

**ZARZĄDZENIE NR 117 /2015**  
**WOJEWODY PODLASKIEGO**

z dnia 26 sierpnia 2015 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia regulaminu**  
**Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku**

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2015 r. poz. 525) zarządza się, co następuje:

§ 1. W regulaminie Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 189/2011 Wojewody Podlaskiego z dnia 28 grudnia 2011 r. w sprawie ustalenia regulaminu Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku<sup>1)</sup>, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 46 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 46.1. Dyrektorzy wydziałów, w terminie do 30 listopada każdego roku kalendarzowego, przekazują do Biura Organizacji i Kadr propozycje do Programu Działania na rok następnny.”;

2) w § 80 :

a) w ust. 1:

- pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) Wydział Nieruchomości i Geodezji – symbol „**WG**”;

- po pkt 5 dodaje się pkt 5a w brzmieniu:

„5a) Wydział Rolnictwa i Środowiska – symbol „**WR**”;

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. W ramach Wydziału Rolnictwa i Środowiska działa Państwowa Straż Łowiecka – symbol „**PSŁ**”, realizująca zadania z zakresu ustawy Prawo łowieckie, podległa Wojewodzie, której działania koordynuje Komendant Wojewódzki.”,

---

<sup>1)</sup> zmiany do regulaminu zostały wprowadzone zarządzeniami: Nr 41/2012 z dnia 11 kwietnia 2012 r., Nr 86/2012 z dnia 31 maja 2012 r., Nr 143/2012 z dnia 25 września 2012 r., Nr 184/2012 z dnia 13 grudnia 2012 r., Nr 186/2012 z dnia 20 grudnia 2012 r., Nr 44/2013 z dnia 13 marca 2013 r., Nr 88/2013 z dnia 06 czerwca 2013 r., Nr 113/2013 z dnia 9 sierpnia 2013 r., Nr 124/2013 z dnia 23 września 2013 r., Nr 148/2013 z dnia 3 grudnia 2013 r., Nr 165/2013 z dnia 23 grudnia 2013 r. Nr 6/2014 z dnia 29 stycznia 2014 r., Nr 8/2014 z dnia 10 lutego 2014 r., Nr 51/2014 z dnia 10 kwietnia 2014 r., Nr 61/2014 z dnia 13 maja 2014 r., Nr 74/2014 z dnia 18 czerwca 2014 r., Nr 93/2014 z dnia 23 lipca 2014 r., Nr 109/2014 z dnia 27 sierpnia 2014 r., Nr 130/2014 z dnia 16 października 2014 r., Nr 132/2014 z dnia 22 października 2014 r., Nr 165/2014 z dnia 30 grudnia 2014 r., Nr 24 z dnia 26 lutego 2015 r., Nr 60 z dnia 06 maja 2015 r. i Nr 67/2015 z dnia 15 maja 2015 r.

c) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. W ramach Wydziału Nieruchomości i Geodezji działa Wojewódzka Inspekcja Geodezyjna i Kartograficzna- symbol „GK”, którą kieruje Podlaski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, podległy bezpośrednio Wojewodzie.”;

3) w § 83 w ust.4 w pkt 2 lit. m otrzymuje brzmienie:

„m) refundacja wydatków poniesionych przez spółdzielnie mieszkaniowe w związku z przeprowadzonymi scaleniami i podziałem nieruchomości oraz z czynnościami związanymi z rozgraniczeniem nieruchomości oraz ewidencją gruntów i budynków, w tym również kosztów uzasadnionych prac geodezyjnych, na podstawie wniosków zweryfikowanych przez Wydział Nieruchomości i Geodezji,”;

4) w § 84:

a) w ust. 2 uchyla się pkt 7,

b) w ust. 3 w pkt 6 w lit. zr średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. zs w brzmieniu:

„zs) nakładanie na podmiot wykonujący działalność leczniczą kary pieniężnej w przypadku zbywania produktów leczniczych, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego lub wyrobów medycznych, wbrew przepisom ustawy Prawo farmaceutyczne,”;

5) w § 85 w ust. 3 w pkt 1 w lit. o średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. p, q w brzmieniu:

„p) zamieszczanie na stronie BIP Urzędu informacji o wniesionych do Wojewody zgłoszeniach robót budowlanych, nie wymagających pozwolenia na budowę,

q) przyjmowanie zgłoszeń robót budowlanych sieci energetycznych obejmujących napięcie znamionowe nie wyższe niż 1 kV, wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych i telekomunikacyjnych, które wymagają sporządzenia projektu budowlanego,”;

6) § 86 otrzymuje brzmienie:

„§ 86.1. **Wydziałem Nieruchomości i Geodezji** kieruje dyrektor przy pomocy zastępcy dyrektora.

