



Dekretacja, zgodna z deklaracją, dokonana w dniu 08.07.2015 przez Dyrektora Wydziału... w systemie EKD... (podpis)

Protokół kontroli problemowej

Podmiot kontrolowany – Starostwo Powiatowe w Augustowie, Wydział Geodezji i Kartografii, 16-300 Augustów, ul. 3-go Maja 29, NIP 846-14-24-162, REGON 790726009

Kontrolę przeprowadzili:

1. Wojciech Zaruski – inspektor wojewódzki, na podstawie upoważnienia do kontroli nr 1/2014 z dnia 7 maja 2014 roku – przewodniczący zespołu kontrolnego.
2. Hubert Filipowicz – starszy inspektor, na podstawie upoważnienia do kontroli nr 2/2014 z dnia 7 maja 2014 roku.

Termin przeprowadzenia kontroli: 20 maja 2014 r.

Kontrolujący przed rozpoczęciem kontroli wpisali się do książki kontroli prowadzonej przez podmiot kontrolowany.

Temat kontroli: przestrzeganie przez administrację geodezyjną przepisów dotyczących geodezji i kartografii – w okresie od 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.

W trakcie kontroli zbadano:

- 1) prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
- 2) prowadzenie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu;
- 3) prowadzenie baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie (KSIT);
- 4) zakładanie i aktualizacja mapy zasadniczej;
- 5) zakładanie osnów szczegółowych;
- 6) koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu;
- 7) zatwierdzanie projektów osnów szczegółowych;
- 8) naliczanie opłat z tytułu czynności związanych z prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz uzgadniania usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu;
- 9) udzielanie zezwoleń na rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

Przepisy prawne regulujące zagadnienia objęte tematyką kontroli:

- 1) ustawa z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 ze zm.),
- 2) ustawa z dnia 4 marca 2010 roku o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. Nr 76, poz. 489),
- 3) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 roku w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572).
- 4) rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 352),
- 5) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 maja 1999 roku w sprawie określenia rodzajów materiałów stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, sposobu i trybu ich gromadzenia i wyłączania z zasobu oraz udostępniania zasobu (Dz. U. 49, poz. 493),

[Podpis]

- 6) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 roku w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnianie tych baz (Dz. U. Nr 78, poz. 837),
- 7) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 lutego 2004 roku w sprawie wysokości opłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego (Dz. U. Nr 37, poz. 333.),
- 8) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 2 kwietnia 2001 roku w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu oraz zespołów uzgadniania dokumentacji projektowej (Dz. U. Nr 38, poz. 455),
- 9) rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 roku w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno - kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. Nr 25, poz. 133),
- 10) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (Dz. U. Nr 249, poz. 2498),
- 11) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 roku w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 r., poz. 1333),
- 12) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 roku w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012 r., poz. 1247),
- 13) rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 15 maja 2001 r. w sprawie określenia rodzajów map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, których rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania wymaga zezwolenia, oraz trybu udzielania tych zezwoleń. (Dz. U. Nr 56, poz. 588),
- 14) rozporządzenie Ministra spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (Dz. U. Nr 45, poz. 454),

Funkcję kierownika jednostki kontrolowanej do dnia 16 grudnia 2014 roku pełnił Pan Franciszek Wiśniewski, powołany uchwałą Nr 3/I/10 Rady Powiatu w Augustowie z dnia 1 grudnia 2010 r. w sprawie wyboru Starosty Augustowskiego.

Od dnia 16 grudnia 2014 roku funkcję Starosty Augustowskiego pełni Pan Jarosław Szlaszyński powołany uchwałą Nr 3/I/10 Rady Powiatu w Augustowie z dnia 16 grudnia 2014 r. w sprawie wyboru Starosty Augustowskiego.

I. Prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Naliczanie i egzekwowanie opłat z tytułu czynności związanych z prowadzeniem państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

Powiat Augustowski stanowi lokalną wspólnotę samorządową tworzoną przez mieszkańców obszaru obejmującego 7 gmin: gmina miejska Augustów; gmina miejsko-wiejska Lipsk; gminy wiejskie: Augustów, Bargłów Kościelny, Nowinka, Płaska i Sztabin.

