

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU**

Egz. Nr 2

**PROTOKÓŁ Z KONTROLI KOMPLEKSOWEJ
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W JASIONÓWCE
UL. RYNEK 19
16-122 JASIONÓWKA**

Białystok – listopad – 2012r.

PROTOKÓŁ

kontroli kompleksowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasionówce przeprowadzonej w dniach: 24, 25 i 26 października 2012r.

Wójtem Gminy Jasionówka jest Pan Jacek Kochański.

Od dnia 31 stycznia 2006r. p.o. kierownika, a od 1 maja 2008r. kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasionówce jest Pani Izabela Małgorzata Wałuszko.

[Akta kontroli, str. 24, 26]

Uchwałą Nr III/8/90 Rady Gminy w Jasionówce z dnia 10 lipca 1990r. utworzono Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Jasionówce.

[Akta kontroli str. 22]

Kontrolę przeprowadzili:

1. Barbara Kosmaczewska – inspektor wojewódzki – kierownik zespołu inspektorów
2. Marta Giermaniuk – strażnik inspektor
– pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, na podstawie upoważnienia: Nr 1/2012 z dnia 5 października 2012r. (PS-V.431.51.2012.BK) wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Andrzeja Kozłowskiego – Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

[Akta kontroli str. 4]

Ileokroć w dalszej części protokołu jest mowa o:

- 1) Ośrodka/GOPS – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasionówce.
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz.1362, ze zm.).

Wyjaśnień w trakcie kontroli udzielała Pani Izabela Małgorzata Wałuszko - kierownik Ośrodka.

Temat kontroli:

Realizacja zadań własnych gminy i zadań zleconych przez administrację rządową z zakresu pomocy społecznej.

Cel kontroli:

Ocena działalności kontrolowanej jednostki dokonana na podstawie ustalonego stanu faktycznego przy zastosowaniu przyjętych kryteriów kontroli. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości – ustalenie zakresu, przyczyn i skutków nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych, a także sformułowanie zaleceń zmierzających do usunięcia nieprawidłowości.

Rodzaj kontroli:

Kontrola kompleksowa.

Przedmiotowy zakres kontroli:

W trakcie kontroli sprawdzono następujące zagadnienia:

- I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej.
- II. Zasoby kadrowe ośrodka.
- III. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka do wydawania decyzji administracyjnych.

- IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym wynikających z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- V. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- VI. Realizacja zadań własnych gminy wynikających z art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- VII. Realizacja zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
- VIII. Realizacja zadania określonego w art. 110a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

Okres objęty kontrolą:

Kontrolą objęto okres od 1 października 2011r. do dnia kontroli.

Ustalenia kontroli

I. Zasoby materialne ośrodka pomocy społecznej

Ośrodek mieści się na I piętrze budynku, który jest własnością Gminy Jasionówka. Na zewnątrz i wewnątrz budynku występują bariery architektoniczne w postaci schodów, co uniemożliwia udzielanie właściwej obsługi osób niepełnosprawnych. Ośrodek zajmuje 1 pomieszczenie biurowe, o łącznej powierzchni ok. 30 m², gdzie pracują 4 osoby: kierownik Ośrodka, specjalista pracy socjalnej oraz dwaj pracownicy socjalni. Główny księgowy pracuje w oddzielnym pomieszczeniu. Biorąc pod uwagę charakter i specyfikę pracy jaką wykonują pracownicy socjalni, organizacja pracy w Ośrodku nie pozwala na swobodne wykonywanie zadań oraz sprawne przyjmowanie interesantów.

Ośrodek jest wyposażony w niezbędne sprzęty i urządzenia biurowe. Każdy z pracowników posiada wydodrębnione stanowisko pracy oraz korzysta z odrębnych zestawów komputerowych podłączonych do drukarek.

II. Zasoby kadrowe ośrodka

W okresie objętym kontrolą w Ośrodku zatrudniano:

- kierownika,
- głównego księgowego, w wymiarze 1/8 etatu,
- specjalistę pracy socjalnej,
- dwóch pracowników socjalnych,
- w okresie od 26.03.2012r. do 30.04.2012r. w ramach umowy zlecenia zatrudniano osobę, która świadczyła usługi opiekuńcze.

W trakcie kontroli sprawdzono akta osobowe wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku w okresie podlegającym kontroli, realizujących zadania określone w ustawie o pomocy społecznej.

Z przeanalizowanych akt wynika, że ww. osoby posiadają wymagane kwalifikacje niezbędne do wykonywania pracy na zajmowanych stanowiskach.

Kwalifikacje ww. osób przedstawiono w wykazie pracowników zatrudnionych w Ośrodku, dołączonym do akt kontroli.

[Akta kontroli, str. 36 - 42]

Gminę Jasionówka zamieszkuje 3014 mieszkańców (według stanu na 30.09.2012r.), zadania z zakresu ustawy o pomocy społecznej realizuje 3 pracowników socjalnych. Stan zatrudnienia pracowników socjalnych w Ośrodku spełnia normę określoną w art. 110 ust. 11

ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny na dwa tysiące mieszkańców, nie mniej jednak niż trzech pracowników.

