



„Budowa uniwersalnych rozwiązań w zakresie elektronicznego zarządzania dokumentacją”

Wnioskodawca Wojewoda Podlaski

Mariusz Madejczyk

*Pełnomocnik Wojewody Podlaskiego
ds. informatyzacji*



Okres i koszt realizacji projektu

- Zakładany Okres realizacji projektu:
01.07.2017 – 30.06.2019
- Koszt realizacji projektu:
3 439 768,01 brutto
- Odbiorcy produktów i usług – administracja rządowa
RP



Zdiagnozowane potrzeby

1. Potrzeba realizacji projektu wynika z analizy potrzeb zgłaszanych przez Partnerów EZD PUW w zakresie rozwijania nowych funkcjonalności w zakresie efektywnego i zgodnego z przepisami prawa elektronicznego zarządzania dokumentacją:
 - badania ankietowe,
 - codzienny kontakt z użytkownikami systemu EZD PUW,
 - uwagi zebrane podczas spotkań i konferencji dot. systemów elektronicznego zarządzania dokumentacją).
2. Realizacja modułu zamówień publicznych wymuszona jest zmianą przepisów prawa wynikających z nowelizacji Ustawy Prawo zamówień publicznych (pzp).



Cele projektu

Celem projektu jest usprawnienie funkcjonowania administracji rządowej poprzez budowę uniwersalnych rozwiązań w zakresie elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD) oraz podniesienie zdolności komunikacji elektronicznej z obywatelami i innymi urzędami w zakresie:

- obsługi dokumentacji elektronicznej w archiwum zakładowym oraz wsparcie obsługi papierowego zasobu archiwalnego,
- generowania paczki z aktami w postaci elektronicznej na rzecz sądów i innych organów, którym udostępniana jest dokumentacja z zakresu prowadzonych spraw, w szczególności w komunikacji z sądami administracyjnymi,
- wymiany dokumentacji bezpośrednio pomiędzy instancjami systemu EZD,
- elektronicznej obsługi spraw cudzoziemców i obywatelstwa i w administracji rządowej,
- elektronicznego prowadzenia zamówień publicznych.



Wskaźniki

Projekt wpisuje się w działanie 2.2 Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, którego celem szczegółowym jest usprawnienie funkcjonowania administracji rządowej poprzez cyfryzację procesów back-office w obszarze systemów użytkowych np. EZD.

Projekt wpływa na osiągnięcie wskaźników rezultatu strategicznego wskazanych na poziomie POPC:

- Udział dokumentów elektronicznych wysyłanych przy wykorzystaniu elektronicznej skrzynki podawczej w korespondencji wychodzącej z urzędów administracji państwowej,
- Odsetek urzędów administracji państwowej korzystających z systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją, poprzez rozszerzenie funkcjonalności systemu EZD, a tym samym jego uatrakcyjnienie, zgodnie z oczekiwaniami obecnych i przyszłych użytkowników EZD PUW/EZD RP.

Wskaźniki



Lp.	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Metoda pomiaru
1.	Liczba wykonanych nowych, uniwersalnych modułów	szt.	0	5	Raport z testów akceptacyjnych zakończonych wynikiem pozytywnym



Produkty – nowa usługa

1. Usługa wymiany dokumentacji bezpośrednio pomiędzy instancjami systemu EZD.

Usługa pozwoli na wielokierunkowe przekazywanie dokumentacji pomiędzy podmiotami korzystającymi z systemu EZD, pomiędzy instancjami podmiotów z pominięciem elektronicznej skrzynki podawczej. W ramach usługi udostępniony zostanie szeroki wachlarz możliwości, udostępniający m.in. centralizację punktów kancelaryjnych i rozdzielanie korespondencji, przesyłanie dokumentacji z możliwością jej automatycznego ewidencjonowania w rejestrze przesyłek wychodzących i wpływających.

Odbiorcy:

Jednostki administracji rządowej, w których wdrożono system EZD PUW, o rozproszonej strukturze organizacyjnej z oddziałami na terenie Polski. Na dzień dzisiejszy co najmniej 10 usługobiorców, około 25 000 użytkowników, przewidywana, liczba transakcji rocznie – 150 000.

Procesy, które zostaną usprawnione w ramach projektu – produkty projektu



2. Moduł do obsługi dokumentacji elektronicznej w archiwum zakładowym oraz wsparcie obsługi papierowego zasobu archiwalnego.

W ramach modułu usprawnione zostanie zarządzanie dokumentacją w postaci elektronicznej znajdującą się na stanie archiwum zakładowego oraz elektroniczne wsparcie przyjmowania i zarządzania dokumentacją w postaci papierowej przekazaną do archiwum zakładowego. Usługa umożliwi udostępnianie dokumentacji w postaci elektronicznej oraz wsparcie udostępniania zasobu papierowego, zgromadzonego w archiwum zakładowym, zarówno pracownikom podmiotu, jak i klientom zewnętrznym. W ramach usługi przewiduje się możliwość wykonania ekspertyzy poprzez zdalny dostęp archiwów państwowych do akt spraw dokumentowanych w postaci elektronicznej.