Podstawy działania kontrolowanej jednostki określa Statut Powiatu Augustowskiego wprowadzony Uchwałą Nr 137XXIII/08 Rady Powiatu w Augustowie z dnia 30 grudnia 2008 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Augustowskiego zmieniony uchwałą Nr 9/II/2014 Rady Powiatu w Augustowie z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie zmiany Statutu Powiatu Augustowskiego.

Organizację i zasady funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Augustowie określa Regulamin Organizacyjny wprowadzony Uchwałą Nr 170/XXVII/09 Rady Powiatu w Augustowie z dnia 28 września 2009 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Augustowie. Zmiany w Regulaminie zostały wprowadzone Uchwałą Nr 28/IV/11 Rady Powiatu w Augustowie z dnia 30 marca 2011 roku w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Augustowie.

Zgodnie z przepisami § 13 pkt 9 *Regulaminu Organizacyjnego* Starosta sprawuje zwierzchnictwo w stosunku do kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu oraz jest zwierzchnikiem powiatowych służb, inspekcji i straży. Przepisy § 8 pkt 1 *Regulaminu* określają, że Wydziałami kierują naczelnicy.

Przepisy § 22 Regulaminu określają, że do zakresu działania Wydziału Geodezji i Kartografii, w zakresie prowadzenia spraw dotyczących geodezji i kartografii, związanych z realizacją zadań państwowej służby geodezyjnej i kartograficznej należy:

- 1) prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym operatu ewidencji gruntów i budynków,
- 2) obsługa i koordynacja pracy Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej,
- 3) zakładanie osnów szczegółowych,
- 4) zakładanie i aktualizacja mapy zasadniczej,
- 5) prowadzenie Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu,
- 6) prowadzenia powszechnej taksacji nieruchomości,
- 7) prowadzenie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
- 8) prowadzenie powiatowych baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie,
- 9) aktualizacja danych objętych ewidencją gruntów i budynków,
- 10) wydawanie wyrysów, wypisów oraz zaświadczeń z operatu ewidencyjnego,
- 11) zapewnienie gminom oraz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa nieodpłatnego bezpośredniego dostępu do bazy danych ewidencji gruntów i budynków,
- 12) sporządzenie gminnych i powiatowych zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków,
- 13) przygotowywanie do przedłożenia Radzie Powiatu celem zatwierdzenia rocznego projektu planu oraz sprawozdania z wykonania zadań gospodarowania Powiatowym Funduszem Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym, pozyskiwanie i dysponowanie środkami Powiatowego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym,
- 14) prowadzenie spraw związanych z wyłączeniem gruntów z produkcji rolniczej,
- 15) prowadzenie spraw związanych z ochroną gruntów rolnych i leśnych,
- 16) prowadzenie spraw związanych z postępowaniem scaleniowo-wymiennym,
- 17) prowadzenie spraw związanych z gleboznawczą klasyfikacją gruntów,
- 18) przekazywanie urzędом statystycznym informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków,
- 19) prowadzenie innych spraw związanych z realizacją zadań państwowej służby geodezyjnej i kartograficznej.

Funkcję Naczelnika Wydziału Geodezji i Kartografii oraz Geodety Powiatowego pełni Pan Leszek Osyda (wykształcenie wyższe magisterskie w zakresie geodezji i kartografii) – uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii nr 10105 z dnia 26 października 2006 r. – zakresie 1 i 2.

W okresie objętym kontrolą czynności związane z obsługą powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego pełni 5 osób. Kontrolę opracowań włączanych do zasobu geodezyjnego i kartograficznego przeprowadzali n/w upoważnione osoby posiadające



uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii:

1. mgr inż. Leszek Osyda – uprawnienia zawodowe Nr 10105, zakres 1, 2;
 2. mgr inż. Halina Granacka – uprawnienia zawodowe Nr 17416, zakres 1, 2;
- (karta 11 - 15 akt kontroli).

