

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU**

Egz. Nr 2

**PROTOKÓŁ KONTROLI
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Szypliszkach ul. Suwalska 21
16-411 Szypliszki**

PROTOKÓŁ

kontroli kompleksowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szypliszkach, ul. Suwalska 21, przeprowadzonej w dniach 10, 11, 12 września 2012r.

Wójtem Gminy Szypliszki jest Pan Mariusz Grygień.

Z dniem 1 maja 1990r. na stanowisko kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szypliszkach powołano Panią Małgorzatę Bagińską.

[Akta kontroli str.12-16]

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szypliszkach utworzono na podstawie Zarządzenia Nr 2/90 Naczelnika Gminy Szypliszki z dnia 10 maja 1990r.

[Akta kontroli str.10]

Kontrolę przeprowadzili:

1. Anna Giesko - starszy inspektor - kierownik zespołu inspektorów,
2. Anna Liszewska - starszy inspektor wojewódzki,
– pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, na podstawie upoważnienia Nr 1/2012 z dnia 27 sierpnia 2012r. (PS-V.431.43.2012.AG) wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Andrzeja Kozłowskiego - Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

[Akta kontroli str.8]

Kontrolę przeprowadzono w dniach 10,11,12 września 2012r.

Ilekoć w dalszej części protokołu jest mowa o:

- 1) ośrodka/GOPS – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szypliszkach, ul. Suwalska 21, 16-411 Szypliszki.
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz.1362 z późn. zm.).

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielała:

Pani Małgorzata Bagińska - Kierownik Ośrodka.

Temat kontroli:

Realizacja zadań własnych gminy i zadań zleconych przez administrację rządową z zakresu pomocy społecznej.

Cel kontroli:

Ocena działalności kontrolowanej jednostki dokonana na podstawie ustalonego stanu faktycznego przy zastosowaniu przyjętych kryteriów kontroli. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – ustalenie zakresu, przyczyn i skutków nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych, a także sformułowanie zaleceń zmierzających do usunięcia nieprawidłowości.

Rodzaj kontroli:

Kontrola kompleksowa

Przedmiotowy zakres kontroli:

W trakcie kontroli sprawdzono następujące zagadnienia:

- I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej.
- II. Zasoby kadrowe ośrodka.
- III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych.
- IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym wynikających z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- V. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- VI. Realizacja zadań własnych gminy wynikających z art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- VII. Realizacja zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- VIII. Realizacja zadania określonego w art. 110a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

Okres objęty kontrolą:

Kontrolą objęto okres od 01.07.2011r. do dnia rozpoczęcia kontroli, uwzględniając dane statystyczne, dotyczące udzielonych świadczeń z zakresu pomocy społecznej za 4 kwartały poprzedzające miesiąc rozpoczęcia kontroli.

Ustalenia kontroli

I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej

Ośrodek zlokalizowany jest na parterze, w budynku stanowiącym własność Urzędu Gminy Szypliszki. Przed wejściem do budynku występują bariery architektoniczne.

GOPS zajmuje 2 pomieszczenia biurowe, w których pracuje 4 pracowników oraz 1 pokój do dyspozycji Ośrodka. Główny księgowy i pomoc administracyjna zajmują 2 pomieszczenia w budynku Urzędu Gminy. Każdy z pracowników posiada wyodrębnione stanowisko pracy oraz korzysta z odrębnych zestawów komputerowych podłączonych do drukarek. Pokoje wyposażone są w odpowiednią do stanu zatrudnienia liczbę biurków, krzeseł, regałów biurowych, szafek, aparatów telefonicznych.

II. Zasoby kadrowe ośrodka

W okresie objętym kontrolą w Ośrodku zatrudnieni byli:

- kierownik,
- główny księgowy (zatrudniony w wymiarze czasu pracy 1/8 etatu),
- specjalista pracy socjalnej,
- pracownik socjalny (osoba odbywająca staż w okresie od 05.03.2012r. do 30.11.2012r., skierowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Suwałkach, bez nawiązania stosunku pracy),
- inspektor,
- pomoc administracyjna (zatrudniona w wymiarze czasu pracy 1/8 etatu),
- 2 starszych opiekunów,
- 2 młodszych opiekunów w ośrodku pomocy społecznej,
- opiekun – **nie posiada uprawnień do zajmowanego stanowiska określonego w tabeli nr III Jednostki organizacyjne pomocy społecznej oraz centra integracji społecznej oraz jednostki organizacyjne wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18.03.2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398, ze zm.), zgodnie z którym minimalne wymagania kwalifikacyjne to wykształcenie średnie o profilu ogólnym lub zawodowym**

umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku lub ukończenie szkoły asystentek medycznych.

W trakcie kontroli sprawdzono akta osobowe wszystkich pracowników. Kwalifikacje kierownika jednostki oraz pracowników GOPS zawarto w wykazie pracowników załączonym do akt kontroli.

