

PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU

Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku
KANCELARIA
WPŁYNĘŁO
2010 -05- 06
Ilość zał.
poz. rej. /symb. Wydz.
podpis

WPŁYNĘŁO
PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
Wydział Polityki Społecznej
Data
Ilość zał. **0.6 MAJ 2010** Podpis

Egz. Nr 1.

PROTOKÓŁ

KONTROLI KOMPLEKSOWEJ

Domu Dziecka w Białowieży

Białystok – kwiecień – 2010r.

**Protokół
kontroli kompleksowej Domu Dziecka w Białowieży**

Kontrolę przeprowadziły – Małgorzata Osipowicz – kierownik zespołu - inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, Katarzyna Liedke - Charkiewicz – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w dniach 7 – 9 kwietnia 2010 roku, na podstawie upoważnienia Nr 153 z dnia 6 kwietnia 2010r., które w imieniu Wojewody Podlaskiego wydał Andrzej Kozłowski - dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego.

Kontrolujące wpisały się do książki kontroli pod poz. nr 106.

Tematem kontroli było przestrzeganie przez placówkę standardów w zakresie opieki i wychowania oraz świadczonych usług zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19.10.2007r. w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych (Dz. U. Nr 201, poz. 1455).

Standardy w zakresie opieki i wychowania oraz świadczonych usług spełniane przez kontrolowaną placówkę określają: § 2 - 3, § 6 - 8, § 10, § 12 - 14, § 19, § 22 - 27, § 30 - 34, § 36 - 38, § 40 wyżej wymienionego rozporządzenia.

Kontrolą objęto okres od 01.01.2009r. do dnia kontroli.

Wyjaśnień w toku kontroli udzielali

1. Roman Szpakowicz - Dyrektor
2. Pani Joanna Charkiewicz – pedagog
3. Pani Agnieszka Langwińska – terapeuta
4. Pani Krystyna Dackiewicz – wychowawca

Ustalenia kontroli

Dom Dziecka w Białowieży jest placówką opiekuńczo – wychowawczą typu socjalizacyjnego. Od dnia 01.01.1999r. jest jednostką organizacyjną Starostwa Powiatowego w Hajnówce. Dyrektorem kontrolowanej placówki jest Pan Roman Szpakowicz. Placówce nadano statut Uchwałą Nr XXXIII/227/06 Rady Powiatu Hajnowskiego z dnia 29 czerwca 2006r. w sprawie Statutu Domu Dziecka w Białowieży.

Organizację placówki określa Regulamin. Regulamin należy zmodyfikować, ponieważ opracowany jest na podstawie nieaktualnych aktów prawnych.

I Przestrzeganie standardu świadczonych usług

(§ 2, 3, 6, 8, 13, 14, 15, 22, 23, 27, 30 ww. rozporządzenia)

Dom Dziecka w Białowieży dysponuje 30 miejscami. W dniu kontroli w ewidencji placówki figurowało 29 wychowanków, w tym 1 dziecko cudzoziemskie. W trakcie prowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że: 2 wychowanków przebywało w internacie, 2 - w mieszkaniu usamodzielnienia w Hajnówce. Mieszkanie stanowi własność Powiatu Hajnowskiego.

Dom zlokalizowany jest w centrum Białowieży przy ul. Parkowej 2. Mieści się w dwukondygnacyjnym budynku z wysokim podpiwniczeniem. Obiekt z 1897r. uznany jest za zabytek. Placówka sąsiaduje z Białowieskim Parkiem Narodowym i otoczona jest zagospodarowanym terenem rekreacyjnym.

Do budynku wchodzi się wejściem od podwórza. Dolną część obiektu stanowi zagospodarowane, wysokie podpiwniczenie. W holu znajdują się szafki na buty wychowanków.

 2

W tej części budynku usytuowane są:

- pralnia,
- kuchnia,
- jadalnia,
- biblioteka

Na I kondygnacji znajdują się:

- 4 pokoje mieszkalne: dwa 5 - osobowe, jeden 3 - osobowy, jeden 2 - osobowy
- pomieszczenie do wypoczynku: wyposażone w kanapę, stół i krzesła, telewizor, zabawki, książki,
- aneks kuchenny, odpowiednio wyposażony,
- łazienka: dwie toalety, dwie kabiny prysznicowe. W obu przypadkach drzwi zamykane są na zamki, co zapewnia intymność z ich korzystania. Znajdują się tu również trzy umywalki. W łazience znajdują się miski. W pomieszczeniu tym starsi wychowankowie robią drobne przepierki. Dostępna jest też podręczna suszarka.