2. W wydziale tworzy się następujące komórki organizacyjne i stanowiska pracy:

1) Oddział Rekompensat - symbol „WG-III”;

- 2) Oddział Gospodarki Nieruchomościami - symbol „WG-IV.”;
- 3) Oddział Regulacji Własności Dróg Publicznych i Odszkodowań - symbol „WG-V.”;
- 4) stanowisko do spraw organizacyjnych – symbol „WG-VII”;
- 5) stanowisko pracy do spraw obsługi prawnej wydziału – symbol „WG-VIII.”.

3. Do zakresu zadań Wydziału Nieruchomości i Geodezji należy w szczególności prowadzenie spraw:

**1) w zakresie realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej:**

- a) prowadzenie postępowań administracyjnych w I instancji w sprawach realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej,
- b) zawiadamianie wojewodów właściwych ze względu na miejsce zamieszkania, innych niż wnioskodawca, osób uprawnionych do rekompensaty, o wszczęciu postępowania administracyjnego,
- c) prowadzenie administracyjnych postępowań nadzwyczajnych w sprawach realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej,
- d) prowadzenie wojewódzkiego rejestru zawierającego dane dotyczące decyzji lub zaświadczeń potwierdzających prawo do rekompensaty, osób którym te prawa przysługują, stanu i formy realizacji tych praw oraz przekazywanie tych danych ministerstwu właściwemu do spraw Skarbu Państwa ;

**2) w zakresie gospodarki nieruchomościami:**

- a) prowadzenie postępowań administracyjnych w I instancji w sprawach:
  - stwierdzenia nabycia mienia (nieruchomości) Skarbu Państwa z mocy prawa na rzecz jednostek samorządu terytorialnego,
  - potwierdzania nabycia przez państwowe osoby prawne prawa użytkowania wieczystego gruntów oraz prawa własności budynków i budowli,
  - stwierdzania nabycia przez Polskie Koleje Państwowe S.A. prawa użytkowania wieczystego nieruchomości wchodzących w skład linii kolejowych,
  - nabycia prawa własności gruntów Skarbu Państwa przez uczelnie publiczne,
  - nabycia z mocy prawa przez Skarb Państwa nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, znajdujących się w granicach parków narodowych, pozostających we władaniu parków narodowych,
  - majątków ziemskich,
- b) prowadzenie postępowań administracyjnych w trybie odwoławczym i nadzwyczajnym w sprawach:
  - wywłaszczeń, odszkodowań i zwrotu nieruchomości byłym właścicielom z różnych tytułów prawnych,
  - zezwoleń na czasowe zajęcie nieruchomości oraz na wejście na grunty przy realizacji inwestycji,

- oddawania nieruchomości Skarbu Państwa w trwałe zarząd i naliczania opłat z tego tytułu oraz przekształcania prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
  - osób ubiegających się o zwrot gospodarstw rolnych przejętych na własność Skarbu Państwa z różnych tytułów prawnych,
  - aktów własności ziemi,
- c) przekazywanie we władanie Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, lasów i gruntów przeznaczonych do zalesienia, które przeszły w zarząd Lasów Państwowych;