[Akta kontroli str.87-96]

Gminę Szypliszki zamieszkuje 4 082 mieszkańców (stan na 31 sierpnia 2012r.) – biorąc pod uwagę fakt, że w Ośrodku zatrudniony jest 1 pracownik socjalny oraz 1 osoba odbywająca staż na stanowisku pracownika socjalnego w okresie od 05.03.2012r. do 30.11.2012r., należy stwierdzić, iż stan zatrudnienia pracowników socjalnych Ośrodka nie spełnia norm określonych w art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362, ze zm.), zgodnie z którym Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników.

[Akta kontroli str.58]

Pracownik socjalny pracujący w terenie posiada legitymację pracownika socjalnego według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U z 2005r. Nr 77 poz. 672 ze zm.) oraz otrzymuje dodatek do wynagrodzenia z tytułu świadczenia pracy socjalnej w środowisku, przysługujący zgodnie z art. 121 ust. 3a ww. ustawy o pomocy społecznej, korzysta także z dodatkowego urlopu wypoczynkowego w ilości 10 dni roboczych, raz na dwa lata.

III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka (innych osób) do wydawania decyzji administracyjnych

Uchwałą Nr XV/113/04 Rady Gminy Szypliszki z dnia 30 czerwca 2004r. ze zmianami nadano Statut GOPS w Szypliszkach.

Zarządzeniem Nr 1/07 Kierownika GOPS w Szypliszkach z dnia 7 sierpnia 2007r. ze zmianami wprowadzono Regulamin Organizacyjny GOPS w Szypliszkach.

W trakcie kontroli stwierdzono, że obsługę finansowo – księgową Ośrodka prowadzi główny księgowy zatrudniony od 02.02.2009r. w wymiarze czasu pracy 1/8 etatu na czas nieokreślony.

[Akta kontroli str.86]

Zarządzeniem Nr 11/09 Kierownika GOPS w Szypliszkach z dnia 10 czerwca 2009r. wprowadzono Regulamin Wynagradzania Pracowników GOPS w Szypliszkach.

Wójt Gminy Szypliszki upoważnił kierownika Ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy. Wykaz upoważnień udzielonych kierownikowi Ośrodka znajduje się w aktach kontroli.

W okresie podlegającym kontroli korespondencję wpływającą do Ośrodka rejestrowano w dzienniku korespondencyjnym. Ośrodek prowadził ewidencję wyjść w godzinach służbowych pracowników GOPS.

W toku czynności kontrolnych ustalono, że postępowania w sprawach świadczeń, określonych w ustawie o pomocy społecznej, zakończone decyzjami administracyjnymi przeprowadzone były poza wyjątkami opisanymi w protokole zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: sytuacja osobista, rodzinna, dochodowa i majątkowa wnioskodawców ustalona była na podstawie dokumentów określonych w art. 107 ust. 5b

ustawy o pomocy społecznej (obowiązuje od 1 lipca 2011r.), wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 stycznia 2011r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, a od 07.07.2012r. w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 czerwca 2012r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U z 2012r. poz. 712), decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa, niezwłocznie – nie później niż w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku. Wydane decyzje administracyjne zawierają elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym – art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka

Gmina posiadała opracowaną Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2005 - 2010 przyjętą Uchwałą Rady Gminy Szypliszki Nr XXI/153/05 z dnia 30 marca 2005r. Kolejną Strategię uchwalono Uchwałą Nr XIX/125/2012 z dnia 28 sierpnia 2012r. na lata 2012-2022. **W okresie od stycznia 2011r. do sierpnia 2012r. nie było opracowanej Strategii.**

Wizją gminy jest stworzenie miejsca przyjaznego i bezpiecznego do życia mieszkańcom, oferującego szeroką ofertę edukacyjną i kulturalną, promującą zdrowy styl życia, przyjazny turystom i mieszkańcom.

Wyżej wymieniony dokument zawiera wstęp, diagnozę sytuacji społecznej, analizę SWOT, wizję, cele strategiczne projektowanych zmian, cele operacyjne, działania, które wskazują główne kierunki rozwiązywania problemów społecznych mieszkańców oraz monitoring.

Strategia zawiera szczegółowy harmonogram zaplanowanych zadań, określony czas ich realizacji, źródła finansowania, wskaźniki realizacji działań oraz realizatorów poszczególnych działań.

2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej

Ośrodek przekazał do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego bilans potrzeb w zakresie pomocy społecznej na 2011 rok, w wymaganym terminie.

W oparciu o analizę sytuacji społecznej i demograficznej przygotowano ocenę zasobów pomocy społecznej, która przez organ wykonawczy została przedstawiona na XVI/2012 Sesji Rady Gminy Szypliszki w dniu 15.05.2012r. i przekazana do ROPS.

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłków oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym

W okresie objętym kontrolą gmina nie udzielała pomocy osobom potrzebującym schronienia, ponieważ nie było osób wymagających tego typu pomocy. W przypadku wystąpienia takiej potrzeby gmina skieruje ww. osoby do noclegowni w Suwałkach lub Domu dla Osób Bezdomnych i Najuboższych „Monar-Markot” w Garbasie k/Filipowa.

