

Protokół kontroli problemowej
przeprowadzonej w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości
Starostwa Wysokomazowieckiego 18-200 Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15A, NIP
722-13-35-300, REGON 450672544

Kontrolę w dniach 21 i 28 sierpnia 2012 roku przeprowadził zespół kontrolny Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku:

1. Wojciech Zaruski – inspektor wojewódzki, na podstawie upoważnienia do kontroli Nr WG-I.431.10.2012.WZ z dnia 20 sierpnia 2012 roku – przewodniczący zespołu kontrolnego;
2. Hubert Filipowicz – starszy inspektor, na podstawie upoważnienia do kontroli Nr WG-I.431.9.2012.WZ z dnia 20 sierpnia 2012 roku;

Temat kontroli:

Przestrzeganie przez administrację geodezyjną przepisów dotyczących geodezji i kartografii.

Cel kontroli:

Zbadanie i ocena prawidłowości realizacji n/w zadań starosty, należących do zadań z zakresu administracji rządowej, określonych przepisami art. 7d ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 ze zm.)

- I. prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
- II. koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.
- III. wykonywanie czynności administracyjnych związanych z ochroną znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych.
- IV. wydawanie na podstawie art. 18 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne zezwoleń na rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechnienia i rozprowadzenia map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

Kontrolą objęto okres działalności jednostki – od 1 stycznia 2010 roku do dnia kontroli.

W trakcie kontroli zbadano realizację n/w zagadnień:

- 1) prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym:
 - a) spełnienie wymagań kwalifikacyjnych przez geodetę powiatowego oraz osoby kontrolujące opracowania, przed ich włączeniem do zasobu;
 - b) spełnienie wymogu dotyczącego wprowadzenia do stosowania obowiązującego układu odniesień przestrzennych „2000”;
 - c) terminowość przyjmowania do zasobu opracowań geodezyjnych i kartograficznych,
 - d) ocena jakości kontroli dokumentacji włączanej do zasobu,
 - e) sprawdzenie obowiązku aktualizacji dokumentacji zasobu wynikami prac geodezyjnych włączonych do zasobu,
 - f) przeprowadzanie okresowych ocen dokumentacji geodezyjno - kartograficznej przeznaczonej do wyłączenia z zasobu.
- 2) koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, w tym:
 - a) spełnienie przez starostę wymogu powołania Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej oraz zapewnienia posiedzeń Zespołu nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,

- b) spełnienie wymagań kwalifikacyjnych w zakresie posiadania uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii przez przewodniczącego Zespołu,
 - c) kompletność przedkładanych wniosków w sprawie uzgodnienia usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
 - d) terminowość rozpatrywania wniosków w sprawie uzgodnień usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
 - e) prawidłowość wzoru i treści klauzul potwierdzających dokonanie uzgodnień,
 - f) wypełnienia wymogu nanoszenia uzgodnionych projektów na mapę zasadniczą, a w przypadku braku mapy zasadniczej, wymogu prowadzenia mapy przeglądowej uzgadnianych projektów w skali 1 : 10 000,
- 3) wykonywanie czynności administracyjnych związanych z ochroną znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, w tym:
- a) spełnienie obowiązku określonego przepisami § 9 rozporządzenia z dnia 15 kwietnia 1999 roku,
 - b) wykonywanie przeglądu i konserwacji osnowy szczegółowej III kl.
- 4) wydawanie na podstawie art. 18 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne zezwoleń na rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzenia map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

– na podstawie następujących przepisów prawnych:

- 1) ustawa z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027 ze zm.) i (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 ze zm.),
- 2) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 maja 1999 roku w sprawie określenia rodzajów materiałów stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, sposobu i trybu ich gromadzenia i wyłączania z zasobu oraz udostępniania zasobu (Dz. U. 49, poz. 493),
- 3) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 roku w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnianie tych baz (Dz. U. Nr 78, poz. 837),
- 4) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 roku w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz. U. Nr 37, poz. 333.),
- 5) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 kwietnia 2001 roku w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu oraz zespołów uzgadniania dokumentacji projektowej (Dz. U. Nr 38, poz. 455),
- 6) rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 roku w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno - kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133),
- 7) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (Dz. U. Nr 249, poz. 2498),
- 8) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 marca 1999 roku w sprawie standardów technicznych dotyczących geodezji, kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie (Dz. U. Nr 30, poz. 297),
- 9) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2000 roku w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. Nr 70, poz. 821),

