

Dekretacja zgodna z dekretem elektroniczną
dokonaną w dniu 07 LUT. 2011 przez
Dyrektora Wydziału

23

Podlaski Urząd Wojewódzki
KANCELARIA
WIDOK
2011-02-07
ilość zał
poz. rej/symb. wyw.
podpis

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W BIAŁYMSTOKU**

PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
Wydział Polityki Społecznej
Data 07 LUT. 2011
Ilość zał. Podpis

Egz. Nr 2



KL
eh

**PROTOKÓŁ KONTROLI KOMPLEKSOWEJ
RODZINNEGO DOMU DZIECKA
Świętej Rodziny z Nazaretu
w Białymstoku**

BIAŁYSTOK - styczeń – 2011r.

**Protokół kontroli kompleksowej
Rodzinnego Domu Dziecka Świętej Rodziny z Nazaretu w Białymstoku**

Kontrolę przeprowadziły: Małgorzata Osipowicz – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, Katarzyna Liedke-Charkiewicz – kierownik kontroli, inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w dniach 20-21 stycznia 2011r. na podstawie upoważnienia Nr PS-V.431.1.1.2011 z dnia 11 stycznia 2011r., które w imieniu Wojewody Podlaskiego wydał Andrzej Kozłowski dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Tematem kontroli było przestrzeganie przez placówkę standardów w zakresie opieki i wychowania oraz świadczonych usług zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19.10.2007r. w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych (Dz. U. Nr 201, poz. 1455).

Standardy w zakresie opieki i wychowania oraz świadczonych usług spełniane przez kontrolowaną placówkę określają: § 2 - 3, § 5, § 8 - 14, § 19, § 22 – 24, § 26 – 27, § 30 - 34, § 36 - 37, wyżej wymienionego rozporządzenia.

Kontrolą objęto okres od 01.01.2010r. do dnia kontroli. Wyjaśnień w toku kontroli udzielała Pani Elżbieta Czerkacz – Dyrektor Rodzinnego Domu Dziecka Św. Rodziny z Nazaretu.

Ustalenia kontroli

I Przestrzeganie standardu świadczonych usług

(§ 2, 3, 5, 8 -14, 19, 22 - 24, 26 - 27, 30- 34)

Rodziny Dom Dziecka Św. Rodziny z Nazaretu mieści się w Białymstoku przy ul. Nowej 32A. Placówka prowadzona jest przez Caritas Archidiecezji Białostockiej. Organ posiada zezwolenie na prowadzenie całodobowej placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego wydane na czas nieokreślony przez Wojewodę Podlaskiego decyzją Nr PS.V.NK.90142/4/07 z dnia 10.01.2008r. Placówka realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej na podstawie umowy nr 19/2/2010 zawartej w powyższym zakresie z Miastem Białystok na okres od 01.01.2010 do 31.12.2012r.

Placówka działa na podstawie Statutu Caritas Archidiecezji Białostockiej przyjętego dn. 28.11.2006r., a jej organizację określa Regulamin Organizacji Rodzinnego Domu Dziecka Świętej Rodziny z Nazaretu.

Dyrektorem placówki jest Pani Elżbieta Czerkacz powołana na stanowisko dyrektora z dniem 01.04.2010r. Caritas Archidiecezji Białostockiej zatrudnia, na podstawie § 9 ust. 3 ww. rozporządzenia 2 osoby w ramach 1i 3/4 etatu do pomocy w opiece nad dziećmi. Placówka świadczy usługi w formie całodobowej ciągłej zapewniając opiekę i wychowanie dzieciom pozbawionym opieki rodzicielskiej w warunkach naturalnego środowiska rodzinnego. Dom, zgodnie z ww. decyzją, dysponuje 8 miejscami. (akta kontroli str. 9-10)
W placówce aktualnie przebywa 10 dzieci:

- 1 dziecko w wieku 10 lat
- 3 dzieci w wieku 11 lat
- 1 dziecko w wieku 12 lat
- 1 dziecko w wieku 13 lat
- 1 dziecko w wieku 14 lat
- 1 dziecko w wieku 15 lat
- 2 dzieci w wieku 16 lat

Czworo przebywających w placówce dzieci tworzy dwa rodzeństwa.

