

Białystok, dnia 20.04.2011r.

OB-I.431.1.3.2011.EN

Pan
Krzysztof Jaworowski
Wójt Gminy Brańsk

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U z 2009r. Nr 31, poz. 206) Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku przeprowadził w podległym Panu Urzędzie kontrolę koordynowaną w zakresie realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz.U. z 2006r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.).

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli podpisanym przez Pana w dniu 13.04.2011r. przekazuję Panu niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie.

W wyniku kontroli stwierdzono, iż zadania dotyczące ewidencji ludności i wydawania dowodów osobistych były realizowane zgodnie z wymogami określonym przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 grudnia 2002r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych (Dz. U. Nr 236, poz. 1999) obowiązującego do końca 2010r. a od 2011r. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2010r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i utraconych dowodów osobistych (Dz. U. Nr 257, poz. 1743), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 grudnia 2002r. w sprawie trybu przekazywania danych pomiędzy organami prowadzącymi ewidencję ludności oraz powiadamiania o nadaniu numeru PESEL (Dz. U. z 2002r. Nr 236, poz. 1996) obowiązującego do końca 2010r. a od 2011r. rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2010r. w sprawie trybu przekazywania danych pomiędzy organami prowadzącymi ewidencję ludności

KANCELARIA OGÓLNA
2011-04-20
przyjął

oraz powiadamiania o nadaniu numeru PESEL (Dz. U. Nr 257, poz. 1742), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 lutego 2009r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich unieważniania, wymiany, zwrotu, lub utraty (Dz.U. Nr 47, poz. 384).

Ewidencja ludności w ramach gminnego zbioru meldunkowego prowadzona była do końca 2010r. w systemie kartotecznym i informatycznym, a od początku 2011r. prowadzona jest wyłącznie w systemie informatycznym. Aktualizacji danych osobowo-adresowych dokonywano na bieżąco - do końca 2010r. w obu wyżej wymienionych systemach, a od początku roku bieżącego w systemie informatycznym.

W sporadycznych przypadkach w systemie informatycznym gminnego zbioru meldunkowego nie wprowadzono numeru ewidencyjnego współmałżonka osoby, której dane zarejestrowano w zbiorze - powyższe nie wpływa negatywnie na sytuację prawoadministracyjną tej osoby.

Aktualizacja wojewódzkiego zbioru meldunkowego o dane zarejestrowane w gminnym zbiorze meldunkowym następowała - do końca 2010r. - z uwzględnieniem pięciodniowego terminu do dokonania tych czynności. Wskutek zmian przepisów od 2011r. skrócony został z 5 do 2 dni termin przekazywania zmian aktualizacyjnych do wojewódzkiego zbioru meldunkowego - w pojedynczych przypadkach ten dwudniowy termin był przekroczony.

Sposób przyjmowania zgłoszeń meldunkowych jest zgodny z obowiązującymi przepisami.

Sprawy nieskomplikowane szczególnie, np. z zakresu udostępniania uprawnionym podmiotom danych osobowych z gminnego zbioru meldunkowego oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych, załatwiane są bezzwłocznie.

Pozytywnie oceniono procedurę wydawania dowodów osobistych - przyjmowanie wniosków o wydanie dowodu osobistego oraz weryfikację zawartych w nich danych. Dane z wniosków ewidencjonowano w systemie informatycznym, a następnie przesyłano drogą bezpośredniej transmisji do Centrum Personalizacji Dokumentów. Informacje o nowo wydanych dowodach osobistych nanoszono na bieżąco do gminnego zbioru meldunkowego.

Informując o powyższym wnoszę o dołożenie starań, aby w gminnym zbiorze meldunkowym prowadzonym w systemie informatycznym gromadzone były wszystkie wymagane dane, w tym dane dot. numeru ewidencyjnego współmałżonka osoby, której dane są zarejestrowane w zbiorze oraz zwrócenie uwagi, aby w sytuacji rejestrowania w gminnym zbiorze meldunkowym nowego zdarzenia dane dot. tych zdarzeń były

przekazywane w celu aktualizacji wojewódzkich zbiorów meldunkowych w terminie nie przekraczającym dwóch dni roboczych od dnia otrzymania informacji o zaistniałym zdarzeniu.

Jednocześnie proszę poinformować Wojewodę Podlaskiego, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków zawartych w niniejszym wystąpieniu oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI


Ewa Nieborak

20.04.2011r.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO


Marek Badura
Kierownik Oddziału
w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców