

AKCEPTUJĘ
Dyrektor Generalny
Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Białymstoku

31.12.2014r. /-/ **Ewa Wojewódko**

ZATWIERDZAM
Wojewoda Podlaski

31.12.2014r. /-/ **Andrzej Meyer**

PROGRAM DZIAŁANIA PODLASKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W BIAŁYMSTOKU NA 2015 ROK

Lp	Kod klasyfikacji zadaniowej budżetu zadaniowego	Cel	Zadania służące realizacji celu	Osoba/komórka realizująca zadanie	Miernik określający stopień realizacji zadania
					Planowana wartość do osiągnięcia w ciągu roku
1	2	3	4	5	6
WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO					
Funkcja budżetu zadaniowego: 2. Bezpieczeństwo wewnętrzne i porządek publiczny					

1	2.4.1.2. Utrzymanie centrum zarządzania kryzysowego oraz monitoring zagrożeń	Rozbudowa systemu e-Bezpieczeństwo w ramach Projektu „Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego – część II, administracja rządowa”	Opracowanie architektury rozbudowy systemu e-Bezpieczeństwo	Oddział Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego	Termin realizacji zadania
					5 stycznia 2015r.
2			Wykonanie i wdrożenie modułu Wczesnego Ostrzegania i Alarmowania mieszkańców województwa podlaskiego zintegrowanego z systemem e-Bezpieczeństwo.	zastępca dyrektora wydziału, Oddział WCZK	Termin realizacji zadania
					31 sierpnia 2015 r.

WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY

Funkcja budżetu zadaniowego: 2. Bezpieczeństwo wewnętrzne i porządek publiczny

3	2.4.2.1. Wspieranie jednostek samorządu terytorialnego w zakresie odbudowy infrastruktury technicznej zniszczonej w wyniku klęsk żywiołowych oraz ochrona przeciwpowodziowa	Przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych w infrastrukturze komunalnej	Wspieranie jednostek samorządu terytorialnego w zakresie odbudowy infrastruktury technicznej zniszczonej lub uszkodzonej w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej poprzez: - współdziałanie z MAiC w zakresie uzyskania środków budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych związanych z odbudową zniszczonych lub uszkodzonych obiektów budowlanych, - nadzór nad właściwą realizacją przez jst wykonanych zadań oraz nad wykorzystaniem	Oddział do Spraw Dróg i Komunikacji	liczba wyremontowanych lub odbudowanych obiektów infrastruktury komunalnej w stosunku do ilości obiektów na które zostały przyznane w roku objętym analizą stosowne promesy Ministra Administracji i Cyfryzacji
---	--	--	---	-------------------------------------	---

			przyznanych środków		<i>Wartość oczekiwana – 100%</i>
4	2.5.4.1. Realizacja inwestycji na przejściach granicznych	Zapewnienie optymalnych warunków organizacyjno-technicznych dla sprawnego przekraczania granic	Realizacja inwestycji na przejściach granicznych w tym: a) realizacja projektu nr KIK/74 „Wkład w poprawę kontroli i przepustowości dpg w Połowcach w ramach Szwajcarsko Polskiego Programu Współpracy, b) budowa dpg w Połowcach ze środków budżetu wojewody, c) przygotowanie i realizacja propozycji LIP tj. projektów infrastrukturalnych z programu Współpracy Transgranicznej PL-BYUA 2014-2020 2. 2.5.4.2	Oddział ds. Inwestycji, Oddział ds. Monitoringu i Budżetu	Liczba zrealizowanych inwestycji w stosunku do zaplanowanych (%) <i>Wartość oczekiwana – 100%</i>
5	2.5.4.2. Bieżące funkcjonowanie przejść granicznych		Realizacja zadań z zakresu bieżącego utrzymania przejść granicznych województwa podlaskiego	Oddział ds. Inwestycji, Oddział ds. Monitoringu i Budżetu	Całkowite wydatki na bieżące utrzymanie przejść granicznych przypadające na 1m ² powierzchni użytkowej budynku
WYDZIAŁ GEODEZJI I ROLNICTWA					
Funkcja budżetu zadaniowego: 5. Ochrona praw i interesów Skarbu Państwa					

