

Białystok, 23 maja 2012 roku

Za zwrotnym potwierdzeniem
odbioru
POLECONY

Pan
Krzysztof RADZISZEWSKI
Wójt Gminy Perlejewo

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę w Urzędzie Stanu Cywilnego w Perlejewie w dniu 26 marca 2012 roku przeprowadzili pracownicy Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

1. **Ewa Monika Bielewska** – kierownik Oddziału ds. Rejestracji Stanu Cywilnego, Obywatelstwa i Repatriacji – pełniąca funkcję przewodniczącej zespołu
2. **Dorota Romanowicz** – inspektor wojewódzki w Oddziale ds. Rejestracji Stanu Cywilnego, Obywatelstwa i Repatriacji

na podstawie pisemnych upoważnień do kontroli Nr 1/2012 i Nr 2/2012 znak OB-III.431.6.2012.DR z dnia 23 marca 2012 roku wydanych z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Przeprowadzona kontrola była kontrolą planową dotyczącą oceny prawidłowości realizacji zadań określonych ustawą z dnia 29 września 1986 roku – Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1264), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 roku w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. z 1998 roku, Nr 136, poz. 884 z późn. zm.), ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 220, poz. 1414).

Kontroli podlegał okres od 01 stycznia do 31 grudnia 2011r.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, że:

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego przestrzegał właściwości miejscowej w sprawach rejestracji stanu cywilnego.

Akty sporządzane są pismem ręcznym, starannie i czytelnie. Stosowana jest właściwa numeracja aktów stanu cywilnego oraz prawidłowa pisownia dat – zgodnie z zasadami określonymi w przepisach § 2 ust. 2 i 3, § 3 i § 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. Nr 136, poz. 884 z późn. zm.).

Wszystkie akty stanu cywilnego były podpisywane przez Kierownika USC i przez osoby zobowiązane do ich podpisania.

Dokumenty do akt zbiorowych aktów urodzeń, małżeństw i zgonów kompletowane są w sposób zgodny z art. 17 ust. 2 p.a.s.c. oraz z § 15 rozporządzenia MSWiA. Każdorazowo znajdowały się w nich dokumenty stanowiące podstawę sporządzenia aktów.

Akt urodzenia sporządzony na podstawie zgłoszenia noworodka został sporządzony prawidłowo. Dane zawarte w akcie urodzenia są zgodne z danymi zawartymi w dokumentach zebranych w aktach zbiorowych.

W przypadku aktów małżeństw zawartych przed Kierownikiem USC stwierdzono, że osoby zawierające związek małżeński były pełnoletnie. Zachowany został termin miesięczny od daty złożenia pisemnych zapewnień przez nupturientów. Osoby zamierzające zawrzeć małżeństwo złożyły Kierownikowi USC dokumenty wymagane przepisami prawa, niezbędne do zawarcia małżeństwa. Do aktów małżeństw poza jednym przypadkiem (dotyczy aktu Nr 14/2011 w którym w pozycji imię/imiona matki kobiety wpisano tylko jedno imię, mimo iż z odpisu skróconego aktu urodzenia wynikały dwa imiona) prawidłowo przeniesione zostały dane wynikające z odpisów skróconych aktów urodzenia.

Zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa wydawane były zgodnie z treścią przepisu art. 4¹ k.r.i.o.

Zaświadczenia stanowiące podstawę sporządzenia aktów małżeństw zawartych w sposób określony w *art. 1 § 2 i 3 k.r.i.o.* zostały sporządzone i podpisane przez upoważnione osoby oraz wpłynęły do USC w wymaganym ustawowo terminie - na zaświadczeniach odnotowywano datę ich wpływu do Urzędu. Małżeństwa były zawarte w terminie ważności zaświadczenia.

W większości aktów małżeństw dane zawarte w aktach małżeństw były zgodne z danymi zawartymi w zaświadczeniach. W jednym przypadku Kierownik USC błędnie przeniósł do aktu małżeństwa datę zawarcia związku małżeńskiego.

Podkreślić należy, iż we wszystkich aktach małżeństw (zarówno dotyczących związków małżeńskich zawartych przed Kierownikiem USC, jak również małżeństw zawartych w trybie *art. 1 § 2 i 3 k.r.i.o.*). Kierownik USC wpisywał dane dotyczące nazwiska ojca i matki osób zawierających związek małżeński (cz. III aktu małżeństwa pkt 1), mimo, iż odpisy skrócone aktów urodzenia składane do zawarcia związku małżeńskiego zawierają tylko nazwiska rodowe rodziców. W związku z tym rubryka dotycząca nazwiska ojca i matki w akcie małżeństwa, powinna zostać wykreślona linią ciągłą.

Wszystkie akty zgonów sporządzane były na podstawie karty zgonu. Zgłoszenia zgonów dokonywane były prawidłowo i w ustawowym terminie, zgodnie z treścią art. 64 p.a.s.c. Nie stwierdzono rozbieżności pomiędzy treścią aktów zgonu a treścią kart zgonu, na podstawie których akty zostały sporządzone. We wszystkich aktach zgonów (oprócz jednego) Kierownik USC wpisywał godziny zgonu, mimo że nie wynikały one z kart zgonu.

