

Białystok, 17 października 2014 r.

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w BIAŁYMSTOKU
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

PS-II.431.18.2014.ISZ

**Pan
Marek Roszczenko
Zastępca Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy
w Hajnówce**

Uwagi i wnioski pokontrolne

Na podstawie art. 10 w związku z art. 113 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013r., poz. 674 z późn. zm.) w dniach 25 – 26 września 2014r. pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego:

- 1) Małgorzata Czerniawska- starszy inspektor wojewódzki
- 2) Irena Szaruta- starszy inspektor wojewódzki

na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli znak: PS-II.431.18.2014 z dnia 18 września 2014r. wydanych z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej przeprowadzili kontrolę w Powiatowym Urzędzie Pracy w Hajnówce, ul. Piłsudskiego 10a, 17 - 200 Hajnówka, zwanym w dalszej części Urzędem.

Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

W toku postępowania kontrolnego ustalono prawidłowość stosowania w 2013 roku standardów i warunków prowadzenia usługi rynku pracy w zakresie poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej, zgodnie z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2010r. Nr 177 poz. 1193).

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie .

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Hajnówce, zatwierdzony Uchwałą Nr 18/57/2011 Zarządu Powiatu Hajnowskiego z dnia 30.06.2011r. zawiera w Rozdziale V zakres zadań Centrum Aktywizacji Zawodowej obejmujący usługę poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej.

Na podstawie § 86 ww. rozporządzenia w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy Urząd ustalił minimalną liczbę pracowników, realizujących poradnictwo zawodowe i informację zawodową w pełnym wymiarze czasu pracy. Zgodnie z przepisami standard poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej realizuje 2 doradców zawodowych zatrudnionych w Centrum Aktywizacji Zawodowej.

Na dzień 31.12.2013r. w rejestrach Urzędu znajdowało się 2265 osób bezrobotnych i 55 poszukujących pracy.

W toku kontroli stwierdzono, iż pomieszczenia do świadczenia usług rynku pracy w niewystarczającym stopniu zapewniają realizację zadań aktywizacyjnych zgodnie z warunkami określonymi w ww. przepisach. Zagwarantowany jest równy dostęp i traktowanie klientów. Natomiast w zakresie zapewnienia poufności prowadzonych rozmów wskazana jest poprawa warunków, gwarantujących większą poufność rozmów podczas świadczenia usługi poradnictwa zawodowego. Wyposażenie stanowisk pracy w CAZ stanowią środki łączności, sprzęt komputerowy z dostępem do internetu wraz z oprogramowaniem – SYRIUSZ - niezbędnym do świadczenia usług, sprzęt biurowy, tablice informacyjne, broszury i informatory.

Na stronie internetowej Urzędu upowszechniane są informacje, dotyczące realizowanych usług. Klienci w siedzibie Urzędu, mają dostęp do elektronicznych dokumentów i baz danych, ofert pracy krajowych i EURES. Zgłaszające się osoby mogą korzystać z systemów teleinformatycznych i sprzętu będącego na wyposażeniu Urzędu.

W ramach realizacji standardu poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej prowadzony jest Bank Programów zawierający 4 programy wykorzystywane do prowadzenia porad grupowych i 12 programów do prowadzenia grupowych spotkań informacyjnych. Wszystkie programy stanowią opracowania własne doradców zawodowych i spełniają wymagania § 75 ust. 4 pkt 1-7 rozporządzenia.

W Urzędzie prowadzony jest „Rejestr porad indywidualnych” CAZ/URP.5021. Z przedstawionego kontrolującym rocznego sprawozdania (zał. Nr 4 do sprawozdania MIPS – 01) wynika, że w badanym okresie z porad indywidualnych skorzystało 670 osób. Zgodnie z § 44 ww. rozporządzenia, dane dotyczące wszystkich zgłaszających się osób dokumentowane są w Kartach Usług Doradczych, co potwierdzają informacje zawarte w losowo wybranych kartach o numerach: C/30/01/13, Z/45/01/13, P/50/01/13, S/60/01/13, B/130/02/13, S/300/03/13, B/500/05/13, J/700/06/13, B/1000/09/13, W/1050/10/13. Kontroli poddano karty rejestracyjne osób o numerach: 5689, 17504, 23493, 23813, 3142, 9122, 21416, 24360, 1253, 12246, w których odnotowywane są informacje dotyczące przebiegu realizacji usługi, zgodnie z § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia.