6	5.2.2.2. Realizacja wypłat odszkodowań	Zaspokajanie zasadnych roszczeń obywateli z tytułu przejęcia nieruchomości pod drogi publiczne	Ustalanie odszkodowań za nieruchomości przejęte pod drogi publiczne	Oddział Regulacji Własności Dróg Publicznych i Odszkodowań	Liczba postępowań zakończonych w stosunku do liczby postępowań w toku (%) <i>Wartość oczekiwana nie mniej niż 80%</i>
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ					
Funkcja budżetu zadaniowego: 13. Zabezpieczenie społeczne i wspieranie rodziny					
7	13.1.1.1. Wsparcie finansowe jednostek samorządu terytorialnego w realizacji zadań pomocy społecznej	Zapewnienie pomocy finansowej osobom i rodzinom będącym w trudnej sytuacji życiowej	Prowadzenie spraw związanych z przekazywaniem, monitorowaniem i rozliczaniem dotacji	Oddział Planowania i Analiz	Liczba załatwionych wniosków w stosunku do liczby wniosków wpływających <i>Wartość oczekiwana 100%</i>
8	13.4.2.4. Wspieranie zadań z zakresu rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez monitorowanie i finansowanie tych zadań	Zapewnienie finansowego wsparcia jednostek samorządu terytorialnego w realizacji zadań na rzecz rodziny w ramach programów Ministerstwa Pracy i polityki Społecznej	Prowadzenie spraw związanych z realizacją Programów Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej	Oddział do Spraw Rodziny	Liczba podpisanych umów w stosunku do liczby złożonych zapotrzebowań <i>Wartość oczekiwana 100%</i>
9	13.4.2.5. Nadzór nad działalnością placówek opiekuńczo wychowawczych, regionalnych placówek	Utrzymanie wymaganego standardu opieki i wychowania oraz zgodności zatrudnienia pracowników z wymaganymi	Prowadzenie działalności kontrolnej z obszaru wspierania rodziny i pieczy zastępczej	Oddział do Spraw Rodziny	Liczba kontroli przeprowadzonych do liczby kontroli zaplanowanych (%)

	opiekuńczo terapeutycznych oraz interwencyjnych ośrodków preadopcyjnych	kwalfikacjami			<i>Wartość oczekiwana 100%</i>
Funkcja budżetu zadaniowego: 20. Zdrowie					
10	20.1.1.14. Nadzór i kontrola podmiotów wykonujących działalność leczniczą	Zapewnienie właściwego funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą w zakresie prowadzonej działalności medycznej	Prowadzenie spraw związanych z nadzorem i kontrolą podmiotów wykonujących działalność leczniczą	Oddział Rejestrów i Nadzoru Działalności Leczniczej	Stosunek liczby kontroli zakończonych wydaniem zaleceń pokontrolnych do ogólnej liczby przeprowadzonych kontroli (%) <i>Wartość oczekiwana nie więcej niż 40%</i>
11	20.1.1.17. Obsługa działalności i funkcjonowanie Wojewódzkich Komisji ds. Orzekania o Zdarzeniach Medycznych	Zabezpieczenie dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej	Zapewnienie terminowości i prawidłowości działania Wojewódzkiej Komisji ds. Orzekania o Zdarzeniach Medycznych	Oddział Zdrowia Publicznego	Liczba wydanych orzeczeń Wojewódzkiej Komisji Orzekania o Zdarzeniach Medycznych w stosunku do złożonych wniosków <i>Wartość oczekiwana 100%</i>

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH I CUDZOZIEMCÓW					
Funkcja budżetu zadaniowego: 16. Sprawy obywatelskie					
12	16.1.1.6. Wydawanie decyzji i postanowień z zakresu rejestracji stanu cywilnego w I instancji	Zapewnienie zgodnej z prawem realizacji zadań z zakresu administracji rządowej dot. rejestracji stanu cywilnego w związku ze zmianą regulacji prawnych	Prowadzenie postępowań związanych z wydawaniem decyzji i postanowień z zakresu rejestracji stanu cywilnego	Oddział ds. Rejestracji Stanu Cywilnego, Obywatelstwa i Repatriacji	Liczba uchylonych rozstrzygnięć wojewody w stosunku do liczby wydanych rozstrzygnięć (w %) <i>Wartość oczekiwana nie więcej niż 5%</i>
13	16.1.1.1. Personalizacja /wydawanie dowodów osobistych; 16.1.1.4. Ewidencja oraz zmiany danych dotyczących ludności; 16.1.1.6. Wydawanie decyzji i postanowień z zakresu rejestracji stanu cywilnego w I instancji	Pełne sfinansowanie zadań z zakresu dowodów osobistych, ewidencji ludności i rejestracji stanu cywilnego w związku z wejściem w życie nowych regulacji prawnych oraz zmianą sposobu finansowania tych zadań	Ewidencjonowanie, analiza i kontrola ilości występowania w j.s.t. zdarzeń z zakresu dowodów osobistych, ewidencji ludności i rejestracji stanu cywilnego, rozliczanie finansowania tych zadań i wnioskowanie o dodatkowe środki z rezerw celowych	Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Oddział ds. Ewidencji Ludności i Spraw Wojskowych, Oddział ds. Rejestracji Stanu Cywilnego, Obywatelstwa i Repatriacji (w zakresie	Pełne zabezpieczenie środków na realizację przez j.s.t. zadań z zakresu dowodów osobistych, ewidencji ludności i rejestracji stanu cywilnego (w %)

