

o/e

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w BIAŁYMSTOKU
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

Białystok, 2012-02-28

PS-V.431.5.2012.EF

**Pani Zenaida Kiendyś
Dyrektor
Powiatowego Ośrodka Wsparcia
dla Osób z Zaburzeniami
Psychicznymi
ul. Ptaszyńskiego 14
17-200 Hajnówka**

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.), pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku w dniach 6-8 lutego 2012 roku przeprowadzili kontrolę kompleksową Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Hajnówce, ul. Ptaszyńskiego 14.

Przedmiotem kontroli była organizacja i funkcjonowanie ośrodka wsparcia, przestrzeganie standardu świadczonych usług oraz kwalifikacje zatrudnionych pracowników w okresie od dnia 01.01.2011 r. do dnia kontroli.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Dyrektora Ośrodka Wsparcia w dniu 20.02.2012 r. na podstawie art. 128 ust.1 cytowanej ustawy przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniami.

Powiatowy Ośrodek Wsparcia jest jednostką organizacyjną Powiatu Hajnowskiego. W zakresie warunków bytowych Ośrodek nie spełnia wszystkich wymaganych standardów określonych w § 18 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586) tj. w zakresie liczby toalet przeznaczonych dla mężczyzn. Zgodnie z § 18 pkt 5g ww. rozporządzenia standard usług w domu uważa się za spełniony, jeżeli znajdują się w nim co najmniej dwie toalety, osobno dla kobiet i mężczyzn (zalecana jest jedna toaleta dla nie więcej niż 10 uczestników). Dla 55 uczestników Ośrodek zapewnia po 2 toalety oddzielnie dla kobiet i mężczyzn, przy czym z 2 toalet korzysta 17 kobiet a w przypadku mężczyzn z 2 toalet korzysta 38 osób. Ponadto, tylko dwie toalety dostosowane są do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Zgodnie z harmonogramem dochodzenia do standardów (pismo Nr POW/0704/3/11 z dnia 24.03.2011) dostosowanie budynku do obowiązujących standardów poprzez zamontowanie platformy schodowej krzywoliniowej zaplanowano do dnia 31.12.2012 roku. Natomiast nie uwzględniono w nim zwiększenia liczby łazienek oraz dostosowania toalet do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Postępowanie wspierająco-rehabilitacyjne prowadzone jest oddzielnie dla osób z zaburzeniami psychicznymi i oddzielnie dla osób z niepełnosprawnością intelektualną w sposób uwzględniający możliwości psychofizyczne użytkowników. Zajęcia prowadzone są zgodnie z programem działania POW.

W Ośrodku prowadzona jest wymagana dokumentacja. Jednakże w dziennikach zajęć nie wskazano sposobu realizacji zajęć, a informacje dotyczące aktywności uczestników na zajęciach oraz uwagi dotyczące przebiegu realizacji zajęć zawarto tylko w części dzienników. Ponadto w części dzienników brak jest informacji dot. nazwisk osób prowadzących zajęcia,

WYKONANIE OGÓLNA
29 LUT. 2011
przyjął

tematyki zajęć, celu zajęć, sposobu realizacji w tym zachowania podczas zajęć i aktywności uczestników.

Indywidualne plany postępowania wspierająco-aktywizującego opracowane są dla wszystkich uczestników zajęć. Zawierają wszystkie wymagane rozporządzeniem oddziaływania jednakże cele i kierunki pracy są bardzo ogólne i nie są dostosowane do indywidualnych potrzeb mieszkańca.

Struktura zatrudnienia adekwatna jest do realizowanych zadań. Pracownicy posiadają kwalifikacje zgodnie z rozporządzeniem z dnia 18 marca 2009r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398).

Przyczyną powstania omówionych w niniejszym wystąpieniu uchybień jest nie zastosowanie obowiązujących przepisów prawa do działalności POW. Za powstałe nieprawidłowości odpowiedzialny jest Dyrektor Powiatowego Ośrodka Wsparcia. W oparciu o wyniki kontroli zalecam:

1. Uzupełnić harmonogram dochodzenia do standardów o wszystkie wymagane standardy w zakresie warunków bytowych.
2. Przeszkolić pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego w zakresie prowadzenia dokumentacji indywidualnej i zbiorowej określonej w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586)
3. Dostosować indywidualne plany postępowania wspierająco - aktywizującego do indywidualnych potrzeb uczestników.

Na podstawie art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej Dyrektor Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Hajnówce może zgłosić do Wojewody Podlaskiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych umotywowane zastrzeżenia.

W przypadku nie skorzystania z powyższego prawa, należy w terminie 30 dni poinformować o realizacji zaleceń pokontrolnych

Z up. Wojewody Podlaskiego
Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej

Andrzej Kozłowski

Do wiadomości:

1. Starosta Powiatu Hajnowskiego
Ul. Aleksego Zina 1
17-200 Hajnówka