Wyjaśnienia w zakresie prowadzenia zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz naliczania opłat za jego udostępnianie składali:

- Pan Leszek Osyda zatrudniony na stanowisku Geodety Powiatowego oraz Naczelnika Wydziału Geodezji i Kartografii Starostwa Powiatowego w Augustowie;
- Pani Halina Granacka zatrudniona na stanowisku głównego specjalisty w Wydziale Geodezji i Kartografii Starostwa Powiatowego w Augustowie;

W okresie objętym kontrolą zarejestrowano 1393 zgłoszenia prac geodezyjnych oraz 492 sprawy z zakresu udostępniania materiałów zasobu. Do dnia kontroli zakończonych zostało 1313 prac, w toku 80 prac geodezyjnych.

Celem dokonania oceny kontrolowanej jednostki w zakresie realizacji przepisów rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 roku skontrolowano sposób załatwienia wyszczególnionych poniżej zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych:

- 1) Nr ewid. 1164-4/2013, mapa do celów projektowych m. Augustów obręb nr 3 działka nr 4105/9 – praca wykonana przez Przedsiębiorstwo GEO-TRANS Dariusz Tomkiewicz, nr 4/13.
 - data przyjęcia zgłoszenia – 04.01.2013 r.
 - deklarowany termin zakończenia – 31.01.2013 r.
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 08.01.2013 r.
 - data przeprowadzenia kontroli – 08.01.2013 r.
 - data włączenia do zasobu – 08.01.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 08.01.2013 r.; 70,00 zł.
- 2) Nr ewid. 1280-4/2013, projekt podziału działki nr 731, m. Lipsk ul. Saperów – praca wykonana przez GEO-TRANS Dariusz Tomkiewicz, nr 4/13.
 - data przyjęcia zgłoszenia – 30.04.2013 r.
 - deklarowany termin zakończenia – 30.09.2013 r.
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 28.05.2013 r.
 - data przeprowadzenia kontroli – 28.05.2013 r.
 - data włączenia do zasobu – 28.05.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – r. 28.05.2014 r.; 90,00 zł.
- 3) 1163-15/2013, inwentaryzacja przyłącza energetycznego obręb Netta Druga, gm. Augustów, działka nr 210/1 – praca wykonana przez firmę p.n.Grupa Geodezyjna s.c. Ogórkis & Szulwic, nr 38/2013.
 - data przyjęcia zgłoszenia – 08.05.2013 r.
 - deklarowany termin zakończenia – 01.09.2013 r.
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 05.06.2013 r.
 - data przeprowadzenia kontroli – 05.06.2013 r.
 - data włączenia do zasobu – 05.06.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 05.06.2013 r.; 60,00 zł.
- 4) Nr ewid. 1168-1/2013, mapa do celów projektowych działki Nr 107, obręb Rubcowo, gmina Płaska – praca wykonana przez firmę Pracownia Geodezyjna Rafał Buzun, nr 107/2013.

