

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
w BIAŁYMSTOKU  
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

PS-I.431.4.18.2016.MM

**Pan  
Mariusz Popowski  
Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Mońkach**

**ul. Wyzwolenia 12,  
19-100 Mońki**

**ZALECENIA POKONTROLNE**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 ), zwanej dalej „ustawą”, pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku przeprowadzili w dniach 17-18 sierpnia 2016 r. w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Mońkach kontrolę kompleksową w zakresie prawidłowości realizacji przez gminę zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, określonych w:

- ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209, poz. 1245), zwanym dalej „rozporządzeniem”,
- Krajowym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020, stanowiącym załącznik do uchwały z dnia 29 kwietnia 2014 r. w sprawie ustanowienia Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014–2020 (M.P. z 2014 r. poz. 445).

Wyniki kontroli zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Pana w dniu 13.09.2016 r. Do treści protokołu nie wniesiono uwag ani zastrzeżeń.

Ocena kontrolowanej działalności:

- w zakresie wykonywania zadań określonych w ustawie – pozytywnie z nieprawidłowościami,
- w zakresie realizacji procedury „Niebieskie Karty” – pozytywnie z nieprawidłowościami.

Przyczyną nieprawidłowości i uchybień, opisanych w protokole kontroli, było niewłaściwe stosowanie przepisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, a także rozporządzenia, skutkujące zmniejszeniem efektywności działań podejmowanych na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz problemami z zapewnieniem prawidłowej i szeroko rozumianej pomocy rodzinom/osobom zagrożonym przemocą, bądź uwikłanym w przemoc w rodzinie.

Za stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia odpowiedzialny jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mońkach.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień zawartych w protokole kontroli, wnoszę o:

1. Podjęcie działań zmierzających do uzupełniania „Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy na lata 2011 – 2018” o szczegółowy harmonogram realizacji poszczególnych zadań – niezwłocznie.
2. Prowadzenie rejestru/spisu/wykazu poradnictwa socjalnego z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie udzielanego przez Ośrodek – niezwłocznie.
3. Rzetelne sporządzanie sprawozdań z realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie – na bieżąco.
4. Właściwą realizację wszystkich zapisów zawartych w *Regulaminie Zespołu Interdyscyplinarnego Do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Gminie Mońki*, m.in. poprzez sporządzanie: rocznych sprawozdań z pracy Zespołu Interdyscyplinarnego (ZI), protokołów z posiedzeń grup roboczych (GR) – na bieżąco.
5. Odbywanie posiedzeń ZI w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
6. Realizację procedury „Niebieskie Karty” zgodnie z obowiązującymi przepisami, m.in.:
  - przekazywanie formularza „Niebieska Karta – A” (lub przekazywanie informacji o możliwości zapoznania się z NK-A) przez przewodniczącego ZI członkom ZI/GR niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania,
  - dokumentowanie terminowego przekazywania przez przewodniczącego ZI formularza NK-A członkom ZI/GR,
  - dostosowywanie składu GR do potrzeb danej rodziny,
  - organizowanie spotkań grupy roboczej z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz z osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc, z zachowaniem dłuższych odstępów czasu (min. 60 minut),
  - rzetelne uzupełnianie formularzy „Niebieska Karta – C” oraz formularzy „Niebieska Karta – D”,
  - dokumentowanie wszystkich podejmowanych działań przez członków GR w stosunku do rodzin objętych procedurą NK, zgodnie z Indywidualnym Planem Pomocy oraz z ustaleniami grupy roboczej,
  - stosowanie w zaproszeniach do osób, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie właściwych podstaw prawnych, tj. § 16 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia,
  - stosowanie w wezwaniach do osób, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie właściwych podstaw prawnych, tj. § 17 ust. 1 rozporządzenia,
- na bieżąco.

Na podstawie art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930) Dyrektor Ośrodka może zgłosić do Wojewody Podlaskiego zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych.

W przypadku nieskorzystania z powyższego prawa, należy w terminie 30 dni powiadomić Wojewodę Podlaskiego o sposobie i terminie realizacji zaleceń, uwag, wniosków.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

Andrzej Kozłowski  
Dyrektor Wydziału  
Polityki Społecznej

**Do wiadomości:**  
Burmistrz Moniek