

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w BIAŁYMSTOKU
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

Białystok, 2012.03.26

PS-I.431.2.2.2012.MK

**Pani
Katarzyna Babińska
Kierownik
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Zawadach**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę w trybie zwykłym w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawadach, ul. Plac Wolności 12, Zawady, 16-075 Zawady w dniu 14.02.2012 r. przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku: Marek Kiryluk – inspektor – przewodniczący składu kontrolnego i Anna Kopczewska – inspektor na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 1/2012 i 2/2012 znak: PS-I.431.2.2.2012.MK z dnia 16.02.2012 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej p. Andrzeja Kozłowskiego. O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli GOPS w Zawadach pod poz. nr 1/2012.

Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

Prawidłowość działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych, w okresie od dnia 1 sierpnia 2010 r. do dnia kontroli.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, że w okresie objętym kontrolą Ośrodek realizował zadania wynikające z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą, na podstawie:

- § 1 pkt 6 i § 6 pkt 8 statutu z dnia 15 września 2004 r. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawadach (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 145, poz. 1927, z późn. zm.) – do 01.07.2011 r.,
- § 1 pkt 5 i § 6 ust. 3 pkt 2 statutu z dnia 28 marca 2011 r. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawadach (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 165, poz. 1936) – od 02.07.2011 r.

Kierownik GOPS w Zawadach posiada następujące upoważnienie:

- Wójta Gminy Zawady z dnia 14.06.2010 roku, do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji oraz przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego, określonych w art. 28 ust.1 ustawy, w razie powstania zaległości za okres 6 miesięcy,

Pracownik GOPS w Zawadach (specjalista ds. pracy socjalnej) posiada następujące upoważnienie:

- Wójta Gminy Zawady z dnia 14.06.2010 r. m. in. do przeprowadzania wywiadów alimentacyjnych oraz odbierania oświadczeń majątkowych.

Powyższe upoważnienie zostało wydane na podstawie art. 4 ust.1 ustawy. Od dnia 14 czerwca 2010 roku podstawą prawną do wydawania upoważnień w zakresie podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania oraz wydawania w tych sprawach decyzji jest art. 8b ustawy.

[Akta kontroli Nr 17-20]

Ocenę kontrolowanej jednostki dokonano na podstawie następujących ustaleń:

W kontrolowanym okresie, w ewidencji GOPS w Zawadach, zarejestrowanych było 11 dłużników alimentacyjnych, w tym:

- 1) 4 zamieszkuje na terenie gminy,
- 2) 7 zamieszkuje na terenie innej gminy,

Czynności kontrolne przeprowadzono w 100% akt. Kontrolę przeprowadzono pod względem legalności i rzetelności.

Na podstawie analizy skontrolowanych 11 akt dłużników porównano zgodność działań podejmowanych przez GOPS w Zawadach z przepisami wynikającymi z ustawy. W wyniku powyższych czynności stwierdzono, że Ośrodek podjął następujące działania wobec dłużników alimentacyjnych:

a) jako organ właściwy dłużnika, tj.:

- wezwano 4 dłużników do przeprowadzenia wywiadu; przeprowadzono 5 wywiadów alimentacyjnych, w celu ustalenia sytuacji rodzinnej dochodowej i zawodowej dłużnika alimentacyjnego, a także jego stanu zdrowia oraz przyczyn niełożenia na utrzymanie osoby uprawnionej (w stosunku do 2 dłużników dwukrotnie, z jednym dłużnikiem przeprowadzono wywiad jeden raz, gdyż nie stawił się on na wezwanie w kolejnym okresie świadczeniowym, jeden dłużnik nie stawił się na wezwanie ośrodka), oraz odebrano od dłużników 5 oświadczeń majątkowych, zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy,
- przekazano komornikowi sądowemu 4 informacje pochodzące z wywiadów alimentacyjnych oraz oświadczeń majątkowych dłużników, zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy,
- zobowiązano jednego dłużnika do zarejestrowania się jako bezrobotny lub poszukujący pracy we właściwym powiatowym urzędzie pracy, zgodnie z art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy,

- skierowano 3 wnioski o aktywizację zawodową dłużników alimentacyjnych do właściwego powiatowego urzędu pracy (w stosunku do jednego dłużnika dwukrotnie), zgodnie z art. 5 ust. 2 pkt 2 ustawy,
- przekazano komornikowi sądowemu i organowi właściwemu wierzyciela 3 informacje o podjętych działaniach wobec dłużnika alimentacyjnego oraz ich efektach.

b) jako organ właściwy wierzyciela, tj:

- zwrócono się z wnioskiem do organu właściwego dłużnika o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego w przypadku przyznania osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego – we wszystkich skontrolowanych przypadkach,
- po zakończeniu okresu świadczeniowego wydano 9 decyzji administracyjnych (w tym w stosunku do 3 dłużników dwukrotnie) w sprawie zwrotu przez dłużnika alimentacyjnego należności z tytułu otrzymanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- po wydaniu ww. decyzji wystosowano do dłużników 3 upomnienia oraz sporządzono 3 tytuły wykonawcze,
- przekazano dłużnikom informację o: przyznaniu osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego, wysokości zobowiązań wobec Skarbu Państwa określonych w art. 27 ust. 7 pkt 3 ustawy – we wszystkich skontrolowanych przypadkach,
- przekazano organowi właściwemu dłużnika decyzje w sprawie zwrotu należności z tytułu otrzymanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu alimentacyjnego i informacje o zobowiązaniach wynikających z tytułów o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy we wszystkich skontrolowanych przypadkach.

