

Uchwała
Dekretacja zgodna z dekreacją elektroniczną,
dokonaną w dniu 06 CZE. 2012 przez
Dyrektora Wydziału
w systemie EZD
(podpis)

Podajon: 0240 1. 1. 1960 * Białymstoku
KANCELARIA
W PLYNELO
2012 - 03 - 06
Wydz.

PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU

Egz. Nr 2



RPW/44058/2012 P

**PROTOKÓŁ Z KONTROLI KOMPLEKSOWEJ
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W DROHICZYNIE
UL. WARSZAWSKA 12
17-312 DROHICZYN**

Białystok – maj – 2012r.

PROTOKÓŁ

kontroli kompleksowej Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Drohiczynie przeprowadzonej w dniach 16, 17 i 18 maja 2012r.

Burmistrzem Miasta Drohiczyn jest Pan Wojciech Borzym.

Od dnia 6 lipca 2004r. na stanowisko kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Drohiczynie zatrudniono Panią Bożenę Chrzastowską.

[Akta kontroli str. 22]

Uchwałą Nr XIII/54/90 z dnia 23 kwietnia 1990r. Rady Narodowej Miasta i Gminy w Drohiczynie utworzono Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

[Akta kontroli str. 20]

Kontrolę przeprowadzili:

1. Barbara Kosmaczewska – inspektor wojewódzki
2. Marta Giermaniuk – straszy inspektor – kierownik zespołu inspektorów – pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, na podstawie upoważnienia: Nr 1/2012 z dnia 23 kwietnia 2012r. (PS-V.431.24.2012.MG) wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Andrzeja Kozłowskiego – Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

[Akta kontroli str. 8]

Ilekoć w dalszej części protokołu jest mowa o:

- 1) Ośrodka/MGOPS – należy przez to rozumieć Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drohiczynie, ul. Warszawska 12, 17-312 Drohiczyn.
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz.1362, ze zm.).

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielała Pani Bożena Chrzastowska – kierownik Ośrodka.

Temat kontroli:

Realizacja zadań własnych gminy i zadań zleconych przez administrację rządową z zakresu pomocy społecznej.

Cel kontroli:

Ocena działalności kontrolowanej jednostki dokonana na podstawie ustalonego stanu faktycznego przy zastosowaniu przyjętych kryteriów kontroli. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – ustalenie zakresu, przyczyn i skutków nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych, a także sformułowanie zaleceń zmierzających do usunięcia nieprawidłowości.

Rodzaj kontroli:

Kontrola kompleksowa.

Przedmiotowy zakres kontroli:

W trakcie kontroli sprawdzono następujące zagadnienia:

- I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej.
- II. Zasoby kadrowe ośrodka.
- III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych.

R. Chrzastowska

- IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym wynikających z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- V. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- VI. Realizacja zadań własnych gminy wynikających z art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- VII. Realizacja zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- VIII. Realizacja zadania określonego w art. 110a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

Okres objęty kontrolą:

Kontrolą objęto okres od 01.04.2011r. do dnia kontroli.

Ustalenia kontroli

I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej

Ośrodek mieści się na pierwszym piętrze budynku, który jest własnością Gminy Drohiczyn. Przed budynkiem i wewnątrz budynku występują bariery architektoniczne w postaci schodów. Ośrodek zajmuje 7 pomieszczeń biurowych, o powierzchni użytkowej ok. 80 m². Kolejne pomieszczenia zajmują:

- nr 1 - 2 aspirantów pracy socjalnej,
- nr 2 - kierownik ośrodka,
- nr 3 - starszy inspektor d/s świadczeń rodzinnych oraz aspirant pracy socjalnej,
- nr 4 - starszy inspektor d/s świadczeń rodzinnych oraz pracownik socjalny,
- nr 5 - specjalista pracy socjalnej,
- nr 6 - specjalista pracy socjalnej,
- nr 7 - specjalista pracy socjalnej.

Ośrodek prowadzi Świetlicę Środowiskowo - Socjoterapeutyczną zajmującą: - na piętrze budynku dwa pomieszczenia o łącznej powierzchni ok. 47 m², w tym zaadoptowany korytarz o powierzchni ok. 31 m². W podpiwniczeniu budynku zajmuje trzy pomieszczenia o łącznej powierzchni ok. 40 m². Ośrodek prowadzi także punkt wydawania posiłków, zajmujący dwa pomieszczenia o łącznej powierzchni 29 m² (w tym jadalnia o powierzchni 17m²). Ośrodek dysponuje pomieszczeniem socjalnym o powierzchni ok. 7 m².

Biorąc pod uwagę charakter i specyfikę pracy jaką wykonują osoby zatrudnione na poszczególnych stanowiskach pracy, w tym pracownicy socjalni - organizacja pracy w Ośrodku pozwala na swobodne wykonywanie zadań oraz sprawne przyjmowanie interesantów.

Ośrodek jest wyposażony w niezbędne sprzęty i urządzenia biurowe. Każdy z pracowników posiada wyodrębnione stanowisko pracy oraz korzysta z odrębnych zestawów komputerowych podłączonych do drukarek. Ośrodek dysponuje faksem, kserokopiarką oraz niszczarką.

II. Zasoby kadrowe ośrodka

W okresie objętym kontrolą w Ośrodku zatrudniano:

- kierownika,
- 3 specjalistów pracy socjalnej,
- pracownika socjalnego - 1/2 etatu
- wychowawcę świetlicy - 1/2 etatu

B) Gmina Drohiczyn

- 3 aspirantów pracy socjalnej,
- 2 starszych inspektorów,
- opiekuna w ośrodku pomocy społecznej,
- 2 pracowników gospodarczych.

W trakcie kontroli sprawdzono akta osobowe kierownika oraz pracowników Ośrodka realizujących zadania określone w ustawie o pomocy społecznej.

Z przeanalizowanych akt wynika, że kierownik jednostki oraz pracownicy posiadają wymagane kwalifikacje niezbędne do wykonywania pracy na zajmowanych stanowiskach. Kwalifikacje ww. osób przedstawiono w wykazie pracowników zatrudnionych w Ośrodku, dołączonym do akt kontroli.

