

Do realizacji w roku 2008 MSWiA zakwalifikowało 14 projektów na łączną kwotę 230 470 zł. Dodatkowo 2 projekty z zakresu edukacji na kwotę 25 250 zł zostały przekazane do rozpatrzenia Ministrowi Edukacji Narodowej.

II. REALIZACJA FUNKCJI ZWIERZCHNIKA ZESPOŁONEJ ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ W WOJEWÓDZTWIE

- 1. Kontrole wykonywania przez organy i urzędy zespolonej administracji rządowej zadań wynikających z ustaw i innych aktów prawnych wydanych na podstawie upoważnień w nich zawartych, ustaleń Rady Ministrów oraz zarządzeń i poleceń Prezesa Rady Ministrów, przeprowadzone w urzędzie wojewódzkim, jednostkach organizacyjnych stanowiących aparat pomocniczy kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich oraz jednostkach podporządkowanych wojewodzie:**

Kontrole wykonane przez pracowników Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego:

1) nazwa jednostki kontrolowanej

W 2008 r. przeprowadzono kontrole w następujących jednostkach administracji zespolonej:

- Kuratorium Oświaty w Białymstoku,
- Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Białymstoku,
- Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony Środowiska w Białymstoku,
- Wojewódzkim Inspektoracie Transportu Drogowego w Białymstoku,
- Wojewódzkim Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Białymstoku,
- Wojewódzkim Inspektoracie Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Białymstoku,
- Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków w Białymstoku,
- Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Białymstoku,
- Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej w Białymstoku,
- Komendzie Wojewódzkiej Straży Pożarnej w Białymstoku.

2) liczba i tematyka przeprowadzonych kontroli;

Ogółem przeprowadzono 16 kontroli, w tym 10 problemowych, 5 sprawdzających i 1 doraźną.

Kontrolowano następujące zagadnienia:

- przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych,
- udostępnianie informacji publicznej,

- zasady organizacji i wykonywania kontroli wewnętrznej,
- finansowo – gospodarcze,
- realizacja zadań kontrolnych w odniesieniu do przedsiębiorstw wykonujących przewozy drogowe towarów niebezpiecznych,
- opisy i wartościowanie stanowisk pracy.

3) liczba i opis wykrytych nieprawidłowości;

W wyniku przeprowadzonych kontroli w 7 jednostkach stwierdzono następujące uchybienia i nieprawidłowości:

- a) w zakresie przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych:
 - nie zawiadamianie GIODO o zmianach dotyczących zarejestrowanych zbiorów danych osobowych,
 - przetwarzanie danych osobowych przez osoby nie posiadające stosownych upoważnień administratora danych,
 - brak dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych,
 - prowadzenie ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych niezgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych;
- b) w zakresie przestrzegania ustawy o dostępie do informacji publicznej:
 - brak na podmiotowej stronie BIP wszystkich informacji, jakie powinny się tam znaleźć zgodnie z art. 8 ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - nie wyznaczenie miejsca, w którym możliwy byłby wgląd do aktów prawnych i dokumentów urzędowych,
 - nie zamieszczenie informacji o możliwości dostępu interesantów do zbiorów ww. aktów normatywnych;
- c) w zakresie finansowo – gospodarczym:
 - nie zaktualizowanie norm zużycia paliwa w samochodach służbowych,
 - niezgodność ewidencji syntetycznej konta 020 „Wartości niematerialne i prawne” z ewidencją analityczną tego konta,
 - niewdrożenie standardów kontroli finansowej w obszarze zarządzania ryzykiem,
 - nieprawidłowa ewidencja środków trwałych,

- niekompletność ksiąg rachunkowych i ich prowadzenie niezgodne z ustawą o rachunkowości,
- nieprzestrzeganie miesięcznego okresu rozliczenia zużycia paliwa wykazywanego w kartach drogowych,
- przeprowadzenie inwentaryzacji niezgodnie z uregulowaniami obowiązującymi w jednostce,

d) w zakresie dotyczącym opisów i wartościowania stanowisk pracy:

- niekompletność opisów stanowisk pracy polegająca na braku określenia wymaganego doświadczenia zawodowego oraz osób pośrednio i bezpośrednio nadzorujących dane stanowisko,
- nie zatwierdzenie opisów stanowisk pracy,
- zwartościowanie stanowisk pracy niezgodnie z zapisami w opisie tych stanowisk.

4) opis podjętych działań naprawczych;

W oparciu o ustalenia kontroli wskazujące na zaniedbania i nieprawidłowości, do kierowników kontrolowanych jednostek wystosowano wystąpienia pokontrolne z zaleceniem podjęcia stosownych działań naprawczych. Efektem powyższych kontroli było również skierowanie 1 zawiadomienia do Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych przez Podlaskiego Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej w Białymstoku.