[Akta kontroli, str. 28]

Pracownicy socjalni pracujący w terenie posiadają legitymacje pracownika socjalnego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 stycznia 2011r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. Nr 27, poz. 138), które ulegną zmianie z dniem upływu ich ważności zgodnie z § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 czerwca 2012r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego – obowiązujące od 7 lipca 2012r. (Dz. U. z 2012r., poz. 712), otrzymują dodatek do wynagrodzenia z tytułu świadczenia pracy socjalnej w środowisku na podstawie art. 121 ust. 3a ww. ustawy o pomocy społecznej oraz dwóch pracowników socjalnych nabyło uprawnienia do dodatkowego urlopu wypoczynkowego w ilości 10 dni roboczych raz na 2 lata.

II. Zadania realizowane przez ośrodek i upoważnienie kierownika ośrodka (innych osób) do wydawania decyzji administracyjnych

Rada Gminy Jasionówka uchwałą XXII/104/05 z dnia 12 października 2005r. nadała statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Jasionówce, został on uchylony uchwałą Nr XII/83/2012 z dnia 5 marca 2012r., którą nadano nowy statut Ośrodkowi.

Zarządzeniem nr 2/08 z dnia 2 października 2008r. kierownik Ośrodka wprowadził Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasionówce. **Organizacja Ośrodka nie jest zgodna z zapisem § 19 regulaminu, dotyczącym Zadań i kompetencji Działu Pracy Środowiskowej. W strukturze Ośrodka taki dział nie został utworzony. Ponadto zapis regulaminu dokonany w § 2 ust. 1 pkt 8 dotyczący statutu Ośrodka stanowiący załącznik do uchwały Rady Gminy Jasionówka Nr XIV/96/2000 z dnia 10 listopada 2000r. z późn. zm. jest nieaktualny.**

W toku czynności kontrolnych ustalono, że kierownik Ośrodka posiada upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Jasionówka do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, należących do właściwości gminy oraz pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych związanych z wykonywaniem zadań statutowych i bieżącym funkcjonowaniem Ośrodka. Upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Jasionówka do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, należących do właściwości gminy posiada również pracownik socjalny.

[Akta kontroli str.81-82]

Postępowania w sprawach świadczeń określonych w ustawie o pomocy społecznej, zakończone decyzjami administracyjnymi przeprowadzone były, poza przypadkami stwierdzonymi w protokole, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności: sytuacja osobista, rodzinna, dochodowa i majątkowa wnioskodawców ustalona była na podstawie dokumentów określonych w art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej, wywiady środowiskowe przeprowadzono w terminie określonym w § 2 rozporządzenia z dnia 25 stycznia 2011r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego oraz rozporządzenia z dnia 8 czerwca 2012r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego. Decyzje administracyjne podejmowano zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa. Wydane decyzje administracyjne zawierają elementy określone w art. 107 § 1 kpa.

W trakcie kontroli stwierdzono, że w sprawdzonych przypadkach wywiady środowiskowe zawierają dane, dotyczące poszczególnych sytuacji rodziny.

Kierownik Ośrodka nie zatwierdzał w kwestionariuszu rodzinnego wywiadu środowiskowego planu pomocy, dokonywał natomiast zapisów stwierdzających przyznanie świadczeń na podstawie decyzji administracyjnych. W zdecydowanej

większości, w oświadczeniach o stanie majątkowym stwierdzono brak klauzuli, o której mowa w art. 107 ust. 5c ustawy o pomocy społecznej.

W okresie podlegającym kontroli Ośrodek prowadził dziennik korespondencyjny oraz ewidencję wyjść służbowych - udzielono instruktażu dotyczącego prowadzenia przez Ośrodek ww. dokumentów.

IV. Realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym – art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka

Rada Gminy Jasionówka uchwałą Nr XXV/145/09 z dnia 18 grudnia 2009r. przyjęła strategię rozwiązywania problemów społecznych Gminy Jasionówka na lata 2010-2015. Dokument zawiera wstęp oraz części dotyczące: celu i procesów tworzenia strategii, charakterystykę gminy, diagnozy społecznej gminy, kierunków rozwoju gminy - w tym ujęto strategiczne kierunki rozwoju gminy, jej wizję „Wysoka jakość życia mieszkańców Gminy Jasionówka, życie wolne od zagrożeń, zintegrowana społeczność”, realizację celów strategicznych. Ostatnia część poświęcona została zarządzaniu, monitoringowi i ewaluacji strategii.

2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej

Ośrodek przekazał do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego bilans potrzeb w zakresie pomocy społecznej na 2011 rok w wymaganym terminie.

W oparciu o analizę sytuacji społecznej i demograficznej przygotowano ocenę zasobów pomocy społecznej, która została przedstawiona przez organ wykonawczy, Radzie Gminy Jasionówka.

[Akta kontroli, str. 66]

3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłków oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym

W okresie od 01.10.2011r. do 31.12.2011r. nie wystąpił żaden przypadek konieczności zapewnienia schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym. Podjęto natomiast działania z zakresu interwencji kryzysowej w stosunku do 15 rodzin, praca z osobami dotkniętymi kryzysem polegała na: umawianiu osób poszkodowanych przemocą w rodzinie z radcą prawnym w celu uzyskania porad prawnych, dotyczących spraw rozwodowych i alimentacyjnych, kierowaniu sprawców przemocy i osoby nadużywające alkoholu oraz współzależniów do Punktu Konsultacyjnego w celu spotkania ze specjalistą terapii uzależnień i podjęcia terapii.

