

Białystok 2011.03.21

WI-VI.431.2.2011.GZ

**Pan
Antoni Tymiński
Wójt Gminy Grodzisk**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009r. Nr 31, poz. 206) Wydział Infrastruktury Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku przeprowadził w podległym Panu Urzędzie Gminy kontrolę koordynowaną w zakresie prowadzenia ewidencji działalności gospodarczej.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli podpisanym przez Pana w dniu 11 marca 2011r, przekazuję Panu niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniami.

- w 8 przypadkach niewłaściwie wypełnione zostały podstawowe wnioski EDG-1, w formularzach miały miejsce skreślenia, poprawki, występowały nie wypełnione rubryki. Zaleca się wnioski w formie papierowej wypełniać wyraźnie, literami drukowanymi bez skreśleń. W przypadku wystąpienia pomyłki wnioskodawca powinien wypełnić dodatkowy dokument EDG-POPR, w którym wskaże rodzaj formularza, numer pomyłki wraz z polem oraz nową, poprawną treść tego pola. Dokument EDG-POPR podpisuje zarówno składający wniosek jak i organ ewidencyjny. Kopię dokumentu EDG-POPR organ ewidencyjny przekazuje właściwym terytorialnie urządnom wraz z kopią wniosku,
- w skontrolowanej dokumentacji brak było potwierdzeń przekazania kserokopii wniosków EDG-1, decyzji i zaświadczeń - związanych z wpisem, zmianą we wpisie, zawieszeniem i wznowieniem do wskazanego przez przedsiębiorcę naczelnika urzędu skarbowego,

KANCELARIA OGÓLNA

przyjął 21 MAR. 2011

właściwego urzędu statystycznego oraz właściwej jednostki terenowej ZUS albo Centrali Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Warszawie.

Organ ewidencyjny jest zobowiązany do stosowania art. 7b ust. 5 ustawy z dnia 19 listopada 1999r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm.), który wyraźnie wskazuje w jakim terminie i przy zastosowaniu jakiej procedury należy przekazać dokumenty do wymienionych urzędów,

- w 7 przypadkach miały miejsca wykreślenia z ewidencji działalności gospodarczej w drodze decyzji administracyjnej, bez zachowania wymaganych prawem terminów.

Organ ewidencyjny zgodnie z art. 7g ust.2 ustawy z dnia 19 listopada 1999r. Prawo działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 101, poz. 1178 z późn. zm.) jest obowiązany przekazać w terminie 14 dni od dnia, w którym decyzja stała się ostateczną, informację o wykreśleniu przedsiębiorcy z ewidencji działalności gospodarczej urzędowi statystycznemu oraz urzędowi skarbowemu, właściwym ze względu na ostatnie miejsce zamieszkania przedsiębiorcy.

- w Biuletynie Informacji Publicznej Urząd Gminy w Grodzisku nie zamieszcza informacji dotyczących sposobu załatwiania spraw związanych z prowadzoną przez Urząd ewidencją działalności gospodarczej.

Wykorzystywanie BIP-u jako nośnika informacji o sprawach publicznych należy stosować w oparciu o ustawę z dnia 06 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r., Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) oraz o rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007r. (Dz. U. z 2007r., Nr 10, poz. 68) w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej .

Na Platformie Usług Administracji Publicznej (e-PUAP) dostępne jest darmowe narzędzie umożliwiające publikację formularzy dla wszystkich zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego, dzięki czemu urzędy mają możliwość udostępnienia składania wniosków przedsiębiorcom w postaci elektronicznej.

Zapewnienie dostępu do pełnej informacji publicznej dotyczącej ewidencjonowanej działalności gospodarczej w znacznym stopniu usprawni i przyspieszy proces wydawania zaświadczeń i decyzji.

Mając na uwadze powyższe uchybienia zaleca się zapewnić systematyczny nadzór nad wydawanymi zaświadczeniami zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Informując o powyższym, uprzejmie proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień.

Jednocześnie proszę poinformować Wojewodę Podlaskiego, w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego o sposobie wykorzystania ww. uwag oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO


Ewa Welc
Dyrektor Wydziału Infrastruktury

Sporządziła:

Grażyna Zawistowska

Insp. woj.

10.03.2011


Eftatyslo

2011.03.18


ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Infrastruktury

Ewa Stachowicz