- 10) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 lipca 2001 roku w sprawie klasyfikowania, kwalifikowania i porządkowania materiałów wyłączanych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 74, poz. 796),
 - 11) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 15 maja 2001 r. w sprawie określenia rodzajów map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, których rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania wymaga zezwolenia, oraz trybu udzielania tych zezwoleń. (Dz. U. Nr 56, poz. 588),
 - 12) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 roku w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. Nr 268, poz. 2663),
 - 13) rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 roku w sprawie rozgraniczania nieruchomości (Dz. U. Nr 45, poz. 453),
 - 14) rozporządzenie Ministra spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. Nr 45, poz. 454),
 - 15) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 roku w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572).
- oraz przepisów technicznych:
- instrukcje techniczne grupy „O”, „G” i „K”, w szczególności instrukcja „O – 4” zasady prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Obowiązki kierownika jednostki kontrolowanej pełni Pan Bogdan Zieliński Starosta Powiatu Wysokomazowieckiego, powołany Uchwałą Nr I/3/10 Rady Powiatu Wysokomazowieckiego z dnia 1 grudnia 2010 roku w sprawie wyboru Starosty Wysokomazowieckiego.

I. Prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

a) spełnienie wymagań kwalifikacyjnych przez geodetę powiatowego oraz osoby kontrolujące opracowania, przed ich włączeniem do zasobu;

Zadania Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości określono w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Wysokim Mazowieckiem, będącego załącznikiem do Uchwały Nr XVI/144/05 Rady Powiatu Wysokomazowieckiego z dnia 8 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Wysokim Mazowieckiem /zmienionego Uchwałami: Nr XXIV/211/06 z dnia 27 lutego 2006 r., Nr XXV/225/06 z dnia 24 kwietnia 2006 r., Nr XXVII/238/06 z dnia 27 lipca 2006 r., Nr VI/46/2007 z dnia 29 czerwca 2007 roku, Nr XV/104/2008 z dnia 10 lipca 2008 roku, Nr XXV/172/2009 z dnia 31 sierpnia 2009 roku oraz Nr XXVII/186/2009 z dnia 21 grudnia 2009 roku/.

Zgodnie z zapisami § 22, pkt II Regulaminu Organizacyjnego, Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości prowadzi sprawy z zakresu geodezji, kartografii i katastru do których należą m. in.

- prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- koordynowanie uzgodnień usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
- zakładanie i aktualizacja mapy zasadniczej,

- prowadzenie powszechnej taksacji nieruchomości oraz opracowywanie i prowadzenie map i tabel taksacyjnych dotyczących nieruchomości,
- prowadzenie spraw związanych z ochroną znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
- prowadzenie powiatowych baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie,
- wprowadzanie zmian danych objętych ewidencją gruntów i budynków na podstawie odpisów prawomocnych decyzji administracyjnych i orzeczeń sądowych oraz odpisów aktów notarialnych,
- prowadzenie spraw związanych z nakładaniem kar grzywny na osoby nie przestrzegające Prawa geodezyjnego i kartograficznego.

Na podstawie §15a Regulaminu Organizacyjnego; do zadań geodety powiatowego należą:

- 1) wykonywanie zadań Starosty jako organu administracji geodezyjnej i kartograficznej,
- 2) kierowanie Wydziałem Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości.

Na podstawie umowy o pracę Nr Or. 1020 – 13/99 z dnia 28 maja 1999 r. funkcję Kierownika Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości – Geodety Powiatowego powierzono Panu Franciszkowi Wyszyńskiemu, posiadającemu wyższe wykształcenie geodezyjne /mgr inż. geodeta/ i legitymującemu się uprawnieniami zawodowymi Nr 6871, 6871A do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie 1, 2, 4, 5 /zaświadczenie z dnia 22 października 1988 r. i świadectwo z dnia 25 maja 1996 roku/.

