

Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku
KANCELARIA
WPŁYNÓW
2012 -04- 23
ilosc zał.
poz. zał.
podpis
Symb. wyd.

z. dyr. Pawlak i ~~dotychczasowy~~ Biepiu
zgodna z deklaracją elektroniczną,
 dokonaną w dniu 23.01.2012 przez
 Dyrektora Wydziału
 " systemie EZD
 (podpis)

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU**

Egz. Nr 2



PROTOKÓŁ KONTROLI
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Mielniku ul. Piaskowa 38
17-307 Mielnik

Białystok – kwiecień - 2012r.

PROTOKÓŁ

**kontroli kompleksowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielniku,
ul. Piaskowa 38, przeprowadzonej w dniach 21, 22, 23 marca 2012r.**

Wójtem Gminy Mielnik jest Pan Adam Tobota.

Z dniem 1 kwietnia 1991r. na stanowisko kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielniku mianowano Panią Halinę Mirowską.

[Akta kontroli str.16]

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielniku utworzono na podstawie Uchwały Nr XIII/ 38/ 90 Gminnej Rady Narodowej w Mielniku z dnia 6 kwietnia 1990r.

[Akta kontroli str.14]

Kontrolę przeprowadzili:

1. Anna Giesko - starszy inspektor - kierownik zespołu inspektorów;
2. Małgorzata Czyżewska – Worobiej - inspektor wojewódzki;
– pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, na podstawie upoważnień: Nr 1/2012 z dnia 12 marca 2012r. (PS-V.431.16.2012.AL) oraz Nr 2/2012 z dnia 19 marca 2012r. (PS-V.431.16.2012.AG) wydanych z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Andrzeja Kozłowskiego – Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

[Akta kontroli str.10-12]

Kontrolę przeprowadzono w dniach 21, 22, 23 marca 2012r.

Ilekcioć w dalszej części protokołu jest mowa o:

- 1) Ośrodku/GOPS – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielniku, ul. Piaskowa 38, 17- 307 Mielnik.
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz.1362 z późn. zm.).

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielały:

Pani Halina Mirowska - kierownik Ośrodka

Pani Barbara Hackiewicz - starszy pracownik socjalny

Temat kontroli:

Realizacja zadań własnych gminy i zadań zleconych przez administrację rządową z zakresu pomocy społecznej.

Cel kontroli:

Ocena działalności kontrolowanej jednostki dokonana na podstawie ustalonego stanu faktycznego przy zastosowaniu przyjętych kryteriów kontroli. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – ustalenie zakresu, przyczyn i skutków nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych, a także sformułowanie zaleceń zmierzających do usunięcia nieprawidłowości.

Rodzaj kontroli:

Kontrola kompleksowa

Przedmiotowy zakres kontroli:

W trakcie kontroli sprawdzono następujące zagadnienia:

- I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej.
- II. Zasoby kadrowe ośrodka.
- III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych.
- IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym wynikających z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- V. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- VI. Realizacja zadań własnych gminy wynikających z art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- VII. Realizacja zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- VIII. Realizacja zadania określonego w art. 110a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

Okres objęty kontrolą:

Kontrolą objęto okres od 01.01.2011r. do dnia rozpoczęcia kontroli, uwzględniając dane statystyczne, dotyczące udzielonych świadczeń z zakresu pomocy społecznej za 4 kwartały poprzedzające miesiąc rozpoczęcia kontroli.

Ustalenia kontroli

I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej

Ośrodek mieści się na parterze w budynku należącym do Urzędu Gminy w Mielniku. Wejście do budynku jest pozbawione barier architektonicznych - budynek posiada podjazd dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. Ośrodek zajmuje 3 pomieszczenia biurowe, gdzie pracują 4 osoby: kierownik Ośrodka, starszy pracownik socjalny oraz aspirant pracy socjalnej. Jedno z pomieszczeń znajduje się w piwnicy budynku i zostało odpowiednio zaadaptowane jako pokój biurowy, w którym zorganizowano stanowisko pracy głównego księgowego.

Ośrodek jest wyposażony w niezbędne sprzęty i urządzenia biurowe. Każdy z pracowników posiada wyodrębnione stanowisko pracy oraz korzysta z odrębnych zestawów komputerowych podłączonych do drukarek. Pokoje wyposażone są w odpowiednią do stanu zatrudnienia liczbę biurek, krzesła, regałów biurowych, szafek, aparatów telefonicznych.

II. Zasoby kadrowe ośrodka

W okresie objętym kontrolą w Ośrodku zatrudnieni byli:

- kierownik,
- główny księgowy,
- starszy pracownik socjalny,
- aspirant pracy socjalnej - zatrudniony od 16.05.2011r.,
- aspirant pracy socjalnej - zatrudniony w okresie od 01.06.2011r. do 30.11.2011r.,
- młodszy referent - zatrudniony w okresie od 01.09.2010r. do 28.02.2011r.

Z przeanalizowanych akt wynika, że kierownik jednostki oraz pracownicy realizujący zadania z zakresu pomocy społecznej posiadają wymagane kwalifikacje, niezbędne do wykonywania pracy na zajmowanych stanowiskach. Kwalifikacje ww. osób przedstawiono w wykazie pracowników zatrudnionych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Mielniku w okresie od 01.01.2011r. do dnia kontroli, załączonym do akt kontroli.