Osobom potrzebującym w ramach realizacji programu wieloletniego „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania” Ośrodek przyznawał pomoc w formie zasiłków celowych na zakup żywności lub posiłku oraz posiłki w szkołach.

Gmina otrzymuje od Holenderskiej Fundacji Mosty Przyjaźni odzież, którą rozdysponowuje osobom potrzebującym.

[Akta kontroli str.108]

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych

W okresie od 01.07.2011r. do 31.12.2011r. kierownik Ośrodka przyznał zasiłki okresowe 36 osobom. Najniższy zasiłek wyniósł 20,00 zł, najwyższy 893,41 zł.

W okresie od 01.01.2012r. do 30.06.2012r. Ośrodek przyznał zasiłki okresowe 37 osobom. Najniższy zasiłek wyniósł 26,57 zł, najwyższy – 890,56 zł.

Świadczenia przyznawano w szczególności z powodu: bezrobocia, długotrwałej lub ciężkiej choroby oraz niepełnosprawności.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1. GOPS.8212.83.2011 z 12.08.2011 | 6. GOPS.8211.118.2011 z 14.12.2011 |
| 2. GOPS.8211.14.2012 z 17.01.2012 | 7. GOPS.8211.17.2012 z 17.01.2012 |
| 3. GOPS.8211.19.2012 z 30.01.2012 | 8. GOPS.8211.23.2012 z 16.02.2012 |
| 4. GOPS.8212.79.2011 z 12.08.2011 | 9. GOPS.8211.91.2011 z 12.09.2011 |
| 5. GOPS.8211.16.2012 z 17.01.2012 | 10. GOPS.8211.44.2012 z 18.04.2012 |

- w 3 przypadkach w aktach spraw brak oświadczenia o stanie majątkowym, dokumentu wymaganego art. 107 ust. 5b pkt 20 ustawy o pomocy społecznej – **poz. 3, 5, 6,**

- w 1 przypadku zaświadczenie o wysokości wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia nie zawierało wyszczególnionych składników, zgodnie z art. 107 ust. 5b pkt. 7 ustawy o pomocy społecznej – **poz. 7.**

Wysokość zasiłków okresowych i okres na jaki przyznano ustalano na podstawie art. 38 ww. ustawy o pomocy społecznej.

Nie wypłacano zasiłków okresowych niezależnie od dochodu na podstawie art. 38 ust. 4a ww. ustawy o pomocy społecznej, w przypadku podjęcia zatrudnienia przez osobę objętą kontraktem socjalnym, pobierającą ww. zasiłek.

[Akta kontroli str.70-80]

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych

W okresie od 01.07.2011r. do 31.12.2011r. kierownik Ośrodka przyznał zasiłki celowe 20 osobom - 29 świadczeń. Najniższy zasiłek wyniósł 100 zł, najwyższy 1000 zł.

W okresie od 01.01.2012r. do 30.06.2012r. kierownik Ośrodka przyznał 24 zasiłki celowe osobom - 28 świadczeń. Najniższy zasiłek wyniósł 150 zł., najwyższy 500 zł.

Pomoc w formie zasiłków celowych przyznawano z przeznaczeniem na częściowe pokrycie wydatków związanych z zakupem opału na zimę, żywności, leków. Pomocy udzielano w szczególności z powodu: bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby.

W okresie objętym kontrolą gmina nie udzielała pomocy w postaci zasiłków celowych w oparciu o art. 39a ustawy o pomocy społecznej.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1. GOPS.8212.14.2012 z 06.03.2012 | 6. GOPS.8212.32.2012 z 18.07.2012 |
| 2. GOPS.8212.10.2012 z 29.02.2012 | 7. GOPS.8212.30.2012 z 04.07.2012 |
| 3. GOPS.8212.61.2011 z 10.11.2011 | 8. GOPS.8212.21.2012 z 16.04.2012 |
| 4. GOPS.8212.68.2011 z 05.12.2011 | 9. GOPS.8212.72.2011 z 16.11.2011 |
| 5. GOPS.8212.44.2011 z 14.09.2011 | 10. GOPS.8212.25.2012 z 14.05.2012 |

[Akta kontroli str.70-80]

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego

W okresie objętym kontrolą z tej formy pomocy skorzystała 1 rodzina – przyznano zasiłek celowy na pokrycie szkód powstałych w wyniku zdarzenia losowego tj. pożaru budynku mieszkalnego w wysokości 2 000,00 zł.

Dokonano kontroli akt sprawy, w tym decyzji rozstrzygającej postępowanie administracyjne:

1. GOPS.8212.63.2011 z 27.10.2011

[Akta kontroli str.108]

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nieposiadającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

W okresie objętym kontrolą Gmina Szypliszki nie realizowała zadania.

[Akta kontroli str.107-108]

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.107]

9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem

Nie realizowano ww. zadania ze względu na brak zgłoszeń w tym zakresie.