[Akta kontroli, str. 37-49]

Biorąc pod uwagę fakt, że Gminę Drohiczyń zamieszkuje 6923 mieszkańców (według stanu na 31.03.2012r.), zadania z zakresu ustawy o pomocy społecznej realizuje 4 pracowników socjalnych (3,5 etatu). Stan zatrudnienia pracowników socjalnych w Ośrodku spełnia normy określone w art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na dwa tysiące mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników.

[Akta kontroli, str. 26-30]

Pracownicy socjalni pracujący w terenie posiadają legitymacje pracownika socjalnego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 stycznia 2011r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. Nr 27, poz. 138) oraz otrzymują dodatek do wynagrodzenia z tytułu świadczenia pracy socjalnej w środowisku, przysługujący zgodnie z art. 121 ust. 3a ww. ustawy o pomocy społecznej.

Obsługę finansowo – księgową Ośrodka prowadzi Referat Finansowy Urzędu Miejskiego w Drohiczyń - jest to działanie niezgodne z art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, ze zm.), w myśl którego kierownik jednostki powierza prowadzenie obsługi finansowo - księgowej głównemu księgowemu, będącemu pracownikiem jednostki. Z wyjaśnień kierownika wynika, że ogłoszono nabór na stanowisko głównego księgowego w 2011r. jednak bezskutecznie, planowane jest zatrudnienie na to stanowisko w 2013r.

[Akta kontroli, str. 24]

II. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka (innych osób) do wydawania decyzji administracyjnych

Rada Miejska w Drohiczyń uchwala Nr XVI/122/04 z dnia 29 października 2004r. nadała statut Miejsko - Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Drohiczyń, którą 6 krotnie zmieniano na podstawie uchwał: NR XIX/144/05 z dnia 8 marca 2005r., NR XXII/174/05 z dnia 23 czerwca 2005r., Nr VII/47/07 z dnia 30 czerwca 2007r., XII/94/08 z dnia 14 marca 2008r., Nr XV/123/08 z dnia 13 sierpnia 2008r. oraz Nr XVI/131/08 z dnia 24 września 2008r.

Zarządzeniem nr 11/2012 z dnia 2 kwietnia 2012r. kierownik Ośrodka nadał Regulamin Organizacyjny Miejsko - Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Drohiczyń.

W toku czynności kontrolnych ustalono, że kierownik Ośrodka posiada upoważnienie wydane przez Burmistrza Drohiczyń do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach, z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

R. G. B. B. B.

W trakcie kontroli ustalono, że postępowania w sprawach świadczeń określonych w ustawie o pomocy społecznej, zakończone decyzjami administracyjnymi przeprowadzone były, poza przypadkami stwierdzonymi w protokole, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: sytuacja osobista, rodzinna, dochodowa i majątkowa wnioskodawców ustalona była na podstawie dokumentów określonych w art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej (obowiązuje od 1 lipca 2011r.), wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 rozporządzeń: z dnia 19 kwietnia 2005r. oraz z 25 stycznia 2011r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje administracyjne zawierają elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

W trakcie kontroli stwierdzono, że we wszystkich sprawdzonych postępowaniach administracyjnych, w podstawach prawnych decyzji zamieszczono niewłaściwe publikatory ustawy o pomocy społecznej.

IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym – art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

- 1) *opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka*

Rada Miejska w Drohiczynie uchwałą Nr XIV/104/12 z dnia 14 lutego 2012 r. przyjęła Gminną Strategię Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Drohiczyn na lata 2006-2012. Dokument zawiera 4 rozdziały dotyczące: informacji ogólnych o gminie, obszarze społecznego Gminy Drohiczyn, kierunków integracji i rozwiązywania problemów społecznych oraz zarządzanie realizacją strategii. Określono wizję gminy za 15-20 lat jako „Rozwinięta społecznie i partycypacyjna gmina, w której rodziny i osoby w każdym wieku czują się bezpiecznie oraz aktywnie korzystają z kultury, edukacji i kultywują tradycje ludowe (...)”. Ustalono 3 cele strategiczne, w każdym z nich cele operacyjne i działania. Strategia zawiera także harmonogram jej realizacji na lata 2012-2013 do każdego celu strategicznego, instytucje i podmioty uczestniczące, poziom ważności danego działania, okres realizacji, wskaźniki, środki finansowe. Ostatni – IV rozdział, dotyczący zarządzania realizacją strategii określa: monitoring, w którym ustalono, że Burmistrz Drohiczyna jest odpowiedzialny za jej wdrażanie oraz powoływanie i funkcjonowanie Zespołu ds. Aktualizacji i Monitoringu. System aktualizacji strategii zakłada wprowadzanie zmian w dokumencie raz na 2 lata. Ponadto zawiera zasady realizacji strategii oraz ustalono 4 grupy jej finansowania. Zawiera niezbędne elementy określone w art. 16 b ustawy o pomocy społecznej.

Ponadto do końca 2011r. obowiązywał dokument podjęty uchwałą Nr V/34/07 z dnia 25 kwietnia 2005 r. Rady Miejskiej w Drohiczynie - gminna strategia rozwiązywania problemów społecznych na lata 2007-2011. Przyjęty dokument zawierał w szczególności, m.in. dane dotyczące charakterystyki gminy, zapisy dotyczące priorytetów i kierunków rozwoju polityki społecznej w gminie. Strategia określała też działania wraz ze wskazaniem ram czasowych ich przeprowadzenia oraz podaniem środków finansowych niezbędnych do realizacji tych zadań. Strategia określała w szczególności planowane działania w najważniejszych dla gminy obszarach życia społecznego, cele strategiczne.

- 2) *sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej*

Ośrodek przekazał do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego bilans potrzeb w zakresie pomocy społecznej na 2011 rok, w wymaganym terminie.

R. gmina Drohiczyn

Dnia 30 marca 2012r. na posiedzeniu XV sesji Rady Miejskiej w Drohiczynie organ wykonawczy j. s. t. przedstawił zgodnie z art. 16 a ustawy o pomocy społecznej ocenę zasobów pomocy społecznej, w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej. Obszerny dokument zawiera stan zasobów jakimi gmina dysponowała w przeszłości, stan obecny oraz prognozy na najbliższe 3 lata. Ocena zawiera dane w zakresie: infrastruktury, kadry, organizacji pozarządowych, nakładów finansowych na zadania pomocy społecznej. Obejmuje osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej, problemy oraz ich rozkład ilościowy.