Odbiorcy:

Jednostki administracji rządowej, w których wdrożono system EZD (164 urzędy, tj. około 30 000 użytkowników)

Procesy, które zostaną usprawnione w ramach projektu – produkty projektu



3. Moduł do generowania paczki z aktami w postaci elektronicznej na rzecz sądów, w szczególności w komunikacji z sądami administracyjnymi.

Moduł zapewni możliwość przekazania akt spraw dokumentowanych w postaci elektronicznej przez podmioty, w których funkcjonuje system EZD poprzez generowanie i udostępnianie paczki aktowej sądom, organom II instancji lub organom kontroli.

Odbiorcy:

Jednostki administracji rządowej, w których wdrożono system EZD (164 urzędy, tj. około 30 000 użytkowników)

Procesy, które zostaną usprawnione w ramach projektu – produkty projektu



4. Elektroniczna obsługa spraw cudzoziemców i obywatelstwa.

Moduł zapewni elektroniczne wsparcie obsługi kancelaryjnej wniosków składanych przez cudzoziemców oraz spraw dotyczących obywatelstwa polskiego, realizowanych przez merytoryczne wydziały urzędów wojewódzkich oraz Urząd do Spraw Cudzoziemców poprzez integrację systemu EZD z systemem Pobyt.

Odbiorcy:

Urząd do Spraw Cudzoziemców oraz urzędy wojewódzkie, w których wdrożono system EZD (14 urzędów tj. około 11 000 użytkowników).

Procesy, które zostaną usprawnione w ramach projektu – produkty projektu



5. Elektroniczne prowadzenie zamówień publicznych .

W ramach projektu zostanie przygotowany moduł EZD PUW w zakresie elektronicznego prowadzenia zamówień publicznych, umożliwiający wypełnienie przez urzędy wchodzących w życie przepisów prawa i prowadzenie w całości postępowań w postaci elektronicznej.

Odbiorcy:

Jednostki administracji rządowej, w których wdrożono system EZD (164 urzędy, tj. około 30 000 użytkowników)



Komplementarność projektu

Do działania, realizowanych w projekcie nowych, uniwersalnych modułów, wykorzystywane będą systemy EZD funkcjonujące w jednostkach administracji rządowej oraz systemy dziedzinowe takie jak:

- system Pobyt,
- Platforma UZP.

Jednocześnie przewiduje się, że dalszy rozwój koncepcji uniwersalnych modułów będzie warunkował wykorzystanie i/lub modyfikację innych systemów teleinformatycznych i rejestrów publicznych.

System EZD PUW jest elementem strategii budowy i rozwoju tworzonego systemu EZD RP.

Budowane rozwiązania, interfejsy i standardy komunikacyjne pomiędzy EZD PUW i innymi systemami oraz rejestrami publicznymi będą publicznie dostępne i kompatybilne z systemem EZD RP.



Harmonogram zamówień publicznych

Lp.	Planowana data wszczęcia	Planowana data zakończenia	Postępowanie	Planowany czas realizacji zamówienia	Szacowana kwota zamówienia brutto
1	2017.08.01	2017.09.30	postępowanie na wyłonienie kancelarii do obsługi prawnej postępowań w ramach projektu	2017.10.01 – 2018.02.28	46 740,00 zł
2	2017.08.01	2017.08.31	postępowanie na wyłonienie wykonawcy materiałów informacyjno- promocyjnych	2017.09.01 – 2017.10.31	20 000,00 zł
3	2017.08.01	2017.09.30	postępowanie na wyłonienie wykonawcy organizacji warsztatów i szkoleń	2017.11.01 – 2019.05.31	342 270,00
4	2017.12.01	2018.02.28	postępowanie na wyłonienie wykonawcy wsparcia technicznego (programistycznego)	2018.03.01 – 2019.05.31	615 000,00 zł
5	2017.12.01	2018.02.28	postępowanie na dostarczenie sprzętu oraz oprogramowania	2018.03.01 – 2018.04.30	862 486,12 zł
6	2018.12.31	2019.02.28	Postępowanie na wyłonienie doradcy w zakresie WCAG	2018.03.01 – 2018.05.31	18 450,00 zł
7	2018.12.31	2019.02.28	postępowania na realizację końcowych działań informacyjno-promocyjnych	2018.03.01 – 2018.05.31	80 000,00 zł



Dziękuję za uwagę

mmadejczyk@bialystok.uw.gov.pl