Kontrolę opracowań włączanych do zasobu geodezyjnego i kartograficznego przeprowadzają osoby posiadające uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresów odpowiadających zakresom kontrolowanych opracowań:

1. Franciszek Wyszyński – uprawnienia zawodowe Nr 6871, 6871A, zakres 1,2,4,5;
2. Teresa Danuta Łapińska – uprawnienia zawodowe Nr 15279, zakres 1,2;

Bieżącą obsługę, prowadzenie, utrzymanie i udostępnianie zasobu geodezyjnego i kartograficznego:

1. Mariusz Obrębski – stanowisko specjalista
2. Adam Jamiołkowski – stanowisko referent

b) spełnienie wymogu dotyczącego wprowadzenia do stosowania obowiązującego układu odniesień przestrzennych „2000”;

- wykonano transformację współrzędnych osnów III klasy i osnów pomiarowych z układu „1965” na układ „2000”;
- osnovy ewidencyjne (z planów scaleniowych) oraz inne pochodzące z nowych pomiarów, które były wyrównane w jednostkowych układach lokalnych – nie zostały przeliczone na układ „2000”
- mapy zasadnicze w dalszym ciągu prowadzone zostały w układzie „1965”

Część opisowa operatu ewidencji gruntów prowadzona jest w programie EGB V firmy GeoBaza z Łęborka, część kartograficzna prowadzona jest w programie Ewmapa firmy GEOBID z Katowic. W/w programy nie są ze sobą zintegrowane.

c), d), e) terminowość przyjmowania do zasobu opracowań geodezyjnych i kartograficznych, ocena jakości kontroli dokumentacji włączanej do zasobu, sprawdzenie obowiązku aktualizacji dokumentacji zasobu wynikami prac geodezyjnych włączonych do zasobu

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą zarejestrowano 14048 spraw dotyczących udostępniania zasobu geodezyjnego i kartograficznego na zgłoszenia prac geodezyjnych oraz wnioski o udostępnienie materiałów zasobu.

W poszczególnych latach objętych kontrolą zarejestrowano:

- ✓ 2010 rok – 1322 zgłoszeń prac geodezyjnych oraz 3582 wniosków dotyczących udostępnienia materiałów zasobu,
- ✓ 2011 rok – 1359 zgłoszeń prac geodezyjnych oraz 4435 wniosków dotyczących udostępnienia materiałów zasobu,
- ✓ 2012 rok (do dnia 21 sierpnia 2012 r.) – 834 zgłoszeń prac oraz 2516 wniosków dotyczących udostępnienia materiałów zasobu.

Celem dokonania oceny kontrolowanej jednostki w zakresie przestrzegania przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 roku, sprawdzono sposób załatwienia wyszczególnionych poniżej prac geodezyjnych i kartograficznych:

1. KERG 2170 – 20/2010, projekt podziału działki nr 232, obręb Kruszewo Głaby, gmina Sokoły, – praca wykonana przez firmę Usługi Geodezyjne, Handel – Andrzej Wnorowski, rob. nr 6/2010.
 - data przyjęcia zgłoszenia – 24.05.2010 r.,
 - deklarowany termin zakończenia – 31.10.2010 r.,
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 28.07.2010 r.,
 - data przeprowadzenia kontroli – 02.08.2010 r.,
 - data włączenia do zasobu – 06.08.2010 roku.
2. KERG 2447 – 57/2010, inwentaryzacja budynku mieszkalnego, obręb Czyżew Osada działka nr 886 praca wykonana przez firmę Usługi Geodezyjne Wiesława Kalinowska, rob. nr 12065-3/13/2010;
 - data przyjęcia zgłoszenia – 08.07.2010 r.,
 - deklarowany termin zakończenia – 29.08.2010 r.,
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 12.07.2010 r.,
 - data przeprowadzenia kontroli – 15.07.2010 r.,
 - data włączenia do zasobu – 15.07.2010 r..
3. KERG 2447 – 106/2010, mapa do celów projektowych, obręb Siennica Kławy, gmina Czyżew Osada, działka nr 22/1 praca wykonana przez firmę Usługi Geodezyjne Wiesława Kalinowska, rob nr 12065-2/65/2010.
 - data przyjęcia zgłoszenia – 02.11.2010 r.,
 - deklarowany termin zakończenia – 29.12.2010 r.,
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 08.11.2010 r.,
 - data przeprowadzenia kontroli – 10.11.2010 r.,
 - data włączenia do zasobu – 10.11.2010 r.
4. KERG 2560 – 85/2010, inwentaryzacja budynku, miasto Ciechanowiec działka nr 1753, – praca wykonana przez firmę M-GEO Zbigniew Milewski, rob nr 15449/195/2010.
 - data przyjęcia zgłoszenia – 11.08.2010 r.,
 - deklarowany termin zakończenia – 31.01.2011 r.,
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 12.08.2010 r.,
 - data przeprowadzenia kontroli – 13.08.2010 r.,
 - data włączenia do zasobu – 13.08.2010 r.,.