Na II kondygnacji:

- 5 pokoi mieszkalnych: dwa 4 - osobowe, jeden 2 - osobowy, jeden 3 - osobowy, jeden 5 - osobowy,
- pokój gościnny,
- pokój do wypoczynku z miejscami do cichej nauki. Ustawiono w nim biurka i krzeselka, regały z pomocami naukowymi, podręcznikami i lekturami szkolnymi,
- pokój do wypoczynku wyposażony w narożną kanapę, fotel, regał, sprzęt RTV, biurka i komputery,
- pokój dzieci chorych,
- 2 aneksy kuchenne, odpowiednio wyposażone,
- łazienka z dwiema kabinami toaletowymi i 4 umywalkami,
- pokój wychowawców,
- pokój księgozbioru.

Pokoje są właściwie oświetlone, o powierzchni zapewniającej przechowywanie rzeczy osobistych i swobodne korzystanie z wyposażenia. Pokoje sypialne wyposażone są w tapczany, szafy do przechowywania rzeczy osobistych i odzieży, szafki, regały, biurka, krzesła oraz lampki nocne. W regałach ustawiono książki, gry, zabawki oraz rzeczy osobiste wychowanków. Podopieczni mają dowolność w dekorowaniu pokoi. Na podłodze ułożono wykładzinę dywanową lub dywany.

Na poddaszu budynku znajdują się magazyny ubraniowe i suszarnia.

Placówka nie posiada pomieszczeń do zajęć terapeutycznych i sportowych.

Rodzice 20 dzieci mają ograniczoną władzę rodzicielską, 4 rodziców pozbawionych jest władzy rodzicielskiej.

W kontrolowanym okresie ruch wychowanków przedstawiał się następująco:

- umieszczono w rodzinie zastępczej – 2 dzieci,
- powróciło do rodziny własnej – 2 dzieci,
- usamodzielniono – 3 dzieci,
- adopcja – 1 dziecko,
- zgłoszono do adopcji – 1 dziecko.

Dzieci przebywające w placówce realizują obowiązek szkolny w (akta kontroli 5-6) w:

- szkole podstawowej – 11 dzieci,
- gimnazjach - 7 dzieci,
- szkołach zawodowych – 3 dzieci, w tym: 2 w Białymstoku, 1 w Hajnówce),
- Technikum w Rudce – 1 dziecko,
- Liceum Informatyczne w Hajnówce – 1 dziecko,
- 4 dzieci uczęszcza do przedszkola.

Jedna wychowanka, urodziła dziecko i aktualnie nie uczy się.

Jedno dziecko posiada orzeczenie o kształceniu specjalnym. W placówce nie przebywają dzieci niepełnosprawne.

Dom Dziecka pokrywa koszty dojazdu dzieci do szkół oraz pokrywa opłatę za pobyt w internacie.

Wychowankom zapewniony jest dostęp do różnego rodzaju zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, terapeutycznych. W Domu odbywają się na bieżąco zajęcia wychowawcze wynikające z planu pracy placówki, zajęcia wyrównawcze z j. polskiego, matematyki, fizyki, chemii, j. angielskiego oraz terapia pedagogiczna prowadzona przez terapeutę.

Pomocy w nauce, a w szczególności przy odrabianiu prac domowych, udzielają wychowawcy oraz wolontariusze (uczniowie z LO w Hajnówce i Technikum Leśnego w Białowieży). W celu uzupełnienia swoich wiadomości szkolnych oraz rozszerzenia wiedzy ogólnej wychowankowie mają możliwość korzystania z bogatego księgozbioru zgromadzonego w bibliotece znajdującej się na terenie placówki oraz internetu.

Dom Dziecka w Białowieży zapewnia podopiecznym 5 posiłków dziennie. Jadłospis jest układany dekadowo i urozmaicony. II śniadanie dzieci spożywają na terenie placówki w czasie długiej przerwy w szkole. Dzieci mają zapewniony całodobowy dostęp do podstawowych produktów żywnościowych (chleb, masło, dżem, ser topiony, wędlina, mleko, jajka itp.) oraz napojów (kompot, herbata, woda, soki), które znajdują się w aneksach kuchennych. Wychowankowie pod nadzorem wychowawców w ramach zajęć kulinarnych samodzielnie przygotowują ciasta, sałatki, desery, frytki itp.