[Akta kontroli str.107]

10) udzielanie pomocy w formie pracy socjalnej

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szypliszkach w okresie objętym kontrolą świadczył pracę socjalną na rzecz rodzin potrzebujących. Na terenie gminy pracę socjalną wykonuje jeden pracownik socjalny, który porusza się po terenie gminy samochodem prywatnym.

Osoby i rodziny zgłaszające się do Ośrodka otrzymują wsparcie w postaci pracy socjalnej, która obejmuje:

- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,
- pomoc w sporządzaniu pism urzędowych,
- współpracę z organizacjami pozarządowymi, instytucjami,
- poradnictwo,
- monitorowanie rodzin dotkniętych przemocą.

Ośrodek w zakresie pracy socjalnej współpracuje z różnymi instytucjami, m.in.: z policją, szkołami, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Suwałkach, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Szypliszkach, Zespołem Interdyscyplinarnym.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie prowadził pracy socjalnej w oparciu o kontrakt socjalny. Z rozeznania pracownika socjalnego wynika, że nie zachodziła taka potrzeba.

[Akta kontroli str.107]

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

W okresie objętym kontrolą gmina Szypliszki organizowała i świadczyła usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania 17 osobom, odpłatność za świadczone usługi kształtowała się od 2,40 zł. do 3,20 zł. w rozliczeniu za jedną godzinę usług. Natomiast koszt

jednej godziny usług wyniósł 8,00 zł. Ww. usługi realizowały 4 osoby zatrudnione w Ośrodku.

Merytoryczny zakres usług świadczonych na rzecz osób objętych ww. formą pomocy obejmował opiekę oraz pomoc przy kąpaniu, zmianie bielizny pościelowej, przesłaniu łóżka, utrzymaniu czystości w pomieszczeniach osób wymagających opieki, umawianiu wizyt lekarskich, realizacji recept, podawaniu leków, zakupach, dostarczaniu opału.

Ustalono zakres usług, okres na jaki przyznano, miejsce świadczenia usług, odpłatność ponoszona przez stronę.

W aktach spraw zamieszczano miesięczne karty pracy opiekuna, w których dokonywano zapisów godzin pracy osób wykonujących usługi, termin usługi oraz podpis chorego lub członka rodziny na rzecz którego są świadczone usługi opiekuńcze.

W okresie objętym kontrolą gmina nie świadczyła specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, z uwagi na brak potrzeb.

[Akta kontroli str.106]

Dokonano kontroli akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. GOPS.8225.18.2011 z 31.08.2011 | 4. GOPS.8131-2-14/2012 z 02.01.2012 |
| 2. GOPS.8131-2-16/2012 z 24.01.2012 | 5. GOPS.8131-2-7/2012 z 02.01.2012 |
| 3. GOPS-2-17/2012 z 23.04.2012 | |

Uchwałą Nr IV/48/07 Rady Gminy Szypliszki z dnia 20 marca 2007r. ze zmianami określono szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania.

[Akta kontroli str.48-54]

W toku czynności kontrolnych ustalono, że na terenie gminy Szypliszki nie funkcjonują rodzinne domy pomocy społecznej prowadzone przez osobę fizyczną lub organizację pożytku publicznego.

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych

Gmina nie prowadzi placówek opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego i mieszkań chronionych.

Zadania gminy związane ze wspieraniem rodziny w procesie wychowywania dzieci i młodzieży realizowane są przez świetlicę gminną oraz szkolne, zajęcia prowadzone w Gminnej Bibliotece Publicznej oraz organizowane przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Szypliszkach.

[Akta kontroli str.105-106]

Od 1 stycznia 2012r. art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej został zmieniony przez art. 218 pkt 6 lit. a ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - Dz. U. Nr 149, poz. 887 z późn. zm. (w części dotyczącej prowadzenia i zapewnienia miejsc w placówkach opiekuńczo - wychowawczych wsparcia dziennego).

13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną

Gminny System Profilaktyki i Opieki Nad Dzieckiem i Rodziną na lata 2011-2020 został przyjęty uchwałą Nr VI/38/2011 Rady Gminy Szypliszki z dnia 29 marca 2011r.

Dokument zawiera: wstęp, priorytety systemu, główne założenia, cel główny programu, cele szczegółowe, którym przyporządkowano zadania, realizatorów programu oraz źródła finansowania.

Przyjęty Uchwałą Rady Gminy Szypliszki System jest ogólny, nie sformułowano konkretnych działań umożliwiających realizację przyjętych w programie zadań.

Od 1 stycznia 2012r. art. 17 ust. 1 pkt 13 ustawy o pomocy społecznej został uchylony przez art. 218 pkt 6 lit. b ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 ze zm.).

14) dożywianie dzieci

Gmina Szypliszki realizuje pomoc w zakresie dożywiania dzieci na podstawie ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259 z późn. zm.) oraz wydanego na jej podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lutego 2006r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 25, poz. 186, ze zm.).

Dożywianie dzieciom przyznawano w szczególności z powodu: bezrobocia, niepełnosprawności oraz bezradności w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych.