W okresie od 01.01.2012r. do 30.09.2012r. podjęto interwencje kryzysowe wobec 2 rodzin, w jednym przypadku udzielono schronienia w ośrodku interwencji kryzysowej matce z dwojgiem małoletnich dzieci - rodzinie zapewniono całodienne wyżywienie w Internacie Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Mońkach w ramach programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Z uwagi na panujące warunki atmosferyczne dzieci wyposażono w niezbędną odzież dostosowaną do pory roku. W drugim przypadku interwencję podjęto w stosunku do sprawcy przemocy, umówiono wizytę w Poradni Leczenia Uzależnień i Współzależnień, w wyniku czego uczestniczy on regularnie w terapii.

4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych

W okresie od 01.10.2011 r. do 31.12.2011 r. wypłacono zasiłki okresowe 45 osobom (166 osób w rodzinie) – 124 świadczenia. Najniższy zasiłek wyniósł 59 zł, najwyższy 958,50 zł.

W okresie od 01.01.2012 r. do 30.09.2012 r. wypłacono zasiłki okresowe 43 osobom (138 osób w rodzinie) – 173 świadczenia. Najniższy zasiłek wyniósł 59 zł, najwyższy 968,85 zł.

Świadczenia przyznawano w szczególności z powodu bezrobocia, długotrwałej choroby, niepełnosprawności, wielodzietności.

[Akta kontroli, str. 60, 72]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. PS-8211.65.2011 z 16.08.2011 | 6. PS-8211.99.2011 z 24.11.2011 |
| 2. PS-8211.100.2011 z 28.11.2011 | 7. PS-8211.58.2012 z 07.08.2012 |
| 3. PS-8211.88.2011 z 18.10.2011 | 8. PS-8211.56.2012 z 21.08.2012 |
| 4. PS-8211.87.2011 z 19.10.2011 | 9. PS-8211.40.2012 z 08.05.2012 |
| 5. PS-8211.21.2012 z 15.02.2012 | 10. PS-8211.68.2011 z 02.09.2011 |

W okresie objętym kontrolą gmina nie udzielała pomocy w postaci zasiłków okresowych określonych w art. 41 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

[Akta kontroli, str. 66]

Nie wypłacano zasiłków okresowych niezależnie od dochodu na podstawie art. 38 ust. 4a ustawy o pomocy społecznej, w przypadku podjęcia zatrudnienia przez osobę objętą kontraktem socjalnym, pobierającą ww. zasiłek.

Rada Gminy Jasionówka nie podjęła uchwały dotyczącej podwyższenia minimalnych kwot zasiłków okresowych, określonych art. 38 ust. 2 i 3 ustawy o pomocy społecznej, o której mowa w art. 6 ww. ustawy.

[Akta kontroli, str. 66]

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych

W okresie od 01.10.2011r. do 31.12.2011r. przyznano 1 osobie (3 osoby w rodzinie) zasiłek celowy w wysokości 120 zł.

W okresie od 01.01.2012r. do 30.06.2012r. przyznano zasiłki celowe 3 osobom (8 osób w rodzinie) – 3 świadczenia. Najniższy zasiłek wyniósł 150 zł, najwyższy 649 zł.

Pomoc najczęściej przyznawano z powodu niepełnosprawności, bezrobocia.

[Akta kontroli, str. 54, 62]

Pomoc w formie zasiłków celowych przyznawano z przeznaczeniem na częściowe pokrycie wydatków, w szczególności związanych z przygotowaniem opału na zimę, zakupu żywności, odzieży, częściowe pokrycie kosztów pogrzebu.

W okresie objętym kontrolą gmina nie udzielała pomocy w postaci zasiłków o których mowa w art. 39a ustawy o pomocy społecznej.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. PS.8212.10.12 z 27.03.2012 | 2. PS-8212.30.2011 z 12.12.2011 |
| 3. PS-8212.21.2012 z 06.06.2012 | |

Rada Gminy Jasionówka podjęła uchwałę Nr VIII/31/07 z dnia 16 sierpnia 2007r. w sprawie zasad zwrotu za świadczenia z pomocy społecznej.

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego

W okresie podlegającym kontroli zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 90]

7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nieposiadającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

W okresie objętym kontrolą Gmina Jasionówka nie przyznawała oraz nie wypłacała zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

W okresie podlegającym kontroli kierownik Ośrodka wydał decyzje potwierdzające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach z opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027, ze zm.). Pomocy udzielono: w 2011 r. 1 osobie nieubezpieczonej, samotnej na jej wniosek, na okres 90 dni; w 2012r. pomocy udzielono 3 osobom nieubezpieczonym, na ich wnioski.