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłków oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym

Z wyjaśnień kierownika wynika, że Gmina Drohiczyn realizuje zadanie w zakresie udzielenia schronienia - posiada komunalny budynek mieszkalny, w którym są dwa lokale socjalne, zamieszkałe. Ponadto nawiązano współpracę z Caritas Diecezji Białostockiej w Białymstoku, która prowadzi Schronisko dla bezdomnych. W sytuacji wystąpienia problemu schronisko udzieli pomocy. Aktualnie bezdomność w gminie Drohiczyn nie występuje. W razie wystąpienia zdarzenia losowego np. pożaru budynku mieszkalnego Gmina zabezpieczy schronienie potrzebuującym.

MGOPS prowadzi punkt wydawania posiłków, mieszczący się w budynku Ośrodka. Punkt prowadzony jest w ramach realizacji Rządowego Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. W punkcie przygotowane są miejsca do spożywania obiadów, dowożonych z kuchni Zespołu Szkół w Drohiczynie. Punkt zapewnia dożywianie w okresie pracy stołówki szkoły, zaś w okresie ferii i częściowo wakacji, przyznawane są świadczenia pieniężne na zakup żywności, bądź świadczenia rzeczowe w postaci produktów żywnościowych. Żywność pozyskiwana jest również w ramach unijnego Programu PEAD. Żywność wydawana jest osobom potrzebującym etapowo, zgodnie z otrzymywanymi dostawami poszczególnych asortymentów.

Ośrodek dysponuje magazynem odzieży używanej, prowadzonym przy Ośrodku w ramach współpracy z PKPS. Magazyn gromadzi odzież oraz inne przedmioty użytkowe ze zbiorów. Osoby potrzebujące mają możliwość korzystania ze zgromadzonych rzeczy codziennie w godzinach pracy Ośrodka. Ponadto są przyznawane zasiłki celowe na zakup odzieży i obuwia w ramach posiadanych środków finansowych.

[Akta kontroli, str. 99]

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych

W okresie od 01.04.2011 r. do 31.12.2011 r. wypłacono zasiłki okresowe 83 osobom (335 osób w rodzinie) – 560 świadczeń. Najniższy zasiłek wyniósł 51,10 zł, najwyższy 825,50 zł.

W okresie od 01.01.2012 r. do 31.03.2012 r. MGOPS wypłacił zasiłki okresowe 81 osobom (300 osób w rodzinie) – 230 świadczeń. Najniższy zasiłek wyniósł 48,29 zł, najwyższy 899,50 zł.

Świadczenia przyznawano w szczególności z powodu: bezrobocia, długotrwałej choroby niepełnosprawności, wielodzietności.

[Akta kontroli, str. 51-69]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. MGOPS.8123-54/11/2 z 30.05.2011 | 6. MGOPS.8123-22/12 z 10.01.2012 |
| 2. MGOPS.8123-99/11 z 11.08.2011 | 7. MGOPS.8123-51/11/2 z 01.08.2011 |
| 3. MCOPS.8123-47/12 z 20.01.2012 | 8. MGOPS.8123-42/12 z 02.01.2012 |
| 4. MGOPS.8123-2/11/3 z 20.07.2011 | 9. MGOPS.8123-86/11/2 z 07.09.2011 |
| 5. MGOPS.8123-68/11 z 07.02.2011 | 10. MGOPS.8123-54/11/2 z 30.05.2011 |

R. Gule Białystok

Nie wypłacano zasiłków okresowych niezależnie od dochodu na podstawie art. 38 ust. 4a ustawy o pomocy społecznej, w przypadku podjęcia zatrudnienia przez osobę objętą kontraktem socjalnym, pobierającą ww. zasiłek.

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych

W okresie od 01.04.2011r. do 31.12.2011r. przyznano zasiłki celowe 52 osobom (165 osób w rodzinie) – 65 świadczenia. Najniższy zasiłek wyniósł 50 zł, najwyższy 2.413,50 zł.

W okresie od 01.01.2011r. do 31.03.2012r. przyznano zasiłki celowe 33 osobom (91 osób w rodzinie) – 34 świadczeń. Najniższy zasiłek wyniósł 40 zł, najwyższy 500 zł.

Pomoc w formie zasiłków celowych przyznawano z przeznaczeniem na częściowe pokrycie wydatków, w szczególności związanych z przygotowaniem opału na zimę, zakupu leków, opłaty za energię elektryczną. Pomocy udzielano z powodu: bezrobocia, długotrwałej choroby, niepełnosprawności, wielodzietności.

W okresie objętym kontrolą gmina nie udzielała pomocy w postaci zasiłków w oparciu o art. 39a ustawy o pomocy społecznej.

[Akta kontroli, str. 51-69]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1. MGOPS.8121-61/11 z 28.11.2011 | 6. MGOPS.8121-16/11 z 07.02.2011 |
| 2. MGOPS.8121-53/11 z 11.08.2011 | 7. MGOPS.8121-7/11/2 z 01.08.2011 |
| 3. MGOPS.8121-59/11 z 09.11.2011 | 8. MGOPS.8121-8/12 z 18.01.2012 |
| 4. MGOPS.8121-10/12 z 20.01.2012 | 9. MGOPS.8121-61/11 z 28.11.2011 |
| 5. MGOPS.8121-1/11/3 z 20.07.2011 | 10. MGOPS.8121-1/11/2 z 10.06.2011 |

Rada Miejska w Drohiczynie dnia 29 października 2004r. podjęła uchwałę Nr XVI/123/04 w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej.

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego

W okresie od 01.04.2011r. do 31.12.2011r. trzem rodzinom zostały wypłacone 3 zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego, spowodowanego pożarem budynków mieszkalnych: w pierwszym przypadku na zakup materiałów budowlanych w kwocie 2.028,58 zł; w drugim przypadku na zakup artykułów gospodarstwa domowego, naczyń kuchennych, garnków, odzieży, obuwia na kwotę 2.000 zł w trzecim przypadku na zakup artykułów gospodarstwa domowego, w kwocie 2.000 zł.