W okresie od 01.07.2011r. do 31.12.2011r. pomocą w tej formie objęto - 167 uczniów, natomiast w okresie od 01.01.2012r. do 30.06.2012r. – 165 uczniów.

Koszt jednego posiłku w okresie od 01.07.2011r. do 31.12.2011r. kształtował się w przedziale od 3,16 zł. do 9,50 zł., natomiast od 01.01.2012r. do 30.06.2012r. w przedziale od 3,16 zł do 9,70 zł. Dożywianie uczniów prowadzono zgodnie z § 3 ust. 1 ww. rozporządzenia, tj. ze szczególnym uwzględnieniem gorącego posiłku, w formie pełnych obiadów, jednego dania gorącego oraz całodziennego wyżywienia.

W okresie objętym kontrolą GOPS w Szypliszkach przyznawał pomoc w formie posiłków na podstawie art. 6a ww. ustawy. W okresie od 01.07.2011r. do 31.12.2011r. pomocą objęto 7 uczniów, a od 01.01.2012r. do 30.06.2012r. - 7 uczniów.

W okresie wolnym od nauki Ośrodek w znikomym stopniu realizował wieloletni program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania w formie przyznawania zasiłków celowych na zakup żywności. Zasiłek celowy na zakup posiłku lub żywności przyznano 1 rodzinie (na dwoje dzieci w rodzinie) na okres od 01.07.2011r. do 30.09.2011r. w wysokości po 80,00 zł. miesięcznie na każde dziecko.

Należy zwrócić uwagę, że zgodnie z art. 2 pkt. 2 ustawy „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz.2259, ze zm.) celem programu jest długofalowe działanie w zakresie poprawy stanu zdrowia dzieci i młodzieży poprzez ograniczenie zjawiska niedożywienia - tj. objęcie pomocą w ramach Programu dzieci i młodzież w okresie przerw od nauki, a także dzieci nieuczęszczających do placówek oświatowych i osób dorosłych.

[Akta kontroli str.105]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1. GOPS.8223.108.2011 z 22.09.2011
2. GOPS.8223.116.2011 z 17.10.2011
3. GOPS.8223.33.2011 z 22.09.2011

4. GOPS.8223.59.2012 z 17.01.2012
5. GOPS.8223.15.2012 z 05.01.2012

- w 5 przypadkach nie dołączono zaświadczenia albo oświadczenia potwierdzającego kontynuowanie nauki w gimnazjum, o którym mowa w art. 107 ust. 5b pkt. 12 ustawy o pomocy społecznej – **poz. 1, 2, 3, 4, 5.**

15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym

W okresie kontrolnym Gmina Szypliszki sprawiła pogrzeb 2 osobom na łączną kwotę 6 607,00 zł. W 2 sprawdzonych przypadkach pochówek zlecono firmie pogrzebowej.

W ww. sprawach zebrano niezbędne dokumenty, w szczególności: zlecenie pochówku, faktury wystawione przez parafię, zakład pogrzebowy wraz ze specyfikacją oraz akt zgonu.

Uchwałą Rady Gminy Szypliszki Nr XV/99/2012 z dnia 13 marca 2012r. ustalono sposób sprawienia pogrzebu przez Gminę Szypliszki.

[Akta kontroli str.104-105]

16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca

W okresie objętym kontrolą z terenu Gminy Szypliszki skierowano i umieszczono 3 osoby wymagające całodobowej opieki do Domu Pomocy Społecznej „Kalina” w Suwałkach. W toku czynności kontrolnych ustalono, że brak jest osób oczekujących na umieszczenie w domu pomocy społecznej w oparciu o art. 54 ustawy o pomocy społecznej.

W okresie od 01.07.2011r. do 31.12.2011r. gmina Szypliszki ponosiła odpłatność za pobyt 7 osób przebywających: w Domu Pomocy Społecznej „Kalina” w Suwałkach, Domu Pomocy Społecznej w Nowej Wsi Elckiej, Domu Pomocy Społecznej „Jaśki” w Olecku. W ww. okresie najniższa odpłatność ponoszona przez gminę wynosiła 1752,08 zł., najwyższa 2021,08 zł. Łącznie w ww. okresie gmina poniosła opłatę w wysokości 78 617,68 zł.

W okresie od 01.01.2012r. do 30.06.2012r. gmina Szypliszki ponosiła odpłatność za pobyt 8 osób przebywających: w Domu Pomocy Społecznej „Kalina” w Suwałkach, Domu Pomocy Społecznej w Nowej Wsi Elckiej, Domu Pomocy Społecznej „Jaśki” w Olecku. W ww. okresie najniższa odpłatność ponoszona przez gminę wynosiła 1747,40 zł., najwyższa 2265,60 zł. Łącznie w ww. okresie gmina poniosła opłatę w wysokości 80 218,34 zł.

