

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI**

---

**Egz. Nr 2**

**PROTOKÓŁ KONTROLI**

**POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
W ZAMBROWIE**

**REGON - 450709477**

---

**Białystok - październik - 2011r.**

## PROTOKÓŁ KONTROLI

koordynowanej przeprowadzonej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zambrowie, ul. Fabryczna 3 (REGON - 450709477), zwanym w dalszej treści „Urzędem”, podległym Staroście Powiatu Zambrowskiego.

Dyrektorem Urzędu od 1 stycznia 2001 r. jest Pan Dariusz Olszewski.

Kontrolę w dniu 25 października 2011r. przeprowadzili pracownicy Oddziału Służb Zatrudnienia Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w składzie:

Pani Małgorzata Czerniawska - starszy inspektor Wojewódzki

Pan Tomasz Pilczuk - inspektor

na podstawie upoważnień do kontroli Nr 1 i 2 z dnia 20 października 2011r. znak PS-II.431.1.21.2011.MC wydanych z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Pana Andrzeja Kozłowskiego Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej.

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielała Pani Anna Baczevska - zastępca Dyrektora.

**Temat kontroli: Wyodrębnienie i funkcjonowanie Centrum Aktywizacji Zawodowej w ramach powiatowego urzędu pracy.**

### Cel kontroli:

Ocena realizacji obowiązku związanego z wyodrębnieniem w urzędach pracy Centrum Aktywizacji Zawodowej zgodnie z art. 9b ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ( Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.) w związku z art.30 ustawy z dnia 19 grudnia 2008r. o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz o zmianie niektórych innych ustaw ( Dz.U. z 2009r. Nr 6,poz. 33).

### Przedmiot kontroli i okres objęty kontrolą:

Badanie kontrolne dotyczyło ustaleń dokonanych w okresie od dnia 1 stycznia 2010r. do dnia kontroli i obejmowało oględziny wyodrębnionych pomieszczeń CAZ oraz stanowisk realizujących ww. zadania, zapisy zawarte w Regulaminie Organizacyjnym, jak również dokumenty potwierdzające wysokość uzyskanych środków związanych z wyodrębnieniem CAZ.

### **W TRAKCIE KONTROLI USTALONO:**

W toku czynności kontrolnych ustalono, że w kontrolowanej jednostce wyodrębniono Centrum Aktywizacji Zawodowej z dniem 1 stycznia 2010r. Wyodrębnienie formalne ww. komórki organizacyjnej w strukturze Urzędu nastąpiło z mocy uchwały nr 177/10 Zarządu Powiatu Zambrowskiego z dnia 12 marca 2010r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Zambrowie. Na dzień kontroli w Urzędzie obowiązywał regulamin organizacyjny uchwalony uchwałą nr 36/11 Zarządu Powiatu Zambrowskiego z dnia 21 października 2011r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Zambrowie. W ramach wewnętrznej struktury organizacyjnej CAZ stanowi odrębną komórkę organizacyjną Urzędu (§ 13 Regulaminu), w której realizowane są usługi rynku pracy i instrumenty rynku pracy.





Kontrolujący ustalili, iż zapisy § 13 Regulaminu, obejmującego zakres działania CAZ dotyczą również innych zadań nie związanych z realizacją usług rynku pracy i instrumentów rynku pracy.

Ponadto stwierdzono, iż w Załączniku Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego zawierającego Schemat Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Zambrowie, wydziela w CAZ Referat Usług Rynku Pracy i Referat Instrumentów Rynku Pracy. Ustalono, iż przedstawiona w Schemacie Organizacyjnym struktura nie znajduje odzwierciedlenia w rzeczywistym funkcjonowaniu Urzędu.

Zgodnie z art. 9b ust. 1 ustawy w wyodrębnionym CAZ należy realizować zadania z zakresu usług oraz instrumentów rynku pracy wskazane w ww. ustawie.