				ewidencjonowania analizy i kontroli ilości występowania w j.s.t. zdarzeń); Wydział Finansów i Budżetu Oddział Planowania Budżetu (w zakresie występowania do Ministra Finansów o środki z rezerw celowych)	<i>Wartość oczekiwana: 100 %</i>
--	--	--	--	--	----------------------------------

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI

Funkcja budżetu zadaniowego: 16. Sprawy obywatelskie

14	16.7.1.1 Wdrażanie nowych usług w zakresie realizacji zadań publicznych na drodze elektronicznej oraz wsparcie dla użytkowników wdrożonych usług	Usprawnienie funkcjonowania administracji publicznej poprzez rozwój systemu EZD PUW oraz udostępnienie e-usług	Realizacja projektów informatycznych Wojewody Podlaskiego współfinansowanych przez Unię Europejską: - „Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności Województwa Podlaskiego – część II, administracja rządowa” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa	Oddział Obsługi Projektów	Liczba udostępnionych e-usług (szt.)
----	---	--	---	---------------------------	--------------------------------------

			Podlaskiego 2007 – 2013, - „Rozwój i upowszechnianie elektronicznych usług administracji rządowej poprzez rozwój jednolitego systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD) oraz udostępnianie i wdrożenie jednolitych usług w urzędach administracji rządowej RP” w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013.		<i>Wartość oczekiwana</i> 220 szt.
BIURO INFORMATYKI I ROZWOJU SYSTEMÓW TELEINFORMATYCZNYCH					
Funkcja budżetu zadaniowego: 16. Sprawy obywatelskie					
15	16.7.1.1. Wdrażanie nowych usług w zakresie realizacji zadań publicznych na drodze elektronicznej oraz wsparcie dla użytkowników wdrożonych usług	Zwiększenie poziomu informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne	Wdrożenie sytemu EZD PUW w zainteresowanych jednostkach administracji publicznej	Oddział Obsługi i Rozwoju Systemów Teleinformatycznych oraz Szkoleń	liczba jednostek administracji publicznej, które wdrożą EZD w ciągu 2015 r. <i>Wartość oczekiwana - wdrożenie EZD PUW we wszystkich jednostkach, z którymi zostanie zawarte porozumienie o wdrożeniu EZD PUW w 2015 r.</i>

16			Realizacja projektu informatycznego pn. „Rozwój i upowszechnienie elektronicznych usług administracji rządowej poprzez rozwój jednolitego systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją (EZD) oraz udostępnienie i wdrożenie jednolitych usług w urzędach administracji rządowej RP”	Oddział Obsługi i Rozwoju Systemów Teleinformatycznych oraz Szkoleń	<p>rozwój systemu EZD PUW poprzez przygotowanie i wdrożenie nowych modułów i funkcjonalności w ramach projektu</p> <p><i>Wartość oczekiwana - realizacja wszystkich zaplanowanych modułów i funkcjonalności w ramach projektu</i></p>
BIURO OBSŁUGI URZĘDU					
Funkcja budżetu zadaniowego: 22. Planowanie strategiczne oraz obsługa administracyjna i techniczna					
17	22.2.2.1. Prowadzenie spraw z zakresu gospodarowania nieruchomościami i majątkiem	Zapewnienie właściwego nadzoru nad gospodarką nieruchomościami oraz środkami trwałymi i nietrwałymi	Przeprowadzenie inwentaryzacji majątku Urzędu	Oddział Zarządzania Majątkiem Urzędu	<p>Ilość rozliczonych różnic inwentaryzacyjnych w stosunku do ogólnej ilości różnic inwentaryzacyjnych</p> <p><i>Wartość oczekiwana 100%</i></p>