

Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku – odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania – część 2 (z dnia 13.11.2008 r)

1. Ile projektów może być przedmiotem dofinansowania – dla gminy , powiatu oraz dla miasta prawach powiatu?

W danym roku budżetowy m przedmiotem dofinansowania może być :

- jeden projekt inwestycyjny zgłoszony przez zarządcę drogi gminnej
- dwa projekty zgłoszone przez powiat
- dwa projekty zgłoszone przez miasto na prawach powiatu.

Nie ma natomiast ograniczeń co do liczby składanych wniosków przez jednostki samorządu terytorialnego.

W kontekście odpowiedzi zamieszczonej w części 1 wyjaśnień PUW za na stronie internetowej PUW (dot. pkt 6) należy doprecyzować, iż samorząd może złożyć więcej wniosków do Urzędu Wojewódzkiego , lecz dofinansowanie w danym roku budżetowym dotyczy tylko ww. ilości projektów.

Wojewoda może zezwolić na odstępnie od powyższych ograniczeń , jeżeli suma środków wynikających ze zweryfikowanych pod względem formalnym wniosków jest niższa od sumy środków pozostających w dyspozycji wojewody na dany rok.

2. W jakiej formie i w ilu egzemplarzach należy składać wniosek do PUW oraz jak opisany ma być wniosek. ?

Wnioski można składać w jednym egzemplarzu . Niezbędne jest złożenie wniosku na ściśle określonym formularzu (wg wzoru ustalonego w Programie) i sporządzenie go zgodnie z wymogami instrukcji – z czytelnym i bezbłędnym wypełnieniem wszystkich rubryk. Wniosek podpisuje w przypadku gminy wójt (burmistrz, prezydent) , a w przypadku powiatu – dwóch członków zarządu wraz z podpisem Skarbnika (oraz z pieczętkami tych osób) . Wszystkie strony wniosku powinny być numerowane. Kopie załączników należy potwierdzić za zgodność z oryginałem (na każdej stronie).

3. Od kiedy koszt są kwalifikowane w ramach programu. ?

Od 1 stycznia 2009r r.

Koszty poniesione przed tą datą mogą być ujęte we wniosku , ale są kosztami niekwalifikowanymi i nie mogą stanowić części wkładu własnego (wkład własny beneficjenta odnosi się tylko do kosztów kwalifikowanych).

4. Planowane jest dofinansowanie wnioskowanego przez powiat zadania przez gminę na terenie, której będzie realizowane. W jaki sposób należy udokumentować część zewnętrznych źródeł nakładów planowanych do poniesienia przez gminę?

Powinna uchwała Rady Gminy dot. zagwarantowania środków na realizację projektu i umowa o partnerstwie w realizacji danego zadania (potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia tego dokumentu)

5. Planowane jest wnioskowanie remontu drogi powiatowej. Zadanie będzie realizowane ze środków bieżących zarządcy drogi. W jakiej formie należy przedstawić źródła finansowania zadania, przypadające na wnioskodawcę?

- Powinna być dołączona do wniosku kopia (podpisana za zgodność z oryginałem) uchwały Rady Powiatu o zagwarantowaniu środków na realizację projektu - na całe zadanie (a nie na część „przypadającą na wnioskodawcę), za wyjątkiem ewentualnej części współfinansowanej przez inny samorząd.
- Może też być Wieloletni Plan Inwestycyjny, który stanowi załącznik do uchwały budżetowej – przy czym projekt , o którego dofinansowanie wnioskuje samorząd musi być dokładnie wpisany do realizacji na rok 2009r..
- Może też być uchwała intencyjna Rady o zapisaniu w budżecie zadania na 2009r. z zagwarantowaniem środków na realizację całości zadania .

6. Czy załączone do wniosku o dofinansowanie pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót muszą być ostateczne?

Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie jest niezbędnym załącznikiem do wniosku o dofinansowanie . Nie musi być prawomocne na etapie składania wniosku. Prawomocność decyzji wymagana będzie w dniu podpisania umowy o dofinansowanie projektu.

7. Dot. pkt . 4 wniosku (pieczęć wnioskodawcy) - jaka powinna być umieszczona pieczęć - Urzędu Gminy , Gminy czy może Wójta Gminy?.

- Powinna to być pieczęć Wójta Gminy (Burmistrza, Prezydenta)
- W przypadku wniosku składanego przez powiat – pieczęć Zarządu Powiatu.

8. Dot. 5 wniosku - czy powinien być sam numer drogi czy powinien być dodany opis?

- Numer drogi, na której ma być realizowane zadanie

9. Czy kosztem kwalifikowanym będzie również wykonana w 2007 roku dokumentacja techniczna dotycząca wnioskowanej do przebudowy drogi gminnej?

- Zgodnie z wyjaśnieniem ujętym w pkt. 3 - koszt dokumentacji technicznej wykonanej w roku 2007 nie jest kosztem kwalifikowanym.

10. Jeżeli projektem przebudowy drogi gminnej jest również objęta budowa kanalizacji deszczowej czy koszt budowy tej kanalizacji będzie kosztem kwalifikowanym?

- w przypadku budowy drogi , w ramach której dokumentacja techniczna przewiduje budowę kanalizacji deszczowej – koszt ten może być włączony jako kwalifikowany. Koszty budowy pozostałej „ infrastruktury podziemnej”

jak też infrastruktury teletechnicznej nie mogą być włączone do kosztów kwalifikowanych . Jeżeli są konieczne do poniesienia , powinny być sfinansowane ze środków własnych wnioskodawcy i powinny być ujęte w części 2.3 wniosku o dofinansowanie.

- kwalifikowane są koszty budowy elementów infrastruktury pozostającej w ścisłym związku z budową drogi i poprawiające bezpieczeństwo ruchu drogowego – takie jak np. oświetlenie uliczne, chodniki i inne drogowe obiekty inżynierskie.

11. Czy możliwe będzie uzupełnienie załączników, po upływie obowiązującego terminu składania wniosków o dofinansowanie, tj. po 21 listopada 2008 r. ?

- Nie przewiduje się możliwości uzupełniania załączników i innych dokumentów po upływie ww. terminu.

12. Czy w ramach Programu można złożyć wniosek na przebudowę lub remont mostu?

- Remont lub przebudowa mostu i innych drogowych obiektów inżynierskich może być przedmiotem dofinansowania w ramach Programu , o ile obiekty te znajdują się w ciągu drogi publicznej stanowiącej przedmiot projektu.

13. Czy inwestycja rozpoczęta może brać udział w programie?

- Do programu można zgłaszać inwestycje rozpoczęte w 2008 r., jednak wydatki które będzie można refundować muszą być poniesione w roku realizacji programu, tj. od stycznia 2009 r. do końca listopada 2009 r.

***Przewodniczący Komisji Wojewódzkiej
do spraw oceny wniosków***