5. KERG 2114 – 4/2011, projekt podziału działki nr 75/2 obręb Chomice, gmina Sokoły – praca wykonana przez firmę Biuro Geodezji Grzegorz Polowczyk, nr 20429-9/2011. data przyjęcia zgłoszenia – 15.05.2011 r.,
 - deklarowany termin zakończenia – 14.09.2011 r.,
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 10.05.2011 r.,
 - data przeprowadzenia kontroli – 10.05.2011 r.,
 - data włączenia do zasobu – 10.05.2011 r.Usterki; brak daty przeprowadzenia kontroli,
6. KERG 2224 – 30/2011, inwentaryzacja budynku, obręb Gołasze Puszcza, gmina Wysokie Mazowieckie, działka 38/2 – praca wykonana przez firmę GEO-PROJEKT Mariusz Bagiński, nr 19996-2/121/2011;
 - data przyjęcia zgłoszenia – 29.12.2011 r.,
 - deklarowany termin zakończenia – 30.03.2011 r.,
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 18.01.2012 r.,
 - data przeprowadzenia kontroli – 25.01.2012 r.,
 - data włączenia do zasobu – 25.01.2012 r.
7. KERG 2335 – 15/2011, mapa do celów projektowych, obręb Zaręby Święchy, gm. Czyżew, działki nr 107/2, 112 – praca wykonana przez firmę Usługi Geodezyjne Krzysztof Dmochowski, nr 14011/212/2011;
 - data przyjęcia zgłoszenia – 24.06.2011 r.,
 - deklarowany termin zakończenia – 22.09.2011 r.,
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 22.08.2011 r.,
 - data przeprowadzenia kontroli – 30.08.2011 r.,
 - data włączenia do zasobu – 30.08.2011 r.
8. KERG 2393 – 5/2011, mapa do celów projektowych, obręb Nowe Zalesie, gmina Szepietowo, działki nr 16, 17 – praca wykonana przez firmę Usługi Geodezyjne Mariusz Wiśniewski, nr 18183-20/2011;
 - data przyjęcia zgłoszenia – 21.03.2011 r.,
 - deklarowany termin zakończenia – 31.05.2011 r.,
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 14.04.2011 r.,
 - data przeprowadzenia kontroli – 20.04.2011 r.,
 - data włączenia do zasobu – 26.04.2011 r. (po usunięciu usterek),
9. KERG 2170 – 20/2012, inwentaryzacja budynku z przyłączami, obręb Kruszewo Brodowo, gmina Sokoły, działka nr 174 – praca wykonana przez firmę Biuro Geodezji Grzegorz Polowczyk, nr 20429/17/2012;
 - data przyjęcia zgłoszenia – 22.03.2012 r.,
 - deklarowany termin zakończenia – 22.09.2012 r.,
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 26.04.2012 r.,
 - data przeprowadzenia kontroli – 27.04.2012 r.,
 - data włączenia do zasobu – 27.04.2011 r.,
10. KERG 2280-70/2012, projekt podziału działki nr 4 obręb Osipy Zakrzewizna, gm. Wysokie Mazowieckie – praca wykonana przez firmę Usługi Geodezyjne Wiesława Kalinowska, nr 12065-1/9/2012;
 - data przyjęcia zgłoszenia – 7.05.2012 r.,
 - deklarowany termin zakończenia – 25.06.2012 r.,
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 29.06.2012r.,
 - data przeprowadzenia kontroli – 9.07.2012 r.,

- data włączenia do zasobu – 9.07.2012 r.
- 11. KERG 2337-16/2012, mapa do celów projektowych, obręb Średnica Jakubowięta, gmina Szepietowo, działka nr 23/2 – praca wykonana przez firmę PUGiK Geoprecyzja Łukasz Sielewoniuk, nr 11/2012;
 - data przyjęcia zgłoszenia – 23.04.2012 r.,
 - deklarowany termin zakończenia – 22.10.2012 r.,
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 30.04.2011 r.,
 - data przeprowadzenia kontroli – 07.05.2012 r.,
 - data włączenia do zasobu – 07.05.2011 r. (po usunięciu usterek),
- 12. KERG 2447-42/2012, połączenie działek nr 113/21 i 114/1 – nowy nr 905, obręb Czyżew Osada, gmina Czyżew – praca wykonana przez firmę Usługi Geodezyjne Witold Bagiński, nr 1475-3/2012.;
 - data przyjęcia zgłoszenia – 15.06.2012 r.,
 - deklarowany termin zakończenia – 10.10.2012 r.,
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 18.06.2012 r. 29.06.2012 r.,
 - data przeprowadzenia kontroli – 29.06.2012 r.,
 - data włączenia do zasobu – 29.06.2012 r.