[Akta kontroli str.76-78]

Biorąc pod uwagę fakt, że Gminę Mielnik zamieszkuje 2603 mieszkańców (według stanu na 31 grudnia 2011r.), a w Ośrodku zatrudniony jest 1 starszy pracownik socjalny - stan zatrudnienia pracowników socjalnych jednostki nie spełnia norm, określonych w art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, zgodnie z którym Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na dwa tysiące mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników.

[Akta kontroli str.56]

W toku kontroli ustalono, iż starszemu pracownikowi socjalnemu powierzono także prowadzenie postępowań z zakresu przyznawania stypendiów socjalnych, pomocy lekowej (część E, pkt 8 zakresu czynności z dnia 27.09.2010r.), co dodatkowo narusza normy zatrudnienia określone w ww. ustawie (akta kontroli str. 68-72).

Straszy pracownik socjalny pracujący w terenie posiada legitymację pracownika socjalnego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 stycznia 2011r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. Nr 27, poz. 138), otrzymuje dodatek do wynagrodzenia, o którym mowa w art. 121 ust. 3a ww. ustawy o pomocy społecznej, z tytułu świadczenia pracy socjalnej w środowisku oraz korzysta także z dodatkowego urlopu wypoczynkowego w ilości 10 dni roboczych, raz na dwa lata.

III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka (innych osób) do wydawania decyzji administracyjnych

Uchwałą Nr XIV/ 76/04 Rady Gminy Mielnik z dnia 29 września 2004r. przyjęto Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielniku. Zmian w ww Statucie dokonywano kilkakrotnie Uchwałami: Nr XIX/109/05 z dnia 30.08.2005r., Nr IV/22/07 z dnia 28.02.2007r. (rozstrzygnięciem nadzorczym NK.II.B.G.0911- 45/07 z dnia 29 marca 2007r. stwierdzono nieważność § 1 pkt 1 uchwały Nr IV/22/07 Rady Gminy Mielnik z dnia 28.02.2007r. w sprawie zmiany statutu GOPS w Mielniku), Nr XIX/85/08 z dnia 21.11.2008r., Nr XXXVI/167/10 z dnia 5.11.2010r.) i polegały one przede wszystkim na dostosowywaniu postanowień Statutu do aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

W okresie podlegającym kontroli kierownik Ośrodka zatwierdził Zarządzeniem Nr 3/2011 z dnia 19.04.2011r. Regulamin Organizacyjny OPS w Mielniku, określający m.in. strukturę organizacyjną Ośrodka, obejmującą następujące stanowiska pracy:

1. Kierownik,
2. Główna księgowa,
3. Stanowisko pracownika socjalnego,
4. Stanowisko do spraw świadczeń rodzinnych,
5. Stanowisko do spraw funduszu alimentacyjnego i postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.

Ośrodek prowadzi samodzielnie obsługę finansowo - księgową przy pomocy głównego księgowego, zatrudnionego od 01.01.2011r. w pełnym wymiarze czasu pracy.

Zarządzeniem kierownika Ośrodka Nr 1/2009r. z dnia 10 czerwca 2009r. wprowadzono Regulamin Wynagradzania Pracowników Zatrudnionych w GOPS w Mielniku.

W toku czynności kontrolnych ustalono, że Wójt Gminy Mielnik upoważnił kierownika Ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy. Wykaz upoważnień udzielonych kierownikowi Ośrodka także w pozostałym zakresie znajduje się w aktach kontroli.

W trakcie kontroli ustalono, iż kierownik GOPS w Mielniku w okresie podlegającym kontroli nie wprowadził jednolitego rzeczowego wykazu akt w uzgodnieniu z Dyrektorem

Archiwum Państwowego w Białymstoku, w oparciu o § 3 ust. 6 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16.09.2002r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1375). Natomiast pismem z dnia 12.01.2012r. przesłał do Archiwum Państwowego celem sprawdzenia i zaakceptowania do stosowania projekt zarządzenia w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcję organizacji i zakresu działania składnicy akt.

W 2011r. korespondencję wpływającą do Ośrodka rejestrowano w dzienniku korespondencyjnym. Ośrodek prowadził ewidencję wyjść służbowych.

W toku czynności kontrolnych ustalono, że postępowania w sprawach świadczeń, określonych w ustawie o pomocy społecznej, zakończone decyzjami administracyjnymi przeprowadzone były, poza wyjątkami opisanymi w protokole zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: sytuacja osobista, rodzinna, dochodowa i majątkowa wnioskodawców ustalona była na podstawie dokumentów określonych w art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej (obowiązuje od 1 lipca 2011r.), wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 rozporządzeń Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 19 kwietnia 2005r. oraz z 25 stycznia 2011r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa, niezwłocznie – nie później niż w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku. Wydane decyzje administracyjne zawierają elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

Uchybienia mniej istotne, omówiono w czasie kontroli z kierownikiem Ośrodka oraz pracownikiem prowadzącym sprawy objęte kontrolą.

W trakcie kontroli stwierdzono, że w większości przypadków kierownik Ośrodka nie zatwierdzał planu pomocy, w bloku IX kwestionariusza rodzinnego wywiadu środowiskowego - część I, a także w bloku V kwestionariusza rodzinnego wywiadu środowiskowego - część IV (stan prawny ww. kwestionariuszy obowiązujący w okresie objętym kontrolą).

