

**PODLASKI URZĄD WOJEWÓDZKI  
w BIAŁYMSTOKU  
15-213 Białystok, ul. Mickiewicza 3**

## **PROTOKÓŁ KONTROLI**

przeprowadzonej w Ośrodku Szkolenia Nr 3/2014 (numer w rejestrze przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy, prowadzonym przez Wojewodę Podlaskiego) – Lider, Agnieszka Piętka, NIP: 759-159-88-42.

Miejsce prowadzenia czynności kontrolnych: 18-200 Wysokie Mazowieckie, ul. Szpitalna 30A

Czynności kontrolne prowadzono w dniu 31 sierpnia 2015 r. W dniach 16 września i 1 października 2015 r. do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku wpłynęły wyjaśnienia i materiały, o które proszono w trakcie kontroli.

Kontrolę przedsiębiorcy przeprowadzili:

- Marcin Breczko, starszy specjalista
- Małgorzata Doroszkiewicz, starszy specjalista

na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 1/2015 znak: WI-IV.431.11.2015.MB z dnia 26 sierpnia 2015 r. wydanego z upoważnienia Wojewody Podlaskiego przez Panią Ewę Welc, Dyrektora Wydziału Infrastruktury.

W trakcie kontroli obecna była Pani Agnieszka Piętka – właścicielka ośrodka szkolenia.

**Przedmiot kontroli i okres objęty kontrolą:** prowadzenie ośrodka szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy w zakresie:

- spełniania przez ośrodek szkolenia wymagań, o których mowa w art. 39g ust. 2 ustawy o transporcie drogowym (Dz.U. z 2013 r., poz. 1414, z późn. zm.),
  - zgodności prowadzonego szkolenia z obowiązującymi programami szkolenia,
  - dokumentów wymaganych w związku z prowadzeniem szkolenia
- za okres od 1 stycznia 2014 r. do dnia rozpoczęcia czynności kontrolnych.

W trakcie kontroli spełniania przez podmiot kontrolowany warunków wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia, zgodności prowadzonego szkolenia z obowiązującymi programami szkolenia oraz dokumentów wymaganych w związku z prowadzeniem szkolenia oparto się m.in. na danych zawartych w dziennikach i kartach zajęć praktycznych następujących kursów i szkoleń: szkolenie okresowe nr 1/M/2014 (8 kursantów), kurs kwalifikacji nr 2/M/2014 (3 kursantów), szkolenie okresowe nr 3/M/2014 (4 kursantów), szkolenie okresowe nr 4/M/2014 (3 kursantów), szkolenie okresowe nr 5/M/2014 (5 kursantów), szkolenie okresowe nr 6/M/2014 (2 kursantów), kurs kwalifikacji nr 7/M/2014 (3 kursantów), szkolenie okresowe nr 1/M/2015 (3 kursantów), szkolenie okresowe nr 2/M/2015 (4 kursantów), kurs kwalifikacji nr 3/M/2015 (1 kursant), szkolenie okresowe nr 4/M/2015 (3 kursantów), szkolenie okresowe nr 5/M/2015 (2 kursantów), szkolenie okresowe nr 6/M/2015 (4 kursantów), szkolenie okresowe nr 7/M/2015 (4 kursantów), kurs kwalifikacji nr 8/M/2015 (2 kursantów).

**W trakcie kontroli ustalono, co następuje:**

**1. SPEŁNIENIE PRZEZ PODMIOT KONTROLOWANY WARUNKÓW WYKONYWANIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W ZAKRESIE PROWADZENIA OŚRODKA SZKOLENIA**

**1.1. Spełnienie wymagań dla przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców**

Kontrolowany przedsiębiorca spełnia wymagania określone dla prowadzenia działalności w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców. Powyższe stwierdzono po zapoznaniu się z wpisem w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) dot. kontrolowanego przedsiębiorcy. Zgodnie z informacją w CEIDG kontrolowany przedsiębiorca został wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w dniu 22 maja 2006 r.

**1.2. Wykładowcy prowadzący szkolenie**

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie zajęć przez wykładowców posiadających wiedzę, umiejętności i wykształcenie odpowiednie do realizowanego zakresu tematycznego kursów kwalifikacyjnych i szkoleń okresowych. Powyższe stwierdzono po zapoznaniu się z przedłożonymi przez kontrolowanego dokumentami wykładowców, którzy prowadzili

zajęcia w kontrolowanym ośrodku oraz określonymi na wstępie niniejszego protokołu dziennikami kursów i szkoleń okresowych.