**3) w zakresie gospodarowania mieniem Skarbu Państwa:**

- a) sprawowanie nadzoru nad sposobem gospodarowania przez starostów zasobem nieruchomości Skarbu Państwa,
- b) uzgadnianie potrzeb finansowych związanych z gospodarką nieruchomościami Skarbu Państwa,
- c) przygotowywanie projektów aktów prawnych Wojewody w sprawach gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa,
- d) prowadzenie spraw związanych z gospodarowaniem mieniem pozostałym po zlikwidowanych państwowych jednostkach organizacyjnych lub spółkach z udziałem Skarbu Państwa, po rozwiązanych bądź wygasłych umowach o oddanie przedsiębiorstwa do odpłatnego korzystania oraz przejętym przez Skarb Państwa z innych tytułów, w tym w szczególności:
- prowadzenie rejestru nieruchomości,
  - zapewnienie wyceny nieruchomości,
  - zabezpieczenie przed uszkodzeniem lub zniszczeniem,
  - wykonywanie czynności niezbędnych do naliczania należności za nieruchomości udostępnione przed ich przejęciem,
- e) prowadzenie spraw związanych z przejęciem lub gospodarowaniem mieniem pozostałym po przedsiębiorstwie państwowym wykreślonym z rejestru przedsiębiorców,
- f) planowanie, pozyskiwanie i rozliczanie środków finansowych na realizację zadań, o których mowa w pkt 3 lit.d-e;

**4) w zakresie regulacji własności dróg publicznych i odszkodowań:**

- a) prowadzenie postępowań administracyjnych w I instancji w sprawach:
- ustalania wysokości odszkodowań za nieruchomości przejęte pod drogi krajowe i wojewódzkie, linie kolejowe, lotniska użytku publicznego oraz pod budowle przeciwpowodziowe,
  - ustanawiania i wygaszania prawa trwałego zarządu na nieruchomościach, przejętych pod drogi krajowe i wojewódzkie, lotniska użytku publicznego oraz budowle przeciwpowodziowe,
  - wygaszania prawa trwałego zarządu na nieruchomościach przejętych pod linie kolejowe,
  - stwierdzania nabycia przez Skarb Państwa własności nieruchomości stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego oraz ustalanie wysokości odszkodowań z tego tytułu,

- nabycia z mocy prawa przez Skarb Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego własności nieruchomości zajętych pod drogi publiczne,

b) prowadzenie postępowań administracyjnych w trybie odwoławczym w sprawach:

- odszkodowań z tytułu nabycia przez jednostki samorządu terytorialnego własności nieruchomości pod drogi powiatowe i gminne,

- ustanawiania i wygaszania prawa trwałego zarządu na nieruchomościach, przeznaczonych pod drogi powiatowe i gminne,

c) zawieranie umów w sprawach nabycia nieruchomości pod lotniska użytku publicznego;

5) w zakresie budżetu:

a) uzgadnianie i realizowanie planów finansowych na opracowania geodezyjne i kartograficzne oraz prace geodezyjne i kartograficzne,

b) finansowanie prac geodezyjno-urzędniowych wykonywanych w ramach dotacji celowych przyznawanych na rzecz rolnictwa oraz nadzór nad wykorzystaniem dotacji,

c) występowanie z wnioskami o przyznanie dotacji celowych na zadania realizowane w dziale gospodarka mieszkaniowa, rozdziale gospodarka gruntami i nieruchomościami, przekazywanie i rozliczanie tych dotacji;

6) przeprowadzanie kontroli wykonywania przez organy samorządu terytorialnego i inne podmioty zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustaw bądź zawartych porozumień, w zakresie określonym działami administracji rządowej: budownictwo, lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo - w zakresie gospodarki nieruchomościami.

4. W ramach wydziału, który zapewnia obsługę administracyjno-organizacyjną, działa **Wojewódzka Inspekcja Geodezyjna i Kartograficzna**, w skład której wchodzi:

Oddział Nadzoru Geodezyjno-Kartograficznego – symbol „GK-I” i Oddział Katastru i Nieruchomości, w tym zamiejscowe stanowiska pracy w Łomży i w Suwałkach –symbol „GK-II.” Do zadań Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej należy:

1) kontrolowanie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne w zakresie:

a) zgodności wykonywania prac geodezyjnych i kartograficznych z przepisami prawa,

b) posiadania uprawnień zawodowych przez osoby wykonujące samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii;

2) kontrolowanie działania administracji geodezyjnej i kartograficznej;

3) przeprowadzanie kontroli działalności organów administracji geodezyjnej i kartograficznej oraz wykonujących prace geodezyjne lub kartograficzne przedsiębiorców, a także państwowych lub samorządowych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej;

4) opracowywanie okresowych planów kontroli;

5) sprawowanie nadzoru nad prowadzeniem wojewódzkiego i powiatowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych;