[Akta kontroli, str. 90]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1. PS-8120.1.3.2012 z 26.09.2012

2. PS-8210.1.2.2012 z 13.03.2012

8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 90]

9) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 88-90]

10) udzielanie pomocy w formie pracy socjalnej

Jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, w okresie podlegającym kontroli pracę socjalną świadczone na rzecz osób i rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, niezaradnością życiową, niepełnosprawnością, nadużywaniem alkoholu, przemocą, bezrobociem podejmując działania, takie m.in. jak:

- motywowanie osób długotrwale bezrobotnych do aktywnego poszukiwania pracy poza miejscem zamieszkania, w ramach realizacji projektów systemowych organizowano kursy zawodowe, organizowano warsztaty z doradcą zawodowym, z psychologiem,

- integrowanie społeczności lokalnej poprzez organizowanie wspólnych wyjazdów i spotkań (niepełnosprawni, emeryci, renciści, osoby zdrowe, integracja osób z różnych środowisk, włączanie w organizację rodzin i osób zagrożonych wykluczeniem społecznym),
- pomoc w pisaniu wniosków i pism do Sądów, Prokuratury,
- informowanie o przysługujących świadczeniach z tytułu zabezpieczenia społecznego, pomoc w uzupełnianiu dokumentacji do ZUS, KRUS, świadczeń rodzinnych,
- odwiedzanie osób starszych, samotnych, a w okresie jesienno – zimowym na bieżąco sprawdzanie warunków mieszkalno – bytowych osób zagrożonych zamarznięciem, zakup i dowieszenie niezbędnego opału,
- współpraca z Komendą Powiatową Policji w Mońkach, wymiana informacji na temat rodzin zagrożonych przemocą domową, motywowanie ofiar przemocy do podejmowania działań mających na celu ukaranie sprawcy;
- współpraca z kuratorami sądowymi, społecznymi na rzecz rodzin problemowych, umożliwianie pomocy prawnej – umawianie klientów z radcą prawnym, celem rozwiązania trudnych sytuacji życiowych,
- współpraca z instruktorem terapii uzależnień, pracującym w Punkcie Konsultacyjnym, z Poradnią Leczenia Uzależnień i Współuzależnienia w Mońkach z lekarzem rodzinnym i pielęgniarką środowiskową, wymiana informacji o sytuacji dzieci w środowiskach zagrożonych patologią, wspólne monitorowanie tych rodzin,
- współpraca z Miejskim Zespołem ds. Orzekania Niepełnosprawności w Białymstoku, pomoc klientom w uzyskaniu orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności,
- współpraca z placówkami oświatowymi, pedagogami szkolnymi,
- współpraca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Mońkach,
- współpraca z Radą Gminy Jasionówka, sołtysami wsi, Wójtem Gminy.

Pracę socjalną prowadzono w oparciu o kontrakt socjalny, którym objęto 18 osób. Były to osoby uczestniczące w projekcie systemowym realizowanym w ramach PO KL „Słońce świeci dla wszystkich”. Projektem objęto osoby uzależnione, współuzależnione, bezrobotne oraz zagrożone wykluczeniem społecznym z innych przyczyn.

Biorąc powyższe pod uwagę należy stwierdzić, że działania podejmowane przez pracowników socjalnych miały na celu realizowanie zadania, zgodnie z definicją pracy socjalnej, zawartą w art. 45 ustawy o pomocy społecznej, co w dużej mierze odzwierciedlano w dokumentacji prowadzonej przez pracowników w szczególności w kwestionariuszu wywiadu środowiskowego, **stwierdzono jednak, że nie formułowano wniosków dotyczących dalszej pracy z osobą/rodziną w celu rozwiązywania trudnej sytuacji.**

[Akta kontroli, str. 86, 88]

11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Ośrodek realizował zadanie polegające na świadczeniu pomocy w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla 2 osób (małżeństwa), nieodpłatnie, w okresie od 26.03.2012 r. do 30.04.2012 r.

W celu świadczenia usług podpisano umowę cywilno-prawną z osobą fizyczną, w której ustalono zakres obowiązków polegających na: sprzątaniu pomieszczeń, pomocy w wykonywaniu codziennej toalety, zakupy, przygotowywanie posiłków, pranie. Ponadto ustalono wynagrodzenie za 1 godzinę pracy, ilość godzin pracy.

[Akta kontroli, str. 84]

Wydana decyzja administracyjna zawiera elementy określone w art. 50 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej: zakres, okres i miejsce świadczenia usług.

Z wyjaśnień kierownika Ośrodka wynika, że na terenie gminy nie są świadczone usługi specjalistyczne, gdyż nie stwierdzono potrzeb w tym zakresie.

Dokonano kontroli akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

1.PS-8225.1.2012 z 26.03.2012

2. PS-8225.1.2012 z 30.04.2012

- w jednym przypadku błędnie ustalono sytuację dochodową rodziny, uwzględniając członka rodziny, który przebywał w areszcie śledczym, co miało wpływ na wysokość odpłatności za przyznane usługi opiekuńcze – **poz. Nr 1**,

- w jednym przypadku zwolniono z ponoszenia odpłatności za przyznane usługi, niewystarczająco uzasadniając i dokumentując przyczyny zwolnienia – **poz. Nr 1**.