Dokonano kontroli akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

I osoba:

1. GOPS.8226.15.2012 z 16.02.2012 - decyzja o skierowaniu do domu pomocy społecznej,
2. GOPS.8226.15.2012 z 16.02.2012 - decyzja ustalająca odpłatność,
3. GOPS.8226.15.2012 z 02.04.2012 – decyzja zmieniająca odpłatność,

II osoba:

1. GOPS.8226.14.2011 z 04.07.2011 - decyzja o skierowaniu do domu pomocy społecznej,
2. GOPS.8226.14.2011 z 04.07.2011 – decyzja ustalająca odpłatność.

W aktach spraw znajdują się niezbędne dokumenty określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 217, poz.1837).

[Akta kontroli str.104]

16a) pomoc osobom opuszczającym zakłady karne

W okresie objętym kontrolą Kierownik Ośrodka udzielił 1 osobie zwolnionej z zakładu karnego pomocy finansowej w formie zasiłku okresowego przyznanego na okres od 01.02.2012r. do 29.02.2011r. w wysokości 238,50 zł.

Dokonano kontroli akt sprawy, w tym decyzji rozstrzygającej postępowanie administracyjne:

17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego

W okresie objętym kontrolą Ośrodek sporządzał wymagane sprawozdania i przysyłał je Wojewodzie Podlaskiemu również w formie elektronicznej przy pomocy modułu gSAC. w wymaganym terminie.

W Statystycznej Aplikacji Centralnej (w okresie objętym kontrolą) GOPS Szypliszki umieścił sprawozdania i meldunki. W aplikacji SAC znajduje się komplet Zbiorów Centralnych wymaganych w okresie objętym kontrolą.

18) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników

Rada Gminy Szypliszki uchwałą Nr IV/23/11 z dnia 25 stycznia 2011r. w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2011 zaplanowała na utrzymanie Ośrodka w 2011r. (w dziale 852 - pomoc społeczna, rozdziale 85219) kwotę 138 000,00 zł., z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy wyniosła 75 000,00 zł.

Rada Gminy Szypliszki uchwałą Nr XIV/91/2012 z dnia 10 stycznia 2012r. w sprawie budżetu na rok 2012 zaplanowała na utrzymanie Ośrodka w 2012r. (w dziale 852 pomoc społeczna, rozdziale 85219) kwotę 135 000,00 zł., z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy wyniosła 71 000,00 zł.

19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych

Kierownik Ośrodka przyznawał i wypłacał zasiłki stałe z powodu całkowitej niezdolności do pracy w związku z niepełnosprawnością oraz niezdolnością do pracy z tytułu wieku.

W okresie od 01.07.2011r. do 31.12.2011r. z tej formy pomocy korzystało 15 osób, najniższy zasiłek wyniósł – 320,67 zł, najwyższy – 444,00 zł, wypłacono 82 świadczenia, na realizację ww. zadania wydatkowano kwotę 33.871,35 zł.

W okresie od 01.01.2012r. do 30.06.2012r. z tej formy pomocy korzystało 14 osób, najniższy zasiłek wyniósł – 274,50 zł, najwyższy – 444,00 zł, wypłacono 70 świadczeń, na realizację ww. zadania wydatkowano kwotę 28.755,75 zł.

Dokonano kontroli akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

1. GOPS.8122.4.2012 z 28.06.2012
2. GOPS.8210.4.2011 z 06.09.2011
3. GOPS.8122.1.2012 z 12.03.2012
4. GOPS.8210.2.2012 z 03.02.2012
5. GOPS.8122.3.2012 z 19.06.2012

- w 1 przypadku w aktach sprawy brak oświadczenia o stanie majątkowym, dokumentu wymaganego art. 107 ust. 5b pkt 20 ustawy o pomocy społecznej – **poz. 4.**

Wysokość zasiłku stałego ustalono zgodnie z art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

W okresie objętym kontrolą Ośrodek opłacał składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej i niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu:

- w okresie od 01.07.2011r. do 31.12.2011r. za 13 osób - 68 składek, wysokość składek zawierała się w przedziale od 28,86 zł. do 39,96 zł., w łącznej wysokości 2.808,66 zł.,
- w okresie od 01.01.2012r. do 30.06.2012r. za 13 osób - 62 składki, wysokość składek zawierała się w przedziale od 24,71 zł. do 39,96 zł., w łącznej wysokości 2.348.27 zł.

[Akta kontroli str.103]

V. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej określonych w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) organizowanie i świadczenie usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Nie realizowano ww. zadania z uwagi na brak potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.101]

2) przyznanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną

Nie realizowano ww. zadania z uwagi na brak potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.101]

3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Gmina Szypliszki nie prowadzi środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Osoby zainteresowane ww. formą pomocy informowane są o możliwości korzystania z zajęć prowadzonych w Ośrodku Wsparcia w Lipniaku.

[Akta kontroli str.101]

4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia

Gmina Szypliszki realizuje rządowy program pomocy społecznej „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” mający na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia. W ramach realizacji programu, pomocą obejmuje zarówno dzieci jak i osoby dorosłe.