### **1.3. Osoby posiadające uprawnienia instruktora nauki jazdy**

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie szkolenia przez osoby posiadające uprawnienia instruktora nauki jazdy. Powyższe stwierdzono po zapoznaniu się z dokumentami instruktorów nauki jazdy, którzy prowadzili zajęcia w kontrolowanym ośrodku, określonymi na wstępie niniejszego protokołu dziennikami kursów oraz wyjaśnieniami kontrolowanego przedsiębiorcy.

### **1.4. Osoby posiadające uprawnienia instruktora techniki jazdy**

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie szkolenia przez osoby posiadające uprawnienia instruktora techniki jazdy. Powyższy fakt stwierdzono po zapoznaniu się z kartami zajęć praktycznych, dołączonymi do określonych na wstępie niniejszego protokołu dzienników szkolenia oraz kopiami świadectw instruktorów techniki jazdy, którzy prowadzili zajęcia w kontrolowanym ośrodku.

### **1.5. Miejsce prowadzenia zajęć, pojazdy, wyposażenie dydaktyczne oraz program szkolenia**

Kontrolowany podmiot posiada warunki odpowiednie do prowadzenia zajęć. Powyższe ustalenie stwierdzono po zapoznaniu się z wpisem w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) – potwierdzającym, iż kontrolowany przedsiębiorca prowadzi ośrodek szkolenia kierowców.

Kontrolowany podmiot posiada wyposażenie dydaktyczne (m.in. teksty aktualnych aktów prawnych dot. szkoleń kierowców zawodowych, książki, filmy instruktażowe) prezentujące zagadnienia poruszane w trakcie szkolenia – co stwierdzono w trakcie oględzin.

Kontrolowany podmiot zapewnia prowadzenie zajęć z jazdy w warunkach specjalnych. Powyższe stwierdzono po zapoznaniu się z umową dot. najmu urządzenia technicznego do symulowania jazdy w warunkach specjalnych, zawartą w dniu 8 kwietnia 2014 r. pomiędzy kontrolowanym przedsiębiorcą a Polską Izbą Gospodarczą Ośrodków Szkolenia Kierowców.

W trakcie kontroli ustalono, iż w kontrolowanym ośrodku szkolenia korzystano z dwóch pojazdów: samochodu ciężarowego marki MAN (nr rej. WGM VY39) i samochodu

ciężarowego marki VOLVO (nr rej. BL 32066). Powyższe pojazdy wykorzystywano podczas realizacji kursów kwalifikacyjnych 7/M/2014, 3/M/2015 oraz 8/M/2015. Przedsiębiorca nie wskazał pojazdu lub pojazdów, które wykorzystywano podczas realizacji kursu 2/M/2014. Kontrolowany przedsiębiorca nie posiadał dokumentacji potwierdzającej spełnianie przez samochód ciężarowy marki VOLVO wymogów określonych w § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1005).

(akta kontroli str.152)

Kontrolowany podmiot posiada program szkolenia wraz z planem jego wykonania – co ustalono po zapoznaniu się z tym dokumentem.

#### **1.6. Niekaralność przedsiębiorcy**

Kontrolowany przedsiębiorca nie figuruje w kartotekach Krajowego Rejestru Karnego. Powyższe ustalenie stwierdzono po zapoznaniu się z „Informacją o osobie z Krajowego Rejestru Karnego” dot. Pani Agnieszki Piętki (wniosek Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku nr 76773).

## **2. ZGODNOŚĆ PROWADZONEGO SZKOLENIA Z OBOWIĄZUJĄCYMI PROGRAMAMI SZKOLENIA**

Po zweryfikowaniu posiadanego przez kontrolowanego przedsiębiorcę programu szkolenia kursów kwalifikacyjnych i szkoleń okresowych ustalono, iż w pełni uwzględnia on zakres tematyczny oraz czas trwania szkolenia określone w załączniku nr 1 i 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy.

W trakcie kontroli ustalono, iż zajęcia w ramach kursów kwalifikacyjnych i szkoleń okresowych prowadzono w formie wykładów. Powyższy tryb prowadzenia zajęć teoretycznych nie został uregulowany w przedstawionym kontrolującym programie szkolenia oraz planie jego wykonania. Dokładnie omówiono jedynie tryb tzw. e-learningu.