W okresie od 01.01.2012r. do 31.03.201r. wypłacono 1 świadczenie, w wysokości 1.000 zł, w związku z pożarem budynku gospodarczego wraz z wyposażeniem na zakup opału.

[Akta kontroli, str. 51-69]

Dokonano kontroli akt, w tym decyzji rozstrzygającej postępowanie administracyjne:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. MGOPS.8121-12/12 z 24.01.2012 | 3. MGOPS.8121-63/11 z 30.11.2011 |
| 2. MGOPS.8121-56/11 z 06.10.2011 | 4. MGOPS.8121-49/11 z 22.07.2011 |

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nieposiadającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

R. gmina Białobłotów

W okresie objętym kontrolą Gmina Drohiczyn nie przyznawała, oraz nie wypłacała zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne, osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

W okresie kontrolnym kierownik Ośrodka wydała 6 decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach z opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027, ze zm.): w 2011r. – 5 decyzji (5 osób), w 2012r. – 1 decyzję (1 osoba). Osoby wymagające ww. wsparcia były przyjęte w pięciu przypadkach na wniosek strony, zaś w jednym osoba w stanie nagłym.

[Akta kontroli, str. 51-69]

Dokonano kontroli akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. MGOPS.800-1-6/11 z 08.11.2011 | 4. MGOPS.800-1-3/11 z 24.06.2011 |
| 2. MGOPS.800-1-5/11 z 05.09.2011 | 5. MGOPS.800-1-2/12 z 08.05.2012 |
| 3. MGOPS.800-1-4/11 z 28.07.2011 | |

- w jednym przypadku prawo do świadczeń opieki zdrowotnej ustalono od dnia 04.11.2011r. nie od dnia złożenia wniosku, tj. 10.10.2011r. – wbrew zapisom art. 54 ust. 7 pkt 1 ustawy o świadczeniach z opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych – **poz. nr 1.**

Zgodnie z art. 54 ust. 7 ww. ustawy prawo do świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych przysługuje przez okres 90 dni od dnia określonego w decyzji, którym jest: dzień złożenia wniosku, a w przypadku udzielania świadczeń w stanie nagłym - dzień udzielenia świadczenia - chyba że w tym okresie świadczeniobiorca zostanie objęty ubezpieczeniem zdrowotnym.

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 71-99]

9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 71-99]

10) udzielanie pomocy w formie pracy socjalnej

Gmina Drohiczyn liczy 6923 mieszkańców (stan na dzień 30.04.2012r.). Pracę socjalną świadczy 4 pracowników socjalnych. Trzech pracowników socjalnych otrzymuje comiesięczny dodatek do wynagrodzenia w wysokości 250 zł oraz 125 zł pracownik zatrudniony na ½ etatu.

Pracownicy socjalni do wykonywania obowiązków, związanych ze świadczeniem pracy socjalnej w terenie korzystają z samochodu służbowego Ośrodka.

Ośrodek świadczy pracę socjalną poprzez: poradnictwo doraźne, wizyty w środowisku, rozmowy terapeutyczne, interwencje kryzysowe, kontakty z instytucjami w sprawach podopiecznych, załatwianie różnych dokumentów, pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, współpracę

Handwritten signature: B. Górska

z kuratorami sądowymi, służbami porządkowymi – policją, innymi organizacjami pomocowymi, szkołami, służbami medycznymi, organizacja umieszczenia w DPS, pomoc w rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych, podtrzymywaniu kontaktów ze środowiskiem, pomoc w organizowaniu usług opiekuńczych, pomoc w ustalaniu niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności, współpraca z placówkami ds. uzależnień, organizacja poradnictwa specjalistycznego: prawnego i psychologicznego, pomoc w kompletowaniu dokumentów do KRUS i ZUS w celu otrzymania renty lub emerytury, pomoc w uzyskaniu alimentów, kierowanie spraw do Sądu Rodzinnego.

Ośrodek świadczył także pracę socjalną w oparciu o kontrakt socjalny, w okresie:

- kwiecień- grudzień 2012r. - 2 kontrakty / 3 osoby (jedna osoba samotna oraz rodzina – matka z córką)
- styczeń – marzec 2012r. - 1 kontrakt / 2 osoby (rodzina – matka z córką).

[Akta kontroli, str. 71-99]

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

W okresie podlegającym kontroli Ośrodek świadczył usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Usługi opiekuńcze świadczone przez Ośrodek obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zalecaną przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

Osoby korzystające z usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania ponoszą opłatę w zależności od posiadanych dochodów i sytuacji rodzinnej. Z usług opiekuńczych w okresie od 01.04.2011r. do 31.12.2011r. korzystało 9 osób, w okresie od 01.01.2012r. do 31.03.2012r. – 7 osób.

[Akta kontroli str. 51-69,71-99]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1. MGOPS.8136-1/11 z 28.01.2011
2. MGOPS.8136-4/11 z 10.05.2011
3. MGOPS.8136-3/11 z 08.04.2011

Rada Miejska w Drohiczynie podjęła uchwałę Nr VI/49/11 z dnia 25 maja 2011r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, udzielane przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drohiczynie oraz szczegółowych zasad częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz trybu pobierania opłat.

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych

Zadania nie realizowano.

[Akta kontroli, str. 91]

Od 1 stycznia 2012r. art. 17 ust. 1 pkt 12 został uchylony, w części dotyczącej prowadzenia i zapewnienia miejsc w placówkach opiekuńczo - wychowawczych wsparcia dziennego, ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887, ze zm.).

P. Kula B. Chyżowski

13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną

Gminny program profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną na lata 2007-2011, Rada Miejska w Drohiczynie podjęła uchwałą Nr V/38/07 w dniu 25 kwietnia 2007r. Program stanowi 8-stronicowy dokument, który zawiera: wstęp, system opieki nad dzieckiem, założenia programowe profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną. W I rozdziale określono cele i zadania gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną. Rozdział II określony, jako realizacja zadań gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną jest zasadniczą częścią Programu. W 11 punktach tematycznych ustalono konkretne zadania i działania na rzecz wszystkich członków rodziny, począwszy od seniorów (...) po dzieci. Ponadto wymieniono podmioty odpowiedzialne za realizację zadań określonych Programem, w tym: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Gimnazjum Gminne, Policja, służba zdrowia, organizacje pozarządowe, Kościoły.