W okresie od 01.07.2011r. do 31.12.2011r. pomocą w formie świadczeń pieniężnych na zakup posiłku lub żywności (zasiłek celowy) objęto 17 osób. Na realizację ww. pomocy wydatkowano kwotę 5 702,78 zł., najniższy zasiłek wyniósł 80,00 zł., najwyższy 322,78 zł.

Natomiast w okresie od 01.01.2012r. do 30.06.2012r. ww. formą pomocy objęto 8 osób. Na realizację zadania wydatkowano kwotę 3 926,38 zł., najniższy zasiłek wyniósł 80,00 zł., najwyższy 200,00 zł.

[Akta kontroli str.100-101]

Dożywianie uczniów w szkołach opisano na str. 9 protokołu.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| 1. GOPS.8223.1.2.2012 z 17.01.2012 | 4. GOPS.8223.1.8.2012 z 14.05.2012 |
| 2. GOPS.8223.1.11.2011 z 10.11.2011 | 5. GOPS.8223.1.8.2011 z 11.07.2011 |
| 3. GOPS.8223.1.3.2012 z 30.01.2012 | |

- w 1 przypadku w aktach sprawy brak oświadczenia o stanie majątkowym, dokumentu wymaganego art. 107 ust. 5b pkt 20 ustawy o pomocy społecznej – **poz. 2.**

Rada Gminy Szypliszki na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej podjęła uchwałę Nr VI/57/07 z dnia 22 czerwca 2007r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej. W § 2 ust. 3 ww. uchwały określono również zasady zwrotu wydatków poniesionych na pomoc w zakresie dożywiania, jeżeli dochód na osobę w rodzinie lub na osobę samotnie gospodarującą przekracza 150% kryterium dochodowego. Podstawa prawna ww. uchwały nie zawiera delegacji do podjęcia przez radę regulacji przewidzianej w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Ponadto należy zauważyć, że art. 6 ust 2 ww. ustawy dotyczy zasad odpłatności za pomoc w formie posiłku, a nie dożywiania.

[Akta kontroli str.44-46]

W okresie objętym kontrolą gmina Szypliszki realizowała rządowy program wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne, w ramach realizacji którego przyznawano pomoc finansową w wysokości 100,00 zł. miesięcznie.

W okresie od 01.07.2011r. do 31.12.2011r. pomocy finansowej udzielono 48 osobom (95 świadczeń) w łącznej kwocie 9500 zł. Natomiast w okresie od 01.01.2012r. do 30.06.2012r. - 14 osobom (78 świadczeń) w łącznej kwocie 7800 zł.

[Akta kontroli str.64-74]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. GOPS.8252.25.2011.P z 28.10.2011 | 6. GOPS.8252.23.2012.P z 08.02.2012 |
| 2. GOPS.8252.24.2011.P z 17.10.2011 | 7. GOPS.8252.4.2012.P z 14.06.2012 |
| 3. GOPS.8252.12.2011.P z 28.10.2011 | 8. GOPS.8252.14.2012.P z 08.02.2012 |
| 4. GOPS.8252.12.2012.P z 15.03.2012 | 9. GOPS.8252.15.2012.P z 14.06.2012 |
| 5. GOPS.8252.1.2012.P z 14.06.2012 | 10. GOPS.8252.5.2011.P z 18.10.2011 |

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a

Nie realizowano zadania ze względu na brak potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.100]

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka na terenie gminy Szypliszki nie zamieszkują cudzoziemcy, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany.

[Akta kontroli str.99]

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki

Nie realizowano ww. zadania ze względu na brak potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.99]

V. Realizacja zadań własnych gminy – art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych

W okresie od 01.07.2011r. do 31.12.2011r. kierownik Ośrodka przyznał zasiłek specjalny celowy 3 osobom – 3 świadczenia, w wysokości od 250,00 zł. do 1000,00 zł. Natomiast w okresie od 01.01.2012r. do 30.06.2012r. 4 osobom – 4 świadczenia, w wysokości 250,00 zł. oraz 300,00 zł. Pomocy udzielano w szczególności z powodu

bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, z przeznaczeniem na zakup opału, żywności, podręczników oraz artykułów szkolnych.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. GOPS.8212.48.2011 z 06.09.2011 | 5. GOPS.8212.8.2012 z 16.02.2012 |
| 2. GOPS.8212.20.2012 z 04.04.2012 | 6. GOPS.8212.56.2011 z 11.10.2011 |
| 3. GOPS.8212.11.2012 z 29.02.2012 | 7. GOPS.8212.13.2012 z 12.03.2012 |
| 4. GOPS.8212.54.2011 z 12.10.2011 | |

[Akta kontroli str.102-103]

2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.102]

3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających pomocy

Gmina nie prowadzi domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia. W przypadku zaistnienia potrzeby umieszczenia w ośrodku wsparcia osoby będą kierowane do Ośrodka Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Lipniaku.

[Akta kontroli str.102]

4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

W okresie objętym kontrolą Rada Gminy Szypliszki nie podejmowała uchwał w sprawie realizacji programów osłonowych ponieważ jak wynika z rozeznanych potrzeb gminy nie zachodzi konieczność ich tworzenia.