- data przyjęcia zgłoszenia – 24.06.2013 r.
 - deklarowany termin zakończenia – 30.07.2013 r.
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 24.06.2013 r.
 - data przeprowadzenia kontroli – 24.06.2013 r.
 - data włączenia do zasobu – 26.06.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 26.06.2013 r. ; 14.00 zł.
- 5) Nr ewid. 1219-51/2013, inwentaryzacja budynku z przyłączami, obręb Netta Pierwsza, gmina Augustów działka nr 8/2 – praca wykonana przez GEO-TRANS Dariusz Tomkiewicz, nr 230/13.
- data przyjęcia zgłoszenia – 27.09.2013 r.
 - deklarowany termin zakończenia – 31.10.2013 r.
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 02.10.2013 r.
 - data przeprowadzenia kontroli – 02.10.2013 r.
 - data włączenia do zasobu – 02.10.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 02.10.2013 r.; 93.00 zł.
- 6) Nr ewid. 1108-205/2013, wznowienie znaków granicznych, m. Augustów, obręb 4, ul. Zdrojowa, działka nr 298/3 – praca wykonana przez firmę Pracownia Geodezyjna Rafał Buzun, nr 186/2013.
- data przyjęcia zgłoszenia – 06.09.2013 r.
 - deklarowany termin zakończenia – 30.10.2013 r.
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 06.11.2013 r.
 - data przeprowadzenia kontroli – 06.11.2013 r.
 - data włączenia do zasobu – 06.11.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 6.11.2013 r. ; 91.00 zł.
- 7) Nr ewid. 1164-83/2013, wznowienie znaków granicznych, m. Augustów, obręb 3, ul. Zawilcowa, działka nr 4337 – praca wykonana przez GEO-TRANS Dariusz Tomkiewicz, nr 251/2013.
- data przyjęcia zgłoszenia – 21.10.2013 r.
 - deklarowany termin zakończenia – 20.12.2013 r.
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 07.11.2013 r.
 - data przeprowadzenia kontroli – 07.11.2013 r.
 - data włączenia do zasobu – 07.11.2013 r.
- 8) data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 7.11.2013 r. ; 70.00 zł. Nr ewid. 1055-30/2013, mapa do celów projektowych, obręb Mikaszówka gmina Płaska, działka nr 41/5 – praca wykonana przez GEO-TRANS Dariusz Tomkiewicz, nr 268/2013.
- data przyjęcia zgłoszenia – 31.10.2013 r.
 - deklarowany termin zakończenia – 25.11.2013 r.
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 08.11.2013 r.
 - data przeprowadzenia kontroli – 08.11.2013 r.
 - data włączenia do zasobu – 08.11.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 08.11.2013 r.; 70.00 zł.
- 9) Nr ewid. 1108-305/2013, inwentaryzacja budynku, m. Augustów, obręb 2, ul. Nowomiejska, działka nr 1715 – praca wykonana przez firmę Pracownia Geodezyjna Rafał Buzun, nr 186/2013.
- data przyjęcia zgłoszenia – 11.12.2013 r.
 - deklarowany termin zakończenia – 30.12.2013 r.
 - data wpływu wniosku o włączenie do zasobu – 12.12.2013 r.
 - data przeprowadzenia kontroli – 12.12.2013 r.
 - data włączenia do zasobu – 12.12.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 12.12.2013 r. ; 60.00 zł.



Na podstawie sprawdzenia terminów załatwienia spraw wyszczególnionych w pkt. 2 niniejszego rozdziału, stwierdzono, że włączenie dokumentacji do zasobu odbyło się z zachowaniem terminów przewidzianych przepisami rozporządzenia z dnia 16 lipca 2001 r.

Dokumentacja techniczna powstała w wyniku wykonania prac geodezyjnych i kartograficznych przyjmowana jest do zasobu ośrodka dokumentacji na podstawie wniosku wykonawcy roboty.

Zgodnie z przepisami § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 16 lipca 2001 roku w sprawie zgłaszania prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania systemów i przechowywania kopii zabezpieczających bazy danych, a także ogólnych warunków umów o udostępnianie tych baz – przekazywana przez wykonawców dokumentacja, przed włączeniem jej do zasobu podlega kontroli w zakresie: przestrzegania zasad wykonywania prac, osiągnięcia wymaganych dokładności, zgodności opracowania ze standardami technicznymi dotyczącymi geodezji, kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie, zgodności opracowania z zasadami określonymi przez ośrodek (w przypadku opracowań nietypowych), spójności topologicznej informacji dostarczanej przez wykonawcę z informacjami uzyskanymi z ośrodka w trakcie realizacji pracy oraz kompletności przekazywanych materiałów.

W wyniku kontroli wybranych dokumentacji, wyszczególnionych w pkt. I. 2, powstałych w wyniku wykonania prac geodezyjno – kartograficznych stwierdzono, iż wynikami pomiarów na bieżąco aktualizowano dokumenty zasobu tj. mapę zasadniczą prowadzoną w formie analogowej i mapę ewidencji gruntów prowadzoną w formie numerycznej.

Zgodnie z zestawieniem sporządzonym na dzień 20 maja 2014 roku do zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Augustowie nie zostały przekazane w terminach deklarowanych w zgłoszeniach prac geodezyjnych, dokumentacje dotyczące wykonania zgłoszonych 124 prac geodezyjnych, w tym najwięcej przypadków dotyczy n/w jednostek /wyszczególnienie dotyczy jednostek, które nie przekazały 5 i więcej dokumentacji:

- Usługi geodezyjne Jan Grzybowski – 91 dokumentacji;
- AECOM Sp. Z o. o. – 7 dokumentacji;
- Biegły sądowy Zygmunt Ciborowski – 5 dokumentacji;

II prowadzenie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu

Kontrolowana jednostka nie prowadzi baz danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu.