Uchwałą Nr VIII/30/07 Rady Gminy Jasionówka z dnia 16 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania. **W powyższej uchwale Rada Gminy Jasionówka nie określiła kosztu jednej godziny usługi opiekuńczej i specjalistycznej usługi opiekuńczej, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w myśl art. 50 ust. 6 ustawy o pomocy społecznej.**

[Akta kontroli, str. 94 - 98]

12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych

Gmina nie prowadziła placówek opiekuńczo - wychowawczych wsparcia dziennego oraz mieszkań chronionych.

[Akta kontroli, str. 84]

Od 1 stycznia 2012r. art. 17 ust. 1 pkt 12 został uchylony w części dotyczącej prowadzenia i zapewnienia miejsc w placówkach opiekuńczo - wychowawczych wsparcia dziennego, ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887, ze zm.).

13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną

Rada Gminy Jasionówka uchwałą Nr IX/51/11 z dnia 27 października 2011r. przyjęła Gminny system profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną na lata 2011 – 2015.

Od 1 stycznia 2012r. art. 17 ust. 1 pkt 13 ustawy o pomocy społecznej został uchylony przez art. 218 pkt 6 lit. b ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887, ze zm.).

14) dożywianie dzieci

Gmina Jasionówka realizuje pomoc w zakresie dożywiania dzieci na podstawie ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259, ze zm.) oraz wydanego na jej podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 lutego 2006r. w sprawie realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 25, poz. 186, ze zm.).

Dożywianie dzieci przyznawane było w szczególności z powodu: bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej choroby, wielodzietności.

W okresie od 01.10.2011r. do 31.12.2011r. przyznana pomoc w postaci zakupu posiłków w szkole objęła 175 uczniów.

W okresie od 01.01.2012r. do 30.09.2012r. przyznana pomoc w postaci zakupu posiłków w szkole objęła 176 uczniów.

Koszt jednego posiłku w ww. okresach kształtował się w granicach od 2,60 zł do 10 zł.

W okresie objętym kontrolą kierownik Ośrodka przekazywał środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc w postaci dożywiania uczniów na podstawie art. 6a ustawy, o której mowa powyżej. W ww. okresach pomocą objęto odpowiednio 7 i 8 dzieci.

W okresie podlegającym kontroli dożywianie uczniów na terenie Gminy prowadzono zgodnie z intencją zawartą w § 3 ust. 1 ww. rozporządzenia, tj. ze szczególnym uwzględnieniem gorącego posiłku.

W okresie ferii i wakacji pomocy udzielano w formie świadczeń pieniężnych i niepieniężnych oraz w postaci artykułów żywnościowych.

[Akta kontroli, str. 58-60, 70-72, 98-100]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt spraw, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. PS-8223.61.2012 z 24.08.2012 | 4. PS-8223.37.2012 z 23.08.2012 |
| 2. PS-8223.9.2012 z 10.08.2012 | 5. PS-8223.29.2012 z 14.08.2012 |
| 3. PS-8223.11.2012 z 07.08.2012 | |

- w dwóch przypadkach, nie rozpatrzono możliwości przyznania świadczenia, w formie zasiłku okresowego, pomimo że zachodziły przesłanki wynikające z art. 7, 8 i 38 ustawy o pomocy społecznej – **poz. Nr 1 i 2.**

[Akta kontroli, str.45, 46, 52, 54, 56, 58, 61, 62, 80, 82, 84]

15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym

W okresie objętym kontrolą (2012r.) sprawiano pogrzeb 1 osobie samotnej na kwotę 2.700 zł.

Rada Gminy Jasionówka podjęła uchwałę Nr IV/21/11 z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie określenia zasad sprawienia pogrzebów przez Gminę Jasionówka.

[Akta kontroli, str.80]

16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu

Do domu pomocy społecznej w okresie podlegającym kontroli Gmina Jasionówka nie skierowała żadnej osoby, ponosiła natomiast odpłatność za 2 osoby, które zostały umieszczone w Domu Pomocy Społecznej „Dom Kombatanta” w Mocieszach, przed okresem podlegającym kontroli. Odpłatność za pobyt mieszkańców w DPS wahała się od 1.657 zł do 2.055,92 zł. Przed skierowaniem tych osób do DPS rozważano możliwość zapewnienia tym osobom pomocy w formie usług opiekuńczych, jednak z uwagi na rodzaj schorzeń oraz to, że osoby te zamieszkiwały na kolonii z dala od innych zabudowań, zorganizowanie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania nie było możliwe. Jedna osoba została skierowana 25.08.2011 r. do DPS w Mońkach i oczekuje na umieszczenie w nim.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt sprawy, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

I osoba – oczekująca na umieszczenie w dps

1. PS-8226.1.2011 z 25.08.2011 – decyzja o skierowaniu do domu pomocy społecznej

II osoba

1. PS.8131-1/10 z 10.08.2010 - decyzja o skierowaniu do domu pomocy społecznej
2. PS.8131-1/10 z 08.12.2010 – decyzja o odpłatności w domu pomocy społecznej

- w jednym przypadku brak decyzji ustalającej odpłatność osoby umieszczonej w domu pomocy społecznej - **dot. poz. Nr 1,**