Stwierdzono również, że w większości skontrolowanych spraw nie odbierano od strony oświadczenia o stanie majątkowym, dokumentu wymaganego § 7 ust. 1 pkt 20 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, § 8 ust. 1 pkt 20 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 stycznia 2011r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, a od dnia 1.07.2011r. także w art. 107 ust. 5b pkt 20 ustawy o pomocy społecznej.

IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym – art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) *opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka*

Gmina posiadała opracowaną Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2006 - 2010 (przyjętą Uchwałą Rady Gminy Nr XXII/128/05 z dnia 28.12.2005r.), **natomiast nie opracowano jej na rok 2011r.**

Wójt Gminy Mielnik Zarządzeniem Nr 83/12 z dnia 26.01.2012r. powołał Zespół ds. opracowania Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, który zebrał się w dniu 14.03.2012r. W trakcie spotkania dokonano między innymi podziału zadań pomiędzy

członków zespołu. Do zadań Zespołu należy analiza celów, problemów, potrzeb i oczekiwań społeczności Gminy Mielnik, wsparcie Gminy w przygotowaniu badań monitoringowych, a także opracowanie planu działania i harmonogramu realizacji poszczególnych zadań, które złożą się na Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Mielnik.

2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej

GOPS w Mielniku przekazał w dniu 14.01.2011r. do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego bilans potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2011. Bilans zawiera potrzeby w zakresie realizacji zadań zleconych i własnych gminy, określonych ustawą o pomocy społecznej, prowadzenia i utrzymania Ośrodka, oraz potrzeby szkoleniowe w zakresie podnoszenia kwalifikacji pracowników (z zakresu przepisów Kodeksu Pracy, zmian w ustawie o pomocy społecznej oraz gospodarki finansowej jednostek sektora finansów publicznych).

W toku czynności kontrolnych ustalono, że Ośrodek jest w trakcie przygotowywania oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej (zmiana obowiązująca w ustawie o pomocy społecznej od 3.05.2011r.).

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłków oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym

W 2011r. Gmina nie udzielała schronienia osobom tego pozbawionym, gdyż nie zachodziła taka potrzeba.

W ramach programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” udzielano pomocy w formie zasiłków celowych na zakup żywności oraz zapewniano gorący posiłek dzieciom w przedszkolach, szkołach podstawowych, gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych. Ponadto Ośrodek pośredniczył w dystrybucji żywności w ramach realizacji Programu Pomocy Żywnościowej PEAD pozyskiwanej przez Caritas parafialny.

W okresie podlegającym kontroli nie udzielano pomocy w formie pieniężnej na zakup odzieży. Natomiast pozyskiwano odzież używaną i obuwie, które przekazywano osobom potrzebującym.

[Akta kontroli str.108]

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych

W okresie od 01.01.2011r. do 31.12.2011r. kierownik Ośrodka przyznał zasiłki okresowe 50 osobom (661 osób w rodzinie). Najniższy zasiłek wyniósł 20 zł, najwyższy 700, 35 zł.

Świadczenia przyznawano w szczególności z powodu bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych oraz alkoholizmu.

[Akta kontroli str.66]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. GOPS.8123.456-83/2011 z 1.12.2011 | 6. GOPS.8123.366-27/2011 z 8.02.2011 |
| 2. GOPS.8123.456-33/2011 z 21.02.2011 | 7. GOPS.8123.28-58/2011 z 22.09.2011 |
| 3. GOPS.8123.242-84/2011 z 12.12.2011 | 8. GOPS.8123.258-36/2011 z 25.03.2011 |
| 4. GOPS.8123.506-85/2011 z 12.12.2011 | 9. GOPS.8123.6-57/2011 z 21.09.2011 |
| 5. GOPS.8123.500-74/2011 z 2.11.2011 | 10. GOPS.8123.449-80/2011 z 22.11.2011 |

- w 1 przypadku oświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia nie zawierało wyszczególnionych składników, zgodnie z art. 107 ust. 5b pkt 7 ustawy o pomocy społecznej – **poz. 9**

Wysokość zasiłków okresowych i okres na jaki przyznano ustalano na podstawie art. 38 ww. ustawy o pomocy społecznej.

Nie wypłacano zasiłków okresowych niezależnie od dochodu na podstawie art. 38 ust. 4a ww. ustawy o pomocy społecznej, w przypadku podjęcia zatrudnienia przez osobę objętą kontraktem socjalnym, pobierającą ww. zasiłek.

[Akta kontroli str.80]

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych

W okresie od 01.01.2011r. do 31.12.2011r. kierownik Ośrodka przyznał 4 osobom 4 świadczenia. Najniższy zasiłek wyniósł 100 zł., najwyższy 806 zł.

Pomoc w formie zasiłków celowych przyznawano z przeznaczeniem na częściowe pokrycie wydatków związanych w szczególności z zakupem opału na zimę, leków i leczenia oraz żywności. Pomocy udzielano w szczególności z powodu: bezrobocia, alkoholizmu i niepełnosprawności.

W okresie objętym kontrolą gmina nie udzielała pomocy w postaci zasiłków celowych w oparciu o art. 39a ustawy o pomocy społecznej.