5) stopień wykonania zaleceń pokontrolnych;

Z odpowiedzi na wystąpienia pokontrolne wynika, iż do końca 2008 r. zalecenia pokontrolne zostały zrealizowane, z wyjątkiem jednego, którego termin realizacji ustalono na 4 lutego 2009 r.

Kontrole przeprowadzone w Podlaskim Urzędzie Wojewódzkim przez:

1) Najwyższą Izbę Kontroli Delegaturę w Białymstoku:

- a) w zakresie wykonania budżetu państwa w cz. 85/20-województwo podlaskie oraz wykonania planu finansowego PUW;

Zalecenia pokontrolne dotyczące wykonania planu finansowego: podjęcie działań w celu bieżącego księgowania należności z tytułu mandatów kredytowanych oraz jednolite ujmowanie należności z terminem płatności przekraczającym rok obrotowy.

Zalecenia pokontrolne dotyczące wykonania budżetu państwa w cz. 85/20: zaciąganie zobowiązań jedynie do wysokości planu wydatków; ujmowanie w budżecie wydatków na inwestycje budowlane zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu; składanie wniosków o zwiększenia środków z rezerw celowych w terminach umożliwiających realizację wydatków; prowadzenie skutecznej kontroli rachunkowej sprawozdań jednostkowych.

b) w zakresie przygotowania PUW do wypełniania zadań Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji w procesie wdrażania systemów zarządzania i kontroli przy realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Wojewódzkiego Podlaskiego na lata 2007-2013;

Zalecenia pokontrolne dotyczyły przygotowania i wdrożenia procedur rozpatrywania protestów wnioskodawców Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego.

c) kontrola dotycząca utrzymania w latach 2006-2008 przejść granicznych w województwie podlaskim;

Zalecenia pokontrolne: uzgodnić zasady kalkulacji usług dotyczących administrowania przejściami granicznymi.

d) kontrola w zakresie realizacji przez wojewodów nadzoru nad prawidłowością wykonywania przez jednostki samorządu terytorialnego zadań z zakresu administracji rządowej.

Zalecenia pokontrolne: objęcie nadzorem wszystkich zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego; rozważenie ujęcia w budżecie państwa, w części 85/20 – województwo podlaskie środków na realizację przez samorząd województwa zadań zleconych z zakresu wydawania zezwoleń na przewóz osób w krajowym transporcie drogowym;

e) kontrola w zakresie zatrudnienia i wynagrodzenia w Urzędzie.

Zalecenia pokontrolne: podjąć działania w celu urealnienia planowanego zatrudnienia, rozważyć potrzeby ustalenia zasad i procedur czasowego zatrudniania na stanowiska osób przebywających na urloпах macierzyńskich i wychowawczych, awansować pracowników z zachowaniem zasad ustalonych w „Polityce wynagradzania, przeszeregowania i awansowania pracowników, powiadamiać strony o nie załatwieniu sprawy w określonym terminie z podaniem przyczyn zwłoki i wskazaniem nowego terminu załatwienia sprawy (art. 36 Kpa).

2) *ministerstwa i urzędy centralne*:

a) kontrola Ministerstwa Rozwoju Regionalnego Projektów Pomocy Technicznej ZPORR.

Ministerstwo Rozwoju Regionalnego Projektów Pomocy Technicznej ZPORR przeprowadziło kontrolę na zakończenie realizacji projektów. Projekty nr 01/123, 01/124, 01/418, 01/641, 02/88, 02/392, 02/393, 02/486, 02/658, 03/348, 03/477, 03/480, 03/651, 03/712 Priorytetu 4 – Pomoc Techniczna Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Brak zaleceń pokontrolnych;

b) kontrola Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej dotycząca realizacji szkolenia pracowników urzędów wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy w 2007 r.;

Brak zaleceń pokontrolnych;

c) kontrola Ministerstwa Rozwoju Regionalnego Projektów Pomocy Technicznej ZPORR.

na zakończenie realizacji projektów nr 01/658, 02/685, 02/387, 02/673, 02/657 Priorytetu 4 – Pomoc Techniczna Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Brak zaleceń pokontrolnych;

d) kontrola Ministerstwa Rozwoju Regionalnego - Departament Instytucji Certyfikującej w zakresie prawidłowości funkcjonowania procedur WIPOC w kontekście powierzonych zadań;

Brak zaleceń pokontrolnych;

e) kontrola Urzędu ds. Cudzoziemców w zakresie udzielania zezwoleń na osiedlanie się i pobyt rezydenta długoterminowego WE i wprowadzenie danych do SI POBYT; zgodności oprogramowania zainstalowanego na komputerach z zapisami umowy użyczenia z Urzędem ds. Cudzoziemców

Zalecenia pokontrolne: przestrzeganie obowiązków: kompletności akt cudzoziemców, rzetelnego odnotowywania na wnioskach informacji o sprawdzeniu danych aplikujących cudzoziemców w wykazie osób, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest niepożądany, właściwie stosować art. 36 Kpa wprowadzonych postępowaniach administracyjnych;

f) kontrola Ministerstwa Finansów dotycząca systemu zarządzania i kontroli w Instytucji Pośredniczącej, w tym w szczególności funkcjonowanie systemu kontroli oraz systemu ewidencjonowania i raportowania o wykrytych nieprawidłowościach.

