

Białystok, 15 grudnia 2011r.

PS-II.431.2.2.2011.MC

**Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Siemiatyczach**

Na podstawie art. 22 pkt 6 ustawy z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. Nr 31.poz. 206) w związku z art. 113 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ((Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego przeprowadzili w podległym Pani Urzędzie kontrolę problemową w zakresie **Stosowania standardów usług rynku pracy: pośrednictwa pracy oraz pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy.**

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole podpisanym przez Panią w dniu 07.12.2011r., przekazuję Pani niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, że wyodrębniona w Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Urzędu Pracy w Siemiatyczach komórka organizacyjna - Centrum Aktywizacji Zawodowej obejmuje zakresem działania zadania nie będące usługami rynku pracy i instrumentami rynku pracy. Natomiast zgodnie z art. 9b ust. 1 ustawy w wyodrębnionym CAZ należy realizować zadania z zakresu usług oraz instrumentów rynku pracy wskazane w ww. ustawie

W Urzędzie zabezpieczono optymalny, wymagany standardami stan zatrudnienia osób realizujących usługi pośrednictwa pracy oraz pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy. Standard pośrednictwa pracy wykonuje 4 pośredników pracy w pełnym wymiarze czasu pracy. Realizację standardu pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy powierzono 1 liderowi klubu pracy w pełnym wymiarze czasu pracy. Stwierdzono, iż zakres obowiązków lidera klubu pracy zawiera zadania nie będące udzielaniem pomocy w zakresie aktywnego poszukiwania pracy, co jest niezgodne z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzeniem z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku prac (Dz.U. z 2010r. Nr177 poz. 1193).

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie przyjęto 454 pisemnych krajowych ofert pracy oraz 283 zagranicznych ofert pracy z wojewódzkiego urzędu pracy. Oferty pracy upowszechniane są na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu oraz w internetowej bazie ofert pracy. Zaplanowano 8 kontaktów z nowymi pracodawcami oraz 15 kontaktów w celu utrzymania współpracy z pracodawcą. Pośrednicy pracy utrzymywali kontakt z bezrobotnymi w formie indywidualnych spotkań, podczas których przedstawiana była propozycja odpowiedniego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej a wobec jej braku oferowana była inna pomoc. Zgłaszające się osoby, w dniu rejestracji otrzymują skierowanie na wyznaczony termin do pośrednika pracy w zależności od statusu osoby: z prawem do zasiłku w terminie 7 dni od daty rejestracji, bez prawa do zasiłku w terminie 30 dni od daty rejestracji.

W okresie od dnia 1.01.2011r. do dnia 14.11.2011r. w zakresie realizacji przez Urząd standardu pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy lider klubu pracy zorganizował 2 grupy

zająć aktywizacyjnych dla 11 osób bezrobotnych. Natomiast szkolenia z zakresu pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy nie zostały zorganizowane, z uwagi na absencję pracownika i kilkumiesięczny wakat stanowiska. Dokumentacja pracy lidera klubu pracy prowadzona jest prawidłowo.

Mając na uwadze powyższą ocenę i uwagi wnoszę o:

- przypisanie wyodrębnionej, w Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Urzędu Pracy w Siemiatyczach, komórce organizacyjnej CAZ wyłącznie zadań wynikających z art. 9b ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy
- powierzanie pracownikom zatrudnionym na stanowiskach realizujących usługi rynku pracy, zadań wynikających z tego stanowiska zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzeniem w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy.

Informując o powyższym, uprzejmie proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.

Jednocześnie informuję o przysługującym prawie zgłoszenia do organu zarządzającego kontrolę umotywowanych zastrzeżeń w sprawie zaleceń, uwag i wniosków - w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

W przypadku nieskorzystania z tego prawa, proszę powiadomić Wojewodę Podlaskiego w terminie 30 dni o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

Andrzej Kozłowski  
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

przysłał  
15 GRU. 2011  
KANCLARIA OGOLNA

Urzędnik  
A. imp. maj.  
15.12.2011