Przyjęty system profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną nie zawierał źródeł i sposobu finansowania przyjętych zadań oraz harmonogramu ich realizacji w czasie.

Od 1 stycznia 2012r. art. 17 ust. 1 pkt 13 ustawy o pomocy społecznej został uchylony przez ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 ze zm.).

14) dożywianie dzieci

Gmina Drohiczyn realizuje pomoc w zakresie dożywiania dzieci na podstawie ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259, ze zm.) oraz wydanego na jej podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lutego 2006r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 25, poz. 186, ze zm.).

Dożywianie dzieci przyznawane było w szczególności z powodu: bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej choroby, wielodzietności.

W okresie od 01.04.2011r. do 31.12.2011r. przyznana pomoc w postaci zakupu posiłków w szkole objęła 277 uczniów.

Koszt jednego posiłku kształtował się w granicach od 1,20 zł do 3,84 zł.

W okresie od 01.01.2012r. do 31.03.2012r. przyznana pomoc w postaci zakupu posiłków w szkole objęła 200 uczniów.

Koszt jednego posiłku kształtował się w granicach od 1,20 zł do 4,13 zł.

W okresie objętym kontrolą kierownik Ośrodka przekazywał środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc w postaci dożywiania uczniom na podstawie art. 6a ww. ustawy – z tej formy pomocy, w okresie od 01.04.2011r. do 31.12.2011r. skorzystało 41 dzieci natomiast w okresie od 01.01.2012r. do 31.03.2012r. skorzystało 34 dzieci.

W okresie podlegającym kontroli dożywianie uczniów w zdecydowanej większości prowadzono zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia z dnia 7 lutego 2006r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, tj. ze szczególnym uwzględnieniem gorącego posiłku, w formie pełnych obiadów.

W okresie ferii i wakacji Ośrodek realizuje wieloletni program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” w formie przyznawania zasiłków celowych na zakup żywności. W okresie ferii i wakacji wieloletni program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” realizowany jest poprzez:

- zakup posiłków w punkcie wydawania posiłków przy MGOPS dla 13 osób
- w formie świadczeń pieniężnych na zakup żywności, bądź świadczenia rzeczowe w postaci produktów żywnościowych.

[Akta kontroli, str. 71-99]

R. Gful B. Olszowski

Dokonano kontroli losowo wybranych akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1. MGOPS.8125-102/12 z 02.01.2012 | 4. MGOPS.8125-95/11/3 z 01.09.2011 |
| 2. MGOPS.8125-84/12 z 02.01.2012 | 5. MGOPS.8125-172/11 z 03.10.2011 |
| 3. MGOPS.8125-115/12 z 26.01.2012 | |

15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym

W okresie objętym kontrolą nie sprawiano pogrzebu, w tym osobie bezdomnej, ze względu na brak potrzeb w tym zakresie.

Rada Miejska w Drohiczynie podjęła uchwałę Nr XXXIV/253/10 z dnia 10 listopada 2010r. w sprawie zasad sprawiania pogrzebów przez Gminę Drohiczyn.

[Akta kontroli, str. 71-99]

16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu

Na podstawie art. 54 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz § 8 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 217, poz. 1837), w którym określono tryb kierowania i przyjmowania osób ubiegających się o przyjęcie do domu, w okresie objętym kontrolą do domu pomocy społecznej z terenu Gminy Drohiczyn skierowano 1 osobę, która zmarła w kwietniu 2012r. W okresie podlegającym kontroli Ośrodek ponosił odpłatność:

- w 2011r. IV - XII ponoszono odpłatność za 1 osobę skierowaną do DPS w 2009r.
- w 2011r. IV – VII ponoszono odpłatność za 1 osobę skierowaną do DPS w 2009r.
- w 2012r. I – III gmina ponosi odpłatność za 1 osobę skierowaną do DPS w 2011r.

[Akta kontroli, str. 71-99]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt sprawy, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

I osoba

1. MGOPS-8131-3/09 z 21.07.2009 – decyzja o skierowaniu do domu pomocy społecznej
2. MGOPS.8131-3-11 z 18.08.2011 – decyzja o odpłatności za pobyt w dps + decyzje zmieniające

II osoba - umieszczona z postanowienia Sądu

1. MGOPS.8131-1-1/12 z 28.03.2012 – decyzja o skierowaniu do domu pomocy społecznej
2. MGOPS.8131-2-1/12 z 28.03.2012 – decyzja o odpłatności za pobyt w dps

- w jednym przypadku, w rozstrzygnięciach decyzji ustalających odpłatność osoby umieszczonej w domu pomocy społecznej organ ustalił własną odpłatność (Gminy Drohiczyn) za pobyt strony. Rozpatrywana sprawa dotyczyła odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej osoby umieszczonej, czyli rozstrzygnięcie powinno dotyczyć wyłącznie jej praw i obowiązków, natomiast wnoszenie opłat przez gminę za jej mieszkańca skierowanego do domu pomocy społecznej nie jest indywidualną sprawą rozstrzyganą w drodze decyzji administracyjnej – **dot. osoba Nr I poz. 2,**

- w jednym przypadku, nie przeprowadzano aktualizacji wywiadu środowiskowego, zgodnie z terminem określonym w art. 107 ust. 4 ww. ustawy – **dot. osoba Nr I poz. 2,**

R. gmin Drohiczyn

16a) pomoc osobom opuszczającym zakłady karne

W okresie kontrolnym MGOPS w realizował zadanie polegające na pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego.

W okresie od 01.04.2011r. do 31.12.2011r. udzielono pomocy finansowej 1 osobie.

W okresie od 01.01.2012 do 31.03.2012r. udzielono ww. pomocy 1 osobie.

Pomocy udzielano w formie zasiłków okresowych, celowych, z przeznaczeniem na zakup żywności.