(akta kontroli str.125-126, 142)

Po zapoznaniu się z dziennikami nr 2/M/2014, 7/M/2014 stwierdzono, iż w kontrolowanym ośrodku realizowano 15 godzin zajęć w trakcie kolejnych 2-óch dni prowadzenia szkolenia. Powyższa sytuacja dotyczyła zajęć prowadzonych w dniach: 30.06-1.07.2014 r.,

2-3.07.2014 r., 4-5.07.2014 r., 6-7.07.2014 r. (kurs 2/M/2014) oraz 15-16.12.2014 r., 17-18.12.2014 r., 19-20.12.2014 r., 22-23.12.2014 r. (kurs 7/M/2014)

(akta kontroli str.21-22, 34-35)

Po zapoznaniu się z dziennikami nr: 2/M/2014, 7/M/2014 stwierdzono, iż w kontrolowanym ośrodku realizowano 10 godzin zajęć w trakcie 1-go dnia prowadzenia szkolenia. Powyższa sytuacja dotyczyła zajęć prowadzonych w dniach: 9.07.2014 r. (kurs 2/M/2014) oraz 27.12 i 31.12.2014 r. (kurs 7/M/2014).

(akta kontroli str.23, 36)

Po zapoznaniu się z dziennikiem nr: 3/M/2015 (dziennik indywidualny Adama Garbackiego) stwierdzono, iż w kontrolowanym ośrodku realizowano 8 godzin zajęć w trakcie 1-go dnia prowadzenia szkolenia. Powyższa sytuacja dotyczyła zajęć prowadzonych w dniach: 9.03.2015 r., 12.03.2015 r., 13.03.2015 r., 18.03.2015 r., 19.03.2015 r., 1.04.2015 r.

(akta kontroli str.50-52, 55)

Po zapoznaniu się z dziennikiem nr: 3/M/2015 (dziennik indywidualny Patryka Skawskiego) stwierdzono, iż w kontrolowanym ośrodku realizowano 8 godzin zajęć w trakcie 1-go dnia prowadzenia szkolenia. Powyższa sytuacja dotyczyła zajęć prowadzonych w dniach: 9.03.2015 r., 12.03.2015 r., 13.03.2015 r., 19.03.2015 r., 1.04.2015 r.

(akta kontroli str.101-103, 106)

Po zapoznaniu się z dziennikiem nr: 3/M/2015 (dziennik indywidualny Adama Garbackiego) stwierdzono, iż w kontrolowanym ośrodku realizowano 7 godzin 30 min. zajęć w trakcie 1-go dnia prowadzenia szkolenia. Powyższa sytuacja dotyczyła zajęć prowadzonych w dniach: 16-17.03.2015 r.

(akta kontroli str.51)

Po zapoznaniu się z dziennikiem nr: 3/M/2015 (dziennik indywidualny Patryka Skawskiego) stwierdzono, iż w kontrolowanym ośrodku realizowano 7 godzin 30 min. zajęć w trakcie 1-go dnia prowadzenia szkolenia. Powyższa sytuacja dotyczyła zajęć prowadzonych w dniach: 16-17.03.2015 r.

(akta kontroli str.102)

Po zapoznaniu się z dziennikami nr 6/M/2015 i 7/M/2015 stwierdzono, iż moduł szkolenia okresowego „Stosowanie przepisów” został zrealizowany w ciągu 3 godzin szkolenia.

(akta kontroli str.65, 75)

Po zapoznaniu się z dziennikiem nr: 8/M/2015 stwierdzono, iż czas realizacji bloków tematycznych „Poznanie charakterystyk układu przeniesienia napędu w celu jego optymalnego wykorzystania”, „Poznanie charakterystyki technicznej i sposobu działania urządzeń służących bezpieczeństwu w celu zapewnienia panowania nad pojazdem, zminimalizowania jego zużycia i zapobiegania awariom”, „Poznanie uwarunkowań społecznych dotyczących transportu drogowego i rządzących nim zasad”, „Uświadomienie kierowcom zagrożenia wypadkami na drodze i w pracy” – podczas prowadzenia kursu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – wyniósł 14 godzin.

(akta kontroli str.86-87)

Po zapoznaniu się z dziennikiem nr: 8/M/2015 stwierdzono, iż czasu realizacji bloku tematycznego „Umiejętność zapobiegania zagrożeniom fizycznym” – podczas prowadzenia kursu kwalifikacji wstępnej przyspieszonej – wyniósł 9 godzin.

