

ZARZĄDZENIE NR 184 / 2015
WOJEWODY PODLASKIEGO
z dnia 17 listopada 2015 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Wojewody Podlaskiego
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok**

Na podstawie art. 5b ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, 1138 i 1146 oraz z 2015 r. poz. 1255, 1333, 1339 i 1777) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Wojewody Podlaskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) na 2016 rok, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się dyrektorów wydziałów/biur, kierowników zespołów Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku oraz kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich województwa podlaskiego do wdrożenia i stosowania Programu, o którym mowa w § 1, zgodnie z zakresem działania.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

wz. WOJEWODY PODLASKIEGO


Wiesław Żyliński

WICEWOJEWODA PODLASKI

Program współpracy Wojewody Podlaskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) na 2016 rok

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1. Program współpracy Wojewody Podlaskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, przyjmuje się do realizacji w 2016 roku na podstawie art. 5b ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) administracji zespolonej – rozumie się przez to działających pod zwierzchnictwem Wojewody Podlaskiego kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich, wykonujących zadania i kompetencje określone w odrębnych ustawach;
- 2) dotacji - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.);
- 3) komisji – rozumie się przez to komisje konkursowe powołane w celu opiniowania złożonych ofert, o których mowa w art. 15 ust 2a ustawy;
- 4) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 5) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 6) Pełnomocniku – rozumie się przez to Pełnomocnika Wojewody Podlaskiego do spraw Organizacji Pozarządowych;
- 7) Programie – rozumie się przez to roczny program współpracy Wojewody Podlaskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na 2016 rok;
- 8) stronie internetowej – rozumie się przez to stronę internetową urzędu: www.bialystok.uw.gov.pl oraz Biuletyn Informacji Publicznej urzędu: <http://bip.bialystok.uw.gov.pl/>;
- 9) urzędzie – rozumie się przez to Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku;
- 10) Wojewodzie – rozumie się przez to Wojewodę Podlaskiego;
- 11) wydziałach – rozumie się przez to wydziały, biura i zespoły urzędu.

Rozdział II Cele Programu

§ 3. Celem głównym Programu jest określenie ram systemowej współpracy Wojewody z organizacjami na 2016 rok.

§ 4. Cele szczegółowe Programu obejmują:

- 1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych i regionalnych, w tym:
 - a) zwiększenie udziału mieszkańców województwa podlaskiego w rozwiązywaniu problemów lokalnych i regionalnych,
 - b) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców województwa podlaskiego,
 - c) kształtowanie współpracy i partnerstwa pomiędzy Wojewodą i administracją zespoloną a organizacjami,
 - d) podnoszenie efektywności działań w sferze zadań publicznych;
- 2) wspieranie inicjatyw obywatelskich;
- 3) diagnozę potrzeb i problemów społecznych mieszkańców województwa podlaskiego, poszukiwanie sposobów zaspokojenia tych potrzeb i rozwiązania problemów.

Rozdział III Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Wojewody i administracji zespolonej z organizacjami odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Rozdział IV Zakres przedmiotowy

§ 6. Wojewoda i administracja zespolona współpracują z organizacjami w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami Wojewody lub administracji zespolonej.

§ 7. Podstawowym kryterium decydującym o współpracy Wojewody i administracji zespolonej z organizacjami jest prowadzenie przez te organizacje działalności na terenie województwa podlaskiego i na rzecz mieszkańców województwa podlaskiego.

§ 8. Obszar współpracy w szczególności obejmuje zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 3) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 4) ochrony i promocji zdrowia;
- 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;

- 7) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 8) ratownictwa i ochrony ludności;
- 9) zarządzania kryzysowego;
- 10) promocji i organizacji wolontariatu;
- 11) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 12) przeciwdziałania uzależnieniom, patologiom społecznym i przemocy w rodzinie;
- 13) wspierania działań na rzecz seniorów;
- 14) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 15) rozwoju kierunków produkcji rolniczej i ochrony środowiska.