Dokumentacja techniczna powstała w wyniku wykonania prac geodezyjnych i kartograficznych przyjmowana jest do ośrodka dokumentacji na podstawie wniosku wykonawcy roboty. Podlega ona kontroli w zakresie określonym przepisami § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 roku tj. przestrzegania zasad wykonywania prac, osiągnięcia wymaganych dokładności, zgodności ze standardami technicznymi dotyczącymi geodezji i kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie, zgodności opracowania z ustaleniami, o których mowa w § 5 ust. 5, spójności topologicznej informacji dostarczonej przez wykonawcę z informacjami uzyskanymi z ośrodka w trakcie realizacji pracy, kompletności przekazywanych materiałów.

Na podstawie sprawdzenia terminów załatwienia spraw wyszczególnionych w pkt. 3 niniejszego rozdziału, stwierdzono, że włączanie dokumentacji do zasobu odbyło się z zachowaniem terminów przewidzianych przepisami cytowanych na wstępie rozporządzeń, z wyjątkiem sprawy KERG 2280-70/2012,

W wyniku kontroli wybranych opracowań powstałych w wyniku wykonania prac geodezyjno – kartograficznych, stwierdzono, że wynikami pomiarów na bieżąco aktualizowano dokumenty zasobu tj. mapę zasadniczą i mapę ewidencji gruntów i budynków – funkcjonujące w zasobie w formie analogowej i numerycznej.

W załatwianiu w/w spraw stwierdzono n/w nieprawidłowości:

- dokonano z wynikiem pozytywnym kontroli dokumentacji zgłoszonych prac geodezyjnych, przed jej włączeniem do zasobu, pomimo n/w nieprawidłowości:
 - *brak dat sporządzenia dokumentacji przez wykonawców prac geodezyjnych – dotyczy spraw: KERG 2170 – 20/2010, KERG 2447 – 57/2010, KERG 2447 – 106/2010, KERG 2114 – 4/2011, KERG 2393 – 5/2011, KERG 2335 – 15/2011, KERG 2337-16/2012;*
 - *pomiary sytuacyjno – wysokościowe, inwentaryzacyjne i realizacyjne z zastosowaniem metody biegunowej wykonywane były ze stanowisk bez nawiązania kontrolnego (§ 32, 33 Instrukcja techniczna G– 4) – dotyczy spraw: KERG 2447 – 57/2010, KERG 2447 – 106/2010, KERG 2224 – 30/2011, KERG 2393 – 5/2011;*
 - *brak klauzuli potwierdzającej prawomocność postanowienia ws opinii o podziale – dotyczy sprawy KERG 2170 – 20/2010,*
 - *na mapie podziału nieprawidłowo opisano słownie powierzchnię działki dzielonej, oznaczonej nr 4 – zgodnie z przepisami § 61 rozporządzenia Ministra Rozwoju*

Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. – pole powierzchni działki ewidencyjnej określa się w hektarach, brak dat sporządzenia dokumentacji – dotyczy sprawy KERG 2280-70/2012.

f) przeprowadzanie okresowych ocen dokumentacji geodezyjno - kartograficznej przeznaczonej do włączenia z zasobu.

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą kontrolowana jednostka nie przeprowadziła działań mających na celu wyłączenie z zasobu materiałów zasobu przejściowego i materiałów które utraciły przydatność użytkową.

II. Koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.

a), b) spełnienie przez starostę wymogu powołania Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej oraz zapewnienia posiedzeń Zespołu nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu oraz spełnienie wymagań kwalifikacyjnych w zakresie posiadania uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii przez przewodniczącego Zespołu,

Funkcjonowanie Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej uregulowano wyszczególnionymi poniżej zarządzeniami:

- Zarządzenie Nr 12 Starosty Wysokomazowieckiego z dnia 15 listopada 2001 w sprawie powołania Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej,
- Zarządzenie Nr 5/2005 z dnia 12 kwietnia 2005 roku – zmieniające zarządzenie w sprawie powołania Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej,

W wymienionych zarządzeniach Starosty Wysokomazowieckiego określono, że funkcję Przewodniczącego Zespołu pełni Pan Franciszek Wyszyński, natomiast podczas jego nieobecności zastępstwo sprawuje Witold Bagiński (*z zakresu obowiązków Pani Teresy Danuty Łapińskiej wynika, że osoba ta, zastępuje Przewodniczącego Zespołu*).

Funkcję stałych członków Zespołu pełnią:

- Pani Aldona Alkowska – Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego /w przypadku nieobecności zastępstwo pełni Pan Kazimierz Szymborski – inspektor/,
- Pan Tadeusz Płoński – przedstawiciel Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Architektury /w przypadku nieobecności zastępstwo pełni Pan Jan Konicki – podinspektor/,
- Pan Edward Roszkowski – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych /w przypadku nieobecności zastępstwo pełni Pani Elżbieta Musielak – Z - ca Dyrektora oraz Pan Mirosław Łuniewski – Kierownik Sekcji Technicznej/,

Przepisami § 2 w/w Zarządzenia nr 12 określono, że obsługę organizacyjno – techniczną Zespołu Uzgodnienia Dokumentacji Projektowej prowadzi Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.

Ustalono, iż dla uzgadnianych projektów prowadzony jest dziennik zgłoszeń projektów. Każdemu przedkładanemu do uzgodnienia wnioskowi nadawano kolejny numer.

Ustalono, że przewodniczący Zespołu i osoba zastępująca (obecnie Teresa Danuta Łapińska) posiadają wymagane uprawnienia w zakresie 1.

Podstawą prowadzenia uzgodnień jest funkcjonująca w zasobie ośrodka mapa zasadnicza.

W okresie objętym kontrolą Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej uzgodnił 260 lokalizacje projektowanych sieci uzbrojenia terenu:

- w roku 2010 – 91 spraw,
- w roku 2011 – 99 spraw,
- w roku 2012 /do dnia kontroli/ – 70 spraw.

W celu oceny kompletności przedkładanych wniosków w sprawie uzgodnienia usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, terminowości rozpatrywania wniosków

w sprawie uzgodnień usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, prawidłowości wzoru i treści klauzul potwierdzających dokonanie uzgodnień oraz wypełnienia wymogu nanoszenia uzgodnionych projektów na mapę zasadniczą, a w przypadku braku mapy zasadniczej, wymogu prowadzenia mapy przeglądowej uzgadnianych projektów w skali 1 : 10 000 – skontrolowano projekty uzgodnione następującymi numerami opinii:

1. ZUD 4/2010 – projekt sieci energetycznej kablowej, w działce nr 2143, m. Wysokie Mazowieckie, w działkach nr 175, 176, 177, 178, 179, 180 – Brzóska Falki gm. Wysokie Mazowieckie;
2. ZUD 24/2010 – projekt przyłącza gazowego, m. Wysokie Mazowieckie, ul. Skargi, działki nr 760/6, 762/2, 767/13;
3. ZUD 42/2010 – projekt sieci eN napowietrznej, obręb Czyżew Stacja, ul. Przytorowa 4, działki nr 16/10, 26/3, 71/28;
4. ZUD 88/2010 – projekt przebudowy istniejącej sieci energetycznej napowietrznej i sieci telefonicznej kanalizacyjnej, m. Szepietowo, na odcinku skrzyżowania ulic; Głównej oraz Sienkiewicza,
5. ZUD 3/2011 – projekt przyłącza energetycznego kablowego, Czyżew, ul. Polna, działki nr 550/2, 653.
6. ZUD 34/2011 – projekt sieci wodociągowej i sanitarnego, m. Wys. Maz., ul. Ogrodowa, działka nr 514
7. ZUD 79/2011 – projekt: przyłącza wodociągowego – 3 szt., sieci kanalizacji deszczowej wraz z 3 przyłączami, sieci energetycznej i sieci innej; m. Ciechanowiec, ul. Wspólna, działki nr 397/2, 398/2, 399/2, 400/2, 401/2, 402/2, 403/2, 404/2, 405/2, 406/2.
8. ZUD 90/2011 – projekt przyłącza energetycznego kablowego; obręb Hodyszewo, gm. Nowe Piekuty, działki nr 21/5, 182, 119/2, 199/3, 119/4.
9. ZUD 17/2012 – projekt przyłącza telefonicznego kablowego; m. Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa, działki nr 593/2, 1577.
10. ZUD 61/2012 – projekt przyłącza energetycznego kablowego; obręb Stare Gierałty, gm. Szepietowo, działki nr 1/3, 1/5, 1/6, 1/7.