Dzieci przebywające w placówce objęte są opieką lekarza rodzinnego w Gminnym Ośrodku Zdrowia w Białowieży oraz poradni specjalistycznych, do których uczęszczają regularnie tj.: okulistycznej – 4 dzieci, gastrologicznej – 1 dziecko, chorób dziecięcych – 1 dziecko, zdrowia psychicznego – 4 dzieci, alergologicznej – 4 dzieci, ortodontycznej – 5 dzieci, neurologicznej – 2 dzieci, kardiologicznej – 1 dziecko, laryngologicznej – 1 dziecko, ginekologicznej – 1 dziecko, rehabilitacyjnej – 1 dziecko. (akta kontroli nr 5-6) Wychowawcy opiekują się swoimi podopiecznymi także podczas wizyt u lekarza, czy w okresie hospitalizacji. Wystarczające jest zaopatrzenie placówki w leki pierwszej potrzeby np. przeciwwgorączkowe i przeciwbólowe, które są na bieżąco uzupełniane. Wszystkie recepty realizowane są na bieżąco. Leki wydawane są pod nadzorem wychowawcy.

Każde dziecko wyposażone jest w odzież, obuwie i bieliznę stosowne do pory roku, wieku i indywidualnych potrzeb. Odzież pochodzi w głównej mierze od sponsorów, jednak dzieci zawsze mają możliwość uczestniczenia przy zakupie garderoby. W większości przypadków starsi wychowankowie otrzymują ustaloną kwotę na pewien zakup, po czym muszą przedstawić paragon. Wszystkie dzieci posiadają stosowną ilość bielizny, zabawki dostosowane do wieku rozwojowego, otrzymują środki do higieny osobistej: pastę do zębów, papier toaletowy, szampony, dezodoranty itp. oraz proszki do przeprowadzania drobnych praniek. Ręczniki oraz pościel wymieniane są raz w miesiącu lub w zależności od potrzeb.

Na początku roku szkolnego wychowankowie zaopatrywani są w podręczniki oraz przybory szkolne.

Dzieci co miesiąc otrzymują kwotę do własnego dysponowania tzw. „kieszonkowe”, wysokość którego ustalana jest przez Dyrektora przy współudziale przedstawicieli samorządu wychowanków. Na podstawie list wypłat „kieszonkowego” stwierdzono, że było ono wypłacane regularnie. Kwoty były zróżnicowane i kształtowały się od 10 zł do 60 zł w 2010r. i od 10 zł do 35 zł w 2009r. Przeciętnie jednak kieszonkowe wynosiło 25 zł. Stwierdzono również, że „kieszonkowe” otrzymywały dzieci poniżej 5 roku życia; w 2009r. – 2 dzieci a w 2010r. – 1 dziecko, co jest niezgodne z § 27 ust. 6 ww. rozporządzenia. Jak wynika z

uzyskanych wyjaśnień różnicowanie „kieszonkowego” zależne było od zachowania dziecka w szkole i w placówce (np. wulgaryzmy, palenie, pomoc, prace porządkowe, dyżury, nienaganną postawę wobec innych), ocen, absencji szkolnej, zaangażowania wychowanków w obowiązki szkolne, samowolne opuszczanie placówki. Ustalono, że nie wszystkie dzieci kwitowały odbiór pobranej kwoty. Na liście wypłat figurują podpisy wychowawców, nie tylko w przypadku dzieci trzy i czteroletnich ale i w przypadku dzieci 17, 15, 13, 11, 8 letnich. (akta kontroli nr 8-26).

II Przestrzeganie standardu opieki i wychowania

(§ 2, 3, 6, 7, 8, 10, 12, 26, 27, 31, 32, 33, 34, 37, 38)

Placówka stwarza możliwości do fizycznego, psychicznego i poznawczego rozwoju swoimi wychowankom.

W placówce przestrzegane jest poszanowanie podmiotowości dziecka. Każde dziecko traktowane jest indywidualnie. Podopieczni mają swobodę w wyrażaniu myśli, sądów i opinii na różne tematy podczas rozmów prowadzonych indywidualnie oraz podczas spotkań grupowych. W przypadku, gdy wychowanek nie zgadza się z opinią wychowawcy może zwrócić się w tej sprawie do dyrektora. Dyrektor placówki stara się wyjaśnić każdą zaistniałą sytuację. Indywidualne sprawy dziecka rozstrzygane są wyłącznie w jego obecności. Dzieci na bieżąco informowane są o podejmowanych wobec nich działaniach. Uwzględniane są wnioski podopiecznych we wszystkich dotyczących ich sprawach, np. zmian w pokoju, form spędzania czasu wolnego, wyboru szkoły.