(akta kontroli str. 87-88)

Po zapoznaniu się z dziennikami nr: 6/M/2015 i 7/M/2015 stwierdzono, iż w trakcie jednego szkolenia okresowego, zrealizowano po 1 godzinie z każdego modułu szkolenia okresowego określonego w lp. 2-20 tabeli stanowiącej załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 1 kwietnia 2010 r. w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1005).

(akta kontroli str. 66-67, 76-77)

W odniesieniu do powyższych ustaleń dotyczących czasu trwania zajęć kontrolowany przedsiębiorca wyjaśnił, iż: *„w dziennikach szkoleń o podanych numerach zostały nie prawidłowo wpisane realizacje godzin zajęć w poszczególnych modułach, nieprawidłowość ta wynika z mylnej interpretacji zasad prowadzenia dokumentacji kursów i szkoleń”*

(akta kontroli str. 98)

Sposób prowadzenia dzienników oraz kart zajęć praktycznych – omówiony w pkt. 3.1. niniejszego protokołu – uniemożliwił sprawdzenie:

- zgodności prowadzonych kursów kwalifikacyjnych 2/M/2014, 7/M/2014 z programem szkolenia oraz szczegółowymi warunkami prowadzenia zajęć, wskazanymi w rozporządzenia w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy,
- jakie moduły dodatkowe realizowano podczas szkoleń okresowych. 1/M/2014, 3/M/2014, 4/M/2014, 5/M/2014, 6/M/2014, 1/M/2015, 2/M/2015, 4/M/2015, 5/M/2015.

### **3. DOKUMENTY WYMAGANE W ZWIĄZKU Z PROWADZENIEM SZKOLENIA**

#### **3.1. Dzienniki zajęć teoretycznych i karty zajęć praktycznych**

W toku kontroli ustalono, iż w kontrolowanym ośrodku szkolenia dla każdego kursu kwalifikacyjnego lub kursu okresowego prowadzony jest dziennik zajęć teoretycznych oraz karty zajęć praktycznych dla kursów kwalifikacyjnych, co jest wymagane przepisem § 14 ust. 1 rozporządzenia w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy.

Skontrolowane dzienniki zajęć teoretycznych zawierały w większości elementy określone przepisami prawa, takie jak: imiona i nazwiska osób szkolonych, listy obecności osób szkolonych na poszczególnych zajęciach, wykaz przeprowadzonych zajęć, w tym: czas trwania przeprowadzonych zajęć, imię i nazwisko oraz podpis wykładowcy. Termin przeprowadzenia szkolenia (tj. data i godziny realizacji szkolenia) wskazywano od czerwca 2015 r. – do tego czasu podawano jedynie datę szkolenia.

(akta kontroli str. 21-27, 34-40, 43-44, 46-47)

W dziennikach kursów nr 2/M/2014 i 7/M/2014 nie wskazano jednoznacznie jakie tematy zostały zrealizowane w poszczególnych dniach szkolenia oraz ile czasu na nie przeznaczono. Powyższe dzienniki zawierały tylko daty realizacji oraz łączną ilość godzin trwania bloków tematycznych w ramach kursów kwalifikacji.

(akta kontroli str. 21-27, 34-40)

Po zapoznaniu się z dziennikami nr 1/M/2014, 3/M/2014, 4/M/2014, 5/M/2014, 6/M/2014, 1/M/2015, 2/M/2015, 4/M/2015, 5/M/2015 stwierdzono, iż w kontrolowanym ośrodku szkolenia nie wskazywano jednoznacznie jakie moduły (tematy) dodatkowe realizowano w ramach szkoleń okresowych. Zgodnie z wyjaśnieniami kontrolowanego: „w *dziennikach szkoleń okresowych o podanych numerach nie określone zostały tytuły modułów dodatkowych ze względu na brak zrozumienia Rozporządzenia Ministra Infrastruktury*”.

(akta kontroli str. 44, 47, 60, 63)

W trakcie kontroli stwierdzono, iż na kartach zajęć praktycznych nie umieszczano zapisów dot. prowadzenia zajęć z jazdy w ruchu drogowym. Stwierdzona sytuacja dot. kart zajęć praktycznych, dołączonych do dzienników kursów nr: 2/M/2014, 7/M/2014, 3/M/2015. W odniesieniu do powyższych ustaleń dotyczących kart zajęć praktycznych kontrolowany przedsiębiorca wyjaśnił, iż: *„brak zapisów dot. przeprowadzenia zajęć z jazdy w ruchu drogowym na kartach zajęć praktycznych spowodowany jest tym, iż były one prowadzone w dzienniku zajęć teoretycznych”*. Jednocześnie w dziennikach zajęć teoretycznych nie wskazywano, które tematy realizowano jako zajęcia teoretyczne, ćwiczenia na placu lub jazda w ruchu drogowym.