III prowadzenie baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie (KSIT);

Kontrolowana jednostka prowadzi w formie numerycznej bazy danych:

- ewidencji gruntów i budynków część graficzna w programie Ewmapa v. 11, natomiast część opisowa w programie Ewopis v. 5– dla obszaru całego powiatu.
- szczegółowej osnowy geodezyjnej prowadzona w systemie Geobid v. 2.09 (1304 punktów III kl. oraz 44500 punktów osnowy pomiarowej).

IV zakładanie i aktualizacja mapy zasadniczej;

Dla całego obszaru powiatu augustowskiego mapa zasadnicza prowadzona jest w formie analogowej w układzie „1965”. W grudniu 2013 r. podpisana została umowa na utworzenie wektorowej mapy cyfrowej dla obszaru miast; Augustów i Lipsk, a dla pozostałego obszaru powiatu – mapy hybrydowej.

V, VII zatwierdzanie projektów i zakładanie osnów szczegółowych

W okresie objętym kontrolą nie zatwierdzano i nie realizowano projektów osnów szczegółowych

VI. Uzgadnianie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu. Naliczanie opłat z tytułu uzgadniania usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu;

Zarządzeniem Starosty Powiatu Augustów Nr 17/2001 z dnia 15 listopada 2001 roku w sprawie powołania zespołu uzgadniania dokumentacji projektowej – powołany został Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej, jako komórka organizacyjna Starostwa Powiatowego w Augustowie. Przepisami § 2 wyznaczony został skład Zespołu tj.

- 1) Funkcję przewodniczącego zespołu pełni Pan Leszek Osyda – Geodeta Powiatowy,
- 2) W skład Zespołu powołani zostali:
 - Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa – Bogdan Grabowy,
 - Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego – Antoni Dębowski,
 - Kierownik Działu Technicznego i Służby Drogowej Powiatowego Zarządu Dróg w Augustowie – Franciszek Wereszczyński.

Przepisami § 3 wyznaczeni zostali konsultanci Zespołu reprezentujący wyszczególnione jednostki zarządzające sieciami uzbrojenia terenu.

Zgodnie z zapisami § 4 zarządzenia Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu sprawuje Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego w Augustowie.

W/w zarządzenie zostało zmienione Zarządzeniem Nr 11/2003 z dnia 4 czerwca 2003 roku w sprawie zmiany Zarządzenia Starosty Powiatu Augustowskiego Nr 17/2001 z dnia 15 listopada 2001 roku w sprawie powołania Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej. Przepisami § 1 Zarządzenia Nr 11/2003 z dnia 4 czerwca 2003 roku określono skład Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej.

- 1) Funkcję przewodniczącego zespołu pełni Pan Leszek Osyda – Geodeta Powiatowy,
- 2) W skład Zespołu powołani zostali:
 - Naczelnik Wydziału Architektury i Budownictwa – Bogdan Grabowy,
 - Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego – Antoni Dębowski,
 - Kierownik Powiatowego zarządu Dróg w Augustowie – Edward Hiero

Wyznaczone zostały także osoby zastępujące stałych członków Zespołu.

- Z - ca przewodniczącego zespołu – mgr inż. Halina Granacka,
- Wydział Architektury i Budownictwa – Ryszard Chelmiński,
- Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego – Jan Sewastianowicz,
- Powiatowy Zarząd Dróg w Augustowie – Grażyna Sokołowska.

Przepisami § 5 ust. 2 w/w Zarządzenia ustalono, że posiedzenia Zespołu odbywają się w pierwszy i trzeci wtorek każdego miesiąca.

Dziennik zgłoszeń projektów do uzgodnień prowadzony jest w formie analogowej, jako rejestr wpływów, w którym każdemu wpływającemu do uzgodnienia wnioskowi nadawany jest kolejny numer.



Wyjaśnień w sprawie organizacji, trybu i zakresu działania Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Augustowie udzielali – Pan Leszek Osyda i Pani Monika Karpio.

W 2013 roku Zespół Dokumentacji Projektowej uzgodnił 216 lokalizacji projektowanych sieci uzbrojenia terenu.