- 6) współdziałanie z Głównym Geodetą Kraju oraz organami kontroli państwowej w zakresie właściwości nadzoru geodezyjnego i kartograficznego;
  - 7) przechowywanie kopii zabezpieczających baz danych, w szczególności baz danych ewidencji gruntów i budynków;
  - 8) wyrażanie na wniosek starosty opinii, o przygotowaniu gminy do przejęcia w drodze porozumień prowadzenia spraw należących do wynikających z ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne zadań i kompetencji starosty, w tym wydawania decyzji administracyjnych;
  - 9) prowadzenie postępowań administracyjnych w trybie odwoławczym i nadzwyczajnym w sprawach :
    - a) wprowadzania zmian w operatach ewidencji gruntów i budynków,
    - b) ustalania opłat za czynności związane z udostępnianiem danych wojewódzkiego i powiatowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych,
    - c) odmowy przyjęcia dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej do zasobu,
    - d) scaleń i wymiany gruntów;
  - 10) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działań administracji geodezyjnej i kartograficznej oraz skarg dotyczących wykonywania prac geodezyjnych i kartograficznych;
  - 11) współpraca z ośrodkami, instytucjami naukowymi, samorządami oraz stowarzyszeniami naukowo-technicznymi i zawodowymi w zakresie doskonalenia metod i technik geodezyjno-kartograficznych oraz tworzenia systemu informacji o terenie, składającego się z systemów bazowych i podsystemów tematycznych;
  - 12) występowanie do Wojewody o powołanie lub odwołanie rzecznika dyscyplinarnego, przewodniczącego i członków wojewódzkiej komisji dyscyplinarnej do orzekania w sprawach odpowiedzialności dyscyplinarnej osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii dla czynów popełnionych na terenie województwa;
  - 13) występowanie do rzecznika dyscyplinarnego z wnioskami o wszczęcie postępowania wyjaśniającego w stosunku do osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii;
  - 14) wydawanie na wniosek osoby zainteresowanej, dzienników praktyki zawodowej oraz prowadzenie rejestru wydanych dzienników;
  - 15) realizacja obowiązków wynikających z przepisów o ujawnianiu w księgach wieczystych prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego;
  - 16) dokonywanie kontroli wykonywania przez organy samorządu terytorialnego i inne podmioty zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustaw bądź zawartych porozumień, w zakresie określonym działaniami administracji rządowej: administracja publiczna - w zakresie geodezji i kartografii.
5. Wydział zapewnia obsługę Wojewódzkiej Komisji Dyscyplinarnej do orzekania w sprawach dotyczących odpowiedzialności dyscyplinarnej osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii dla czynów popełnionych na terenie województwa podlaskiego.”;

7) po § 86 dodaje się § 86a w brzmieniu:

„ § 86a.1. **Wydziałem Rolnictwa i Środowiska** kieruje dyrektor.

2. W wydziale tworzy się następujące komórki organizacyjne i stanowiska pracy:

- 1) Oddział Rolnictwa- symbol „WR-I”;
- 2) stanowisko pracy do spraw organizacyjnych - symbol „WR-II.”;
- 3) Państwowa Straż Łowiecka – symbol „PSŁ”.