5 dzieci przebywających w placówce to wychowankowie RDDz Św. Rodziny z Nazaretu
3 dzieci to wychowankowie zlikwidowanego w lutym 2010r. Rodzinnego Domu Dziecka
Nr 1 w Białymstoku.

W ciągu 2010 roku w przypadku 2 dzieci przeprowadzono procedurę adopcyjną,
2 dzieci przybyło do placówki (*akta kontroli str. 9-10.*):

- 1 dziecko na podstawie skierowania MOPR w Białymstoku nr PI.8131-38/06/10 z dnia 22.03.2010r.
- 1 dziecko na podstawie skierowania MOPR w Białymstoku nr PI 8131-OP/2/S/10 z dnia 10.05.2010r.

Dzieci zostały skierowane i przyjęte do placówki pomimo tego, iż nie dysponowała ona wolnymi miejscami (ilość miejsc określa decyzja Wojewody Podlaskiego PS.V.NK.90142/4/07 z dnia 10.01.2008r).

Sytuacja prawna dzieci:

Rodzice 7 dzieci mają ograniczoną władzę rodzicielską, rodzice 2 są pozbawieni tej władzy,
1 dziecko jest sierotą.

Rodzinny Dom Dziecka mieści się w wolnostojącym domu mieszkalnym o powierzchni 535,1 m². Wejście do budynku ograniczone jest wiatrołapem. Na **parterze** znajdują się:

- duży hol,
- jadalnia,
- kuchnia,
- spiżarnia,
- pralnia,
- toaleta
- pomieszczenia prywatne użytkowane przez dyrektora.

Na **I piętrze** znajdują się:

- 3 pokoje z łazienkami (kabina prysznicowa, umywalka, toaleta), - (2 pokoje wykorzystywane jako pomieszczenie do cichej nauki i biuro, 1 jako pokój odwiedzin)
- pomieszczenie do wypoczynku wyposażone w stolik i krzesła, kanapę, telewizor, gry i zabawki, książki, komputer
- toaleta

Na **II piętrze** znajdują się:

- pokój 2 osobowy z łazienką (kabina prysznicowa, umywalka, toaleta),
- pokój 3 osobowy z łazienką (kabina prysznicowa, umywalka, toaleta),
- pokój 4 osobowy z łazienką (kabina prysznicowa, umywalka, toaleta),

Wszystkie pokoje mieszkalne są właściwie oświetlone, o powierzchni zapewniającej przechowywanie rzeczy osobistych i swobodne korzystanie z wyposażenia, na które składają się łóżka, szafy ubraniowe, biurka, lampki nocne, zabawki i książki dostosowane do wieku dzieci.

W użytkowym **podpiwniczeniu** znajdują się:

- garaż,
- kotłownia,
- pomieszczenie do zajęć sportowych wyposażone w stół do tenisa stołowego, piłkarzyki, ławeczkę i materace do ćwiczeń,
- pomieszczenie magazynowe,
- łazienka (4 umywalki, 2 kabiny prysznicowe, 2 zamykane toalety),
- 2 pokoje mieszkalne 1-osobowe, odpowiednio wyposażone.

Placówka spełnia wymagane standardy w zakresie warunków lokalowych i sanitarno - higienicznych.

Podopieczni przebywający w placówce realizują obowiązek szkolny w (akta kontroli str. 11-12):

- Szkole Podstawowej Nr 14 w Białymstoku,
- Publicznym Gimnazjum Nr 5 w Białymstoku,
- Publicznym Gimnazjum Nr 3 w Białymstoku,
- Publicznym Gimnazjum Nr 9 w Białymstoku,
- Gimnazjum Specjalnym Nr 22 w Białymstoku.