Ustalono, iż uzgadniane projekty usytuowania uzbrojenia terenu rejestrowane są na mapach przeglądowych uzgadnianych projektów.

W celu zbadania terminowości załatwiania wniosków w sprawie uzgadniania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, przestrzegania zasad załatwiania tych spraw oraz prawidłowości naliczania opłat za te czynności, skontrolowano uzgodnione projekty, oznaczone następującymi numerami:

- 1) ZUDP 3/2013 – projekt przyłącza energetycznego, Bargłów Kościelny, ul. Ogrodowa, działka nr 251, 537.
 - data wpływu wniosku o uzgodnienie – 07.01.2013 r.
 - data uzgodnienia – 08.01.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 08.01.2013 r. ; 40.00 zł.
- 2) ZUDP 27/2013 – projekt przyłącza energetycznego i wodociągowego, m. Augustów ul. Arnikowa i Wypusty, działka nr 4078, 4081/5, 4081/6;
 - data wpływu wniosku o uzgodnienie – 04.03.2013 r.
 - data uzgodnienia – 05.03.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 05.03.2013 r. ; 46.00 zł.
- 3) ZUDP 42/2013 – projekt sieci energetycznej, przyłącza energetycznego, wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej, m. Augustów ul. Wilcza, działka nr 3300, 2307/6, 2307/16;
 - data wpływu wniosku o uzgodnienie – 11.04.2013 r.
 - data uzgodnienia – 16.04.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 17.04.2013 r.; 140.00 zł.
- 4) ZUDP 90/2013 – projekt przyłącza kanalizacji sanitarnej, m. Augustów ul. Mazurska, działka nr 1873/2;
 - data wpływu wniosku o uzgodnienie – 17.06.2013 r.
 - data uzgodnienia – 18.06.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 19.06.2013 r.; 40.00 zł.
- 5) ZUDP 103/2013 - projekt przyłącza wodociągowego i kanalizacji sanitarnej, m. Augustów ul. Sajenek działka nr 4280/3;
 - data wpływu wniosku o uzgodnienie – 03.07.2013 r.
 - data uzgodnienia – 03.07.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 13.07.2013 r. ; 46.00 zł.
- 6) ZUDP 119/2013 – projekt przyłącza energetycznego, obręb Szczurba, gm. Nowinka, działka nr 158, 535;
 - data wpływu wniosku o uzgodnienie – 05.08.2013 r.
 - data uzgodnienia – 06.08.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 06.08.2013 r. ; 40.00 zł.
- 7) ZUDP 150/2013 – projekt przyłącza energetycznego, obręb Kolnica, gm. Augustów, działka nr 501, 517;
 - data wpływu wniosku o uzgodnienie – 13.09.2013 r.
 - data uzgodnienia – 17.09.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 17.09.2013 r. ; 40.00 zł.

- 8) ZUDP 168/2013 – projekt przyłącza energetycznego, m. Augustów, ul. Tetmajera, działka nr 1027, 1245/2, 1047/11;
 - data wpływu wniosku o uzgodnienie – 30.09.2013 r.
 - data uzgodnienia – 01.10.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 01.10.2013 r.; 40.00 zł.
- 9) ZUDP 187/2013 – projekt przyłącza wodociągowego i kan. sanitarnej, m. Augustów, obręb nr 6, działka nr 4271/2;
 - data wpływu wniosku o uzgodnienie – 31.10.2013 r.
 - data uzgodnienia – 04.11.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 04.11.2013 r.; 46.00 zł.
- 10) ZUDP 216/2013 – projekt przyłącza wodociągowego i kanalizacji sanitarnej, m. Augustów, ul. Jutrzenki, działka nr 4271/3;
 - data wpływu wniosku o uzgodnienie – 30.12.2013 r.
 - data uzgodnienia – 31.12.2013 r.
 - data wystawienia faktury; wysokość opłaty – 31.12.2013 r.; 46.00 zł.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w załatwieniu w/w spraw:

IX udzielanie zezwoleń na rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny

W okresie objętym kontrolą tj. od 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku Starosta Augustowski nie udzielał zezwoleń na rozpowszechnianie, rozprowadzanie oraz reprodukowanie w celu rozpowszechniania i rozprowadzania map, materiałów fotogrametrycznych i teledetekcyjnych stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