[Akta kontroli str.66]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1.GOPS.8121.456-40/2011 z 27.12.2011

3. GOPS.8121.308-17/2011 z 12.04.2011

2.GOPS.8121.4-19/2011 z 27.04.2011

4. GOPS.8121.366-16/2011 z 12.04.2011

Rada Gminy Mielnik podjęła uchwałę Nr XIV/77/04 z dnia 29.09.2004r. ze zmianą, o której mowa w art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej.

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego

Gmina w okresie objętym kontrolą nie wypłaciła zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego, ponieważ nie wystąpiła taka potrzeba.

[Akta kontroli str.106]

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nieposiadającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

W okresie objętym kontrolą Gmina Mielnik nie przyznawała, oraz nie wypłacała zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne, osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

W okresie kontrolnym Wójt Gminy Mielnik wydał pięć decyzji (w tym jedna zmieniająca) potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach z opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r., Nr 164, poz. 1027 ze zm.). Pomocy udzielono na wniosek świadczeniobiorcy oraz świadczeniodawcy.

[Akta kontroli str.106]

Dokonano kontroli akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

1. GOPS-8127/3/11 z 18.07.2011
2. GOPS-8127/5/11 z 27.07.2011
3. GOPS-8127/1/11 z 11.03.2011
4. GOPS-8127/2/11 z 21.03.2011 – decyzja zmieniająca
5. GOPS-8127/4/11 z 26.07.2011

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego

W okresie objętym kontrolą Gmina Mielnik nie przyznawała zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego, ponieważ nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.106]

9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem

W okresie objętym kontrolą gmina Mielnik nie opłacała składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem, ponieważ nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.104]

10) udzielanie pomocy w formie pracy socjalnej

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielniku w okresie objętym kontrolą świadczył pracę socjalną na rzecz rodzin potrzebujących. Na terenie gminy pracę socjalną wykonuje jeden pracownik socjalny, poruszając się po terenie gminy samochodem służbowym Urzędu Gminy.

Pracę socjalną świadczone w różnych formach:

- pomoc w uzyskaniu świadczeń rentowych i emerytalnych, świadczeń rodzinnych, zasiłku pielęgnacyjnego, dodatku mieszkaniowego, stypendium socjalnego, statusu osoby bezrobotnej i nabycia prawa do ubezpieczenia zdrowotnego;
- motywowanie do podjęcia działań na rzecz poprawy warunków mieszkaniowych;
- pomoc w zakresie oszczędnego gospodarowania budżetem domowym i zaopatrzenia rodzin w artykuły żywnościowe i inne niezbędne przedmioty;
- pomocy w funkcjonowaniu rodziny, rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych, nawiązanie kontaktów z rodziną zewnętrzną, informowanie i pomoc w docieraniu do instytucji świadczących specjalistyczną pomoc;
- realizowanie procedury Niebieskiej Karty,
- pomoc w uzyskaniu możliwości udziału w programach i szkoleniach,
- pomoc w korzystaniu z ulg, uprawnień przysługujących osobom niepełnosprawnym.

Szeroki opis pracy socjalnej przyjęto w protokole ustnych wyjaśnień.

Ośrodek w zakresie pracy socjalnej współpracuje z różnymi instytucjami, min: Powiatowym Urzędem Pracy w Siemiatyczach, PCPR w Siemiatyczach, placówkami szkolnymi, policją, KRUS, ZUS, Sądem, prokuraturą, kuratorami sądowymi, placówkami ochrony zdrowia, innymi ośrodkami pomocy społecznej, organizacjami pozarządowymi, Urzędem Gminy Mielnik, Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

W okresie objętym kontrolą pracownik socjalny zawarł 7 kontraktów socjalnych z osobami długotrwale bezrobotnymi korzystającymi ze świadczeń pomocy, które dotyczyły wykonywania prac społecznie użytecznych.

[Akta kontroli str.80]

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Uchwałą Nr VIII/34/07 Rady Gminy Mielnik z dnia 4 lipca 2007r. określono szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Rada Gminy w powyższej uchwale nie określiła kosztu 1 godziny usługi opiekuńczej i specjalistycznej usługi opiekuńczej, nie wypełniając tym samym delegacji ustawowej zawartej w art. 50 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej.

W niniejszej uchwale użyto pojęć nieuregulowanych ustawą o pomocy społecznej, tj. § 9 „*okres na jaki odpłatność może być obniżona nie może być dłuższy niż sześć miesięcy w ciągu roku kalendarzowego*”. Treść zapisu jest niezgodna z art. 50 ust. 6 w/w ustawy o pomocy społecznej, który stanowi, że rada gminy w drodze uchwały określa szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, nie zaś obniżenia opłat za korzystanie z usług opiekuńczych.

[Akta kontroli str. 48]

W okresie podlegającym kontroli Ośrodek nie świadczył usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

[Akta kontroli str.100]

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych

Gmina nie prowadzi placówek opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego i mieszkań chronionych, ponieważ na terenie gminy brak jest budynków i pomieszczeń, które można przeznaczyć na tego rodzaju placówki.

Zadania gminy związane ze wspieraniem rodziny w procesie wychowania dzieci i młodzieży realizowane są przez świetlicę, działającą w Zespole Szkół w Mielniku, w którym mieści się Przedszkole, Szkoła Podstawowa i Gimnazjum. Na zajęcia do świetlicy uczęszcza 100 uczniów. Świetlica działa w godzinach pracy szkoły, od poniedziałku do piątku.