Zgodnie z przepisami, doradcy zawodowi opracowywali i upowszechniali na tablicy informacyjnej oraz stronie internetowej wykaz planowanych porad grupowych na okres kolejnych kwartałów 2013r. W okresie objętym kontrolą zorganizowano 10 porad grupowych dla 90 osób. Do realizacji zajęć wykorzystywane były programy z Banku Programów: „Samodzielność w poszukiwaniu pracy”, „Szukam pracy, znam swoją wartość”, „Warsztat samopoznania”. W teczce „Grupowe porady zawodowe” CAZ/URP.5025 wpisywane są zgodnie z § 46 ust. 1 rozporządzenia informacje, dotyczące porady grupowej, ankiety ewaluacyjne wypełnione przez uczestników oraz sporządzona ich analiza.

Na podstawie weryfikacji zapisów w losowo wybranych kartach rejestracyjnych osób uczestniczących w poradzie grupowej o numerach: 24494, 24405, 24610, 24488, 24349, 24367, 24244, 24069, 23837, 23224 stwierdzono, iż w badanych przypadkach udział w poradzie grupowej poprzedzony był poradą indywidualną. Odnotowywana jest również informacja dotycząca przebiegu realizacji porady grupowej zgodnie z § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia.

W zakresie świadczonej informacji indywidualnej ustalenia kontroli wykazały, że prowadzony jest „Rejestr udzielonych informacji zawodowych” CAZ/URP.5032, w którym prawidłowo odnotowywane są w informacje dotyczące terminu, zakresu tematycznego i danych bezrobotnego. Kontrolujący poinformowali, że zgodnie z przepisami dokumentacja powinna zawierać również imię i nazwisko doradcy udzielającego informacji. Na przestrzeni badanego okresu ww. usługą objęto 69 osób zarejestrowanych. Prawidłowość zapisów w kartach rejestracyjnych zweryfikowano na podstawie analizy kart o numerach: 16366, 24399, 20898, 18173, 23804, 24033, 3378, 21378, 12408, 23780.

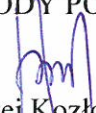
Ponadto w Urzędzie zorganizowano 3 spotkania z zakresu informacji grupowej dla 25 osób zarejestrowanych. Do realizacji zajęć wykorzystywane były programy zgromadzone w Banku Programów. Wymagana standardami dokumentacja, dotycząca organizacji i przebiegu informacji grupowych zgromadzona jest w teczce „Rejestr informacji zawodowych” CAZ/URP.5026. Ustalono, że w losowo wybranych kartach rejestracyjnych osób korzystających z usługi tj. 24199, 23678, 24329, 24263, 24171, 24172, 23369, 24336, 24337, 23857, 24033 znajduje się adnotacja o udziale w grupowym spotkaniu informacyjnym, której wymóg nakłada § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia.

Urząd dysponuje zasobami informacji zawodowej udostępnianymi do samodzielnego korzystania klientom obejmującymi: teczki informacji o zawodach, informatory o szkołach i jednostkach szkolących, wykazy jednostek doradczych, administracyjnych, prawnych, ekonomicznych, poradniki, katalogi, wzory podań, życiorysów, listów motywacyjnych, filmy o zawodach i instruktażowych, np. jak rozmawiać z pracodawcą, asertywność, autoprezentacja, mowa ciała, jak pokonać stres, poczucie własnej wartości, techniki negocjacji.

W okresie objętym kontrolą doradcy zawodowi nie kierowali na badania psychologiczne w celu sporządzenia opinii o przydatności do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia, jak również pracodawcy nie wnioskowali o pomoc w doborze kandydatów na zgłoszoną ofertę pracy oraz pomoc w indywidualnym rozwoju zawodowym.

W związku z tym, iż nie stwierdzono istotnych nieprawidłowości i uchybień w kontrolowanym zakresie odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO



Andrzej Kozłowski
Dyrektor Wydziału
Polityki Społecznej