Jedno dziecko uczy się w domu w ramach nauczania indywidualnego.

Dwoje dzieci posiada orzeczenie do kształcenia specjalnego.

Jedno dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności (06-E/02-P).

Dzieciom dojeżdżającym do szkół zakupiono bilety miesięczne. Na początku roku szkolnego dzieci zaopatrywane są w podręczniki oraz przybory szkolne. Każdy wychowanek wyposażony jest w garderobę w zależności do pory roku i wieku, stosownie do potrzeb. Mają oni możliwość wyboru garderoby uczestnicząc przy jej zakupie.

Wychowankowie przebywający w placówce objęci są opieką w dwóch gabinetach lekarza rodzinnego oraz w poradniach specjalistycznych: endokrynologicznej, reumatologicznej, ortodontycznej, zdrowia psychicznego, okulistycznej. Wszystkie dzieci objęte są opieką stomatologiczną. Placówka zapewnia podopiecznym zaopatrzenie w leki. Na bieżąco realizowane są zleczone przez lekarza recepty. Placówka zaopatruje również swoich podopiecznych w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze. Aktualnie dzieci są zaopatrzone w 2 aparaty ortodontyczne i 1 okulary. Placówka pokrywa udział własny dziecka do wysokości limitu przewidzianego w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Podopieczni otrzymują dostateczną ilość środków do higieny osobistej typu: pasta do zębów, papier toaletowy, szampony, dezodoranty. Dzieci samodzielnie lub pod nadzorem korzystają z pralki.

Dzieci mają zapewnione 4 posiłki dziennie: rano wspólne śniadanie, obiad dzieci jedzą w szkołach, po powrocie ze szkoły jedzą podwieczorek a wieczorem wspólną kolację, na którą składa się zawsze danie przygotowywane na ciepło.

Wychowankowie każdego miesiąca otrzymują kwotę 20 zł do własnego dysponowania tzw. „kieszonkowe”. Kwota kieszonkowego bez względu na zachowanie dzieci nie ulega zmianom, gdyż system kar i nagród funkcjonujący w placówce nie przewiduje zależności finansowych.

System wychowawczy wprowadzony przez dyrektora placówki opiera się na codziennych spotkaniach Społeczności, w trakcie których omawiane są wszystkie problemy codziennego funkcjonowania dzieci. Wychowankowie pod kierunkiem dyrektora samodzielnie starają się je rozwiązywać analizując swoje zachowania i ich skutki.

W placówce odbywają się zajęcia rekreacyjno - sportowe: tenis stołowy, gra w piłkarzyki, ćwiczenia itp. Dzieci mają do swojej dyspozycji rowery a w okresie zimowym narty biegowe. Młodzież wychodzi na basen i lodowisko. Proponowane są wyjścia do galerii, kina, muzeum, udział w przedstawieniach teatralnych, wyjazdy na wystawy i wycieczki – m. inn. dzięki środkom finansowym pozyskanym od Fundacji Św. Mikołaja zajmującej się pomocą rodzinnym domom dziecka.

II Przestrzeganie standardu opieki i wychowania

(§ 2, 3, 8, 10 - 12, 26, 31, 32, 33, 34, 36, 37)

Placówka przywiązuje dbałość do poszanowania i podtrzymywania związków emocjonalnych dzieci z rodzicami, rodzeństwem i z innymi osobami, zarówno spoza placówki, jak i przebywającymi w placówce. Dzieci mają prawo do kontaktów z rodziną, przyjaciółmi, kolegami i koleżankami, zgodnie z ich potrzebami. Spotykają się z kolegami w placówce, jak również i poza nią, odwiedzają przyjaciół i kolegów w ich domach. Dzięki takim działaniom podopieczni uczeni są nawiązywania więzi uczuciowych oraz związków interpersonalnych.