[Akta kontroli str.98-100]

Od 1 stycznia 2012r. art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej został zmieniony przez art. 218 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej– Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm. (w części dotyczącej prowadzenia i zapewnienia miejsc w placówkach opiekuńczo– wychowawczych wsparcia dziennego).

13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną

Gminny System Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną, przyjęty Uchwałą Nr XXV/149/06 Rady Gminy Mielnik z dnia 22 czerwca 2006r., obejmował lata 2006- 2010.

Gmina nie opracowała dokumentu na 2011r. Dopiero Uchwałą Nr XIII/80/12 z dnia 24.02.2012r. Rada Gminy Mielnik przyjęła Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2012- 2014. Dokument zawiera wstęp, założenia i cele programu, zadania przyporządkowane do realizatorów, parterów, przewidywane efekty oraz źródła finansowania.

Od 1 stycznia 2012r. art. 17 ust. 1 pkt 13 ustawy o pomocy społecznej został uchylony przez art. 218 pkt 6 lit. b ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 ze zm.).

14) dożywianie dzieci

Gmina Mielnik realizuje pomoc w zakresie dożywiania dzieci na podstawie ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259 z późn. zm.) oraz wydanego na jej podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lutego 2006r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 25, poz. 186, ze zm.).

Dożywianie dzieci przyznawane było w szczególności z powodu: bezrobocia, niepełnosprawności, choroby lub bezradności w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego.

Pomocą w tej formie objęto 259 uczniów w 24 szkołach. Koszt jednego posiłku kształtował się w przedziale od 1,67 zł. – 11, 00 zł. Dożywianie uczniów prowadzono zgodnie z § 3 ust. 1 ww. rozporządzenia, tj. ze szczególnym uwzględnieniem gorącego posiłku, w formie pełnych obiadów i całodziennego wyżywienia.

W okresie objętym kontrolą kierownik Ośrodka nie przekazywał środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc w dożywianiu uczniów na podstawie art. 6a ww. ustawy.

W okresie wolnym od nauki (ferie, wakacje) ośrodek realizuje wieloletni program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” w formie przyznawania zasiłków celowych na zakup żywności. Przyznano zasiłki dla 14 rodzin na kwotę 16 525,00 zł., w wysokości od 100 zł. do 1000 zł. Ośrodek opłaca także w ramach Programu posiłki podczas kolonii, obozów w czasie ferii i wakacji. W 2011r. sfinansowano wyżywienie na koloniach w Jastarni dla 20 dzieci (koszt - 4760,00 zł.).

Ze względu na brak bazy lokalowej oferującej gorący posiłek (barów, stołówek) stosowano tylko taką formę pomocy.

[Akta kontroli str.96-98]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- 1.GOPS.8125.26-52/2011 z 2.09.2011r.
- 2.GOPS.8125.28-51/2011 z 2.09.2011r.
- 3.GOPS.8125.366-12/2011 z 26.07.2011r.

- 4.GOPS.8125.374-2/2011 z 14.02.2011
- 5.GOPS.8125.67-129/2011 z 12.10.2011r.

15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym

W okresie objętym kontrolą nie sprawiono pogrzebu, w tym osobie bezdomnej, ze względu na brak zgłaszanych potrzeb w tym zakresie.

Zarządzeniem Nr 14/11 Wójta Gminy Mielnik z dnia 7 marca 2011r. ustalono zasady sprawiania pogrzebu na koszt Gminy Mielnik.

[Akta kontroli str.96]

16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca

Na podstawie art. 54 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz § 8 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 217, poz. 1837), w którym określono tryb kierowania i przyjmowania osób ubiegających się o przyjęcie do domu, w okresie objętym kontrolą do

domu pomocy społecznej z terenu Gminy Mielnik skierowano 3 osoby wymagające całodobowej opieki, w tym 2 osoby do DPS w Siemiatyczach, 1 osobę do DPS w Jabłonnej Lackiej.

W okresie od 01.01.2011r. do 31.12.2011r. najniższa odpłatność ponoszona przez Gminę Mielnik wynosiła 1312,84 zł, najwyższa – 1774,57 zł. Łącznie w ww. okresie gmina poniosła opłatę w wysokości 42 870,00 zł.

[Akta kontroli str.94-96]

Dokonano kontroli akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

I osoba:

1. GOPS-8131-13/2011 z 30.03.2011 - decyzja zmieniająca w sprawie skierowania do domu pomocy społecznej

II osoba:

1. GOPS-8131-17/2011 z 23.09.2011 - decyzja o skierowaniu do DPS,
2. GOPS-8131/18/11 z 23.09.2011 - decyzja o odpłatności za pobyt w DPS,
3. GOPS-8131/17-Z/2011 z 14.10.2011 - decyzja zmieniająca w sprawie skierowania do DPS,
4. GOPS-8131/18-Z/11 z 14.10.2011 – decyzja zmieniająca w sprawie odpłatności za pobyt w DPS.

W aktach spraw znajdują się niezbędne dokumenty określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 217, poz.1837).

W jednym przypadku Kierownik GOPS w Mielniku zapewnił całodobową opiekę osobie tego wymagającej poprzez umieszczenie jej w placówce zapewniającej całodobową opiekę prowadzoną w ramach działalności statutowej.