Wychowawcy starają się zapewnić dzieciom poczucie bezpieczeństwa. Wszystkie dzieci przebywające w placówce, znają wypracowane wspólnie obowiązujące w nim zasady. Wyznaczone kary nie są surowe, a kryteria ich stosowania są zrozumiałe. Proces wychowawczy ma charakter zindywidualizowany.

Placówka dba o poszanowanie i podtrzymywanie związków emocjonalnych dziecka z rodzicami i rodzeństwem bliskimi, umożliwia dzieciom regularne, osobiste i bezpośrednie kontakty z rodzicami oraz innymi osobami bliskimi oraz zapewnia im warunki sprzyjające utrzymaniu osobistych kontaktów z rodziną. Dzieci mają prawo do kontaktów z rodziną, przyjaciółmi, kolegami i koleżankami, zgodnie z ich potrzebami. Spotykają się z kolegami w placówce, jak również i poza nią, odwiedzają przyjaciół i kolegów w ich domach. Często też z dziećmi prowadzone są rozmowy jak ważną rolę odgrywa rodzina i bliscy w życiu każdego człowieka. Dzięki takim działaniom podopieczni uczą się nawiązywania więzi uczuciowych oraz związków interpersonalnych.

W przypadku braku przeciwwskazań ze strony sądu, każde dziecko ma możliwość odwiedzania swoich rodziców i opiekunów. Jeśli rodzice nie są zainteresowani utrzymaniem kontaktu z dziećmi, ze strony placówki podejmowane są kroki do inicjowania, rozwijania i podtrzymywania tych kontaktów. Placówka podejmuje także działania w celu poszukiwania rodziny dalszej dzieci oraz osób zaprzyjaźnionych polegające m. in. na: przeprowadzaniu wywiadów środowiskowych w miejscu zamieszkania rodziców lub opiekunów dziecka, współpracy z instytucjami udzielającymi pomocy rodzinie, czuwaniu nad prawidłowym przebiegiem pobytu wychowanków w miejscu zamieszkania.

Przy przyjmowaniu każdego dziecka do placówki, ustalana jest jego przynależność wyznaniowa. W chwili obecnej 19 dzieci przebywających w placówce jest wyznania katolickiego, 8 dzieci wyznania prawosławnego, dwoje dzieci jest nieochrzczonych (zgodnie z wolą rodziców). Dzieci mają możliwość uczestniczenia w nabożeństwach niedzielnych oraz świątecznych. Uczestnictwo w liturgii odbywa się na zasadzie dowolności. W placówce obchodzone są święta Bożego Narodzenia, Wielkanoc oraz inne imprezy okolicznościowe typu: Andrzejki, Mikołajki, imieniny i urodziny. Przez to dzieci uczą się poszanowania tradycji i ciągłości kulturowej.

Dyspolon

[Signature]

Wychowankowie uczeni są planowania i organizowania codziennych zajęć stosownie do ich wieku dzięki ustalonemu rozkładowi dnia. Dzięki temu dzieci wiedzą np., kiedy muszą wstać, żeby nie spóźnić się do szkoły, o której są odrabiane lekcje, ile czasu potrzebują na sprzątanie, zabawę czy toaletę.

W ramach zajęć pozalekcyjnych dzieci biorą udział w zajęciach m.in.: kółka bibliotecznego, turystyczno-krajoznawczego, kulinarnego, plastycznego, sportowego, sprawnych rąk. Ponadto dzieci opiekują się okolicznymi miejscami pamięci. Wychowankowie uczęszczają raz w tygodniu na zajęcia informatyczne w szkole.

W placówce odbywają się zajęcia rekreacyjno-sportowe: tenis stołowy, piłka nożna, siatkowa, koszykowa, kółko turystyczne, wyjeżdżają na basen oraz turnieje sportowe. Raz w tygodniu dzieci uczęszczają do szkoły na zajęcia kółka sportowego. Młodzieży proponowane są m. in. wyjścia do kina, muzeum, udział w przedstawieniach teatralnych, wycieczki (w 2009r. dzieci wyjeżdżały do Krakowa i Wieliczki, Poznania, Torunia, Kazimierza Dolnego i Lublina, w 2010 do Kazimierza Dolnego), a także na wycieczki rowerowe po okolicy.