[Akta kontroli, str. 71-99]

Dokonano kontroli akt sprawy, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

- | | |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| 1. MGOPS.8125-145/11 z 14.03.2011 | 3. MGOPS.8123-88/11 z 17.03.2011 |
| 2. MGOPS 8125-145/11/2 z 17.03.2011 | 4. MGOPS.8123-78/12 z 23.02.2012 |

17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego

W okresie objętym kontrolą Ośrodek sporządzał wymagane sprawozdania i przysyłał je Wojewodzie Podlaskiemu również w formie elektronicznej przy pomocy modułu gSAC w obowiązujących terminach.

W Statystycznej Aplikacji Centralnej (w okresie objętym kontrolą) MGOPS Drohiczyn umieścił sprawozdania i meldunki. W aplikacji SAC znajduje się komplet Zbiorów Centralnych wymaganych w okresie objętym kontrolą.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drohiczynie posiada opracowaną politykę bezpieczeństwa i instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych, wprowadzoną Zarządzeniem Kierownika MGOPS Nr 10/2012 z dnia 2 kwietnia 2012r. Zbiór danych osobowych został zgłoszony do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych dnia 20 lutego 2001 r.

[Akta kontroli, str. 71-99]

18) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników

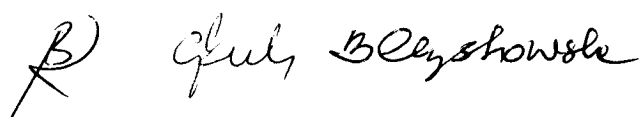
Rada Miejska w Drohiczynie podjęła uchwałę Nr III/14/11 z dnia 29 grudnia 2010r. w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2011. W dziale 852 - pomoc społeczna - rozdziale 85219 - na utrzymanie Ośrodka w 2011r. zaplanowano kwotę 285.367 zł, z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy wyniosła 79.000 zł.

Rada Miejska w Drohiczynie podjęła uchwałę Nr XIII/90/11 z dnia 30 grudnia 2011r. w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2012. W dziale 852 - pomoc społeczna - rozdziale 85219 - na utrzymanie Ośrodka w 2012r. zaplanowano kwotę 309.247 zł, z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy wyniosła 83.000 zł.

[Akta kontroli, str. 31-33]

19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych

Gmina Drohiczyn przyznaje i wypłaca zasiłki stałe. W okresie objętym kontrolą Gmina Drohiczyn wypłacała zasiłek stały 14 osobom - 3 osobom z uwagi na ukończenie 65 roku życia i brak prawa do emerytury z innych systemów zabezpieczenia społecznego oraz 11 osobom z uwagi na niepełnosprawność w stopniu umiarkowanym i brak prawa do renty z innych systemów zabezpieczenia społecznego.

 *Grzegorz Belyshowski*

Najniższy zasiłek wyniósł 41,93 zł, najwyższy 444 zł. Wyplacono 159 świadczeń na łączną kwotę 57 359,56 zł.

Osoby objęte pomocą w formie zasiłku stałego przed uzyskaniem świadczeń z pomocy społecznej nie nabyły uprawnień z innych źródeł zabezpieczenia społecznego.

[Akta kontroli str. 51-69,71-99]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| 1. MGOPS.8122-4/11 z 06.10.2011 | 4. MGOPS.8122-3/11 z 05.10.2011 |
| 2. MGOPS.8122-4/11/2 z 06.10.2011 | 5. MGOPS.8122-2/11 z 09.02.2011 |
| 3. MGOPS.8122-3/11/2 z 05.10.2011 | |

Wysokość zasiłków stałych ustalana była na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej.

20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

W okresie objętym kontrolą MGOPS w Drohiczynie opłacał składki zdrowotne za osoby pobierające zasiłki stałe, nie podlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu. Raporty RMUA sporządzane i doręczane są na bieżąco.

[Akta kontroli, str.71-99]

V. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej określonych w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) organizowanie i świadczenie usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 81]

2) przyznanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 81]

3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 81]

4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia

Gmina Drohiczyn realizowała rządowy program pomocy społecznej „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” mający na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych.

Zgodnie z porozumieniem zawartym w dniu 17 lutego 2011 r., pomiędzy Wojewodą Podlaskim, a Burmistrzem Drohiczyna na realizację w 2011r. programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, zmienionym na podstawie aneksów: Nr 1/2011 z dnia 16.05.2011r., Nr 2/2011 z dnia 22.07.2011r., Nr 3/2011 z dnia 12.10.2011r. i Nr 4/2011 z dnia

[Podpis] *Michał Bolyshovsk*

30.11.2011r. gmina otrzymała dotację celową w wysokości 240.000 zł, z tego: 230.200 zł na pomoc w formie posiłku (...) oraz na pokrycie kosztów dowozu posiłków w kwocie 9.800 zł. Burmistrz przeznaczył środki własne w wysokości nie mniejszej niż 60.000 zł.

Zgodnie z porozumieniem Nr 20/2012 zawartym w dniu 9 lutego 2012 r. pomiędzy Wojewodą Podlaskim, a Burmistrzem Drohiczyzna na realizację w 2012 r. programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania", zmienionym na podstawie aneksu Nr 1/20/2012 z dnia 10.05.2012 r., gmina otrzymała dotację celową w wysokości 153.944 zł na pomoc w formie posiłku (...). Gmina przeznaczyła na realizację programu środki własne w wysokości 60.000 zł. Nie przewidziano środków na utworzenie nowych i/lub na doposażenie istniejących punktów przygotowywania lub wydawania posiłków oraz na pokrycie kosztów ich dowozu. Realizacja tego zadania jest skierowana jest osób starszych, chorych niepełnosprawnych, samotnych, znajdujących się w trudnej sytuacji ekonomicznej. Osoby te korzystają z możliwości spożywania posiłków w Punkcie Wydawania Posiłków prowadzonym przy MGOPS. Wydawane są posiłki w punkcie oraz na wynos donoszone przez opiekunkę bądź inne osoby wskazane przez potrzebującego. Posiłki przygotowane są przez kuchnię Zespołu Szkół w Drohiczyźnie i dowożone do punktu wydawania posiłków przy MGOPS przez pracownika MGOPS w Drohiczyźnie, pojazdem przeznaczonym do dowozu posiłków.

