

Białystok, 10 kwietnia 2014 r.

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
w BIAŁYMSTOKU  
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

PS-I.431.1.9.2014.AŻ

**Pani  
Marzena Kryńska  
Dyrektor  
Ośrodka Pomocy  
Społecznej w Ciechanowcu**

**ul. Mickiewicza 1,  
18 -230 Ciechanowiec**

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, przeprowadzili w dniach: 10 - 11.03.2014r. w Ośrodku Pomocy Społecznej w Ciechanowcu kontrolę kompleksową w zakresie prawidłowości realizacji przez gminę zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli podpisanym przez Panią w dniu 31.03.2014r., przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne. Do treści protokołu nie wniesiono uwag, ani zastrzeżeń.

**Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami.**

W trakcie kontroli stwierdzono, że Ośrodek Pomocy Społecznej w Ciechanowcu realizuje zadania dotyczące przeciwdziałania przemocy w rodzinie, określone w art. 6 ust. 2 wyżej wymienionej ustawy, jednakże stwierdzono następujące nieprawidłowości i uchybienia:

1. Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Ciechanowiec na lata 2011 - 2020 nie zawiera harmonogramu wykonania poszczególnych zadań, sposobu monitorowania i sprawozdawczości z realizacji zakładanych celów.
2. Brak wyodrębnionego wykazu/spisu udzielonych przez Ośrodek porad w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
3. Nie opracowano procedury w przypadku zaistnienia konieczności umieszczenia osoby z terenu gminy w ośrodku wsparcia.
4. W skład zespołu interdyscyplinarnego (ZI) nie wchodzi kurator sądowy, który stanowi obligatoryjny skład ZI.
5. Zespół interdyscyplinarny na posiedzeniach zajmował się głównie kończeniem procedury „Niebieskie Karty”.
6. Nie zachowano częstotliwości odbywania posiedzeń przez zespół interdyscyplinarny.
7. Brak udokumentowanego zaproszenia do osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, na spotkanie GR/ZI.
8. Brak pisemnej informacji o przekazaniu formularza NK-B w sytuacji, kiedy OPS zakładał NK – A.

9. Brak dokumentacji potwierdzających podejmowanie działań przez GR/ZI w sprawach indywidualnych.
10. Brak protokołu z zakończenia procedury oraz powiadomienia podmiotów uczestniczących w procedurze.

Przyczyną stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień było niestosowanie lub niewłaściwe stosowanie przepisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, a także rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209, poz. 1245).

Za powstałe nieprawidłowości odpowiedzialny jest Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechanowcu.

Mając na uwadze powyższe oceny i uwagi, wnoszę o:

1. Podjęcie działań w celu uszczegółowienia Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Ciechanowiec na lata 2011 - 2020 o harmonogram wykonania poszczególnych zadań, sposób monitorowania i sprawozdawczości z realizacji zakładanych celów.
2. Prowadzenie wyodrębnionego wykazu/spisu udzielonych przez Ośrodek porad w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
3. Opracowanie procedury umieszczenia osoby z terenu gminy w ośrodku wsparcia, na wypadek zaistnienia takiej konieczności.
4. Podjęcie działań zmierzających do powołania w skład ZI kuratora sądowego.
5. Podjęcie działań w celu realizacji przez ZI zadań określonych w ustawie.
6. Odbywanie posiedzeń ZI, zgodnie z częstotliwością określoną w ustawie.
7. Realizację procedury „Niebieskie Karty” zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem tj.: dokumentowanie zapraszania osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie na spotkania ZI/GR, odnotowywanie przekazanie formularza NK-B, dokumentowanie wszystkich działań podejmowanych przez członków GR, sporządzanie protokołów z zakończenia procedury oraz informowanie wszystkich podmiotów uczestniczących w procedurze o jej zakończeniu.

Na podstawie art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013, poz. 182, z późn. zm.) Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Ciechanowcu może zgłosić do Wojewody Podlaskiego zastrzeżenia, w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych.

W przypadku nieskorzystania z powyższego prawa, należy w terminie 30 dni powiadomić Wojewodę Podlaskiego o sposobie i terminie realizacji zaleceń, uwag, wniosków.

Z up. WOJEWODY PODLASKIEGO

-//-

Andrzej Kozłowski  
Dyrektor Wydziału  
Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Mirosław Reczko – Burmistrz Ciechanowca