Kierownik zawarł w dniu 15.12.2011r. umowę Nr 3/2011 z Radą Naczelną Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej z siedzibą w Warszawie w sprawie ponoszenia opłaty za pobyt osoby w Ośrodku Opiekuńczym w Starzynie gmina Dubicze Cerkiewne. Ww. umowa została zawarta w oparciu o art. 65 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej. Powyższy przepis dotyczy kierowania jedynie do domów pomocy społecznej, które nie są prowadzone na zlecenie wójta (burmistrza, prezydenta, starosty), nie zaś placówek zapewniających całodobową opiekę w ramach działalności statutowej.

[Akta kontroli str.116]

16a) pomoc osobom opuszczającym zakłady karne

W okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielniku udzielił pomocy w formie pracy socjalnej 1 osobie, która została zwolniona z zakładu karnego. Pomoc polegała na załatwieniu formalności w sprawie ustalenia uprawnień do świadczenia rentowego z KRUS. Natomiast nie udzielono pomocy w formie finansowej.

[Akta kontroli str.94]

17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego

W okresie objętym kontrolą Ośrodek sporządzał wymagane sprawozdania i przysyłał je Wojewodzie Podlaskiemu również w formie elektronicznej przy pomocy modułu gSAC w obowiązujących terminach.

W Statystycznej Aplikacji Centralnej (w okresie objętym kontrolą) GOPS Mielnik umieszczał sprawozdania i meldunki. W aplikacji SAC znajduje się komplet Zbiorów Centralnych wymaganych w okresie objętym kontrolą.

[Akta kontroli str.90]

18) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników

Rada Gminy Mielnik uchwałą Nr V/17/11 z dnia 18 lutego 2011r. w sprawie budżetu Gminy Mielnik na rok 2011 zaplanowała na utrzymanie Ośrodka w 2011r. (w dziale 852 pomoc społeczna, rozdziale 85219) kwotę 228 384,00 zł., z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy wyniosła 34 000,00 zł.

Rada Gminy Mielnik uchwałą Nr XII/69/11 z dnia 28 grudnia 2011r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mielnik na rok 2012 zaplanowała na utrzymanie Ośrodka w 2012r. (w dziale 852 - pomoc społeczna, rozdziale 85219) kwotę 264 128,00 zł. z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy wyniosła 32 000,00 zł.

[Akta kontroli str.44-46]

19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych

Kierownik Ośrodka przyznaje i wypłaca zasiłki stałe z powodu całkowitej niezdolności do pracy w związku z niepełnosprawnością.

W okresie od 01.01.2011r. do 31.12.2011r. z tej formy pomocy korzystało 12 osób samotnie gospodarujących – najniższy zasiłek wyniósł – 324 zł, najwyższy – 444 zł, wypłacono 117 świadczeń.

[Akta kontroli str.82]

Dokonano kontroli akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

1. GOPS-8122.347-6/2011 z 08.08.2011
2. GOPS-8122.339-7/2011 z 07.10.2011
3. GOPS-8122.85-5/2011 z 19.07.2011
4. GOPS-8122.312-3/2011 z 03.06.2011
5. GOPS-8122.107-2/2011 z 11.03.2011

- w 2 przypadkach w rozstrzygnięciu decyzji administracyjnej znajduje się zapis dotyczący opłacania przez Ośrodek składki na ubezpieczenie zdrowotne. Ustawa o pomocy społecznej oraz ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, nie nadaje ośrodkowi pomocy społecznej prawa do wydawania decyzji w tej sprawie. Zapis o podleganiu ubezpieczeniu zdrowotnemu nie jest częścią rozstrzygnięcia decyzji przyznającej zasiłek stały i ma wyłącznie charakter informacyjny – **poz. 4, 5.**

Wysokość zasiłku stałego ustalono zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

W okresie objętym kontrolą Ośrodek opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej i niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu:

- w okresie od 01.01.2011r. do 31.12.2011r. za 10 osób - 95 składek, wysokość składek zawierała się w przedziale od 29,16 zł do 39,96 zł.

[Akta kontroli str.88]

IV. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej określonych w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) organizowanie i świadczenie usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie organizował i nie świadczył specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi ponieważ ww. osoby mają zapewnioną opiekę ze strony rodziny.

[Akta kontroli str.88]

2) przyznanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiołową lub ekologiczną

Gmina w 2011r. nie przyznała i nie wypłacała zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiołową lub ekologiczną ze względu na brak potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.88]

3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Z wyjaśnień kierownika Ośrodka wynika, iż w okresie objętym kontrolą nie prowadzono środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi z uwagi na brak zainteresowania ww. formą pomocy (4 osoby z zaburzeniami psychicznymi dowożone są na warsztaty terapii zajęciowej, w tym 1 do Siemiatycz, a 3 do Dołubowa).

[Akta kontroli str.88]

4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia

W 2011r. Gmina Mielnik realizowała zadania wynikające z rządowego programu pomocy społecznej „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Wojewoda Podlaski zawarł w dniu 17.02.2011r. z Wójtem Gminy Mielnik Porozumienie (Nr PS-I.946.I.59.2011.JŻ) w sprawie określenia wysokości dotacji przyznanej na dofinansowanie zadania własnego gminy w zakresie dożywiania osób potrzebujących w ramach programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Zgodnie z Porozumieniem Gmina Mielnik uzyskała dotację celową w kwocie 61 500 zł. i zobowiązała się przeznaczyć środki własne w wysokości nie mniejszej niż 60 000 zł.