Zalecenia pokontrolne były następujące: przestrzegać w trakcie prowadzonych kontroli: zasady dotyczącej sprawności prowadzenia postępowania kontrolnego, planu kontroli, terminów sporządzania dokumentów kontroli, umieszczać w dokumentach kontroli wszystkich wymaganych elementów ustalenia zespołu kontrolującego odnośnie wystąpienia nieprawidłowości lub ich braku, unikać sytuacji w której Instytucja Zarządzająca ZPORR zgłasza uwagi do przesłanego przez Instytucję Pośredniczącą Roczno Planu Kontroli;

g) kontrola Ministerstwa Finansów dotycząca systemu zarządzania i kontroli w I PoS dla Programu Sąsiedztwa Litwa, Polska, Obwód Kaliningradzki Federacji Rosyjskiej oraz Programu Sąsiedztwa Polska – Białoruś- Ukraina INTERREG III A/TACIS CBC 2004-2006.

Zalecenia pokontrolne: terminowo przysyłać Roczny Plan Kontroli Instytucji Pośredniczącej do zatwierdzenia Instytucji Zarządzającej, przestrzegać terminów dot. sporządzania informacji pokontrolnej określonych w odpowiednich przepisach, informację pokontrolną przysyłać do jednostek kontrolowanych przy piśmie przewodnim, ontynuować działania mające na celu prawidłowe i terminowe przygotowanie przesyłanych dokumentów dotyczących nieprawidłowości, odpowiednio wypełniać listy sprawdzające wnioski o płatność w sposób umożliwiający potwierdzenie poprawnej weryfikacji i akceptacji przelożonych (konieczność podpisywania list sprawdzających przez kierownictwo także w przypadku negatywnej weryfikacji), przestrzegać terminów weryfikacji wniosków, stosować wytyczne przekazane przez ISubP związane z poprawną kategoryzacją typów płatności w ramach wniosków o realizację bieżących płatności;

h) kontrola Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w zakresie zgodności orzeczeń z zebranymi dokumentami lub z przepisami dotyczącymi orzekania o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności a także prawidłowości i jednolitości stosowania przepisów, standardów i procedur postępowania w sprawach dot. orzekania o niepełnosprawności i o stopniu niepełnosprawności. Do dnia dzisiejszego nie przedstawiono wojewodzie żadnej dokumentacji pokontrolnej.;

- i) kontrola Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie realizacji projektów nr POPT.01.01.00-00-026/08;

Zalecenia pokontrolne: rozliczać wydatki w miesiącu, w którym zostały poniesione;

- j) kontrola Ministerstwa Rozwoju Regionalnego dotycząca projektów Pomocy Technicznej IW INTERREG. Kontrola przeprowadzona w związku ze złożeniem wniosku o płatność końcową. Projekt: Wdrażanie Programu Sąsiedztwa Litwa, Polska, Obwód Kaliningradzki Federacji Rosyjskiej INTERREG IIA/TACIS CBC.

Brak zaleceń pokontrolnych:

- k) kontrola Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji dotycząca ocen prawidłowości wykonywania wybranych zadań w sprawach zarządzania kryzysowego przez Wojewodę Podlaskiego, w tym realizacji programu szkolenia kadr na potrzeby zarządzania kryzysowego. Do dnia dzisiejszego nie wpłynęła do wojewody dokumentacja pokontrolna;
- l) kontrola Ministerstwa Rozwoju Regionalnego Projektów Pomocy Technicznej ZPORR na zakończenie realizacji projektów nr 01/172, 02/678, 02/721, 02/736, 02/766, 02/767, 02/769, 02/770, 03/717, 03/759, 03/807 realizowanych w ramach Priorytetu 4 – Pomoc Techniczna Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Brak zaleceń pokontrolnych:

- m) kontrola Ministerstwa Rozwoju Regionalnego Projektów Pomocy Technicznej IW INTERREG przeprowadzona w związku ze złożeniem wniosku o płatność końcową. Projekt: Wdrażanie Programu Sąsiedztwa Litwa, Polska, Obwód Kaliningradzki Federacji Rosyjskiej przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku.

Brak zaleceń pokontrolnych:

- n) kontrola Ministerstwa Rozwoju Regionalnego Projektów Pomocy Technicznej IW INTERREG przeprowadzona w związku ze złożeniem wniosku o płatność końcową. Projekt: Koszty wdrażania Programu Sąsiedztwa Polska-Białoruś –Ukraina INTERREG IIIA/TACIS CBC przez Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku.