W przypadku braku przeciwwskazań ze strony sądu, każde dziecko ma możliwość odwiedzania swoich rodziców i opiekunów. Jeśli rodzice nie są zainteresowani utrzymaniem kontaktu z dziećmi, ze strony placówki podejmowane są kroki do inicjowania, rozwijania i podtrzymywania tych kontaktów.

W placówce przestrzegane jest poszanowanie podmiotowości dziecka. Dzieci mają swobodę w wyrażaniu myśli, sądów i opinii na różne tematy, podczas rozmów prowadzonych indywidualnie oraz spotkań wszystkich dzieci. Wychowankowie są na bieżąco informowani o podejmowanych wobec nich działaniach. Uwzględniane są wnioski podopiecznych we wszystkich dotyczących ich sprawach, np. zmian w pokoju, form spędzania czasu wolnego, wyboru szkoły.

Pracownicy domu starają się zapewnić dzieciom poczucie bezpieczeństwa. Wszystkie dzieci przebywające w placówce, znają wypracowane wspólnie w trakcie zebrań Społeczności obowiązujące zasady. Dzieci same pilnują ich przestrzegania, proponują kary i nagrody – za zgodą, wiedzą i pod nadzorem Dyrektora.

Przy przyjmowaniu każdego dziecka do placówki, ustalana jest jego przynależność wyznaniowa. Aktualnie wszystkie dzieci przebywające w placówce są wyznania katolickiego. Dzieci mają możliwość uczestniczenia w nabożeństwach niedzielnych oraz świątecznych. Uczestnictwo w liturgii odbywa się na zasadzie dowolności. W placówce obchodzone są święta Bożego Narodzenia, Wielkanoc oraz inne imprezy okolicznościowe typu: Andrzejki, Mikołajki, imieniny i urodziny. W bieżącym roku 2 dzieci przystąpiło do Pierwszej Komunii. Placówka stwarza warunki sprzyjające nauce poszanowania tradycji i ciągłości kulturowej.

Wychowankowie uczeni są planowania i organizowania codziennych zajęć stosownie do ich wieku dzięki ustalonemu rozkładowi dnia. Dzięki temu dzieci wiedzą np., kiedy muszą wstać, żeby nie spóźnić się do szkoły, o której są odrabiane lekcje, kiedy są spotkania Społeczności, ile czasu potrzebują na sprzątanie, zabawę czy toaletę.

W placówce ważną rolę odgrywa uczenie organizowania czasu wolnego, w tym uczestniczenie w zajęciach kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych. Organizacja czasu wolnego oraz życie kulturalne i rekreacja fizyczna są dostosowywane do potrzeb, zainteresowań i możliwości dzieci.

W czasie roku szkolnego, ferii zimowych oraz wakacji wychowankowie korzystali z możliwości wyjazdów organizowanych przez placówkę oraz na rzecz placówki. Latem 2010r. dzieci miały możliwość wyjazdu na kolonie do Kalasiewa k. Bakalarzewa oraz na jednodniową wycieczkę do Warszawy. Odpoczywały także na zorganizowanym przez placówkę spływie kajakowym. Były urlopowane do rodzin pochodzenia.

Stwierdzono, że kształtowane są nawyki i zachowania prozdrowotne poprzez rozmowy na temat zasad higieny (np. zmiana bielizny, mycie ciała, higiena jamy ustnej), uzależnienia

18

od nikotyny, alkoholu i innych środków psychoaktywnych, używania narkotyków, zapobiegania przeziębieniom, wypadkom itp.

Dzieci przygotowywane są do ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie oraz uczenia samodzielności w życiu. Wychowankowie mają przydzielone obowiązki: sprzątanie swoich pokoi i łazienek, dbanie o porządek w swoim otoczeniu – ustalone przez dzieci dyżury, pomoc przy przygotowywaniu posiłków. Ponadto uczone są obsługi sprzętu gospodarstwa domowego, np. pralki, kuchenki, żelazka itp.