Porozumienie było kilkakrotnie aneksowane (Aneksem Nr 1/2011 z 16.05.2011r. na kwotę 66 500 zł., Aneksem Nr 2/2011 z 22.07.2011r. na kwotę 82 500 zł., Aneksem Nr 3/2011 z 12.10.2011r. na kwotę 90 000 zł., Aneksem Nr 4/2011 z 24.11.2011r. na kwotę 94 500 zł.). Uwzględniając zmiany kwot wprowadzone aneksami zwiększono dotację z budżetu państwa do 94 500 zł., a ze środków własnych Gminy do 63 000 zł. Łączny koszt programu w 2011r. wyniósł: 157 500 zł.

W okresie objętym kontrolą nie były doposażone punkty wydawania posiłków i nie utworzono nowych punktów wydawania posiłków.

W okresie 01.01.2011r. – 31.12.2011r. w ramach programu pomocy udzielono 27 osobom w postaci świadczenia pieniężnego (zasiłku celowego) na zakup żywności, nie przyznano natomiast świadczeń w formie posiłku dla osób dorosłych. Wypłacono 103 świadczenia na kwotę 26 225,00 zł. w wysokości od 100 zł do 1000 zł.

Dożywianie uczniów w szkołach opisano na str. 9 - 10 protokołu.

[Akta kontroli str.86]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1. GOPS.8125.232-40/2011 z 27.12.2011r.

2. GOPS.8125.262-25/2011 z 9.12.2011r.

3. GOPS.8125.26-17/2011 z 26.07.2011
4. GOPS.8125.383-27/2011 z 12.12.2011

5. GOPS.8125.383-23/2011 z 13.07.2011r.

Rada Gminy Mielnik na podstawie art. 5 ust. 2 i art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267 poz. 2259 z późn. zm.) podjęła uchwałę Nr XXIII/139/06 z dnia 16 marca 2006r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania osób i rodzin oraz ustalenia zasad odpłatności za pomoc w zakresie dożywiania osób i rodzin. Ww. uchwała podwyższa kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej do 300%, na wydatki związane z opłaceniem dożywiania dla dzieci do 7 roku życia i uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej, **natomiast nie określa szczegółowych warunków odpłatności za pomoc w formie posiłku wymaganych art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.**

[Akta kontroli str.50]

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a

W okresie objętym kontrolą nie przyznawano i nie wypłacano zasiłków celowych, a także nie udzielano schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, ponieważ nie zachodziła taka potrzeba.

[Akta kontroli str.84]

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

W okresie objętym kontrolą nie przyznawano i nie wypłacano zasiłków celowych, a także nie udzielano schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej ze względu na brak potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.84]

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki

W okresie objętym kontrolą nie wypłacano wynagrodzenia za sprawowanie opieki na podstawie art. 53a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ze względu na brak potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.84]

V. Realizacja zadań własnych gminy – art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych

W okresie od 01.01.2011r. do 31.12.2011r. kierownik Ośrodka przyznał zasiłki specjalne celowe 19 osobom – 111 świadczeń, w wysokości od 100 zł do 2100 zł.

Pomocy udzielano w szczególności z powodu niepełnosprawności, długotrwałej choroby, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności oraz bezrobocia.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1. GOPS-8121.382-21/2011 z 10.05.2011
2. GOPS-8121.354-1/11 z 07.01.2011
3. GOPS-8121.342-12/2011 z 05.04.2011

4. GOPS-8121.358-8/2011 z 11.01.2011
5. GOPS-8121.75-23/2011 z 27.06.2011
6. GOPS-8121.44-28/2011 z 04.10.2011
7. GOPS-8121.224-29/2011 z 06.10.2011
8. GOPS-8121.120-31/2011 z 07.10.2011
9. GOPS-8121.28-2/2011 z 10.01.2011
10. GOPS-8121.232-20/2011 z 24.08.2011

Pomoc finansowa przyznana została na: pokrycie kosztów rehabilitacji dzieci niepełnosprawnych, zakup sprzętu rehabilitacyjnego, opału, odzieży, żywności, remontu domu oraz na **opłacenie pomocy sąsiedzkiej, usług domowych (poz. 1, 2, 3, 4).**

Zasady organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, określone są w art. 50 ustawy o pomocy społecznej.

[Akta kontroli str.94]

2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie przyznawał pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka nie wystąpiła taka potrzeba.

[Akta kontroli str.92]

3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających pomocy

Gmina Mielnik nie prowadziła i nie posiadała na swoim terenie domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym. Z wyjaśnień kierownika Ośrodka wynika, iż w przypadku stwierdzenia takich potrzeb gmina skieruje do domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia na terenie powiatu białostockiego i innych.

[Akta kontroli str.92]

4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych

Rada Gminy Mielnik uchwalała Nr XXXII/146/10 z dnia 27 kwietnia 2010r. przyjęła program osłonowy dla Gminy Mielnik w zakresie pomocy lekowej jej mieszkańcom. W załączniku do Uchwały określono szczegółowo kryteria przyznawania „pomocy lekowej” oraz tryb jej udzielania.