Pod względem rzetelności, na podstawie 11 skontrolowanych akt spraw, stwierdzono że:

działania wobec dłużników Ośrodek podejmował we właściwej formie i terminach wymaganych ustawą oraz ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), za wyjątkiem przypadków opisanych w załączniku nr 1 do projektu wystąpienia pokontrolnego z dnia 06.03.2012 r. znak: PS-I.431.2.2.2012.MK.

Ponadto we wszystkich aktach (które zawierały niżej wymienione działania) stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- 1) wszystkie decyzje w sprawie zwrotu przez dłużnika alimentacyjnego należności z tytułu otrzymanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu alimentacyjnego wydano nieterminowo tj.: 26.01.2011 r., 23.01.2012 r., 07.02.2012 r.; (zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy ww. decyzje powinny być wydane po zakończeniu okresu świadczeniowego),
- 2) Ośrodek, w kontrolowanym okresie nie przekazał do biura informacji gospodarczej żadnej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego, z tytułów o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Z wyjaśnienia kierownika wynika, iż w 2009 roku zostało wprowadzonych do systemu 4 dłużników. Od 2010 roku obowiązek ten nie jest realizowany z uwagi na dużą ilość obowiązków, tj. pracownicy realizują zadania pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego.

Stwierdzone nieprawidłowości w skontrolowanych sprawach: zostały opisane w załączniku nr 1 do projektu wystąpienia pokontrolnego z dnia 06.03.2012 r. znak: PS-I.431.2.2.2012.MK.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, które powtarzały się w 50% akt spraw dłużników, wydano ocenę pozytywną z nieprawidłowościami.

Brak powyższych działań bądź czynności podejmowane z opóźnieniem miały wpływ na prawidłową realizację obowiązków wynikających z ustawy.

Główną przyczyną stwierdzonych nieprawidłowości w Ośrodku było powierzenie jednej osobie wszystkich zadań związanych z rozpatrywaniem, wypłacaniem, jak również prowadzeniem postępowań wobec dłużników alimentacyjnych.

Osobami odpowiedzialnymi za stwierdzone nieprawidłowości są: pracownik GOPS w Zawadach oraz kierownik Ośrodka.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego oraz załącznika nr 1 z dnia z 06.03.2012 r. znak: PS-I.431.2.2.2012.MK nie wniesiono zastrzeżeń.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi wnoszę o:

- uwzględnienie w podstawie prawnej upoważnienia pracownika socjalnego z dnia 14.06.2010 r. art. 8b ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- terminowe wydawanie decyzji w sprawie zwrotu należności z tytułu otrzymanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- wydanie wszystkim dłużnikom decyzji administracyjnych o zwrocie należności wypłaconych osobom uprawnionym z funduszu alimentacyjnego,
- przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego z tytułów o których mowa w art. 28 ust.1 ww. ustawy, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy,
- niezwłoczne wystawianie upomnień i tytułów wykonawczych wszystkim dłużnikom alimentacyjnym,
- niezwłoczne informowanie organu właściwego wierzyciela i komornika o podjętych działaniach wobec dłużników alimentacyjnych, oraz o ich efektach,
- niezwłoczne przekazywanie komornikowi sądowemu informacji istotnych dla skuteczności egzekucji, w szczególności zawartych w wywiadzie alimentacyjnym oraz oświadczeniu majątkowym,

- wszczynanie postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych, w przypadku gdy dłużnik uniemożliwia przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego lub odmówił podjęcia się czynności określonych w art. 5 ust. 3 pkt 1-3 ww. ustawy,
- terminowe kierowanie wniosków o podjęcie działań wobec dłużnika do organu właściwego dłużnika,
- terminowe przekazywanie dłużnikom informacji o przyznaniu osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- podjęcie działań zmierzających do ustalenia aktualnego miejsca zamieszkania dłużników alimentacyjnych,
- terminowe wzywanie dłużników do przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego.

Informując o powyższym, uprzejmie proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.

Jednocześnie proszę poinformować Wojewodę Podlaskiego, w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

Andrzej Kozłowski
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Wójt Gminy Zawady
2. a/a

26.03.2012
M. Knapik

OGOLNA
20 MAR 2012