- w jednym przypadku decyzję ustalającą odpłatność osoby umieszczonej w domu pomocy społecznej, wydano niezgodnie z terminem określonym w art. 59 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej oraz bez przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego – **dot. poz. Nr 2,**

- w jednym przypadku organ zmienił wysokość odpłatności za pobyt w domu pomimo, że kwota zmiany dochodu osoby w okresie ponoszenia odpłatności za pobyt w dps nie przekroczyła 10% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej - co jest niezgodne z art. 106 ust. 3b ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, jednocześnie w rozstrzygnięciu tej samej decyzji, organ ustalił własną odpłatność (Gminy Jasionówka) za pobyt strony - rozpatrywana sprawa dotyczyła odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej osoby skierowanej, czyli rozstrzygnięcie powinno dotyczyć wyłącznie jej praw i obowiązków, natomiast wnoszenie opłat przez gminę za jej mieszkańca skierowanego do domu pomocy społecznej nie jest indywidualną sprawą rozstrzyganą w drodze decyzji administracyjnej (dot. decyzji PS.8131-1/10/11 z 09.02.2011) - **dot. poz. Nr 2,**

- w jednym przypadku w aktach sprawy brak wzmianki o rozważeniu możliwości wynikającej z art. 54 ust. 2a ustawy o pomocy społecznej, pomimo że strona w podaniu prosiła o umieszczenie w dps o najkrótszym okresie oczekiwania - **dot. poz. Nr 1,**

- aktualizację wywiadu środowiskowego przeprowadzano niezgodnie z terminem określonym w art. 107 ust. 4 ww. ustawy – **dot. poz. Nr 1 i 2,**

- w aktach spraw znajdują się decyzje o umieszczeniu w domu, jednak w przypadku 1 osoby decyzja została wydana dopiero 26.10.2012 r., w przypadku 2 osoby decyzję wydano w dniu 06.12.2010 r. po przybyciu jej do domu w dniu 26.11.2010r. (do wydania decyzji o umieszczeniu strony w dps, właściwy jest starosta powiatu prowadzącego dom, w tym przypadku Starosta Moniecki) - **dot. poz. Nr 1 i 2,**

- nie przeprowadzono wywiadów u osób, o których mowa w art. 103 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, w aktach spraw nie zawierano także informacji o przyczynach odstąpienia od przeprowadzenia ww. wywiadów, pomimo istnienia osób zobowiązanych - **dot. poz. Nr 1 i 2.**

Z dniem 2 lipca 2012r. utraciło moc ww. rozporządzenie z dnia 19 października 2005r. w sprawie domów pomocy społecznej. Od dnia 27 sierpnia 2012r. weszło w życie rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012r., poz. 964).

[Akta kontroli, str. 44, 50, 60, 80]

16a) pomoc osobom opuszczającym zakłady karne

GOPS realizował zadanie polegające na pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego.

W okresie podlegającym kontroli udzielono pomocy finansowej 2 osobom w formie zasiłków okresowych, w wys. od 198,60 zł do 238,50 zł miesięcznie, wypłacono 5 świadczeń.

[Akta kontroli, str. 52, 61, 78]

Dokonano kontroli akt sprawy, w tym decyzji rozstrzygających postępowanie administracyjne:

17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu teleinformatycznego

W okresie objętym kontrolą Ośrodek sporządzał wymagane sprawozdania i przysyłał je Wojewodzie Podlaskiemu również w formie elektronicznej przy pomocy modułu gSAC w obowiązujących terminach.

W Statystycznej Aplikacji Centralnej (w okresie objętym kontrolą) GOPS Jasionówka umieścił sprawozdania i meldunki. W aplikacji SAC znajduje się komplet Zbiorów Centralnych wymaganych w okresie objętym kontrolą.

Zarządzeniami Nr 2/09 i Nr 3/09 kierownika Ośrodka z dnia 16 marca 2009r. wprowadzono politykę bezpieczeństwa i zarządzania systemem informatycznym. Zgłoszono zbiór danych osobowych do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych.

[Akta kontroli, str. 66]

18) utworzenie i utrzymanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników

Rada Gminy Jasionówka podjęła uchwałę Nr III/15/2011 z dnia 28 stycznia 2011r. w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2011. W dziale 852 - pomoc społeczna - rozdziale 85219 - na utrzymanie Ośrodka w 2011r. zaplanowano kwotę 199.253 zł, z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy wyniosła 67.790 zł.

Rada Gminy Jasionówka podjęła uchwałę Nr XI/68/2012 z dnia 18 stycznia 2012r. w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2012. W dziale 852 - pomoc społeczna - rozdziale 85219 - na utrzymanie Ośrodka w 2012r. zaplanowano kwotę po zm. 201.232 zł, z tego dotacja celowa z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gminy wyniosła 56.000 zł.

[Akta kontroli, str. 30, 32]

19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych

Ośrodek w okresie od 01.10.2011 do 31.12.2011 r. wypłacał 10 osobom zasiłki stałe, w tym 9 z powodu niepełnosprawności (9 osobom samotnym i 1 osobie w rodzinie). Najniższy zasiłek wyniósł 280,40 zł, najwyższy 444 zł. Na realizację zadania w tym okresie wydatkowano kwotę 12.532,91 zł.