Przyznawane są zasiłki celowe na zakup żywności osobom, które z uwagi na dietę, trudności w poruszaniu się, zamieszkującym na wsi - nie mają możliwości korzystać z posiłków w punkcie wydawania posiłków oraz uczniom szkół ponadgimnazjalnych uczących się poza Gminą Drohiczyn oraz studentom uczelni wyższych.

Dożywianie uczniów w szkołach opisano na str. 9 protokołu.

[Akta kontroli, str. 71-99]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. MGOPS.8125-83/12/2 z 02.01.2012 | 4. MGOPS.8125-58/12 z 10.01.2012 |
| 2. MGOPS.8125-102/12/2 z 13.01.2012 | 5. MGOPS.8125-172/11/2 z 31.10.2011 |
| 3. MGOPS.8125-84/12/2 z 10.01.2012 | |

W okresie objętym kontrolą w myśl art. 19 ustawy z dnia 24.01.1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371, ze zm.) nie prowadzono postępowania w sprawie wydania opinii dot. udzielenia pomocy kombatantom i ich rodzinom, ze względu na brak potrzeb w tym zakresie.

Z dniem 23 września 2011r. art. 19 ust. 7-12 ustawy o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego został uchylony przez art. 2 ustawy z dnia 28 lipca 2011r. o zmianie ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz ustawy o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. Nr 187, poz. 1109).

[Akta kontroli, str. 83,85]

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a

Z uwagi na brak zgłaszanych potrzeb w tym zakresie zadanie nie było realizowane.

[Akta kontroli, str. 79]

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Z uwagi na brak zgłaszanych potrzeb w tym zakresie zadanie nie było realizowane.

[Akta kontroli, str. 77]

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki

R. G. Bałystowski

Z uwagi na brak zgłaszanych potrzeb w tym zakresie zadanie nie było realizowane.

[Akta kontroli, str. 77]

VI. Realizacja zadań własnych gminy – art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych

W okresie od 01.04.2011r. do 31.12.2011r. przyznano zasiłki specjalne celowe 23 osobom (74 osoby w rodzinie) 28 świadczeń, w wysokości od 50 zł do 1.700 zł, m.in. na: pokrycie kosztów zakupu leków, leczenie i rehabilitację, dofinansowanie pobytu dziecka na koloniach wypoczynkowo-terapeutycznych, na dofinansowanie zakupu leków i leczenie, dofinansowanie zakupu opału, środków czystości.

W okresie od 01.01.2012r. do 31.03.2012r. przyznano zasiłki specjalne celowe 14 osobom (32 osoby w rodzinie), 14 świadczeń, w wysokości od 80 zł do 400 zł.

Pomocy udzielano w szczególności z powodu: niepełnosprawności, długotrwałej choroby, wielodzietności, bezrobocia oraz alkoholizmu.

[Akta kontroli str.51-69,71-99]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1.MGOPS.8121-25/12 z 13.02.2012 | 6.MGOPS.8121-33/11/02 z 29.07.2011 |
| 2.MGOPS.8121-40/11 z 10.06.2011 | 7.MGOPS.8121-5/11/3 z 10.08.2011 |
| 3.MGOPS.8121-1/12 z 04.01.2012 | 8.MGOPS.8121-46/11 z 20.06.2011 |
| 4.MGOPS.8121-37/11/2 z 15.11.2011 | 9.MGOPS.8121-39/11 z 03.06.2011 |
| 5.MGOPS.8121—5/11/2 z 14.04.2011 | 10.MGOPS.8121-37/11 z 30.05.2011 |

2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 85]

3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających pomocy

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 85]

4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych

Prowadzono szerokie działania w zakresie realizacji działań wspierających społeczność lokalną gminy w dziedzinach wymagających pomocy.

W ramach prowadzonego współdziałania polegającego na współpracy z innymi instytucjami i organizacjami realizującymi zadania polityki społecznej państwa – działającymi na rzecz drugiego człowieka, organizowane są różne formy pomocy i działalności na rzecz mieszkańców gminy Drohiczyń, uwzględniające istniejące potrzeby społeczne.

Działalność pomocowa Ośrodka jest wzbogacana przez działania pracowników Ośrodka w Polskim Komitecie Pomocy Społecznej, mającym siedzibę przy OPS. Zadania realizowane w ramach tej działalności są rozszerzeniem działalności Ośrodka. W 2011r. zrealizowano pomoc w formie: pomocy żywnościowej ze środków Unii Europejskiej – Program PEAD (mleko, sery topione, ser żółty) oraz - całoroczna zbiórka rzeczy używanych. Przy Ośrodku i PKPS

[Podpis] *Opus Gólsztowski*

prowadzony jest magazyn rzeczy używanych, które są przyjmowane od ofiarodawców, a następnie przekazywane osobom potrzebującym.

Ośrodek od kilku lat współpracuje ze Stowarzyszeniem „Droga”, w zakresie organizacji letniego wypoczynku dzieciom z rodzin o trudnej sytuacji materialnej oraz zagrożonych dysfunkcjami. Stowarzyszenie corocznie organizuje kolonie terapeutyczno – rekreacyjne, na które Ośrodek kieruje dzieci z gminy Drohiczyn. MGOPS pokrywa koszt pobytu na koloniach oraz organizuje środki transportu. W roku 2011 z tej formy pomocy skorzystało 7 osób. Ponadto dzieci i ich rodziny objęte są roczną opieką i pomocą stowarzyszenia.

Realizacja Projektu „Paczka Integracji”, która polega na włączaniu się w dystrybucję bezpłatnego magazynu „Integracja,” magazynu dotyczącego spraw osób niepełnosprawnych. Czasopismo dostarczane jest do 75 osób zainteresowanych problematyką niepełnosprawności.