Brak zaleceń pokontrolnych.

3) *Urząd Kontroli Skarbowej w Białymstoku:*

- a) kontrola w zakresie audytu zgodności w Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego.

Zalecenia pokontrolne: uszczegółowić listy sprawdzające o pytania dot. konkretnych wymogów przepisów prawa UE oraz krajowego; wprowadzić mechanizmy uzgadniania kwot poświadczanych do Instytucji Certyfikującej z danymi o wydatkach zadeklarowanych w projektach poszczególnych beneficjentów; uzupełnić zapisy IW IPOC o stosowne procedury uzgadniania deklaracji wydatków z zapisami w systemach księgowych i systemie informatycznym; uzupełnić zapisy w liście sprawdzającej nr 16.3.1, uzupełnić Instrukcję wykonawczą IPOC o procedury dot. częściowego i końcowego zamknięcia pomocy; uszczegółowić katalog ryzyk zawarty w Arkuszu identyfikacji oraz zapisach rozdziału 22 Instrukcji wykonawczej IPOC; uzyskać formalne zatwierdzenie Instrukcji wykonawczej przez IC oraz przez Wojewodę;

- b) kontrola w zakresie prawidłowości prywatyzacji mienia Skarbu Państwa - Przedsiębiorstwa Drogowo-Mostowego w Białymstoku.

Brak zaleceń pokontrolnych;

4) *pozostałe uprawnione podmioty:*

- a) kontrola Okręgowej Inspekcji Pracy w zakresie przestrzegania bhp w Archiwum Zakładowym Urzędu.

Zalecenia pokontrolne: dostosować pomieszczenia, w których składowane są materiały archiwalne do obowiązujących wymogów prawnych oraz doposzążyć je w urządzenia gwarantujące zabezpieczenie dokumentacji osobowej i płacowej pracodawcy oraz zasobów archiwalnych przed ewentualnym zniszczeniem, ustalić wysokość i wypłacić pracownikom związanym z obsługą archiwum ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego za okres nie objęty przedawnieniem roszczeń pracowniczych;

- b) kontrola Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w zakresie zadań płatnika składek nałożonych ustawą z dnia 13.10.1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.

Brak zaleceń pokontrolnych.

c) kontrola Archiwum Państwowego w Białymstoku w zakresie prowadzenia archiwum zakładowego.

Zalecenia pokontrolne: przekazać całość dokumentacji wytworzonej w komórkach organizacyjnych Urzędu do archiwum zakładowego, przekazać do Archiwum Państwowego dokumentację, której okres przechowywania w archiwum zakładowym już upłynął, wybrakować dokumentację niearchiwalną, której upłynęły terminy przechowywania w Archiwum Zakładowym;

We wszystkich kontrolach, w wyniku których wystosowano zalecenia pokontrolne z odpowiedzi na wystąpienia pokontrolne wynika, że zalecenia zostały zrealizowane.

Kontrole wewnętrzne wykonane w Podlaskim Urzędzie Wojewódzkim

1) liczba i tematyka kontroli;

W 2008 r. wykonano 4 kontrole wewnętrzne, w tym:

- 3 kontrole problemowe (lit a- c),
- 1 kontrolę sprawdzającą (lit d).

Kontrole obejmowały następujące zagadnienia:

- a) sposób ewidencjonowania i przechowywania dokumentacji biurowej ze szczególnym uwzględnieniem dokumentacji sporządzanej na potrzeby kontroli,
- b) sposób realizacji przepisów o opłacie skarbowej,
- c) stosowanie Elektronicznego Obiegu Dokumentów przez Wydziały PUW,
- d) rejestrowanie i przechowywanie dokumentacji urzędowej dotyczącej prywatyzacji i komercjalizacji przedsiębiorstw państwowych, w stosunku do których Wojewoda Podlaski uzyskał uprawnienia nadzorcze;

2) liczba i opis wykrytych nieprawidłowości

- a) w zakresie sposobu ewidencjonowania i przechowywania dokumentacji biurowej ze szczególnym uwzględnieniem dokumentacji sporządzanej na potrzeby kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:
 - prowadzenie niewłaściwych teczek aktowych,
 - zakładanie i prowadzenie podteczek niezgodnie z zasadami ustalonymi w instrukcji kancelaryjnej,
 - rejestrowanie spraw w nieodpowiednich teczkach aktowych,

- b) w zakresie sposobu realizacji przepisów o opłacie skarbowej stwierdzono błędy dotyczące sposobu dokumentowaniu zapłaty opłaty skarbowej lub zwolnienia od obowiązku zapłaty,
- c) w zakresie stosowania Elektronicznego Obiegu Dokumentów przez Wydziały PUW stwierdzono następujące uchybienia:
 - brak rejestracji wszystkich spraw w teczce elektronicznej,
 - rejestrowanie różnych spraw pod tymi samymi pozycjami spisu spraw teczki aktowej i teczki elektronicznej o tych samych symbolach,
 - brak przekazywania projektów pism załatwiających sprawy do elektronicznej akceptacji przełożonego,
 - brak załączników w sprawach,
 - nie parafowanie i nie podpisywanie dokumentów elektronicznych.

3) opis podjętych działań naprawczych;

W oparciu o ustalenia 3 kontroli problemowych wskazujących na uchybienia i nieprawidłowości, do dyrektorów kontrolowanych wydziałów wystosowano wystąpienia pokontrolne z zaleceniem podjęcia stosownych działań naprawczych, ewentualnie przedsięwzięć, które zapobiegą występowaniu nieprawidłowości w toku dalszej działalności. W wyniku przeprowadzenia kontroli sprawdzającej potwierdzono wykonanie zaleceń pokontrolnych skierowanych do dyrektora wydziału w wyniku kontroli problemowej wykonanej w 2007 r.

4) stopień wykonania zaleceń pokontrolnych;

W odpowiedzi na wystąpienia pokontrolne, dyrektorzy wydziałów PUW potwierdzili wykonanie zaleceń pokontrolnych.

2. Spory wszczęte przez właściwych ministrów z wojewodą na tle zatwierdzania regulaminów komend, inspektoratów i innych jednostek organizacyjnych będących aparatem pomocniczym kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich:

- 1) ogólna liczba sporów – 0;
- 2) nazwa jednostki organizacyjnej, której regulamin stał się przedmiotem sporu – 0;
- 3) liczba sporów rozstrzygniętych na korzyść wojewodów – 0;
- 4) liczba sporów rozstrzygniętych na korzyść właściwego ministra wraz ze wskazaniem przyczyn – 0.

3. Struktura organizacji i zatrudnienia w zespolonej administracji rządowej w województwie:

- 1) zmiany wprowadzone w statucie urzędu wojewódzkiego, podlegające i niepodlegające zatwierdzeniu przez Prezesa Rady Ministrów wraz ze wskazaniem stosownych zarządzeń wojewody;**
- 2) uzasadnienie zmian, o których mowa w pkt 1;**

W roku 2008 w statucie Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku wprowadzono dwie zmiany, które zostały zatwierdzone przez Prezesa Rady Ministrów.

1. Zarządzeniem Nr 150/08 Wojewody Podlaskiego z dnia 24 września 2008 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie nadania statutu Podlaskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Białymstoku, opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego Nr 252, poz. 2579 z dnia 21 października 2008 r. wprowadzono następujące zmiany:

- utworzono Delegatury Kuratorium Oświaty w Łomży i Suwałkach oraz określono zasięg i zakres ich działania, co było podyktowane w szczególności zapewnieniem sprawnego wykonywania zadań z zakresu nadzoru pedagogicznego oraz dostosowaniem statusu prawnego istniejących obecnie Oddziałów Kuratorium Oświaty w Łomży i Suwałkach do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 grudnia 1998 r. w sprawie organizacji kuratoriów oświaty oraz zasad tworzenia ich delegatur,
- wykreślono 10 przedsiębiorstw, dla których Wojewoda pełnił funkcję organu założycielskiego, które wskutek prywatyzacji lub komercjalizacji zostały wykreślone z KRS.

2. Zarządzeniem Nr 165/08 z dnia 27 października 2008 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie nadania statutu Podlaskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Białymstoku, opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego Nr 308, poz. 3179 z dnia 8 grudnia 2008r. wprowadzono następujące zmiany:

- zlikwidowano Wydział Środowiska i Rolnictwa oraz stanowisko dyrektora Wydziału. Podstawą zmian była ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, która przekazała wiele zadań z zakresu ochrony środowiska i ochrony przyrody, realizowanych dotychczas przez wojewodę, do nowo utworzonej jednostki- regionalnej dyrekcji ochrony środowiska.

- do zakresu działania Wydziału Geodezji dodano realizację zadań Wojewody z działów administracji rządowej, realizowanych dotychczas przez Wydział Środowiska i Rolnictwa,
- wykreślono Przedsiębiorstwo Państwowej Komunikacji Samochodowej w Łomży, które w wyniku komercjalizacji zostało wykreślone z KRS,
- z załącznika Nr 2 do statutu wykreślono Podlaskie Centrum Zdrowia Publicznego w Białymstoku, które zostało zlikwidowane ze skutkiem na dzień 31 grudnia 2008r. Zadania i pracowników Podlaskiego Centrum Zdrowia Publicznego przejął Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku.

3) zmiany wprowadzone w regulaminie urzędu wojewódzkiego wraz ze wskazaniem stosownych zarządzeń wojewody;

1. Zarządzenie Nr 10/08 Wojewody Podlaskiego z dnia 21 stycznia 2008 r.

- utworzono Wydział Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji, który z dniem 1 stycznia 2008 r. został przekształcony z Oddziału Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji. W regulaminie ustalono strukturę organizacyjną Wydziału, stanowisko zastępcy dyrektora oraz zadania Wydziału,
- powierzono Wojewodzie Podlaskiemu przewodniczenie Wojewódzkiej Komisji Dialogu Społecznego oraz Wojewódzkiemu Komitetowi Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa, którym przewodniczy Wojewoda Podlaski. Przepis art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 6 lipca 2001r. o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych i wojewódzkich komisji dialogu społecznego stanowi, że Wojewódzkiej Komisji Dialogu Społecznego przewodniczy wojewoda, natomiast w przypadku Wojewódzkiego Komitetu Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa zmiana wynika z zarządzenia nr 1/08 Wojewody Podlaskiego z dnia 3 stycznia 2008 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie powołania składu osobowego Wojewódzkiego Komitetu Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa. W związku z tym, uchylono zapis, który stanowił, że Wojewódzkiemu Komitetowi Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa przewodniczy Wicewojewoda,
- w Wydziale Zarządzania Funduszami Europejskimi uchylono zapisy dotyczące Oddziału Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji, w związku z przekształceniem Oddziału w Wydział. Ponadto utworzono stanowisko pracy do spraw rezerw celowych ZPORR i

INTERREG. Zadania związane z ubieganiem się o dotacje z budżetu państwa na współfinansowanie działań i projektów realizowanych w ramach programów finansowanych z Unii Europejskiej umiejscowione były zarówno w strukturze Oddziału Realizacji i Kontroli Projektów, obsługującym projekty dofinansowane ze środków ZPORR, jak i w Oddziale Płatności i Monitoringu Inicjatywy INTERREG. Uzasadnione było zatem skupienie realizacji zadań związanych z przygotowaniem wniosków o dotację, nadzór nad operacjami finansowymi, a także kontrolą wykorzystanych dotacji z budżetu państwa – na jednym stanowisku pracy,

- w Wydziale Polityki Społecznej, w związku z powołaniem Pełnomocnika do spraw organizacji pozarządowych utworzono samodzielne stanowisko pracy do spraw organizacji pozarządowych, do realizacji zadań w zakresie wspierania aktywności społecznej w obszarze działalności pożytku publicznego, współpracy z organizacjami pozarządowymi i stowarzyszeniami oraz monitorowania sposobu wykonywania zadań administracji rządowej realizowanych przez powiaty na rzecz kombatantów;
- uchylono zapisy dotyczące:
 - monitorowania i przebiegu realizacji w województwie sektorowego programu operacyjnego „Rozwój zasobów ludzkich”, który obowiązywał do roku 2006,
 - obowiązku nakładania na podmioty prowadzące transport sanitarny specjalistycznymi środkami transportu sanitarnego dodatkowych zadań w przypadku katastrof, epidemii i klęski żywiołowej albo w celu wykonania zobowiązań międzynarodowych, na podstawie art.1 pkt 46 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o zmianie ustawy o zakładach opieki zdrowotnej oraz niektórych innych ustaw, który wszedł w życie z dniem 1 stycznia 2008 r. ,
 - prowadzenia spraw związanych z powoływaniem i odwoływaniem konsultantów wojewódzkich, na podstawie § 1 Porozumienia pomiędzy Wojewodą Podlaskim, a Podlaskim Centrum Zdrowia Publicznego w Białymstoku z dnia 15 stycznia 2008 r. w sprawie powierzenia prowadzenia zadań związanych z ochroną zdrowia należących do właściwości Wojewody Podlaskiego,
- dodano nowe zadanie dotyczące współdziałania z Państwową Inspekcją Pracy w zakresie legalności zatrudnienia, w tym cudzoziemców w związku z wejściem w życie z dniem 1

stycznia 2008 r. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie trybu współdziałania niektórych organów z Państwową Inspekcją Pracy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz legalności zatrudnienia,