W wydanych decyzjach o wpisaniu zagranicznych aktów stanu cywilnego do polskich ksiąg stanu cywilnego powoływano w treści decyzji prawidłową podstawę prawną - art. 73 ust. 1 p.a.s.c. Kierownik USC w trzech przypadkach w wydanych decyzjach o wpisaniu zagranicznych aktów urodzeń, nie uwzględnił drugiej strony postępowania (drugiego z rodziców).

W aktach zbiorowych aktów stanu cywilnego sporządzanych na podstawie decyzji podjętych w trybie art. 73 ust. 1 p.a.s.c. znajdują się dokumenty stanowiące podstawę sporządzenia aktów w ww. trybie.

W decyzji stanowiącej podstawę sporządzenia aktu urodzenia Nr 3/2012 - oraz w akcie urodzenia Kierownik USC wpisał nazwę miejscowości, w której nastąpiło zdarzenie w polskim brzmieniu – „Bruksela”, zamiast „Bruxelles” tak jak wynikało to z zagranicznego aktu urodzenia.

W przypadku postępowania dotyczącego aktu urodzenia Nr 2/2011 (sporządzonego na podstawie decyzji podjętej w trybie art. 73 ust. 1). Kierownik USC jedną decyzją sprostował i uzupełnił akt stanu cywilnego. Podstawą sprostowania aktu stanu cywilnego jest art. 28 ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, a uzupełnienie aktu następuje na podstawie art. 36 ww. ustawy. Są to więc dwie różne podstawy prawne i nie można wszcząć jednego postępowania w powyższych sprawach. Ponadto w tej decyzji, jak również w decyzji dotyczącej uzupełnienia aktu urodzenia Nr 3/2011 Kierownik USC nie uwzględnił drugiej strony postępowania (drugiego z rodziców).

W przypadku podjęcia decyzji o sprostowaniu i/lub uzupełnieniu w aktach stanu cywilnego w rubryce wzmianki dodatkowe każdorazowo nanoszone były informacje o podjętych decyzjach.

Losowa kontrola dokumentacji wykazała, że odpisy aktów stanu cywilnego wydawane były osobom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie art. 83 p.a.s.c. Wnioskodawcy potwierdzali fakt i datę doręczenia odpisów podpisem na podaniu, zaś w przypadku doręczenia za pośrednictwem poczty, w aktach znajdowało się zwrotne potwierdzenie odbioru.

Księgi stanu cywilnego w Urzędzie Stanu Cywilnego w Perlejewie są należycie zabezpieczone przed uszkodzeniem, zniszczeniem, kradzieżą oraz dostępem osób trzecich.

Mając na uwadze powyższe ustalenia, oceny i uwagi wnoszę o :

- 1) uzupełnienie aktu małżeństwa Nr 14/2011 w którym w pozycji imię/imiona matki kobiety o drugie imię wynikające z jej aktu urodzenia;
- 2) sprostowanie aktu małżeństwa Nr 8/2011 w zakresie daty zawarcia małżeństwa;
- 3) zaniechanie wpisywania w aktach małżeństw danych dotyczących nazwisk ojca i matki osób zawierających związek małżeński (cz. III aktu małżeństwa pkt 1), ponieważ odpisy skrócone aktów urodzenia składane do zawarcia związku małżeńskiego zawierają tylko nazwiska rodowe rodziców. W związku z tym rubryka dotycząca nazwiska ojca i matki w akcie małżeństwa, powinna zostać wykreślona linią ciągłą;
- 4) zaniechanie wpisywania w aktach zgonu godziny zgonu – obecny wzór karty zgonu przewidziany rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 07 grudnia 2001 roku (Dz. U. Nr 153, poz. 1782 z późn. zm.) – obowiązującym od dnia 01 stycznia 2002 roku – nie przewiduje wpisywania danych w zakresie godziny zgonu; do aktu zgonu należy

wpisywać jedynie datę zgonu, natomiast rubryka „godzina zgonu” powinna zostać nie wypełniona;

- 5) przestrzeganie w prowadzonych postępowaniach administracyjnych przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego - w szczególności art. 61 § 4 dotyczącego zawiadamiania o wszczęciu postępowania administracyjnego oraz wyrażonej w art. 10 § 1 zasady czynnego udziału stron w każdym postępowaniu. Brak bowiem udziału strony bez jej winy w jakimkolwiek stadium postępowania stanowi podstawę do jego wznowienia na wniosek strony – art. 145 § 1 pkt 4 w zw. z art. 147 Kpa;
- 6) podjęcie decyzji w sprawie sprostowania aktu zgonu Nr 3/2012 w zakresie danych dot. nazwy miejscowości, w której nastąpiło zdarzenie, tj. z „Bruxelles” na „Bruksela”;
- 7) prowadzenie w sprawach sprostowania i uzupełnienia aktu stanu cywilnego odrębnych postępowań administracyjnych, zakończonych wydaniem dwóch odrębnych decyzji.

Informując o powyższym proszę o podjęcie skutecznych działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości lub uniknięcie ich w przyszłości.

Jednocześnie proszę poinformować Wojewodę Podlaskiego, w ciągu 30 dni od otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania zawartych w nim uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, w tym o podjętych działaniach naprawczych i usprawniających lub o przyczynach niepodjęcia takich działań

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO
Andrzej Władysław Gawkowski
 Dyrektor Wydziału
 Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców

KANCELARIA OGÓLNA

24 MAJ 2012

23 MAJ 2012

przyjęt