(akta kontroli str. 31-33, 98, 109-116)

### **3.2. Rejestr wydanych zaświadczeń potwierdzających odbycie szkolenia w zakresie modułu szkolenia okresowego**

W kontrolowanej jednostce nie jest prowadzony rejestr zaświadczeń potwierdzających ukończenie modułu szkolenia okresowego. Do czasu kontroli nie prowadzono szkoleń w formie cyklu zajęć, a co za tym idzie nie wydawano zaświadczeń potwierdzających odbycie szkolenia w zakresie modułu szkolenia okresowego.

### **3.3. Świadectwa kwalifikacji zawodowej**

Osobom, które ukończyły wymagane zajęcia w ramach szkolenia okresowego wydawano świadectwa kwalifikacji zawodowej potwierdzające ukończenie szkolenia okresowego. Numery wydanych świadectw kwalifikacji zawodowej wpisywane są w rejestrze wydanych świadectw kwalifikacji zawodowej. Na podstawie kopii świadectw przechowywanych w ośrodku szkolenia stwierdzono, iż wydawane dokumenty były zgodne z wzorem określonym w załączniku do rozporządzenia ws. szkolenia kierowców zawodowych.

### **3.4. Przekazywanie do centralnej ewidencji kierowców danych osób, którym wydano świadectwa kwalifikacji zawodowej**

Informacje dot. osób, którym wydano świadectwa kwalifikacji zawodowej przekazywane były do Centralnej Ewidencji Kierowców, terminowo i zawierały wszystkie dane określone przepisami prawa.

### **3.5. Przekazywanie wojewodzie informacji o kursach kwalifikacyjnych i szkoleniach okresowych oraz danych osób, którym wydano świadectwa kwalifikacji zawodowej**

Informacje o terminie, czasie i miejscu, w których będą prowadzone zajęcia wraz z listą uczestników kursu kwalifikacyjnego lub kursu okresowego oraz dane osób, którym wydano świadectwa kwalifikacji zawodowej potwierdzające ukończenie szkolenia okresowego przekazywane były Wojewodzie Podlaskiemu terminowo i zawierały wszystkie dane określone przepisami prawa.

### **3.6. Spełnienie wymogów przez osoby przystępujące do kursów kwalifikacyjnych i szkoleń okresowych**

W kontrolowanym ośrodku szkolenia prowadzi się weryfikację osób przystępujących do kursów kwalifikacyjnych i szkoleń okresowych - m.in. na podstawie prawa jazdy oraz badań lekarskich tych osób. Kopie ww. dokumentów przechowuje się w ośrodku szkolenia. Osoby przystępujące do szkolenia podpisują także oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w ustawie o transporcie drogowym.

Na tym ustalenia kontroli zakończono.

Przedsiębiorca został poinformowany o:

- 1) prawie zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole;
- 2) prawie do odmowy podpisania protokołu kontroli i konieczności złożenia wyjaśnienia przyczyn tej odmowy.

Po sporządzeniu protokołu, a przed jego podpisaniem przedsiębiorca nie zgłosił zastrzeżeń, co do faktów stwierdzonych w trakcie kontroli i opisanych w protokole.(\*)

~~Po sporządzeniu protokołu, a przed jego podpisaniem przedsiębiorca zgłosił zastrzeżenia, co do faktów stwierdzonych w trakcie kontroli i opisanych w protokole. Zastrzeżenia stanowią załącznik do niniejszego protokołu.(\*)~~

(\*) – skreślić niewłaściwe

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden doręczono kontrolowanemu przedsiębiorcy.

W związku z prowadzoną kontrolą dokonano wpisu w książce kontroli prowadzonej przez przedsiębiorcę.

Białystok, 6 października 2015 r.

<b>Podpis kontrolowanego:</b>	<b>Podpisy kontrolujących:</b>
<i>/ - / Agnieszka Piętka</i>	1) <i>/ - / Marcin Breczko</i>
	2) <i>/ - / Małgorzata Doroszkiewicz</i>