W okresie od 01.01.2012r. do 30.09.2012r. z tej formy korzystało 14 osób, w tym 9 osobom z tytułu niepełnosprawności. Najniższy zasiłek wyniósł 76,77 zł, najwyższy 444 zł. Na realizację ww. zadania wydatkowano kwotę 38.045 zł.

Przed przyznaniem pomocy zbadano możliwości uzyskania świadczeń z innych źródeł zabezpieczenia społecznego. Osoby pobierające zasiłki stałe nie mają możliwości uzyskania świadczeń z innych źródeł zabezpieczenia społecznego, co zostało potwierdzone w aktach.

[Akta kontroli str. 52, 61, 78]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1. PS.8210.4.2012 z 20.09.2012
2. PS.8210.1.2012 z 27.02.2012
3. PS.8210.3.2012 z 06.06.2012

4. PS.8210.1.2011 z 09.05.2011
5. PS.8210.5.2011 z 19.09.2011

Wysokość zasiłków stałych ustalana była na podstawie art. 37 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej.

20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia

W okresie objętym kontrolą Gmina Jasionówka opłacała składki na ubezpieczenie zdrowotne osobom pobierającym zasiłek stały z pomocy społecznej, niepodlegającym obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu.

W okresie od 01.10.2011 do 31.12.2011 Ośrodek opłacał składki zdrowotne za 10 osób, wysokość składek zawierała się w przedziale od 25,24 zł do 39,96 zł, w łącznej wysokości 1.166,09 zł.

W okresie od 01.01.2012 do 30.09.2012 ośrodek opłacał składki zdrowotne za 14 osób - składek, wysokość składek zawierała się w przedziale od 6,91 zł do 39,96 zł, w łącznej wysokości 3.424,15 zł.

Pozostałe osoby są ubezpieczone przy członku rodziny. Osoby zainteresowane otrzymywały raporty miesięczne ZUS RMUA.

[Akta kontroli, str. 78]

V. Realizacja zadań z zakresu administracji rządowej określonych w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) organizowanie i świadczenie usług specjalistycznych dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 74]

2) przyznanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłóską żywiołową lub ekologiczną

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zachodziła taka potrzeba.

[Akta kontroli, str. 50, 60]

3) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zachodzi potrzeba prowadzenia środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

[Akta kontroli, str. 74]

4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia

Gmina Jasionówka realizuje rządowy program pomocy społecznej „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” mający na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz specjalistycznego wsparcia, tą pomocą obejmuje zarówno dzieci jak i osoby dorosłe. W okresie od 01.10.2011r. do 31.12.2011r. pomocą w formie świadczeń pieniężnych na zakup żywności (zasiłek celowy) objęto 26 osób (wysokość świadczeń wynosiła od 100 zł do 400 zł), w okresie od 01.01.2012 r. do 30.09.2012 r. pomocą tej formie objęto 2 osoby (wysokość świadczeń wynosiła od 100 zł do 400 zł). Wysokość pomocy była uzależniona od sytuacji rodziny oraz liczby jej członków.

[Akta kontroli, str. 54, 62, 72, 74]

Wójt Gminy Jasionówka zawierał z Wojewodą Podlaskim porozumienia dotyczące przekazania środków finansowych na realizację Programu w 2011 r. i w 2012r.

Dożywianie dzieci opisano na 9 i 10 stronie protokołu.

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

- | | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. PS-8223.87.2011 z 28.09.2011 | 4. PS-8223.6.2012 z 20.06.2012 |
| 2. PS-8223.178.2011 z 19.12.2011 | 5. PS-8223.168.2011 z 19.12.2011 |
| 3. PS-8223.177.2011 z 19.12.2011 | 6. PS-8223.7.2012 z 07.08.2012 |

Rada Gminy nie podjęła uchwały wynikającej z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków poniesionych na pomoc w formie posiłku, w ramach programu dla osób, których dochód przekracza kryterium dochodowe.

W okresie objętym kontrolą w myśl art. 19 ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2012r., poz. 400) gmina nie udzielała ww. pomocy.

[Akta kontroli, str. 68]

5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a

Zadanie nie było realizowane, ponieważ na terenie Gminy nie zamieszkują cudzoziemcy.

[Akta kontroli, str. 72]

6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Zadanie nie było realizowane, ponieważ na terenie gminy nie zamieszkują cudzoziemcy, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

[Akta kontroli, str. 72]

7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki

Z uwagi na brak zgłaszanych potrzeb w tym zakresie zadanie nie było realizowane.

[Akta kontroli, str. 72]

VI. Realizacja zadań własnych gminy – art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych

W okresie od 01.10.2011 r. do 31.12.2011 r. przyznano i wypłacono zasiłki specjalne celowe 4 osobom (10 osób w rodzinie), 4 świadczenia – w wysokości od 80 zł do 250 zł. W ww. okresie wydatkowano kwotę 660 zł.

W okresie od 01.01.2012 r. do 30.09.2012 r. przyznano i wypłacono zasiłki specjalne celowe 10 osobom (17 osobom w rodzinie), 12 świadczeń – w wysokości od 50 zł do 250 zł. W ww. okresie wydatkowano kwotę 1.510 zł.