3. Do zakresu zadań Wydziału Rolnictwa i Środowiska należy w szczególności prowadzenie spraw:

1) **w zakresie rolnictwa i środowiska:**

- a) udział w pracach Podlaskiego Zespołu Porejestrowego Doświadczalnictwa Odmianowego, w celu wprowadzenia do badań pożądaných roślin uprawnych,
- b) współdziałanie z Wojewódzką Inspekcją Ochrony Roślin i Nasiennictwa w sprawie realizacji zadań Inspekcji, w tym zwalczania szkodliwych organizmów kwarantannowych,
- c) kontrola realizacji zadań w zakresie wydawania zakazu hodowli lub dopuszczenia do hodowli pszczoł określonych linii,
- d) ustalanie wysokości dotacji celowych i przekazywanie tych dotacji jednostkom samorządu terytorialnego realizującym zadania z zakresu nadzorowanych działów administracji rządowej,
- e) kontrola wydatkowania środków budżetowych przekazywanych podmiotom, które otrzymały dotację z części budżetu państwa, której dysponentem jest Wojewoda w zakresie:
  - finansowania konserwacji i inwestycji melioracyjnych realizowanych przez Marszałka Województwa Podlaskiego,
  - dofinansowywania działalności spółek wodnych,
  - dofinansowywania działalności parków krajobrazowych na terenie województwa,
- f) koordynowanie i realizowanie zadań w zakresie komisyjnego szacowania strat w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej, w których wystąpiły szkody spowodowane przez niekorzystne warunki atmosferyczne tj. susze, grad, deszcz nawalny, ujemne skutki przezimowania, przymrozki wiosenne, powódź, huragan, piorun, obsunięcie się ziemi lub lawinę, w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniach upraw rolnych i zwierząt gospodarskich oraz występowanie na ich podstawie z wnioskami do właściwego ministra o zabezpieczenie środków finansowych ,
- g) współdziałanie z rolnikami i organizacjami działającymi w obszarze rolnictwa, w sprawach dotyczących rynków rolnych, w tym skupu interwencyjnego,
- h) udział w pracach komisji do spraw bhp w rolnictwie indywidualnym,
- i) współdziałanie z Agencją Rynku Rolnego w zakresie działań interwencyjnych oraz Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w zakresie pomocy kredytowej producentom rolnym i zakładom przetwórczym,

- j) współpraca z instytucjami, inspekcjami, jednostkami społeczno-zawodowymi i naukowymi oraz organami jednostek samorządu terytorialnego w zakresie wspierania różnych kierunków rozwoju społeczno-gospodarczego w rolnictwie, w tym podnoszenia kwalifikacji zawodowych, wspomagania pozarolniczych form aktywności zawodowej i gospodarczej producentów rolnych i mieszkańców wsi,
- k) kontrola i ocena realizacji inwestycji wodno-melioracyjnych,
- l) nadzór nad konserwacją urządzeń melioracji wodnych podstawowych, w tym analiza i ocena wykonanych zadań konserwacyjnych,
- m) udzielanie dotacji spółkom wodnym na zadania statutowe oraz nadzór nad ich wykorzystaniem,
- n) uzgadnianie decyzji wykonania urządzeń melioracji wodnych podstawowych i szczegółowych na koszt Skarbu Państwa,
- o) współdziałanie z Wojewódzkim Inspektorem Weterynarii, organami samorządu terytorialnego i innymi podmiotami przy opracowywaniu i realizacji planów gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt,
- p) uzgadnianie, przed zatwierdzeniem przez Marszałka Województwa Podlaskiego, zdjęcia z ewidencji urządzeń melioracji wodnych szczegółowych, wykonanych przy udziale środków publicznych,
- q) sporządzanie informacji w zakresie rozrodu zwierząt gospodarskich,
- s) współpraca z samorządem województwa w zakresie przygotowywania wniosków i pozyskiwania środków na pomoc techniczną i gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi,
- t) występowanie do Ministra Finansów o zabezpieczenie środków finansowych oraz ich uruchamianie na realizację projektów dotyczących pomocy technicznej i gospodarowania zasobami,
- u) przygotowywanie propozycji, opinii i uwag do projektów nowych programów inicjowanych w ramach regionalnych programów operacyjnych,
- w) realizacja zadań związanych z częściowym zwrotem producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej,
- y) opiniowanie projektów planów postępowania na wypadek planowanego wprowadzenia zamkniętego użycia GMM zaliczanego do III lub IV kategorii,
- z) potwierdzanie informacji, że wydanie decyzji administracyjnej powiatowego lekarza weterynarii nie spowoduje przekroczenia kwoty przeznaczonej na wypłatę odszkodowań w danym roku;
- za) przeprowadzanie kontroli wykonywania przez organy samorządu terytorialnego i inne podmioty zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustaw bądź zawartych porozumień, w zakresie określonym działami administracji rządowej: rolnictwo, rozwój wsi, rynki rolne, gospodarka wodna, środowisko, rybołówstwo.