Realizacja programu z zakresu opieki nad dzieckiem i rodziną - „Budowanie lokalnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną poprzez prowadzenie Zespołu specjalistycznego poradnictwa działającego przy MGOPS w Drohiczynie”. W ramach działalności Zespołu Specjalistycznego Poradnictwa udzielano wsparcia z zakresu: prawnego, psychologicznego, pedagogicznego, doradcy zawodowego, logopedii, terapii pedagogicznej, terapii rodzinnej, grup samopomocy dla rodziców samotnie wychowujących dzieci oraz dla rodzin wychowujących dzieci niepełnosprawne oraz grupa wolontariatu.

Całoroczna realizacja projektów socjalnych:

- Samopomocowa grupa wsparcia dla rodziców samotnie wychowujących dzieci,
- Samopomocowa grupa wsparcia dla rodzin wychowujących dzieci niepełnosprawne,
- Grupa wolontariatu.

Realizacja projektu systemowego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego – „Teraz młodzież – program aktywnej integracji młodzieży”.

[Akta kontroli, str. 71-99]

Należy stwierdzić, że Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drohiczynie jest jednostką, która działa na wielu płaszczyznach na rzecz lokalnej społeczności. Jego działanie to nie tylko bezpośrednie świadczenie usług z zakresu pomocy społecznej, ale również inicjowanie wielu zadań wybiegających poza podstawowe formy pracy. Prowadzi szeroko zakrojone akcje, liczne inicjatywy i autorskie pomysły, które są gwarantem dla mieszkańców uzyskania niezbędnego wsparcia.

5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach

Gmina Drohiczyn współpracuje z Powiatowym Urzędem Pracy w Siemiatyczach w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach poprzez:

- typowanie osób bezrobotnych długotrwale korzystających z pomocy społecznej, będących w trudnej sytuacji socjalno – bytowej, jako priorytetowych celem skierowania do prac interwencyjnych, robót publicznych,
- udostępnianie informacji na temat organizowanych przez PUP kursów, szkoleń oraz o ofercie poradnictwa zawodowego,
- pomoc w zdobywaniu uprawnień i kwalifikacji umożliwiających podjęcie zatrudnienia,
- pomoc w nabywaniu przez bezrobotnych umiejętności samodzielnego i skutecznego poszukiwania pracy (umiejętność autoprezentacji, pisanie podań, CV),
- upowszechnianie wśród klientów MGOPS ofert pracy,

R. G. Belyshovsk

- zatrudnianie osób bezrobotnych, w tym absolwentów do: odbycia staży zawodowych, odbycia przygotowania zawodowego, pojęcia prac interwencyjnych,
- kierowanie do doradców zawodowych PUP w celu określenia kierunków kształcenia, odpowiadających aktualnym potrzebom rynku pracy.

Zawarto Porozumienie w dniu 21.12.2011r. dotyczące zawiązania partnerstwa zadaniowego pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy w Siemiatyczach, a Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Drohiczynie polegające na:

- współpracy w zakresie procedur postępowania z klientami pomocy społecznej i PUP, w szczególności wymiany informacji o klientach i realizowanych działaniach/projektach oraz współpracy MGOPS i PUP w celu realizacji art. 50 ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- współpracy w zakresie organizacji prac społecznie użytecznych,
- współpracy w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach, organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia socjalnego zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

[Akta kontroli, str. 81,82]

VII. Realizacja wybranych zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) *koordynacja realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych*

Z wyjaśnień kierownika Ośrodka wynika, że w okresie objętym kontrolą Ośrodek koordynował realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych. W ramach koordynacji Strategii Ośrodek współpracuje ze szkołami, policją, organizacją pozarządową, urzędem miejskim. Wszystkie działania prowadzone są w kierunku realizacji celów strategii. Priorytetem jest rozwiązywanie problemów społecznych gminy i integracja. Nie był sporządzany raport z koordynacji.

[Akta kontroli, str.77]

2) *wytaczanie powództw o roszczenia alimentacyjne przez kierownika ośrodka pomocy społecznej na rzecz obywateli*

Kierownik Ośrodka w Drohiczynie nie wytaczał powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców gminy.

Osobom zgłaszającym się do Ośrodka udzielano informacji o sposobie wytaczania powództwa o roszczenia alimentacyjne.

[Akta kontroli, str. 77]

3) *kierowanie przez ośrodek pomocy społecznej wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami*

MGOPS nie kieruje wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami. Pracownicy socjalni udzielają porad w ww. zakresie.

[Akta kontroli, str. 77]

4) *składanie radzie gminy corocznego sprawozdania z działalności ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej*

Z wyjaśnień kierownika Ośrodka wynika, że w dniu 28 czerwca 2011r. na sesji Rady Miejskiej w Drohiczynie złożyła coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka za 2010r. oraz przedstawiła potrzeby w zakresie pomocy społecznej na 2011 rok. Sprawozdanie z działalności

R. G. Belysho wshe

Ośrodka za rok 2011 oraz potrzeby zostały przedstawione Radzie Miejskiej na sesji, która odbyła się w dniu 30 marca 2012 r.

Rada Miejska, biorąc pod uwagę potrzeby gminy opracowała i skierowała do wdrożenia lokalny program pomocy społecznej – PAL – Program Aktywności Lokalnej na lata 2012 - 2020. Program został przyjęty Uchwałą Nr XIV/105/12 Rady Miejskiej w Drohiczynie w dniu 14 lutego 2012r.

[Akta kontroli, str. 75,77]

VIII. Realizacja zadań wynikających z art. 110a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1. wyodrębnienie w ramach struktury organizacyjnej ośrodka zespołu realizującego zadania ośrodka w zakresie pracy socjalnej i integracji społecznej

W ramach struktury organizacyjnej Ośrodka wyodrębniono zespół realizujący zadania w zakresie pracy socjalnej i integracji społecznej.

[Akta kontroli, str. 71-75]

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli MGOPS w Drohiczynie, pod pozycją numer 1/2012.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Drohiczynie, drugi Wydział Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Kierownik Ośrodka został poinformowany o przysługującym prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Kontrolowany

Miejsko-Gminnego Ośrodka

Pomocy Społecznej w Drohiczynie

Bożena Chrzastowska

(miejscowość, data i podpis)

Drohiczyn, dn. 04.06.2012 r.

Kontrolujący:

1. *Barbara Kofuarek*
2. *Marta Giermanin*