posiedzeniach uczestniczą wychowawcy, pedagog, psycholog, pracownik socjalny. Zapraszani są przedstawiciele sądu, policji, ośrodka adopcyjnego. Tematyka posiedzeń w dniach 10-12.05.2011r. obejmowała zagadnienia dotyczące wszystkich dzieci: ustalenia aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka, oceny jego stanu zdrowia, oceny sytuacji szkolnej oraz oceny zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce. Z protokołów posiedzeń wynika, iż zagadnienia dotyczące analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną, modyfikowania indywidualnego planu prac nie były poruszane.

Ad.3.

Dzieciom przebywającym w placówce prowadzono i uzupełniano co miesiąc Karty pobytu wraz z odnotowywaniem znaczących dla dziecka wydarzeń i komentarzem.

Ad.4.

Dzieciom przebywającym w placówce opracowano indywidualne plany pracy z dzieckiem. We wszystkich planach wyznaczono cele długoterminowe i krótkoterminowe. W planach w części „stan aktualny” dokonywane są wpisy częściej niż raz na pół roku opisujące bieżące zdarzenia nie mające wpływu na ocenę sytuacji dziecka, np. odbyta infekcja”, czy „ból brzucha’. W części obejmującej „metody” wyznaczone metody pracy nazwano bardzo ogólnie, nie

wskazując konkretnie metod realizacji wyznaczonych celów. W planach odnotowywane są efekty podejmowanych działań. W kilku przypadkach dokumentacja prowadzona jest w sposób niestaranny. (akta kontroli str. 13-41)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor Placówki.

Zgodnie z § 15 ust. 2 pkt 7 oraz § 16 ust. 1, 3 i 4 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.) Dyrektorowi Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej „Jedynka” w Białymstoku przysługuje prawo do:

1. zgłoszenia na piśmie, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania,
2. odmowy podpisania protokołu; Dyrektor Placówki składa wówczas wyjaśnienia przyczyn tej odmowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Dyrektor

DYREKTOR
Wielofunkcyjnej Placówki
Opiekuńczo-Wychowawczej
„Jedynka” w Białymstoku
mgr *Przełomina Majewska*

Podpisy kontrolujących:

1. *M. Osipowicz*
2. *K. Liszka - Charkiewicz*

B-sku. 22 XI 2011.