## 2) w zakresie łowiectwa:

- a) kontrola realizacji przepisów ustawy Prawo łowieckie, w szczególności w zakresie:
  - ochrony zwierzyny,

- zwalczania kłusownictwa i wszelkiego szkodnictwa łowieckiego,
  - zwalczania przestępstw i wykroczeń,
  - kontroli przedsiębiorców wykonujących działalność gospodarczą w zakresie obrotu zwierzyną żywą oraz obrotu tuszami zwierzyny i ich częściami, dotyczącej prowadzenia ewidencji skupu w każdym punkcie skupu,
  - kontroli podmiotów prowadzących skup, przerób i sprzedaż tusz zwierzyny lub ich części w zakresie sprawdzania źródeł ich pochodzenia,
  - kontroli podmiotów prowadzących obrót zwierzyną żywą oraz podmiotów prowadzących chów i hodowlę zwierząt łownych w zakresie sprawdzania źródeł ich pochodzenia,
  - kontroli podmiotów prowadzących sprzedaż usług obejmujących polowania wykonywane przez cudzoziemców na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej,
- b) współdziałanie z Szefem Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych w zakresie niezbędnym do realizacji jego zadań ustawowych,
- c) zagospodarowanie, w imieniu Skarbu Państwa, zwierzyny bezprawnie pozyskanej na terenie obwodów łowieckich polnych i na terenach niewchodzących w skład obwodów łowieckich oraz pobieranie ekwiwalentu za pozyskaną zwierzynę,
- d) przekazywanie Polskiemu Związkowi Łowieckiemu trofeum zwierzyny bezprawnie pozyskanej do wykorzystania w celach dydaktycznych i wystawienniczych,
- e) współpraca z Polskim Związkiem Łowieckim i Policją.

4. Dyrektor wydziału sprawuje, z upoważnienia Wojewody, nadzór nad Państwową Strażą Rybacką w Suwałkach.

5. Wydział zapewnia obsługę:

- 1) Zespołu Doradczego do Spraw Rozwiązywania Problemów Wsi;
- 2) Zespołu Doradczego do Spraw Rozwiązywania Problemów Powstałych w wyniku Wystąpienia Wirusa Afrykańskiego Pomoru Świń.”;

8) w § 97 w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) zamiejscowe stanowisko pracy do spraw geodezji, jako część Wydziału Nieruchomości i Geodezji;”;

9) Załącznik do regulaminu otrzymuje brzmienie:

„Załącznik ”

**WYKAZ WYDZIAŁÓW URZĘDU WSPÓLDZIAŁAJĄCYCH Z KIEROWNIKAMI ZESPOŁONYCH SŁUŻB, INSPEKCJI I STRAŻY WOJEWÓDZKICH ORAZ ORGANAMI NIEZESPOŁONEJ ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ**

<b>L.p.</b>	<b>Wydział</b>	<b>Kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich</b>	<b>Organy administracji niezespolonej</b>
1.	<b>Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego</b>	- Podlaski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej, - Podlaski Komendant Wojewódzki Policji	- Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego, - Komendanci wojskowych komend uzupełnień
2.	<b>Wydział Polityki Społecznej</b>	- Podlaski Kurator Oświaty, - Podlaski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny, - Podlaski Wojewódzki Konserwator Zabytków, - Podlaski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny	
3.	<b>Wydział Nieruchomości i Geodezji</b>	Podlaski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego	Dyrektor Okręgowego Urzędu Górniczego w Lublinie (wł. dla terenu woj.podl.)
4.	<b>Wydział Rolnictwa i Środowiska</b>	- Podlaski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno -Spożywczych, - Podlaski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Ochrony Roślin i Nasiennictwa, - Podlaski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska, - Podlaski Wojewódzki Lekarz Weterynarii	- Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie (wł.dla terenu woj.podl.), - Dyrektor Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Giżycku (wł. dla terenu woj.podl.), - Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
4.	<b>Wydział Infrastruktury</b>	- Podlaski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej, - Podlaski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego, - Podlaski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego	- Dyrektor Urzędu Statystycznego, - Naczelnik Obwodowego Urzędu Miar, - Dyrektor Okręgowego Urzędu Probierczego, - Komendant Podlaskiego Oddziału Straży Granicznej, - Dyrektor Izby Celnej, - Naczelnicy urzędów celnych
5.	<b>Wydział Finansów i Budżetu</b>		- Dyrektor Izby Skarbowej, - Dyrektor Urzędu Kontroli Skarbowej, - Naczelnicy urzędów skarbowych, - Naczelnik Podlaskiego Urzędu Skarbowego

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Generalnemu oraz dyrektorom wydziałów, których dotyczą zmiany.

§ 3. Zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania.

WOJEWODA PODLASKI

(-)Andrzej Meyer