

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w BIAŁYMSTOKU
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

PS-I.431.4.22.2016.MM

**Pani
Grażyna Antończuk
Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokolach**

**ul. Rynek Mickiewicza 10,
18-218 Sokoły**

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390), zwanej dalej „ustawą”, pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku przeprowadzili w dniach 06 i 08 września 2016 r. w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sokolach kontrolę kompleksową w zakresie prawidłowości realizacji przez gminę zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, określonych w:

- ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209, poz. 1245), zwanym dalej „rozporządzeniem”,
- Krajowym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014-2020, stanowiącym załącznik do uchwały z dnia 29 kwietnia 2014 r. w sprawie ustanowienia Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2014–2020 (M.P. z 2014 r. poz. 445).

Wyniki kontroli zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Panią w dniu 23.09.2016 r. Do treści protokołu nie wniesiono uwag ani zastrzeżeń.

Ocena kontrolowanej działalności:

- w zakresie wykonywania zadań określonych w ustawie – pozytywnie z nieprawidłowościami,
- w zakresie realizacji procedury „Niebieskie Karty” – pozytywnie z nieprawidłowościami.

Przyczyną nieprawidłowości i uchybień, opisanych w protokole kontroli, było niewłaściwe stosowanie przepisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, a także rozporządzenia, skutkujące zmniejszeniem efektywności działań podejmowanych na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz problemami z zapewnieniem prawidłowej i szeroko rozumianej pomocy rodzinom/osobom zagrożonym przemocą, bądź uwięzionym w przemoc w rodzinie.

Za stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia odpowiedzialny jest Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokolach oraz Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego.

W celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień zawartych w protokole kontroli, wnoszę o podjęcie działań zmierzających do:

1. Usunięcia w „Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Gminie Sokoły na lata 2011 – 2020” w rozdziale „Analiza problemów społecznych na terenie Gminy Sokoły”, w akapicie dot. danych pochodzących z OPS w Sokolach, zapisu niezgodnego z art. 9d ust. 1 ustawy – niezwłocznie.
2. Uzupełniania „Gminnego Programu (...)” o szczegółowy harmonogram realizacji poszczególnych

zadań – niezwłocznie.

3. Egzekwowania od wszystkich podmiotów zaangażowanych w realizację „*Gminnego Programu (...)*” sprawozdań z podejmowanych przez te podmioty działań, celem monitorowania realizacji *Programu* - zgodnie z zapisami zawartymi w *Programie*.
4. Sporządzania rocznych sprawozdań z realizacji „*Gminnego Programu (...)*” - zgodnie z zapisami zawartymi w *Programie*.
5. Rzetelnego sporządzania sprawozdań z realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie – na bieżąco.
6. Podjęcia współpracy z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Wysokiem Mazowieckiem w zakresie wymiany informacji o osobach stosujących przemoc w rodzinie, mogących uczestniczyć w programach oddziaływań korekcyjno – edukacyjnych realizowanych przez PCPR oraz dokumentowanie podejmowanych działań – na bieżąco.
7. Odbywania posiedzeń ZI w zależności od potrzeb jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
8. Realizowania przez ZI wszystkich zadań wynikających z ustawy – na bieżąco.
9. Realizacji procedury „Niebieskie Karty” zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym:
 - prowadzenie dokumentacji potwierdzającej przekazywanie przez Przewodniczącego ZI formularza „Niebieska Karta – A” członkom grupy roboczej (GR),
 - organizowanie spotkań GR z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie a osobami, co do których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc z zachowaniem dłuższych odstępów czasu (min. 60 minut),
 - rzetelne uzupełnianie formularzy „Niebieska Karta – C” oraz formularzy „Niebieska Karta – D”,
 - wskazywanie w protokołach z zakończenia procedury jednoznacznej przesłanki zakończenia procedury,
 - dokumentowanie wszystkich podejmowanych działań przez członków GR w stosunku do rodzin objętych procedurą NK, zgodnie z Indywidualnym Planem Pomocy oraz z ustaleniami grupy roboczej, np. wizyt policjanta w środowisku, realizacji zadań ustalonych dla przedstawiciela Oświaty,
- na bieżąco.
10. Zaniechanie odbierania (od osób, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie oraz osób, co do których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie) oświadczeń dotyczących sytuacji w rodzinie, zachowania osób objętych procedurą itp. – stosowanych przy świadczeniach z pomocy społecznej, składanych pod odpowiedzialnością karną – niezwłocznie.
11. Stosowanie w dokumentacji formalnej oraz teczках indywidualnych nazewnictwa zgodnego z obowiązującymi przepisami tj. procedura „Niebieskie Karty” – na bieżąco.

Na podstawie art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930), Kierownik Ośrodka może zgłosić do Wojewody Podlaskiego zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych.

W przypadku nieskorzystania z powyższego prawa, należy w terminie 30 dni powiadomić Wojewodę Podlaskiego o sposobie i terminie realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

Monika Małgorzata Syczewska
Z-ca Dyrektora Wydziału
Polityki Społecznej

Do wiadomości:
Wójt Gminy Sokoły