Wychowankowie korzystają z sali gimnastycznej pobliskiej szkoły podstawowej.

W czasie ferii zimowych oraz wakacji wychowankowie korzystali z możliwości wyjazdów organizowanych przez placówkę. Zimą 2009r. 2 dzieci wyjechało na ferie do Warszawy oraz na warsztaty klinarne u Kurta Schellera. Latem dzieci miały możliwość wyjazdu na kolonie do Chłapowa (30 dzieci), 2 dzieci spędziło 10 dni w Warszawie.

Stwierdzono, że kształtowane są nawyki i zachowania prozdrowotne poprzez rozmowy na temat zasad higieny (np. zmiana bielizy, mycie ciała), szkodliwości palenia papierosów, picia alkoholu, używania narkotyków.

Dzieci przygotowywane są do ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie oraz uczenia samodzielności w życiu. Wychowankowie mają przydzielone drobne obowiązki typu sprzątanie swoich pokoi i łazienek, dbanie o porządek w swoim otoczeniu. Ponadto uczone są obsługi sprzętu gospodarstwa domowego, np. pralki, zmywarki itp. Poprzez dokonywanie samodzielnych zakupów uczą się gospodarowania własnymi pieniędzmi i oszczędzania. 2 wychowanków zamieszkujących mieszkania usamodzielnienia uczą się gospodarowania budżetem domowym, tj. robią zakupy, dbają o porządek w mieszkaniu, przygotowują posiłki, jak też organizują swój czas wolny w zależności od zainteresowań.

Wszystkie istotne decyzje dotyczące dziecka uzgadniane są z jego rodzicami lub opiekunami prawnymi. Dotyczyły one np. umieszczenie dziecka w szpitalu.

Specjaliści zatrudnieni w placówce udzielają porad byłym wychowankom placówki (w okresie 3 lat po opuszczeniu przez nich placówki).

Placówka stwarza odpowiednie warunki do przestrzegania praw dziecka.

W ramach współpracy w zakresie opieki i wychowania placówka współdziała z: sądami rodzinnymi – w celu regulowania sytuacji prawnej dzieci, kuratorami sądowymi – w celu zdobycia informacji o środowisku rodzinnym, funkcjonowaniu rodziny, problemach wychowawczych, Ośrodkiem Adopcyjno-Opiekuńczym, Policją, Powiatowymi Centrami Pomocy Rodzinie, Ośrodkami Pomocy Społecznej – właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu rodziców dzieci w celu ustalenia aktualnego miejsca pobytu opiekunów dziecka, rozpoznanie sytuacji socjalno-bytowej (wywiady środowiskowe), szkołami, do których uczęszczały dzieci i uczęszczają aktualnie – uzyskanie informacji o efektach nauki szkolnej, trudnościach w nauce, problemach wychowawczych itp., Szkołami w Świrydach i Topczewie – pomoc rzeczowa w formie plodów rolnych, Poradniami Psychologiczno-Pedagogicznymi – diagnozowanie dziecka, poradniami zdrowia - rodzinnymi i specjalistycznymi, kościołami właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania oraz

deklarowaną przynależność wyznaniową rodziców – udzielanie sakramentów, opieka duszpasterska, innymi placówkami opiekuńczo-wychowawczymi, Fundacją „Przyjaciółka” – szkolenia, badanie dzieci, Izbą Celną w Białymstoku, Białowieskim Parkiem Narodowym, Strażą Graniczną, Lasami Państwowymi, sponsorami.

Działalność Stałego zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka oraz prowadzona dokumentacja

W placówce działa Stały zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka, do którego zadań należy dokonywanie okresowej oceny sytuacji dziecka w celu: ustalenia aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka, analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną, modyfikowania indywidualnego planu pracy, oceny stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb, zgłoszenia do OAO, informowania sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w innej placówce oraz oceny zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce. W roku 2009 Zespół zebrał się 7 razy (11.02; 10.06; 18.06; 31.08; 02.09; 18.11; 09.12). W 2010r. Zespół zebrał się 2 razy (10.02; 11-12.03).