Ustalono, iż wnioski o uzgodnienie o uzgadnianie projektowanych sieci uzbrojenia terenu rozpatrywane są w terminie określonym przepisami § 11 ust. 2 rozporządzenia. Uzgodnione projekty usytuowania sieci uzbrojenia terenu z terenu rejestrowane są na mapie zasadniczej.

W wyniku oceny dokumentacji formalno – prawnej oraz opisanych powyżej spraw stwierdzono, że:

1. Zarządzenie Nr 12 Starosty Wysokomazowieckiego z dnia 15 listopada 2001 w sprawie powołania Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej zawiera nieaktualne dane odnośnie osoby zastępującej przewodniczącego Zespołu;
2. w przypadku uzgodnień Nr: ZUD 4/2010, ZUD 24/2010, ZUD 42/2010, ZUD 88/2010 ZUD 34/2011, ZUD 61/2012 stwierdzono że posiedzenia Zespołu odbyły się pomimo nieobecności stałych członków Zespołu tj. *przedstawiciela Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego. Ponadto w posiedzeniach ZUD Nr: ZUD 24/2010 i ZUD 34/2011 nie brał udziału przedstawiciel Zarządu Dróg Powiatowych,*
3. Na dokumentach potwierdzających dokonanie uzgodnień zamieszczane są klauzule o treści nie w pełni zgodnych z Załącznikiem do rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 kwietnia 2001 roku.

III. wykonywanie czynności administracyjnych związanych z ochroną znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych, w tym:

- a. **spełnienie obowiązku określonego przepisami § 9 rozporządzenia z dnia 15 kwietnia 1999 roku.**

Zgodnie z przepisami § 9 rozporządzenia Starosta po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w § 8 rozporządzenia i art. 15 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, zwanej dalej ustawą, lub po uzyskaniu w inny sposób informacji o zniszczeniu, uszkodzeniu, przemieszczeniu znaku lub zagrożeniu przez niego bezpieczeństwu życia lub mienia:

- 1) przeprowadza niezwłocznie sprawdzenie stanu znaku oraz usuwa pozostałości po zniszczonych lub uszkodzonych znakach, urządzeniach zabezpieczających znaki albo budowlach triangulacyjnych,*
- 2) przekazuje protokół czynności, o których mowa w pkt 1, marszałkowi województwa, a w przypadku gdy zawiadomienie dotyczy znaku podstawowej osnowy geodezyjnej (I i II klasy) oraz osnowy grawimetrycznej lub magnetycznej - również Głównemu Geodecie Kraju,*
- 3) wnioskuje o przeprowadzenie postępowania w celu ustalenia i ukarania sprawcy w razie podejrzenia popełnienia wykroczenia, o którym mowa w art. 48 ust. 1 pkt 3 ustawy.*

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą kontrolowana jednostka w 2010 roku prowadziła 1 postępowanie w w/w zakresie. Natomiast w 2011 i w 2012 roku (do dnia kontroli) nie prowadzono postępowań w tym zakresie.

IV. wydawanie na podstawie art. 18 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne zezwoleń na rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzenia map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą kontrolowana jednostka nie udostępniała materiałów zasobu geodezyjnego i kartograficznego w trybie art. 18 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne

Kontrolujący wpisali się do książki kontroli zewnętrznych Starostwa Powiatowego w Wysokiem Mazowieckiem.

Starosta Wysokomazowiecki został poinformowany o prawie do zgłaszania zastrzeżeń do treści protokołu, przed jego podpisaniem – w terminie 7 dni od daty jego doręczenia. Natomiast w przypadku odmowy podpisania protokołu kierownik jednostki kontrolowanej winien złożyć kontrolującemu, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu: kierownikowi jednostki kontrolowanej i organowi zarządzającemu kontrolę.

Białystok, 12 grudzień 2012 rok.

Kierownik jednostki kontrolowanej
Starosta
Bogdan Zieliński

Kontrolujący
Wojciech Zaruski.....
Hubert Filipowicz.....