Wnioski

- 1) W strukturze organizacyjnej administracji geodezyjnej i kartograficznej w Starostwie Powiatowym w Augustowie nie zostały wyodrębnione komórki organizacyjne Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej oraz Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej.
- 2) Wyniki pomiarów wykazane w dokumentacji kontrolowanych prac geodezyjnych przekazywane były do zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w nieobowiązującym układzie odniesień przestrzennych „1965”
- 3) W przypadkach dotyczących dokumentacji geodezyjno - kartograficznej włączonej do zasobu, oznaczonych numerami ewidencyjnymi – dokumentacja wynikowa tych prac została włączona do zasobu PODGiK po przeprowadzeniu kontroli z wynikiem pozytywnym, pomimo:
 - nr ewid. spraw: 1164-4/2013, 1280-4/2013, 1168-1/2013, 1108-305/2013 – braku wykazanych dat w dokumentach wynikowych pomiarów lub wykazania rozbieżnych danych w tym zakresie;
 - nr ewid. spraw: 1168-1/2013 – wykonane pomiary sytuacyjno – wysokościowe, inwentaryzacyjne i realizacyjne z zastosowaniem metody biegunowej wykonywane były ze stanowisk bez nawiązania kontrolnego – przepisy § 33 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572)



wymagają wykonania obserwacji na co najmniej dwa punkty nawiazania położone w odległości nie mniejszej niż 40 m od stanowiska instrumentu. W przypadku gdy pomiar kierunku wykonuje się z ostatniego punktu ciągu wiszącego, dopuszcza się tylko jeden punkt nawiazania z jednoczesnym wykonaniem pomiaru kontrolnego na co najmniej jeden szczegół terenowy I grupy, którego położenie zostało określone inną metodą pomiarową lub z innego stanowiska;

- nr ewid. spraw: 1168-1/2013 – niezaktualizowana została przez wykonawcę mapy zasadnicza wynikami pomiarów przekazanymi do zasobu;
 - nr ewid. spraw: 1219-51/2013, 1164-83/2013 – nie wykazano pomiarów kontrolnych położenia I grupy szczegółów sytuacyjnych przepisy § 29 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. wymagają wykonania pomiarów kontrolnych w przypadku pomiaru szczegółów sytuacyjnych I grupy.
- 4) Działania mające na celu przekształcenie mapy zasadniczej prowadzonej dotychczas w formie analogowej zostały podjęte w grudniu 2013 r. Zgodnie z przepisami art. 53b ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne organ administracji może prowadzić mapę zasadniczą w postaci analogowej do czasu jej przekształcenia do postaci cyfrowej i utworzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3 i 10 oraz ust. 1b ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2013 r.
- 5) Działania odnośnie egzekwowania obowiązku przekazania dokumentacji do zasobu po upływie deklarowanego terminu wykonania zgłoszonej pracy geodezyjnej były niewyczerpujące i nieskuteczne. Nie podejmowania działań wynikających z przepisów art. 48 ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne, zgodnie z którymi nieprzekazywanie materiałów powstałych w wyniku wykonania prac geodezyjnych i informacji o tych materiałach do zasobu geodezyjnego i kartograficznego jest wykroczeniem w rozumieniu Kodeksu wykroczeń.

Kontrolujący wpisali się do książki kontroli zewnętrznych Starostwa Powiatowego w Augustowie.

Kierownik jednostki kontrolowanej ma prawo do zgłaszania zastrzeżeń do treści protokołu, przed podpisaniem – w terminie 7 dni od daty jego doręczenia. W przypadku odmowy podpisania protokołu kierownik jednostki kontrolowanej winien złożyć kontrolującemu, w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania protokołu, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu kierownikowi jednostki kontrolowanej i organowi zarządzającemu kontrolę.

Augustów, dn. 11 maja 2015 r.

Kierownik jednostki kontrolowanej

Kontrolujący:

Wojciech Zaruski

Hubert Filipowicz

STAROSTA

mgr Jarosław Szlaszyński

ACZELNIK WYDZIAŁU
Geodezji i Kartografii

mgr inż. Leszek Oryda
GEODETA POWIATOWY