Na podstawie dostępnej dokumentacji ustalono, iż Zespół dokonuje okresowej oceny sytuacji dziecka na piśmie, nie rzadziej niż co pół roku, uwzględniając wszystkie cele, dla których ocena jest tworzona.

Placówka prowadzi przebywającym w niej dzieciom dokumentację obejmującą:

- diagnozę pedagogiczną,
- kartę pobytu dziecka,
- wywiad środowiskowy oraz jego aktualizację,
- indywidualny plan pracy z dzieckiem.

Skontrolowano 30% dokumentacji, ustalono, iż jeden wychowawca kieruje procesem wychowawczym nie więcej niż 5 dzieci.

Wszystkie dzieci mają aktualne diagnozy opracowane przez pedagoga. Diagnozy są aktualizowane w miarę potrzeb - średnio co pół roku.

Karta pobytu (akta kontroli nr 33-53) prowadzona jest przez wychowawców w formie tabeli, z punktową oceną w obszarach dotyczących: stosunku dziecka do rodziny i rodziny do dziecka, nauki szkolnej dziecka, funkcjonowania dziecka w placówce i poza placówką, samodzielności i umiejętności samoobsługi, funkcjonowania emocjonalnego, stanu zdrowia, zaburzeń zachowania, zainteresowań, szczególnych potrzeb dziecka i znaczących wydarzeń w jego życiu. Stosowana przez wychowawców ocena punktowa nie opisuje w miarodajny sposób funkcjonowania dziecka w poszczególnych sferach, nie wynika z niej jakiego rodzaju problemy ma dziecko i jak sobie z nimi radzi oraz w jaki sposób oddziałują na jego zachowanie wychowawcy.

Indywidualny plan pracy (akta kontroli nr 33-53) opracowywany jest przez wychowawcę po rozpoczęciu roku szkolnego lub po przybyciu dziecka do placówki. Po przeanalizowaniu dokumentacji stwierdzono, iż plany nie zawierają zapisów informujących, iż zostały one opracowywane przy udziale dziecka. Plany nie uwzględniały działań krótkoterminowych i długoterminowych. Nie były także modyfikowane w zależności od zmieniającej się sytuacji dziecka oraz po posiedzeniu Stałego zespołu. Po zakończeniu półroczna wychowawca opisywał działania podjęte z wychowankiem (np.: „zajęcia terapeutyczne; wyjazdy na basen; rozmowy na temat rodziny i rodziców”). W jednym z przeanalizowanych przypadków indywidualny program, karta pobytu oraz diagnoza pedagogiczna nie odnosiły się do próby samobójczej jaką podjął wychowanek. Placówka nie prowadzi Karty udziału w zajęciach specjalistycznych oraz Arkuszy badań i obserwacji pedagogicznych.

Nie wszystkie dokumenty były podpisane przez tworzące je osoby.

[Podpis]

W celu pedagogizacji środowiska rodzinnego wychowanków pracownik socjalny opracował Karty Rodziny, w których zawarto najważniejsze informacje o rodzinie dziecka, tj.:

- dane osobowe i skład rodziny,
- historia rodziny
- sytuacja finansowa,
- sytuacja mieszkaniowa,
- relacje rodziców między sobą,
- pragnienia i odczucia dziecka możliwe do zaspokojenia,
- zdolność rodziców do sprostanie potrzebom,
- charakter sieci powiązań rodziny i dzieci z krewnymi i przyjaciółmi,
- kontakty ze specjalistycznymi instytucjami i organizacjami.

Ponadto dokonano oceny społecznej rodziny uwzględniając czynniki, które spowodowały trudności i problemy w rodzinie, poziom akceptacji przez rodziców, opiekunów odpowiedzialności za zaistniałą sytuację, ich wolę i umiejętność zmian, pomoc, której rodzina będzie potrzebować oraz prawdopodobny czas i skutek jakiegokolwiek zmiany. Do Karty dołączono program pracy z rodziną zawierający preferowane podejścia i zalecenia. W Karcie brak jest informacji o efektach realizacji zaleceń do pracy z daną rodziną.

Ponadto prowadzona jest dokumentacja dotycząca kontaktów z rodzinami, w której odnotowywane jest, kto kontaktował się z placówką oraz wszelkie ustalenia dotyczące tego kontaktu.