Pomoc przyznawana była w szczególności na częściowe pokrycie kosztów związanych z zakup leków, na zakup opału, potrzeby bytowe.

[Akta kontroli str. 54, 62, 76, 78]

Dokonano kontroli losowo wybranych akt, w tym decyzji rozstrzygających postępowania administracyjne:

1. PS.8212.3.2012 z 22.02.2012
2. PS.8212.25.2011 z 02.11.2011
3. PS.8212.26.2011 z 17.10.2011
4. PS.8212.8.2012 z 06.03.2012
5. PS.8212.1.2012 z 03.02.2012
6. PS.8212.29.2011 z 08.11.2011
7. PS.8212.4.2012 z 03.02.2012
8. PS.8212.23.2012 z 19.09.2012
9. PS.8212.22.2012 z 26.07.2012
10. PS.8212.3.2012 z 03.02.2012

2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie

Zadania nie realizowano, ponieważ jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

[Akta kontroli, str. 76]

3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających pomocy

Jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka zadania nie realizowano. Na terenie gminy nie ma domów pomocy społecznej i ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym.

[Akta kontroli, str. 76]

4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych

Rada Gminy nie opracowywała i nie kierowała do wdrożenia lokalnych programów osłonowych.

[Akta kontroli, str. 76]

5) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach

W okresach objętych kontrolą Gmina współpracowała z Powiatowym Urzędem Pracy w Mońkach w zakresie upowszechniania ofert pracy, informowania klientów GOPS o poradnictwie zawodowym i szkoleniach, organizowanych przez PUP.

Wójt Gminy zawierał umowy dotyczące skierowania osób bezrobotnych do prac interwencyjnych i publicznych, wśród osób skierowanych do tych prac, znalazły się osoby wskazane przez Ośrodek.: w okresie: październik – grudzień 2011 r. – 8 osób, styczeń – wrzesień 2012 r. - 6 osób.

GOPS w Jasionówce w dniu 30.05.2012 r. zawarł z PUP w Mońkach Porozumienie w sprawie współpracy w realizacji projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa, projekt pt. „Słońce świeci dla wszystkich” działania 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji.

[Akta kontroli, str. 74, 76]

VII. Realizacja wybranych zadań wynikających z art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1) koordynacja realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych

Ośrodek koordynuje realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych. Opis koordynacji zawarto w aktach kontroli.

[Akta kontroli, str. 70, 72]

2) wytaczanie powództw o roszczenia alimentacyjne przez kierownika ośrodka pomocy społecznej na rzecz obywateli

Kierownik Ośrodka w okresie podlegającym kontroli, nie wytaczał na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne.

Osobom zgłaszającym się do Ośrodka udzielano informacji o sposobie wytaczania powództwa o roszczenia alimentacyjne.

[Akta kontroli, str. 70]

3) *kierowanie przez ośrodek pomocy społecznej wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami*

W okresie podlegającym kontroli Ośrodek nie kierował wniosków o ustalenie stopnia niepełnosprawności. Osobom zainteresowanym w ramach pracy socjalnej udzielano informacji o sposobie załatwienia sprawy, wydawano wnioski oraz udzielano pomocy w kompletowaniu niezbędnej dokumentacji.

[Akta kontroli, str. 68, 70]

4) *składanie radzie gminy corocznego sprawozdania z działalności ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej*

Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Jasionówka coroczne sprawozdania z działalności ośrodka. Sprawozdanie za rok 2010 oraz zabezpieczenie potrzeb w zakresie pomocy społecznej na 2011r. przedstawiono na Sesji Rady Gminy w czerwcu 2011r. Sprawozdanie za rok 2011 oraz zabezpieczenie potrzeb w zakresie pomocy społecznej na rok 2012, przedstawiono na Sesji RG w czerwcu 2012r.

Rada Gminy Jasionówka nie opracowała i nie skierowała do wdrożenia lokalnych programów pomocy społecznej.

[Akta kontroli, str. 68]

VIII. Realizacja zadań wynikających z art. 110a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej

1. *wyodrębnienie w ramach struktury organizacyjnej ośrodka zespołu realizującego zadania ośrodka w zakresie pracy socjalnej i integracji społecznej*

W ramach struktury organizacyjnej Ośrodka nie wyodrębniono zespołu realizującego zadania w zakresie pracy socjalnej i integracji społecznej. Jak wynika z wyjaśnień kierownika Ośrodka, pracownicy socjalni na bieżąco monitorują sytuację socjalno-bytową rodzin oraz podejmują działania w zakresie integracji społecznej.

[Akta kontroli, str. 66]

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu w książce ewidencji kontroli GOPS w Jasionówce, pod pozycją numer 1/2012.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasionówce, drugi Wydział Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Kierownik Ośrodka został poinformowany o przysługującym prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.

Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

Kontrolowany:

Izabela Małgorzata Waluszko

.....

(miejscowość, data i podpis)

Jasionówka 26.11.2012r.

Kontrolujący:

1. Barbara Kosmaczewska

2. Marta Germaniuk