- z dniem 1 stycznia 2008 r., na podstawie art. 19, 20 i 21 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmianami w podziale zadań i kompetencji administracji terenowej, z zakresu działania Wydziału Środowiska i Rolnictwa zostały przekazane zadania do Marszałka Województwa Podlaskiego. W związku z tym wykreślono zadania , które były realizowane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach oraz ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne. W związku z przekazaniem zadań zaproponowano także zmianę nazwy Oddziału Zarządzania i Gospodarczego Wykorzystania Środowiska na Oddział Zarządzania Środowiskiem,
- na wniosek Wydziału Nadzoru i Kontroli dokonano uaktualnienia zapisów Rozdziału VII Zasady przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania petycji, skarg, wniosków i listów. W związku ze zmianą dni i godzin przyjęć interesantów w sprawach skarg i wniosków przez Wojewodę, Wicewojewodę oraz Dyrektora Generalnego zmieniono zapis § 47 ust. 1. Obecnie przyjęcia interesantów odbywają się we wtorki w godzinach 11⁰⁰-16⁰⁰. Ponadto w § 50 ust.2 wykreślono zapis dotyczący możliwości przyjęcia do protokołu skargi zgłoszonej telefonicznie, nie przewidują bowiem tego zapisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków,
- skreśleniu uległ zapis § 52 ust. 4, który stanowi, że odpowiedzi na skargi dotyczące zadań lub działalności rady gminy, rady powiatu i sejmiku województwa podpisuje Wojewoda bądź Wicewojewoda, zgodnie z dokonany podziałem kompetencji. Rady gmin, powiatów oraz sejmik województwa podejmują decyzje w formie uchwały. Analizy uchwał dokonuje Wydział Nadzoru i Kontroli wspólnie z odpowiednim ze względu na rodzaj realizowanych zadań wydziałem PUW. Decyzję stwierdzającą nieprawidłowości oraz rozstrzygnięcie nadzorcze podpisuje z upoważnienia Wojewody dyrektor wydziału. Celowe było zatem wykreślenie przedmiotowego zapisu, ponieważ odpowiedź na skargę

dotyczącą zadań lub działalności rady gminy, rady powiatu i sejmiku województwa jest wynikiem analizy uchwały ww. organów,

- w treści § 15 i w załączniku do regulaminu zmieniono nazwę Wydziału Zarządzania Kryzysowego na Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;

2. Zarządzenie Nr 38/08 z dnia 29 lutego 2008 r.

- zamieniono podporządkowanie wydziałów: Wydział Zarządzania Funduszami Europejskimi podporządkowano Wojewodzie a Wydział Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji-Wicewojewodzie- podstawą zmiany było polecenie Wojewody;

3. Zarządzenie Nr 54/08 z dnia 20 marca 2008 r.

- uzupełniono zakres działania Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi o zadanie dotyczące rozpatrywania protestów wnioskodawców, których projekty nie zostały wybrane do dofinansowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego; podstawa zmiany: art.30 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;

4. Zarządzenie Nr 83/08 Wojewody Podlaskiego z dnia 25 kwietnia 2008 r.

- zmieniono strukturę organizacyjną Gabinetu Wojewody: Zespół Prasowy Wojewody zamieniono na stanowisko Rzecznika Prasowego Wojewody, Zespół Obsługi Organizacyjnej i Protokolarnej na wieloosobowe stanowisko pracy asystentów i doradców- decyzja Wojewody, dostosowanie struktury do zatrudnienia;

5. Zarządzenie Nr 125/08 z dnia 12 sierpnia 2008 r.

- zmieniono zadania Wydziału Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji w zakresie Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013 – konieczność dostosowania zapisów regulaminu do zadań realizowanych przez wydział w tym do dysponowania środkami na realizację projektów współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna, uwzględnionych w budżecie Wojewody Podlaskiego,
- zmieniono strukturę organizacyjną Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w celu zapewnienia lepszej koordynacji działań i wykorzystanie potencjału osobowego

wydziału w sytuacjach zagrożeń dla ludzi i środowiska oraz zagrożeń w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego;

6. Zarządzenie Nr 138/08 Wojewody Podlaskiego z dnia 25 sierpnia 2008 r.

- w Wydziale Geodezji utworzono stanowisko zastępcy dyrektora z jednoczesnym pełnieniem przez osobę na tym stanowisku funkcji Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego – decyzja Wojewody w związku z dużą ilością załatwianych spraw w zakresie gospodarki nieruchomościami oraz gospodarowania mieniem Skarbu Państwa,
- doprecyzowano zapisy w strukturze organizacyjnej Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego określając, iż Oddział Monitoringu Prognoz i Analiz oraz Oddział Planowania Cywilnego i Ochrony Ludności tworzą Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego;

7. Zarządzenie Nr 153/08 Wojewody Podlaskiego z dnia 6 października 2008r.

- dokonano zmiany przewodniczącego Wojewódzkiego Komitetu Ochrony Walk i Męczeństwa z Wojewody na Wicewojewodę – zmiana zarządzenia w sprawie powołania Komitetu;

8. Zarządzenie Nr 170/08 Wojewody Podlaskiego z dnia 6 listopada 2008 r.

- zmiana struktury organizacyjnej Wydziału Geodezji – wyodrębniono z dotychczasowego Oddziału Gospodarki Nieruchomościami nowy Oddział Regulacji Dróg Publicznych i Odszkodowań w związku z koniecznością sprawnej realizacji zadań dotyczących nabywania nieruchomości pod drogi krajowe; przyporządkowano także odpowiedni zakres zadań poszczególnym oddziałom;