Wszystkie istotne decyzje dotyczące dziecka uzgadniane są z jego rodzicami lub opiekunami prawnymi. Dotyczą one np. umieszczenia dziecka w szpitalu czy przeprowadzenia badań w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.

Placówka stwarza odpowiednie warunki do przestrzegania praw dziecka.

W ramach współpracy w zakresie opieki i wychowania placówka współdziała z: sądami rejonowymi i kuratorami, MOPR w Białymstoku, Ośrodkiem Adopcyjno – Opiekuńczym w Białymstoku, poradniami psychologiczno – pedagogicznymi, policją, sponsorami.

Wychowankowie przebywający w placówce mają zapewniony dostęp do zajęć wyrównawczych, kompensacyjnych i terapeutycznych, odbywających się na terenie szkół, do których uczęszczają.

Okresowa ocena sytuacji dziecka oraz prowadzona dokumentacja

Dyrektor placówki co pół roku, w porozumieniu z Ośrodkiem Adopcyjno – Opiekuńczym w Białymstoku dokonuje okresowej oceny sytuacji dziecka. Ostatnio taką ocenę przeprowadzono za okres od lipca do grudnia 2010r. Ocena zawiera ustalenia aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka, analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną, modyfikowania indywidualnego planu pracy, opis stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb oraz sformułowaną na piśmie opinię dotyczącą zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce.

Dyrektor placówki prowadzi przebywającym w niej dzieciom:

- kartę pobytu - uzupełnianą średnio raz w miesiącu, zawierającą informację o znaczących dla dziecka wydarzeniach, o postępach w nauce szkolnej i stanie zdrowia dziecka oraz ocenę jego aktualnej sytuacji.
- indywidualny plan pracy z dzieckiem uwzględniający wiek i możliwości psychofizyczne dziecka, działania krótkoterminowe i długoterminowe, modyfikowany średnio co pół roku. Indywidualny plan odnosi się do następujących sfer funkcjonowania dzieci: funkcjonowanie społeczne, funkcjonowanie emocjonalne, funkcjonowanie poznawcze, samodzielność i umiejętność samoobsługi, czas wolny i zainteresowania, współpraca z rodziną biologiczną.
- diagnozy pedagogiczne przygotowane przy współudziale Ośrodka Adopcyjno – Opiekuńczego w Białymstoku.

W trakcie kontroli stwierdzono, iż dokumentacja prowadzona jest w sposób rzetelny i merytorycznie poprawny.

Zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami

Dyrektor Domu posiada wykształcenie wyższe (ukończone studia wyższe zawodowe na kierunku politologia), odbyła szkolenie dla kandydatów na prowadzenie placówek rodzinnych w Ośrodku Adopcyjno – Opiekuńczym w Białymstoku na podstawie programu „Rodzina”

6

zatwierdzonego przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej (Dec. z dn. 05.11.2001r. nr DPSVI077/WB/29/01) i posiada stosowną opinię.

W toku kontroli stwierdzono, iż Dyrektor Domu posiada kwalifikacje zgodne z wymogami określonymi w §37 ust. 2 ww. rozporządzenia w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor Placówki.

Zgodnie z § 15 ust. 2 pkt 7 oraz § 16 ust. 1, 3 i 4 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.) Dyrektorowi Rodzinnego Domu Dziecka Św. Rodziny z Nazaretu w Białymstoku przysługuje prawo do:

- zgłoszenia na piśmie, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania,
- odmowy podpisania protokołu; Dyrektor Placówki składa wówczas wyjaśnienia przyczyn tej odmowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Dyrektor

Elżbieta Czernkawa

Białystok, dn. 03.02.2011

Podpisy kontrolujących:

1. *Marijona Osipowicz*

2. *Kateryna Liedke-Charkiewicz*