Zastępca Dyrektora Urzędu nadzoruje pracę wykonywaną przez pracowników w CAZ, w którym zatrudnionych jest łącznie 11, osób w tym: pośrednicy pracy, doradcy zawodowi, lider klubu pracy i specjalista ds. rozwoju zawodowego.

Ustalono, iż zadania z zakresu instrumentów rynku pracy wykonują osoby zatrudnione na stanowiskach realizujących podstawowe usługi rynku pracy co jest niezgodne z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2010r. Nr177 poz. 1193). Fakt ten potwierdzony został poprzez poddanie szczegółowej analizie zakresu obowiązków pośrednika pracy i stopnia z dnia 1.01.2011r. o numerze akt osobowych OR 1020.

Na utworzenie w kontrolowanej jednostce CAZ przeznaczono środki własne z budżetu powiatu Zambrowskiego, w kwocie 61 639 zł oraz uzyskano dofinansowanie ze środków Funduszu Pracy, pozostających w dyspozycji Ministra Pracy i Polityki Społecznej – pismo Dyrektora z dnia 18.09.2009r., znak OR.0131/5/09 przesyłające wniosek o dofinansowanie kosztów utworzenia centrum aktywizacji zawodowej wraz z dokumentacją o planowanym przedsięwzięciu oraz pismo Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27.10.2009r., znak DF.I.-4021/10caz/MK/09 przyznające Powiatowemu Urzędowi Pracy w Zambrowie na 2009r. kwotę 156 500 zł na dofinansowanie utworzenia Centrum Aktywizacji Zawodowej. Łączna kwota przyznanego z Funduszu Pracy dofinansowania kosztów utworzenia CAZ wyniosła 246 500, z czego Urząd wykorzystał kwotę 177 754 zł.

W toku czynności kontrolnych przeprowadzono wizytację pomieszczeń CAZ usytuowanych na III piętrze budynku, w którym mieści się Urząd. Do siedziby CAZ prowadzi wejście z klatki schodowej wyposażone w podjazd dla osób niepełnosprawnych oraz winda. Stwierdzono, iż przygotowane pomieszczenia zapewniają realizację zadań aktywizacyjnych zgodnie z warunkami określonymi w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w tym poufność prowadzonych rozmów i łatwość dostępu dla osób korzystających z usług. Wyposażenie stanowisk pracy w CAZ stanowią środki łączności, sprzęt komputerowy z dostępem do internetu wraz z oprogramowaniem – SYRIUSZ - niezbędnym do świadczenia usług, sprzęt biurowy, tablice informacyjne, broszury i informatory.

Pomieszczenia CAZ były oznakowane w sposób trwały.

Na stronie internetowej Urzędu znajdują się informacje dotyczące funkcjonowania oraz zakresu działalności CAZ.

W trakcie kontroli ustalono, że Urząd nie utworzył i nie są prowadzone lokalne Punkty Informacyjno – Konsultacyjne.

\*\*\*

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Zambrowie został poinformowany o:

- 1) prawie zgłoszenia przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole
- 2) prawie do odmowy podpisania protokołu z kontroli i konieczności złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienia przyczyn tej odmowy.

Zastrzeżenia, o których mowa w pkt 1 powinny być zgłoszone na piśmie do Wojewody Podlaskiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden doręczono Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Zambrowie.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce kontroli prowadzonej przez Urząd pod pozycją 6.

Zambrów, dnia            listopada 2011r.

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Zambrowie  
Pan Dariusz Olszewski

**DYREKTOR**  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
w Zambrowie  
*mgr inż. Dariusz Olszewski*  
podpis kontrolowanego

Małgorzata Czerniawska  
starszy inspektor wojewódzki

*Małgorzata Czerniawska*

Tomasz Pilczuk  
inspektor

*Tomasz Pilczuk*  
.....  
podpisy kontrolujących

Jeden egzemplarz protokołu otrzymałem:

**DYREKTOR**  
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY  
w Zambrowie  
.....  
miejsce, data i podpis kierownika podmiotu kontrolowanego  
*mgr inż. Dariusz Olszewski*