Rozdział V

Formy współpracy

§ 9. Współpraca Wojewody i administracji zespolonej z organizacjami opiera się na zasadach określonych w ustawie i może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 10. Formy współpracy pozafinansowej obejmują:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) możliwość obejmowania honorowym patronatem działań lub przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe, na wniosek złożony przez organizację;
- 4) możliwość udzielenia pisemnej rekomendacji organizacjom lub projektom realizowanym przez organizacje, na wniosek złożony przez organizację;
- 5) możliwość wsparcia informacyjnego, technicznego, szkoleniowego organizacji, o ile zadania statutowe organizacji są zgodne z zadaniami Wojewody i administracji zespolonej;
- 6) możliwość organizacji wspólnych przedsięwzięć;
- 7) wymiana informacji i doświadczeń;
- 8) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

§ 11. Formy współpracy finansowej obejmują:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji, na podstawie ustawy;
- 2) wspieranie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji, na podstawie ustawy;
- 3) przekazanie środków finansowych na podstawie innych ustaw.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 12. Do priorytetowych zadań publicznych, realizowanych w 2016 roku w ramach współpracy finansowej i pozafinansowej Wojewody i administracji zespolonej z organizacjami należą zadania z zakresu:

- 1) pomocy społecznej, w szczególności udzielanie pomocy i wsparcia osobom i rodzinom będącym w trudnej sytuacji życiowej, zagrożonym wykluczeniem społecznym, dotkniętym skutkami patologii społecznych, osobom bezdomnym;
- 2) przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności ochronę dzieci krzywdzonych;
- 3) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych, m.in. przez propagowanie i realizację działań w zakresie tolerancji oraz wspieranie inicjatyw kulturalnych mniejszości narodowych i etnicznych;
- 4) ochrony i promocji zdrowia, w szczególności przez:
 - a) współrealizację działań w ramach programów profilaktyki i promocji zdrowia, a przede wszystkim Programu Ograniczania Zdrowotnych Następstw Palenia Tytoniu, Programu Zapobiegania Zakażeniom HIV i Zwalczenia AIDS, programu profilaktyki nadwagi i otyłości wśród dzieci i młodzieży pn. „Trzymaj formę”, Profilaktycznego programu w zakresie przeciwdziałania uzależnieniu od alkoholu, tytoniu i innych substancji psychoaktywnych,
 - b) realizację zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - c) realizację zadań w zakresie przeciwdziałania narkomanii,
 - d) edukację zdrowotną i promocję zdrowego stylu życia poprzez wspieranie kampanii społecznych i innych wydarzeń lokalnych skierowanych do wszystkich mieszkańców lub wybranej grupy społecznej województwa podlaskiego,
 - e) wspieranie kampanii społecznych w zakresie eliminacji czynników ryzyka chorób cywilizacyjnych (m.in. nadwagi i otyłości, nadciśnienia tętniczego, niskiego poziomu aktywności fizycznej),
 - f) zwiększenie dostępności do materiałów edukacyjnych i szkoleń w zakresie profilaktyki zdrowotnej;
- 5) nauki, edukacji, przez:
 - a) propagowanie zdrowego stylu życia (strategia działań alternatywnych w profilaktyce),
 - b) realizację działań na rzecz przeciwdziałania patologiom wśród dzieci i młodzieży, w tym doskonalenie umiejętności kadry oświatowej województwa podlaskiego w zakresie przeciwdziałania patologiom wśród dzieci i młodzieży,
 - c) realizację programów profilaktycznych w szkołach,
 - d) organizację wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży;
- 6) rolnictwa, ochrony środowiska i ekologii, w szczególności przez realizację działań na rzecz rozwoju kierunków produkcji rolniczej i ochrony środowiska;
- 7) porządku i bezpieczeństwa publicznego, w szczególności przez:
 - a) realizację zadań w zakresie ratownictwa medycznego,
 - b) realizację zadań w zakresie ratownictwa wodnego,

- c) zapewnienie bezpieczeństwa na obszarach wodnych województwa,
 - d) realizację działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa w ruchu drogowym poprzez edukację w szczególności dzieci, młodzieży, seniorów i młodych kierowców,
 - e) realizację działań zmierzających do zwalczania i zapobiegania handlowi ludźmi,
 - f) prowadzenie działań zmierzających do inicjowania przedsięwzięć na rzecz zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa osób i mienia,
 - g) inicjowanie działań edukacyjnych i profilaktycznych na rzecz przeciwdziałania cyberzagrożeniom,
 - h) propagowanie działań informacyjnych na rzecz bezpieczeństwa osób starszych;
- 8) zarządzania kryzysowego, w szczególności:
- a) współpracy w zakresie zapobiegania, przeciwdziałania i usuwania skutków nadzwyczajnych zagrożeń,
 - b) wspierania działań logistycznych podejmowanych w sytuacjach kryzysowych.