Opieka nad dziećmi

Podczas czynności kontrolnych przeanalizowano grafiki pracy wychowawców (akta kontroli nr 29-32), z analizy których wynika, że placówka zapewnia w porze dziennej wystarczającą opiekę nad wychowankami. Pracę wychowawców wspierają:

pedagog – 14.00 -18.00

terapeuta – 15.00 – 21.00

pracownik socjalny – 13.00 – 21.00

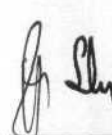
Podczas czynności kontrolnych ustalono, że dyżury nocne pełnią 2 osoby wychowawca i pracownik do prac lekkich/opiekun nocny, który nie posiada kwalifikacji określonych § 37 i 38 ww. rozporządzenia do pracy w porze nocnej. Ustalono również, iż nie zawsze porze nocnej obecny jest wychowawca. W kwietniu wychowawcy nie było podczas 2 dyżurów nocnych. Wówczas z pracownikiem do prac lekkich dyżur sprawował pracownik socjalny. Jest to niezgodne z § 25 ust. 6 ww. rozporządzenia.

Na podstawie wyjaśnień dyrektora ustalono, że w czasie zajęć odbywających się na terenie placówki, zachowany jest standard opieki nad dziećmi. Pracę wychowawców wspierają: pedagog, terapeuta, pracownik socjalny. Podczas zajęć pod opieką jednego wychowawcy przebywa nie więcej niż 10 podopiecznych. W zajęciach specjalistycznych odbywających się na terenie placówki uczestniczy nie więcej niż 6 wychowanków. Również podczas zajęć odbywających się poza terenem placówki z grupą wychowanków wychodzi 2 wychowawców.

Kwalifikacje osób zatrudnionych w placówce

W Domu Dziecka w Białowieży zatrudnieni są:

- dyrektor,
- pedagog,
- terapeuta jest zatrudniony na podstawie przepisów ustawy o pracownikach samorządowych,
- pracownik socjalny,



- 9 wychowawców, w tym 5 - zatrudnionych na podstawie ustawy - Karta Nauczyciela, 4- na podstawie przepisów ustawy o pracownikach samorządowych.

Dyrektor placówki sprawuje nadzór pedagogiczny nad pracownikami bezpośrednio uczestniczącymi w procesie opiekuńczo – wychowawczym dzieci. Głównym elementem tego nadzoru były hospitacje zajęć opiekuńczo – wychowawczych.

Z analizy dokumentacji prowadzonej przez pracowników wynika, że jest ona kontrolowana przez Dyrektora. W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego dyrektor placówki przeprowadza kontrolę dokumentacji (dzienniki wychowawców, karty odzieżowe, indywidualne plany pracy z dzieckiem, karty pobytu). Wpisy z kontroli znajdują się w dziennikach.

Pracownicy placówki dbają o podnoszenie swoich kwalifikacji. Poszukują we własnym zakresie ciekawych szkoleń, kursów lub innych form kształcenia w celu doskonalenia swojego warsztatu pracy.

Pracownicy Domu Dziecka ukończyli m. in. następujących szkoleń:

- w 2009r.
- Kurs wykonywania tradycyjnych ozdób wielkanocnych – 1 osoba
- Kurs Decoupage - 1 osoba
- Praca terapeutyczna z dzieckiem krzywdzonym i jego rodziną – 1 osoba
- Praca terapeutyczna z rodziną z problemem przemocy – 2 osoby

w 2010r.

- Sytuacja dziecka w sytuacji porzucenia – 10 osób
- Przemoc domowa - dziecko krzywdzone w świetle znowelizowanej ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – 2 osoby
- Jak pracować z rodzicami książką i filmem „Odzyskać dziecko” – 2 osoby

Dyrektor placówki wspiera wychowawców w wykonywaniu przez nich obowiązków związanych z opieką i wychowaniem. Często służy pomocą, a w szczególności w sprawach opieki, wychowania, dydaktycznych i innych wynikających z bieżącej pracy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor Placówki.

Zgodnie z § 15 ust. 2 pkt 7 oraz § 16 ust. 1, 3 i 4 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.) Dyrektorowi Domu Dziecka w Białowieży przysługuje prawo do:

- zgłoszenia na piśmie, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania,
- odmowy podpisania protokołu; Dyrektor Placówki składa wówczas wyjaśnienia przyczyn tej odmowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Dyrektor



/data i podpis/

2010.04.30

Podpisy kontrolujących:

1. M. Onjowski
2. K. Liedhe - Charlier