W 2011 roku wydano 695 decyzji, w tym 20 odmownych. Pomocy udzielono 145 rodzinom. Koszt realizacji programu wyniósł w 2011r. - 52 171,00 zł, najniższa kwota dofinansowania - 14,00 zł, a najwyższa - 247,00 zł.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. GOPS.8121-L-27/11 z 28.01.2011r. | 7. GOPS.8121-L-551/11 z 31.10.2011r. |
| 2. GOPS.8121-L-217/11 z 4.05.2011r. | 8. GOPS.8121-L-486/11 z 3.10.2011r. |
| 3. GOPS.8121-L-591/11 z 29.11.2011r. | 9. GOPS.8121-L-384/11 z 30.08.2011r. |
| 4. GOPS.8121-L-667/11 z 30.12.2011r. | 10. GOPS.8121-L-248/11 z 20.05.2011r. |
| 5. GOPS.8121-L-27/11 z 28.01.2011r. | |
| 6. GOPS.8121-L-590/11 z 29.11.2011r. | |

[Akta kontroli str.92]

W okresie podlegającym kontroli nie udzielano pomocy kombatantom na podstawie art. 19 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002r. Nr 42, poz. 371, ze zm.) oraz nie wydawano stanowiska zawierającego informację o sytuacji rodzinnej, materialnej oraz pomocy udzielonej wnioskodawcy przez Ośrodek.

Z dniem 23 września 2011r. art. 19 ust. 7-12 ustawy o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego został uchylony przez art. 2 ustawy z dnia 28 lipca 2011r. o zmianie ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz ustawy o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. Nr 187, poz. 1109).

[Akta kontroli str.80]

5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach

Gmina Mielnik współpracuje z PUP w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

W okresie objętym kontrolą GOPS w Mielniku realizował działania związane z organizacją prac społecznie użytecznych dla osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku, korzystających z pomocy społecznej, do których skierowano 7 osób oraz prac interwencyjnych – zatrudniono 2 osoby.

Szeroki opis współpracy z PUP zawarto w protokole przyjęcia ustnych wyjaśnień.

Ośrodek nie zawarł porozumienia w sprawie planowanych działań wobec osób bezrobotnych, wynikającego z art. 108 ustawy o pomocy społecznej.

[Akta kontroli str.90]

VII. Realizacja wybranych zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) koordynacja realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych

W 2011r. nie koordynowano strategii rozwiązywania problemów społecznych, ponieważ Gmina jest w trakcie opracowywania nowej strategii. Zarządzeniem Nr 83/12 Wójta Gminy Mielnik z dnia 26.01.2012r został powołany Zespół d/s opracowania Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, który już rozpoczął pracę (odbył 1 spotkanie) i planuje ją przyjąć uchwałą Rady Gminy na koniec VI.2012r .

[Akta kontroli str.84]

2) wytaczanie powództw o roszczenia alimentacyjne przez kierownika ośrodka pomocy społecznej na rzecz obywateli

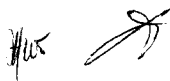
Kierownik Ośrodka w okresie objętym kontrolą nie wytaczał powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców gminy.

Udzielano natomiast informacji o sposobie wytaczania powództwa o roszczenia alimentacyjne w ramach pracy socjalnej.

[Akta kontroli str.84]

3) kierowanie przez ośrodek pomocy społecznej wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie kierował wniosków o ustalenie stopnia niepełnosprawności do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności

15

w Siemiatyczach, natomiast osobom zainteresowanym pomagano kompletować niezbędną dokumentację w celu uzyskania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

[Akta kontroli str.82]

4) składanie radzie gminy corocznego sprawozdania z działalności ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Sprawozdanie za 2010r. oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej na 2011r. zostały przedstawione na V Sesji Rady Gminy Mielnik w dniu 18.02.2011r.

Sprawozdanie za 2011r. oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej na 2012r. zostały przedstawione na XIII Sesji Rady Gminy Mielnik w dniu 24.02.2012r.

W ww. sprawozdaniach przedstawiono potrzeby finansowe w zakresie realizacji ustawy o pomocy społecznej, świadczeniach rodzinnych, pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy o systemie oświaty, dodatkach mieszkaniowych oraz w zakresie realizacji prac społecznie użytecznych i działań związanych z przemocą w rodzinie.

[Akta kontroli str.82]

VIII. Realizacja zadań wynikających z art. 110a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) wyodrębnienie w ramach struktury organizacyjnej ośrodka zespołu realizującego zadania ośrodka w zakresie pracy socjalnej i integracji społecznej

W ramach struktury organizacyjnej Ośrodka nie wyodrębniono zespołu realizującego zadania w zakresie pracy socjalnej i integracji społecznej. Zgodnie z art. 110a ust. 2 ustawy o pomocy społecznej w skład ww. zespołu wchodzi co najmniej trzech pracowników socjalnych, natomiast Ośrodek zatrudnia 1 pracownika socjalnego.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielniku, pod pozycją numer 1/2012.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielniku, drugi Wydział Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mielniku został poinformowany o przysługującym prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Kontrolowany:

Mielnik 20.04.2012r.
(miejscowość, data i podpis)

Halina Mironiuk

Kontrolujący:

1. *Anna Giesko*

2. *[Podpis]*