Rozdział VII

Okres realizacji Programu

§ 13. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku.

Rozdział VIII

Sposób realizacji Programu

§ 14. Wydziały i administracja zespółona przy realizacji Programu bezpośrednio współpracują z organizacjami.

§ 15. Za kontakty Wojewody z organizacjami odpowiada Pełnomocnik w zakresie pełnomocnictwa udzielonego przez Wojewodę.

§ 16. 1. Realizacja Programu, obejmująca formy współpracy finansowej, odbywa się poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartych konkursów ofert, chyba że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.

2. Szczegółowy tryb ogłaszania, przeprowadzania i rozstrzygania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określa ustawa, a warunki konkursów zamieszcza się w ogłoszeniach o konkursie.

3. Ogłoszenia wyników otwartych konkursów ofert podawane się do publicznej wiadomości, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.

4. Szczegółowy tryb rozliczania przyznanych dotacji i kontroli realizowanych zadań finansowanych lub współfinansowanych z dotacji określają umowy zawarte pomiędzy Wojewodą lub organem administracji zespółonej a organizacjami.

Rozdział IX

Wysokość środków na realizację Programu

§ 17. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację przez organizacje zadań publicznych w 2016 roku zależy od wysokości środków zabezpieczonych w budżecie Wojewody i administracji zespolonej lub pochodzących z innych źródeł. Wobec powyższego, środki finansowe przeznaczone na realizację programu będą wskazywane w ogłoszeniach o konkursach.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji Programu

§ 18. Miernikami efektywności Programu będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert konkursowych zgłoszonych przez organizacje;
- 3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych;
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez organizacje;
- 5) liczba zorganizowanych przedsięwzięć, podjętych działań we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 19. Wojewoda zatwierdza sprawozdanie z realizacji Programu, które zostaje ogłoszone do 30 kwietnia 2017 r. w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział XI

Sposób tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 20. 1. Projekt programu przygotował Pełnomocnik na podstawie informacji z wydziałów i administracji zespolonej.

2. W dniu 21 października 2015 r. Wojewoda ogłosił konsultacje społeczne dotyczące Programu, zamieszczając projekt programu na stronie internetowej.

3. Organizacje, wydziały, administracja zespolona mogły zgłaszać uwagi do projektu Programu wypełniając formularz dostępny na stronie internetowej w ciągu 21 dni do daty opublikowania zaakceptowanego przez Wojewodę projektu Programu, tj. do dnia 12 listopada 2015 r., drogą mailową na adres podany w ogłoszeniu.

4. W przypadku zgłoszenia podczas konsultacji uwag i propozycji zmian, zakładano naniesienie przez Pełnomocnika zmian do projektu Programu, ze wskazaniem ich autora, dokonanie analizy zgłoszonych propozycji zmian i ich przekazanie Wojewodzie do akceptacji.

5. Podczas konsultacji nie zgłoszono uwag i propozycji zmian do projektu Programu.

6. Projekt Programu zaopiniował pod względem formalno-prawnym Wydział Nadzoru i Kontroli urzędu.

7. Wojewoda, w drodze zarządzenia przyjął Program do 30 listopada 2015 r.

Rozdział XII
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych
do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 21. 1. W celu opiniowania ofert składanych przez organizacje w otwartych konkursach ofert powoływane są komisje konkursowe.

2. Procedura rozpatrywania ofert i dokonywania podziału dotacji podlega akceptacji przez Wojewodę lub organ administracji zespolonej.

3. Komisje oceniają oferty pod względem formalnym i merytorycznym według kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie.

4. Z postępowania konkursowego sporządza się protokół.

5. Po rozstrzygnięciu konkursu Wojewoda lub organ administracji zespolonej zawiera umowę na realizację zadania publicznego objętego postępowaniem konkursowym.