W okresie podlegającym kontroli nie udzielano pomocy kombatanom na podstawie art. 19 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002r. Nr 42, poz. 371, ze zm.) oraz nie wydawano stanowiska zawierającego informację o sytuacji rodzinnej, materialnej oraz pomocy udzielonej wnioskodawcy przez Ośrodek.

Z dniem 23 września 2011r. art. 19 ust. 7-12 ustawy o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego został uchylony przez art. 2 ustawy z dnia 28 lipca 2011r. o zmianie ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz ustawy o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. Nr 187, poz. 1109).

[Akta kontroli str.97-102]

5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach

Ośrodek w okresie objętym kontrolą współpracował z Powiatowym Urzędem Pracy w Suwałkach w zakresie upowszechniania ofert pracy, informacji o wolnych miejscach pracy, usługach poradnictwa zawodowego, szkoleniach oraz kursach.

W okresie od 01.07.2011r. do 30.06.2012r. skierowano 4 osoby na roboty publiczne oraz 2 osoby na staż.

Ośrodek nie zawierał porozumienia z PUP w Suwałkach w sprawie planowanych działań wobec osób bezrobotnych, wynikającego z art. 108 ustawy o pomocy społecznej.

[Akta kontroli str.101-102]

VII. Realizacja wybranych zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) koordynacja realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych

W okresie od 01.07.2011r. do 30.06.2012r. Ośrodek nie koordynował realizacji Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych, ponieważ dotychczasowa Strategia obejmowała lata 2005-2010, natomiast nowa została przyjęta Uchwałą Rady Gminy Szypliszki Nr XIX/125/2012 z dnia 28.08.2012r. na lata 2012 – 2022.

Z informacji ustalonych w wyniku czynności kontrolnych ustalono, że od momentu jej przyjęcia prowadzono koordynację poprzez:

- dokonywanie przez pracowników socjalnych analizy potrzeb wynikających z głównych problemów społecznych,
- współpracę z instytucjami i organizacjami,
- organizację zajęć sportowych,
- prowadzenie na rzecz ograniczenia zjawiska przemocy w rodzinie Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- pracę socjalną,
- zapewnienie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
- udzielanie pomocy osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej,
- realizowanie programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” w formie zapewnienia posiłków w szkołach oraz zasiłków celowych na zakup żywności lub posiłku,
- kierowanie osób uzależnionych oraz współuzależnionych do punktu konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym.

W ramach koordynacji Strategii Ośrodek współpracuje min. z policją, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, gminną świetlicą, szkołami z terenu gminy.

[Akta kontroli str.99]

2) wytaczanie powództw o roszczenia alimentacyjne przez kierownika ośrodka pomocy społecznej na rzecz obywateli

W okresie objętym kontrolą Kierownik Ośrodka nie wytaczał powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców gminy ze względu na brak potrzeb w tym zakresie. Udzielano natomiast pomocy przy sporządzaniu pism oraz uzupełnieniu dokumentów w ramach pracy socjalnej.

[Akta kontroli str.98]

3) kierowanie przez ośrodek pomocy społecznej wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie kierował wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami. Natomiast osobom zainteresowanym udzielano pomocy przy wypełnianiu wniosków oraz kompletowaniu dokumentów.

[Akta kontroli str.98]

4) składanie radzie gminy corocznego sprawozdania z działalności ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Gminy coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka.

Sprawozdanie za 2010r. zostało przedstawione na VI Sesji Rady Gminy w dniu 29 marca 2011r., natomiast sprawozdanie za 2011r. zostało przedstawione na XV Sesji Rady Gminy w dniu 13 marca 2012r.

W sprawozdaniach z działalności Ośrodka za 2010r. oraz 2011r. nie przedstawiono potrzeb w zakresie pomocy społecznej na 2011r. oraz 2012r.

Rada Gminy Szypliszki nie opracowała i nie skierowała do wdrożenia lokalnych programów pomocy społecznej z uwagi na brak potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli str.98]

VIII. Realizacja zadań wynikających z art. 110a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) wyodrębnienie w ramach struktury organizacyjnej ośrodka zespołu realizującego zadania ośrodka w zakresie pracy socjalnej i integracji społecznej

W ramach struktury organizacyjnej Ośrodka nie wyodrębniono zespołu realizującego zadania w zakresie pracy socjalnej i integracji społecznej.

Zgodnie z art. 110a ust. 2 ustawy o pomocy społecznej w skład ww. zespołu wchodzi co najmniej trzech pracowników socjalnych, natomiast Ośrodek zatrudnia 1 pracownika socjalnego.

[Akta kontroli str.97]

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szypliszkach, pod pozycją numer 1/2012.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szypliszkach, drugi Wydział Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szypliszkach został poinformowany o przysługującym prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Kontrolowany:

Szypliszki, 08.10.2012r.

Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Szypliszkach
mgr Małgorzata Bagińska / - /

Kontrolujący:

1. / - / Anna Giesko

2. / - / Anna Liszewska