9. Zarządzenie Nr 191/08 Wojewody Podlaskiego z dnia 12 grudnia 2008 r.

- w strukturze Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi utworzono nowy Oddział do Spraw Europejskiej Współpracy Terytorialnej oraz ustalono zakres jego działania-powierzenie zadań na podstawie porozumienia z 23 października 2008 r. Wojewodzie przez Instytucję Krajową zadań w zakresie kontroli w ramach programu Współpracy Transgranicznej Polska –Litwa 2007-2013;

10. Zarządzenie nr 194/08 Wojewody Podlaskiego z dnia 23 grudnia 2008 r.

- doprecyzowano zapisy dotyczące przeprowadzania kontroli zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych przez jednostki samorządu terytorialnego- kontrola NIK;
- w Wydziale Finansów i Budżetu wykreślono stanowisko pracy do spraw koordynacji budżetu ,utworzono stanowisko pracy do spraw organizacyjnych – na wniosek dyrektora wydziału, zgłoszony w ramach porządkowania struktury wewnętrznej;
- dostosowano zapisy regulaminu do zmian w statucie w związku z wejściem w życie z dniem 15 listopada 2008 r. ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. Nr 199, poz.1227), tj. zlikwidowano Wydział Środowiska i Rolnictwa wraz ze stanowiskami w Placówkach Zamiejscowych w Łomży i Suwałkach oraz stanowisko dyrektora tego wydziału. Oddział Rolnictwa, który pozostał w Wydziale Środowiska i Rolnictwa włączono do Wydziału Geodezji wraz z zadaniami, które nie zostały przekazane do regionalnego dyrektora ochrony środowiska. Do zakresu zadań tego wydziału włączono realizację zadań z zakresu administracji rządowej: rolnictwo,, rozwój wsi, rynki rolne, gospodarka wodna, środowiska, rybołówstwa. W ramach Wydziału Geodezji działa także Komendant Wojewódzkiej Państwowej Straży Łowieckiej,
- likwidacja z dniem 31 grudnia 2008 r. Podlaskiego Centrum Zdrowia Publicznego w Białymstoku, przejęcie pracowników i zadań przez Podlaski Urząd Wojewódzki. W celu realizacji przejętych zadań utworzono w Wydziale Pomocy Społecznej dwa oddziały: Oddział Rejestrów i Kontroli Zakładów Opieki Zdrowotnej i oddział Wojewódzkie Centrum Zdrowia Publicznego,
- do zakresu zadań Wydziału Polityki Społecznej dodano zadania dotyczące nadzoru nad prawidłowością przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego przez jednostki samorządu terytorialnego- w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
- do zakresu zadań Wydziału Infrastruktury dodano zapisy uwzględniające prowadzenie postępowań w sprawach dotyczących zezwoleń na realizację inwestycji drogowych, jako organ I instancji w odniesieniu do dróg powiatowych i gminnych i jako organ II instancji w odniesieniu do dróg wojewódzkich i krajowych- wynikające z ustawy z dnia 25 lipca

2008 r. o zmianie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych oraz o zmianie niektórych innych ustaw,

- z zakresu kompetencji Wydziału Infrastruktury wykreślono zadania dotyczące wydawania decyzji w sprawach ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego na terenach zamkniętych, które ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko przekazała do realizacji regionalnemu dyrektorowi ochrony środowiska.. Natomiast na podstawie ustawy z dnia 25 lipca 2008 r. zmianie ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych oraz o zmianie niektórych innych ustaw wykreślono zadanie dotyczące wydawania decyzji o ustaleniu lokalizacji dróg krajowych i wojewódzkich. W odniesieniu do dróg krajowych i wojewódzkich jako zadanie wojewody pozostało zadanie dotyczące wydawania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej na wniosek właściwego zarządcy drogi,
- zadania dotyczące ratownictwa medycznego, realizowane do dnia 31 grudnia 2008 r. na podstawie porozumienia przez Podlaskie Centrum Zdrowia Publicznego, w związku z jego likwidacją z dniem 1 stycznia 2009 r. zostały włączone do kompetencji Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- wykreślono z zakresu działania Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego zadanie dotyczące finansowania rezerw gospodarczych produktów leczniczych i wyrobów medycznych, które na podstawie zawartego porozumienia z Ministrem Obrony Narodowej i Ministrem Zdrowia przejęła do realizacji Agencja Rezerw Materiałowych;

11. Zarządzenie Nr 197/08 Wojewody Podlaskiego z dnia 31 grudnia 2008 r.

- w zakresie kompetencji Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi, w związku z zakończeniem realizacji programu ZPORR oraz Inicjatywy INTERREG, a także z uwagi na realizację *Planu dochodzenia do pełnej gotowości operacyjnej Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego* zatwierdzonego przez Wojewodę Podlaskiego w dniu 15 listopada 2007 roku, który przewiduje przechodzenie pracowników do Wydziału Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji, dostosowano strukturę wewnętrzną Wydziału do ilości realizowanych zadań. Likwidacji uległy